



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO**

Direzione personale  
logistica  
e approvvigionamenti

Affari generali

WDR/AA

**Oggetto: Avviso pubblico per la presentazione delle candidature ai fini della nomina di n. 1 componente interno del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Bergamo per la restante parte del triennio 2019-2021.**

IL RETTORE

VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240 e in particolare l'art. 2;  
VISTO il decreto rettorale Rep. n. 346/2020, prot. n.124998/II/8 del 24.7.2020 di presa d'atto della rinuncia del prof. Gianmaria Martini a componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Bergamo, per la nomina a componente del Senato Accademico;  
CONSIDERATO pertanto che si rende necessario procedere alla sua sostituzione, per la restante parte del triennio 2019-2021;  
RICHIAMATO lo Statuto, emanato con decreto rettorale prot. n. 2994/II/002 del 16.2.2012, Rep. n. 92/2012 e pubblicato sulla Gazzetta ufficiale, Serie generale, n. 55 del 6.3.2012 ed in particolare il Titolo II, Capo III, e i Titoli VI e VII;  
RICHIAMATO il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con decreto rettorale prot. n. 10568/II/003 del 28.5.2012, Rep. n. 240/2012, ed in particolare il Titolo II, Capo I, che disciplinano le procedure di designazione dei componenti del Consiglio di Amministrazione;

D E C R E T A

Art. 1

E' emanato il seguente Avviso per la presentazione delle candidature ai fini della nomina di n. 1 componente interno del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Bergamo per la restante parte del triennio 2019-2021.

L'avviso di seguito allegato è parte integrante del presente decreto.

Bergamo, 31.8.2020

IL RETTORE  
Prof. Remo Morzenti Pellegrini

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005)

# **AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE AI FINI DELLA NOMINA DI N. 1 COMPONENTE INTERNO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO PER LA RESTANTE PARTE DEL TRIENNIO 2019-2021**

## **1. OGGETTO**

Il presente avviso disciplina la presentazione delle candidature alla carica di componente interno del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Bergamo. Per la composizione, le funzioni e le modalità di costituzione del Consiglio di Amministrazione si rinvia allo Statuto vigente e al Regolamento Generale di Ateneo pubblicati sul sito web dell'Università degli Studi di Bergamo (<http://www.unibg.it>).

## **2. REQUISITI**

Possono presentare la candidatura coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendenti di ruolo dell'Università degli Studi di Bergamo;
- b) per i professori e i ricercatori essere in regime di tempo pieno. In caso il docente abbia optato per il tempo definito, contestualmente con la presentazione della candidatura, deve presentare l'opzione per il tempo pieno da far valere in caso di nomina;
- c) per i professori e i ricercatori deve essere assicurato un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato;
- d) comprovata esperienza in campo gestionale ovvero professionale di alto livello, con una attenzione alla qualificazione scientifica e culturale;
- e) non svolgere attività in concorrenza o conflitto con l'Università degli Studi di Bergamo;
- f) non trovarsi in situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs n. 39/2013;
- g) non avere a proprio carico sentenze di condanna passate in giudicato, o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- h) non essere sospesi dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare o, cautelativamente, in attesa di procedimento penale o disciplinare;

## **3. INCOMPATIBILITA' E DECADENZA**

Ai sensi dell'art. 47 dello Statuto, alla data della nomina e per tutta la durata del mandato, i componenti interni del Consiglio di Amministrazione non possono:

- a) essere professori o ricercatori a tempo definito;
- b) ricoprire altre cariche accademiche dell'Università degli Studi di Bergamo o di altre Università italiane statali, non statali o telematiche. A tal fine per cariche accademiche si devono intendere quelle di Rettore e di Direttore di Dipartimento;
- c) essere componenti di altri Organi dell'Università degli Studi di Bergamo, salvo che del Consiglio di Dipartimento, o di altre Università italiane statali, non statali o telematiche. Per Organi si intendono il Consiglio di Amministrazione, il Senato Accademico, il Nucleo di Valutazione, il Collegio dei Revisori dei Conti;
- d) ricoprire il ruolo di Direttore o di Presidente delle Scuole di specializzazione o far parte del Consiglio di Amministrazione delle Scuole di specializzazione;
- e) rivestire alcun incarico di natura politica per la durata del mandato, intendendo tale incompatibilità riferita a:
  - incarichi direttivi e di rappresentanza di partiti e movimenti politici, secondo i rispettivi statuti;
  - carica elettiva di componente presso il Parlamento europeo;

- cariche negli organi elettivi e di governo nazionali e territoriali;
- f) svolgere funzioni inerenti alla programmazione, al finanziamento e alla valutazione delle attività universitarie nel Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e nell'ANVUR;
- g) essere in aspettativa obbligatoria per situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

I docenti devono assicurare un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato.

Il venire meno nel corso del mandato dei requisiti richiesti per la nomina alla carica di consigliere di amministrazione costituisce causa di decadenza dalla carica stessa.

L'assenza per più di tre volte consecutive alle riunioni del Consiglio di Amministrazione comporta la decadenza dalla carica.

#### **4. OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI POLITICI, DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO**

Il/la candidato/a, in caso di nomina quale componente del Consiglio di Amministrazione, deve fornire all'Amministrazione i documenti per assolvere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 14 del D.lgs. 14.3.2013 n. 33, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016, al fine della pubblicazione degli stessi nel sito web dell'Università, sezione "Amministrazione trasparente"/"Organizzazione"/"Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo". La pubblicazione, per il periodo previsto dalla norma, riguarda i seguenti documenti e informazioni:

- l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;
- il curriculum vitae;
- i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;
- dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;
- gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;
- i dati concernenti la propria situazione reddituale e patrimoniale, ossia la dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sulle persone fisiche e la dichiarazione concernente i diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, su azioni e quote di partecipazione in società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, titolarità di imprese;
- l'attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale e la presentazione della dichiarazione dei redditi alla scadenza di ogni periodo d'imposta.

#### **5. MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

I soggetti interessati dovranno consegnare la seguente documentazione, debitamente datata e sottoscritta:

- domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato al presente avviso;
- curriculum vitae;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il plico contenente la domanda, il curriculum vitae e la fotocopia del documento di identità deve pervenire, presso l'Università degli Studi di Bergamo, Ufficio protocollo **entro e non oltre le ore 12 del giorno martedì 15 settembre 2020**, secondo una delle seguenti modalità:

- **a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC)**, inviando **da un indirizzo di PEC personale** una e-mail all'indirizzo [protocollo@unibg.legalmail.it](mailto:protocollo@unibg.legalmail.it) contenente la scansione della domanda di partecipazione compilata e sottoscritta dal titolare della PEC e ogni altro documento richiesto in formato .PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità, con la quale l'obbligo di sottoscrizione si intende assolto.

Nel caso di invio per PEC farà fede l'orario e la data di ricevimento della casella di posta elettronica di arrivo.

- **a mezzo Posta Elettronica**, all'indirizzo [direzione.affarigenerali@unibg.it](mailto:direzione.affarigenerali@unibg.it). La domanda ed il curriculum vitae devono essere sottoscritti con firma digitale o in modo autografo e, in tal caso, scannerizzati e devono essere allegati alla e-mail, unitamente ad una fotocopia della carta d'identità in corso di validità del sottoscrittore.
- Farà fede l'orario e la data di ricevimento della casella di posta elettronica di arrivo.

Le domande pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del candidato oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione e ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata all'Amministrazione.

## **6. VALUTAZIONE E NOMINA**

La valutazione avviene secondo quanto previsto dall'art. 23 dello Statuto e dall'art. 31 del Regolamento Generale di Ateneo, nella modalità di seguito indicata.

Le candidature pervenute sono valutate dal Rettore con l'assistenza di un Comitato consultivo composto dai Direttori di Dipartimento al fine di individuare una rosa di candidati, pari al doppio dei componenti da nominare.

Nel caso in cui il numero di candidati fosse inferiore al doppio dei posti da coprire si procederà in ogni caso alla valutazione ed alla eventuale nomina con riferimento alla candidatura pervenuta.

Il Comitato valuta, mediante esame del curriculum vitae, il possesso dei requisiti di cui al punto n. 2 sulla base, in particolare, della loro attinenza e rilevanza rispetto alle caratteristiche, alle finalità e alle funzioni proprie dell'Università degli Studi di Bergamo.

L'esito della valutazione, con l'individuazione delle candidature, deve risultare da apposito verbale. Il verbale sarà reso pubblico tramite il sito web dell'Ateneo.

La proposta del consigliere da individuare nell'ambito della rosa definita come sopra indicato, viene sottoposta dal Rettore al Senato Accademico per il prescritto parere.

A seguito del parere del Senato Accademico, il Rettore con proprio Decreto nomina il componente del Consiglio di Amministrazione.

## **7. DURATA DELLA CARICA**

La durata del mandato, pari a quello del Consiglio di Amministrazione, decorre dalla data del decreto rettorale di nomina al 31.12.2021.

Il mandato del componente può essere eventualmente immediatamente rinnovato una sola volta.

Ai fini delle disposizioni sui limiti del mandato sono considerati anche i periodi già eventualmente espletati nell'Ateneo alla data di scadenza del presente avviso.

## **8. PARI OPPORTUNITA'**

Nella individuazione delle candidature da sottoporsi al Senato Accademico deve essere rispettato il principio costituzionale delle pari opportunità tra uomini e donne.

## **9. GETTONE DI PARTECIPAZIONE**

Per i componenti del Consiglio di Amministrazione è previsto un gettone di partecipazione dell'importo lordo di € 83,00.

## **10. PUBBLICITA'**

Il presente avviso è pubblicato nella **home page del sito web dell'Università degli Studi di Bergamo** (<http://www.unibg.it>).

## **11. NORMATIVA APPLICABILE**

Per tutto quanto ciò che non è espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento allo Statuto ed al Regolamento Generale di Ateneo, nonché alle vigenti disposizioni di legge in materia.

## 12. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Antonella Aponte, Direzione personale, logistica e approvvigionamenti - Ufficio Affari Generali, dell'Università degli Studi di Bergamo – Via dei Caniana, 2, e-mail: [direzione.affarigenerali@unibg.it](mailto:direzione.affarigenerali@unibg.it)

Per informazioni è possibile inviare una e-mail all'indirizzo: [antonella.aponte@unibg.it](mailto:antonella.aponte@unibg.it).

## 13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti nell'ambito della procedura relativa al presente avviso saranno trattati per fini istituzionali per la gestione della procedura selettiva e di nomina e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini del corretto espletamento della procedura.

Il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Bergamo che ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati – Data Protection Officer contattabile all'indirizzo [dpo@unibg.it](mailto:dpo@unibg.it).

### Modello di domanda

Al Magnifico Rettore  
dell'Università degli Studi di Bergamo  
Via dei Caniana, n. 2  
24127 Bergamo

**Oggetto: Avviso pubblico per la presentazione delle candidature ai fini della nomina di n. 1 componente interno del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Bergamo per la restante parte del triennio 2019 – 2021.**

Il/La sottoscritto/a presenta domanda di candidatura quale componente interno per la selezione relativa all'avviso di cui in oggetto.

A tal fine

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del precitato D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci e falsità in atti ivi indicate, oltre alla sanzione dell'esclusione del richiedente alla procedura:

Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

- di essere dipendente di ruolo dell'Università degli Studi di Bergamo con la qualifica di \_\_\_\_\_;
- di essere docente a tempo pieno (1);
- di potere rimanere in servizio un numero di anni pari alla durata del mandato (2);
- di possedere comprovata competenza in campo gestionale ovvero esperienza professionale di alto livello per come esposto nel curriculum vitae allegato;
- di non svolgere attività in concorrenza o conflitto con l'Università degli Studi di Bergamo;

24127 Bergamo, via dei Caniana 2 tel. 035 2052 611/612/613 fax 035 2052 862 email: [ufficio.affarigenerali@unibg.it](mailto:ufficio.affarigenerali@unibg.it)  
Università degli Studi di Bergamo [www.unibg.it](http://www.unibg.it) Cod. Fiscale 80004350163 P.IVA 01612800167

- di non avere a proprio carico sentenze di condanna passate in giudicato, o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
  - di non essere sospeso dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare o, cautelativamente, in attesa di procedimento penale o disciplinare;
  - di non trovarsi in situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal D. Lgs n.39/2013;
  - di non versare in una situazione di incompatibilità di cui al punto 3 dell'avviso in oggetto;
- Oppure (3)**
- di versare nella seguente situazione di incompatibilità di cui al punto 3 dell'avviso in oggetto:

---

impegnandosi, in caso di nomina a Consigliere di Amministrazione, a far cessare la predetta situazione di incompatibilità, a pena di decadenza dalla carica stessa;

- di impegnarsi a fornire all'Amministrazione i documenti e le informazioni ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 14 del D.lgs. 14.3.2015 – n. 33, di cui al punto 4 dell'avviso in oggetto;
- di allegare curriculum vitae datato e firmato;
- di allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

**Recapiti a cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione**  
(solo per i candidati che non hanno inoltrato la domanda tramite PEC)

Indirizzo \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

e-mail (pec) \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per la quale la presente dichiarazione viene resa ed esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della normativa vigente, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data,

Firma (4)

\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, la presente dichiarazione sostitutiva deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

- 
- (1) e (2) Solo per i professori e i ricercatori
  - (3) Cancellare la parte che non interessa
  - (4) la firma è obbligatoria a pena di esclusione della domanda