

## VADEMECUM PER I TIROCINI CURRICULARI

Corso di Laurea Magistrale

Lingue per la Comunicazione e la Cooperazione Internazionale - LMCCI

Il tirocinio è un'attività formativa che permette di entrare in contatto con il mondo del lavoro. Esistono tre tipologie di tirocinio: Il **tirocinio curriculare**, il **tirocinio extracurriculare** e il **tirocinio professionalizzante**. Nel caso dei tirocini curricolari, il tirocinio potrà essere svolto solo dopo il conseguimento di **15 crediti formativi (laurea magistrale)**. Il tirocinio extracurriculare è un'esperienza formativa, attivata entro 12 mesi dal conseguimento del titolo (di laurea triennale, magistrale, di dottorato o di master); per ulteriori informazioni si veda il Nuovo Regolamento di Ateneo per i Tirocini: <http://wwwdata.unibg.it/dati/bacheca/41/45268.pdf>.

Per individuare un'azienda o un ente in cui effettuare il tirocinio, è opportuno valutare le offerte contenute nel portale dei Tirocini: <http://sportello.unibg.it/esse3/Home.do>. La scelta o la verifica della struttura ospitante può essere effettuata con l'aiuto della docente referente per i tirocini della LMCCI, prof.ssa Maria Chiara Pesenti ([maria-chiara.pesenti@unibg.it](mailto:maria-chiara.pesenti@unibg.it)), presentandosi in orario di ricevimento.

È possibile svolgere un tirocinio durante un soggiorno all'estero come studente Erasmus, sotto la supervisione dello stesso Istituto presso il quale lo studente trascorre il suo periodo di studio; le due attività (studio e tirocinio) devono essere svolte nello stesso anno accademico in maniera consecutiva e non contemporanea.

### Rapporto crediti/ore

125 ore di tirocinio corrispondono a 5 crediti formativi; 250 ore di tirocinio corrispondono a 10 crediti formativi.

### Modalità di presentazione della domanda di tirocinio

La modulistica dei tirocini (convenzione, progetto formativo, registro) è da compilare online. Procedere quindi nel modo seguente:

1) procedere alla stipula online della Convenzione con l'ente/azienda se questa non risulta già attiva, dopo una verifica con l'Ufficio Orientamento e Programmi Internazionali. La stipula avviene a cura della struttura ospitante, che deve registrarsi alla pagina: <http://sportello.unibg.it/esse3/Home.do> e sottoscrivere la convenzione.

2) chiedere la disponibilità a un docente supervisore (scelta consigliata), titolare di una disciplina attinente all'attività del tirocinio

3) procedere, in accordo con il o la docente supervisore, alla redazione online del Progetto Formativo di Tirocinio. lo studente conferma il progetto online inserendo il docente di riferimento, attende l'approvazione da parte dello stesso e il successivo avvio da parte dell'ufficio Tirocini, che avverrà entro una settimana dall'approvazione del docente. Il progetto è comunque stampabile ma non si deve consegnare né far firmare.

### **Studenti lavoratori e casi specifici**

**Nessuna attività lavorativa pregressa può essere riconosciuta come tirocinio.** Gli studenti lavoratori, tuttavia, possono svolgere il tirocinio all'interno del proprio consueto contesto lavorativo a condizione che:

a) sia definito un Progetto Formativo non limitato all'ordinaria attività lavorativa, ma mirante al conseguimento di competenze significative per il percorso di studi prescelto; b) al tirocinio si aggiunga un piano di attività di ricerca e/o laboratorio.

Per tutti gli altri casi specifici, si rimanda all'articolo 11 del Nuovo Regolamento di Ateneo per i Tirocini: <http://wwwdata.unibg.it/dati/bacheca/41/45268.pdf>

### **Conclusione del tirocinio**

Entro **2 mesi dal termine del tirocinio**, o al massimo un mese prima della data di consegna della tesi di laurea alla segreteria studenti, è necessario consegnare all'Ufficio Orientamento e Programmi Internazionali il registro sottoscritto dallo studente, dal referente dell'azienda/ente e dal docente supervisore. Il docente supervisore può richiedere la stesura di una relazione finale, concordandola con lo studente prima dell'inizio del tirocinio. Lo studente deve in ogni caso compilare una breve relazione sul raggiungimento degli obiettivi formativi, nello spazio apposito del modulo. È possibile collegare il tirocinio alla prova finale di laurea secondo modalità da concordare con il proprio docente relatore.