



REVISORE LEGALE - PROVE INTEGRATIVE SESSIONI 2019

Indicazioni di carattere generale e modalità di iscrizione

Con Ordinanza del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 03.01.2019, consultabile nel sito internet www.miur.it, sono state indette, per i mesi di **giugno e novembre 2019**, la prima e la seconda sessione relativa alle prove integrative per l'abilitazione all'esercizio della professione di Revisore legale, così come disciplinato dal Decreto Ministeriale del 9 gennaio 2016, n. 63 "Regolamento recante attuazione della disciplina legislativa in materia di esame di idoneità professionale per l'abilitazione all'esercizio della revisione legale" e, in particolare, l'articolo 1, comma 3, e l'articolo 11, commi 1 e 2.

DATE DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Come previsto dall'art. 5 dell'Ordinanza ministeriale sopra citata, le prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei Revisori legali, si svolgeranno secondo l'ordine stabilito dal Presidente della commissione esaminatrice e reso noto con avviso pubblicato nella pagina web: www.unibg.it > Servizi > Esami di Stato > Revisore legale-prove integrative

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono essere ammessi a sostenere le prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei Revisori legali coloro che:

- hanno già superato l'esame di Stato di abilitazione alla professione di Dottore commercialista o di Esperto contabile, di cui agli articoli 46 e 47 del Decreto legislativo del 28 giugno 2005, n. 139;
- intendono abilitarsi, nella medesima sessione, alla professione di Dottore commercialista o di Esperto contabile e siano quindi in possesso dei titoli di studio previsti per le rispettive abilitazioni all'esercizio della professione di Dottore commercialista e di Esperto contabile. In questo caso i candidati potranno effettivamente sostenere le prove integrative solo se otterranno l'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista o Esperto Contabile.

Tutti i candidati devono inoltre aver validamente compiuto il tirocinio per l'accesso all'esercizio dell'attività di Revisore legale di cui al Decreto Ministeriale n. 146 del 25 giugno 2012.

SCADENZA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alle prove integrative per l'ammissione all'esercizio della professione di Revisore Legale deve essere compilata on line entro e non oltre le seguenti scadenze:

- **23 MAGGIO 2019** per la prima sessione 2019;
- **18 OTTOBRE 2019** per la seconda sessione 2019.



MODALITA' DI COMPILAZIONE ON LINE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Per presentare la domanda di ammissione, i candidati dovranno inserire esclusivamente on line i dati e gli allegati necessari, attenendosi agli adempimenti di seguito riportati.

ATTENZIONE: prima di iniziare la compilazione della domanda, assicurarsi di avere a disposizione i documenti, di cui al punto 5, già compilati e scansionati.

1. Collegarsi al sito web dell'Ateneo www.unibg.it e selezionare "Sportello internet";
2. in caso di primo accesso al sistema, provvedere alla "Registrazione" dei propri dati ed effettuare successivamente il "Login". Se invece si è già stati studenti dell'Ateneo di Bergamo, effettuare direttamente il "Login" e cliccare su una delle carriere precedenti;
3. selezionare dal menù in alto a destra la voce "Segreteria" e successivamente "Esami di Stato", quindi scegliere il concorso "Revisore legale – prove integrative";
4. inserire i dati relativi al documento d'identità, al titolo accademico conseguito, all'abilitazione conseguita e al tirocinio;
5. allegare i seguenti documenti:
 - a) copia documento di riconoscimento in corso di validità;
 - b) copia codice fiscale;
 - c) autocertificazione di compimento del tirocinio (modulo di autocertificazione disponibile alla pagina web: www.unibg.it > Servizi > Esami di Stato > Documentazione per Revisore legale).
I candidati che al momento della presentazione della domanda di ammissione non abbiano completato il tirocinio, ma che comunque lo completeranno entro la data di inizio delle prove integrative, devono dichiarare che completeranno il prescritto periodo di pratica professionale e produrranno una nuova autocertificazione prima dell'inizio dello svolgimento delle prove integrative;
 - d) solo per i soggetti che hanno già superato, presso altri Atenei, l'Esame di Stato di Dottore commercialista o Esperto contabile: autocertificazione attestante la conseguita abilitazione (modulo di autocertificazione disponibile alla pagina web: www.unibg.it > Servizi > Esami di Stato > Documentazione per Revisore legale);
6. provvedere al pagamento del contributo di € 100,00 tramite la modalità PagoPA, disponibile nella sezione "Pagamenti" dello Sportello internet. La guida alla procedura PagoPA è disponibile al link: https://www.unibg.it/sites/default/files/servizi/guida_pagopa.pdf

In caso di problemi con la procedura di compilazione della domanda on line è possibile contattare l'Ufficio Esami di Stato: ufficio.esamistato@unibg.it telefono: 035-2052820/841

N.B.: I candidati che non abbiano provveduto a compilare la domanda e a pagare il contributo previsto nei termini sopraindicati ovvero l'abbiano compilata priva della documentazione richiesta, sono esclusi dalla sessione di esami cui abbiano chiesto di partecipare.

Coloro che abbiano inoltrato domanda per partecipare alla prima sessione e che, di fatto siano stati assenti alle prove, potranno presentarsi alla seconda sessione (novembre 2019), compilando una nuova domanda on line entro la suddetta data del **18 OTTOBRE 2019**. Si precisa che, in tal caso, il versamento del contributo effettuato per la prima sessione rimarrà valido anche per l'iscrizione alla seconda sessione.



PROVE D'ESAME

Le prove integrative consistono in:

- una **prova scritta** (della durata di cinque ore consecutive), comprendente un quesito a contenuto pratico attinente l'esercizio della revisione legale;
- una **prova orale** (della durata di non meno di venti minuti).

Le materie su cui verteranno la prova scritta e la prova orale, previste dal D.M. 63 del 19/01/2016 all'art. 1 comma 1 lett. f) g) h) i) l), sono le seguenti:

- gestione del rischio e del controllo interno;
- principi di revisione nazionali ed internazionali;
- disciplina della revisione legale;
- deontologia professionale ed indipendenza;
- tecnica professionale;
- tecnica professionale della revisione.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che hanno superato con esito positivo la prova scritta.

Durante lo svolgimento della prova scritta:

- è ammesso l'uso dei codici e raccolte di leggi, senza commenti né di dottrina né di giurisprudenza;
- è consentito utilizzare, a pena di nullità della prova, solo carta ufficiale messa a disposizione dalla Commissione e riportante il logotipo dell'Università degli Studi di Bergamo e di apposita sigla di un componente della Commissione;
- è consentito utilizzare esclusivamente penne consegnate dalla Commissione;
- è vietato, a pena di nullità della prova, l'utilizzo di correttori tipo "bianchetto";
- i candidati non devono apporre, né sugli elaborati, né sulla busta, alcuna sottoscrizione o contrassegno che possa essere identificativo e che possa inficiare l'anonimato degli stessi, pena l'invalidazione della prova e l'esclusione dalla prova orale;
- è vietato l'utilizzo di telefoni cellulari, computer portatili, palmari e calcolatrici programmabili;
- al termine della prova il candidato deve porre l'elaborato, le minute e la copia dei temi nella busta consegnata dalla Commissione. La busta chiusa e sigillata sarà sottoposta alla firma del Presidente o di un componente della Commissione;
- il candidato dovrà indicare le proprie generalità su un apposito foglio da porre in busta separata, come previsto dagli artt. 13 e 14 del D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni.

I candidati portatori di handicap a norma della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, così come modificata dalla legge n. 17 del 28 gennaio 1999 e i candidati affetti da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), certificata ai sensi della legge n. 170 dell'8 ottobre 2010, dovranno indicare l'ausilio necessario in relazione alla propria particolare situazione, nonché l'eventuale esigenza di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

L'ordine di svolgimento delle prove e l'orario prestabilito saranno tempestivamente comunicati dal Presidente della Commissione esaminatrice con avviso sul sito web di questo Ateneo all'indirizzo: www.unibg.it > Servizi > Esami di Stato > Revisore legale-prove integrative

I candidati devono dimostrare la loro identità personale, prima di ciascuna prova d'esame, presentando la carta d'identità o altro documento rilasciato dalla Pubblica Amministrazione purché munito di fotografia.

- Il candidato che non si presenti al suo turno perde il diritto all'esame e non può ottenere il rimborso del contributo versato;
- Il candidato che si ritiri durante una prova d'esame è considerato come riprovato;
- Il candidato dichiarato non idoneo può ripetere l'esame nella sessione successiva ed è obbligato a ripetere entrambe le prove, anche quella eventualmente già superata nella precedente sessione.



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Servizio
studenti

Al termine delle prove integrative non è prevista l'attribuzione di un punteggio, pertanto il giudizio sull'esito delle prove stesse potrà essere espresso solo in senso positivo o negativo.

I nominativi di coloro che avranno superato le prove integrative saranno inviati al Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF). Il rilascio del diploma originale di abilitazione all'esercizio della professione di Revisore legale è di competenza del MEF, per informazioni è possibile consultare la pagina web www.revisionelegale.mef.gov.it/opencms/opencms/Revisione-legale

L'Università di Bergamo rilascerà unicamente un attestato di avvenuto superamento delle prove integrative, a richiesta dell'interessato.

Bergamo, 8 aprile 2019

UFFICIO ESAMI DI STATO