

MODALITA' PER L'ESAME FINALE DEL CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA GESTIONALE

Per essere ammesso all'esame di laurea, lo studente deve aver seguito i corsi e superato gli esami di profitto di tutti gli insegnamenti previsti dal corso di laurea. **L'esame di laurea** consiste nella discussione di una tesi scritta, redatta dallo studente. La tesi consiste nello svolgimento sotto la guida di un Professore Ufficiale - Relatore - di un progetto o di uno studio di carattere tecnico o scientifico.

Il Professore Ufficiale - Relatore (Docente Universitario di 1a o 2a fascia, ricercatore, professore a contratto del Dipartimento) può essere coadiuvato da uno o più correlatori interni o esterni.

Sono previste **solo tesi senza controrelatore**.

Il relatore dovrà provvedere alla compilazione di un modulo di valutazione che sarà depositato in busta chiusa presso la Segreteria di Dipartimento non oltre il termine di 3 giorni lavorativi precedenti l'esame di laurea.

La discussione della tesi di laurea avviene alla presenza di una commissione nominata dal Rettore udito il Direttore di Dipartimento e composta a norma delle vigenti disposizioni; della commissione fanno parte i relatori delle tesi dei candidati presenti.

E' consentita la possibilità di assegnare la stessa tesi a più di uno studente. Gli studenti, tuttavia, possono discutere il lavoro di tesi in sessioni di laurea diverse.

Possono essere presentate tesi in lingua straniera.

La Commissione di laurea assegna il voto in piena autonomia; tuttavia al fine di uniformare giudizi espressi da commissioni diverse, si suggeriscono i seguenti criteri.

Il voto di laurea è costituito dalla somma dei sottoindicati punteggi:

a) media ponderata, espressa in 110-mi, dei voti di tutti gli esami superati nel corso della carriera universitaria (è consentito fino ad un massimo di 20 cfu come esami soprannumerari oltre i 180 cfu);

b) punteggio attribuito alla tesi, fino ad un massimo di 8 punti. Questo punteggio deve di massima tenere conto anche dell'esito del tirocinio. In situazioni particolari, il relatore può suggerire alla Commissione di attribuire fino a 10 punti. Per la determinazione di tale punteggio si valuta la media pesata, con pesi paritetici, tra il punteggio proposto dal relatore e quello proposto dalla Commissione di laurea.

c) l'arrotondamento del voto finale considera l'approssimazione della media a due cifre decimali. Un valore della parte razionale da 0 a 49 produce un arrotondamento verso il basso. Un valore della parte razionale pari o superiore a 50 produce un arrotondamento verso l'alto.

Se la valutazione precedente l'arrotondamento raggiunge la soglia dei 111 punti, è facoltà della Commissione l'attribuire la lode; in tal caso è richiesta l'unanimità.

ADEMPIMENTI DELLO STUDENTE

a) Presentazione della domanda di assegnazione dell'argomento e di ammissione alla prova finale.

La domanda su carta bollata da €16,00 indirizzata al Rettore, vistata dal Docente Ufficiale - Relatore - deve essere presentata presso la Segreteria Studenti (Dalmine) alle scadenze indicate nel calendario didattico.

Alla domanda deve essere allegato:

1) libretto di iscrizione, nel caso lo studente non abbia ancora portato a termine gli esami previsti, una fotocopia di tale documento (il libretto deve essere depositato in Segreteria almeno quindici giorni prima dell'inizio della sessione di laurea);

2) ricevuta del versamento del contributo per il rilascio del diploma originale di laurea.

Prima dell'inizio della sessione di Laurea, lo studente è tenuto a restituire alla biblioteca del Dipartimento di Ingegneria tutto il materiale preso in prestito.

Lo studente dovrà depositare presso la Segreteria Studenti (Dalmine) **almeno sette giorni prima della data fissata per la discussione** la ricevuta di avvenuta compilazione del questionario laureandi (disponibile sul sito web dell'Università) nonché copia della tesi su Compact Disk (CD-R), in base alle seguenti indicazioni:

- n. 1 CD-R con custodia sottile in plastica rigida, trasparente e richiudibile (nel caso di tesi con più autori è sufficiente presentarne una sola copia);
- non verranno accettati CD con semplici etichette: il CD dovrà essere necessariamente serigrafato secondo il modello della Facoltà (disponibile presso i Centri Stampa e sul sito <http://www.unibg.it/provafinale>);
- la parte serigrafia del CD dovrà riportare tutte le informazioni richieste compresa l'autorizzazione o meno alla consultazione.

Il formato del CD deve essere standard e deve essere leggibile sulla maggior parte dei sistemi. I formati accettati per i file sono: TXT (sequenza di caratteri ASCII), Postscript, PDF, e SGML. Per eventuali immagini, si ammettono i formati JPEG e GIF. Qualora la tesi occupasse più CD, questi devono essere numerati.

Lo studente inoltre dovrà consegnare direttamente al relatore la copia cartacea del lavoro di tesi.

Nel caso in cui il laureando, per qualsiasi motivo, rinunciasse alla discussione, deve darne tempestiva comunicazione scritta alla Segreteria Studenti.