



## **PRIME** ***PRogram in International Management Experience***

**Periodo: 14 Settembre - 13 Dicembre 2019**

L'Università degli Studi di Bergamo ed Advance International Inc., società di consulenza internazionale con sede a Washington, DC (USA), organizzano un programma di formazione, denominato **PRIME (PRogram in International Management Experience)**, destinato a studenti, laureandi e neo-laureati (laurea magistrale) di tutti i Dipartimenti con spiccate doti ed interessi nel campo dell'internazionalizzazione e del management internazionale e/o attitudini all'imprenditorialità. Il programma si svolgerà negli Stati Uniti (Washington, DC), interamente in inglese.

PRIME si propone di fornire ai partecipanti una conoscenza approfondita del "business" internazionale (in particolare di quello statunitense), mettendoli in relazione diretta e personale con le attività, le aziende ed i professionisti che operano "sul campo" nelle varie attività di impresa (finanza, marketing, ecc.).

Il Programma offre **tre elementi fondamentali** per la preparazione ed il passaggio nel mondo del lavoro da parte di studenti e neo-laureati:

1. **Esperienza diretta** in un ambiente di lavoro, servendo da "ponte" tra il mondo accademico ed il mondo del lavoro;
2. Immersione in un **ambiente di lavoro statunitense**, permettendo ai partecipanti di conoscere più approfonditamente ed in prima persona le caratteristiche della cultura americana ed internazionale, soprattutto per quanto riguarda il "management style";
3. **Applicazione pratica e perfezionamento del "Business English"** attraverso l'interazione continua in lingua inglese con professionisti, colleghi e altri contatti.

### ***Caratteristiche del Programma***

Il programma, della durata di **3 mesi** (eventualmente estendibili per quanto riguarda la parte di stage in presenza di accordo tra il partecipante e la host organization), si svolge **interamente in inglese** e comprende una parte formativa in aula ed una parte pratica (stage in azienda o in organizzazioni pubbliche/private) in cui i partecipanti avranno l'opportunità di verificare ed applicare quanto appreso, oltre ad avere un'esperienza diretta del "modus operandi" del business in Nord America. Gli stage (internship) si svolgeranno presso imprese ed altre organizzazioni operanti nella zona di Washington, DC. Gli stage presso istituzioni finanziarie e studi legali sono difficilmente disponibili, anche se per i candidati interessati a questi settori è possibile (ma non garantito) ottenere stage presso istituti ed altre organizzazioni che si occupano di materie finanziarie, economiche o legali. In ogni caso, pur tenendo conto del profilo e delle richieste dei partecipanti, il placement presso le organizzazioni statunitensi sarà a discrezione di Advance International.

La parte in aula e quella in azienda si svolgono in contemporanea (i momenti di formazione vengono svolti una volta a settimana, mentre lo stage dura 30-35 ore a settimana). Inoltre Advance

International assisterà i partecipanti per quanto riguarda gli aspetti organizzativi e logistici del programma.

Il Programma prevede, per quanto riguarda la formazione in aula, **seminari, workshop ed esercitazioni pratiche**, che affronteranno gli argomenti principali del business internazionale e del sistema statunitense. Comune ai vari momenti formativi è l'**operatività dell'approccio** e l'**interazione diretta** con professionisti e imprese in grado di fornire ai partecipanti una prospettiva pratica e concreta delle diverse attività ed esperienze.

L'apprendimento dei temi trattati verrà stimolato e verificato attraverso la realizzazione di **test periodici** ed un **esame finale** in cui i partecipanti dovranno preparare e presentare oralmente un documento su un argomento a piacere (preferibilmente attinente a tematiche di business internazionale).

Il Programma, così come definito nel presente documento, prevede un numero minimo di partecipanti (5). Qualora non si raggiungesse il numero minimo di 5 partecipanti, il programma verrà svolto a discrezione di Advanse International e dell'Università di Bergamo (inoltre vi potrebbero inoltre essere delle piccole variazioni, ferme restando le caratteristiche della parte formativa).

Qui di seguito vengono esplicitati in maggior dettaglio i diversi moduli formativi di PRIME:

- *Formazione in aula.* Ai partecipanti verrà data una preparazione in aula intesa a fornire loro gli strumenti per capire al meglio il sistema e la cultura nordamericana degli affari e delle professioni, oltre che per affrontare in modo consapevole le rispettive esperienze di internship. La parte formativa in aula, fortemente orientata alla pratica professionale, sarà strutturata come segue:
  - 8 seminari di formazione:
    - “La mentalità nordamericana degli affari: caratteristiche e regole di comportamento”;
    - “Essere e mostrarsi professionali nel mondo del lavoro e del business”;
    - “Comunicare efficacemente per avere successo”;
    - “DISC”: Strumento innovativo di valutazione per individuare il proprio stile di comunicazione e quello dei colleghi, al fine di applicarlo in ambiente professionale;
    - “Il sistema politico-economico americano”;
    - “I Business Plan”;
    - “Le alleanze internazionali”;
    - “La negoziazione internazionale”;
  - “Socratic Seminars” - Workshop pratici ed altri momenti di formazione quali dibattiti su temi di attualità americana ed internazionale, TED Talks e altre presentazioni di tipo professionale (su temi come, ad esempio, Digital Economy, tecnologia, ecc.). I vari momenti formativi, svolti tutti in inglese, seguiranno la metodologia socratica e le tecniche di apprendimento più utilizzate attualmente nella formazione.
  - Momenti di approfondimento. Oltre ai temi trattati durante i seminari, in base alla formazione ed agli interessi del gruppo dei partecipanti di ogni sessione, saranno previsti dei momenti di approfondimento su tematiche specifiche. Sarà responsabilità dei partecipanti richiedere gli approfondimenti cui sono interessati in base al loro background accademico ed agli interessi futuri.

L'apprendimento dei temi trattati verrà stimolato attraverso un sistema di valutazione basato su test, esercitazioni, studio di casi, presentazioni orali e una presentazione formale in Powerpoint alla fine del corso.

I temi proposti partiranno da un livello elementare e diventeranno di livello sempre più avanzato. Le sessioni di formazione, fortemente orientate alla pratica mediante l'ampio ricorso a casi di studio, saranno tenute da professionisti e manager di Advanse International e della sua rete di esperti e partner.

- *Stage (internship)*. Le internship (circa 30-35 ore a settimana) saranno svolte presso organizzazioni operanti in vari settori di attività (imprese industriali e di servizi, società di consulenza, istituti legali e non-profit, associazioni imprenditoriali, ecc.) presenti nell'area di Washington, DC. I partecipanti verranno assegnati alle organizzazioni in base ai loro desideri ed obiettivi professionali, alle loro competenze, alle caratteristiche delle varie organizzazioni ed alle loro disponibilità di internship e verranno posti sotto la supervisione di uno o più manager o professionisti. Advanse International si impegna a trovare un placement quanto più vicino possibile alle richieste, al profilo e al percorso professionale dei partecipanti, ma il placement effettivo potrebbe dipendere anche da situazioni contingenti e sarà comunque a discrezione di Advanse International. *Sarà improbabile svolgere lo stage presso studi legali e istituzioni finanziarie.*
- *Debriefing bimensili*. Durante i debriefing gli studenti faranno il punto sulla loro internship ed esporranno (in inglese tecnico) l'attività dell'impresa per la quale lavorano, abituandosi a fare quelle presentazioni che il business, soprattutto negli Stati Uniti, richiede sempre più spesso.
- *Journal*. Comunemente a quanto avviene per le internship svolte da studenti e neo-laureati americani e di altri Paesi, i partecipanti dovranno redigere (in inglese) un "diario di bordo" giornaliero/settimanale in cui sintetizzeranno le loro esperienze (professionali e personali), le competenze o altri elementi utili appresi, ecc. ed esporranno come le varie attività/esperienze sono utili per i propri obiettivi personali e professionali.

### **Servizi offerti**

- Organizzazione, gestione e supervisione dell'intero programma;
- Colloquio di selezione e organizzazione di 1 sessione informativa prima della partenza presso l'Università di Bergamo;
- Assistenza nella presentazione della domanda per il visto di tipo J1;
- Assistenza informativa prima della partenza e durante la permanenza negli Stati Uniti;
- Assistenza informativa nel reperimento dell'alloggio. Si precisa che ciascun partecipante ricerca, sceglie e prenota l'alloggio che preferisce in base al suo budget, alle sue preferenze, ecc.. Advanse International, oltre a fornire una lista di organizzazioni specializzate negli alloggi a studenti ed interns, è a disposizione per chiarimenti sui quartieri di Washington, sulla loro raggiungibilità con i mezzi pubblici e su altri aspetti, ma il reperimento dell'alloggio è di esclusiva e personale responsabilità dei partecipanti;
- Ricevimento di benvenuto ("Welcome Reception") ed organizzazione di altre attività di tipo socio-culturale (es. visita a Capitol Hill o altre istituzioni, a seconda delle disponibilità) per fornire ai partecipanti occasioni di socializzazione e di apprendimento della cultura americana ed internazionale;
- Organizzazione di 8 seminari di formazione;
- "Socratic Seminars" - Organizzazione di workshop pratici e momenti di formazione basati sull'interazione costante tra partecipanti ed altri interlocutori;

- Ricerca ed assegnazione dei partecipanti alle organizzazioni a loro più idonee (in base alle loro aree di interesse, alla preparazione dei partecipanti, ecc.), sulla base delle situazioni e delle opzioni disponibili;
- Supervisione continua sullo svolgimento dell'internship (mid-term e final evaluation);
- Preparazione e distribuzione di una pendrive USB (che rimarrà di proprietà dei partecipanti) contenente tutti i documenti dei seminari e materiali su argomenti di interesse economico-aziendale (per esempio su tematiche economiche, finanziarie, legali, ecc.);
- Implementazione del sistema di valutazione;
- Rilascio di attestati di partecipazione al programma in inglese ed in italiano.

### **Requisiti**

I candidati verranno selezionati in base ai seguenti requisiti:

- Livello di conoscenza della lingua inglese ed eventualmente di altre lingue.
- Precedenti esperienze di studio e/o lavoro all'estero e/o in Italia.
- Performance durante il colloquio di selezione.
- Motivazione.
- Voto/i di laurea o numero degli esami sostenuti e media riportata.
- Qualità e professionalità della documentazione presentata per la domanda di ammissione al programma.

Un colloquio con il Dott. Alessandro Riccini (Advanse International) ed il Prof. Gianpaolo Baronchelli (Referente Università degli Studi di Bergamo per il Programma) sarà parte integrante della procedura di selezione. Il colloquio si terrà nel mese di maggio (data e ora verranno comunicate ai candidati con congruo anticipo via email).

Gli interessati sono invitati a contattare per informazioni:

- il Dott. Riccini per Advanse *International* all'indirizzo email [alex.riccini@advanse.com](mailto:alex.riccini@advanse.com) (per informazioni relative agli aspetti contenutistici del programma, sulla logistica, ecc.);
- il Prof. Baronchelli per l'Università degli Studi Di Bergamo all'indirizzo email [gianpaolo.baronchelli@unibg.it](mailto:gianpaolo.baronchelli@unibg.it) (per informazioni relative ai crediti e ad altri aspetti riguardanti le procedure universitarie).

### **Presentazione delle domande**

Le domande, da presentarsi via email al Dott. Riccini ed al Prof. Baronchelli devono essere corredate da:

- Curriculum vitae in lingua inglese in formato Word (1 pagina, non nel formato europeo);
- Lettera in lingua inglese in formato Word che esponga le motivazioni della domanda (1 pagina);
- Piano di studi (in italiano).

**La scadenza per la presentazione delle domande è il 10 maggio 2019.**

Si precisa che ai partecipanti selezionati potranno essere richiesti ulteriori documenti (es. carriera universitaria in lingua inglese) nelle settimane successive all'iscrizione al programma.

## **Date**

*PRIME si svolgerà nel periodo:*

- 14 Settembre - 13 Dicembre 2019.

## **Costi**

Il costo del programma è di \$3.800 (tremilaottocento dollari) per ogni partecipante, per tutta la durata del programma (tre mesi). La quota comprende tutti i servizi di cui sopra.

La quota non comprende il viaggio di andata e ritorno, le spese di soggiorno (vitto, alloggio, trasporti urbani, ecc.), le “Government fees” per l’ottenimento del visto (da corrispondere direttamente al Governo degli Stati Uniti nei modi e nei tempi previsti), l’assicurazione e le spese personali.

La quota di partecipazione non è rimborsabile. In caso di rinunce per motivi di salute o comunque per cause di forza maggiore, il/la partecipante potrà effettuare il programma, senza costi aggiuntivi, entro 6 mesi (sessione successiva), ripresentando comunque la sua candidatura, con la documentazione aggiornata, secondo la procedura prevista. Sarà possibile, sempre in caso di rinuncia per motivi gravi, effettuare il programma entro 1 anno (seconda sessione successiva alla prima domanda di partecipazione) ad un costo aggiuntivo di \$1.000 (mille dollari) rispetto a quanto già corrisposto. Dopo un anno dalla prima candidatura, la partecipazione verrà considerata decaduta definitivamente.

## **Borse di studio e crediti formativi**

Advanse International offrirà 1 borsa di studio da \$ 300 (trecento dollari) ogni 8 partecipanti confermati dell’Università di Bergamo. Le borse verranno assegnate a coloro i quali alla fine del programma avranno realizzato la migliore valutazione media sui test effettuati (ad insindacabile giudizio di Advanse International, sulla base della performance dei partecipanti durante il programma).

La partecipazione a PRIME offre inoltre la possibilità di ottenere crediti formativi da parte dell’Università di Bergamo.

## **Informazioni su Advanse International, Inc.**

Advanse International è una società di consulenza internazionale che opera dal 1985. Le sue attività principali riguardano:

- Internazionalizzazione delle imprese;
- Sviluppo economico locale;
- Formazione.

Nei suoi oltre 30 anni di attività, Advanse International ha lavorato con organizzazioni pubbliche e private in diversi paesi (Italia, USA, Francia, Regno Unito, Svezia, Belgio e altri).

Nell’ambito dei servizi di formazione, le esperienze principali riguardano programmi per studenti e neo-laureati, executive internships, seminari, ecc. Tra le principali referenze universitarie possono essere citate:

- in Italia: LUISS Guido Carli ed Università di Bergamo;
- negli USA: George Mason University, Georgetown University, Marymount University, American University, George Washington University, Catholic University, University of Maryland, University of the District of Columbia, Virginia

- Tech, University of Virginia, Northern Virginia Community College, The Washington Center;
- in Europa: HEC e Sorbona (Francia), IBS - International Business School (Svezia), ISC Saint Louis (Belgio).

Ulteriori informazioni possono essere reperite sul sito [www.advanse.com](http://www.advanse.com).

## **PROGRAMMA DEI SEMINARI<sup>1</sup>**

1. *La mentalità nordamericana degli affari: caratteristiche e regole di comportamento*
  - Gli elementi caratterizzanti la mentalità nordamericana
  - Differenze con la mentalità europea e italiana
  - Come comportarsi con gli interlocutori nordamericani: le “regole d’oro”
2. *Essere e mostrarsi professionali nel mondo del lavoro e del business*
  - Caratteristiche ed aspettative delle organizzazioni statunitensi
  - Presentarsi al meglio (come scrivere un curriculum “americano”, come affrontare con successo un colloquio di lavoro o un incontro di affari, “networking techniques”, ecc.)
  - Approccio e tecniche di “problem solving”
3. *Comunicare efficacemente per avere successo*
  - La comunicazione nel marketing mix
  - Come presentare efficacemente la propria organizzazione
    - Le presentazioni scritte (lettere commerciali, documenti di marketing, inclusi i siti Web, ecc.)
    - Le presentazioni orali (come presentare la propria azienda in pubblico, durante un incontro di affari, in occasione di eventi, ecc.)
4. *DISC*
  - Strumento innovativo di valutazione per individuare il proprio stile di comunicazione e quello dei colleghi, al fine di applicarlo in ambiente professionale
5. *Il sistema politico-economico americano*
  - Le istituzioni politiche ed economiche ed il loro funzionamento
6. *I Business Plan*
  - Obiettivi e struttura dei Business Plan
7. *Le alleanze internazionali*
  - La scelta della strategia
  - La scelta del partner
  - La gestione della partnership
  - Casi di successo e di fallimento di alcune alleanze internazionali e le lezioni da trarre
  - Elementi per valutare le possibilità di successo di un’alleanza internazionale: metodologie e studio di casi
8. *La negoziazione internazionale*
  - Esposizione dei principali stili di negoziazione
  - Come negoziare a livello internazionale: comprendere e saper gestire le diverse culture e i diversi stili di negoziazione
  - Metodologie e studio di casi

---

<sup>1</sup> I partecipanti a PRIME che avessero già seguito SPRINT potranno scegliere attività alternative quali svolgere “miniricerche” sui temi dei vari momenti di formazione per poi presentarne e condividerne i risultati con il resto del gruppo. Si precisa comunque che i momenti di formazione di PRIME, anche se riprendono alcuni dei temi trattati durante SPRINT, vengono svolti in maniera più approfondita e con l’ausilio di esercitazioni, simulazioni, homework, ecc. e sono comunque un’importante occasione di interazione con gli altri partecipanti e con i professionisti statunitensi che erogano la formazione.

## **PLACEMENT**

Le “host organizations” (imprese, istituti di ricerca, enti pubblico/privati, associazioni imprenditoriali, fondazioni, ecc.) sono selezionate in base alle preferenze espresse dai partecipanti a PRIME durante il colloquio di selezione, facendo in modo da avvicinarsi il più possibile agli obiettivi professionali di ogni partecipante.

Fornendo sulla lettera di motivazione ed in sede di colloquio di selezione il maggior dettaglio possibile sulle proprie aspirazioni professionali e sulle proprie competenze ed esperienze verrà effettuato il “match-making” migliore possibile per ogni candidato. *Le internship presso studi legali e istituzioni finanziarie sono difficilmente reperibili.*

I candidati possono ricercare organizzazioni che ritengono interessanti e presentarle in sede di domanda e colloquio. Advance International contatterà le organizzazioni elencate dal candidato e ne verificherà la disponibilità. Le preferenze indicate dai candidati verranno tenute in debito conto e saranno l’obiettivo del lavoro di match-making, ma non è garantito che possano essere soddisfatte, in quanto l’effettivo placement può dipendere anche da fattori contingenti (disponibilità delle organizzazioni, situazione di ogni semestre, ecc.) indipendenti dal lavoro di Advance International. Il placement sarà comunque a discrezione di Advance International.

## **HOUSING INFORMATION**

I partecipanti a PRIME sono responsabili della ricerca, del reperimento, della prenotazione e del pagamento dell’alloggio per tutto il periodo di permanenza negli Stati Uniti. Il recapito definitivo di ogni partecipante (nome della struttura, indirizzo, numero telefonico) deve essere confermato tramite email ad Advance International non meno di 3 settimane prima dell’inizio del Programma. Considerato il mercato degli affitti di Washington, si raccomanda di ricercare l’alloggio dal momento della pubblicazione della graduatoria.

Ogni partecipante è libero di scegliere la soluzione abitativa più confacente alle sue necessità ed al suo budget. Tuttavia, sulla base dell’esperienza di Advance International in questo tipo di programmi, si consiglia vivamente di scegliere alloggi arredati (“fully furnished”) e vicini alla metropolitana. La localizzazione degli alloggi individuati può essere verificata inserendo l’indirizzo in [maps.google.com](https://maps.google.com) e [www.wmata.com](http://www.wmata.com) (l’azienda dei trasporti della zona di Washington). Si suggerisce inoltre di privilegiare residenze gestite da organizzazioni professionali (in modo particolare se specializzate nell’offerta di alloggi a studenti ed “intern”) piuttosto che rivolgersi a privati, in modo da evitare “sorpresa” ed avere maggiore e migliore assistenza in caso di problemi con l’appartamento (guasti, ecc.).

Le zone da preferire sono Dupont Circle, Georgetown, Capitol Hill, Foggy Bottom, Woodley Park. Se gli appartamenti ricercati in queste zone non fossero disponibili (o fossero troppo costosi), è consigliabile ricercare alloggi ad Arlington, Virginia (che, sebbene sia in un altro stato, è parte dello stesso agglomerato urbano di Washington e dista dal centro solo alcune fermate di metropolitana).

Qui di seguito vengono elencate alcune risorse consigliate, con i rispettivi siti per il reperimento di tutti i chiarimenti necessari. Si precisa che Advance International non è in alcun modo legata a queste organizzazioni, che vengono consigliate solo ed esclusivamente sulla base delle referenze di partecipanti degli anni scorsi. Advance International rimane comunque a disposizione per chiarimenti sulle zone, sul tipo di alloggio ed altri consigli.

## **INTERN HOUSING SPECIALISTS**

### **INTERNATIONAL STUDENT HOUSE (ISH)**

Diversi partecipanti ai programmi di formazione di Advance International sono stati molto soddisfatti dai servizi dell'International Student House (ISH). Questa organizzazione opera da decenni ed offre una buona combinazione di "location" (si trova in centro, in zona Dupont Circle), vicinanza alla metropolitana e "atmosfera" (ISH ospita in ogni momento studenti e intern da circa 30 paesi del mondo, organizza spesso eventi, feste, ecc.), a prezzi significativamente inferiori ad altre strutture.

Nel costo della stanza sono inclusi colazione e cena, oltre a servizi quali accesso ad Internet, TV via cavo, telefono in camera, eventi vari, ecc.. La presenza di residenti che provengono da vari paesi del mondo offre l'opportunità di perfezionare il proprio inglese meglio che vivendo da soli o con altri italiani. Si precisa che ISH offre alloggi di buon livello, ma comunque si tratta di una residenza di tipo universitario e non "di lusso". Per essere sicuri che l'alloggio corrisponda ai propri desideri, si consiglia di verificare il sito Web [www.ishdc.org](http://www.ishdc.org) (dove è possibile trovare informazioni e foto della struttura) ed eventualmente di chiedere ulteriori informazioni al management.

I prezzi, che variano a seconda delle dimensioni delle stanze e del numero di persone in stanza, sono pubblicati sul sito. Gli alloggi presso ISH sono MOLTO richiesti ed è molto difficile trovare una sistemazione. Si consiglia pertanto di fare domanda al più presto possibile e, se messi in "lista d'attesa" di verificare periodicamente lo status della propria domanda. Si consiglia inoltre, sempre nel caso in cui si sia in lista d'attesa, di cercare per tempo soluzioni alternative qualora all'approssimarsi della data di inizio del Programma ISH non dia disponibilità di alloggi.

## **FAMILY STAYS**

### **JUST LIKE HOME**

[www.justlikehome.com](http://www.justlikehome.com) - La sistemazione "in famiglia" può essere un'alternativa interessante (soprattutto per il perfezionamento dell'inglese e per approfondire la conoscenza della cultura Americana), anche se va considerata con attenzione prima di decidere. Inoltre, prima di prenotare con Just Like Home, si consiglia di verificare che la famiglia di destinazione abiti "downtown" o comunque in una zona facilmente raggiungibile con i mezzi pubblici (preferibilmente soltanto con la metropolitana).

## **RESIDENCE (FURNISHED APARTMENTS)**

Anche se non hanno sempre gli "extra" di organizzazioni come ISH o Just Like Home (contatto con altri studenti/intern, pasti, eventi, ecc.), un'altra opzione interessante sono i residence che offrono appartamenti completamente arredati (fully furnished apartments).

I residence elencati sono di alta qualità e possono rappresentare un'ottima soluzione. Avendo come "target" principale professionisti e uomini d'affari, non offrono le stesse possibilità di "socializzazione" rispetto a ISH, ma forniscono diversi servizi (accesso a Internet wireless gratuito, piscina, palestra, ecc.), cui fanno riscontro però prezzi relativamente alti. Tuttavia, se si riesce a condividere l'appartamento in 2-4 persone (molti appartamenti hanno 2 o addirittura 3 camere da letto, più salotto e cucina) anche i costi rimarrebbero piuttosto contenuti.

Le utenze sono talvolta incluse nel costo dell'affitto, ma possono anche essere pagate a parte. Anche in questo caso, si consiglia di verificare che il residence si trovi in una zona facilmente raggiungibile con i mezzi pubblici (preferibilmente soltanto con la metropolitana). Ulteriori

informazioni sono disponibili sui siti elencati qui di seguito o contattando direttamente il management. Si consiglia comunque di verificare sempre che l'appartamento proposto sia "fully furnished" in quanto può accadere che alcuni degli appartamenti non siano arredati.

## VIRGINIAN SUITES

[www.virginiansuites.com](http://www.virginiansuites.com)

Virginian Suites (localizzato ad Arlington, Virginia, ma comunque molto vicino al centro di Washington e alla stazione metro "Rosslyn") è stato recentemente rinnovato ed offre alloggi di ottimo livello completamente arredati, oltre a servizi quali colazione continentale, fitness center, Wi-Fi e molto altro. **NB: *Virginian Suites si impegna a fornire ai partecipanti a PRIME condizioni speciali e molto vantaggiose. Si invitano i partecipanti interessati a dire, al momento del contatto con il management della struttura, di usufruire delle "Advance International special rates".***

## DITTMAR COMPANY

[www.rentdittmar.com](http://www.rentdittmar.com) (solo i residence in prossimità della metropolitana)

Si consigliano in particolare Randolph Towers e Courtland Towers, che hanno servizi di primo livello e si trovano in un bel quartiere con centri commerciali, negozi, ecc.

## STAY ATTACHE

[www.stayattache.com](http://www.stayattache.com)

Stay Attache gestisce numerosi appartamenti nelle zone più centrali di Washington o comunque in zone ben servite dal trasporto pubblico (Arlington, etc.). Gli appartamenti, sia monocali sia con una o più camere da letto, sono generalmente di ottimo livello e sono completamente arredati. Avendo una clientela formata principalmente da giovani professionisti e studenti, Stay Attache può fornire soluzioni interessanti per i partecipanti a Prime. Si suggerisce di verificare gli appartamenti disponibili tramite il motore di ricerca sul sito [www.stayattache.com](http://www.stayattache.com) oppure di contattare la società menzionando il budget a propria disposizione.

## RIVER PLACE

Offre alloggi con un buon rapporto qualità/prezzo e in zone facilmente raggiungibili.

[www.executivehousing.com](http://www.executivehousing.com)

## SUITE AMERICA

[www.suiteamerica.com](http://www.suiteamerica.com)

## BRIDGESTREET

[www.bridgestreet.com](http://www.bridgestreet.com)

## 1-2 WEEK HOUSING

Può capitare che la soluzione prescelta abbia disponibilità di alloggi solo per una parte della permanenza negli Stati Uniti (ad esempio, solo a partire da o fino a una certa data). Se l'"interim" si limita a qualche giorno o al massimo un paio di settimane è possibile trovare una sistemazione

temporanea, oltre che in albergo (si tratta però di una soluzione piuttosto costosa per alberghi di buon livello ed in zona centrale), anche presso una delle strutture elencate qui di seguito. Queste risorse potrebbero essere utili anche in caso di visite da parte di parenti e amici.

#### **WASHINGTON INTERNATIONAL STUDENT CENTER**

[www.washingtondchostel.com](http://www.washingtondchostel.com)

2451 18<sup>th</sup> Street NW, Washington, DC

Tel. + (1) 202-667-7681

Email: [DCStudentCenter@gmail.com](mailto:DCStudentCenter@gmail.com)

Si trova ad Adams Morgan, 10 minuti a piedi dalla metropolitana. Il periodo massimo di permanenza può variare a seconda del periodo dell'anno.

#### **ALTRI OSTELLI**

Ulteriori informazioni sugli ostelli della zona di Washington sono reperibili su [www.hostels.com/en/us.dc.html](http://www.hostels.com/en/us.dc.html). Gli ostelli sono economici e talvolta includono la colazione nel prezzo. Tuttavia tendono ad offrire meno privacy ed un servizio di livello inferiore rispetto a quello degli hotel. Si consiglia di verificare che la struttura prescelta si trovi in una zona facilmente raggiungibile con i mezzi pubblici (preferibilmente soltanto con la metropolitana). Ulteriori informazioni (in modo particolare per quanto riguarda eventuali limiti di permanenza) sono disponibili contattando direttamente la struttura prescelta.