



**VERBALE
DELLA RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO
n. 2/2022**

Il giorno 7 aprile 2022, alle ore 9.30¹ si è riunito, presso la sede universitaria di Via dei Caniana n. 2, AULA 14 (secondo piano) il Nucleo di Valutazione di Ateneo per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione Verbale 1° marzo 2022, n. 1/2022
2. Comunicazioni della Coordinatrice
3. Relazione tecnica annuale del Nucleo di Valutazione ai sensi degli articoli 12 e 14 del Decreto Legislativo n. 19/2012 – Sezione Rilevazione delle opinioni degli studenti: stato di avanzamento
4. Attività di verifica del sistema di AQ della formazione e della ricerca:
 - a) Verifica del superamento delle criticità rilevate dalla CEV sui corsi di studio visitati durante la visita di accreditamento periodico
5. Il ciclo della performance: incontro con la Direttrice generale
6. Incontro con il Rettore e la Prorettrice vicaria
7. Varie ed eventuali

Sono presenti:

Prof.ssa Stefania Servalli	Coordinatrice
Prof. Gianpiero Adami	Componente
Dott. Valter Brancati	Componente
Dott.ssa Patrizia Graziani	Componente
Prof. Valerio Re	Componente
Dott. Vincenzo Tedesco	Componente
Dott. Alessandro Previtali	Componente

Presiede la riunione la Prof.ssa Stefania Servalli.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante il prof. Valerio Re.

¹ previa convocazione del 31 marzo 2022, prot. n. 62865/II/12. La seduta ha avuto luogo presso l'Aula 14 (secondo piano) anziché presso la Sala 152 (primo piano).

È inoltre presente la Dott.ssa Francesca Magoni a supporto della verbalizzazione.

Constatata la presenza del numero legale, la Coordinatrice dichiara aperta la seduta alle ore 9.30.

1. Approvazione Verbale 1° marzo 2022, n. 1/2022

Il Nucleo di Valutazione approva all'unanimità il Verbale 1° marzo 2022, n. 1/2022 disponibile agli atti.

2. Comunicazioni della Coordinatrice

a. Fine dello stato di emergenza

Con il 31 marzo 2022 è cessato lo stato di emergenza e, con esso, i vincoli alle attività in presenza previste dalle indicazioni normative previgenti. In data 23 marzo 2022, a valle delle sedute del Senato accademico e Consiglio di Amministrazione, sono state fornite nuove indicazioni circa le modalità di gestione degli spazi universitari e dello svolgimento di attività didattiche, di ricerca e terza missione in vigore dal 1° aprile 2022. In generale, l'accesso agli spazi sarà garantito a tutti i soggetti e verrà sospesa la misurazione della temperatura all'ingresso. La capienza delle aule è pari al 100% e, al fine di favorire la frequenza delle lezioni in presenza, decade l'obbligo di prenotazione del posto in aula tramite l'app dedicata. Fino alla fine dell'a.a. 2021-2022, la didattica viene erogata prioritariamente in presenza e la gestione delle aule riportata al 100% della loro capienza. Gli studenti e le studentesse avranno la possibilità di seguire le lezioni anche a distanza. Le lezioni saranno anche registrate e rimarranno disponibili per la visione per i 15 giorni successivi alla data della lezione.

Per quanto riguarda le modalità di svolgimento delle attività degli organi collegiali, decade il Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica, approvato con Decreto Rettorale Rep. n. 133/2020 del 11.3.2020; le sedute degli organi collegiali si svolgeranno, quindi, tutte in presenza.

Alla luce della sua composizione, che vede la prevalente presenza di componenti esterni all'Ateneo, e dell'esigenza di rispettare una pluralità di scadenze, il Nucleo dà mandato all'ufficio di supporto di verificare con la dirigenza la possibilità di continuare a svolgere le proprie sedute anche in modalità telematica o in modalità mista.

b. Offerta formativa

La Coordinatrice comunica che:

- il CUN, nell'adunanza del 10 marzo 2022 (verbale disponibile agli atti), ha valutato le proposte di modifica degli ordinamenti didattici dei CdS deliberate dal Dipartimento di Lingue, letterature e culture straniere conseguenti all'assegnazione di un minimo di 6 CFU ad ogni modulo/insegnamento delle attività di base e caratterizzanti, anziché 5 CFU come in precedenza, per adeguamento alla previsione normativa, contenuta da ultimo nel DM 1154/2021, di limitazione della parcellizzazione delle attività didattiche. Non sono state formulate osservazioni in merito alla proposta di modifica di ordinamento del CdS LM-49 Planning and Management of Tourism Systems, mentre sono state formulate alcune osservazioni sulle proposte di modifica di ordinamento dei CdS L-11 Lingue e letterature straniere moderne, LM-37 Intercultural studies in languages and literatures e LM-38 Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale. I necessari adeguamenti sono stati approvati con DR d'urgenza del 29.3.22 e trasmessi al MUR per la successiva valutazione da parte del CUN.
- il Senato accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute rispettivamente del 21 e 22 marzo 2022, hanno approvato la programmazione didattica presentata dai Dipartimenti per l'a.a. 2022/23 e il relativo budget (deliberazione e scheda di sintesi budget disponibili agli atti). I Dipartimenti sono stati invitati a proseguire l'iter di programmazione didattica secondo i

passaggi e le scadenze indicate in delibera. È stato inoltre trasmesso il nuovo “Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici e dei doveri dei professori e ricercatori universitari” nel testo approvato nelle sedute degli organi sopraindicati.

- Il Senato accademico, nella medesima seduta del 21 marzo 2022, ha:
 - approvato le Linee guida dei corsi di laurea magistrale per la definizione dei criteri di valutazione della personale preparazione degli studenti (disponibili agli atti). È stato ribadito che la verifica dell'adeguatezza della personale preparazione è obbligatoria, ed è successiva e mai sostitutiva della verifica dei requisiti curriculari e sono state fornite linee guida comuni che prevedono una distinzione tra Lauree magistrali ad accesso programmato e Lauree magistrali ad accesso libero;
 - definito il periodo di svolgimento dell'attività didattica per l'anno accademico 2022/2023 (delibera disponibile agli atti).

c. Comunicazioni da parte del PQA

L'Ufficio di supporto al PQA ha elaborato - di concerto con l'Ufficio Statistico - un calendario per l'estrazione dei dati statistici più rilevanti, in continuità con quanto fatto gli scorsi anni. In particolare i dati relativi a immatricolati, iscritti, laureati, CFU acquisiti e analisi di carriera saranno raccolti in un Report, realizzato dal personale dell'Ufficio statistico per ogni CdS, che sarà rilasciato a luglio e a dicembre. Oltre al report, sarà cura del PQA e dell'Ufficio Statistico rendere disponibili, all'interno dell'ambiente condiviso dei dati statistici, i dati relativi alle frequenze acquisite, al tasso di superamento degli esami e i dati relativi agli OFA (Rif. Nota 3 PQA del 17.3.2022).

Il PQA ha predisposto e approvato la propria Relazione consuntiva delle attività svolte nel corso del 2021. La Relazione documenta e descrive sinteticamente le attività a beneficio di tutti gli attori dell'AQ, concernenti il monitoraggio, la formazione e il supporto alla progettazione, è stata presentata al Senato Accademico in data 21 marzo 2022 e trasmessa al Nucleo di valutazione in data 24 marzo 2022 (Rif. Nota 4 PQA del 24.3.2022). Tale documento è fondamentale per predisporre la relazione annuale sul sistema AVA.

Il PQA e il Delegato ai rapporti con studentesse e studenti hanno predisposto congiuntamente e trasmesso agli interlocutori interessati un documento contenente un'analisi sintetica e alcune riflessioni relative alle Relazioni Annuali delle CPDS 2021, prodotto principalmente per informare gli Organi di Governo sugli aspetti ritenuti maggiormente rilevanti a livello centrale; tale documento è stato presentato al Senato Accademico nella seduta del 21 marzo 2022 (Rif. Nota 5 PQA del 24.3.2022).

Previtali informa che in seno al PQA è stata istituita una sottocommissione per analizzare il problema della poca proattività della rappresentanza studentesca; il 20 aprile p.v. avrà luogo il primo incontro, a cui parteciperà anche lui e ne condividerà gli esiti nella prima riunione utile. Inoltre comunica che il 29 marzo 2022 è entrato in vigore il primo Regolamento della Consulta degli studenti e della rappresentanza degli studenti in Ateneo. Infine informa che i rappresentanti hanno chiesto di usare i profili social dell'Ateneo per veicolare le comunicazioni della Consulta e avranno risposta a breve.

d. Modifica dell'assetto organizzativo

La coordinatrice informa che, con DDG Rep. n. 77/2022 del 25 marzo 2022, a far data dal 1.4.2022 è stato attivato il Settore Pianificazione e Valutazione, in attuazione dell'atto di riorganizzazione approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 30.03.2021, responsabile il dott. Vittorio Zanetti, cat. D. Il Settore, che opererà a supporto delle attività del Nucleo di Valutazione, è così articolato:

- Servizio Supporto all'Assicurazione della qualità:
responsabile ad interim il Dott. Vittorio Zanetti, cat. D;
adetta: Dott.ssa Francesca Magoni, cat. D;
- Servizio Controllo di gestione:

responsabile ad interim il Dott. Vittorio Zanetti, cat. D;
addetti: da definire nelle more dell'esito della procedura concorsuale in fase di espletamento di cui al bando D.D.G. rep. n. 39/2022 del 14.2.2022;

- Servizi statistici:

responsabile ad interim il Dott. Vittorio Zanetti, cat. D;

addetti: Dott. Fabiano Corti, cat. D; Sig. Roberto Nittoli, cat. C; Dott. Francesco Peraro, cat. D.

3. Relazione tecnica annuale del Nucleo di Valutazione ai sensi degli articoli 12 e 14 del Decreto Legislativo n. 19/2012 – Sezione Rilevazione delle opinioni degli studenti: stato di avanzamento

Il Consiglio direttivo dell'ANVUR, con delibera n. 59 del 24 marzo 2022, ha adottato le Linee Guida 2022 per la Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione.

È stata confermata la scadenza del 30 aprile per la stesura della parte di relazione relativa alla Rilevazione delle opinioni degli studenti, come disciplinata dalla Legge 370/1999, art. 1 c. 2 e 3 (identica a quella degli anni precedenti).

La Coordinatrice informa che l'ufficio statistico ha predisposto le tabelle (disponibili agli atti) relative ai risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti frequentanti e non frequentanti, secondo le indicazioni concordate nella precedente seduta. È stato inoltre aggiornato il testo per quanto concerne gli aspetti organizzativi dell'indagine. La parte di valutazione delle opinioni dei frequentanti viene assegnata a Gianpiero Adami; la parte di valutazione riguardante il confronto frequentanti/non frequentanti, le opinioni dei laureandi e l'analisi delle relazioni delle CPDS viene assegnata a Stefania Servalli; entrambi predisporranno una bozza da condividere con i componenti in tempo utile per l'approvazione che avverrà nella prossima riunione, fissata in modalità telematica a mezzo posta elettronica in data 26 aprile p.v..

4. Attività di verifica del sistema di AQ della formazione e della ricerca

a) Verifica del superamento delle criticità rilevate dalla CEV sui corsi di studio visitati durante la visita di accreditamento periodico

La Coordinatrice informa di aver incontrato il 10 marzo 2022 la Presidente del PQA prof.ssa Pezzotta e il dott. Zanetti per concordare le modalità con cui adempiere al meglio alla predisposizione in capo al NdV, entro il 31 maggio p.v., delle schede di verifica del superamento delle criticità dei CdS a seguito della visita di accreditamento periodico svolta nel 2018. Il PQA ha svolto nell'ultimo biennio un'attività di monitoraggio e accompagnamento per sostenere la presa in carico e la risoluzione delle raccomandazioni rivolte ai CdS LM-37 Lingue e letterature europee e panamericane, oggi Intercultural Studies in Languages and Literatures e LMG/01 Giurisprudenza.

A valle dell'incontro il PQA ha condiviso con il Nucleo il flusso documentale intercorso con i CdS e un file riepilogativo con le risultanze di tale monitoraggio (disponibile agli atti).

Per quanto riguarda il **CdS LM-37 Lingue e letterature europee e panamericane**, nell'ultimo aggiornamento risalente al 20.4.2021 è riportato quanto segue:

"si valuterà l'opportunità di stilare un questionario ad hoc da sottoporre nell'arco del prossimo a.a. sia ai componenti del Comitato di Indirizzo Internazionale sia a eventuali altri soggetti esterni interessati."

Il Nucleo di valutazione, con comunicazione del 18 marzo 2022 trasmessa congiuntamente al neopresidente del CdS e al suo predecessore, ha chiesto se ciò è stato fatto e, in caso affermativo, di poter ricevere idonea evidenza documentale (testo del questionario ed esiti). Il Nucleo di valutazione ha potuto altresì verificare che il quadro A1.b della scheda SUA-CdS 2021-22 è stato aggiornato con l'esito della consultazione del Comitato di Indirizzo Internazionale del 20.4.2021, di cui è stato allegato il verbale. Se esiste ulteriore recente documentazione predisposta dal CdS sul tema della

consultazione delle parti interessate che si ritiene utile sottoporre al Nucleo e all'ANVUR, ne è stata richiesta la trasmissione.

È stato inoltre organizzato un **incontro in presenza in data odierna** per approfondire la tematica della consultazione con le parti interessate.

Alle ore 11.00 entrano le prof.sse Marina Dossena, presidente del CdS nel triennio accademico 2018/2021 e Michela Gardini, neopresidente. All'incontro sono stati invitati anche la Presidente del PQA prof.ssa Pezzotta e il dott. Vittorio Zanetti.

La Coordinatrice introduce i rilievi formulati dalla CEV sulle consultazioni delle parti interessate, riconoscendo che negli ultimi anni la cultura della valutazione è significativamente cresciuta nei CdS.

Dossena illustra come la documentabilità della consultazione dei soggetti esterni sia stata sistematizzata nel tempo. Lo sbocco naturale della classe LM-37 storicamente era l'insegnamento, da cui questo CdS plurilingue si è progressivamente sganciato, coinvolgendo nel Comitato di indirizzo rappresentanze diplomatiche, soggetti del terzo settore e dell'editoria, oltre all'ufficio scolastico provinciale. Si rimarca l'assenza di studi di settore nell'area linguistico filologica letteraria. Si specifica inoltre che il CdS ha abbandonato l'idea del questionario, in quanto ha verificato che il Quaderno delle consultazioni rappresenta un buono strumento per avviare il dialogo con i componenti del Comitato di indirizzo.

Gardini illustra alcune iniziative pensate dal CdS per coinvolgere i propri interlocutori esterni, studenti inclusi: incontri periodici ad es. con gli organizzatori del Festival della letteratura di Mantova, la rubrica culturale "Gli incontri culturali di ISLLI", dove i docenti presentano agli studenti le proprie pubblicazioni, alle quali hanno partecipato gli studenti stessi con alcune traduzioni.

Si anticipa che il prossimo incontro del Comitato di indirizzo sarà in presenza a giugno.

Adami suggerisce di documentare come le parti interessate intervengono sulla strutturazione e sui contenuti del CdS. Ricorda inoltre che per quanto riguarda gli studi di settore, la formulazione è da intendersi in senso ampio, ovvero come qualsiasi confronto con i CdS della stessa classe o con il mondo delle professioni che il CdS ha come interlocutori. Evidenzia, inoltre, che, se il CdS viene definito come internazionalizzato, è necessario che coerentemente il Comitato di indirizzo sia internazionalizzato.

Dossena e Gardini specificano che nel campo "Lingua del corso" della scheda SUA-Cds sono state inserite tutte le lingue che sono erogate, e che il PdS è flessibile, consentendo allo studente anche la possibilità di svolgerlo tutto in lingua inglese.

Pezzotta suggerisce di chiedere agli stakeholders quali sono le soft skills che servono per l'inserimento dei laureati del CdS nel mondo del lavoro al fine di sviluppare obiettivi formativi coerenti.

La Coordinatrice ringrazia le Presidenti per essere intervenute all'incontro e avere chiarito quanto fatto dal CdS per risolvere la criticità formulata dalla CEV.

Alle ore 12.15 escono le prof.sse Dossena e Gardini.

Per quanto riguarda il **CdS LMG/01 Giurisprudenza**, nell'ultimo aggiornamento risalente al 22.4.2021 è riportato quanto segue:

"L'offerta formativa è stata oggetto di revisione con la modifica dell'ordinamento didattico per l'a.a.2020/2021. [...]"

Il Gruppo di Riesame è stato integrato con un secondo docente e un rappresentante del mondo del lavoro (Verbale del CCdS n.2/2020 del 5.06.2020 pnt.5 e Verbale del Consiglio di Dipartimento n. 9/2020 del 9.06.2020 pnt.5).

Con l'elezione dei nuovi rappresentanti degli studenti nei corsi di studio per il biennio 2020-22 si è provveduto ad integrare anche il Gruppo di Riesame del corso con uno studente..."

Il Nucleo di valutazione, con comunicazione del 18 marzo 2022 trasmessa congiuntamente al neopresidente del CdS e al suo predecessore, ha chiesto di poter visionare la documentazione dell'ultimo anno eventualmente predisposta dal CdS o dal Gruppo di riesame in cui è stato trattato il tema del processo di riesame del CdS.

In data 4 aprile 2022 la Coordinatrice ha incontrato la prof.ssa Barbara Pezzini, presidente del CdS per il triennio accademico 2021/2024. All'incontro è stata invitata anche la Presidente del PQA prof.ssa Pezzotta. Nel corso dell'incontro la prof.ssa Pezzini ha illustrato in generale le modalità seguite nella risposta alle criticità evidenziate dalla CEV, soffermandosi sulla parte relativa alla sua presidenza (dal 1.10.2021). In generale è emerso che il CdS ha sistematizzato l'analisi e la valutazione degli aspetti critici relativi al Corso di studio, individuando scadenze relative alle azioni migliorative proposte e prevedendo un'attività di monitoraggio delle stesse. Dal colloquio è emersa l'esigenza di un supporto amministrativo adeguato a poter svolgere al meglio una sistematica attività volta al miglioramento.

L'incontro con il prof. Roberto Pucella, presidente del CdS nel triennio accademico 2018/2021 e fissato per le ore 15.30 in modalità telematica, viene annullato e sarà ricalendarizzato nelle prossime settimane.

5. Il ciclo della performance: incontro con la Direttrice generale

La Coordinatrice informa che il [SMVP](#) vigente per il 2022 prevede la presa visione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) da parte del Senato accademico e del Nucleo di Valutazione prima dell'adozione da parte del Consiglio di Amministrazione. Tenuto conto della proroga concessa per l'adozione del PIAO, questo verrà approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 aprile p.v.. Per le vie brevi, la Coordinatrice ha saputo che il PIAO è in fase di predisposizione.

Il Nucleo di Valutazione ha ritenuto opportuno invitare in seduta la Direttrice generale dott.ssa Michela Pilot, al fine di illustrare ai componenti come viene gestito il ciclo della performance nell'Ateneo.

Alle ore 12.15 entrano la Dott.ssa Michela Pilot e il dott. Domenico Panetta, dirigente dell'Area Risorse Umane.

Pilot presenta ai componenti il Nucleo le caratteristiche principali dell'Ateneo:

- gli edifici a disposizione;
- le nuove acquisizioni presso l'ex-Accademia della Guardia di Finanza e la ex-caserma Montelungo;
- la recente pubblicazione di una manifestazione di interesse per avere spazi in locazione da settembre, sia per aule sia per uffici;
- la riorganizzazione dell'ufficio ricerca, con la pubblicazione di un bando per l'assunzione di un dirigente dell'area ricerca a tempo determinato per 3 anni (finanziato con fondi del DM 737), un bando per 1 posto cat. D, un bando per 3 tecnologi della ricerca (1 per ogni area) e la ricerca di un consulente che gestisca questa fase di transizione;
- la struttura organizzativa, storicamente molto verticistica (con carenza di responsabilità intermedie) e la gestione dei dipartimenti mediante presidi amministrativi, la cui responsabilità è affidata a una figura di cat. D che riferisce direttamente al DG e che si occupano di didattica, non di ricerca, e fanno acquisti sotto una certa soglia.

Viene presentato il Progetto Improve, che prevede la reingegnerizzazione dei processi dell'Ateneo.

Per quanto riguarda il PIAO, la predisposizione è in ritardo anche per la tardiva elezione del Rettore.

In riferimento al lavoro agile, sono consentite max 8 giornate al mese e tutti i dipendenti che lo hanno richiesto hanno un contratto di lavoro individuale.

Con riferimento al piano della formazione del PTA si è lavorato finora su una formazione di tipo generico, d'ora in poi si investirà su una formazione più tecnico-specifica, fatta da chi lavora nei diversi ambiti.

Si segnala che il SMVP è stato aggiornato a novembre 2021. Nel 2022 sono stati reintrodotti gli obiettivi individuali dei responsabili, si rileva una mancanza della cultura della valutazione, dell'autovalutazione e del lavoro per obiettivi, su cui si dovrà lavorare.

Si riconosce la necessità di potenziare gli uffici legati a anticorruzione, trasparenza e performance e di introdurre un sistema informatizzato per la gestione del ciclo.

La seduta viene tolta alle ore 13.30.

La seduta si aggiorna alle ore 14.30 presso l'Aula 16 (secondo piano).

6. Incontro con il Rettore e la Prorettrice vicaria

All'inizio del proprio mandato il Nucleo di valutazione ha ritenuto opportuno promuovere un incontro con il Rettore e la Prorettrice vicaria per condividere le linee d'azione del prossimo futuro.

Alle ore 15.00 entrano il Rettore prof. Sergio Cavalieri e la Prorettrice vicaria prof.ssa Piera Molinelli.

La Coordinatrice ringrazia il Rettore e la Prorettrice vicaria per la disponibilità all'incontro e informa che ha già introdotto al NdV il tema della progettualità strategica quinquennale e partecipata, sia da parte dei dipartimenti che da parte di alcuni gruppi di lavoro che coinvolgono le diverse componenti (Docenti, PTA, Studenti). Ricorda che la programmazione strategica sarà poi rivista ogni anno, in una logica di accountability e sottolinea il ruolo del NdV non come valutatore ex-post, ma come attore che promuove la qualità e persegue il miglioramento.

Il Rettore condivide l'idea di un NdV con ruolo di stimolo, di accompagnamento dell'Ateneo, soprattutto in un contesto come quello attuale caratterizzato da tante opportunità, dove esiste il rischio di spendere male le risorse che si riusciranno ad intercettare.

Il Rettore sottolinea il concetto di programmazione partecipativa e l'importanza di creare valore pubblico, che non sono scontati. Evidenzia inoltre la centralità di una visione di processo. In questa logica di creare valore pubblico, sottolinea che è stata realizzata un'attività di formazione dei Pro-Rettori e dei Direttori di Dipartimento con il Prof. Giorgio Donna, esperto sui temi di governo degli Atenei. Il Rettore è consapevole che la struttura tecnico-amministrativa è sottodimensionata ed è necessario inserire subito risorse sul PTA, per evitare il rischio di un'implosione. A seguire, si lavorerà sui PO dei docenti.

Per quanto riguarda l'offerta formativa, si investirà sull'ampiezza e la specializzazione soprattutto per quanto concerne le lauree magistrali e la formazione professionale continua.

Con riferimento ai Dottorati di ricerca sarà definito un incremento della borsa a 1.400 €, per favorire la soluzione del problema di vivaio della ricerca. In tal senso, l'Ateneo intende porsi come attrattivo.

Esiste, inoltre, il problema storico della carenza di posti nelle residenze studentesche, che attualmente sono 162, mentre dovrebbero essere 1.200. Gli investimenti immobiliari in essere saranno disponibili, nelle migliori delle ipotesi, nei prossimi 2-3 anni, serve quindi una logica di breve periodo per interventi tampone, si prevede pertanto lo spostamento a breve della struttura amministrativa in altro edificio esistente in affitto.

Alle ore 15.30 esce il prof. Adami.

La Prorettrice vicaria interviene sul tema della sua delega alla valorizzazione del personale tecnico-amministrativo, affermando che il suo obiettivo è ri-motivare il personale. Il punto di partenza è stata la mappatura dell'esistente, con una ricostruzione dell'organigramma. A tale scopo, nel breve periodo, si intende offrire la possibilità a tutti di chiedere un trasferimento presso altro ufficio costituendo una sorta di banca dati delle disponibilità, costruire una banca dati delle competenze e passare da concorsi per posizioni molto generiche a concorsi con caratteristiche più specifiche.

Brancati, evidenziando l'importanza delle leve che l'Ateneo sta utilizzando, sottolinea l'importanza della valorizzazione del PTA per la creazione di valore pubblico e specifica che la reingegnerizzazione dei processi può favorire la liberazione di risorse da indirizzare in questa direzione.

La Prorettrice ribadisce che a suo avviso alla governance appartiene anche il NdV.

Informa che i Prorettorati e le deleghe attribuite sono tutte triennali e che, al termine del primo triennio, sarà svolta una verifica delle motivazioni di tutti.



Un altro elemento di novità importante è che in CdA siede un esponente del PTA, che può offrire il suo contributo ed essere interpellato dal personale sulle decisioni prese dall'organo.

Per quanto riguarda gli Studenti, è stato attivato un tavolo di lavoro sul tema dell'Open Campus, su cui la governance aspetta con urgenza candidature da parte della Consulta degli studenti.

La Coordinatrice ringrazia il Rettore e la Prorettrice vicaria per essere intervenuti e conferma la piena collaborazione del NdV su tutti i temi sui quali la governance intenderà aprire un confronto.

Alle ore 16.40 escono il prof. Cavalieri e la prof.ssa Molinelli.

7. Varie ed eventuali

Nessun argomento è trattato.

La riunione termina alle ore 16.45.

LA PRESIDENTE
(Prof.ssa Stefania Servalli)
F.to Stefania Servalli

IL SEGRETARIO
(Prof. Valerio Re)
F.to Valerio Re

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005