



IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla protezione dei dati)" (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, che introduce la figura del Responsabile dei dati personali (DPO) (Artt.37-39);
- CONSIDERATO** che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il Responsabile della protezione Dati "quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali" (art.37, paragrafo 1, lett.a).
- VISTO** l'art.7 commi 5 e 6 del il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165, come modificato dal D.Lgs. 25/05/2017, n. 75, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, di natura temporanea e altamente qualificata, con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, salvi i casi espressamente previsti;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'art.7, comma 6, del D.Lgs. 30/03/2001 n.165, prima di ricorrere ad una collaborazione esterna l'amministrazione deve preventivamente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno della propria organizzazione idonee allo svolgimento della prestazione in oggetto;
- ACCERTATO** che all'interno dell'Amministrazione non sono rinvenibili, allo stato, le professionalità necessarie per lo svolgimento dei compiti devoluti al DPO;
- RITENUTO** di dover procedere all'indizione di una selezione, per titoli, per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo per le esigenze di cui in premessa, della durata di n. 3 anni, per un importo pari ad euro 24.000,00 (ventiquattromila/00) annui, oltre oneri previdenziali e IVA se dovuti;

DETERMINA

l'indizione di una procedura selettiva, per titoli, per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo avente per oggetto la funzione di Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer - DPO) presso l'Università degli studi di Bergamo, ai sensi dell'art.37 del RGPD.

1. Oggetto dell'incarico

L'oggetto del presente avviso è finalizzato a reclutare un soggetto esterno per l'affidamento dell'incarico di Data Protection Officer (DPO) dell'Università degli Studi di Bergamo.

L'affidamento dell'incarico in oggetto comporta lo svolgimento di tutte le attività previste per il DPO dal Regolamento Europeo 679/2016 e, in particolare, i compiti di cui all'art. 39 del medesimo Regolamento, ovvero:

- informare e consigliare il titolare del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal RGDP e da altre disposizioni dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del RGDP, delle altre disposizioni dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento;
- fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del RGDP;



- cooperare con l'autorità di controllo e fungere da punto di contatto con la stessa per le questioni connesse alla protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

2. Compenso e durata

Per lo svolgimento delle attività di DPO è previsto un compenso annuo complessivo pari a:

- € 8.000,00, oltre IVA ed eventuale CPA, per un totale complessivo nei 3 anni di € 24.000,00 oltre IVA ed eventuale CPA;

Non sarà riconosciuta alcun rimborso per ulteriori spese, quali esemplificativamente spese di viaggio, vitto e alloggio,

L'incarico, che decorrerà dalla data indicata nel provvedimento di nomina, emanato all'esito della procedura, avrà la durata di anni 3.

3. Requisiti generali

I candidati dovranno possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti generali:

1. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso, ai sensi dell'art. 3 del DPCM 174/94 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche", occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - a. godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - b. essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - c. avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
2. pieno godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stati destituiti o dispensati o licenziati presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
4. non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione;
5. che non si trovino in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
6. che non si trovino in situazione di conflitto di interessi e in particolare che non abbiano, negli ultimi tre anni, agito giudizialmente contro l'Università degli studi di Bergamo;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di candidatura e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura.

4. Requisiti tecnici

Alla procedura sono ammessi esclusivamente coloro che possiedano i seguenti requisiti:



1. diploma di laurea magistrale in ingegneria gestionale/informatica o in giurisprudenza, oppure titoli equipollenti;
2. esperienza professionale almeno triennale nel campo della gestione delle procedure sul trattamento dei dati;

5. Valutazione comparativa dei candidati

Le domande dei candidati, pervenute entro i termini previsti e ritenute ammissibili secondo le prescrizioni del presente avviso, saranno sottoposte ad una valutazione comparativa sulla base degli elementi desumibili dal curriculum presentato, da parte di una Commissione che sarà nominata con apposita determina.

Il punteggio sarà attribuito dalla Commissione secondo i seguenti parametri:

1. valore e tipologia dell'esperienza professionale in materia di protezione dei dati con particolare riferimento a quella rivolta alle Amministrazioni pubbliche (max 15 punti);
2. partecipazione a master/corsi di specializzazione in tema di tutela dei dati personali (max 5 punti);
3. attività di formazione e/o docenza inerente le tematiche della protezione dei dati personali (max 10 punti).
4. svolgimento del Ruolo di DPO presso strutture pubbliche e private (max. 20 punti).

L'incarico sarà affidato al candidato che, in conseguenza della valutazione operata, ottenga il punteggio più alto.

L'Università si riserva la facoltà di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida, se ritenuta idonea all'incarico, ed in ogni caso si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna candidatura risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto.

6. Modalità di presentazione delle candidature

Le domande di candidatura, conformi al modello A allegato, dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 04.12.19** attraverso una delle seguenti modalità, con l'indicazione "Avviso di selezione per il reclutamento di Responsabile per la protezione dei dati":

- per mezzo del servizio postale o con consegna a mano (anche mediante agenzia di recapito) direttamente presso l'Ufficio Protocollo dell'Università degli Studi di Bergamo - Via dei Caniana 2 - PIANO PRIMO - 24127 Bergamo (orari di apertura dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 16.00, il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00)., Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Università ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile (ore 12:00 del giorno 04.12.2019). Del giorno e dell'ora del recapito farà fede il contrassegno applicato dall'Ufficio Protocollo ricevente. Trascorso il termine fissato, non si considera valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati;
- invio tramite PEC personale all'indirizzo protocollo@legalmail.unibg.it;

I candidati dovranno allegare alla domanda - redatta in carta semplice, debitamente firmata e corredata di fotocopia del documento di identità - il proprio curriculum professionale datato, sottoscritto ed indicante l'espresso consenso al trattamento dei dati personali, contenente tutti gli elementi utili ai fini della valutazione comparativa di cui al punto 5.



L'amministrazione si riserva la facoltà di esperire controlli a campione sulla veridicità delle autodichiarazioni fornite attraverso il CV.

7. Trattamento dei dati personali

I dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento secondo quanto stabilito dal D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 e dal Regolamento Europeo n. 2016/679 GDPR, esclusivamente per le finalità contrattuali ed istituzionali relative alla presente procedura e, pertanto, gli stessi non saranno comunicati a terzi, fatto salvo ogni obbligo di legge. I dati personali raccolti saranno trattati nel rispetto dei criteri di correttezza e trasparenza con l'ausilio di strumenti cartacei, informatici e telematici, e con l'adozione di tutte le misure idonee a garantirne la sicurezza.

Sono riconosciuti i diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del regolamento europeo n. 2016/679 GDPR. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli studi di Bergamo, via Salvecchio, 19 - 24129 Bergamo, titolare del trattamento.

I Dati Personali oggetto di trattamento per le finalità di cui sopra saranno conservati nel rispetto dei principi di proporzionalità e necessità, e comunque fino a che non siano state perseguite le finalità del trattamento. Il Responsabile della protezione dei dati personali è la GRC Team srl (dpo@unibg.it).

8. Altre indicazioni

Ai sensi della L. 190/2012 l'Amministrazione ha individuato ed incaricato il Direttore Generale pro tempore, dott. Marco Rucci, quale "Responsabile della prevenzione della corruzione" ed ha attivato una casella di posta elettronica alla quale gli operatori hanno facoltà di segnalare eventuali irregolarità o anomalie riscontrate nel procedimento: prevenzione.corruzione@unibg.it.

Il dott. William Del Re, Dirigente della Direzione personale, logistica e approvvigionamenti, svolge il ruolo di Responsabile del Procedimento.

Bergamo, 14.11.19
Prot. n. 176544/VII/1

Allegati:

- 1) Modello A - Domanda di candidatura;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott. William Del Re)
F.to William Del Re