

08/09/2016 - SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA PRE-ISCRIZIONE LM

(La domanda deve essere compilata online entro l'8/09/2016 e non deve essere consegnata in formato cartaceo)

- 1) La pre-iscrizione è da effettuarsi on-line collegandosi al sito www.unibg.it → **SPORTELLO INTERNET STUDENTI**
(Se provenienti da altre Università effettuare prima la registrazione)
- 2) Dallo sportello internet studenti → SEGRETERIA → **TEST DI AMMISSIONE** → ISCRIZIONE CONCORSI → LAUREA MAGISTRALE
→ Spuntare il corso di Laurea Magistrale al quale ci si intende iscrivere e proseguire compilando tutti i campi richiesti

ATTENZIONE alle seguenti maschere:

Selezionare il corso di laurea triennale di cui si è in possesso (o per cui si è in fase di conseguimento):

- [20] INGEGNERIA EDILE → Laurea di Primo Livello D.M. 509/99 (es: studenti Unibg immatricolati entro l'a.a. 2007/2008)
- [20-270] INGEGNERIA EDILE (D.M. 270/04) → Laurea di Primo Livello D.M. 270/04 (es: studenti Unibg immatricolati dall'a.a. 2008/2009)

Titolo di studio Laurea di Primo Livello

Per proseguire nell'immatricolazione al corso di studio scelto è necessario inserire permette di inserire o modificare i dati relativi ad un titolo di studio Universitario

Dati Titolo di studio Laurea di Primo Livello

Situazione Titolo* conseguito non ancora conseguito

Data Conseguimento (gg/MM/yyyy)

Anno accademico* (es: 2001/2002)

Sessione

Voto (Es: 98/110)

- Studenti **LAUREATI** → spuntare "CONSEGUITO", indicare la data di conseguimento del titolo, l'anno accademico e la votazione riportata
- Studenti **LAUREANDI** → spuntare "NON ANCORA CONSEGUITO" e compilare **SULO** il campo "ANNO ACCADEMICO" (indicare a.a. 2015/2016)

3) Upload documentazione

Gestione titoli e documenti per la valutazione

Dichiarare titoli e documenti utili alla valutazione.

Il concorso scelto prevede le seguenti tipologie di documenti e/o titoli che concorrono alla valutazione della graduatoria:

Tipo titolo
Autocertificazione esami
Diploma supplement

Titoli dichiarati

Non è stato inserito alcun documento e/o titolo di valutazione.

Vuoi allegare altri documenti e/o titoli alla domanda di ammissione?*

- Sì No

[Indietro](#) [Avanti](#)

- Per gli studenti interni all'UniBg → spuntare **NO**
- Per gli studenti provenienti da **altre** Università → spuntare **SÌ** ed **effettuare L'UPLOAD** della documentazione come descritto di seguito.

Se LAUREATI	• Autocertificazione di laurea con votazione finale, elenco degli esami sostenuti e relativi voti, date, settori scientifico disciplinari e crediti
	• Diploma Supplement o Programmi ufficiali dei corsi sostenuti durante la Laurea Triennale (in caso di file troppo pesante o non supportato del sistema proseguire con la pre-iscrizione ed inviare i programmi tramite mail al seguente indirizzo: pratichestudenti.ing@unibg o consegnarli direttamente allo Sportello della Segreteria Studenti - sede di Dalmine)
Se LAUREANDI	• Autocertificazione di iscrizione alla Laurea Triennale con elenco degli esami sostenuti, voto, data, settori scientifico disciplinare e crediti
	• Programmi ufficiali dei corsi sostenuti durante la Laurea Triennale (in caso di file troppo pesante o non supportato del sistema proseguire con la pre-iscrizione ed inviare i programmi tramite mail al seguente indirizzo: pratichestudenti.ing@unibg o consegnarli direttamente allo Sportello della Segreteria Studenti - sede di Dalmine)

- 4) Completare la domanda di ammissione (*si invitano gli studenti a verificare la correttezza dell'indirizzo e-mail riportato nella stessa, in quanto verrà utilizzato per tutte le comunicazioni inerenti all'iter di immatricolazione*)
- 5) Nella sezione PAGAMENTI → cliccare sul numero di fattura e stampare il MAV di € 52,00 relativo alla pre-iscrizione
- 6) Al termine della procedura di pre-iscrizione viene generato un pdf con la domanda di pre-iscrizione (ricevuta), che **NON** dovrà essere stampata né consegnata in Segreteria. **La pre-iscrizione si intende perfezionata con il pagamento del contributo di euro 52,00.**

ENTRO IL 30 SETTEMBRE 2016 – VERIFICA PREPARAZIONE INZIALE

La data in cui avrà luogo la prova di verifica dell'adeguata preparazione iniziale verrà comunicata con avviso esposto sul sito web dell'Ateneo nella pagina del Dipartimento del corso di studio prescelto.

ENTRO IL 28 OTTOBRE 2016 – IMMATRICOLAZIONE

TUTTI gli studenti pre-iscritti ed ammessi alla Laurea Magistrale, **anche quelli pre-iscritti con riserva**, devono compilare on-line la domanda di immatricolazione alla Laurea Magistrale, pagare la 1^a rata di tasse e contributi entro il 28/10/16 e **presentare il riepilogo di immatricolazione**, unitamente agli allegati richiesti:

- Se LAUREATI → presso l'ufficio webcam in occasione dell'appuntamento per l'acquisizione o l'aggiornamento della fotografia per la tessera universitaria
(il pagamento deve essere comunque effettuato entro il 28/10/2016, anche se l'appuntamento è posteriore a tale data);
- Se LAUREANDI → presso gli Sportelli della Segreteria Studenti – sede di Dalmine – entro il 28/10/2016

Sarà possibile procedere alla compilazione on-line della domanda di immatricolazione solo successivamente alla data di verifica della preparazione iniziale per ciascun corso di laurea e successivamente a comunicazione personale, a mezzo e-mail, contenente le istruzioni per procedere all'immatricolazione.

NB: In caso di mancato ricevimento di tale comunicazione entro il 14/10/16 si invitano gli studenti a contattare la Segreteria Studenti – sede di Dalmine (Tel: 035/2052620 oppure tramite ticket www.unibg.it/helpdesksegre)

CASI PARTICOLARI:

- 1) Studenti iscritti ad un corso di Laurea Magistrale presso un altro Ateneo che intendono effettuare il trasferimento presso l'Università degli Studi di Bergamo;
- 2) Studenti iscritti ad un corso di Laurea Magistrale presso l'Unibg che intendono effettuare un passaggio di Corso di Laurea;
- 3) Studenti già in possesso di una Laurea Magistrale che intendono conseguire una seconda Laurea Magistrale;
- 4) Studenti in possesso di una Laurea di Primo Livello che hanno sostenuto corsi singoli dopo il conseguimento del titolo e che vorrebbero chiederne il riconoscimento (solo per corsi singoli non valutati ai fini dell'ammissione alla LM);
- 5) Studenti in possesso di una Laurea di Primo Livello che hanno sostenuto, durante la carriera universitaria, esami in soprannumero e che vorrebbero chiederne il riconoscimento (solo per esami non valutati ai fini dell'ammissione alla LM);



Nei casi sopra elencati gli studenti sono tenuti a presentare la domanda di pre-iscrizione entro l'8/09/2016

Solo successivamente all'esito positivo del colloquio di ammissione potranno procedere a presentare istanza rispettivamente di:

- 1) Trasferimento in uscita presso l'Università di appartenenza (cfr. scadenze dall'Ateneo di appartenenza);
- 2) Passaggio di corso di laurea (dallo sportello internet studenti → Carriera → Passaggio di corso);
- 3) Conseguimento seconda laurea (dallo sportello internet studenti → Segreteria → Test di Valutazione → Seconda Laurea
- 4) e 5) Abbreviazione di corso (dallo sportello internet studenti → Segreteria → Test di Valutazione → Abbreviazione di corso).

CONTRIBUZIONE NEL CASO DI MANCATO CONSEGUIMENTO DEL TITOLO DA PARTE DI STUDENTI ISCRITTI CON RISERVA A CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

In caso di mancato conseguimento della Laurea Triennale entro la sessione straordinaria di marzo 2017, l'immatricolazione "con riserva" al corso di laurea magistrale non risulterà perfezionata. In tal caso:

- per gli studenti iscritti presso l'Università degli Studi di Bergamo la prima rata di tasse e contributi versata per l'immatricolazione con riserva è tenuta valida per il rinnovo dell'iscrizione al corso di laurea triennale;
- per gli studenti provenienti da altri atenei si provvede al rimborso (ad eccezione dell'imposta di bollo pari a € 16,00), previa presentazione di specifica domanda;
- per gli studenti che, pur avendo conseguito il titolo, non procedono al perfezionamento dell'iscrizione, si provvede al rimborso della sola tassa regionale per il diritto allo studio (pari a € 140,00), previa presentazione di specifica domanda.

Gli studenti che non conseguiranno il titolo entro la sessione di marzo 2017 dovranno compilare e consegnare il modulo di "Mancato scioglimento della riserva" (reperibile presso la Segreteria Studenti) entro tale sessione di laurea.

**SCUOLA DI INGEGNERIA
PRINCIPALI SCADENZE AMMINISTRATIVE a.a. 2016/2017**

LAUREA MAGISTRALE - Pre-iscrizioni, immatricolazioni, test di verifica

Adempimenti	Scadenze	Note
Pre-iscrizioni Lauree magistrali*	11 luglio - 8 settembre 2016 <i>Contributo di pre-iscrizione pari a € 52,00</i>	Il contributo <u>non</u> verrà detratto dalla 1 ^a rata
<i>Per procedere con la pre-iscrizione: www.unibg.it → Sportello internet studenti → Segreteria Studenti → Test di Ammissione</i>		
Verifica preparazione iniziale Laurea Magistrale	entro il 30 settembre 2016	Colloquio per verifica requisiti d'accesso
Immatricolazioni Lauree magistrali	entro il 28 ottobre 2016	Consegna riepilogo domanda immatricolazione: - LAUREATI → presso l'aula web-cam il giorno fissato per l'acquisizione della fotografia e rilascio tessera universitaria - LAUREANDI → presso la Segreteria Studenti - sede di Dalmine – comunque entro il 28/10

NOTA BENE:

*Ai fini della corretta valutazione dei requisiti di ammissione, se provenienti da altre Università, è necessario, in fase di pre-iscrizione, presentare i programmi ufficiali dei corsi sostenuti nella precedente carriera (o Diploma Supplement) e l'autocertificazione di laurea e/o iscrizione con esami, date, settori scientifico disciplinari, crediti e relative votazioni.

Tale documentazione deve essere allegata direttamente in fase di compilazione della pre-iscrizione on-line.

ULTERIORI SCADENZE

Adempimenti	Scadenze	Note
Domanda servizio abitativo Domanda Borsa di Studio	Presentazione domanda secondo le modalità ed entro le scadenze indicate nel bando che verrà pubblicato al seguente link: www.unibg.it/isu Per informazioni Servizio Diritto allo studio - Tel. 035 2052870 e-mail: dirittoallostudio@unibg.it	
Versamento I ^a rata tasse universitarie	All'atto dell'immatricolazione <i>Importo I^o rata pari a € 569,00 (studenti part-time € 499,00)</i>	Si raccomanda di effettuare il pagamento della I ^a rata di tasse utilizzando il MAV che si genera al termine della procedura di immatricolazione alla Laurea Magistrale. In particolare per gli studenti iscritti con riserva si raccomanda di NON utilizzare il MAV che si genera automaticamente nella posizione della Laurea Triennale.
Compilazione piano di studio I ^o anno LM	2 - 18 novembre 2016	I ^o anno Corsi di Laurea Magistrale (compresi gli immatricolati con riserva)
Richiesta calcolo e rilascio dichiarazione ISEE per calcolo II ^a rata <i>(solo se interessati ad ottenere l'attribuzione di una fascia di reddito inferiore alla fascia massima "G")</i>	entro 31 dicembre 2016 <i>Per informazioni contattare ufficio tasse: Tel. 035/2052866 - ufficio.tasse@unibg.it www.unibg.it/tassestudenti</i>	- Oltre tale scadenza è prevista una sanzione di € 150,00 per la consegna della copia cartacea delle certificazioni ISEE entro il 30 settembre 2017; - Oltre il termine massimo del 30 settembre 2017 non verranno più accettati modelli ISEE e lo studente sarà collocato d'ufficio in fascia massima di contribuzione.
Domanda esonero tasse e contributi	entro 31/01/2016 <i>Per informazioni contattare ufficio tasse: Tel. 035/2052866 - ufficio.tasse@unibg.it</i>	Presentazione domanda secondo le modalità ed entro le scadenze indicate nell'avviso che verrà pubblicato al seguente link www.unibg.it/tassestudenti
Versamento II ^a rata tasse universitarie	12 maggio 2017 <i>L'importo dovuto è determinato in base alla fascia di reddito</i>	MAV bancario stampabile unicamente dallo Sportello internet studenti. Per informazioni in merito agli importi aggiuntivi in caso di pagamento effettuato oltre il termine consultare www.unibg.it/tassestudenti

Di seguito alcuni utili percorsi per il reperimento delle informazioni sul sito www.unibg.it:

- Mappa delle informazioni: [Home > Campus Servizi > Dove andare per](#)
- Faq SOS matricole: [Home > Futuri Studenti > Sempre Utili > FAQ orientamento](#)
- Informazioni relative ai Test di verifica della preparazione iniziale (TVI): [Home > Didattica > Corsi di laurea > Ingegneria > TOLC, Corsi propedeutici e o.f.a.](#)
- Moduli stampabili: [Home > Campus e Servizi > Servizi per gli studenti > Segreteria Studenti > Moduli stampabili](#)
- Calendario didattico: [Home > Didattica > Corsi di laurea > Ingegneria > Approfondimenti > Calendario didattico](#)
- Indice insegnamenti: [Home > Didattica > Corsi di laurea > Ingegneria > Insegnamenti a.a.](#)
- Orari lezioni / variazioni / avvisi: [Home > Orari Universitari > Orari Ingegneria](#)
- Calendario esami: [Home > Didattica > Corsi di laurea > Ingegneria > Orari lezioni ed esami > Calendario Esami](#)
- Informazioni su borsa di studio/servizio abitativo/servizio ristorazione: www.unibg.it/isu
- Piano di studi: [Home > Didattica > Corsi di laurea > Ingegneria > Cdl > Approfondimenti > Piano di studi](#)

Reperibilità telefonica Segreteria Studenti Tel. 035 2052620:

da lunedì a venerdì 10:30-12:00

lunedì e mercoledì 14:00-15:00

Dal 18 luglio al 30 settembre per le future matricole sarà attivo il servizio di Reperibilità telefonica "S.O.S MATRICOLE" coordinato dal Servizio Orientamento - Tel. 035 2052620:

da lunedì a venerdì ore 9:00 -10:30 e ore 14:00-16:00

Per inviare comunicazioni alla Segreteria studenti consulta la pagina www.unibg.it/helpdesksegre (per informazioni sull'utilizzo del sistema di ticket tracking consultare la guida reperibile al seguente link: [Home > Studenti: Guide procedure on-line > Guida alla procedura di gestione ticket](#)).

Orari apertura Segreteria Studenti: lunedì: ore 13.30 - 15.30 e da martedì a venerdì: ore 10.00 - 12.00

Apertura prolungata dal 29 agosto al 16 settembre: lunedì: ore 13.30 - 15.30, martedì/mercoledì/venerdì:10:00 - 12:30, giovedì 10:00-12:00

Tutti gli sportelli (Bergamo e Dalmine) saranno chiusi nelle seguenti date: 8-12 agosto 2016 (chiusura estiva)