



**VERBALE
DELLA RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO**

n. 2/2020

Il giorno 23.4.2020, alle ore 14.30¹ si è riunito in modalità telematica il Nucleo di Valutazione di Ateneo, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale n. 1/2020 del 11.2.2020
2. Comunicazioni della Coordinatrice
3. Parere in merito alla richiesta di scambio contestuale di docenti con l'Università degli Studi di Milano, ai sensi dell'art. 7, comma 3 L. 240/2010
4. Varie ed eventuali

La seduta del Nucleo ha luogo in modalità telematica, nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica (emesso con decreto Rep. n. 133/2020 prot. 51810 del 11.03.2020) e attraverso la piattaforma Microsoft Teams.

Tutti i partecipanti sono stati preventivamente informati tramite mail riguardo le modalità operative di partecipazione alla seduta.

Sono presenti:

Prof.ssa Anna Maria Falzoni	Coordinatrice
Prof. Dario Amodio	Componente
Dott. Marco Dal Monte	Componente
Dott. Maurizio De Tullio	Componente
Prof. Fiorenzo Franceschini	Componente
Prof.ssa Romana Frattini	Componente
Sig.ra Darya Pavlova	Componente

Svolge funzioni di segretario verbalizzante il Dott. Marco Dal Monte.

È inoltre presente la Dott.ssa Francesca Magoni a supporto della verbalizzazione.

Constatata la presenza del numero legale e dopo aver accertato che ciascun componente dichiarato presente è dotato di strumenti che consentano la partecipazione attiva alla riunione, la Coordinatrice dichiara aperta la seduta alle ore 14.35.

¹ previa convocazione del 17 aprile 2020, prot. n. 61233/II/12.



1. Approvazione Verbale 11 febbraio 2020, n. 1/2020

Il Nucleo di Valutazione approva all'unanimità il verbale della riunione dell'11 febbraio 2020, n. 1/2020.

2. Comunicazioni della Coordinatrice

La Coordinatrice aggiorna i componenti in merito alle principali iniziative attivate dall'Ateneo per fronteggiare l'emergenza sanitaria causata dal Covid-19:

- sospensione delle attività didattiche in presenza fino al prossimo 3 maggio e conseguente attivazione di attività di didattica, ricevimento studenti, sessioni d'esame e sessioni di laurea a distanza;
- chiusura di tutte le sedi universitarie, ad eccezione delle sedi di Via dei Caniana e di Via Salvecchio, e sospensione di tutti i servizi bibliotecari, con conseguente attivazione del c.detto Lavoro Agile (*Smart Working*) per la quasi totalità del personale tecnico-amministrativo;
- posticipo della scadenza della seconda rata di contribuzione studentesca al 31 maggio 2020: tutti gli studenti potranno, inoltre, optare per la rateizzazione dell'importo, versando il 50% entro il 31 maggio e il restante 50% entro il 15 luglio;
- alla pagina web istituzionale "COVID-19: aggiornamenti e misure precauzionali" (link diretto: <https://www.unibg.it/node/9119>), sono reperibili le principali comunicazioni del Rettore a studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo.

Ad oggi il 98,4% degli insegnamenti risulta offerto in modalità telematica.

Nelle scorse settimane è stato somministrato un questionario per rilevare la valutazione degli studenti sulle attività di didattica on line, compilato da oltre 3.800 studenti: il 94% di loro valuta complessivamente positiva la didattica on line. Alcune criticità sono già state affrontate dando specifiche indicazioni ai docenti. I [risultati dell'indagine](#) sono disponibili sul sito dell'Ateneo.

Il Nucleo esprime il proprio apprezzamento per l'impegno straordinario profuso dall'Ateneo, riconoscendo gli sforzi compiuti dalla governance come dalle componenti docente e tecnico-amministrativa.

Alle ore 14.45 interviene, porgendo il proprio saluto, la nuova Direttrice Generale Dott.ssa Michela Pilot, in carica dal 1° marzo 2020.

La Direttrice comunica che l'Ateneo sta lavorando in previsione dell'annunciata Fase 2 della normativa emergenziale per COVID-19, che probabilmente prevedrà un graduale riavvio delle attività in sede, previa adozione delle necessarie misure di prevenzione e protezione, e l'erogazione di brevi moduli di formazione a distanza per supportare il personale nel gestire al meglio le attività secondo la modalità del lavoro a distanza.

Inoltre anticipa al Nucleo che, superata l'attuale fase emergenziale, uno dei principali obiettivi a lei assegnati concerne l'analisi e la revisione dell'attuale assetto organizzativo dell'Ateneo.

Infine, esprime l'auspicio dell'avvio di un costruttivo rapporto di confronto e collaborazione con il Nucleo a partire dalle prossime osservazioni circa la Relazione sulla performance 2019.

I componenti e la coordinatrice del Nucleo di valutazione si associano all'auspicio della Direttrice Generale e la ringraziano dell'intervento alla riunione.

Alle ore 15.00 esce la dott.ssa Pilot.

La Coordinatrice segnala che il Consiglio Direttivo di ANVUR, nella seduta del 25 marzo 2020, è intervenuto sulla limitata operatività delle università, a seguito dei provvedimenti normativi inerente all'emergenza COVID-19, ridefinendo i seguenti termini:



- la Relazione dei Nuclei di Valutazione sulle opinioni studenti, normativamente attesa entro il 30 aprile, per quest'anno può essere presentato entro il 30 giugno (*dopo breve discussione, il Nucleo decide di attenersi a tale scadenza prorogata*);
- il Cronoprogramma del Bando VQR 2015-2019 è stato aggiornato: ad es. il conferimento dei prodotti è stato posticipato dal periodo giugno-settembre al periodo settembre-ottobre 2020.

Dal 28 febbraio 2020 sul sito dell'ANVUR è disponibile la documentazione aggiornata sulle Linee Guida per la valutazione e l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione per l'a.a. 2020/2021 e sui relativi protocolli di valutazione: non si segnalano novità di rilievo rispetto alle procedure precedenti, tuttavia ANVUR ha ritenuto opportuno riordinare le informazioni più significative, anche in relazione alle novità contenute nel DM 989/2019 con cui si prevede la possibilità di attivare nuovi corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria.

Il MUR - con Decreto Direttoriale del 24 marzo 2020, n. 428 - ha prorogato le scadenze della SUA-CdS 2020, riferita all'a.a. 2020/2021: il Servizio Programmazione Didattica ha quindi provveduto ad aggiornare gli scadenziari degli adempimenti e i nuovi termini sono stati comunicati agli attori dell'AQ Didattica dal Presidio della Qualità (Rif. Nota PQA del 6 aprile 2020, n. 7/2020).

La Coordinatrice comunica di aver partecipato, il 17 febbraio scorso, all'incontro di presentazione delle Linee Guida per la Consultazione delle Parti Interessate, contenenti indicazioni operative strumentali ai processi di ascolto degli *stakeholder* nelle fasi di progettazione e revisione continua dei Corsi di Studio.

La Coordinatrice inoltre sintetizza alcune recenti iniziative del Presidio della Qualità:

- trasmissione ai Presidenti dei CdS e ai Direttori dei Dipartimenti dell'avviso di presentazione delle azioni di miglioramento della didattica nell'ambito del Teaching Quality Program 2020/2021: i termini sono stati prorogati sino al 15 maggio 2020 (Rif. Nota PQA del 7 febbraio 2020, n. 3/2020);
- organizzazione, con calendario da definire, di un corso per gli attori dell'AQ Didattica sui principi dell'Assicurazione della Qualità, in particolare sugli aspetti legati al Ciclo del Miglioramento Continuo (*Plan-Do-Check-Act*) e al Controllo Interno della Qualità (Rif. Nota PQA del 18 febbraio 2020, n. 4/2020);
- organizzazione, per il prossimo giugno, dell'incontro di *follow-up* del corso "*New strategies for successful teaching*", rivolto al gruppo di docenti partecipanti dell'Ateneo (Rif. Nota PQA del 19 febbraio 2020, n. 5/2020);
- creazione di un ambiente condiviso per i dati statistici relativi a processi di AQ Didattica (Rif. Nota PQA del 26 febbraio 2020, n. 6/2020);
- condivisione di indicazioni per la predisposizione, entro il 30 settembre 2020, del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC): obbligatorio per tutti i CdS per i quali sono trascorsi cinque anni dall'ultimo rapporto e discrezionale per i restanti CdS, ma particolarmente consigliato per chi prevede modifiche ordinamentali per l'anno 2021/2022 (Rif. Nota PQA del 15 aprile 2020, n. 8/2020).

La Coordinatrice comunica inoltre che è stata nominata, quale nuova Presidente del CUG, la prof.ssa Ilia Negri, Professore Associato presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione.

La Coordinatrice conferma per il giorno 7 maggio 2020, alle ore 14.30 e in modalità telematica, la prossima riunione del Nucleo e propone di fissare nell'ambito della medesima riunione il previsto incontro con il Presidio della Qualità; il Nucleo concorda.

Su proposta della Coordinatrice, il Nucleo rinvia a data da definirsi l'audizione presso il Dipartimento di Scienze umane e sociali, precedentemente programmata per l'8 maggio 2020.

Il Nucleo stabilisce che le date delle prossime riunioni saranno definite successivamente, visti i provvedimenti normativi assunti dal Governo nell'ambito della Fase 2 dell'emergenza sanitaria.



3. Parere in merito alla richiesta di scambio contestuale di docenti con l'Università degli Studi di Milano, ai sensi dell'art. 7, comma 3 L. 240/2010

Ai sensi della nota ministeriale MIUR prot. 1242 del 2.8.2011, che disciplina l'applicazione dell'art. 7, comma 3, Legge 240/2010 inerente la possibilità di scambio contestuale, tra due sedi universitarie, di docenti in possesso della stessa qualifica, è necessario acquisire il parere favorevole e vincolante del Nucleo di valutazione di ateneo con riferimento all'impatto dello scambio sui requisiti necessari previsti dalla normativa vigente rispetto ai Corsi di studio inseriti nell'offerta formativa dell'ateneo.

È pervenuta al Nucleo di Valutazione la richiesta di esprimere tale parere con riferimento all'istanza di scambio contestuale presentata dai seguenti professori di II fascia (istanza prot. n. 60312/VII/2 del 14/04/2020):

- prof.ssa Barbara GRESPI, afferente al Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione dell'Università degli Studi di Bergamo, SSD L-ART/06 – Cinema, fotografia, televisione;
- prof. Lucio IMBERTI, afferente al Dipartimento di Diritto Privato e Storia del diritto dell'Università degli Studi di Milano, SSD IUS/07 Diritto del lavoro.

Il Nucleo di Valutazione prende atto che:

- il Dipartimento di Lettere, filosofia, comunicazione, nella seduta del 21.4.2020, ha deliberato di esprimere parere favorevole in ordine al trasferimento in uscita, verso l'Università degli Studi di Milano, della prof.ssa Barbara Grespi, SSD L-ART/06, tenuto conto che il suo attuale impegno didattico presso il dipartimento, pari a 120 ore distribuito su 4 unità didattiche, afferenti ai CdS Culture moderne comparate, Scienze della Comunicazione e Comunicazione, informazione, editoria, per l'a.a. 2020/21 sarà garantito interamente da parte di un docente di II fascia del medesimo settore scientifico disciplinare L-ART/06, che sarà reclutato dall'Ateneo con la I tornata di reclutamento 2020, che si prevede concludersi al più tardi entro il secondo semestre dell'a.a. 2020/21, di conseguenza gli insegnamenti sul settore saranno previsti tutti per il II semestre a.a. 2020/21; inoltre il rispetto dei requisiti di docenza per il CdS in Comunicazione, Informazione, Editoria, per il quale la prof.ssa Grespi è stata indicata come docente di riferimento nell'offerta formativa del Dipartimento a.a. 2019/20, sarà garantito per l'a.a. 2020/21 dalla presa di servizio del suddetto docente di II fascia del medesimo settore scientifico disciplinare della prof.ssa Grespi L-ART/06;
- il Dipartimento di Giurisprudenza, nella seduta del 21.4.2020, ha deliberato di esprimere parere favorevole in ordine al trasferimento in entrata, dall'Università degli studi di Milano, del prof. Lucio Imberti, SSD IUS/07, tenuto conto che il SSD IUS/07 è presente quale caratterizzante negli ordinamenti didattici (e relativi piani di studio) di tre CdS afferenti al Dipartimento e l'offerta formativa riferita a tali corsi di studio prevede, come da programmazione didattica dell'a.a. 2020/21, insegnamenti attivi per n. 56 cfu, corrispondenti a n. 336 ore di lezione, di cui n. 176 coperte, quale impegno didattico d'obbligo, dal personale strutturato appartenente al SSD in parola costituito da n. 1 Professore di II f., a t.d., del quale è previsto il collocamento in pensione dal primo semestre dell'a.a. 2020-2021, n. 1 Ricercatore universitario e n. 1 Ricercatore a tempo determinato B; al prof. Imberti potrà essere assegnato, quale impegno didattico d'obbligo, nell'ipotesi di approvazione del trasferimento in oggetto, l'insegnamento IUS/07 Diritto del lavoro e delle organizzazioni (n. 12 cfu, n. 72 ore), Corso di LMG/01 interateneo Giurisprudenza GDF, I semestre, rinviando la definizione del completamento dell'assolvimento dell'impegno didattico successivamente alla formalizzazione della procedura di trasferimento.

Il Nucleo di Valutazione, esaminate le deliberazioni dei Dipartimenti interessati, osserva che:

- il rispetto dei requisiti di docenza per il CdS in Comunicazione, informazione, editoria, per il quale la prof.ssa Grespi è stata indicata come docente di riferimento nell'offerta formativa del Dipartimento di Lettere, filosofia, comunicazione a.a. 2019/20, potrà essere garantito in prospettiva dalla presa di servizio di un docente di II fascia del medesimo settore scientifico disciplinare della prof.ssa Grespi L-ART/06, reclutato con la I tornata di reclutamento 2020, così come la copertura degli insegnamenti a lei attribuiti;



- con riferimento all'impiego del docente in entrata prof. Imberti presso il Dipartimento di Giurisprudenza, l'offerta formativa del Dipartimento per l'a.a. 2020/21 offre la possibilità di impiego del docente presso i CdS da esso offerti, che attualmente vedono una scoperta del settore.

Tutto ciò premesso il Nucleo di valutazione, visti i pareri favorevoli già espressi dai Dipartimenti interessati, e tenuto conto della volontà di scambio espressa dai due docenti, esprime parere favorevole in ordine al contestuale trasferimento in uscita verso l'Università degli Studi di Milano della professoressa di II fascia Barbara Grespi, SSD L-ART/06 ed in entrata dallo stesso Ateneo del professore di II fascia Lucio Imberti, SSD IUS/07 e ciò in esito alla verifica dell'impatto sui requisiti di docenza dei Corsi di studio inseriti nell'offerta formativa dei Dipartimenti di Lettere, filosofia, comunicazione e Giurisprudenza per l'a.a. 2020/21.

L'estratto del verbale relativo al presente punto viene letto ed approvato all'unanimità seduta stante.

4. Varie ed eventuali

Nessun argomento è trattato.

La seduta termina alle ore 16.45.

LA PRESIDENTE

(Prof.ssa Anna Maria Falzoni)

F.to Anna Maria Falzoni

IL SEGRETARIO

(Dott. Marco Dal Monte)

F.to Marco Dal Monte