

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 DIRIGENTE DI II FASCIA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO AREA APPALTI, ACQUISTI ED EDILIZIA PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO (D.D.G. Rep. n. 83/2021 del 14.06.2021 - pubblicato in G.U. n. 47 del 15.06.2021)

Criteri di valutazione e tracce delle prove scritte

Criteri di valutazione della prima prova scritta e della prova scritta teorico pratica:

La Commissione decide di attribuire, per ciascuna prova, una valutazione complessiva sintetica che tenga conto dei seguenti criteri:

- capacità di sintesi in relazione alla trattazione dell'argomento;
- chiarezza dell'esposizione;
- conoscenza dell'argomento;
- utilizzo di corretta sintassi linguistica in relazione anche alle soluzioni organizzative.

In aggiunta, la seconda prova scritta teorico-pratica sarà valutata anche in relazione alla

- corretta ed adeguata capacità di strutturazione di un'eventuale atto o redazione di progetto

Tracce I prova scritta

TRACCIA A

Premessi cenni sulla differenza tra l'istituto del soccorso istruttorio e l'avvalimento, il candidato descriva le caratteristiche principali dell'avvalimento anche con riferimento alle recenti pronunce della giurisprudenza. Il candidato elabori il testo avendo cura di seguire le seguenti indicazioni di editing:

- Tipo carattere Times New Roman;
- Stile carattere Normale;
- Dimensione carattere 12;
- Testo giustificato;
- Interlinea 1,5;
- salvare il documento "prova scritta concorso.doc"

TRACCIA B

Le società in house nel sistema universitario.

Il candidato descriva le caratteristiche salienti e gli aspetti connessi alla congruità dell'offerta economica anche alla luce delle pronunce della giurisprudenza.

Il candidato elabori il testo avendo cura di seguire le seguenti indicazioni di editing:

- Tipo carattere Times New Roman;
- Stile carattere Normale;
- Dimensione carattere 12;
- Testo giustificato;
- Interlinea 1,5;
- salvare il documento "prova scritta concorso.doc"

TRACCIA C

Gli strumenti attraverso cui la Pubblica Amministrazione può interagire con il privato per il soddisfacimento degli interessi pubblici: definire gli istituti previsti dal codice degli appalti ed evidenziare le caratteristiche peculiari.

Il candidato elabori le risposte avendo cura di seguire le seguenti indicazioni di editing:

- Tipo carattere Times New Roman;

- Stile carattere Normale;
- Dimensione carattere 12;
- Testo giustificato;
- Interlinea 1,5;
- salvare il documento "prova scritta concorso.doc"

Tracce II prova scritta

TRACCIA A

In una gara di affidamento per la fornitura di materiale bibliografico in un Ateneo pubblico il concorrente collocato in quinta posizione avanza istanza di accesso chiedendo copia dell'offerta tecnica ed economica dell'aggiudicatario e di quelli che lo precedono indicando un mero interesse difensivo. Si proceda ad identificare i tratti salienti della fattispecie nel suddetto ambito e si predisponga uno schema di provvedimento motivato.

Il candidato elabori il testo avendo cura di seguire le seguenti indicazioni di editing:

- Tipo carattere Times New Roman;
- Stile carattere Normale;
- Dimensione carattere 12;
- Testo giustificato;
- Interlinea 1,5;
- salvare il documento "prova scritta concorso.doc"

TRACCIA B

Nell'ambito degli affidamenti ex articolo 36 codice dei contratti, l'amministrazione ha necessità di approvvigionarsi del servizio di accesso al test selettivo degli studenti. Viene chiesto pertanto al Dirigente di un Ateneo pubblico di valutare la legittimità in ordine alla possibilità di invitare l'aggiudicatario uscente nonché gli operatori economici invitati nell'ambito dell'affidamento immediatamente precedente a quello di cui trattasi alla luce del principio di rotazione. Si definiscano i tratti di tale principio e le possibili eccezioni redigendo uno schema di atto equivalente per l'affidamento del medesimo servizio dell'importo di € 20.000.

Il candidato elabori il testo avendo cura di seguire le seguenti indicazioni di editing:

- Tipo carattere Times New Roman;
- Stile carattere Normale;
- Dimensione carattere 12;
- Testo giustificato;
- Interlinea 1,5;
- salvare il documento "prova scritta concorso.doc"

TRACCIA C

Al Dirigente di un Ateneo pubblico viene attribuito l'obiettivo annuale di individuare lo strumento giuridico nell'ambito del codice dei contratti per efficientare le manutenzioni degli immobili per l'importo stimato di € 1.200.000 annui. Individuare lo strumento contrattuale più idoneo motivandone adeguatamente la scelta in relazione al contesto di riferimento e predisporre uno schema di determina a contrarre.

Il candidato elabori il testo avendo cura di seguire le seguenti indicazioni di editing:

- Tipo carattere Times New Roman;
- Stile carattere Normale;
- Dimensione carattere 12;
- Testo giustificato;
- Interlinea 1,5;

- salvare il documento "prova scritta concorso.doc"

LA COMMISSIONE

Presidente fto. Dott. Vincenzo Tedesco

Membro fto. Dott. Alberto Domenicali

Membro fto. Dott.ssa Maria Raffaella Ingrosso

Segretario fto. Dott.ssa Fausta Schiavini