UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO | Servizio studenti

DOTTORE COMMERCIALISTA
SESSIONI 2020
Indicazioni di carattere generale e modalità di iscrizione

Con Ordinanza del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 1194 del 28.12.2019, consultabile nel sito internet www.miur.it, sono state indette, per i mesi di **giugno e novembre 2020**, la prima e la seconda sessione relative all'esame di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore commercialista (sezione A), così come disciplinato dal Decreto Legislativo 28 giugno 2005, n. 139 "Costituzione dell'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili, a norma dell'articolo 2 della legge 24 febbraio 2005, n. 34" e dalle altre norme in vigore.

A seguito dell'emergenza sanitaria COVID-19:
- il Decreto Ministeriale n. 38 del 24.04.2020 ha ridefinito la data di scadenza dell'invio delle domande di ammissione per la prima sessione 2020;
- il Decreto Ministeriale n. 57 del 29.04.2020 ha ridefinito la modalità di svolgimento dell'esame per la prima sessione 2020;
- il Decreto Ministeriale n. 661 del 24.09.2020 ha ridefinito la modalità di svolgimento dell'esame per la seconda sessione 2020.

DATE DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore commercialista avranno inizio il giorno ~~16 giugno 2020~~ **16 luglio 2020** per la prima sessione e il giorno **16 novembre 2020** per la seconda sessione e si svolgeranno secondo l'ordine stabilito dal Presidente della Commissione esaminatrice e reso noto con avviso pubblicato nella pagina web *www.unibg.it > Servizi > Esami di Stato > Dottore commercialista*

PER LA PRIMA SESSIONE 2020
il Decreto Ministeriale n. 57 del 29.04.2020 ha stabilito che, per la prima sessione 2020, l'esame sarà costituito da un'unica prova orale da svolgersi con modalità a distanza.

PER LA SECONDA SESSIONE 2020
il Decreto Ministeriale n. 661 del 24.09.2020 ha stabilito che, per la seconda sessione 2020, l'esame sarà costituito da un'unica prova orale da svolgersi con modalità a distanza.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono essere ammessi a sostenere l'esame di Stato per l'esercizio della professione di Dottore commercialista (sezione A) coloro che siano in possesso di uno dei seguenti titoli universitari:

- diploma di laurea rilasciato dalle Facoltà di Economia conseguito ai sensi dell'ordinamento previgente alla Riforma di cui al D.M. 3 novembre 1999 n. 509;
- diploma di laurea specialistica nella classe 64/S o diploma di laurea magistrale nella classe LM-56 (scienze dell'economia) o diploma di laurea specialistica nella classe 84/S o diploma di laurea magistrale nella classe LM-77 (scienze economiche e aziendali);
- altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, ai sensi della normativa vigente.

In applicazione delle disposizioni di cui all'art. 71, comma 4, del decreto legislativo 139/2005, sono ammessi a sostenere l'esame di Stato per l'abilitazione professionale per l'accesso alla Sezione A dell'Albo, coloro che alla data del 31 dicembre 2007 risultino avere già validamente svolto il periodo di tirocinio previsto dai previgenti ordinamenti dei Dottori commercialisti e dei Ragionieri e Periti commerciali, purché in possesso dei seguenti titoli universitari:

- diploma di laurea specialistica nella classe 64/S, classe delle lauree specialistiche in Scienze dell'economia, ovvero nella classe 84/S, classe delle lauree specialistiche in Scienze economiche aziendali;
- diploma di laurea rilasciato dalle Facoltà di Economia ovvero diploma di laurea in Scienze politiche conseguiti secondo l'ordinamento previgente ai decreti emanati in attuazione dell'articolo 17, comma 95, della legge 15 maggio 1997, n. 127;
- diploma di laurea in Giurisprudenza conseguito secondo l'ordinamento previgente ai decreti emanati in attuazione dell'articolo 17, comma 95, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

Possono inoltre sostenere l'esame di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore commercialista coloro che, in possesso di laurea in Scienze Politiche o Giurisprudenza, abbiano iniziato il tirocinio entro il 31 dicembre 2007.

Oltre al conseguimento dei titoli universitari sopra indicati i candidati devono aver validamente compiuto il tirocinio professionale previsto dalla normativa vigente (con particolare riferimento all'art. 9, comma 5, del decreto legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito dalla legge 24 marzo 2012, n. 27).
A norma dell'art. 45, comma 3 del D. Lgs. 139/2005 "coloro che hanno compiuto il tirocinio prescritto per accedere alla Sezione B non possono partecipare all'esame per l'iscrizione alla Sezione A dell'Albo".

SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione all'esame di Stato per l'ammissione all'esercizio della professione di Dottore commercialista deve essere compilata on line entro e non oltre le seguenti scadenze:

- dal 22 APRILE al ~~22 MAGGIO 2020~~ 22 GIUGNO 2020 per la prima sessione 2020;
- dal 16 SETTEMBRE al 16 OTTOBRE 2020 per la seconda sessione 2020.

MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Per presentare la domanda di ammissione, i candidati dovranno inserire esclusivamente on line i dati e gli allegati necessari, attenendosi agli adempimenti di seguito riportati.

ATTENZIONE: prima di iniziare la compilazione della domanda, assicurarsi di avere a disposizione i documenti, di cui al punto 5, già compilati e scansionati.

1. Collegarsi al sito web dell'Ateneo www.unibg.it e selezionare "Sportello internet";

2. in caso di primo accesso al sistema, provvedere alla "Registrazione" dei propri dati ed effettuare successivamente il "Login". Se invece si è già stati studenti dell'Ateneo di Bergamo, effettuare direttamente il "Login" e cliccare su una delle carriere precedenti;

3. selezionare dal menù in alto a destra la voce "Segreteria" e successivamente "Esami di Stato", quindi scegliere il concorso "Dottore commercialista";

4. inserire i dati relativi al documento d'identità, al titolo accademico conseguito, e al tirocinio;

5. allegare i seguenti documenti:

a) copia documento di riconoscimento in corso di validità;

b) copia codice fiscale;

c) ricevuta dell'avvenuto versamento della tassa di ammissione agli esami nella misura di **€ 49,58** fissata dall' art. 2, comma 3, D.P.C.M. 21 dicembre 1990, salvi gli eventuali successivi adeguamenti. Tale versamento deve essere effettuato, utilizzando l'apposito bollettino disponibile presso gli uffici postali, intestato al c.c.p. n. 1016 – Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara, indicando nello spazio destinato alla causale del versamento: Tassa di ammissione agli esami di Stato;

d) autocertificazione del titolo di studio (modulo di autocertificazione disponibile alla pagina web: *www.unibg.it > Servizi > Esami di Stato > Documenti per Dottore commercialista e Esperto contabile* (esclusivamente per i laureati provenienti da altri Atenei);

e) autocertificazione di compimento del tirocinio (modulo di autocertificazione disponibile alla pagina web: *www.unibg.it > Servizi > Esami di Stato > Documentazione per Dottore commercialista ed Esperto contabile*).
I candidati che al momento della presentazione della domanda di ammissione non abbiano completato il tirocinio, ma che comunque lo completeranno entro la data di inizio della prima prova scritta, devono dichiarare che completeranno il prescritto periodo di pratica professionale e produrranno una nuova autocertificazione prima dell'inizio dello svolgimento delle prove;

f) solo per i candidati in possesso dei requisiti: richiesta di esonero dalla prima prova scritta (modulo disponibile alla pagina web: *www.unibg.it > Servizi > Esami di Stato > Documentazione per Dottore commercialista e Esperto contabile*).

6. provvedere al pagamento del contributo di iscrizione di **€ 400,00** tramite la modalità PagoPA, disponibile nella sezione "Pagamenti" dello Sportello internet. La guida alla procedura PagoPA è disponibile al link: https://www.unibg.it/sites/default/files/servizi/guida_pagopa.pdf

In caso di problemi con la procedura di compilazione della domanda on line è possibile contattare l'Ufficio Esami di Stato: ufficio.esamistato@unibg.it

N.B.: I candidati che non abbiano provveduto a compilare la domanda on line e a pagare la tassa di ammissione e il contributo previsti nei termini sopraindicati ovvero l'abbiano compilata priva della documentazione richiesta, sono esclusi dalla sessione di esami cui abbiano chiesto di partecipare.

Coloro che abbiano inoltrato domanda per partecipare alla prima sessione e che, di fatto siano stati assenti alle prove, potranno presentarsi alla seconda sessione (novembre 2020), compilando una nuova domanda on line entro la suddetta data del **16 OTTOBRE 2020**. Si precisa che, in tal caso, il versamento dei contributi effettuati per la prima sessione rimarranno validi anche per l'iscrizione alla seconda sessione.

PROVE D'ESAME

A norma dell'art. 46 del precitato D. Lgs. n. 139/2005 gli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore commercialista (sezione A) sono articolati in tre prove scritte e una prova orale.

PER LA PRIMA SESSIONE 2020:
il Decreto Ministeriale n. 57 del 29.04.2020 ha stabilito che, per la prima sessione 2020, l'esame sarà costituito da un'unica prova orale da svolgersi con modalità a distanza. La suddetta prova orale verterà su tutte le materie previste dalla normativa, di seguito indicate ai punti a) b) c) d).

PER LA SECONDA SESSIONE 2020:
il Decreto Ministeriale n. 661 del 24.09.2020 ha stabilito che, per la seconda sessione 2020, l'esame sarà costituito da un'unica prova orale da svolgersi con modalità a distanza. La suddetta prova orale verterà su tutte le materie previste dalla normativa, di seguito indicate ai punti a) b) c) d).

Sono esonerati dalla prima prova scritta:
- i candidati già abilitati e iscritti alla sezione B dell'Albo (Esperto contabile);
- i candidati in possesso dei requisiti minimi previsti dalla vigente Convenzione Quadro MIUR-CNDCEC e dalla vigente Convenzione territoriale stipulata tra l'Università di provenienza e il competente Ordine territoriale dei Dottori commercialisti ed Esperti contabili.

Non è prevista la possibilità di usufruire dell'esonero per i candidati in possesso di titoli conseguiti secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999.

Le prove scritte sono dirette all'accertamento delle conoscenze teoriche del candidato e della sua capacità di applicarle praticamente e sono così ripartite:

a) una prima prova scritta riguardante le seguenti materie:
- ragioneria generale ed applicata;
- revisione aziendale;
- tecnica industriale e commerciale;
- tecnica bancaria;
- tecnica professionale;
- finanza aziendale;

b) una seconda prova scritta riguardante le seguenti materie:
- diritto privato;
- diritto commerciale;
- diritto fallimentare;
- diritto tributario;
- diritto del lavoro e della previdenza sociale;
- diritto processuale civile.

c) una terza prova scritta a contenuto pratico:
costituita da un'esercitazione sulle materie previste per la prima prova scritta ovvero dalla redazione di atti relativi al contenzioso tributario.
Alla prova scritta a contenuto pratico viene ammesso il candidato che abbia superato le prime due prove scritte, conseguendo il punteggio minimo di 30/50 in ciascuna delle prove.

La scelta dei temi per le tre prove scritte deve avvenire immediatamente prima della dettatura e per estrazione a sorte fra tre tracce elaborate dalla commissione collegialmente. Per lo svolgimento delle prove scritte sono assegnate ai candidati cinque ore dal momento della dettatura del tema.

Durante lo svolgimento delle prove scritte:

- è ammesso l'uso dei codici e raccolte di leggi, senza commenti né di dottrina né di giurisprudenza. E' possibile che, prima dell'inizio delle prove, la Commissione consenta l'uso di altri testi, in relazione ai temi assegnati;
- è consentito utilizzare, a pena di nullità della prova, solo carta ufficiale messa a disposizione dalla Commissione e riportante il logotipo dell'Università degli Studi di Bergamo e di apposita sigla di un componente della Commissione;
- è consentito utilizzare esclusivamente penne consegnate dalla Commissione;
- è vietato, a pena di nullità della prova, l'utilizzo di correttori tipo "bianchetto";
- i candidati non devono apporre, né sugli elaborati, né sulla busta, alcuna sottoscrizione o contrassegno che possa essere identificativo e che possa inficiare l'anonimato degli stessi, pena l'invalidazione della prova e l'esclusione dalle prove successive;
- è vietato l'utilizzo di telefoni cellulari, computer portatili, palmari e calcolatrici programmabili;
  al termine delle prove il candidato deve porre l'elaborato, le minute e le copie dei temi nella busta consegnata dalla Commissione. La busta chiusa e sigillata sarà sottoposta alla firma del Presidente o di un componente della Commissione;
- il candidato dovrà indicare le proprie generalità su un apposito foglio da porre in busta separata, come previsto dagli artt. 13 e 14 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni.

I candidati portatori di handicap a norma della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, così come modificata dalla legge n. 17 del 28 gennaio 1999 e i candidati affetti da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), certificata ai sensi della legge n. 170 dell'8 ottobre 2010, dovranno indicare l'ausilio necessario in relazione alla propria particolare situazione, nonché l'eventuale esigenza di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

d) La prova orale è diretta all'accertamento delle conoscenze del candidato, oltre che nelle materie oggetto delle prove scritte, anche nelle seguenti materie:
- informatica;
- sistemi informativi;
- economia politica;
- matematica e statistica;
- legislazione e deontologia professionale.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che hanno superato, oltre alle prime due prove, anche la terza prova pratica, conseguendo in ogni prova il punteggio minimo di 30/50.
La prova orale avrà la durata di non meno di venti minuti e si intende superata con il punteggio minimo di 30/50.

L'ordine di svolgimento delle prove e l'orario prestabilito saranno comunicati dal Presidente della Commissione esaminatrice con avviso sul sito web di questo Ateneo all'indirizzo *www.unibg.it > Servizi > Esami di Stato > Dottore commercialista*

I candidati debbono dimostrare la loro identità personale, prima di ciascuna prova d'esame, presentando la carta d'identità o altro documento rilasciato dalla Pubblica Amministrazione purché munito di fotografia.
- Il candidato che non si presenti al suo turno perde il diritto all'esame e non può ottenere il rimborso della tassa e del contributo versati.
- Il candidato che si ritiri durante una prova d'esame è considerato come riprovato.
- Il candidato dichiarato non idoneo può ripetere l'esame nella sessione successiva ed è obbligato a ripetere tutte le prove, anche quelle eventualmente già superate nella precedente sessione.

MODALITA' PER IL RILASCIO DELL'ATTESTATO E DEL DIPLOMA DI ABILITAZIONE

A richiesta dei candidati che abbiano conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione, viene rilasciato, in unico esemplare, un certificato che sostituisce temporaneamente, ad ogni effetto, il diploma originale di abilitazione.
Si fa presente che, **in applicazione dell'art. 15 della L. 183/2011, tale certificato potrà essere rilasciato solo se destinato a privati**. A norma del sopracitato art. 15 infatti nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori dei pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 (autocertificazioni).
Per ottenere il suddetto certificato, gli interessati debbono presentare domanda alla Segreteria Studenti - Ufficio Esami di Stato dell'Università degli Studi di Bergamo (modulo disponibile alla pagina web: *www.unibg.it > Servizi > Esami di Stato > Documentazione per Dottore commercialista e Esperto contabile*) allegando:

- ricevuta del versamento della tassa di cui all'art. 4, comma 2, della legge 8.12.1956 n. 1378 (tassa di abilitazione all'esercizio professionale), a favore dell'Opera Universitaria (o Ente che l'abbia sostituita: I.S.U., Regione, etc.) dell'Università o Istituto ove abbiano conseguito il titolo di studio (importo diversificato per Regione da verificare con l'Università presso cui è stata conseguita la laurea. Gli abilitati all'esercizio delle professioni di Dottore commercialista, Esperto contabile ed Ingegnere in possesso di laurea conseguita presso un'Università della Regione Lombardia non sono tenuti al versamento della tassa di abilitazione. Tale tributo è stato abolito con L.R. 14-07-2003 n. 10, art. 59, entrata in vigore il 1° gennaio 2004).
- ricevuta del versamento di **€ 95,00** (fattura disponibile nello Sportello Internet > Pagamenti);

Nessun attestato sostitutivo o altro certificato di abilitazione può essere consegnato se non sia prima pervenuta all'Università conferma dell'effettivo conseguimento dei titoli richiesti per l'ammissione agli Esami di Stato.

Il certificato sostitutivo di abilitazione deve essere ritirato dall'interessato previa esibizione di un valido documento di identità o da un terzo munito di delega con fotocopia del documento di identità del delegante e del delegato.

Il certificato sostitutivo di abilitazione deve essere restituito alla Segreteria Studenti – Ufficio Esami di Stato dell'Università degli Studi di Bergamo allorché il diploma originale sarà disponibile, senza costi aggiuntivi.

In caso di smarrimento del certificato sostitutivo (verificare di non averlo depositato presso l'Ordine) occorre presentare una copia della denuncia di smarrimento presentata alle autorità competenti o una dichiarazione sostitutiva di atto notorio.
Chi non ha mai richiesto il certificato sostitutivo dovrà presentare domanda di rilascio del solo diploma di abilitazione (modulo disponibile alla pagina web: *www.unibg.it > Servizi > Esami di Stato > Documentazione per Dottore commercialista e Esperto contabile*), corredata da due marche da bollo da € 16,00 l'una e dalle ricevute dei versamenti in vigore al momento della richiesta.

EVENTUALE ESPLETAMENTO PROVE INTEGRATIVE DI REVISORE LEGALE

Come disciplinato dal D.M. del 09/01/2016, n. 63 "Regolamento recante attuazione della disciplina legislativa in materia di esame di idoneità professionale per l'abilitazione all'esercizio della revisione legale" e dall'Ordinanza ministeriale sopra citata, i candidati iscritti all'Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore commercialista e che abbiano svolto il tirocinio previsto per l'accesso all'esercizio dell'attività di Revisore legale (di cui dal D.M. del 25/06/2012 n. 146), possono chiedere di partecipare anche alle prove integrative per l'esercizio della professione di Revisore legale, inoltrando apposita domanda, in aggiunta a quella relativa a Dottore commercialista.

Tali prove integrative potranno essere effettivamente sostenute solo se i candidati otterranno l'abilitazione alla professione di Dottore commercialista.
Per le modalità di partecipazione alle prove integrative di Revisore legale e per l'inoltro della relativa domanda consultare la pagina web: *www.unibg.it > Servizi > Esami di Stato > Documentazione per Revisore legale*

Per tutto quanto non riportato nel presente avviso si rimanda al D. Lgs. n. 139/2005, all'Ordinanza Ministeriale e ai Decreto Ministeriali sopra richiamati, alla vigente Convenzione quadro MIUR-CNDCEC, alla vigente Convenzione tra l'Ateneo di Bergamo e l'Ordine territoriale dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili, al D.M. del 09/01/2016, n. 63 e alle altre norme valide in materia.

Bergamo, 16 gennaio 2020
(agg. 25.09.2020)

UFFICIO ESAMI DI STATO