



AVVISO

IMMATRICOLAZIONE AL DOTTORATO DI RICERCA IN FORMAZIONE DELLA PERSONA E MERCATO DEL LAVORO XXXIV CICLO MODALITA' E SCADENZE

Si informano i candidati ammessi al Dottorato di ricerca in oggetto e collocati in posizione utile della graduatoria di cui al Decreto Rettorale repertorio n. 502/2018, prot. n. 117362/V/2 del 23/07/2018 e alla nota del Coordinatore del 1/08/2018, pubblicati alla pagina web (<https://www.unibg.it/bando/bando-di-concorso-lammissione-ai-corsi-di-dottorato-di-ricerca-xxxiv-ciclo>) che sarà possibile effettuare l'immatricolazione come di seguito indicato:

I candidati titolari di borsa di studio saranno tenuti ad **effettuare l'immatricolazione a partire dalle ore 9.00 del 6 agosto 2018 ed entro il termine perentorio del giorno 10 agosto 2018 pena decadenza**, seguendo le istruzioni che verranno inviate tramite comunicazione e-mail all'indirizzo di posta elettronica fornito.

La stampa della domanda di immatricolazione, corredata degli allegati richiesti, potrà essere spedita **tramite PEC all'indirizzo protocollo@unibg.legalmail.it** (nel caso si disponga di un indirizzo di posta elettronica certificata) oppure a mezzo email all'indirizzo **carriera.dottorandi@unibg.it** (unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento) entro e non oltre il termine indicato.

I candidati non titolari di borsa di studio saranno tenuti ad **effettuare l'immatricolazione al termine dello scorrimento della graduatoria dei beneficiari di borsa**, seguendo le istruzioni che verranno inviate tramite comunicazione email all'indirizzo di posta elettronica fornito.

I dipendenti pubblici devono provvedere alla richiesta del nulla osta all'Amministrazione di appartenenza all'atto della pubblicazione dell'esito della selezione. Per tali studenti l'immatricolazione verrà accolta con riserva e resterà sospesa fino alla presentazione del provvedimento di collocazione in congedo/aspettativa, che dovrà avvenire entro e non oltre 30 gg. dal termine di scadenza delle immatricolazioni.

I candidati appartenenti ad una pubblica Amministrazione devono allegare alla domanda di immatricolazione la copia della richiesta di congedo/aspettativa per tutta la durata del corso (01.10.2018 - 30.09.2021), protocollata dall'ente di appartenenza.

Tutti i dottorandi sono tenuti a corrispondere, all'atto dell'immatricolazione:

- € 140,00 (tassa regionale per il diritto allo studio salvo adeguamento da parte di Regione Lombardia)
- € 16,00 (imposta di bollo assolta in modo virtuale).

Il versamento previsto può essere effettuato tramite MAV stampabile dalla sezione "Pagamenti" dello Sportello Internet al termine della procedura di immatricolazione online e pagabile in qualsiasi sportello bancario. In alternativa è possibile pagare on line tramite la piattaforma PagoPA (sezione "Pagamenti" dello Sportello Internet, cliccare su "fattura" e poi "Paga con PagoPA").



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO
SERVIZIO STUDENTI - SEGRETERIA STUDENTI

I dottorandi risultati beneficiari della borsa di studio/contratto di apprendistato sono tenuti a corrispondere un contributo fisso dell'importo di € 1.000,00, suddiviso in due rate successive secondo la seguente modalità:

- prima rata di € 400,00 con scadenza al 15 febbraio 2019;
- seconda rata di € 600,00 con scadenza al 15 maggio 2019.

Ai sensi dell'Art. 9 del Bando di ammissione ai corsi di dottorato di ricerca:

"Il Dottorando può svolgere limitata attività lavorativa esterna che non deve compromettere l'attività di formazione e ricerca e di natura occasionale, previa autorizzazione del Collegio dei docenti."

Ricordo che, come previsto dall'art. 7 del Bando di concorso per l'ammissione ai corsi di Dottorato di Ricerca, **coloro che non rispetteranno la scadenza indicata per trasmettere la domanda di immatricolazione, corredata degli allegati richiesti e copia dell'avvenuto versamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario e del bollo virtuale, saranno considerati rinunciatori e decadranno dalla posizione in graduatoria.**

Bergamo, 2 agosto 2018
Prot. n. 125171/V/2

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott.ssa Silvia Perrucchini)
F.to Silvia Perrucchini