



**VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI TUTORATO DI ORIENTAMENTO PER L'ACCESSO AI SERVIZI DEL SERVIZIO DIRITTO ALLO STUDIO PER IL PERIODO 09/09/2019 - 31/01/2020**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DIRITTO ALLO STUDIO**

VISTA:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 18.12.2018 relativa all'assegnazione del budget del Servizio Diritto allo Studio per l'anno 2019;

RICHIAMATA la propria determinazione n° 534/2019 prot.n. 131050/VII/16 del 30/07/19 con la quale è stata autorizzata l'emanazione dell'avviso di selezione per il conferimento dell'incarico in oggetto;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 53;

VISTA Legge 170/2003 "Iniziativa per il sostegno degli studenti universitari per favorirne la mobilità" ed in particolare l'art.1 pnt. b) nel quale si vuole favorire l'assegnazione agli studenti capaci e meritevoli di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero;

VISTO il D.M. n. 1047 del 29.12.2017 art. 3° " Fondo giovani - tutorato e attività didattiche integrative";

VISTO il Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della legge 240/2010, emanato con Decreto Rettorale prot. n. 11460/I/003 del 6.6.2011;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi individuali di lavoro autonomo a personale esterno all'Università degli Studi di Bergamo, emanato con Decreto rettoriale prot. 7739/I/003 del 14.4.2010;

**DETERMINA**

**Articolo 1 - Oggetto e finalità**

È bandita una procedura di valutazione comparativa per titoli per l'assegnazione di n. 1 incarico di attività di tutorato e di orientamento a **favore di studenti italiani e stranieri** che prenderanno iscrizione nell'a.a. 2019/2020 ai corsi di laurea e di dottorato attivati presso l'Ateneo:

<b>ATTIVITÀ</b>	<b>N. DI INCARICHI</b>	<b>N. ORE INCARICO</b>	<b>SERVIZIO DI RIFERIMENTO</b>
Tutorato di orientamento a favore di studenti curriculari italiani e stranieri	1 per la sede di via dei Caniana	400	Servizio Diritto allo Studio



L'incarico suddetto si articola nelle seguenti attività:

- fornire assistenza e orientamento alle future matricole per l'illustrazione dei bandi riguardanti i benefici economici ed i servizi logistici offerti;
- fornire indicazioni sulla dislocazione e le caratteristiche dei servizi offerti agli studenti dall'Ateneo;
- illustrare le procedure di accesso agli applicativi per la presentazione delle richieste, in particolare per i soggetti con disabilità fisiche a cui deve essere assicurato un supporto per la compilazione, anche presso la sede del Servizio;
- indirizzare gli studenti al fine di consentire loro l'esatta compilazione presso i CAF della certificazione ISEEU e/o ISEEU parificato, utile all'attribuzione della fascia di reddito;
- fornire supporto relativamente all'applicazione del Regolamento relativo alla contribuzione studentesca ed agli esoneri;
- predisporre le certificazioni richieste dalla Questura di Bergamo per il rilascio del permesso di soggiorno.

L'attività si svolgerà nel periodo compreso tra lo 09/09/2019 e il 31/01/2020 presso la sede del Servizio Diritto allo Studio di via dei Caniana/Moroni Bergamo secondo un calendario che verrà definito successivamente alla sottoscrizione del contratto.

È prevista una presenza giornaliera, dal lunedì al venerdì, per un massimo di 4 ore, distribuite nella fascia oraria tra le ore 9.00 e le ore 16.30, secondo lo schema che verrà successivamente concordato con i referenti del servizio; ai fini del presente contratto, pertanto, si richiede la presenza in sede per tutti i giorni lavorativi compresi tra il 9/9/2019 e il 31/01/2020.

## Articolo 2 - Requisiti

Possono partecipare alla selezione i soggetti italiani e stranieri che per l'a.a. 2019/2020 risultino iscritti ad un corso di LM, al quarto o quinto anno di LM a ciclo unico o di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Bergamo in possesso dei seguenti requisiti:

- 1- Possesso, per gli iscritti alla LM, di diploma di laurea triennale conseguito presso l'Università degli Studi di Bergamo
- 2- livello di lingua italiana pari almeno a C1.  
Ai fini della certificazione di questo requisito sarà possibile allegare:
  - Attestazione di certificazione linguistica
  - Avvenuto superamento di un esame Unibg di livello equivalente
  - Autocertificazione di possesso a livello madrelingua
  - Autocertificazione di conoscenza della lingua al sopra indicato livello, che verrà poi testata in sede di colloquio
- 3- conoscenza di almeno una lingua straniera (a scelta tra inglese, francese, tedesco, spagnolo, russo, arabo) ad un livello almeno B2.  
Ai fini della certificazione di questo requisito sarà possibile allegare:
  - Attestazione di certificazione linguistica internazionale (ad e. TOEFL, IELTS, DELF, ...)
  - Avvenuto superamento di un esame Unibg di livello equivalente
  - Autocertificazione di possesso a livello madrelingua (nel caso degli studenti stranieri) testata in sede di colloquio.

Per tutti gli studenti stranieri è obbligatorio il possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità o la ricevuta della richiesta di rinnovo.

Sono esclusi dalla partecipazione alla selezione:

- coloro che abbiano relazione di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con il Responsabile del Servizio Diritto allo Studio;



- coloro i quali, nel corso dell'a.a. 2018/2019, abbiano ricevuto incarichi di tutorato didattico o di attività didattica integrativa finanziati tramite il Fondo Sostegno Giovani.

### **Articolo 3 - Diritti e doveri**

Nell'ambito della pianificazione delle attività condivisa con il Responsabile del Servizio Diritto allo Studio, i soggetti incaricati sono tenuti:

- a) allo svolgimento delle attività previste per l'incarico conferito;
- b) alla tenuta di un diario aggiornato delle attività svolte ed alla consegna dello stesso al Responsabile del Servizio Diritto allo Studio a conclusione dell'attività;
- c) al puntuale rispetto degli orari di presenza concordati, dando atto che la violazione di tale previsione, debitamente segnalata per almeno due volte, porterà alla risoluzione del rapporto.

### **Art. 4 - Trattamento economico**

Il contratto di affidamento verrà stipulato nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti individuali di lavoro autonomo.

La durata massima del contratto è quella indicata nel presente bando e nel disciplinare di incarico e non potrà essere rinnovata o prorogata.

In analogia a quanto avviene per figure simili presso l'Ateneo, il compenso orario è stabilito in € 12,00 al lordo di ritenute, imposte e tasse a carico della persona incaricata.

Il compenso verrà liquidato in due soluzioni: una al completamento del 50% dell'impegno previsto e una al termine della prestazione, previa presentazione del registro delle presenze al Responsabile del Servizio Diritto allo Studio.

L'assegno è esente da imposizione fiscale ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984 n. 476 e s.m.i. In materia previdenziale ed assistenziale si applicano le disposizioni di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti della L. 8/8/1995 n. 335 e s.m.i. Il beneficiario dovrà quindi provvedere **all'iscrizione alla Gestione Separata dell'INPS**.

Il contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, né assegna prerogative o diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

L'assegno conferito con il contratto è compatibile con la fruizione delle borse di studio ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 68/2012.

### **Articolo 5 - Presentazione della domanda**

Gli aspiranti alla selezione devono consegnare entro il giorno **martedì 27 agosto 2019, alle ore 12:00**, i seguenti documenti:

- la domanda di partecipazione alla selezione secondo lo schema allegato, datata e firmata in originale dal candidato;
- un documento di identità in corso di validità;
- copia dell'eventuale certificazione linguistica;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità o copia della ricevuta di richiesta di rinnovo;

La documentazione dovrà pervenire secondo una delle seguenti modalità:

- a) in busta chiusa indirizzata al Responsabile del Servizio Diritto allo Studio, consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo in Via Dei Caniana 2, 24127 Bergamo, aperto al pubblico dal lunedì al giovedì: 9.30-12.00 / 14.00 - 15.45, venerdì: 9.30-12.00; oppure
- b) per i soli candidati in possesso di una casella di posta elettronica certificata, spedita anche via PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@unibg.legalmail.it](mailto:protocollo@unibg.legalmail.it). La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. La domanda e i documenti devono essere sottoscritti e accompagnati dalla scansione del documento di identità del candidato con propria firma digitale, oppure inviati in formato non modificabile (pdf o tif) debitamente sottoscritti e accompagnati dalla scansione del documento di identità del candidato.



La ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore della PEC.

Non saranno accettate le domande presentate oltre il termine indicato e per le quali non siano state rispettate le modalità di consegna previste al comma 1 del presente articolo. Nel caso dell'invio tramite posta certificata, farà fede la data di ricezione da parte della casella PEC Unibg e non la data di invio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del Decreto direttoriale prot. n. 2731/B del 19.7.2000.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 6 - Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice sarà costituita successivamente alla scadenza della presente procedura di selezione con Decreto Rettoriale.

#### **Articolo 7 - Criteri di valutazione dei titoli dei candidati e del colloquio orale**

Per la valutazione del candidato la Commissione Giudicatrice ha a disposizione 100 punti dei quali 70 riservati ai titoli e 30 al colloquio orale.

La valutazione dei titoli avverrà secondo i seguenti criteri:

a) **MERITO DEGLI STUDI:**

- per gli studenti regolarmente iscritti nell'a.a. 2019/20 ad un corso di laurea magistrale al momento della scadenza del bando il punteggio verrà assegnato in base al voto di laurea triennale e sarà valutato sino ad un massimo di 50 punti come indicato di seguito:

VOTO DI LAUREA IN CENTODECIMI	PUNTI ASSEGNATI
Fino a 80	10
Da 81 a 95	30
Da 96 a 110	48
110 e lode	50

- per gli studenti regolarmente iscritti nell'a.a. 2019/20 ad un corso di laurea magistrale a ciclo unico a partire dal IV anno di corso al momento della scadenza del bando, il punteggio è determinato dalla media ponderata dei voti, regolarmente registrati nel programma di Segreteria all'atto della valutazione, espressa in centodecimi e sarà valutato sino ad un massimo di 50 punti come segue:

MEDIA PONDERATA VOTI ESPRESSA IN CENTODECIMI	PUNTI ASSEGNATI
Fino a 75	10
Da 76 a 90	30
Da 91 a 102	48
Da 103 a 110	50

- per gli studenti regolarmente iscritti nell'a.a. 2018/2019 ad un dottorato di ricerca al momento della scadenza del bando il punteggio verrà assegnato in base al voto di laurea



magistrale o magistrale a ciclo unico e sarà valutato sino ad un massimo di 50 punti come indicato di seguito:

VOTO DI LAUREA IN CENTODECIMI	PUNTI ASSEGNATI
Fino a 80	10
Da 81 a 95	30
Da 96 a 110	48
110 e lode	50

b) ESPERIENZE COERENTI

Verranno valutate le esperienze maturate presso il Servizio Diritto allo Studio, la Segreteria Studenti, l'Ufficio Orientamento e Ufficio programmi internazionali-incoming) negli anni accademici 2017/2018 e 2018/2019 sotto forma di 150 ore o Leva Civica Regionale conclusesi senza nota negativa. Verranno assegnati 10 punti per ciascuna esperienza sino ad un massimo di 20 punti.

Il colloquio orale di selezione, volto ad accertare l'adeguatezza dei candidati alla figura di tutor, sarà valutato sino ad un massimo di 30 punti, tenendo conto della valutazione espressa in merito ai seguenti indicatori:

- disponibilità;
  - motivazione;
  - capacità relazionali;
  - capacità di esposizione;
  - altre esperienze attinenti con riferimento al ruolo specifico da ricoprire e all'attività da svolgere
- Per un'ottimale valutazione delle capacità espositive e di relazione, a ciascun candidato verrà richiesto di fare una presentazione in lingua italiana dell'Ateneo e dei suoi servizi della durata di 5 minuti circa.

I colloqui dei candidati ammessi alla selezione perché in possesso dei requisiti si svolgeranno il **3 settembre** a partire dalle **ore 9.30**, presso il **Servizio Diritto allo Studio della sede di Via dei Caniana, 2 Bergamo**.

**Articolo 8 - Conferimento incarico**

Il Responsabile del Servizio, sulla base del verbale della Commissione esaminatrice, provvede alla pubblicazione dell'esito della procedura sul portale del sito dell'Università degli Studi di Bergamo, sezione "Bandi e avvisi di selezione".

Gli assegnatari dell'incarico, selezionati tramite la procedura di cui all'articolo precedente, saranno invitati, al recapito mail indicato nella domanda di candidatura, a presentarsi per la stipula del contratto. La mancata presentazione alla stipula entro la data indicata determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.

**Articolo 9 - Stipula del contratto e durata**

L'incarico è conferito dal Responsabile del Servizio Diritto allo Studio con la stipula di un contratto di diritto privato che costituisce rapporto di collaborazione coordinata e continuativa soggetta a contribuzione ai sensi dell'art. 2 della Legge 8.8.1995 n. 335 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero di lavoro professionale o di collaborazione occasionale.

È condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di selezione che ne costituisce il presupposto.

L'incarico ha validità per il periodo 09/09/2019 - 31/01/2020 e non può essere rinnovato.

Ai fini della sottoscrizione del contratto è necessario che il personale dipendente da Pubbliche amministrazioni e da Enti Pubblici presenti il nulla-osta dell'Ente di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta dello stesso; detta autorizzazione deve essere rilasciata e presentata alla scrivente Amministrazione prima della firma del contratto e dell'inizio delle lezioni, così come previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 31. 3.1998, n. 80.



L'Università degli studi di Bergamo provvede, limitatamente al periodo previsto in contratto, alla copertura assicurativa privata contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

**Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è il Signor Vittorio Mores, Responsabile del Servizio Diritto allo Studio di via dei Caniana, 2 Bergamo tel.035/2052871, fax 035/2052887.

Per ulteriori informazioni: tel. 035/2052870.

**Art. 11 - Responsabile della prevenzione della corruzione**

Si informa che presso l'Università degli Studi di Bergamo è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021 ai sensi della Legge n. 190 del 06.11.2012 ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al Direttore Generale, Dott. Marco Rucci.

All'indirizzo di posta elettronica [prevenzione.corruzione@unibg.it](mailto:prevenzione.corruzione@unibg.it) potranno essere effettuate le eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

**Articolo 12 - Normativa di rinvio**

Per quanto non esplicitamente previsto in questo avviso si fa rinvio alle norme previste dal vigente Regolamento per la disciplina degli incarichi individuali di lavoro autonomo a personale esterno all'Università degli Studi di Bergamo. e alla normativa vigente in materia in quanto compatibile.

**Articolo 13 - Trattamento dei dati personali**

I dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale applicabile (d'ora innanzi, congiuntamente, la "Normativa Applicabile), e utilizzati ai fini della gestione della posizione personale, previdenziale, assicurativa e fiscale e per tutte le finalità inerenti lo svolgimento dell'incarico. La dettagliata informativa è presente sul sito dell'Ateneo all'indirizzo <https://www.unibg.it/privacy-e-protezione-dei-dati-personali>

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica dei candidati risultati assegnatari degli incarichi di cui all'oggetto del presente bando.

Bergamo, 30 luglio 2019  
Prot. n. 131060/VII/16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Vittorio Mores)