



**VERBALE
DELLA RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO
n. 7/2021**

1

Il giorno 15 settembre 2021, alle ore 14.30¹ si è riunito in modalità telematica il Nucleo di Valutazione di Ateneo, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione Verbale 14 luglio 2021, n. 6/2021
2. Comunicazioni della Coordinatrice
3. Verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all'art. 23, comma 1 della Legge 240/2010
4. Attività di verifica del sistema di AQ della formazione e della ricerca
5. Relazione tecnica annuale del Nucleo di Valutazione ai sensi degli articoli 12 e 14 del Decreto Legislativo n. 19/2012, Sezioni AVA e Valutazione della Performance, scadenza del 15 ottobre
6. Varie ed eventuali

La seduta del Nucleo ha luogo in modalità telematica, nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica (emesso con decreto Rep. n. 133/2020 prot. 51810 del 11.03.2020) e attraverso la piattaforma Microsoft Teams.

Tutti i partecipanti sono stati preventivamente informati tramite mail riguardo le modalità operative di partecipazione alla seduta.

Sono presenti:

Prof.ssa Anna Maria Falzoni	Coordinatrice
Prof. Dario Amodio	Componente
Dott. Marco Dal Monte	Componente
Dott. Maurizio De Tullio	Componente
Prof. Fiorenzo Franceschini	Componente
Prof.ssa Romana Frattini	Componente
Dott. Alessandro Previtali	Componente

Presiede la riunione la Prof.ssa Anna Maria Falzoni.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante il Dott. Marco Dal Monte.

È inoltre presente la Dott.ssa Francesca Magoni a supporto della verbalizzazione.

¹ previa convocazione del 9 settembre 2021, prot. n. 109930/II/12.

Università degli Studi di Bergamo – Nucleo di Valutazione

Cod. Fiscale 80004350163 e P.IVA 01612800167

Telefono: 035 2052228

www.unibg.it/universita/organizzazione/organi-e-organismi/nucleo-valutazione

Constatata la presenza del numero legale e dopo aver accertato che ciascun componente dichiarato presente è dotato di strumenti che consentano la partecipazione attiva alla riunione, la Coordinatrice dichiara aperta la seduta alle ore 14.45.

1. Approvazione Verbale 14 luglio 2021, n. 6/2021

Il Nucleo di Valutazione approva all'unanimità il verbale della riunione del 14 luglio 2021, n. 6/2021.

2. Comunicazioni della Coordinatrice

La Coordinatrice informa che in data 30 luglio 2021 la Direttrice generale, con propria comunicazione, ha invitato tutti i responsabili di servizio a prendere visione del verbale del Nucleo di Valutazione in merito all'Attestazione OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2021, ai sensi della delibera n. 294 del 13 aprile 2021 dell'A.N.AC. – Autorità Nazionale Anticorruzione, pubblicato sul sito nella Sezione "Amministrazione trasparente", in quanto contenente indicazioni utili al miglioramento.

La Coordinatrice condivide con il Nucleo la sintesi delle recenti iniziative del Presidio della Qualità:

- Trasmissione ai Direttori di Dipartimento, Referenti della Ricerca e della Terza Missione di Dipartimento, Responsabili di presidio dei dati necessari per la redazione del Riesame dipartimentale della Ricerca e della Terza Missione e posticipo della data di approvazione dal 31.7.2021 al 22.9.2021 (Rif. Nota PQA del 14.7.2021).
- Trasmissione ai Direttori di Dipartimento, Presidi di Scuola e Responsabili di presidio di Dipartimento della richiesta di aggiornamento dei mini-siti, sezione "Dipartimento in cifre", avendo presente che la finalità della sezione è quella di comunicare efficacemente e sinteticamente la prestazione del Dipartimento lungo le missioni istituzionali (Rif. Nota PQA del 26.7.2021).
- Trasmissione ai Presidenti dei CdS e Direttori di Dipartimento, e per conoscenza ai Presidenti delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti e ai Responsabili di presidio di Dipartimento, delle indicazioni per la compilazione dei quadri B2, B6, B7, C1, C2 e C3 della SUA-CdS 2021 per i corsi di studio attivi, la cui scadenza ministeriale è fissata al 15.09.2021. Al fine di rendere la compilazione di tali quadri più snella ed efficace, con l'U.O. Comunicazione si sta provvedendo all'attivazione nei mini-siti dei CdS della sezione *Il Corso / Statistiche del Corso*, peraltro già presente per alcuni corsi di laurea (Rif. Nota PQA del 3.9.2021).
- Trasmissione ai componenti il Nucleo di valutazione dell'aggiornamento degli strumenti di monitoraggio predisposti dal PQA per monitorare lo stato di avanzamento delle azioni correttive, migliorative e di consolidamento volte a superare le criticità messe in luce dalle CEV. Per i Requisiti di qualità di sede (R1, R2, R4A), si è scelto – di concerto con la Direzione Generale – di adottare una modalità di confronto più marcatamente dialogica promuovendo le Conferenze dei Servizi, alla presenza dei Responsabili di Servizio e dei Prorettori di riferimento. Per i requisiti di qualità dei Dipartimenti (R4B) e dei Corsi (R3) si è scelto di procedere con una corrispondenza più puntuale con i Dipartimenti e Corsi di Studio oggetto di visita. La realizzazione dello strumento di monitoraggio nasce dall'intento, come discusso anche nelle audizioni NdV-PQA degli ultimi due anni, di supportare il Nucleo nella stesura delle Schede di Superamento delle criticità per l'estensione al quinquennio dell'Accreditamento periodico dei CdS (Rif. Nota PQA del 3.9.2021).

Si apre una discussione, cui partecipano tutti i componenti del Nucleo, circa le modalità di utilizzo degli strumenti di monitoraggio messi a disposizione dal PQA: dato che il mandato del Nucleo nell'attuale composizione si concluderà il prossimo 31 dicembre, i componenti concordano che potranno essere eventualmente effettuate verifiche puntuali e che la Coordinatrice, se necessario, avrà cura di inviare, entro la fine del mandato, una comunicazione al Nucleo subentrante, per un positivo passaggio di consegne.

3. Verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all'art. 23, comma 1 della Legge 240/2010

Il Nucleo, come da specifica disposizione normativa², è tenuto a verificare la congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento stipulati con affidamento diretto da parte dell'Ateneo con esperti di alta qualificazione.

Richiamate le indicazioni operative adottate dal Nucleo con deliberazione del 12.11.2019, la Coordinatrice comunica che sono pervenuti due curricula per i quali è richiesta la verifica della congruità a cura del Nucleo, uno da parte del Dipartimento di Giurisprudenza e uno da parte del Dipartimento di Lingue, letterature e culture straniere.

Dipartimento di Giurisprudenza

Il curriculum da esaminare è relativo al seguente profilo:

- **Prof. Gianfranco RUSCONI (SSD SECS-P/07)**, proposto quale docente con rinnovo incarico relativo all'insegnamento di **Etica d'impresa e microfinanza, modulo Etica d'impresa (SSD SECS-P/07)** – per n. 15 ore, 2,5 cfu, 1° semestre a.a. 2021/22, a titolo gratuito. Il Prof. Rusconi è collocato a riposo d'ufficio dal 1.10.2020 ed è stato insignito del titolo di professore emerito (SSD SECS-P/07 Economia aziendale) con decreto MUR prot. n. 00825 del 15/07/2021.

Motivazione del Dipartimento proponente:

Il prof. Gianfranco Rusconi, professore ordinario nel SSD SECS-P/07 Economia aziendale, ha svolto e svolge tutt'ora attività di ricerca ed è autore di numerose pubblicazioni scientifiche, anche di rilevanza internazionale, sui temi del bilancio sociale e dell'etica d'impresa. L'intensa attività di ricerca, insieme alla pluriennale attività di didattica universitaria e all'attività di consulenza e scientifica svolta per conto di terzi, indicano competenze disciplinari più che adeguate in relazione all'incarico in parola. Inoltre al suddetto è stato conferito il titolo di Professore Emerito.

Dipartimento di Lingue, letterature e culture straniere

Il curriculum da esaminare è relativo al seguente profilo:

- **Prof.ssa Emanuela CASTI (SSD M-GGR/01)**, proposta quale docente con rinnovo incarichi relativi ai **moduli** di insegnamenti di **Teoria del progetto territoriale** (SSD M-GGR/01), per n. 30 ore, 6 cfu, 1° semestre a.a. 2021/22 e **Cybercartography e GIS** (SSD M-GGR/01), per n. 30 ore, 6 cfu, II° semestre a.a. 2021/22, entrambi a titolo retribuito. La Prof.ssa Casti è collocata a riposo d'ufficio dal 1.10.2020.

Motivazione del Dipartimento proponente:

La prof.ssa Emanuela Casti, già professore ordinario nel SSD M-GGR/01 Geografia, ha svolto e svolge tuttora attività di ricerca ed è autore di numerose pubblicazioni scientifiche, anche di rilevanza internazionale. Si è qualificata come esperta in ambito di rigenerazione territoriale. L'intensa attività di ricerca, insieme alla pluriennale attività di didattica universitaria e all'attività scientifica svolta per conto di terzi, nell'ambito del Centro Studi sul territorio di cui è stata Presidente, e alle cui attività tuttora partecipa, indicano competenze disciplinari più che adeguate in relazione all'incarico in parola.

Il Nucleo, esaminati i curricula e le schede di sintesi predisposte dai Dipartimenti proponenti, disponibili agli atti, attesta la congruità del curriculum scientifico di entrambi gli esperti con il livello di qualificazione previsto dall'art. 23 comma 1 della Legge 240/2010.

² Legge 240/2010, combinato disposto di art. 2, comma 1 lett. r), e art. 23, comma 1.

L'estratto del verbale relativo al presente punto viene letto ed approvato all'unanimità seduta stante.

4. Attività di verifica del sistema di AQ della formazione e della ricerca

In data 19 luglio 2021 sono stati pubblicati sul portale AVA SUA-CdS i Decreti di accreditamento dei due corsi di studio di nuova attivazione dall'a.a. 2021/2022: LM-16 Economics and Finance e LM-33 Meccatronica e Smart Technology Engineering.

Si è concluso il percorso formativo articolato in 4 webinar (anticipato con Nota PQA del 14.6.2021) dedicato ai docenti neoassunti, che ha visto la partecipazione di circa 50 iscritti.

Il Nucleo esprime apprezzamento per l'attivazione di una sezione dei mini-siti dedicata alle statistiche del corso di studio, per tutti i corsi (Rif. Nota PQA del 3.9.2021), che risponde all'indicazione di maggiore uniformità e trasparenza dei contenuti del sito rilevata dal Nucleo stesso in occasione delle audizioni e della recente relazione sulle opinioni degli/delle studenti/esse e laureandi/e.

La Coordinatrice fa presente di aver partecipato alla seduta del Senato Accademico del 30 luglio 2021 per la presentazione della Relazione del Nucleo sulle modalità e risultati della rilevazione dell'opinione degli studenti/studentesse frequentanti e dei laureandi/e a.a. 2019/20 e anno solare 2020: le slide illustrate sono disponibili agli atti. Non è stato possibile presentare la Relazione anche al Consiglio di Amministrazione nella medesima data a cause del protrarsi della discussione sugli altri punti all'ordine del giorno.

La chiusura della finestra di rilevazione per le attività didattiche del II semestre e annuali a.a. 2021/22 è stata modificata dal 10.9.2021 al 28.2.2022, come emerso in un confronto informale sulla raccolta delle opinioni degli studenti tra la Coordinatrice medesima e il Presidente del PQA prof. Giardini. È stato pertanto accolto l'invito del Nucleo a rimodulare le scadenze precedentemente individuate dal PQA, al fine di poter raccogliere le opinioni anche degli studenti che sostengono gli esami nella sessione invernale.

Circa l'offerta formativa a.a. 2022/23, in data 8 settembre 2021 la Prorettrice alla didattica, prof.ssa Maci, ha inviato:

- ai Direttori di Dipartimento le indicazioni relative agli adempimenti e scadenze interne per l'istituzione di nuovi corsi di studio per l'a.a. 2022/23;
- ai Presidenti dei CdS attivi e ai Direttori di Dipartimento le indicazioni relative agli adempimenti e scadenze interne per l'avvio della programmazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2022/23 (conferma dei CdS attivi ed eventuali modifiche ordinamentali).

Le scadenze indicate sono suscettibili di modifica in quanto non risulta ancora pubblicata la nota MUR contenente le scadenze SUA 2022.

5. Relazione tecnica annuale del Nucleo di Valutazione ai sensi degli articoli 12 e 14 del Decreto Legislativo n. 19/2012, Sezioni AVA e Valutazione della Performance, scadenza del 15 ottobre

I componenti incaricati della predisposizione delle diverse sezioni aggiornano in merito allo stato di avanzamento dei lavori:

Sezione 1. Valutazione della Qualità dell'ateneo e dei Corsi di Studio (CdS)

A livello di Ateneo:

per l'analisi della sostenibilità, oltre al riepilogo dei docenti di riferimento e della didattica erogata a.a. 2021/22, alla verifica ex-post della docenza di riferimento relativa all'a.a. 2020/21 e alla delibera del Senato Accademico del 27 maggio 2021, in cui si è dato atto che i requisiti di docenza risultano assicurati per tutti i Corsi di studio offerti nell'a.a. 2021/22, sono stati richiesti al Servizio Gestione

risorse umane i dati relativi alla consistenza del personale, al reclutamento in atto e ai pensionamenti del prossimo quinquennio per docenti, ricercatori e PTA.

A livello dei CdS (Requisito di qualità R3):

sono stati estratti in tabelle, per il triennio 2017-2019, i dati degli indicatori del set minimo individuati da ANVUR nell'allegato 1 delle Linee guida 2021 per la relazione annuale, oltre agli indicatori iC01 (Percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.s.), iC21 (Percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno), iC24 (Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni) scelti dal Nucleo nelle precedenti edizioni della Relazione. Per ciascun indicatore e per ogni annualità è stata calcolata la differenza tra il valore Unibg e il valore medio degli Atenei italiani non telematici e la differenza tra il valore Unibg e il valore medio degli Atenei dell'area nord-ovest, in continuità con gli anni precedenti. Sono stati evidenziati sia gli scostamenti negativi rispetto ai valori medi sia gli scostamenti negativi di entità maggiore del 20% o 1/5 rispetto al benchmark di riferimento.

Inoltre, come richiesto da ANVUR nelle Linee guida, al fine di individuare gruppi omogenei di atenei per il confronto, sia per tipologia che per collocazione territoriale, è stata predisposta una mappatura della presenza delle classi di laurea attive presso Unibg negli altri atenei lombardi non telematici, disponibile agli atti. Sulla base di tale mappatura è stato definito il gruppo di confronto costituito da tutti gli atenei lombardi per classe di laurea. Solo per le classi di laurea dei CdS della Scuola di Ingegneria sono stati estratti anche gli indicatori di tutti gli atenei lombardi con l'esclusione del Politecnico di Milano e solo per le classi di laurea dei CdS dei Dipartimenti di Scienze aziendali e Scienze economiche gli indicatori di tutti gli atenei lombardi con l'esclusione dell'Università Bocconi.

La prof.ssa Frattini si occuperà della stesura della bozza del testo sul sistema di AQ dei CdS, mentre la Coordinatrice predisporrà il testo relativo al sistema di AQ di Ateneo.

Per quanto riguarda i corsi di studio di nuova istituzione relativi agli anni accademici 2019-20 (LM-48 e LM-80 Geourbanistica) e 2020-21 (L-22 Scienze motorie e sportive e LM-31 Management engineering), dovranno essere monitorati i punti di debolezza e/o le raccomandazioni formulate dagli Esperti e dal Consiglio Direttivo ANVUR. La Coordinatrice, con l'ufficio di supporto, analizzerà i rapporti di accreditamento iniziale di tali CdS e predisporrà una tabella di sintesi con gli esiti del monitoraggio, da condividere con gli altri componenti.

Per poter valutare, anche sommariamente, l'impatto della didattica a distanza svolta nell'a.a. 2020/21, temperata alla didattica in presenza nei periodi dell'a.a. in cui questa è stata possibile, sono stati raccolti ed elaborati dai servizi statistici i seguenti dati:

- Tasso di superamento e media dei voti degli esami delle sessioni estive degli anni 2019 e 2020;
- Tasso di frequenza delle lezioni svolte in presenza nell'a.a. 2020/21.

Si sta provvedendo ad aggiornare il paragrafo sui percorsi di formazione post-laurea.

Alle ore 16.30 esce il prof. Amodio.

Valutazione della Qualità della Ricerca e della terza missione:

Sono state aggiornate le tabelle con i dati estratti dalla Relazione sui risultati dell'attività di formazione, ricerca e Terza Missione svolte nel 2020 presso i Dipartimenti e i Centri di Ateneo. Il prof. Franceschini illustra la bozza di questa sezione della Relazione: è stata seguita l'impostazione presente del PSA 2020-22 per obiettivi e, per ciascuno di essi, si rendiconta cosa è stato fatto nel 2020. I dati delle tabelle dovranno essere ricontrollati. Verrà aggiunto un paragrafo sui riesami dipartimentali del 2019 e 2020, di ordine generale: senza analizzare in dettaglio ciascun documento, ma soffermandosi sulla nuova struttura proposta dal PQA.

Strutturazione delle audizioni di CdS e Dipartimenti:

La coordinatrice predisporrà una sintesi dei rapporti di valutazione per i CdS e i Dipartimenti visitati nel 2020, che confluirà nell'Allegato 2, Scheda 1 "Valutazione (o verifica) periodica dei CdS" della Relazione.

Sezione 2. Valutazione sul funzionamento complessivo del sistema di gestione della performance

La Coordinatrice fa presente che la Direttrice Generale non ha trasmesso, ad oggi, l'autovalutazione del ciclo della performance tramite scheda di analisi ANVUR 2019, richiesta secondo quanto stabilito nella seduta del 14 luglio scorso.

Il Nucleo ribadisce la necessità di ottenere l'autovalutazione entro i prossimi 10 giorni, al fine di acquisire eventuali elementi di valutazione ulteriore in tempo utile per la stesura di questa parte della Relazione.

Per quanto riguarda la necessità di ascolto dell'utenza tramite sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini in relazione alle attività e ai servizi erogati, si segnala l'esistenza di una ricognizione del 2019 sulle indagini di customer satisfaction realizzate dai diversi servizi di Ateneo.

Considerazioni sul Bilancio di genere:

Come evidenziato dalla prof.ssa Frattini: si darà atto che il primo bilancio di genere di Ateneo è stato predisposto secondo le direttive fornite dalla CRUI ed inserito nel Piano delle Azioni Positive (PAP).

Il Nucleo esprime sin d'ora l'auspicio che non rimanga fine a sé stesso ma che serva per la predisposizione dei futuri atti programmatori dell'Ateneo.

6. Varie ed eventuali

Viene concordata la data della prossima riunione (che avrà luogo in modalità duale) per il giorno 11 ottobre 2021 alle ore 11.00.

La Coordinatrice comunica che nella mattinata odierna l'Amministrazione ha anticipato al Nucleo in via informale le schede di monitoraggio intermedio del ciclo della performance 2021; si resta in attesa dell'invio ufficiale del monitoraggio, e il relativo punto verrà inserito all'ordine del giorno della prossima seduta.

Sul tema del funzionamento complessivo del sistema di gestione della performance potrà essere utile calendarizzare un incontro a novembre con la Direttrice Generale e il nuovo dirigente delle risorse umane, che entrerà in servizio il 1.10.2021.

La riunione termina alle ore 17.00.

LA PRESIDENTE
(Prof.ssa Anna Maria Falzoni)
F.to Anna Maria Falzoni

IL SEGRETARIO
(Dott. Marco Dal Monte)
F.to Marco Dal Monte

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005