



DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI, ECONOMICHE E METODI QUANTITATIVI

PROVE FINALI - SESSIONE AUTUNNALE A.A. 2018/2019 OTTOBRE 2019 (AGGIORNAMENTO 09/09/2019)

Conferimento titolo accademico: 24 e 25 OTTOBRE 2019

Proclamazione per laureati con Relazione di Laurea Triennale: 22 e 23 novembre 2019¹

RIEPILOGO SCADENZE

La domanda deve essere compilata esclusivamente on-line
(a partire da giovedì 1 AGOSTO 2019)

La guida alla compilazione della domanda è pubblicata sul sito web dell'Ateneo (<https://dsaemq.unibg.it/it/corsi/calendari/prove-finali-tesi-laurea>).

La procedura prevede tre fasi:

- 1) Lo studente inserisce la domanda di assegnazione della prova finale² dal proprio sportello Internet personale; (Fase 1)
- 2) Il docente approva on-line la domanda; (Fase 2)
- 3) Lo studente presenta on-line la domanda definitiva di ammissione alla prova finale. (Fase 3)

Fase 1 – Periodo durante il quale lo **STUDENTE** può inserire il titolo della prova finale dal proprio sportello Internet personale:

dal 1/8/2019 al 15/9/2019

Fase 2 – Periodo durante il quale il **DOCENTE** deve approvare il titolo della prova finale:

dal 1/8/2019 al 17/9/2019

Fase 3 – lo **STUDENTE** compila la Domanda definitiva di ammissione alla prova finale dopo l'approvazione da parte del **DOCENTE**:

¹ Il titolo accademico viene conseguito il 24 o 25 ottobre 2019, giorni di convocazione delle Commissioni che valutano l'elaborato finale e attribuiscono il voto di laurea.

² Per "prova finale" si intendono tutte le differenti tipologie di: Tesi di Laurea Triennale, Tesi di Laurea Magistrale e Relazione di Laurea Triennale.



dalla data di approvazione da parte del DOCENTE fino al
20/9/2019

ULTERIORI ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI CON RELATIVE SCADENZE:

14/9/2019

- Termine ultimo per il sostenimento degli esami

16/9/2019

- Scadenza per la consegna del libretto cartaceo (soltanto per gli studenti ai quali è stato rilasciato)

24/9/2019

- Scadenza per la consegna del libretto di tirocinio presso l'Ufficio Tirocini

14/10/2019

- Scadenza per la consegna del CD-R (PER TUTTI GLI STUDENTI LAUREANDI)
Ogni utile informazione è reperibile on-line:
<https://www.unibg.it/servizi/segreteria/laurearsi>
Se realizzato dal Centro Stampa dell'Ateneo, la consegna alla Segreteria avverrà a cura di quest'ultimo ; se preparato da esterni, invece, dovrà essere presentato dallo studente unitamente ad apposita dichiarazione di conformità
- Scadenza per il caricamento del file pdf sulla piattaforma e-learning:
<https://elearning15.unibg.it/login/index.php>
(Solo per i laureandi di Laurea Triennale con lavoro finale del tipo "relazione", per la quale non è prevista la discussione).³

ALTRI ADEMPIMENTI:

Si ricorda che lo studente, **prima dell'inizio della sessione di prove finali**, è tenuto a restituire alla Biblioteca di Dipartimento di Scienze aziendali, economiche e metodi quantitativi tutto il materiale preso in prestito.

Prima di procedere con la TERZA FASE lo studente è tenuto alla compilazione on line del **QUESTIONARIO ALMALAUREA** riservato ai laureandi.

³ Per i laureandi di Laurea Magistrale e di Laurea Triennale (con lavoro finale del tipo "tesi di ricerca ed approfondimento" con discussione) NON è previsto il caricamento del file PDF.



N.B.

- gli studenti che, dopo aver presentato la domanda di ammissione alla prova finale, **RINUNCIANO** alla presentazione dell'elaborato finale, devono dare tempestiva comunicazione scritta della **rinuncia** alla Segreteria Studenti e al Docente Relatore;
- il **calendario** della sessione verrà pubblicato soltanto sul sito web dell'Ateneo (<https://dsaemq.unibg.it/it/corsi/calendari/prove-finali-tesi-laurea>),
- per gli studenti che dovranno discutere la tesi, prima della seduta di laurea, sarà possibile copiare e verificare il corretto funzionamento della propria presentazione in PowerPoint sul pc dell'Università.
- I pc portatili saranno posizionati nello Studio 174 (1° piano accanto all'Aula 7) nei due giorni lavorativi precedenti l'inizio della Sessione delle Tesi; ciascun Pc porterà l'indicazione della Sessione di Laurea a cui è dedicato.
- Le date e gli orari in cui i pc portatili verranno messi a disposizione saranno pubblicati la settimana prima della Sessione di Tesi nella bacheca posta di fronte all'aula 7 (primo piano della sede di via dei Caniana) e sul sito web del Dipartimento SAMEQ (<https://dsaemq.unibg.it/it/corsi/calendari/prove-finali-tesi-laurea>), .

Si ricorda anche che sarà possibile copiare la propria presentazione anche il giorno stesso della discussione della tesi.

BERGAMO, 09 settembre 2019

LA SEGRETERIA STUDENTI