



Bergamo, 16/12/2020
ML/dp - prot. n. 195878/VII/1

OGGETTO: Avviso di selezione per il conferimento di incarichi di LABORATORI ORDINAMENTALI, Il semestre - a.a. 2020/2021 presso il Dipartimento di "Scienze Umane e Sociali", Corso di Laurea Magistrale in "Scienze della Formazione Primaria"

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE E SOCIALI

VISTI:

- il D.P.R. 445/2000 - "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il D.lgs 165/2001 - "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 53, comma 6 e seguenti;
- la Legge 240/2010 - "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'art. 23 "Contratti per attività di insegnamento" (come modificato per D.L. 5/2012);

RICHIAMATI:

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo (D.R. rep. 92/2012, prot. n. 2294/I/002 del 16/02/2012), in particolare l'art. 34 comma 2, lett a) secondo cui spetta al Dipartimento organizzare e coordinare l'attività didattica dei Corsi di Studio ad esso afferenti;
- il Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della legge 240/2010 (D.R. 11.460/I/003 del 06/11/2011);
- il Codice Etico dell'Ateneo (D.R. prot. n. 14405/I/3 del 19/07/2011);

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Bergamo:

del 16-17/12/2019, che hanno definito i criteri generali per la programmazione didattica dei corsi di studio a.a. 2020/2021;

del 28-29/04/2020 che hanno approvato l'offerta formativa per l'a.a. 2020/2021 e definito la misura del budget da assegnare a tal fine a ciascun Dipartimento;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di Dipartimento del 21/04/2020, verbale n. 3/2020, con la quale sono stati assegnati i budget dei rispettivi Corsi di Studio per le attività didattiche integrative per l'a.a. 2020/2021, disponendo l'emanazione del presente bando per il reclutamento delle figure necessarie alle attività richieste;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 249 del 10 settembre 2010 concernente "Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 2, comma 416, della legge 24.12.2007, n. 244"

EMANA

il seguente *Bando per la copertura di "Laboratori ordinamentali a.a. 2020-2021"* presso il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, Corso di Laurea Magistrale in "Scienze della Formazione Primaria". Tali laboratori sono garantiti nell'unitarietà e nell'organicità del rapporto tra teoria e pratica dal docente universitario titolare per affidamento o contratto del relativo insegnamento che, negli obiettivi formativi, specificherà anche le linee che devono animare i lavori laboratoriali affidati agli assegnatari dei Laboratori identificati fra coloro che verranno valutati idonei, secondo quanto previsto dal



presente bando e disposto dal progetto formativo deliberato dai Cds ed approvato dal Dipartimento di Scienze Umane e Sociali.

Art. 1 Laboratori ordinamentali da coprire

Per l'a.a. 2020-2021 sono disponibili i seguenti laboratori ordinamentali, connessi ai relativi insegnamenti unitari di riferimento, il cui docente risulta perciò di diritto titolare anche di uno dei gruppi laboratoriali e del loro coordinamento:

CODICE	DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO UNITARIO DI RIFERIMENTO	DENOMINAZIONE LABORATORIO ORDINAMENTALE	CFU	SSD	SEMESTRE	SOTTOPERIODO	ANNO DI CORSO	N. GRUPPI DA ATTIVARE E N. ORE
139008	LABORATORIO DI LINGUA INGLESE I	LABORATORIO DI LINGUA INGLESE I	3	NN	Secondo semestre	III	I	6 GRUPPI DA N. 27 ORE CIASCUNO
139023	LABORATORIO DI LINGUA INGLESE III	LABORATORIO DI LINGUA INGLESE III	2	NN	Secondo semestre	III	III	6 GRUPPI DA N. 18 ORE
139026	DIDATTICA IV	PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE	3	M/PED03	Secondo semestre	III	IV	5 GRUPPI DA N. 27 ORE CIASCUNO

Le attività si considerano comprensive di attività dirette (9 ore per ogni CFU) ed indirette (coordinamento laboratorio/insegnamento/territorio).

Gli incontri laboratoriali del Corso di "Scienze della Formazione Primaria" si terranno nel periodo **febbraio 2021 - maggio 2021**.

Art. 2 Requisiti dei candidati e criteri di valutazione

La Commissione di valutazione procederà ad una valutazione comparativa assegnando fino ad un massimo di 30 punti.

I Laboratori di cui all'art. 1 saranno conferiti mediante *Contratto di diritto privato* a candidati che siano esperti di alta qualificazione in possesso di un significativo curriculum scientifico e professionale.

Per i laboratori di Lingua inglese I e III, la commissione distribuirà i 30 punti sulla base del possesso dei requisiti di seguito specificati:

- competenza linguistica documentata da certificazioni o attestazioni o esami universitari di lingua inglese di livello almeno C1, o profilo di madrelingua: fino a un massimo di 6 punti
- diploma di Laurea Magistrale o Specialistica o Vecchio ordinamento di ambito umanistico (ovvero di analogo titolo accademico conseguito all'estero, preventivamente riconosciuto dalle autorità accademiche anche nell'ambito di accordi interuniversitari di cooperazione e mobilità) e/o esperienza di insegnamento nella scuola dell'infanzia o primaria, su tematiche pertinenti alla posizione: fino a un massimo di 3 punti
- attività di formazione ad insegnanti, in ambito scolastico o universitario, su tematiche pertinenti alla posizione (opportunamente documentata con l'indicazione, per ciascun contratto, del n. di ore, periodo di svolgimento, oggetto dell'incarico): fino a un massimo di 9 punti
- esperienza nell'uso delle piattaforme e-learning dell'Ateneo: fino a un massimo di 3 punti



- altri elementi dichiarati nel curriculum che evidenzino il livello di qualificazione professionale del candidato, le attitudini e le esperienze utili ai fini specifici dell'incarico (a solo titolo di esempio: essere autore o coautore di materiale didattico o scientifico inerente la posizione, purché sia fornito un principio di prova della titolarità; possesso di titoli post-universitari di specializzazione su temi pertinenti la posizione; responsabilità di analoghi laboratori presso questa o altre università; essere o essere stati docenti di lingua inglese nelle scuole dell'infanzia e primarie per almeno 5 anni): fino a un massimo di 9 punti

Per il laboratorio di Didattica IV – Programmazione e gestione delle attività didattiche, la commissione distribuirà i 30 punti sulla base del possesso dei requisiti di seguito specificati:

- aver maturato almeno 5 anni di insegnamento nella scuola dell'infanzia o primaria e/o possesso di diploma di Laurea Magistrale o Specialistica o Vecchio ordinamento (ovvero di analogo titolo accademico conseguito all'estero, preventivamente riconosciuto dalle autorità accademiche anche nell'ambito di accordi interuniversitari di cooperazione e mobilità): fino a un massimo di 6 punti;
- svolgimento nel corso della propria esperienza professionale di analoghi laboratori e/o seminari didattici legati ai rispettivi insegnamenti presso questa o altre università: fino a un massimo di 8 punti;
- svolgimento di analoghi laboratori didattici in reti di scuole pubbliche (statali e paritarie), Istituti di Ricerca, enti di formazione accreditati o altra istituzione formativa, Impresa sociale o ente territoriale: fino a un massimo di 4 punti;
- pubblicazione di libri o saggi su riviste professionali e scientifiche relativi agli specifici contenuti dei laboratori in questione - fino a un massimo di 5 punti;
- essere dirigenti scolastici presso istituzioni scolastiche pubbliche (statali, paritarie, pareggiate) che abbiano maturato uno dei requisiti precedenti - fino a un massimo di 7 punti;

Sono considerati idonei coloro che conseguiranno un punteggio maggiore o uguale a 15 nella valutazione dei titoli.

Al termine dei lavori la Commissione individuerà gli idonei e proporrà al Dipartimento l'assegnazione degli incarichi tenendo conto delle competenze dei candidati e delle esigenze derivanti dalle attività oggetto del presente bando.

Il candidato ha l'onere di esprimere in modo completo la natura e la durata delle esperienze professionali, e di fornire indicazioni circa la possibilità di effettuare controlli da parte dell'Università degli studi di Bergamo.

Nel caso in cui non vengano chiaramente indicati gli elementi necessari all'attribuzione del punteggio (es. indicazione dell'essere autore unico ovvero coautore, n. di ore dei contratti svolti presso l'Università degli Studi di Bergamo o presso altre Istituzioni Universitarie, etc.) il titolo/ i titoli in questione saranno giudicati non classificabili con attribuzione di punti zero.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di valutazione comparativa per la presentazione della domanda di ammissione (cfr. art. 3). Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

La commissione giudicatrice valuterà – ai soli fini dell'ammissione alla selezione – l'equivalenza funzionale del titolo conseguito all'estero.

Sono **esclusi**:

- coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con un Professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto (vedi **Allegato A**);



- coloro che ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994:

1. sono cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Bergamo con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
2. sono cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Bergamo rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione;

Il candidato che non dichiara, nelle forme indicate nei successivi articoli, il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questo Dipartimento.

Un'apposita Commissione nominata alla scadenza del bando dal Direttore del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, procederà alla valutazione delle domande pervenute ai fini dell'individuazione dei candidati idonei per ciascun laboratorio ordinamentale. In seguito, Il Consiglio di Dipartimento, sulla base delle proposte di assegnazione effettuate dalla commissione, provvederà all'assegnazione degli incarichi. Ai candidati idonei potranno essere affidati uno o più gruppi, per l'ammontare complessivo o parziale delle ore messe a bando.

Art. 3

Presentazione domande

La domanda, redatta in carta semplice secondo il fac-simile Allegato B, unitamente ai documenti a corredo della stessa e alla fotocopia del documento d'identità in corso di validità, deve essere presentata entro il termine perentorio – **pena l'esclusione dalla selezione - del 08/01/2021 alle ore 12.00**, secondo una delle seguenti modalità:

- a) **a mano**, in busta chiusa, che rechi l'indicazione "*Laboratori Ordinamentali SFP II semestre - a.a. 2020/21*", recapitando il plico presso il Presidio del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, Piazzale S. Agostino, 2, cap. 24129, Bergamo, durante gli orari di apertura al pubblico, da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 12:00 (Ufficio 16 - dott.ssa Daria Piri); **L'Università resterà chiusa dal 24/12/2020 al 06/01/2021.**
- b) **a mezzo posta raccomandata A/R**, con busta che rechi l'indicazione "*Laboratori Ordinamentali SFP II semestre - a.a. 2020/2021*", spedita allo stesso indirizzo di cui sopra; in tal caso farà fede la data di ricezione del Presidio del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali e non quella del timbro dell'Ufficio Postale
- c) **solo per utenti dotati di PEC Posta Elettronica Certificata, a mezzo Posta Elettronica Certificata spedita al recapito formazione@unibg.legalmail.it**; le domande di partecipazione provenienti da caselle di posta diverse dalla PEC non saranno prese in considerazione; con PEC, la validità della trasmissione e ricezione è attestata, rispettivamente, dalla *Ricevuta di accettazione* e dalla *Ricevuta di avvenuta consegna*. La domanda e i documenti devono essere sottoscritti e accompagnati dalla scansione del documento di identità del candidato con propria firma digitale, oppure inviati in formato non modificabile (PDF o TIF). Il gestore di PEC invia automaticamente la *Ricevuta di ritorno*.

La domanda deve contenere gli elementi utili ai fini della valutazione.

A tale scopo dovranno essere allegati:

- *curriculum* della propria attività didattico/scientifico/professionale datato e firmato;
 - elenco che riepiloga le proprie pubblicazioni datato e firmato;
 - elenco delle attività svolte/titoli direttamente correlabili al settore relativo al laboratorio per il quale si presenta la propria candidatura che il candidato ritenga utile sottoporre per la valutazione.
- Non verranno presi in considerazione titoli che pervenissero dopo il termine sopra specificato (comma 1 del presente articolo).



I candidati appartenenti ad altre sedi universitarie o ad altre amministrazioni pubbliche devono, inoltre, allegare alla domanda il nulla osta dell'ente di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta dello stesso.

Il candidato risultato vincitore, dipendente di ente pubblico, deve produrre, prima dell'inizio dell'attività didattica, il nulla osta della struttura di appartenenza, laddove previsto dalla normativa vigente

In tutti gli altri casi nella domanda dovrà essere dichiarato espressamente il conseguimento del Diploma di Laurea e, in caso di candidati stranieri, la conoscenza della lingua italiana.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4

Attribuzione incarico

La presente selezione si concluderà con l'individuazione dei candidati idonei e la formulazione della graduatoria per l'attribuzione degli incarichi di cui all'art. 1. L'attribuzione dell'incarico con delibera motivata, avverrà nel mese di gennaio 2021.

Ai candidati idonei potranno essere affidati uno o più gruppi, per l'ammontare complessivo o parziale delle ore messe a bando.

I contratti di diritto privato di lavoro autonomo saranno stipulati dai responsabili delle strutture didattiche.

Il Direttore di Dipartimento provvede alla pubblicazione dell'esito sul portale del sito del Dipartimento di Scienze umane e sociali dell'Università degli Studi di Bergamo, sezione "Concorsi e selezioni" link: <https://www.unibg.it/universita/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza>

I candidati risultati vincitori e incaricati saranno invitati alla stipula del contratto di diritto privato, in conformità alle norme vigenti.

Non si procederà al conferimento dell'incarico nel caso in cui gli organi preposti dispongano la disattivazione del corso.

Art. 5

Durata

L'incaricato darà corso alla propria prestazione nel periodo febbraio – maggio 2021.

Art. 6

Trattamento economico

I compensi da corrispondere sono stabiliti dal Consiglio di Amministrazione sulla base del D.M. n. 313 del 21.07.2011 avente per oggetto "Trattamento economico spettante ai titolari di contratti per attività di insegnamento". Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17.12.2019 ha definito il compenso orario, al lordo delle ritenute a carico dell'incaricato, per Attività Didattica Integrativa Curriculare, pari ad € 80,00.

Art. 7

Diritti e doveri

Nell'ambito della programmazione didattica definita dal Consiglio di Dipartimento di *Scienze Umane e Sociali*, i soggetti incaricati sono tenuti:

a) a concordare con il titolare dell'insegnamento contenuti, metodi e verifiche da svolgere nel gruppo laboratoriale di studenti che gli sarà affidato, comunicandogli tempestivamente il



conseguimento o meno delle idoneità conseguite dagli studenti a seguito della frequenza prevista e della valutazione del percorso;

- b) a coordinare le attività di laboratorio del proprio gruppo di studenti con quelle affidate ai titolari degli altri gruppi di studenti appartenenti allo stesso insegnamento;
- c) al *Ricevimento* o all'assistenza agli studenti, nonché agli ulteriori impegni per l'orientamento, la programmazione e l'organizzazione didattica e l'accertamento dell'apprendimento;
- d) ad assistere gli studenti, coordinandosi con il docente titolare dell'insegnamento e con i colleghi responsabili degli altri gruppi di laboratorio costituiti all'interno dell'insegnamento stesso, nella selezione del materiale e delle esperienze critiche da collocare nel Portfolio personale dello studente;
- e) alla tenuta di un *Registro* aggiornato degli incontri di laboratorio, del loro tema e delle connesse attività svolte e alla consegna dello stesso al Direttore del Dipartimento a conclusione dell'attività;
- f) a correlare positivamente le attività di laboratorio ordinamentale con quelle previste per il tirocinio (II e III anno) o presso le scuole (I anno) attraverso una collaborazione attiva con i tutor di tirocinio e la docente responsabile del coordinamento delle attività di laboratorio;
- g) alla partecipazione alle *Commissioni per gli esami di profitto* per l'intero anno accademico, ivi compresa la sessione straordinaria secondo le disposizioni del Regolamento didattico;
- h) alla partecipazione ai *Consigli dei corsi di studio* secondo le norme dello Statuto.
- i) alla pubblicazione del proprio Curriculum sulla pagina web del Dipartimento.

I soggetti incaricati possono accedere ai Servizi dell'Ateneo secondo le modalità previste nei rispettivi regolamenti.

Art. 8

Trattamento dati personali

1. L'Università informa il collaboratore, che acconsente, che i dati personali acquisiti derivanti dall'incarico saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale applicabile (d'ora innanzi, congiuntamente, la "Normativa Applicabile"), e utilizzati ai fini della gestione della posizione personale, previdenziale, assicurativa e fiscale e per tutte le finalità inerenti lo svolgimento dell'incarico.

Il Titolare del trattamento è il Rettore pro tempore dell'Università degli studi di Bergamo.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è l'Avv. Michele Gorga, e-mail: dpo@unibg.it. L'interessato potrà rivolgere a quest'ultimo eventuali richieste inerenti il trattamento dei propri dati personali.

Il collaboratore, s'impegna, ai sensi della Normativa Applicabile, a rispettare gli obblighi in materia di protezione dei dati personali nel trattamento dei dati personali di cui sia venuto a conoscenza nello svolgimento dell'incarico ed a trattarli unicamente per le finalità connesse all'esecuzione della presente prestazione.

2. La comunicazione dei dati personali ad altri soggetti pubblici è ammessa ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs 20.6.2003, n. 196, per le finalità connesse allo svolgimento della procedura selettiva.

3. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 30.6.2003 n. 196, il trattamento dei dati sensibili e giudiziari forniti dai candidati è consentito solo in riferimento ai tipi di dati e di operazioni identificati e resi pubblici.

Art. 9

Responsabile del procedimento

Responsabile del presente procedimento è il Rag. Romano Pedrali, presso il Presidio del Dipartimento di *Scienze Umane e Sociali*, Piazzale S. Agostino n. 2, Bergamo, cap. 24129, tel. 035/2052915.

Per ulteriori informazioni: tel. 035/2052913 e-mail daria.piri@unibg.it (dott.ssa Daria Piri).

Art. 10

Responsabile della prevenzione della corruzione

L'Università degli Studi di Bergamo ha approvato il *Piano triennale di prevenzione della corruzione 2020-2022*, ai sensi della L. n. 190 del 06/11/2012, con attribuzione dell'incarico di *Responsabile della prevenzione della corruzione* al Direttore Generale dott.ssa Michela Pilot.



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Dipartimento
di Scienze Umane
e Sociali

All'indirizzo di posta elettronica prevenzione.corruzione@unibg.it potranno essere effettuate le eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

Art. 11
Normativa di rinvio e pubblicità

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, vale la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Il presente bando è pubblicizzato all'Albo d'Ateneo e sul sito web dell'Università degli Studi di Bergamo (<http://www.unibg.it>).

IL DIRETTORE
(Prof. Marco Lazzari)
F.to Marco Lazzari

PUBBLICATO: 16/12/2020

SCADENZA: 08/01/2021



Allegato A

Il **Dipartimento di Scienze Umane e Sociali** dell'Università degli Studi di Bergamo è costituito nella seguente composizione:

Prof. Marco Lazzari
Prof. Giuseppe Bertagna
Prof. Serenella Besio
Prof. Gianluca Bocchi
Prof. Ivo Lizzola
Prof. Clara Mucci
Prof. Maria Luisa Rusconi
Prof. Domenica Giuliana Sandrone
Prof. Stefano Tomelleri
Prof. Salvatore Roberto Arpaia
Prof. Pietro Barbetta
Prof. Daniela Barni
Prof. Nicole Bianquin
Prof. Franco Brevini
Prof. Ilaria Castelli
Prof. Angelo Compare
Prof. Lisa Chiara Fellin
Prof. Paola Gandolfi
Prof. Emilio Gattico
Prof. Simone Gori
Prof. Anna Lazzarini
Prof. Francesca Morganti
Prof. Cristiana Ottaviano
Prof. Francesca Giorgia Paleari
Prof. Andrea Potestio
Prof. Adolfo Scotto Di Luzio
Prof. Igor Sotgiu
Prof. Leonida Tedoldi
Prof. Alberto Zatti
Prof. aggr. Giulio Boccato
Prof. aggr. Antonio Borgogni
Prof. aggr. Paolo Cazzaniga
Prof. aggr. Roberta di Pasquale
Prof. aggr. Attà Ambrogio Maria Negri
Prof. aggr. Monica Pivetti
Prof. Valeria Agosti
Prof. Chiara Brambilla
Prof. Federica Bianco
Prof. Luigi Cepparrone
Prof. Sara Damiani
Prof. Chiara Giberti
Prof. Andrea Greco
Prof. Silvia Ivaldi
Prof. Roberto Lusardi
Prof. Francesco Magni
Prof. Alessandra Mazzini
Prof. Salvatore Ricciardo
Prof. Evelina Scaglia
Prof. Giovanni Zucchelli



PROF. MARCO LAZZARI – Direttore Dipartimento

Direttore Generale dell'Università degli Studi di Bergamo:
Dott.ssa MICHELA PILOT

Il **Consiglio di Amministrazione** dell'Università degli Studi di Bergamo, per il triennio accademico 2019/2021, è costituito nella seguente composizione:

Rettore (Presidente)

Prof. Remo Morzenti Pellegrini

Componenti non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo

Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi

Dott. Silvano Vincenzo Gherardi

Dott.ssa Giovanna Ricuperati

Componenti appartenenti ai ruoli dell'Ateneo

Prof. Gianpietro Cossali

Prof. Franco Giudice

Prof.ssa Dorothee Heller

Prof.ssa Stefania Servalli

Prof. Silvio Troilo

Rappresentanti degli studenti

Martino Nozza Bielli

Elisabetta Rondalli