

## **COMPILAZIONE ON-LINE DOMANDE DI**

- **RE-IMMATRICOLAZIONE A SEGUITO DI RINUNCIA/DECADENZA**
- **CONSEGUIMENTO DI SECONDA LAUREA**
- **ISCRIZIONE CON ABBREVIAZIONE**
- **RICONOSCIMENTO TITOLO STRANIERO/EQUIPOLLENZA.**

Le domande sopraindicate vanno compilate on-line, seguendo le istruzioni di seguito riportate.

**Al termine della compilazione, procedere al pagamento (tramite PagoPA) del contributo.**

**N.B. La domanda NON va consegnata agli sportelli della Segreteria Studenti, si considera perfezionata con il pagamento del contributo. Le domande di riconoscimento titolo straniero/equipollenza vanno consegnate agli sportelli della Segreteria Studenti.**

Per usufruire dei servizi on-line offerti dall'Ateneo, è necessario accedere al sito [www.unibg.it](http://www.unibg.it) e cliccare su Sportello internet.



## Benvenuto!

Questa pagina è il punto di partenza per navigare le informazioni relative all'Ateneo.

Eccoci al tuo servizio.  
Ecco i tuoi servizi online.

Per studenti, docenti, aziende: qui potrai facilmente accedere a tutte le funzionalità di servizio e alle opportunità offerte dall'Università degli studi di Bergamo

### **Studenti**

La [registrazione](#) può essere effettuata in qualsiasi momento.

Se sei già in possesso di nome utente e password accedi ai servizi tramite [login](#).

### **Docenti**

È possibile effettuare direttamente il [login](#), con le proprie credenziali di Ateneo.

Potrai accedere alla tua area dopo il [login](#).



### **Aziende**

Per la pubblicazione di offerte di tirocinio/lavoro e la gestione dei tirocini: registrarsi al portale [Tirocini/Placement](#).

Per le aziende già registrate questi servizi sono disponibili dopo il [login](#).

Per la sola ricerca di CV: accedere al portale [Placement AlmaLaurea](#) (per aziende già registrate) oppure registrarsi (per aziende che già non lo siano) a questo [link](#).

### **Supporto:**

- per ogni informazione riguardante la tua carriera universitaria utilizza il Ticket del Servizio Studenti all'interno dell'area riservata (percorso: Segreteria > Altri Servizi > [HELP] Comunicazione segreteria)
- per ogni difficoltà tecnica nell'accesso ai servizi ti preghiamo di scrivere a [sia@unibg.it](mailto:sia@unibg.it) (indicando il numero di matricola - se sei uno studente, cognome e nome, codice fiscale).

[Privacy e Protezione dei dati personali](#)

## Fase 1: registrazione.

- Se provieni da altro Ateneo e non sei mai stato iscritto all'Università degli Studi di Bergamo, click su "Registrazione" e procedi con la registrazione inserendo i tuoi dati anagrafici e scegliendo una password.
- Se invece sei già stato iscritto all'Università degli Studi di Bergamo, click su "Login" ed accedi con le tue credenziali (nome utente e password) passando direttamente alla Fase 2

## Fase 2: inserimento domanda

Accedi allo sportello internet studenti selezionando "Login" ed inserendo nome utente e password >  
click su Segreteria e poi su Corsi singoli/Valutazione carriera (tutti i corsi)

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO** Sportello Internet

Area Studente

Di seguito vengono indicate le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni.

**Informazioni sullo studente**

Tipo di corso	
Profilo studente	
Anno di Corso	
Data immatricolazione	
Corso di studio	
Ordinamento	
Percorso di studio	

Situazione iscrizioni

Anno accademico	Corso di Studio	Anno corso	Data

**Segreteria**

- Iscrizioni
- Pre-iscrizione Corsi accesso programmato/Laurea Magistrale/Dottorati/Master/Sostegno
- Corsi Singoli/Valutazione carriera (tutti i corsi)**
- Esami di Stato
- Immatricolazione
- Esoneri
- ISEE Università
- Pagamenti
- Certificati
- Scelta Lingue
- 150 Ore
- Borse di Studio
- Altre attività formative

Click sul tasto Valutazione Carriera (tutti i corsi)

Corsi Singoli/Valutazione carriera (tutti i corsi)

Per presentare l'istanza clicca il tasto sottostante.

Corsi Singoli/Valutazione carriera (tutti i corsi)



Apporre il flag sulla domanda che si intende presentare (laurea triennale o magistrale) (Iscrizione per Seconda Laurea, oppure Iscrizione per Re-immatricolazione, ecc.), poi click su Avanti .

### Elenco Istanze

In questa pagina potrai effettuare, a partire dal 1 agosto, la domanda di: re-immatricolazione a seguito rinuncia-decadenza, seconda laurea, iscrizione con abbreviazione, riconoscimento titolo straniero-equipollenza, trasferimento in ingresso da altro ateneo.

 **Legenda**

 **Dato obbligatorio**

N.B per i corsi ad "accesso programmato" di Scienze e tecniche psicologiche e Scienze della formazione primaria è obbligatoria la pre-iscrizione (con test e collocamento utile in graduatoria) prima di procedere all'abbreviazione

Sceita del concorso

<b>Concorso*</b>	<input type="radio"/>	Iscrizione CORSI SINGOLI a.a. 2018-2019 dal 01/10/2018 al 19/07/2019 23:59
<b>Concorso*</b>	<input type="radio"/>	Iscrizione CORSI SINGOLI a.a. 2019-2020 dal 11/07/2019 al 05/07/2020 23:59
<b>Concorso*</b>	<input type="radio"/>	Iscrizione per RICONOSCIMENTO TITOLO ACCADEMICO STRANIERO/EQUIPOLLENZA dal 11/07/2019 al 06/09/2019 23:59
<b>Concorso*</b>	<input type="radio"/>	Lauree Magistrale - Iscrizione per ABBREVIAZIONE DI CORSO dal 11/07/2019 al 06/09/2019 23:59
<b>Concorso*</b>	<input type="radio"/>	Lauree Magistrale - Iscrizione per RE-IMMATRICOLAZIONE A SEGUITO DI RINUNCIA/DECADENZA dal 01/08/2018 09:00 al 31/10/2019 23:59
<b>Concorso*</b>	<input type="radio"/>	Lauree Magistrale - Iscrizione per RE-IMMATRICOLAZIONE A SEGUITO DI RINUNCIA/DECADENZA dal 11/07/2019 al 06/09/2019 23:59
<b>Concorso*</b>	<input type="radio"/>	Lauree Magistrale - Iscrizione per SECONDA LAUREA dal 11/07/2019 al 06/09/2019 23:59
<b>Concorso*</b>	<input type="radio"/>	Lauree Magistrali - Iscrizione per TRASFERIMENTO IN INGRESSO dal 11/07/2019 al 07/10/2019 23:59
<b>Concorso*</b>	<input type="radio"/>	Lauree Triennali/Magistrale a ciclo unico - Iscrizione per ABBREVIAZIONE DI CORSO dal 11/07/2019 al 06/09/2019 23:59
<b>Concorso*</b>	<input type="radio"/>	Lauree Triennali/Magistrale a ciclo unico - Iscrizione per RE-IMMATRICOLAZIONE A SEGUITO DI RINUNCIA/DECADENZA dal 11/07/2019 al 06/09/2019 23:59
<b>Concorso*</b>	<input checked="" type="radio"/>	Lauree Triennali/Magistrale a ciclo unico - Iscrizione per SECONDA LAUREA dal 11/07/2019 al 06/09/2019 23:59
<b>Concorso*</b>	<input type="radio"/>	Lauree Triennali/Magistrale a ciclo unico - Iscrizione per TRASFERIMENTO IN INGRESSO dal 11/07/2019 al 07/10/2019 23:59

Indietro

Avanti



Click su Conferma e prosegui.

Click su Inserisci nuovo documento di identità (a meno che non sia già inserito, nel qual caso click su Prosegui).



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO

## Sportello Internet



### Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne nuovi.

#### Documenti di identità presentati

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Nazione emiss.	Città emiss.	Presenza allegati	Azioni
Carta Identità	as 0091605	comune di Irevicic	19/01/2010	30/01/2020				No	

Inserisci Nuovo Documento di Identità

Indietro

Prosegui

#### Legenda

Documento Valido

Documento Scaduto

Dettaglio documento

Cancella documento

Selezionare il corso di laurea (ed il relativo curriculum/percorso) di destinazione (QUELLO AL QUALE CI SI VUOLE ISCRIVERE) > click su Avanti.

### Scelta corso di studio

Selezionare il corso di studio a cui ci si vuole iscrivere (a seguito di pre-iscrizione/valutazione carriera pregressa)

📌 **Legenda**

★ **Dato obbligatorio**

Scelta corso di destinazione

Corso di studio\*

Indietro

Avanti

- 90-270-ENG - BUSINESS ADMINISTRATION, PROFESSIONAL AND MANAGERIAL ACCOUNTING (D.M. 270/04), 200 - ACCOUNTING, ACCOUNTABILITY AND GOVERNANCE
- 64-270-ENG - CLINICAL PSYCHOLOGY FOR INDIVIDUALS, FAMILIES AND ORGANIZATIONS (D.M. 270/04), 200 - CLINICAL PSYCHOLOGY FOR INDIVIDUALS, FAMILIES AND ORGANIZATIONS
- 93-270 - COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE, EDITORIA, 200 - COMUNICAZIONI PER LE IMPRESE, GLI ENTI E LE POLITICHE PUBBLICHE
- 93-270 - COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE, EDITORIA, 100 - EDITORIA E COMUNICAZIONE VISIVA E DIGITALE
- 93-270 - COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE, EDITORIA, 300 - INFORMAZIONE E GIORNALISMO
- 67-270 - CULTURE MODERNE COMPARATE, 400 - CULTURE LETTERARIE ARTISTICO-VISIVE
- 67-270 - CULTURE MODERNE COMPARATE, 300 - DIDATTICO STORICO-FILOLOGICO
- 68-270-DMC - DIRITTI DELL'UOMO, DELLE MIGRAZIONI E DELLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE, PDS0-2013 - PERCORSO COMUNE
- 90-270 - ECONOMIA AZIENDALE, DIREZIONE AMMINISTRATIVA E PROFESSIONE, 100 - ECONOMIA AZIENDALE, DIREZIONE AMMINISTRATIVA E PROFESSIONE
- 89-270 - ECONOMIA DELL'INNOVAZIONE, DELL'IMPRESA E DEI MERCATI INTERNAZIONALI (D.M. 270/04), 100 - ECONOMIA DELL'INNOVAZIONE, DELL'IMPRESA E DEI MERCATI INTERNAZIONALI (D.M. 270)
- 149-270-EN - ECONOMICS AND DATA ANALYSIS, 100 - ECONOMICS AD DATA ANALYSIS
- 149-270-EN - ECONOMICS AND DATA ANALYSIS, 200 - EUROPEAN MASTER IN OFFICIAL STATISTICS
- 148-270-EN - ENGINEERING AND MANAGEMENT FOR HEALTH, 9999 - COMUNE
- 57-270-ENG - EUROPEAN AND PAN-AMERICAN LANGUAGES AND LITERATURES (D.M. 270/04), 200 - LITERARY AND CULTURAL STUDIES
- 150-270 - FILOSOFIA E STORIA DELLE SCIENZE NATURALI E UMANE, 300 - FILOSOFIA ANALITICA
- 150-270 - FILOSOFIA E STORIA DELLE SCIENZE NATURALI E UMANE, 400 - FILOSOFIA ERMENEUTICA
- 150-270 - FILOSOFIA E STORIA DELLE SCIENZE NATURALI E UMANE, 100 - FILOSOFIA E STORIA DELLE SCIENZE NATURALI
- 150-270 - FILOSOFIA E STORIA DELLE SCIENZE NATURALI E UMANE, 200 - FILOSOFIA E STORIA DELLE SCIENZE UMANE
- 156-270 - GEOURBANISTICA, ANALISI E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, URBANA, AMBIENTALE E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO, 200 - PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO

informativa utilizzo cookie | © CINECA



Home Servizi disponibili Torna al sito



A questo punto è necessario inserire il proprio titolo di studio. Se sei già stato iscritto all'Università degli Studi di Bergamo, i titoli saranno già visualizzabili. In caso contrario devi inserirli, a partire dal titolo di scuola superiore.

Per inserire il titolo di studio, Click su Inserisci (in prossimità di "Titolo di scuola superiore").



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO

# Sportello Internet



### Dettaglio titoli richiesti

Per proseguire è necessario dichiarare i titoli di studio. Per primi vengono mostrati i titoli di studio obbligatori, mentre le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro. Nelle pagine seguenti verranno chiesti i dati relativi ai titoli di studio conseguiti negli anni precedenti.

#### Titoli di Studio Alternativi

 Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro:

Opzione 1:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
	Titolo di Scuola Superiore			  

Opzione 2:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
	Titolo universitario straniero			<a href="#">Inserisci</a>

[Indietro](#)

[Procedi](#)

#### Legenda

 **Completato**

 **Non Completato**

 **Titolo dichiarato**

 **Titolo obbligatorio**

 **Titolo non obbligatorio**

 **Modifica titolo**

 **Visualizza dettaglio titolo**

 **Cancella titolo**

**Gestione titoli e documenti per la valutazione. La pagina serve per effettuare l'upload di eventuali autocertificazioni relative a titoli e/o esami sostenuti in altra Università.**

### Gestione titoli e documenti per la valutazione

In questa maschera sarà possibile allegare documenti obbligatori ed eventuali altri documenti utili ai fini della valutazione.

[Se sei uno studente UNIBG e non hai titoli conseguiti presso altri atenei clicca "No" e poi "Avanti".](#)

[Se sei uno studente proveniente da altri atenei italiani o esteri clicca "Sì" per allegare almeno uno dei documenti sottoindicati.](#)

Una volta terminato l'inserimento dei documenti, clicca "No" e poi "Avanti".

Il concorso scelto prevede le seguenti tipologie di documenti e/o titoli che concorrono alla valutazione:

Tipo titolo
Autocertificazione laurea con esami
Altri Documenti
Diploma Supplement

#### Titoli dichiarati

Non è stato inserito alcun documento e/o titolo di valutazione.

**\* Per coloro che provengono da altri Atenei Italiani è obbligatorio allegare l'autocertificazione.**

Sì  
 No

**L'autocertificazione, FIRMATA IN ORIGINALE DALLO STUDENTE,**

**deve comprendere:**

**- elenco degli esami superati con indicazione di data, voto**

 **Legenda**

 **Dato obbligatorio**

 **Dettaglio**

 **Modifica**

 **Elimina**

**ATTENZIONE – Se la tua carriera pregressa si è svolta unicamente presso l’Università di Bergamo, flag su NO poi click su Avanti e procedi oltre. Se invece hai una carriera (laurea e/o corsi singoli e/o esami sostenuti) presso altra Università, flag su SI, poi click su Avanti e, nella pagina successiva effettua l’upload dell’autocertificazione relativa alla carriera pregressa.**



### Dichiarazione titolo di valutazione

Indicare i dati del titolo o del documento di valutazione.

Legenda

Dato obbligatorio

Dettaglio titolo o documento

<b>Tipologia:</b>	Autocertificazione laurea con esami
<b>Titolo:</b>	
<b>Descrizione:</b>	
<b>Allegato:</b>	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen

Eventualmente si possono caricare più file ripetendo l’operazione. Alla fine, flag su NO e click su Avanti.

**N.B. L’autocertificazione DEVE essere firmata in originale.**

Solo per le domande di re-immatricolazione a seguito di rinuncia/decadenza, è necessario compilare un breve questionario >

➤ **Click su Compila**



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO

## Sportello Internet



### Elenco questionari

In questa pagina sono elencati i questionari compilabili.

Questionario	Status	Azioni
Domanda di Re-Immatricolazione a seguito di rinuncia/decadenza *		<a href="#">Compila</a>

[Indietro](#)

### Legenda

 **Dato obbligatorio**

 **Questionario completo**

 **Questionario incompleto**

**Compilare i campi del questionario, Poi click su Avanti e poi su Conferma.**



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO

## Sportello Internet



» » Questionario

### Compilazione del questionario "Domanda di Re-Immatricolazione a seguito di rinuncia/decadenza"

Le domande contrassegnate con (\*) sono obbligatorie.

Autocertificazione status studente: Re-Immatricolazione a seguito di rinuncia/decadenza

**Ai sensi dell'art 46 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci richiamate dall'art. 76 del citato decreto, DICHIARO\***

- Di aver rinunciato agli studi
- Di essere incorso/a in decadenza

[annulla](#) [Esci](#) [Indietro](#) [Avanti](#)

## Compilazione del questionario "Domanda di Re-Immatricolazione a seguito di rinuncia/decadenza"

Le domande contrassegnate con (\*) sono obbligatorie.

Studente rinunciatario

Rinuncia agli studi effettuata in data\*

presso il corso di laurea in\*

classe n.

presso l'Università\*

Nella pagina successiva, click su Completa istanza

### Conferma Istanza

Premi il tasto "Completa istanza" per completare il processo.

[Indietro](#) [Completa Istanza](#)

Ecco la pagina riepilogativa.

### Riepilogo dati istanza

L'inserimento dell'istanza è andato a buon fine.

**N.B:** La domanda di seconda laurea riservata agli ex allievi GDF, unitamente agli allegati previsti, deve essere stampata e trasmessa all'Ufficio Addestramento e Studi dell'Accademia della Guardia di Finanza di Bergamo.

Esclusivamente per la domanda di riconoscimento titolo straniero-equipollenza procedi alla stampa della domanda ed effettua il pagamento dei contributi e consegna tutta la documentazione agli sportelli della Segreteria Studenti in base alle scadenze indicate nelle sezioni "Future matricole" e "Laureati".

Per tutte le altre tipologie di domande, tranne la pre-iscrizione ai corsi di laurea della Scuola di Ingegneria procedi al pagamento del contributo senza consegnare nulla in segreteria.

Riceverai una e-mail di riepilogo direttamente nella tua casella e-mail personale.

Scelta	
Descrizione	Lauree Triennali/Magistrale a ciclo unico - Iscrizione per SECONDA LAUREA
Anno	2019/2020
Prematricola	1

### Preferenze

Dettaglio
20-270-TE - INGEGNERIA DELLE TECNOLOGIE PER L'EDILIZIA, percorso 100 - PERCORSO GENERICO

### Titoli di valutazione

Tipologia	Titolo
Autocertificazione laurea con esami	<a href="#">Autocertificazione laurea triennale</a>

[Home corsi](#) [Pagamenti](#) [Modifica Istanza](#)

Click su Pagamenti per procedere con il pagamento del relativo contributo.