



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE E SOCIALI

Bergamo, 07/11/2019
ML/ff Prot. n. 173855/VII/1

OGGETTO: Avviso di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di coordinatore progetto orientamento e tutorato nell'ambito del progetto Piani per l'Orientamento e Tutorato (POT) da conferirsi a soggetti esterni all'Università degli studi di Bergamo

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE E SOCIALI

RICHIAMATA

- la deliberazione del Senato Accademico del 13/05/2019, verbale n. 81/2019, p.to 4, con cui il Senato Accademico dell'Università di Bergamo, *ha* approvato le modalità attuative del progetto Piani per l'Orientamento e il Tutorato (POT);

RICHIAMATI

- la legge n. 232 dell'11.12.2016, art. 1, commi 290-293, a favore dei Piani per l'Orientamento e il Tutorato (POT);
- il DM del 29 dicembre 2017 n. 1047, che ha definito i criteri e le modalità per la ripartizione del "Fondo per il Sostegno dei Giovani e Piani per l'Orientamento" rispetto ai diversi obiettivi e in particolare per i Piani di Orientamento e Tutorato 2017 - 2018 (artt. 5 e 6);
- la nota MIUR prot. 12444 del 2/10/18 avente ad oggetto "Piano Lauree Scientifiche e Piani per l'Orientamento e il Tutorato" con la quale sono state comunicate le Linee guida per i Piani di Orientamento e Tutorato 2017-2018 nonché le modalità di presentazione dei progetti, ai sensi del DM 1047/2017 (artt. 5 e 6);
- il Decreto n. 359 del 4 marzo 2019 del Dipartimento per la Formazione Superiore e per la ricerca del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con il quale sono stati pubblicati i progetti ammessi al cofinanziamento;

VISTI

- il DPR. n. 445 del 28/12/2000, *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*;
- il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001, *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*, nel testo vigente, in particolare l'art. 7/6 *Gestione delle risorse umane*;
- il D.lgs. n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii., *Codice in materia di protezione dei dati personali*;
- la Legge n. 20/1994 *Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti*, art. 3/1, lettera f-bis (testo vigente, integrato dall'art. 17, comma 30, D. L. 78/2009, convertito con L. 102/2009);
- il Codice Etico dell'Ateneo (D.R. prot.n. 14405/I/3 del 19.07.2011);
- il Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi individuali di lavoro autonomo a personale esterno all'Università degli Studi di Bergamo, emanato con Decreto Rettorale del 14.04.2010 prot.n. 7739/I/003;
- l'accordo sottoscritto con l'Università di Siena per la gestione del progetto di cui all'oggetto;

COMUNICA

che è indetta una procedura di valutazione comparativa come segue.

Art. 1 Oggetto degli incarichi

La presente procedura è volta all'affidamento di un incarico di coordinatore progetto orientamento e tutorato nell'ambito del progetto Piani per l'Orientamento e il Tutorato (POT) da conferirsi a soggetti esterni all'Università degli studi di Bergamo, avente ad oggetto le seguenti mansioni:

- redazione e aggiornamento periodico della documentazione da presentare al gruppo di ricerca nazionale nell'ambito del progetto POT;
- predisposizione di comunicazioni, avvisi e altro materiale informativo relativo al progetto POT;
- istruzione e formazione di studenti di scienze dell'educazione rispetto alla costruzione di digital storytelling;
- formazione di studenti di scienze dell'educazione nel ruolo di tutor alla pari;
- affiancamento del personale docente nell'organizzazione delle attività formative previste dal progetto POT nelle scuole secondarie superiori;
- realizzazione di tipi ideali di storie da trasformare in resoconti digitali.

Art. 2 Durata e trattamento economico

L'incarico con decorrenza dal giorno della stipulazione del contratto, dovrà concludersi entro la fine del mese di maggio 2020.

Le prestazioni di cui all'oggetto, dovranno essere svolte con lavoro proprio, senza vincolo di subordinazione con la supervisione del direttore.

Per le attività richieste è stabilito un compenso forfettario al **loro delle ritenute a carico dell'incaricato pari a € 16.000,00**

Art. 3 Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che -alla data di scadenza del termine stabilito all'art. 4 (pena l'esclusione)- siano in possesso dei seguenti requisiti:

- dottorato di ricerca;
- buona esperienza professionale nella scuola secondaria superiore in digital storytelling;
- buona competenza professionale di coordinamento in progetti di ricerca e formazione;
- ottima esperienza di ricerca applicata in contesti scolastici e universitari;
- conoscenza del tema della comunicazione in età adolescenziale;
- comprovata esperienza di comunicazione con gli enti del territorio;
- comprovata esperienza di realizzazione di prodotti multimediali.

Sono **esclusi** dalla partecipazione:

- coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con un Professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto (vedi allegato A);

- coloro che ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994:

1. sono cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Bergamo con diritto alla pensione anticipata di anzianità;

2. sono cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Bergamo rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione;

Il candidato che non dichiara, nelle forme indicate nei successivi articoli, il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questo Dipartimento.

Art. 4

Domanda di partecipazione

La domanda, redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato (B), unitamente ai documenti a corredo della stessa e alla **fotocopia del documento d'identità in corso di validità**, deve essere presentata entro il **termine perentorio - pena l'esclusione dalla selezione - del 22/11/2019 alle ore 12.00**, secondo una delle seguenti modalità:

- a) **a mano, in busta chiusa** che rechi l'indicazione ***"affidamento incarico di coordinatore progetto orientamento e tutorato nell'ambito del progetto POT da conferirsi a soggetti esterni all'Università degli studi di Bergamo"***, recapitando il plico presso il Presidio del Dipartimento di *Scienze Umane e Sociali*, Piazzale S. Agostino n. 2, cap. 24129, Bergamo, durante gli orari di apertura al pubblico da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:00 e dalle 14:00 alle 15:45, escluso il venerdì pomeriggio (c.a. Dott.ssa Francesca Finelli – ufficio 16);
- b) **a mezzo posta raccomandata A/R**, con busta che rechi l'indicazione ***Selezione l'affidamento incarico di coordinatore progetto orientamento e tutorato nell'ambito del progetto POT da conferirsi a soggetti esterni all'Università degli studi di Bergamo***, spedita allo stesso indirizzo di cui sopra; in tal caso farà fede la data di ricezione del Presidio del Dipartimento di *Scienze Umane e Sociali* e non quella del timbro dell'Ufficio Postale;
- c) **solo per utenti dotati di PEC Posta Elettronica Certificata**, a mezzo Posta Elettronica Certificata spedita al recapito formazione@unibg.legalmail.it; le domande di partecipazione provenienti da caselle di posta diverse dalla PEC non saranno prese in considerazione; con PEC, la validità della trasmissione e ricezione è attestata, rispettivamente, dalla Ricevuta di accettazione e dalla Ricevuta di avvenuta consegna. La domanda e i documenti devono essere sottoscritti con propria firma digitale, oppure inviati in formato non modificabile (PDF o TIF). Il gestore di PEC invia automaticamente la Ricevuta di ritorno.

Alla domanda devono essere allegati:

- 1. *Curriculum Vitae* in formato europeo (datato e firmato, pena l'esclusione).
- 2. *Richiesta di autorizzazione* inoltrata al proprio datore di lavoro pubblico ovvero *Autorizzazione* dal medesimo già rilasciata¹; nel caso si scelga di allegare la mera *Richiesta*, l'*Autorizzazione* successivamente conseguita dovrà essere prodotta tassativamente prima della sottoscrizione dell'incarico;
- 3. altri documenti che il candidato valuti opportuno sottoporre all'attenzione della Commissione.

Non saranno prese in esame domande che giungano oltre il termine indicato o per le quali non siano state rispettate le modalità di consegna di cui sopra. L'Università non assume alcuna responsabilità per i casi di:

¹ Allegato richiesto solo per i candidati che fossero dipendenti di Amministrazioni pubbliche e perciò soggetti al regime della preventiva autorizzazione ex art. 53 del D.Lgs 165/2001.

- mancato o tardivo recapito della domanda o dei titoli (così come di tutte le successive comunicazioni relative alla procedura comparativa), che siano imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- irreperibilità del destinatario o dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata (oppure) tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda.

Art. 5

Commissione

La Commissione esaminatrice, nominata con provvedimento del Direttore di Dipartimento dopo la scadenza di cui al precedente articolo, sarà formata da tre esperti nella materia attinente la professionalità richiesta, di cui uno con funzioni di Presidente.

Art. 6

Criteri di valutazione

La selezione avverrà mediante la valutazione comparativa dei titoli relativi all'attività professionale e scientifica svolta dal candidato, del curriculum complessivo e terrà conto della qualità e della congruità dei titoli in funzione dell'incarico da assegnare.

Sarà inoltre valutato ogni altro elemento dichiarato nel curriculum che evidenzii il livello di qualificazione professionale del candidato, le attitudini e le esperienze utili ai fini dell'incarico.

Al termine dei lavori la Commissione individua il soggetto prescelto; non è prevista alcuna graduatoria di merito.

Art. 7

Sottoscrizione dell'incarico

Il soggetto prescelto sarà convocato per la stipula dell'incarico di diritto privato, in conformità alle norme vigenti.

Art. 8

Trattamento dati personali

L'Università informa il collaboratore, che acconsente, che i dati personali acquisiti derivanti dall'incarico saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale applicabile (d'ora innanzi, congiuntamente, la "Normativa Applicabile), e utilizzati ai fini della gestione della posizione personale, previdenziale, assicurativa e fiscale e per tutte le finalità inerenti lo svolgimento dell'incarico.

Il Titolare del trattamento è il Rettore pro tempore dell'Università degli Studi di Bergamo.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è la società GRC Team S.r.l. nella persona della dott.ssa Laura Di Liddo, e-mail: dpo@unibg.it. L'interessato potrà rivolgere a quest'ultimo eventuali richieste inerenti il trattamento dei propri dati personali.

Il collaboratore, s'impegna, ai sensi della Normativa Applicabile, a rispettare gli obblighi in materia di protezione dei dati personali nel trattamento dei dati personali di cui sia venuto a conoscenza nello svolgimento dell'incarico ed a trattarli unicamente per le finalità connesse all'esecuzione della presente prestazione.

Art. 9

Responsabile del procedimento

Responsabile del presente procedimento è il Rag. Pedrali Romano, presso il Presidio del Dipartimento di *Scienze Umane e Sociali*, Piazzale S. Agostino n. 2, Bergamo, cap. 24129, tel. 035/2052915.

Per ulteriori informazioni: tel. 035/2052915 (rag. Romano Pedrali)

Art. 10

Responsabile della prevenzione e della corruzione

Si informa che presso l'Università di Bergamo è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione 2018-2020 ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione e della corruzione al Direttore Generale Dott. Marco Rucci.

All'indirizzo di posta elettronica prevenzione.corruzione@unibg.it potranno essere effettuate le eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

Art. 11

Normativa di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto in questo avviso si fa rinvio alle norme previste dal vigente Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/2010 e alla normativa vigente in materia in quanto compatibile.

Il Direttore del Dipartimento
(Prof. Marco Lazzari)
F.to prof. Marco Lazzari

PUBBLICATO 07/11/2019

SCADENZA 22/11/2019- ore 12.00

Allegato A

Il Dipartimento di Scienze Umane e Sociali dell'Università degli Studi di Bergamo è costituito nella seguente composizione:

Prof. Marco Lazzari
Prof. Giuseppe Bertagna
Prof. Serenella Besio
Prof. Gianluca Bocchi
Prof. Ivo Lizzola
Prof. Maria Luisa Rusconi
Prof. Domenica Giuliana Sandrone
Prof. Stefano Tomelleri
Prof. Salvatore Roberto Arpaia
Prof. Pietro Barbetta
Prof. Franco Brevini
Prof. Ilaria Castelli
Prof. Letizia Caso
Prof. Angelo Compare
Prof. Paola Gandolfi
Prof. Emilio Gattico
Prof. Simone Gori
Prof. Anna Lazzarini
Prof. Francesca Morganti
Prof. Cristiana Ottaviano
Prof. Francesca Giorgia Paleari
Prof. Adolfo Scotto Di Luzio
Prof. Igor Sotgiu
Prof. Alberto Zatti
Prof. aggr. Giulio Boccato
Prof. aggr. Paolo Cazzaniga
Prof. aggr. Roberta Di Pasquale
Prof. aggr. Attà Ambrogio Maria Negri
Prof. Aggr. Antonio Borgogni
Prof. Nicole Bianquin
Prof. Cristina Casaschi
Prof. Chiara Giberti
Prof. Silvia Ivaldi
Prof. Roberto Lusardi
Prof. Francesco Magni
Prof. Giovanni Zucchelli
Prof. Federica Bianco
Prof. Andrea Greco
Prof. Andrea Potestio
Prof. Luigi Cepparrone
Prof. Salvatore Ricciardo
Prof. Evelina Scaglia

PROF. MARCO LAZZARI – Direttore Dipartimento

Direttore Generale dell'Università degli Studi di Bergamo:
Dott. MARCO RUCCI

Il **Consiglio di Amministrazione** dell'Università degli Studi di Bergamo, per il triennio accademico 2019/2021, è costituito nella seguente composizione:

Rettore (Presidente)

Prof. Remo Morzenti Pellegrini

Componenti non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo

Dott.ssa Daniela Gennaro in Guadalupi

Dott. Silvano Vincenzo Gherardi

Dott.ssa Giovanna Ricuperati

Componenti appartenenti ai ruoli dell'Ateneo

Prof. Gianpietro Cossali

Prof. Franco Giudice

Prof. Gianmaria Martini

Prof.ssa Stefania Servalli

Prof. Silvio Troilo

Rappresentanti degli studenti

Michele Gambuzza

Elisabetta Rondalli