



Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:  
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo,  
Classe Fascicolo Allegati e Riferimenti

## ANNO ACCADEMICO 2024-2025 BANDO DI AMMISSIONE

Corsi di laurea triennale con immatricolazione ad esaurimento posti

- **ECONOMIA**
- **ECONOMIA AZIENDALE**

### PASSI PER ISCRIVERSI

#### 1. CONSULTA IL BANDO

Leggi con attenzione il bando e se hai dei dubbi rivolgiti agli uffici competenti (Segreteria Studenti e Orientamento)  
[Help Desk Studenti](#)

#### 2. REGISTRATI E COMPILA ONLINE LA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

Entro il 28 giugno 2024 registrati sul sito dell'Università degli studi di Bergamo e compila online la domanda di immatricolazione. I posti vengono assegnati in ordine di presentazione della domanda di immatricolazione

#### 3. CONFERMA IL POSTO CON IL PAGAMENTO DELLA QUOTA DI 156 EURO

Nel periodo 1-19 luglio 2024 effettua il pagamento della quota di 156 euro per confermare il posto.  
Le posizioni di coloro che non avranno provveduto al pagamento verranno annullate d'ufficio

#### 4. ULTERIORI IMMATRICOLAZIONI (FINO AD ESAURIMENTO POSTI)

A partire dal 29 luglio 2024 effettua l'immatricolazione online e paga la quota di 156 euro entro le scadenze indicate, fino ad esaurimento dei posti disponibili

**FAI ATTENZIONE A RISPETTARE LE SCADENZE  
PER NON CORRERE IL RISCHIO DI PERDERE IL POSTO**



### **Art. 1 Finalità del bando e principi generali**

1. Il presente bando disciplina le modalità di immatricolazione al primo anno per l'anno accademico 2024-2025 dei seguenti corsi di laurea ad accesso programmato CON IMMATRICOLAZIONE AD ESAURIMENTO POSTI dell'Università degli studi di Bergamo:

- Economia
- Economia aziendale

2. I dati personali forniti dalle candidate e dai candidati, d'ora in poi indicati come "candidati", saranno trattati, in forma cartacea o informatica, secondo le norme vigenti e riportate nell'informativa reperibile alla pagina del sito web di Ateneo: [Privacy e protezione dei dati personali](#)

3. Ai candidati sarà garantito l'accesso agli atti, secondo quanto disposto dalla L. 241/1990 e successive modifiche.

4. Si invitano i candidati ad espletare le procedure previste per l'immatricolazione al corso di laurea con tempestività e **congruo anticipo** rispetto alle scadenze indicate nel presente bando. L'Università non si assume alcuna responsabilità per eventuali malfunzionamenti dovuti a problemi tecnici e/o a sovraccarico della linea di comunicazione e/o dei sistemi, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito e forza maggiore.

### **Art. 2 Posti disponibili**

1. I posti disponibili per l'immatricolazione ai corsi di laurea di cui all'art. 1, comma 1, sono così definiti:

<b>Corso di studio</b>	<b>Numero posti disponibili Candidati italiani, comunitari ovunque residenti e non comunitari legalmente soggiornanti</b>	<b>Contingente riservato a candidati non comunitari residenti all'estero (richiedenti visto) e/o dipendenti pubblici</b>
Economia	442	8 (richiedenti visto)
Economia aziendale	737	8 (richiedenti visto) 5 (dipendenti pubblici Progetto PA 110 e Iode)

2. I posti verranno assegnati in ordine di immatricolazione, fino ad esaurimento dei posti



disponibili. Per confermare il posto il candidato dovrà effettuare il pagamento della quota di 156 euro (tassa regionale per il diritto allo studio universitario + imposta di bollo assolta in modo virtuale) entro la scadenza indicata.

3. Gli studenti non comunitari residenti all'estero dovranno seguire la procedura di immatricolazione prevista dalle disposizioni ministeriali che regolano l'accesso degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore disponibili alla pagina <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>, meglio dettagliate al successivo punto 5.1.

4. L'immatricolazione degli studenti non comunitari residenti all'estero in possesso dei requisiti previsti dalle citate disposizioni ministeriali è subordinata alla valutazione del titolo di accesso da parte dei competenti uffici dell'Ateneo.

5. I posti riservati ai candidati non comunitari residenti all'estero, qualora non interamente utilizzati, saranno messi a disposizione dei candidati italiani, comunitari ovunque residenti e non comunitari residenti in Italia.

6. I dipendenti pubblici che intendono iscriversi nell'ambito del Protocollo d'intesa stipulato fra il Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Università degli studi di Bergamo dovranno concorrere per i posti ad essi dedicati e saranno ammessi in base all'ordine di presentazione della richiesta di immatricolazione da presentare secondo le modalità indicate al successivo punto 5.2.

### **Art. 3 Requisiti di ammissione**

1. Per l'ammissione ai corsi oggetto del presente bando è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - Diploma di maturità degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado conseguito a seguito di esame di Stato;
  - Diploma degli istituti magistrali e dei licei artistici con corso annuale integrativo; nel caso il candidato non sia in possesso dell'anno integrativo può comunque concorrere anche se, in caso di immatricolazione, possono essere attribuiti debiti formativi aggiuntivi da assolvere, secondo le modalità stabilite per ciascun corso di laurea, entro il primo anno di corso;
  - Diploma di maturità d'arte applicata conseguito presso un Istituto statale d'Arte;
  - Titolo di studio conseguito all'estero, purché ritenuto idoneo ai fini dell'immatricolazione a seguito di valutazione da parte dei competenti uffici dell'Ateneo. Per i titoli conseguiti in sistemi scolastici afferenti a Paesi extra UE, è necessario dimostrare di aver frequentato, con esito positivo, per almeno un biennio (2 anni scolastici) l'Istituto estero in cui si è conseguito il titolo.

I candidati in possesso di titolo di studio estero sono tenuti a contattare gli uffici della Segreteria studenti previa richiesta di appuntamento ([Helpdesk Studenti](#)> Menu "Segreteria studenti stranieri") per una valutazione preventiva del titolo. A tal fine, i candidati dovranno presentare la documentazione indicata al successivo art. 6.

I cittadini titolari di status di rifugiato o soggetti alla pena detentiva devono rivolgersi direttamente al CIMEA per una verifica del loro percorso di studio.

2. Possono immatricolarsi anche le studentesse e gli studenti iscritti all'ultimo anno degli istituti di istruzione secondaria di secondo grado aventi sede in Italia che prevedono di conseguire il titolo di studio nell'anno scolastico 2023-2024. Ai fini della conferma del posto sarà necessario procedere, dopo aver inserito i dati relativi al conseguimento del diploma, al pagamento della quota di 156 euro.

## **Art. 4 Modalità e scadenze di immatricolazione**

### **4.1 Modalità**

L'accesso ai corsi di laurea in Economia ed Economia aziendale avverrà **secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande di immatricolazione sino ad esaurimento dei posti** disponibili.

La procedura di immatricolazione online prevede:

- la **registrazione** sul [sito di Ateneo](#) che consiste nell'inserimento dei propri dati anagrafici, di residenza ed eventualmente di domicilio e nella scelta di una password. Al termine della registrazione, il sistema assegnerà un nome utente che, abbinato alla password scelta, il candidato dovrà utilizzare per accedere all'area riservata per la successiva fase di immatricolazione;
- **l'immatricolazione** che si effettua mediante accesso all'area riservata dello [Sportello internet](#) sul sito UniBg, selezionando dal Menu Segreteria > Immatricolazione > Immatricolazione ai corsi ad esaurimento posti, entro le scadenze indicate al punto 4.2.  
In particolare, verrà richiesto al candidato di indicare gli estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità ed effettuare l'upload (carta d'identità, passaporto o patente di guida). I candidati non comunitari già legalmente soggiornanti dovranno allegare il permesso di soggiorno. Tutti i candidati dovranno fare l'upload del codice fiscale;
- il perfezionamento dell'immatricolazione attraverso il **pagamento della quota di 156 euro** (tassa regionale per il diritto allo studio + imposta di bollo assolta in modo virtuale) entro le scadenze indicate al punto 4.2.

I possessori di SPID sono comunque tenuti ad effettuare la registrazione al portale di Ateneo (se non già registrati). La successiva fase dell'immatricolazione potrà avvenire accedendo con le credenziali SPID oppure con quelle assegnate dall'Ateneo.

**Verranno accettate immatricolazioni fino ad esaurimento dei posti disponibili. In caso di mancata disponibilità di posti il candidato verrà inserito in una lista di prenotazione.**



b) La conferma della corretta immatricolazione è attestata, tramite l'invio al candidato di una mail all'indirizzo di posta elettronica dichiarato in fase di registrazione, a conclusione della procedura.

c) **Non** è in alcun modo consentita la restituzione della tassa regionale e dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, una volta versata la somma di 156,00 euro e perfezionata l'immatricolazione.

d) Durante la procedura di immatricolazione verrà richiesto di effettuare l'upload della fotografia, necessaria per il rilascio della tessera universitaria Flash Up Studio, in formato jpeg. La foto dovrà mostrare interamente la testa e la sommità delle spalle, in modo che l'altezza del volto occupi tra il 70% e l'80% dell'altezza della foto. La fotografia dovrà riportare solo lo studente, non sono ammessi altri oggetti né altri soggetti. Il rapporto tra larghezza e altezza della foto deve essere di 0,75 (es. 300x400 pixel, 480x640 pixel, ecc.) per un massimo di 60 MByte.

e) In caso di **difficoltà nella procedura di immatricolazione**, è possibile inviare una richiesta di assistenza alla Segreteria studenti dalla pagina del sito web di Ateneo: [Help Desk Studenti](#) specificando nell'oggetto "Immatricolazione a corsi ad esaurimento posti".

## 4.2 Scadenze

**Dal 1° aprile fino al 28 giugno 2024:** inserimento online della domanda di immatricolazione.

Le domande di immatricolazione al corso di laurea in **Economia** potranno essere inserite a partire **dalle ore 9:00** del 1° aprile.

Le domande di immatricolazione al corso di laurea in **Economia aziendale** potranno essere inserite a partire **dalle ore 10:00** del 1° aprile.

**Nel periodo 1 - 19 luglio 2024, per confermare il posto** sarà necessario perfezionare l'immatricolazione attraverso:

a) **Aggiornamento dei dati del diploma di scuola media superiore:** accedere all'area riservata dello Sportello internet del sito web <https://sportello.unibg.it/Home.do> con il Nome Utente e la password assegnate al termine della procedura di registrazione e selezionare Segreteria - Titolo di studio, quindi aggiornare i dati cliccando l'icona di modifica del titolo (libro bianco con disegnata penna azzurra) per inserire la data di conseguimento e il voto del diploma di scuola media superiore.

b) **Pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio e dell'imposta di bollo:** accedere all'area riservata dello Sportello internet del sito web con il Nome Utente e la password assegnate al termine della procedura di registrazione e selezionare Segreteria > Pagamenti per effettuare il versamento della quota di 156,00 euro tramite il sistema PagoPa.



### **ATTENZIONE**

Coloro che non dovessero completare l'immatricolazione con il pagamento della quota di 156 euro entro la scadenza del 19 luglio 2024 saranno considerati **rinunciatori** e pertanto verranno esclusi dalla procedura d'iscrizione.

**Le domande di immatricolazione prive del pagamento della quota di 156 euro verranno annullate d'ufficio.**

**In caso di disponibilità di posti, a partire dal 29 luglio 2024 e fino ad esaurimento dei posti rimasti,** le immatricolazioni si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- Dal 29 luglio al 5 agosto 2024 (ore 14) immatricolazione online con pagamento della quota di 156 euro da effettuare entro il 5 agosto 2024.

Le domande di immatricolazione per cui non risulterà effettuato il pagamento della quota di 156 euro alla data del 5 agosto 2024 verranno annullate d'ufficio.

- Dal 9 agosto al 19 agosto 2024 (ore 14) immatricolazione online con pagamento della quota di 156 euro da effettuare entro il 19 agosto 2024.

Le domande di immatricolazione per cui non risulterà effettuato il pagamento della quota di 156 euro alla data del 19 agosto 2024 verranno annullate d'ufficio.

- Dal 22 agosto al 27 agosto 2024 (ore 14) immatricolazione online con pagamento della quota di 156 euro da effettuare entro il 27 agosto 2024.

Le domande di immatricolazione per cui non risulterà effettuato il pagamento della quota di 156 euro alla data del 27 agosto 2024 verranno annullate d'ufficio.

- Dal 30 agosto al 3 settembre 2024 (ore 14) immatricolazione online con pagamento della quota di 156 euro da effettuare entro il 3 settembre 2024.

Le domande di immatricolazione per cui non risulterà effettuato il pagamento della quota di 156 euro alla data del 3 settembre 2024 verranno annullate d'ufficio.

- Dal 6 settembre al 10 settembre 2024 (ore 14) immatricolazione online con pagamento della quota di 156 euro da effettuare entro il 10 settembre 2024.

Le domande di immatricolazione per cui non risulterà effettuato il pagamento della quota di 156 euro alla data del 10 settembre 2024 verranno annullate d'ufficio.

- Dal 13 settembre al 17 settembre 2024 (ore 14) immatricolazione online con pagamento della quota di 156 euro da effettuare entro il 17 settembre 2024.

Le domande di immatricolazione per cui non risulterà effettuato il pagamento della quota di 156 euro alla data del 17 settembre 2024 verranno annullate d'ufficio.

- Dal 20 settembre al 24 settembre 2024 (ore 14) immatricolazione online con pagamento della quota di 156 euro da effettuare entro il 24 settembre 2024.

Le domande di immatricolazione per cui non risulterà effettuato il pagamento della quota di 156 euro alla data del 24 settembre 2024 verranno annullate d'ufficio.

- Dal 27 settembre al 1° ottobre 2024 (ore 14) immatricolazione online con pagamento della quota di 156 euro da effettuare entro il 1° ottobre 2024.



Le domande di immatricolazione per cui non risulterà effettuato il pagamento della quota di 156 euro alla data del 1° ottobre 2024 verranno annullate d'ufficio.

- Dal 4 ottobre all'8 ottobre 2024 (ore 14) immatricolazione online con pagamento della quota di 156 euro da effettuare entro l'8 ottobre 2024.

Le domande di immatricolazione per cui non risulterà effettuato il pagamento della quota di 156 euro alla data dell'8 ottobre 2024 verranno annullate d'ufficio.

- Dall'11 ottobre al 15 ottobre 2024 (ore 14) immatricolazione online con pagamento della quota di 156 euro da effettuare entro il 15 ottobre 2024.

Le domande di immatricolazione per cui non risulterà effettuato il pagamento della quota di 156 euro alla data del 15 ottobre 2024 verranno annullate d'ufficio.

- Dal 18 ottobre al 22 ottobre 2024 (ore 14) immatricolazione online con pagamento della quota di 156 euro da effettuare entro il 22 ottobre 2024.

Le domande di immatricolazione per cui non risulterà effettuato il pagamento della quota di 156 euro alla data del 22 ottobre 2024 verranno annullate d'ufficio.

- Dal 25 ottobre al 29 ottobre 2024 (ore 14) immatricolazione online con pagamento della quota di 156 euro da effettuare entro il 29 ottobre 2024.

Le domande di immatricolazione per cui non risulterà effettuato il pagamento della quota di 156 euro alla data del 29 ottobre 2024 verranno annullate d'ufficio.

- Dal 4 novembre al 12 novembre 2024 (ore 14) immatricolazione online con pagamento della quota di 156 euro da effettuare entro il 12 novembre 2024.

Le domande di immatricolazione per cui non risulterà effettuato il pagamento della quota di 156 euro alla data del 12 novembre 2024 verranno annullate d'ufficio.

- Dal 15 novembre al 25 novembre 2024 (ore 12) immatricolazione online con pagamento della quota di 156 euro da effettuare entro il 25 novembre 2024.

Le domande di immatricolazione per cui non risulterà effettuato il pagamento della quota di 156 euro alla data del 25 novembre 2024 verranno annullate d'ufficio.

- Dal 28 novembre al 2 dicembre 2024 (ore 14) immatricolazione online con pagamento della quota di 156 euro da effettuare entro il 2 dicembre 2024.

### **Lista d'attesa**

Se i posti disponibili sono tutti occupati, si consiglia comunque di effettuare la pre-immatricolazione ed inserirsi in lista d'attesa.

Nel caso in cui dovessero liberarsi dei posti, i candidati collocati in posizione utile nella lista d'attesa verranno avvisati via mail.

La procedura di immatricolazione in caso di disponibilità di posti residui verrà tenuta aperta fino al 2 dicembre 2024.

L'eventuale esaurimento dei posti prima della data del 2 dicembre 2024 verrà comunicato con apposito avviso pubblicato alla pagina <https://www.unibg.it/studiare/iscriversi/passi-iscriversi/corsi-laurea-triennale-ad-accesso-programmato-passi-iscriversi>



## **Art. 5 Posti riservati a particolari categorie di studenti**

### **5.1 Cittadini non comunitari residenti all'estero (richiedenti visto)**

Tali candidati dovranno seguire la procedura riportata di seguito:

- a) presentare la domanda di pre-iscrizione attraverso il portale UNIVERSITALY <https://www.university.it>  
Tale richiesta dovrà essere validata dall'Università degli studi di Bergamo e completata presso la Rappresentanza diplomatico-consolare italiana del Paese di residenza con la presentazione della specifica documentazione richiesta;
- b) immatricolazione al corso di laurea secondo la procedura e le tempistiche indicate all'art. 4 del presente bando, a seguito della conferma del posto inviata dalla Segreteria studenti.

Le domande di immatricolazione saranno accolte in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda di pre-iscrizione sul portale UNIVERSITALY, fino ad esaurimento dei posti previsti per il contingente dei candidati internazionali richiedenti visto.

L'immatricolazione è subordinata al superamento della **prova di conoscenza della lingua italiana** che si svolgerà mediante il test ITA-L2 erogato dal CISIA.

Il punteggio minimo richiesto per il superamento della prova è pari a 36/72.

Il test dovrà essere sostenuto a distanza, previo versamento del contributo di 30 euro, nelle seguenti date:

- 30 maggio 2024 ore 14:30
- 11 luglio 2024 ore 14:30
- 4 settembre 2024 ore 14:30
- 24 settembre 2024 ore 14:30.

Potranno sostenere il test ITA-L2 soltanto i candidati che hanno già inserito nel portale UNIVERSITALY la loro domanda di pre-iscrizione ad uno dei corsi di laurea indicati nell'art. 1 comma 1.

Sono esonerati dal sostenimento della prova di conoscenza della lingua italiana i candidati in possesso di una certificazione di livello pari almeno a B2 rilasciata nell'ambito del sistema di qualità CLIQ (Certificazione Lingua Italiana di Qualità) che riunisce gli enti certificatori Università per stranieri di Perugia, Università per stranieri di Siena, Università Roma Tre, società Dante Alighieri oppure emessa dall'Università per stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria.

Fino al rilascio del visto di ingresso e all'esito positivo della verifica della validità del titolo di ammissione gli studenti saranno immatricolati con riserva.

Per ulteriori approfondimenti si rimanda a quanto previsto dalle disposizioni ministeriali <https://www.university.it/studenti-stranieri>



## 5.2 Dipendenti pubblici “Progetto PA 110 e lode”

I dipendenti pubblici che concorrono per i posti riservati nell’ambito del corso di laurea in Economia aziendale dovranno inviare la richiesta di immatricolazione all’indirizzo mail [PA\\_economia.aziendale@unibg.it](mailto:PA_economia.aziendale@unibg.it) utilizzando il modulo allegato al presente bando.

Le richieste dovranno essere inviate dal 1° aprile al 28 giugno 2024.

Saranno accolte le domande di immatricolazione in ordine di presentazione della richiesta via mail, fino ad esaurimento dei posti riservati ai dipendenti pubblici.

Coloro che verranno ammessi al programma PA 110 e lode dovranno procedere all’inserimento online della domanda di immatricolazione e al pagamento della quota di 156 euro nel periodo 1 – 19 luglio 2024, dopo aver ricevuto la conferma da parte della Segreteria studenti.

A partire dal 29 luglio 2024, in caso di posti residui, saranno accolte ulteriori domande di immatricolazione, con le medesime modalità di presentazione, fino all’esaurimento dei posti previsti per lo specifico contingente.

## **Art. 6 Candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero**

Indipendentemente dalla cittadinanza e dal luogo di residenza, i candidati con **titolo di studio conseguito all'estero** dovranno presentare all’atto dell’immatricolazione i seguenti documenti:

- Titolo finale degli studi secondari o certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge (in originale), corredato da Dichiarazione di valore rilasciata dall’Ambasciata o dal Consolato italiano nel Paese in cui il titolo di studio è stato conseguito (oppure al cui ordinamento scolastico fa riferimento) dalla quale devono risultare **almeno 12 anni di scolarità** (in caso di 11 anni di scolarità il titolo deve essere integrato con un anno di frequenza all’Università ed il superamento di tutti gli esami o la certificazione da parte di altre università italiane relative al superamento di corsi propedeutici c.d. *foundation course* che colmino l’anno di scolarità mancante; in caso di titolo conseguito al termine di 10 anni di scolarità occorre produrre la certificazione accademica che attesti il superamento di tutti gli esami dei primi 2 anni di corso).

La Dichiarazione di valore può essere sostituita da una attestazione di enti ufficiali esteri o da attestazione rilasciata da centri ENIC-NARIC. Dalla documentazione deve risultare anche il voto con cui è stato conseguito il titolo di studio e il sistema di valutazione cui fa riferimento.

Il titolo originale degli studi secondari deve essere legalizzato e corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana.

Il titolo di studio deve consentire l’accesso a corso di studio analogo a quello richiesto presso le università del Paese al cui ordinamento si riferisce.

- Certificato attestante il superamento dell’eventuale prova di idoneità accademica (se prevista nel Paese di provenienza);
- Certificato con elenco delle materie e dei voti dei singoli anni di iscrizione.

L’immatricolazione di candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all’estero sarà considerata accolta con riserva fino alla presentazione della documentazione richiesta in

originale.

### **Art. 7 Verifica delle conoscenze iniziali richieste**

1. Ai fini dell'individuazione di eventuali obblighi formativi aggiuntivi (OFA), le conoscenze iniziali richieste per l'ammissione al corso di laurea verranno accertate tramite TOLC-E, facendo riferimento a specifiche sezioni del test, come indicato nella tabella sottostante.

<b>Corso di studio</b>	<b>Modalità di accertamento delle conoscenze iniziali richieste</b>	<b>Punteggio soglia</b>
Economia	Tramite TOLC-E  Matematica (sezione matematica)  Lingua inglese (sezione inglese)	Maggiore o uguale a 4  Maggiore o uguale a 22
Economia aziendale	Tramite TOLC-E  Matematica (sezione matematica)  Lingua inglese (sezione inglese)	Maggiore o uguale a 4  Maggiore o uguale a 22

2. I Test Online CISIA (TOLC) sono uno strumento di orientamento e di valutazione delle capacità iniziali, erogati su piattaforma informatizzata e gestiti dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Le modalità di svolgimento dei

TOLC, il calendario delle prove previste, la struttura delle prove, il punteggio assegnato e tutte le informazioni utili, a cui si rimanda per una lettura accurata, sono reperibili sul sito del [CISIA](#)

3. È valido il TOLC-E sostenuto presso qualsiasi università aderente ai TOLC a partire dal 1° gennaio 2023. Coloro che si sono immatricolati, fino ad esaurimento posti, entro il 28 giugno 2024 dovranno sostenere il TOLC-E entro il 24 settembre 2024. Per coloro che dovessero immatricolarsi in data successiva al 29 luglio 2024, il TOLC-E dovrà essere sostenuto entro il 21 novembre 2024.

4. In caso di mancato sostenimento del TOLC-E entro la scadenza prevista, agli studenti verrà assegnata d'ufficio l'OFA.

5. Il TOLC-E può essere sostenuto in modalità TOLC in università oppure TOLC@casa.

6. Nel caso in cui lo studente abbia sostenuto più volte il TOLC-E, ai fini dell'attribuzione di eventuali obblighi formativi aggiuntivi (OFA) verrà considerato il punteggio più alto ottenuto nella specifica sezione (esempio sezione di Matematica e/o di Inglese), prendendo in esame tutti gli esiti dei test sostenuti dallo studente nel periodo di validità del TOLC.

7. Decorse le scadenze per sostenere il TOLC-E, indicate al comma 3 del presente articolo, l'Ateneo acquisirà gli esiti dei TOLC sostenuti da coloro che risulteranno immatricolati al corso.

8. Gli studenti immatricolati al corso di laurea a cui è stato assegnato un obbligo formativo aggiuntivo (OFA), non avendo raggiunto il punteggio soglia indicato nella tabella, saranno tenuti ad assolvere tale obbligo formativo **entro il 30 settembre 2025**, pena l'impossibilità di iscrizione al 2° anno di corso. Gli studenti iscritti al primo anno con tipologia di iscrizione part-time dovranno assolvere gli OFA entro il 30 settembre 2026.

9. Potrai trovare le modalità organizzative delle attività finalizzate all'assolvimento degli OFA e i calendari dettagliati dei corsi di recupero alle seguenti pagine:

<https://lt-eco.unibg.it/it/isciversi/assolvere-gli-ofa> (per il corso di laurea in Economia);

<https://lt-ea.unibg.it/it/isciversi/assolvere-gli-ofa> (per il corso di laurea in Economia aziendale).

### ***Art. 8 Trasferimenti, passaggi interni, immatricolazione con riconoscimento crediti, doppia iscrizione***

- a) Gli studenti intenzionati a chiedere il trasferimento in ingresso da altre Università, la re-immatricolazione a seguito rinuncia/decadenza, l'abbreviazione di corso oppure il conseguimento di una seconda laurea per i corsi di cui all'art. 1 del presente bando **accedono al corso secondo le modalità previste per la generalità degli studenti**. Esclusivamente gli studenti dell'Università degli studi di Bergamo che chiedono la re-immatricolazione allo stesso corso di laurea per cui sono stati dichiarati decaduti, nell'anno accademico precedente, vengono immatricolati al di fuori del contingente di posti previsti e dovranno rivolgersi agli uffici di segreteria per segnalare il loro interesse alla re-immatricolazione.
- b) Gli studenti intenzionati a chiedere il trasferimento in ingresso da altre Università, la re-immatricolazione a seguito rinuncia/decadenza, l'abbreviazione di corso oppure il conseguimento di una seconda laurea dovranno pertanto immatricolarsi e pagare la quota di 156 euro nelle scadenze indicate nell'art. 4 sezione 4.2.

In seguito, tali studenti potranno presentare all'organo competente, **dal 7 agosto al 4**



**ottobre 2024**, istanza di riconoscimento dei crediti formativi della carriera pregressa per l'ammissione ad anni di corso successivi al primo. Esclusivamente per i trasferimenti in ingresso, gli studenti saranno tenuti a richiedere all'ateneo di provenienza il rilascio del foglio di congedo, trasmettendone la relativa ricevuta alla Segreteria studenti tramite [Ticket](#) **entro il 4 ottobre 2024**; entro tale termine dovrà essere inserita online anche la domanda di trasferimento in ingresso ed effettuato il versamento del previsto contributo.

- c) Una volta effettuata l'immatricolazione al corso non è consentito effettuare un passaggio di corso durante il primo anno.
- d) Una volta effettuata l'immatricolazione al primo anno di corso non è consentito effettuare il trasferimento verso altri Atenei o richiedere la sospensione degli studi.
- e) Gli studenti **già iscritti** ad altro corso di laurea nell'anno accademico 2023-2024, intenzionati a richiedere un **passaggio di corso**, dovranno presentare online domanda di passaggio di corso entro le scadenze indicate all'art. 4 sezione 4.2 per prenotare il posto. Potranno sostenere esami presso il corso di laurea di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di passaggio di corso.
- f) È possibile essere iscritti contemporaneamente a due corsi di studio purché appartenenti a classi di laurea diverse e a condizione che si differenzino per almeno due terzi delle attività formative previste. Per maggiori informazioni è possibile consultare la pagina [Doppia iscrizione](#)
- g) I cittadini non comunitari con permesso di soggiorno per motivi di studio iscritti ad altro corso di laurea, devono effettuare un passaggio di corso o un trasferimento e non una rinuncia agli studi. In caso di rinuncia agli studi si perdono infatti i requisiti per continuare il proprio soggiorno in Italia e di conseguenza viene revocato il permesso per motivi di studio.

### **Art. 9 Protezione dei dati personali**

- a) Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", del Regolamento EU 2016/679 (GDPR) e del Decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 51 i dati personali forniti dagli studenti saranno raccolti presso la Segreteria Studenti dell'Università degli studi di Bergamo e trattati per le finalità di gestione della procedura di immatricolazione.
- b) La comunicazione dei dati personali da parte dei candidati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti richiesti, pena l'esclusione dalla partecipazione alla procedura.
- c) I candidati godono dei diritti di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", al Regolamento EU 2016/679 (GDPR) e al Decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 51 fra cui il diritto di accesso ai dati che li riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, integrare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
- d) Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli studi di Bergamo, con sede in via Salvecchio, 19, Bergamo.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'Avv. Michele Gorga, indirizzo mail [dpo@unibg.it](mailto:dpo@unibg.it)



### **Art. 10 Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Silvia Perrucchini, Responsabile del Servizio Studenti, via dei Caniana 2, Bergamo, tel. 035 2052819 – indirizzo mail: [silvia.perrucchini@unibg.it](mailto:silvia.perrucchini@unibg.it)

### **Art. 11 Prevenzione della corruzione**

- a) Ai sensi della L. 190/2012 l'Università degli studi di Bergamo ha individuato ed incaricato il Direttore Generale pro tempore, Dott.ssa Michela Pilot, quale "Responsabile della prevenzione della corruzione".
- b) Eventuali segnalazioni al Responsabile potranno essere inoltrate all'indirizzo di posta elettronica [prevenzione.corruzione@unibg.it](mailto:prevenzione.corruzione@unibg.it).

### **Art. 12 Adempimenti per la pubblicazione**

Il presente bando di concorso è pubblicato all'Albo informatico di Ateneo e sul sito web dell'Università all'indirizzo [www.unibg.it](http://www.unibg.it)

### **Art. 13 Disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, vale la normativa vigente in materia in quanto compatibile.

Bergamo, data come da registro di protocollo

IL RETTORE

Prof. Sergio Cavaliere

Documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005

All.: modulo riservato ai dipendenti pubblici "Progetto PA 110 e lode" - corso di laurea con immatricolazione ad esaurimento posti in ECONOMIA AZIENDALE

**Se, dopo aver letto  
attentamente il  
bando, hai bisogno  
di chiarimenti**

#### **Segreteria studenti**

Apri un Ticket [Help Desk Studenti](#)

#### **Servizio di Orientamento**

Apri un Ticket [Help Desk Studenti](#)