



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO**

Direzione personale  
logistica  
e approvvigionamenti

Gestione risorse umane  
Gestione giuridica  
selezioni pta e dirigenti e formazione

**Oggetto: procedura di mobilità compartimentale e intercompartimentale (ex art. 30 del D. Lgs 165/2001) per la copertura di n. 1 posto di Categoria D – Area amministrativa-gestionale – ufficio programmi internazionali presso l’Università degli studi di Bergamo (Avviso prot. n. 192454/VII/2 dell’11.12.2020 pubblicato l’11.12.2020) – Nomina commissione.**

#### IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e s.m.i., le cui norme regolamentano l’accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi, modificato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693;

VISTO il D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i., recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO lo Statuto dell’Università degli studi di Bergamo;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

PREMESSO CHE con avviso prot. n. 192454/VII/2 dell’11.12.2020, pubblicato sul sito istituzionale dell’Ateneo l’11.12.2020, è stata resa nota la disponibilità di n. 1 posto di Cat. D Area amministrativa-gestionale da coprire mediante mobilità da destinare all’Ufficio Programmi Internazionali;

DATO ATTO CHE il termine per la presentazione delle istanze di partecipazione è scaduto l’11.01.2021;

VISTO CHE l’avviso sopra citato dispone che la selezione dei candidati avvenga mediante valutazione del curriculum vitae nonché di un eventuale colloquio di idoneità volto a verificare la corrispondenza delle conoscenze e competenze indicate nella documentazione prodotta dal candidato con il profilo richiesto;

VISTI i provvedimenti legislativi e regolamentari attualmente vigenti disposti a seguito della dichiarazione dello stato di emergenza sanitaria in corso, finalizzati all’adozione di misure di contenimento del virus COVID-19, e, da ultimo, il DPCM 14.01.2021, in vigore dal 16.01.2021 al 05.03.2021;

VISTO il D.R. rep. n. 54/2021 del 18.01.2021 contenente aggiornamenti circa le disposizioni adottate dall’ateneo per il contenimento e la gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19;

DATO ATTO CHE le procedure in cui la valutazione dei candidati è effettuata esclusivamente su basi curriculari possono continuare ad essere espletate per via telematica;

ATTESO CHE tale modalità possa essere adottata dalla Commissione sino a conclusione dei lavori di competenza, previa adozione di specifiche misure operative; in particolare:

- nello svolgimento dei lavori in modalità telematica il collegio deve garantire la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni;
- ove il colloquio si svolga in videoconferenza, attraverso l’utilizzo di strumenti informatici e digitali, deve essere garantita l’adozione di soluzioni tecniche che assicurino l’identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità;

RITENUTO per tutto quanto sopra di poter procedere con la nomina della commissione nell’ambito della procedura in oggetto;

INDIVIDUATE nella dott.ssa Elena Gotti, nel prof. Matteo Giacomo Maria Kalchschmidt, nella prof.ssa Maria Giuseppina Gottardo e nella dott.ssa Cristina Galbiati le professionalità e le competenze ai fini della nomina;

ACQUISITE, agli atti, le dichiarazioni degli interessati in ordine alla disponibilità a ricoprire l’incarico e all’assenza di motivi ostativi alla nomina ai sensi delle disposizioni di cui agli artt. 35 comma 3 lett. e) e 35 bis del D.Lgs. 165/2001 citato;

ATTESO CHE la Commissione verificherà, prima dell’inizio dei lavori, il rispetto delle norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi;

#### DECRETA

È nominata la seguente commissione nell’ambito della procedura di mobilità in oggetto:



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BERGAMO**

Direzione personale  
logistica  
e approvvigionamenti

Gestione risorse umane  
Gestione giuridica  
selezioni pta e dirigenti e formazione

Presidente: Dott.ssa Elena Gotti - Dirigente in servizio presso questo Ateneo;  
Componente: Prof. Matteo Giacomo Maria Kalchschmidt - Professore di I fascia presso questo Ateneo;  
Componente: Prof.ssa Maria Giuseppina Gottardo - Professoressa di II fascia presso questo Ateneo;  
Segretario: Dott.ssa Cristina Galbiati - cat. D in servizio presso questo Ateneo.

Come specificato in premessa, in ragione dell'emergenza sanitaria in corso, la Commissione è autorizzata a riunirsi utilizzando strumenti telematici di lavoro collegiale, garantendo la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni. Il colloquio può svolgersi in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità dello stesso, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.

Il presente decreto viene inserito nella raccolta ufficiale dei decreti di Ateneo e sarà pubblicato sul sito web di Ateneo nella sezione *Concorsi e selezioni*.

**IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Michela Pilot)**

Documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005