



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Dipartimento
di Scienze Aziendali

**Avviso per la partecipazione ai corsi
Data communication and Soft Skills (Fly Higher)
Dipartimento di Scienze Aziendali
a.a. 2021-2022**

Sono attivati per l'anno accademico 2021-2022 i seguenti corsi nell'ambito del progetto Data communication and Soft Skills (Fly Higher), i cui contenuti sono dettagliati in Allegato 1.

	Corso	Docente coordinatore	CFU	LINGUA	SEM.	CONSIGLIATO PER:
1	Introduzione a text mining	AnnaMaria Bianchi	1	ITA	1°	IMEF MAFIB EADAP LT EA
2	Visualizzazione e interpretazione dei dati	Daniele Toninelli	1	ITA	1°	IMEF MAFIB EADAP LT EA
3	Survey methods	AnnaMaria Bianchi Daniele Toninelli	1	ENG	1°	IMEF MAFIB EADAP LT EA
4	Corso Avanzato Report writing: come si imposta e si scrive una relazione scientifica	Stefania Licini	2	ITA	2°	IMEF MAFIB EADAP LT EA
5	Corso Avanzato Report writing: come si imposta e si scrive una relazione scientifica	Cristina Bettinelli	2	ENG	2°	IMEF MAFIB EADAP
6	Public speaking	Katharine Sherwood	1	ENG	2°	IMEF MAFIB EADAP LT EA
7	Excel per il management	tbd	2	ITA	1°	IMEF MAFIB EADAP LT EA

Modalità di partecipazione al programma a.a. 2021-2022



- La partecipazione ai corsi è riservata agli studenti iscritti regolarmente per l'a.a. 2021-2022 che hanno maturato al momento della domanda un numero minimo di crediti (18 crediti per gli studenti delle Lauree Magistrali e 90 per quelli della Laurea Triennale) con una votazione media non inferiore a 25/30 per le LM e 24/30 per le LT;
- gli studenti potranno maturare tramite il progetto al massimo 3 CFU;
- il numero massimo di studenti ammessi in ciascun corso è pari a 90, ad eccezione del corso "Excel per il management" al quale saranno ammessi al massimo 60 studenti;
- al fine di distribuire i frequentanti sui corsi in modo equilibrato, non sempre sarà possibile tenere conto della preferenza principale indicata nel modulo di ammissione; in tal caso, si procederà a valutare l'eventuale inclusione dello studente alla attività indicata come scelta secondaria, se vi saranno posti ancora disponibili;
- l'ammissione dei candidati ai corsi avverrà in base alla data e all'ora di presentazione della domanda;
- le classi, definite sulla base di una prima graduatoria, saranno pubblicate entro il **29.10.2021** sul sito web dell'Università degli Studi di Bergamo, al link: <https://dipsa.unibg.it/it>;
- gli studenti ammessi dovranno confermare la partecipazione alle attività seminariali rispondendo **entro il 2.11.2021, alle ore 23.59 tramite compilazione del form il cui link sarà pubblicato insieme alla prima graduatoria. La mancata conferma comporterà l'esclusione dalla partecipazione alle attività.**

Domande e termine di presentazione

Per iscriversi il candidato dovrà compilare perentoriamente entro il **25.10.2021** il modulo di iscrizione online, disponibile al seguente link <https://forms.gle/qF7UJALefqkbyxrg9> attivo **dal giorno 11.10.2021 dalle ore 8.00 ora italiana (GMT + 1) al 25.10.2021 alle ore 23.59 ora italiana (GMT + 1).**

Svolgimento dei laboratori

I corsi si svolgeranno nel primo e secondo semestre dell'a.a. 2021-2022.

La **frequenza delle attività è obbligatoria** e la partecipazione attiva anche attraverso lo svolgimento di assignment e presentazioni durante il corso verrà monitorata dal/i docente/i coordinatore/i.

Informazioni

Ulteriori informazioni potranno essere richieste scrivendo a:
economia@unibg.it

Trattamento e riservatezza dei dati

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), del Regolamento Unibg D.R. rep. 6.804/I/003 del 30/3/2011 ("Misure attuative del codice di protezione dei dati personali – Documento programmatico sulla sicurezza"), del Regolamento EU 2016/679 nonché del D.Lgs 51/2018 (Attuazione della direttiva UE 27 aprile 2016 n. 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativa alla protezione delle persone



fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento di Scienze Aziendali dell'Università degli Studi di Bergamo e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura relativa all'avviso in parola. Il Responsabile della protezione dei dati (RDP/DPO) nominato dall'università è l'Avv. Michele Gorga raggiungibile all'indirizzo dpo@unibg.it.

Note e avvertenze

Eventuali variazioni ed integrazioni al presente avviso saranno rese note mediante pubblicazione nel sito web alla pagina <https://dipsa.unibg.it/it>.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni false, indicazione di dati non corrispondenti al vero e l'uso di atti falsi – fermo restando le sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e come previsto dagli artt. 75 e 76 DPR 445/2000 – il candidato sarà automaticamente escluso dal Programma e perderà tutti i benefici conseguiti.

Il presente avviso, unitamente ad altro materiale informativo, sarà pubblicato sul sito web dell'Università degli studi di Bergamo all'albo del Dipartimento di Scienze Aziendali <https://dipsa.unibg.it/it>

La Direttrice del dipartimento
prof.ssa Giovanna Zanotti

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.



ALLEGATO 1

1. Titolo del corso: Introduzione a text mining

Docente di riferimento: Prof.ssa Annamaria Bianchi

Il Text Mining è una tecnica di Intelligenza Artificiale che utilizza l'elaborazione del linguaggio naturale per trasformare il testo libero, non strutturato, di documenti/database quali pagine web, articoli di giornale, e-mail, agenzie di stampa, post/commenti sui social media ecc. in dati strutturati e normalizzati. In quanto tale nella moderna società della comunicazione le analisi statistiche economiche e sociali vengono integrate con lo studio delle fonti citate mediante l'utilizzo di un approccio quantitativo. Metodologie tradizionalmente utilizzate per l'analisi dei testi suscitano attualmente una crescente attenzione e necessità di impiego per una più completa comprensione dei comportamenti e dei fenomeni. Sia in ambito sociale ed economico, che in ambito aziendale, l'informazione derivante dalle suddette fonti di dati rappresenta un aspetto di cui è importante lo studente acquisisca competenze. Il breve corso intende presentare le principali basi teoriche e gli elementi applicativi con riferimento a questo tema. La didattica affiancherà a lezioni teoriche, sessioni applicative in cui gli studenti utilizzeranno SAS e/o R per analisi empiriche.

Studenti a cui il corso si rivolge: da ogni provenienza (EA / Economia / Mafib / Imef / Eadap / Eadap-Eng; il livello del corso potrà essere impostato, a seconda dell'esigenza, sia per studenti di corsi di laurea magistrale che per studenti di corsi di laurea triennale).

Software usato: SAS e/o R (da definire in base alle conoscenze pregresse degli studenti).

2. Titolo corso: Visualizzazione ed Interpretazione dei dati

Docente di riferimento: Prof. Daniele Toninelli

Questo corso aiuta gli studenti a scegliere l'opportuno strumento grafico, sia esso "tradizionale" o di nuova generazione (infografica e grafica interattiva), per presentare e comunicare dati. Le nuove tecnologie e strumenti avanzati di data visualization (anche browser-based, tipo Tableau: <https://www.tableau.com/>) consentono di produrre report grafici statici od interattivi che permettono di fruire appieno delle potenzialità incluse nel dato. La scelta del più opportuno strumento consente, così, di valorizzare ogni tipo di dato, per uno specifico livello di approfondimento, rendendolo comprensibile e fruibile da parte di un utente generico piuttosto che specifico. Il corso si propone, da un lato, di offrire basi teoriche per scegliere ed impostare (in modo opportuno) i più appropriati ed efficaci strumenti grafici per comunicare determinati tipi di dato ed informazione (prevalentemente in ottica decisionale). Dall'altro lato, sulla base di dati reali ed organizzando attività di gruppo, si incoraggerà lo studente all'utilizzo di strumenti di data visualization che mettano in evidenza ciò che veramente si vuole (ed è opportuno) comunicare e che pongano le fondamenta per interpretazioni non distorsive a supporto di solide decisioni pratiche. Si prevede, durante il corso, una alternanza ed un intreccio continuo di sessioni teoriche e pratiche, includendo attività interattive e di team working con dataset proposti dal docente o individuati dallo studente da utilizzare come casi pratici di studio.

Studenti a cui il corso si rivolge: da ogni provenienza (sia studenti di corsi di laurea triennale che per studenti di corsi di laurea magistrale; non sono richiesti prerequisiti specifici).

Software usato: Excel, SAS-Enterprise Guide o SAS Studio e piattaforme/tool online di data visualization quali Tableau (a seconda del prevalente background degli studenti coinvolti).

3. Titolo del corso: Survey methods (ENG)



Instructor: Prof. Annamaria Bianchi, Prof. Daniele Toninelli

Description:

Survey data collection is a widely spread method that allows to obtain information of any type. However, the survey process includes several types of challenges, whose correct methodological solution substantially affects the reliability of the collected data and the models built on them. As a consequence, the capability of these data in supporting practical decisions is conditioned on the correctness of the whole data collection process. The short course introduces students to the various critical aspects of surveys, focusing on aspects relating to sampling, questionnaire design, and estimation and highlighting the non-exclusive extent of errors deriving from sampling compared to other types of errors. On the one hand, the course allows students to acquire a basic knowledge to autonomously plan a survey. On the other hand, the course lays the foundations for understanding the significance of statistical and econometric models and for in-depth studies on the themes related to sample surveys.

4. Titolo del corso: Corso Avanzato Report writing: come si imposta e si scrive una relazione scientifica

Docente di riferimento: Prof. Stefania Licini

Il corso si propone di consolidare e sviluppare le competenze di scrittura con riferimento a testi espositivi ed argomentativi di tipo formale, quali una relazione scientifica o una tesi di laurea. Studentesse e Studenti acquisiranno in particolare la capacità di

- condurre una ricerca bibliografica
- citare correttamente le fonti
- progettare l'articolazione complessiva del testo
- utilizzare adeguatamente i connettivi logici e testuali.

La struttura del corso è seminariale e prevede la partecipazione attiva di chi lo frequenta, attraverso esercitazioni, individuali e di gruppo, sia in classe, sia a casa.

5. Titolo del corso - Report writing: how to write a scientific report (ENG)

Instructor: Prof. Cristina Bettinelli

The course aims to consolidate and develop writing skills of writing scientific reports or a thesis. Students will acquire in particular the ability to

- conduct a literature search
- cite sources correctly
- design the overall structure of the text
- visualize data and graphs
- properly use logical and textual connectives.

The structure of the course is seminar and provides for the active participation of participants, through exercises, individual and group, both in class and at home.

Consigliato per studenti IMEF, MAFIB e EADAP

6. Titolo del corso: Public speaking ENG

Instructor: Prof. Katharine Sherwood (katharine.sherwood@guest.unibg.it)

Description



Public speaking is an essential skill to have, no matter the career path. Whether delivering sales figures, training colleagues, presenting a new product to potential customers, giving a presentation as part of a job interview or simply speaking at a family celebration, having the ability to create and deliver the right presentation to the right audience is vital.

This 8-hour programme begins by looking at the different purposes of presentations (e.g. informative, pedagogic, persuasive, entertaining, problem-solving) and types of presentations (e.g. lecture-style, instructive, participative, online), and the fundamental elements which make a successful presentation. There will be examples of successful and less successful presentations for analysis.

Secondly, the focus will be on presentation preparation including the importance of selecting the right content when planning, while answering questions such as 'What is the purpose of the presentation? Who is the audience and what are their expectations? What is the expected outcome?'. Once the content has been chosen there will be work on effective structuring, including the quantity of information to be delivered and the division of that content, the benefits of drafting, and the creation of strong beginnings, middles and ends. Thirdly, presentation methods will be covered, with a particular focus on the use of MS PowerPoint. This will include the design of presentations in terms of maintaining audience engagement through the effective use of text, visuals (including graphs, tables etc), and other media. This will also feature advice on slide design.

Finally, presentation delivery will be looked at, including use of body language (posture, gesture, eye contact etc), speech (rhythm, stress and pausing), extra considerations for online presentations, strategies for reaching reluctant or passive audiences, and advice for handling Q&A sessions. In terms of language, the course covers signposting language, such as that used for introducing topics, giving outlines, starting or finishing sections, describing information, giving examples, summarizing and concluding, and inviting questions or feedback.

7. Titolo del corso: Excel per il management

Docente: tbd

Alla fine del corso, gli studenti avranno assimilato l'uso dei comandi di Microsoft Excel divisi in due macro moduli:

PRIMO MODULO - 8 ore

Ambiente di lavoro:

- barra multifunzione, descrizione comandi, barra delle formule, barra di accesso rapido, barra di stato, schede contestuali, personalizzazione menù e comandi aggiuntivi, opzioni layout, griglia di Excel, tasti scelta rapida, colonne e righe, uso del "\$" nelle formule, formati e testi, data e ora, opzioni incolla formati formule e valori, protezione foglio.

Funzioni:

- utilizzo di funzioni esemplificative logiche, di ricerca, di manipolazione temporale, matematiche/statistiche, manipolazione di testo (es. cerca.vert, cerca.orizz, se, val.errore, somma.se, somma.più.se, conta.se, conta.più.se, conta.numeri, media.più.se, data, concatenazione / "&", destra, sinistra, stringa.estrain, ricerca, data, anno, mese, ...), sommatorie, operatori matematici < = >.
- utilizzo funzioni in modalità nidificata: es. se(val.errore(cerca.vert) , utilizzo nidificato con utilizzo degli operatori logici AND (E) OR (O) NOT (NON).
- ESERCITAZIONI PRATICHE in classe.

Verifica formule:



- controllo e valutazione formule, analizzare precedenze e dipendenze, ricerca degli errori di formule e dati non validi, ricerca riferimenti circolari, puntamenti su file esterni.
- PRODUZIONE di un primo database in classe e applicazione delle funzioni sopra citate.
- [ESERCITAZIONE PRATICA da casa]: produzione di un primo database da rivedere successivamente con tutta la classe per suggerimenti, idee, modifiche e miglioramenti.

SECONDO MODULO - 8 ore

Formattazione:

- formattazione condizionale, formattazione a colore per classifiche ranking, formato personalizzato, elenchi, tabelle.
- Impostazioni di stampa:
- anteprima di stampa e anteprima interruzione pagina, layout di pagina, area di stampa, stampa titoli, adattamento a più pagine, orientamento e margini.
- Utilizzo avanzato di elenchi:
- utilizzo e applicazione di filtri avanzati, ordinamento dati personalizzato, opzioni di visualizzazione e blocco riquadri, dati/ordina/subtotale.
- PRODUZIONE di un secondo database in classe.

Gestione dati:

- importazione e tabulazione file di testo .txt in Excel, anteprima suggerimenti e testo in colonne, connessione dinamica e interattiva dei dati tra Excel e Power Point.
- Strumenti di analisi avanzati, tabelle pivot e grafici:
- Tabelle pivot (creazione, ordinamento, subtotali e totali), campi calcolati personalizzati, elementi calcolati personalizzati, convalida dati, Grafici (istogramma, torta, a dispersione, sparkline, ...) per le visualizzazione e le tendenze dei dati, Grafici a pivot.