



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO**

Affari generali  
e legali

Supporto organi  
e protocollo

DC/AA

**Oggetto: Indizione delle votazioni dei componenti elettivi del Senato Accademico per il triennio accademico 2021/2024 e dei Rappresentanti per i lavoratori della sicurezza per il triennio 2022/2024.**

IL RETTORE

VISTI:

- lo Statuto dell'Università degli Studi di Bergamo, emanato con DR Rep. 92/2012 del 16.2.2012, ed in particolare l'art. 20 che disciplina la composizione, la modalità di costituzione e la durata del mandato del Senato Accademico;
- il DR. Rep. n. 614 del 1.10.2018 di costituzione del Senato Accademico per il triennio accademico 2018/2021 e seguenti;
- DR. Rep. n. 620/2018 del 3.10.2018 nomina del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza per il personale docente per il periodo 1.1.2019 – 31.12.2021;

CONSIDERATA la necessità di dare avvio alla procedura per indizione delle votazioni dei componenti elettivi del Senato Accademico per il triennio accademico 2021/2024, con esclusione dei rappresentanti degli studenti, e dei Rappresentanti per i lavoratori della sicurezza per il triennio 2022/2024;

VISTO il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con DR Rep. n. 240/2012, prot. n.10568/I/3 del 28.5.2015, Titolo I, Capi III e V che disciplinano le procedure elettive;

VISTA la delibera del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 25 giugno 2021;

VISTI i decreti dei decani dei Professori ordinari del Dipartimento di Giurisprudenza, del Dipartimento di Ingegneria e Scienze Applicate, del Dipartimento di Lettere, Filosofia, Comunicazione, del Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere e del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali, con i quali sono state indette le elezioni (in modalità telematica) dei rispettivi Direttori di Dipartimento, in ossequio ai principi e criteri definiti dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 25 giugno 2021;

RICHIAMATO altresì il Regolamento per la nomina ed il funzionamento dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza emanato con DR. Rep. n. 147/2013 del 12.3.2013 che prevede:

- all'art. 2 che la rappresentanza dei lavoratori per la sicurezza sia composta da 5 membri di cui 3 individuati tra il personale tecnico amministrativo e 2 tra il personale docente di ruolo e i ricercatori. Nel caso che le candidature presentate fossero inferiori, la rappresentanza dovrà comunque essere composta da almeno 3 membri e da almeno un componente per ciascuna delle due categorie di personale;
- all'art. 4 che le elezioni della rappresentanza da individuare tra il personale docente sono indette dal Rettore con proprio provvedimento si svolgono contestualmente a quelle relative agli Organi accademici con le modalità e la disciplina previste dal Titolo I - Norme elettive - Capo V - Norme comuni del Regolamento Generale di Ateneo;

D E C R E T A

### **Art. 1**

#### **Indizione delle votazioni**

Sono indette le votazioni per l'elezione dei seguenti componenti del Senato Accademico e della Rappresentanza dei lavoratori per la sicurezza:

➤ **Senato Accademico:**

- a) n. 5 Direttori di Dipartimento, rappresentanti delle diverse aree scientifico disciplinari dell'Ateneo, eletti dai professori e ricercatori dell'Ateneo;
- b) n. 3 professori di prima fascia, eletti dai professori di prima fascia dell'Ateneo;
- c) n. 3 professori di seconda fascia, eletti dai professori di seconda fascia dell'Ateneo;
- d) n. 2 ricercatori, eletti dai ricercatori dell'Ateneo;

Università degli studi di Bergamo – via dei Caniana 2 – 24127 Bergamo – [www.unibg.it](http://www.unibg.it)

Supporto organi e protocollo

Email ufficio.affarigenerali@unibg.it – pec: [protocollo@unibg.legalmail.it](mailto:protocollo@unibg.legalmail.it) – telefono: 035 2052.613-611



- e) n. 2 rappresentanti del personale amministrativo e tecnico, eletti dal personale amministrativo e tecnico a tempo indeterminato dell'Ateneo.

➤ **Rappresentanza dei lavoratori per la sicurezza**

- a) n. 2 rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza eletti dai professori di prima e seconda fascia di ruolo e dai ricercatori.

**Art. 2**

**Durata e limiti del mandato**

1. Il mandato dei rappresentanti nel Senato Accademico decorre dalla data del decreto di nomina fino al 30.9.2024. Il mandato di ciascun componente può essere immediatamente rinnovato una sola volta e circa i limiti al rinnovo del mandato stesso si applica quanto previsto all'art. 51 dello Statuto.
2. Il mandato dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza decorre dal 1.1.2022 e scade il 31.12.2024.

**Art. 3**

**Data delle votazioni e scrutinio**

1. Le votazioni si effettueranno il giorno

**Giovedì, 14 ottobre 2021, dalle ore 9 alle ore 15**

2. Le elezioni si svolgeranno in modalità telematica con la procedura uVote Online, le cui modalità verranno comunicate con successivo provvedimento.
3. Alla chiusura delle operazioni di voto si procederà immediatamente allo scrutinio delle schede e verrà data comunicazione dei risultati mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo (<https://www.unibg.it/elezioni>).

**Art. 4**

**Elettorato passivo e attivo**

1. L'elettorato passivo per i rappresentanti dei Direttori di Dipartimento spetta a coloro che saranno in carica al 1.10.2021, con l'esclusione di eventuali periodi di proroga.
2. Per i docenti l'elettorato passivo per le cariche accademiche è riservato a coloro che assicurano un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.
3. Hanno elettorato passivo coloro che risultano in possesso dei requisiti richiesti alla data di scadenza della presentazione delle candidature.
4. Hanno elettorato attivo coloro che risultano in possesso dei requisiti richiesti il giorno precedente le votazioni.
5. Ai fini dell'elezione dei rappresentanti nel Senato Accademico hanno elettorato passivo i professori e i ricercatori a tempo pieno dell'Ateneo. In caso il docente abbia optato per il tempo definito, contestualmente alla presentazione della candidatura, deve presentare l'opzione per il tempo pieno da far valere in caso di nomina.
6. Ai fini dell'elezione dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza hanno elettorato passivo i professori di prima e seconda fascia di ruolo e i ricercatori.
7. L'elettorato attivo e passivo per il personale tecnico-amministrativo per il Senato spetta a tutto il personale assunto a tempo indeterminato.
8. Almeno 10 giorni prima della data fissata per le votazioni sarà reso pubblico l'elenco degli aventi diritto al voto con pubblicazione sul sito web dell'Ateneo.
9. Entro e non oltre 3 giorni dalla data di pubblicazione degli elenchi devono pervenire gli eventuali ricorsi, sui quali la Commissione elettorale decide provvedendo alle modifiche o integrazioni eventualmente necessarie.
10. Tali elenchi sono integrati a seguito di eventuali variazioni fino al giorno antecedente la data delle votazioni.



## Art. 5

### Esclusioni dall'elettorato passivo e attivo

1. Il personale sospeso dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare o che si trovi sospeso cautelativamente in attesa di procedimento penale o disciplinare, non può esercitare l'elettorato attivo e passivo.
2. Coloro che si trovano in aspettativa obbligatoria per situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, sono esclusi dall'elettorato passivo ai sensi della medesima normativa. Le varie forme di congedo e di aspettativa non obbligatoria non impediscono l'esercizio dell'elettorato attivo e passivo.

## Art. 6

### Incompatibilità e inconferibilità

1. Per l'elettorato passivo del Senato Accademico le inconferibilità ed incompatibilità sono quelle previste dal D.Lgs. n. 39/2013, dall'art. 47 dello Statuto e dal Codice etico dell'Università degli Studi di Bergamo pubblicati sul sito web dell'Università (<http://www.unibg.it>).
2. Ai sensi dell'art. 47, comma 2, lett. d) dello Statuto, per tutta la durata del mandato i componenti del Senato Accademico non possono rivestire, tra l'altro, alcun incarico di natura politica, intendendo tale incompatibilità riferita a:
  - incarichi direttivi e di rappresentanza di partiti e movimenti politici, secondo i rispettivi statuti;
  - carica elettiva di componente presso il Parlamento europeo;
  - cariche negli organi elettivi e di governo nazionali e territoriali.
3. Le funzioni di Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza sono incompatibili con:
  - il ruolo di datore di lavoro, così come individuato dal Regolamento per la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro;
  - le funzioni di Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione dei rischi.

## Art. 7

### Candidature

1. Le candidature, redatte secondo i modelli allegati al presente Decreto, debitamente sottoscritte e corredate da copia di un documento d'identità in corso di validità, devono essere indirizzate al Rettore dell'Università degli Studi di Bergamo e depositate al Protocollo dell'Università entro e non oltre le **ore 12 del giorno Lunedì 4 ottobre 2021**.
2. Le candidature possono essere presentate mediante una delle seguenti modalità:
  - **a mano**, presso l'**Ufficio Protocollo dell'Ateneo**, ubicato in Via dei Caniana, n. 2 - Bergamo, nei seguenti giorni e orari: da lunedì a venerdì, dalle ore 9 alle ore 12. In questo caso la data di ricezione presso l'Ateneo è stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale dell'Ateneo;
  - **a mezzo Posta Elettronica**, all'indirizzo [ufficio.affarigenerali@unibg.it](mailto:ufficio.affarigenerali@unibg.it). La candidatura deve essere sottoscritta con firma digitale o in modo autografo e in tal caso scannerizzata e deve essere allegata alla e-mail, unitamente ad una fotocopia della carta d'identità del sottoscrittore. In questo caso farà fede l'orario e la data di ricevimento della casella di posta elettronica di arrivo.
  - **a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC)**, all'indirizzo [protocollo@unibg.legalmail.it](mailto:protocollo@unibg.legalmail.it) esclusivamente da altra Pec. La candidatura deve essere sottoscritta con firma digitale o in modo autografo e in tal caso scannerizzata, e deve essere allegata alla pec unitamente ad una fotocopia della carta d'identità del sottoscrittore. In questo caso farà fede l'orario e la data di ricevimento della casella di posta elettronica di arrivo.
3. Non sarà possibile candidarsi a più di una categoria per l'elezione dei componenti del Senato Accademico.
4. Per l'elezione dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza possono presentare la candidatura i docenti sia a tempo pieno che a tempo definito e nel caso le candidature presentate fossero inferiori o uguali al numero di componenti da eleggere, non si procederà allo svolgimento dell'elezione ed il Rettore provvederà alla nomina di coloro che hanno presentato la candidatura.
5. Alla scadenza del termine di cui al comma 1 del presente articolo l'Ufficio Elettorale rende immediatamente noto l'elenco dei candidati mediante pubblicazione sul sito web dell'Università.



La candidatura può essere ritirata solo mediante dichiarazione scritta con firma autografa o digitale entro le ore 12 del giorno che precede la votazione, con le medesime modalità di cui al comma 2. Il ritiro della candidatura è formalizzato dall'Ufficio elettorale, che provvede all'immediato aggiornamento dell'elenco dei candidati e lo rende pubblico mediante il sito web dell'Università.

### **Art. 8 Votazione**

Il numero di voti esprimibile per ciascuna votazione è il seguente:

#### **a) Senato Accademico**

- n. 5 Direttori di Dipartimento: 3 voti
- n. 3 professori di prima fascia: 2 voti
- n. 3 professori di seconda fascia: 2 voti
- n. 2 ricercatori: 1 voto
- n. 2 rappresentanti del personale amministrativo e tecnico: 1 voto.

#### **b) Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza**

- n. 2 rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza: 1 voto.

### **Art. 9 Seggio e Commissione elettorale**

1. Con successivo provvedimento saranno costituiti il Seggio elettorale e la Commissione elettorale.
2. Al fine di assicurare a tutto l'elettorato attivo la possibilità di votare, oltre che da remoto, anche in presenza, pur con la medesima modalità telematica di espressione del voto, verrà allestita presso la sede di Via dei Caniana, 2 una sala attrezzata. Al fine di garantire l'esercizio del voto nel pieno rispetto delle condizioni di sicurezza e in conformità alle misure di prevenzione sanitaria disposte per il contenimento del contagio da Covid-19, l'accesso alle postazioni potrà avvenire previa prenotazione da effettuare all'indirizzo e-mail: [votazioni@unibg.it](mailto:votazioni@unibg.it).

### **Art. 10 Modalità di svolgimento delle elezioni**

1. Per quant'altro attiene alle votazioni si fa riferimento allo Statuto, al Regolamento Generale di Ateneo e al Regolamento per la nomina ed il funzionamento dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, che sono pubblicati sul sito web dell'Università.
2. In caso di necessità, con apposito Decreto Direttoriale verranno definiti ulteriori aspetti di dettaglio relativi alla procedura elettorale.
3. Eventuali ricorsi avverso le operazioni elettorali potranno essere presentati alla Commissione elettorale entro le ore 12.00 dei due giorni successivi a quello di votazione.

### **Art. 11 Proclamazione degli eletti**

1. Risultano eletti coloro che, nell'ambito della rispettiva categoria, hanno riportato il maggior numero di voti validi. A parità di voti risulta eletto il più anziano in servizio nella qualifica al momento della votazione; a parità di anzianità di servizio, il più anziano d'età.
2. Il Rettore con proprio decreto proclama gli eletti e provvede a darne loro comunicazione.

### **Art. 12 Validità delle votazioni**

Per la validità delle votazioni è richiesta la partecipazione di almeno 1/3 degli aventi diritto al voto per ciascuna categoria da eleggere.



### **Art. 13**

#### **Ufficio elettorale e Responsabile del procedimento**

1. Presso l'Ufficio Supporto organi e protocollo è istituito l'Ufficio elettorale che coadiuva il Rettore per le predette elezioni e cura gli adempimenti per l'espletamento delle stesse.
2. Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Antonella Aponte – Ufficio Supporto organi e protocollo dell'Università degli Studi di Bergamo – Via dei Caniana, 2 – Bergamo, e-mail: [ufficio.affarigenerali@unibg.it](mailto:ufficio.affarigenerali@unibg.it).

### **Art. 14**

#### **Trattamento dei dati personali**

1. I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati), solo per le finalità connesse alla gestione della procedura elettorale.
2. L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è disponibile alla pagina web dedicata alla procedura.

### **Art. 15**

#### **Pubblicità delle votazioni**

1. Il presente decreto è reso pubblico mediante il sito web dell'Università all'indirizzo <https://www.unibg.it/elezioni>, così come ogni altro documento o informazione inerente le predette votazioni.
2. Il presente atto vale come convocazione degli elettori a partecipare alle operazioni di voto.

### **Art. 16**

Si dà incarico al Direttore Generale di eseguire il presente Decreto.

Bergamo, 9.9.2021

IL RETTORE  
Prof. Remo Morzenti Pellegrini

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005)



**Modello per candidatura SA**

**PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA A COMPONENTE DEL SENATO ACCADEMICO PER IL TRIENNIO ACCADEMICO 2021/2024**

Al Rettore  
dell'Università degli Studi di Bergamo  
c/o Ufficio supporto organi e protocollo

La/Il sottoscritto/a .....  
in qualità di:

- Direttore di Dipartimento di .....
- professore di prima fascia
- professore di seconda fascia
- ricercatore
- personale tecnico amministrativo

**VISTI**

- lo Statuto e il Regolamento Generale dell'Università degli Studi di Bergamo;
- il Decreto del Rettore di indizione dell'elezione dei componenti elettivi del Senato Accademico per il triennio accademico 2021/2024;

**PRESENTA**

La propria candidatura per l'elezione a componente del Senato Accademico in rappresentanza:

- dei Direttori di Dipartimento
- dei professori di prima fascia
- dei professori di seconda fascia
- dei ricercatori
- del personale amministrativo e tecnico

ai sensi di quanto previsto dallo Statuto, dal Regolamento Generale di Ateneo e dal predetto Decreto rettorale di indizione delle votazioni, atti dei quali dichiara di aver preso visione.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 e consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso decade dai benefici eventualmente conseguiti ed è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia:

**DICHIARA**

- di essere a regime di impegno a tempo pieno (solo per il personale docente e ricercatore);  
**oppure**
- di essere a regime di impegno a tempo definito e di optare per il regime di impegno a tempo pieno in caso di elezione;
- di assicurare un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo (solo per il personale docente e ricercatore);



- di non essere stato sospeso dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare;
- di non essere sospeso cautelativamente dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare in corso;
- di non essere, ai sensi di disposizioni di legge, esonerato dagli obblighi di ufficio, comandato, distaccato, in aspettativa obbligatoria per situazioni di incompatibilità o in aspettativa senza assegni per svolgere attività presso soggetti e organismi, pubblici o privati;
- di non incorrere in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 47 dello Statuto di Ateneo;
- di non ricadere in una delle situazioni di inconfiribilità ed incompatibilità prevista dalla normativa vigente ed in particolare dal D.Lgs. n. 39/2013;
- di non essere portatore di alcun interesse economico professionale in conflitto con le attività dell'Ateneo;
- in caso di elezione di attenersi all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 33/2013;
- di aver preso visione del vigente Codice etico dell'Università degli Studi di Bergamo ed in particolare di attenersi a quanto prescritto dall'art. 7 del medesimo Codice;

Il sottoscritto indica i seguenti recapiti al fine di ricevere le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto dagli Uffici dell'Ateneo:

Indirizzo: .....

.....

Telefono: .....

e-mail: .....

Allega alla presente:

- copia di un documento di identità in corso di validità

Luogo e data .....

Firma .....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati e diffusi, nel rispetto della normativa vigente, esclusivamente per gli adempimenti connessi alla procedura di cui all'oggetto, impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni degli stessi.

Data ..... Firma .....

*(Nota bene: la firma è obbligatoria a pena di esclusione della candidatura: l'Università degli Studi di Bergamo si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese e delle autocertificazioni prodotte ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 e s.m.i.)*



**Modello per candidatura RLS**

**PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA PER LA RAPPRESENTANZA DEI LAVORATORI  
PER LA SICUREZZA PER IL TRIENNIO 2022/2024**

Al Rettore dell'Università degli Studi di Bergamo  
c/o Ufficio supporto organi e protocollo

La/Il sottoscritta/o .....  
in qualità di:

- professore di prima fascia
- professore di seconda fascia
- ricercatore

**VISTI**

- il Regolamento per la nomina ed il funzionamento dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza e il Regolamento Generale dell'Università degli Studi di Bergamo;
- il Decreto del Rettore di indizione dell'elezione per la rappresentanza dei lavoratori per la sicurezza per il triennio 2022/2024;

**PRESENTA**

La propria candidatura

(per i ricercatori a tempo determinato specificare la data di scadenza del proprio contratto \_\_\_\_\_)

per l'elezione a Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento per la nomina ed il funzionamento dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, dal Regolamento generale di Ateneo e dal predetto Decreto rettorale, atti dei quali dichiara di aver preso visione.

Il/la sottoscritto/a indica i seguenti recapiti al fine di ricevere le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto dagli Uffici dell'Ateneo:

Indirizzo: .....

Telefono: .....

e-mail: .....

Allega alla presente copia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data .....

Firma .....

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati e diffusi, nel rispetto della normativa vigente, esclusivamente per gli adempimenti connessi alla procedura di cui all'oggetto, impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni degli stessi.

Data .....

Firma .....

*(Nota bene: la firma è obbligatoria a pena di esclusione della candidatura)*