



## INFORMATIVA

(in materia di privacy ai sensi del GDPR – Regolamento UE n. 679/2016)

Con la presente La informiamo che l'Associazione Circolo Ricreativo dell'Università di Bergamo, da ora semplicemente C.R.U.B., con sede in via Salvecchio 19, 24129 Bergamo, codice fiscale 95162720161, e-mail [crub@unibg.it](mailto:crub@unibg.it), in qualità di Titolare e Responsabile, tratterà i Suoi dati personali, identificativi ed anagrafici ai sensi dell'articolo 11 del GDPR, con le modalità e le precauzioni appresso indicate:

### 1) Figure che intervengono nel trattamento.

*Interessato* – Colui che conferisce i propri dati personali ed al quale la presente informativa è rivolta;

*Titolare del trattamento* – C.R.U.B. che raccoglie il dato e lo elabora, archivia o trasmette;

*Responsabile del trattamento* – Il Presidente dell'Associazione

*Terzo che riceve il dato* – Colui al quale il dato è conferito dall'Associazione C.R.U.B.

### 2) Modalità di trattamento

La raccolta ed il trattamento dei Suoi dati personali avranno luogo, dopo il Suo consenso. Il trattamento potrà avvenire anche con l'ausilio di mezzi cartacei, elettronici, informatici o via web per le operazioni indicate dall'art. 4 del Codice e dall'art. 4 n. 2 del GDPR quali registrazione, assicurazione e tutela legale, organizzazione iniziative, consultazione, elaborazione, modificazione, estrazione, comunicazioni (newsletter), cancellazione.

### 3) Finalità del trattamento.

Il trattamento, a seguito del Suo consenso, è finalizzato alla gestione della Sua richiesta di *ammissione a Socio dell'Associazione*, così come previsto dallo Statuto dell'Ente, alla partecipazione alle attività proposte, ed al Suo tesseramento. All'indirizzo mail, che indicherà in sede di richiesta di adesione, saranno inviate comunicazioni relative alla gestione del tesseramento stesso, ivi comprese le comunicazioni per le attività svolte con l'Associazione.

### 4) Obbligatorietà del conferimento

Il conferimento è necessario ed obbligatorio per le citate finalità ed il diniego comporterà l'impossibilità di aderire all'Associazione ed al tesseramento.

### 5) Comunicazione dei dati

I dati da Lei forniti verranno da noi trattati per le finalità istituzionali conseguenti il tesseramento. I Suoi dati saranno comunicati agli Enti di secondo livello ai quali il Circolo può affiliarsi, ovvero ANCIU (Associazione Nazionale Circoli Italiani Universitari), FITEL (Federazione Italiana del Tempo Libero),

Questi Enti non sono autorizzati a cederli a terzi e li utilizzeranno per procedure inerenti esclusivamente il tesseramento.

### 6) Luogo e modalità di conservazione dei dati

I dati personali sono conservati dal Titolare del trattamento, su supporto cartaceo e/o su server informatici. A richiesta dell'interessato, in riferimento a quella data, verranno comunicati gli indirizzi di conservazione.

### 7) Periodo di conservazione dei dati

I Suoi dati saranno conservati per il periodo previsto dalla sua iscrizione all'Associazione. Decorso tale termine, gli stessi saranno distrutti.

### 8) Diritti dell'interessato

Con specifica istanza, da inviare all'Associazione, Titolare del trattamento, tramite raccomandata o posta elettronica, potrà conoscere i Suoi dati personali in possesso dell'Ente, chiederne la modifica, la rettifica o la distruzione. Inoltre potrà completarli ed aggiornarli. Eventuali richieste di copie su supporto cartaceo non ritirate presso la sede dell'Ente saranno soggette a contributo spese di invio. Potrà inoltre, con le stesse modalità, revocare il consenso, opporsi al trattamento di tutti o parte dei dati, o chiederne l'invio a terzi da Lei indicati. Potrà proporre reclami al Garante per la protezione dei dati personali qualora ritenesse violati i Suoi diritti.

### 9) Modalità di controllo

Verranno posti in essere controlli di sicurezza funzionali in ambito informatico e web mediante:

- Controllo e tracciabilità degli accessi mediante ID e Password;
- Codifica del Trattamento con individuazione e partizione dei processi;
- Minimizzazione dei dati trattati.

Verranno predisposti controlli di sicurezza fisici mediante:

- Conservazione di supporti cartacei in luoghi protetti ed accessibili solo a personale incaricato;
- Conservazione dei supporti fisici del server in luogo protetto e Backup dei dati;
- Stipula di contratti accurati in tema di trattamento dei dati personali.

Verranno predisposti controlli organizzativi mediante specifica formazione del personale che abbia accesso ai dati personali.