



**VERBALE
DELLA RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELL'UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BERGAMO**

n. 7/2018

Il giorno 18.09.2018 alle ore 11.00 si è riunito, presso la sede universitaria di Via dei Caniana n. 2, SALA 152 - previa regolare convocazione prot. n. 137913/II/12 del 11.09.2018 - il Nucleo di Valutazione di Ateneo per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Coordinatore
2. Verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all'art. 23, comma 1 della Legge 240/2010 affidati nell'a.a. 2017/18
3. Relazione tecnica annuale del Nucleo di Valutazione ai sensi degli articoli 12 e 14 del Decreto Legislativo n. 19/2012: scadenza del 30 settembre
4. Attività di verifica del sistema di AQ della formazione e della ricerca
5. Esito del monitoraggio intermedio 2018 del Piano di Programmazione Triennale 2016/18
6. Monitoraggio del ciclo della performance anno 2018
7. Parere sull'attività svolta nell'a.a. 2017/18 dall'Ateneo in favore degli studenti con disabilità e DSA
8. Varie ed eventuali

Sono presenti all'inizio:

Prof.ssa Silvia Biffignandi	Coordinatore
Prof. Tullio Caronna	Componente
Dott. Maurizio De Tullio	Componente
Dott. Giuseppe Lombardo	Componente
Prof. Massimo Tronci	Componente
Prof.ssa Piera Maria Vipiana	Componente
Sig.ra Darya Pavlova	Componente

E' inoltre presente la Dott.ssa Francesca Magoni dell'Ufficio di supporto.

Presiede la riunione la Prof.ssa Silvia Biffignandi; svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Tullio Caronna, coadiuvato dalla Dott.ssa Magoni.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.



1. Comunicazioni del Coordinatore

Il Coordinatore informa che in data 5.7.18 a Roma si è svolta l'assemblea annuale del CONVUI, nella quale sono stati affrontati i seguenti temi:

- gli impegni dei Nuclei come OIV, con l'intervento di Adriano Scaletta di ANVUR;
- il ruolo dei Nuclei nella visita di accreditamento, con gli interventi di Massimo Castagnaro (Unipd), Massimo Tronci ed Emilia Primeri (ANVUR).

I materiali dell'assemblea sono già stati condivisi con i membri del Nucleo.

Dal 25.7.2018 è disponibile il nuovo Cruscotto di indicatori ANVUR, attraverso il quale ciascun referente statistico, NdV o PQA di ateneo può: individuare, per i propri CdS, specifici benchmark di riferimento; elaborare i propri indicatori; effettuare analisi anche su serie storiche superiori ai tre anni (in ambiente pentaho: Analysis Report) ed elaborazioni grafiche (Dashboard), eventualmente da diffondere nel proprio ateneo. Le credenziali per accedere al cruscotto sono state rese disponibili, per ora, al referente statistico dott. Corti e alla responsabile per il PQ dott.ssa Croce. Si ha la possibilità di avere una terza utenza segnalandolo ad ANVUR e indicando nome, cognome e indirizzo email del responsabile. Al riguardo il Nucleo concorda di chiedere un'utenza per il Nucleo, fornendo come referente il nome della collaboratrice dell'ufficio di supporto Francesca Magoni, per poter disporre di uno strumento di valutazione in più.

Il Nucleo suggerisce che il PQ inviti i Corsi di studio ad attivare il confronto almeno con un altro Corso di studio omologo/di riferimento, chiedendo di inserire i relativi commenti nella prossima Scheda di Monitoraggio Annuale.

2. Verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all'art. 23, comma 1 della Legge 240/2010 affidati nell'a.a. 2017/18

Richiamati:

- l'art. 2 comma r) della Legge 240/2010, che demanda al Nucleo di Valutazione la funzione di verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all'art. 23 comma 1 della medesima legge;
- la deliberazione del Nucleo di Valutazione dell'11.09.2014, con cui è stato definito di chiedere annualmente ai Presidi di Dipartimento di segnalare l'eventuale attribuzione, nell'a.a. precedente, di contratti di insegnamento mediante affidamento diretto e, in tal caso, di trasmettere al Nucleo il curriculum scientifico-professionale degli incaricati per verificarne ex-post la congruità. Gli esiti di tale verifica confluiranno nella Relazione annuale del Nucleo di Valutazione;

Vista la richiesta formulata ai Presidi di Dipartimento di segnalare l'eventuale attribuzione, nell'a.a. 2017/18, di contratti di insegnamento mediante affidamento diretto (esclusi i contratti affidati a docenti e studiosi stranieri



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

NUCLEO DI VALUTAZIONE

nell'ambito dei programmi di internazionalizzazione dei corsi di studio) trasmettendo la seguente documentazione:

- il curriculum scientifico-professionale degli incaricati per verificarne ex-post la congruità;
- informazioni sull'incarico di insegnamento: Corso di studio a cui afferisce, titolo insegnamento, durata in ore, SSD dell'insegnamento attribuito e, se disponibile, dell'incaricato;
- estratto della delibera del Consiglio di Dipartimento con cui è stato autorizzato l'affidamento;
- se il contratto è assegnato sulla base di convenzioni con Enti pubblici e istituzioni di ricerca, allegare anche la convenzione in oggetto;

Acquisite le risposte da parte dei Presidi di Dipartimento, si rileva che nell'a.a. in oggetto sono stati attribuiti i seguenti contratti di insegnamento di cui all'art. 23 comma 1 della legge 240/2010 presso i seguenti Dipartimenti:

a) DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI, ECONOMICHE E METODI QUANTITATIVI:

Attribuzione di un contratto di insegnamento a titolo retribuito mediante affidamento diretto in **Economia e gestione delle imprese** tripl., SSD SECS-P/08 (CFU 6 – pari a n. 48 ore) nell'ambito del corso di laurea triennale in Economia aziendale alla Prof.ssa **Chiara Casadio**, ricercatore confermato SSD SECS-P/08 presso il medesimo Dipartimento, collocato a riposo e già titolare del medesimo insegnamento l'anno precedente;

b) DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA:

Rinnovo dei seguenti contratti di insegnamento a titolo retribuito conferiti mediante affidamento diretto nell'a.a. 2016/17:

- insegnamento **Lingua Straniera (Lingua Inglese)** – 6 CFU (pari a n. 36 ore) nell'ambito del corso di laurea magistrale a ciclo unico interateneo in Giurisprudenza per la formazione degli Ufficiali della Guardia di Finanza al Prof. **Ulisse Belotti**, Ricercatore universitario dell'Università degli studi di Bergamo inquadrato nel SSD L-LIN/12, Lingua e Traduzione - Lingua Inglese, collocato a riposo;
- insegnamento in **Diritto penale e processuale militare**, SSD IUS/17 – 6 CFU (pari a n. 36 ore) nell'ambito del corso di laurea magistrale a ciclo unico interateneo in Giurisprudenza per la formazione degli Ufficiali della Guardia di Finanza al Dott. **Giovanni Stefano Dallera**, Avvocato cassazionista del Foro di Milano, esperto in Diritto penale dell'economia, ambientale, del lavoro e militare, già docente a contratto di Diritto penale militare e procedura presso l'Accademia della Guardia di Finanza di Bergamo, Ufficiale superiore (Maggiore) del Corpo di Commissariato dell'Esercito Italiano, inserito nel bacino delle forze di completamento (Riserva selezionata);

Attribuzione dei seguenti contratti di insegnamento a titolo gratuito:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

NUCLEO DI VALUTAZIONE

- insegnamento in **Diritto penale**, SSD IUS/17 (CFU 9 – pari a n. 54 ore) nell'ambito del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, attribuito al Dott. **Petillo Giovanni**, giudice della sezione penale del Tribunale di Bergamo e docente della Scuola Forense di Bergamo, già titolare del medesimo insegnamento l'anno precedente;

- insegnamento in **Diritto comparato e internazionale tributario**, SSD IUS/21 (CFU 9 – pari a n. 54 ore) nell'ambito del corso di laurea magistrale a ciclo unico interateneo in Giurisprudenza per la formazione degli Ufficiali della Guardia di Finanza a:

- Col. **Leonardo Maria Bianchi** (n. 2 ore), Colonnello (ris.) dal 1.1.2009, attualmente dirigente presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri (CV non datato)
- Col.t. ST. **Agostino Langellotti** (n. 2 ore), attualmente Comandante del I Gruppo del Nucleo Speciale di polizia valutaria (CV ottobre 2007)
- Ten. Col. **Fortunato Loria** (n. 6 ore), attualmente dirigente II fascia presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, docente aggiunto presso l'Accademia della Guardia di Finanza, in convenzione con l'Università di Roma Tor Vergata, negli insegnamenti di Diritto punitivo e processuale tributario e Diritto internazionale tributario negli a.a. precedenti (CV maggio 2017)
- Ten. Col. **Serafino Nota** (n. 10 ore), distaccato presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, docente aggiunto presso l'Accademia della Guardia di Finanza, in convenzione con l'Università di Roma Tor Vergata, nell'insegnamento di Diritto internazionale tributario negli a.a. precedenti (CV novembre 2006)
- Gen. C.A. **Nicolo' Pollari** (n. 8 ore), Comandante del Nucleo Centrale di Polizia tributaria, docente titolare dell'insegnamento di Diritto tributario presso l'Università LUM "Jean Monnet" di Casamassima (BA) e presso l'Università degli studi "Mediterranea" di Reggio Calabria, è stato docente titolare degli insegnamenti di Diritto tributario internazionale e Diritto punitivo e processuale tributario presso l'Accademia della Guardia di Finanza, in convenzione con l'Università di Roma Tor Vergata (CV non datato)
- Magg. **Salvatore Tramis** (n. 2 ore), Capo Drappello Sezione Sicurezza Pubblica e SAGF – U.T.E.S. presso III Reparto Operazioni Comando Generale, docente aggiunto presso la Scuola di Polizia Tributaria in varie materie (CV luglio 2014)

Attribuzione dei seguenti contratti di insegnamento a titolo retribuito:

- insegnamento in **Diritto comparato e internazionale tributario**, SSD IUS/21 (CFU 9 – pari a n. 54 ore) nell'ambito del corso di laurea magistrale a ciclo unico interateneo in Giurisprudenza per la formazione degli Ufficiali della Guardia di Finanza a:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

NUCLEO DI VALUTAZIONE

- Cap. **Silvia di Giamberardino** (n. 2 ore), Comandante di sezione presso il Gruppo Investigativo Antiriciclaggio del Nucleo Speciale di Polizia Valutaria di Roma (CV non datato)
- Dott. Avv. **Isabella Cugusi** (n. 12 ore), avvocato presso studio legale di Roma (CV non datato)
- Dott. **Antonio Iacopino** (n. 4 ore), tributarista, dottore commercialista, revisore contabile, esperto di Diritto punitivo tributario, titolare responsabile di studio professionale (CV non datato)
- Dott.ssa **Alessandra Pomes** (n. 2 ore), dottore commercialista, revisore contabile, collaboratore della cattedra di Diritto tributario del prof. Nicolò Pollari presso l'Università LUM "Jean Monnet" di Casamassima (BA) e presso l'Università degli studi "Mediterranea" di Reggio Calabria (CV luglio 2014)
- Avv. **Valerio Vallefucio** (n. 4 ore), partner di studio legale a Roma, docente di Diritto comunitario e doganale presso la Scuola Ispettori della Guardia di Finanza dal 2003, docente nell'ambito di diversi Master presso l'Università La Sapienza di Roma dal 2005 (CV non datato)

- insegnamento in **Diritto pubblico dell'economia**, SSD IUS/09 (CFU 9 – pari a n. 54 ore) nell'ambito del corso di laurea magistrale a ciclo unico interateneo in Giurisprudenza per la formazione degli Ufficiali della Guardia di Finanza al prof. **Eugenio Picozza** (n. 15 ore), già professore ordinario di Diritto amministrativo presso la Scuola di Specializzazione delle Professioni Legali del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli studi di Roma Tor Vergata, già titolare per numerosi anni dell'insegnamento di Diritto pubblico dell'economia presso il corso di laurea specialistica dell'Accademia della Guardia di Finanza, collocato a riposo dal 1.1.2018;

il Nucleo passa all'esame dei CV dei titolari dei contratti disponibili agli atti e rileva quanto segue:

per l'insegnamento in Diritto comparato e internazionale tributario, nell'ambito del corso di laurea magistrale a ciclo unico interateneo in Giurisprudenza per la formazione degli Ufficiali della Guardia di Finanza, si osserva che alcuni CV non sono datati e si sottolinea la necessità dell'acquisizione di CV datati e aggiornati; il Nucleo delibera pertanto di rinviare la discussione del punto in attesa di ricevere dal Dipartimento di Giurisprudenza i CV datati e aggiornati dei titolari che hanno fornito CV non datati o non aggiornati, dai quali risultino le esperienze didattiche o professionali che giustificano l'attribuzione dei relativi incarichi.

3. Relazione tecnica annuale del Nucleo di Valutazione ai sensi degli articoli 12 e 14 del Decreto Legislativo n. 19/2012: scadenza del 30 settembre

RICHIAMATI:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

NUCLEO DI VALUTAZIONE

- gli art. 12 e 14 del Decreto Legislativo n. 19/2012, concernenti l'attività annuale di controllo e di verifica svolta dai Nuclei di valutazione, i cui esiti confluiscono nella relazione di cui all'articolo 1, comma 2, della Legge n. 370 del 1999, da inserire entro il 30 aprile di ogni anno nel sistema informativo e statistico del Ministero e da trasmettere contestualmente, in formato cartaceo, allo stesso Ministero e all'ANVUR;
- il DM n. 987/2016, così come modificato dai DM nn. 60/2017 e 935/2017, che esplica il ruolo dei Nuclei di Valutazione ai fini dell'accreditamento delle sedi, dei corsi di studio e della valutazione periodica;

VISTE le "Linee Guida 2018 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione", approvate dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR il 16 maggio 2018, in base alle quali la scadenza per la parte di Relazione relativa ad AVA, comprese le tabelle dell'Allegato, le raccomandazioni e i suggerimenti è stata fissata al 30 settembre;

RICHIAMATI le finalità e i contenuti della Relazione:

"Nella relazione annuale di valutazione, secondo le Linee Guida emanate dall'ANVUR, il NdV dà conto del rispetto dei Requisiti di AQ, delle analisi di approfondimento e degli eventuali provvedimenti presi dall'Ateneo in relazione ai CdS ritenuti "anomali" in base al monitoraggio, nonché delle iniziative assunte per promuovere la qualità. In generale nella Relazione il NdV acquisisce ed eventualmente integra i dati ANVUR sul monitoraggio dei CdS e li valuta";

VISTA la proroga per la chiusura della Relazione annuale al 31 ottobre 2018, comunicata da ANVUR con fasc. rep. n. 478/2018 del 12.9.18;

RITENUTO opportuno, anche in vista della visita di Accredimento periodico fissata per il 26-29 novembre p.v., procedere comunque all'approvazione della Relazione possibilmente con un certo anticipo rispetto alla scadenza prevista per la consegna della Relazione;

VISIONATE le bozze del testo e le tabelle dell'Allegato, disponibili agli atti;

CONDIVISE le raccomandazioni e i suggerimenti da inserire nella Terza sezione;

Tutto ciò premesso il Nucleo di Valutazione delibera di rimandare l'approvazione della Relazione tecnica annuale ad una prossima riunione telematica, fissata per il giorno 9.10.18 alle ore 9.00.

4. Attività di verifica del sistema di AQ della formazione e della ricerca

Il Nucleo di Valutazione prende atto che il Presidio della Qualità, nel periodo estivo, ha svolto un'intensa attività di coordinamento per la predisposizione di tutta la documentazione necessaria per la visita CEV in programma a fine novembre. Il PQ ha inoltre organizzato nei giorni 9-11 luglio il seminario "Il processo di accreditamento ANVUR e le visite in loco" a cura di un esperto di sistema, rivolto al personale docente e tecnico-amministrativo coinvolto a vario



titolo nella organizzazione e nella gestione della AQ, in modo particolare ai soggetti coinvolti nella visita di accreditamento.

In data 6.8.18 il PQ ha trasmesso al Nucleo la bozza dell'allegato 2 contenente l'autovalutazione dell'Ateneo, con preghiera di restituire un riscontro. In data 14.9.18 il Nucleo è stato informato dal Referente di Ateneo per i contatti con l'ANVUR della trasmissione, in data 7.9.18, di tutta la documentazione necessaria per la visita di accreditamento.

5. Esito del monitoraggio intermedio 2018 del Piano di Programmazione Triennale 2016/18

Il Coordinatore informa che il PQ ha fornito al Nucleo di Valutazione in data 17.9.18 l'esito del monitoraggio intermedio (alla data del 29.6.2018) del Piano di Programmazione Triennale 2016/18, in base al quale i risultati raggiunti dal nostro Ateneo sono stati i seguenti:

Descrizione indicatori	Situazione iniziale a.a. 2015/16	Obiettivo atteso dall'Ateneo	Situazione al 11.06.2018	Situazione al 29.06.2018
A_A_1 Proporzione di studenti che si iscrivono al II anno della stessa classe di laurea o laurea magistrale a ciclo unico (L, LMCU) avendo acquisito almeno 40 CFU in rapporto alla coorte di immatricolati nell'a.a. precedente	0,44	0,450	0,509	0,509
D_1_2 Proporzione di immatricolati ai corsi di dottorato che si sono laureati in altro Ateneo	0,590	/	0,70000	0,64286
D_3_2 Proporzione di laureati (L, LM e LMCU) entro la durata normale dei corsi che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero	0,11727	/	0,11998	0,12044
A_B_1 Numero di Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Laurea Magistrale a ciclo unico "internazionali"	3	5	Termine slittato a causa proroga SUA CdS nota MIUR 15464 del 17/05/2018	6 *



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

NUCLEO DI VALUTAZIONE

B_B_2 Riduzione degli oneri per fitti passivi	2.054.754,00	1.900.000,00	1.775.344,00 Fonte Proper	1.775.344,00 Fonte Proper
---	--------------	--------------	------------------------------	------------------------------

Il dettaglio dei corsi internazionali è il seguente:

CLASSE	CORSO	ID SUA	INTERATENE0	LINGUA STRANIERA	MOBILITÀ STRUTTURATA	ERASMUS_PLUS	INTERNAZIONALE
LM-38 Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale	Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale	1545212	0	0	1	0	1
LM-49 Progettazione e gestione dei sistemi turistici	Progettazione e gestione dei sistemi turistici	1545213	0	1	0	0	1
LM-56 Scienze dell'economia	Economia e analisi dei dati	1545215	0	1	0	0	1
LM-77 Scienze economico-aziendali	Management internazionale, imprenditorialità e finanza - International Management. Entrepreneurship and Finance	1545216	0	1	0	0	1
LM-14 Filologia moderna	Culture moderne comparate	1545205	0	0	0	1	1
LM-31 Ingegneria gestionale	Ingegneria e gestione delle tecnologie per la salute	1544647	0	1	0	0	1
				4	1	1	6

* Il numero di corsi internazionali risulta 6 anziché 5 in quanto, oltre ai due nuovi Corsi di laurea erogati in Lingua inglese, il MIUR ha considerato internazionale anche il Corso di laurea in Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale, per il quale almeno il 20% degli studenti iscritti ha acquisito almeno 12 cfu all'estero, come da schema sotto riportato:

ANNO	CODICIONE	ISCRITTI REGOLARI	ISCRITTI 12 CFU ESTERO	PERCENTUALE
2015	'0160107303900001'	184	60	33
2016	'0160107303900001'	185	37	20
2017	'0160107303900001'	238	21	9



Si ricorda che il raggiungimento degli obiettivi dei gruppi A e B verrà verificato a giugno 2019, pertanto occorre mantenere alta l'attenzione sugli obiettivi scelti e sulle azioni messe in campo per il loro raggiungimento.

I dati relativi agli obiettivi D sono invece stati già elaborati dal MIUR per l'assegnazione della quota premiale del FFO 2018 destinata all'autonomia responsabile, in attuazione dell'allegato 2 del DM 635/2016 e secondo le indicazioni dell'allegato 3 al D.D. 2844/2016. Il miglioramento registrato dal nostro Ateneo è risultato modesto rispetto agli altri Atenei del raggruppamento e questo si è tradotto in un peso 0,61107, di gran lunga inferiore rispetto al nostro peso sul FFO 0,78945. La quota premiale determina una contrazione delle risorse che ci verranno assegnate rispetto a quelle che ci sarebbero state assegnate solo sulla base del costo standard.

Il Nucleo di valutazione prende atto dei risultati raggiunti.

6. Monitoraggio del ciclo della performance anno 2018

Il Coordinatore comunica che l'Amministrazione, con propria nota del 30.8.18 indirizzata ai Responsabili di Servizio, ha avviato il monitoraggio del ciclo della performance con riferimento al Piano Integrato 2018-2020, chiedendo di verificare se gli obiettivi e i target posti nel Piano sono effettivamente raggiungibili nei termini previsti oppure se è necessario apportare qualche variazione.

Il monitoraggio, introdotto dal d.lgs. 150/2009, è disciplinato nel vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) prevedendo un'unica verifica annua degli obiettivi fissati nel Piano e ponendo come scadenza ultima per la segnalazione di eventuali scostamenti, da parte dei Responsabili di servizio, il 30 settembre. A seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. 74/2017 la fase di monitoraggio è stata modificata, con l'attribuzione al Nucleo di Valutazione di un ruolo rilevante che prevede la verifica dell'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati e la segnalazione all'organo di indirizzo politico-amministrativo della necessità o dell'opportunità di interventi correttivi in corso di esercizio. Inoltre le variazioni intervenute in corso d'anno devono essere riportate nella Relazione sulla Performance e valutate dal Nucleo ai fini della validazione della Relazione medesima. Il termine per la raccolta delle segnalazioni da parte dei Responsabili di Servizio è stato fissato al 20.9.18.

Ciò premesso il Nucleo di Valutazione, prendendo atto che i risultati del monitoraggio saranno disponibili presumibilmente entro la fine di settembre, delibera di rinviare ad una successiva riunione la valutazione di tali risultati e la segnalazione di eventuali interventi correttivi all'organo di indirizzo politico-amministrativo.

7. Parere sull'attività svolta nell'a.a. 2017/18 dall'Ateneo in favore degli studenti con disabilità e DSA



Il Nucleo di Valutazione, acquisita dal Servizio competente la relazione sulle attività svolte dall'Ateneo a favore degli studenti con disabilità e DSA nell'a.a. 2017/18 (disponibile agli atti), ritiene di particolare rilevanza quanto segue:

- a) l'attività del Servizio è stata coordinata dalla prof.ssa Barbara Pezzini (nominata con Decreto del Rettore n. 534/2015, prot. n. 68533/II/2, del 12.10.2015). La delega è da intendersi quale referente sulle tematiche relative alla realizzazione dell'uguaglianza sostanziale, per la garanzia di tutte le istanze di pari opportunità e di riconoscimento dei diritti delle diverse componenti, nonché per la valorizzazione delle differenze;
- b) è assicurato un regolare servizio di sportello per un totale di n. 6 ore a settimana oltre alla possibilità, su richiesta dell'interessato, di concordare appuntamenti in altri momenti della settimana;
- c) il personale dedicato è composto da n. 1 Docente Delegato del Rettore, per un 25% dell'impegno orario; n. 1 Responsabile Amministrativo, per un 30% dell'impegno di servizio; n. 1 dipendente tecnico amministrativo a tempo indeterminato per 36 ore settimanali di presenza (di cui circa n. 6 di front-office e n. 30 di back-office); n. 1 dipendente tecnico amministrativo a tempo indeterminato per un 20% dell'impegno orario complessivo per servizi di assistenza tecnico-informatici; n. 6 Docenti Delegati dei Dipartimenti presenti nelle riunioni periodiche, impegnati anche nella supervisione delle problematiche inerenti gli studenti disabili frequentanti i rispettivi Dipartimenti (tempo di impegno stimabile nel 15% dell'impegno orario complessivo).

Il Servizio inoltre si avvale di:

- una collaboratrice (individuata tramite valutazione comparativa e contrattualizzata per il biennio 2017/2019) dedicata al supporto degli studenti con disabilità visive e con DSA nel reperimento di materiali digitali, nonché nell'identificazione degli ausili informatici più all'avanguardia e adeguati alla condizione di ciascuno studente;
- una psicopedagogista (individuata tramite valutazione comparativa e contrattualizzata per il triennio 2016/2018) impegnata nella redazione dei PDP e dei PEI degli studenti con DSA e con Disabilità; in occasione della nuova valutazione comparativa, il monte ore destinato a questa attività è stato aumentato da 80 a 130 ore annue;
- 2 volontari in Servizio Civile, nel periodo ottobre 2017-ottobre 2018 con monteore pari a 30 ore settimanali, coinvolti nelle seguenti attività: evasione delle richieste di accompagnamento a lezione e coordinamento degli studenti incaricati; gestione delle richieste degli studenti con disabilità o DSA pervenute attraverso il sistema ticketing di ESSE3; registrazione delle richieste per i test e i TVI iniziali e successivamente per gli esami; registrazione delle richieste di supporti per iscritti ad anni successivi al 1°;
- 5 studenti impegnati a tempo parziale (150 ore), dedicati soprattutto all'accompagnamento a lezione, e 18 tutor alla pari, destinati ad affiancare gli studenti con disabilità per facilitarne l'inserimento nella vita universitaria;



d) nell'a.a. 2017/18 sono stati complessivamente censiti n. 491 studenti, di cui n. 204 con disabilità e n. 287 con DSA, con un aumento di 86 unità rispetto all'anno accademico precedente (che, a sua volta, aveva registrato un aumento di 180 unità rispetto al 2015/2016). Anche per l'a.a. 2017/2018 si segnala la crescente presenza di studenti con disabilità psichica: questa tipologia di utenza, per la complessità e la delicatezza delle problematiche che pone, risulta particolarmente onerosa per il servizio, soprattutto se la disabilità psichica emerge successivamente rispetto ad altre diagnosi dichiarate in fase iniziale (DSA, disabilità fisica, ...). I tutor alla pari, infatti, non sono un interlocutore adeguato per l'intermediazione con i docenti e con gli altri servizi dell'ateneo, quindi la gestione di questa utenza risulta essere totalmente a carico del Servizio Disabili.

e) sono stati offerti numerosi servizi coordinati dall'ufficio, tra i quali da segnalare:

- servizio di tutorato alla pari con incontri individuali sia con i tutor che con gli studenti disabili e rispettive famiglie;
- servizio di accompagnamento a lezione da parte degli studenti 150 ore dedicati agli studenti con disabilità motoria o visiva;
- coordinamento con le altre strutture dell'ateneo per la messa a disposizione di aule accessibili, la pianificazione dei corsi, l'organizzazione di tirocini, l'inserimento lavorativo, l'applicazione di sussidi economici previsti per gli studenti disabili, la promozione della mobilità all'estero; in particolare per quest'ultimo aspetto nell'a.a. 2017/2018 il Servizio ha supportato la mobilità di 1 studente con disabilità fisica;
- incontri di orientamento su richiesta di istituti superiori per studenti con disabilità intenzionati ad iscriversi presso l'Ateneo;
- partecipazione e organizzazione degli incontri di CALD Coordinamento Atenei Lombardi e CNUDD-CRUI Conferenza Nazionale Delegati Universitari per la Disabilità;

f) per ciascun Dipartimento è stato nominato un Referente, ovvero un docente del Dipartimento con il quale lo studente e/o i familiari possono prendere contatti per concordare sia le attività formative dell'anno in corso sia gli interventi da realizzare;

g) il servizio di tutorato alla pari, richiesto annualmente dagli studenti diversamente abili che ne necessitano, è svolto da uno studente neolaureato o iscritto ad un corso di laurea specialistica/dottorato/perfezionamento dello stesso Dipartimento, dopo aver superato una selezione volta alla valutazione dell'attitudine al servizio. Il compito del tutor è quello di affiancare lo studente con disabilità e/o DSA e, a seconda delle sue particolari esigenze, contribuire al superamento delle barriere didattiche ed architettoniche.

Nell'anno accademico 2017-18 sono state attivate n. 18 collaborazioni di tutorato alla pari (7 in più rispetto all'a.a. precedente) a fronte di 23 richieste da parte di studenti con disabilità e n. 5 collaborazioni di studenti 150 ore per il servizio di accompagnamento a lezione. Stante una carenza di studenti 150 ore disponibili



ad effettuare l'accompagnamento a lezione, per non privare gli studenti di questo servizio essenziale, si è allargato l'ambito di attività dei tutors alla pari e si è valorizzato il ruolo di coordinamento dei ragazzi in Servizio Civile Volontario.

h) l'Ateneo mette a disposizione degli studenti disabili la strumentazione informatica, anche di nuova acquisizione, volta a garantire le risorse didattiche necessarie a supportare in forma efficace il percorso di apprendimento: pc, registratori audio, software per ipo- e non vedenti, sintetizzatori vocali, videoingranditori, software di riconoscimento ottico e sintesi vocale, macchina di lettura, tablet android per permettere la fruizione di testi digitali;

i) nell'ambito delle attività di raccordo con gli altri Atenei si rileva che, durante l'a.a. 2017/18, il Coordinamento degli Atenei Lombardi per le Disabilità (CALD), rinnovato a novembre 2016, ha promosso diverse iniziative inerenti l'orientamento in ingresso ed il placement, mentre la C.N.U.D.D. (Conferenza Nazionale Universitaria dei Delegati per la Disabilità) ha organizzato un convegno finalizzato a portare una riflessione sui percorsi abilitanti non solo in ambito medico, ma anche, ad esempio, corsi di studio come Formazione Primaria;

l) è stato avviato a gennaio 2017, con durata biennale, il progetto di costituzione di una biblioteca digitale per studenti con disabilità visiva o con DSA, per il quale è stata reclutata una risorsa specificamente dedicata. Il progetto prevede:

- una fase di raccolta e analisi del fabbisogno Unibg
- una fase di raccolta e analisi delle best practices a livello nazionale
- la costituzione di una biblioteca che raccolga i testi maggiormente richiesti dagli studenti con disabilità visiva e DSA, la fruizione degli stessi tramite dei tablet e la costituzione di un modello di prestito bibliotecario ad hoc.

Nel corso dell'a.a. 2017/2018 è stato dato molto spazio alle prime due attività; per quando concerne la terza, si è svolto un incontro con il Responsabile dei Servizi Bibliotecari per verificare le modalità di acquisizione dei testi e di costituzione della biblioteca presso il Servizio;

m) per quanto riguarda il progetto di comparazione delle carriere degli studenti con disabilità e DSA con quelle della popolazione studentesca in generale, avviato nel 2017, dopo aver intrapreso l'attività il Servizio Disabili si è reso conto della necessità di un supporto statistico più puntuale. Pertanto, per l'a.a. 2018/2019, si intende avviare una specifica collaborazione interna per supportare il Servizio in questa attività.

n) nel primo semestre 2017/2018 il servizio Disabili e DSA ha promosso un breve ciclo di incontri su tematiche legate al metodo di studio e al potenziamento dell'apprendimento. Pur avendo come target finale gli studenti con disabilità e DSA, al fine di creare un gruppo di studio inclusivo e, nel lungo periodo, autonomo, la proposta è stata aperta a tutti gli studenti dell'ateneo. Si sono svolti 3 cicli da 7 incontri ciascuno. Gli incontri hanno avuto un buon riscontro, soprattutto nella parte iniziale, mentre la fase di follow up (dopo la prima sessione di esami) è stata meno partecipata. In generale, l'iniziativa ha avuto un buon tasso di gradimento.

o) per quanto riguarda la rilevazione di Customer Satisfaction, il questionario è stato rivisto nella sua forma ed è stato somministrato a partire dal mese di



agosto 2018. Grazie ad un'intensa azione di contatto con gli utenti, il tasso di risposta è nuovamente raddoppiato rispetto alle valutazioni precedenti (90 risposte su 192 studenti che hanno ricevuto ausili o supporti) ed è stato possibile raccogliere dati da parte di studenti provenienti da tutti i Dipartimenti e rappresentativi delle varie tipologie di disabilità e DSA. Gli utenti paiono apprezzare il servizio nella sua globalità (i giudizi medi sono pari o superiori a 3 in una scala di valori variabile tra 1 e 4), dando valutazioni molto positive in particolare rispetto all'accoglienza degli operatori, alla chiarezza delle informazioni fornite, alle comunicazioni via email (sia per velocità di risposta che per completezza delle comunicazioni stesse) e alle tempistiche di erogazione dei servizi richiesti. L'aspetto valutato meno positivamente è quello del sito, cui, anche nell'anno accademico a venire, in occasione del rilascio della nuova versione, verrà dedicato maggiore attenzione. Anche il servizio di tutorato alla pari viene valutato molto positivamente (anche rispetto agli anni precedenti), in particolare per il grado di supporto offerto dai tutors e per la loro disponibilità. Importante miglioramento si registra anche per la voce legata all'accompagnamento che, invece, negli anni precedenti era sempre risultata essere molto critica. L'attività di consulenza psicopedagogica conferma il suo alto gradimento, sia per la chiarezza delle informazioni ricevute che per l'utilizzo degli strumenti forniti (PDP e PEI).

Tutto ciò premesso il Nucleo di Valutazione valuta adeguati i servizi offerti dall'Ateneo e delibera all'unanimità di esprimere parere positivo sulle attività svolte.

Il Nucleo delibera inoltre di chiedere al Servizio per le disabilità e i DSA se sia possibile ricevere i dati relativi all'incidenza del numero di studenti disabili e con DSA a livello nazionale.

Il presente punto viene letto e approvato all'unanimità seduta stante.

8. Varie ed eventuali

Con riferimento all'indagine sul benessere organizzativo il Coordinatore informa che, oltre alla presentazione pubblica dei risultati dell'indagine relativa al 2016 avvenuta in data 4.12.2017, la presidente del CUG prof.ssa Heller ha condiviso gli esiti dell'indagine con i seguenti interlocutori:

- 20 novembre 2017: incontro della Presidente con il Direttore generale (criticità emerse dagli esiti questionario PTA);
- 28 novembre 2017: incontro della Presidente e della Prof. Ilia Negri con il Prorettore vicario Prof. Maccarini (criticità emerse dagli esiti questionario docenti);
- 5 aprile 2018: incontro della Presidente con il Rettore e il Prorettore vicario Prof. Maccarini (criticità emerse dagli esiti questionario docenti);



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

NUCLEO DI VALUTAZIONE

- 20 aprile 2018: incontro della Presidente con tutti i Direttori dei Dipartimenti, il DG e il Rettore, durante il quale sono state illustrate le maggiori criticità emerse dal questionario somministrato al personale docente. In particolare sono stati discussi gli esiti delle sezioni A-D;
- 11 luglio 2018: incontro del CUG con i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) in merito agli esiti in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro.

Inoltre, tra le azioni avviate per prevenire e risolvere eventuali criticità relative al benessere lavorativo dei dipendenti UNIBG, si segnala la richiesta del CUG di istituire la figura del/la Consigliere/a di Fiducia, per l'individuazione della quale verrà a breve emesso il bando.

Il Nucleo intende monitorare le iniziative che l'Amministrazione attiverà nel campo del benessere organizzativo dei dipendenti.

Ribadisce inoltre la necessità di prevedere, per la prossima edizione dell'indagine, un set di domande utili a rispondere al requisito R1.A.3 ("Docenti, Personale Tecnico-Amministrativo e studenti possono facilmente comunicare agli organi di governo e alle strutture responsabili della AQ le proprie osservazioni critiche e proposte di miglioramento? Vengono sistematicamente rilevate le loro opinioni in caso di mutamenti importanti dell'organizzazione dei servizi?").

E' infine auspicabile prevedere una scansione temporale dell'indagine idonea a innescare un processo virtuoso tra le fasi di organizzazione della raccolta delle opinioni, elaborazione dei risultati, attuazione delle iniziative migliorative e monitoraggio degli effetti di tali azioni sul benessere organizzativo dei dipendenti.

La riunione termina alle ore 16.00.

IL PRESIDENTE
(Prof.ssa Silvia Biffignandi)
F.to Silvia Biffignandi

IL SEGRETARIO
(Prof. Tullio Caronna)
F.to Tullio Caronna