



# CQIA

Centro per la qualità dell'insegnamento  
e dell'apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI BERGAMO

**OGGETTO** Decreto di rettifica alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo di ricerca nell'ambito del progetto di ricerca-azione: *Work-based learning* e apprendistato di III livello al tempo della complessità

## IL DIRETTORE DEL CENTRO PER LA QUALITÀ DELL'INSEGNAMENTO E DELL'APPRENDIMENTO

**VISTO** l'avviso di procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo di ricerca nell'ambito del progetto di ricerca-azione: *Work-based learning* e *apprendistato di III livello al tempo della complessità*, prot. n. 5799/VII/16 del 25.01.2020. Pubblicato in data 25.01.2020 in scadenza il 09.02.2021;

**DATO ATTO** che per errore materiale non è stato inserito all'art. 3 dell'avviso come requisito di partecipazione la Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento nell'area delle Scienze economiche, giuridiche e politico-sociali;

**RICHIAMATO** l'art. 9, comma 4 del Regolamento delle Scuole e dei Centri di Ateneo e Interateneo vigente che prevede l'adozione di decreti d'urgenza da parte del Direttore del Centro;

## DECRETA D'URGENZA

di rettificare come segue l'art. 3 *Requisiti di partecipazione* dell'avviso di valutazione comparativa per il conferimento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo di ricerca nell'ambito del progetto di ricerca-azione: *Work-based learning* e *apprendistato di III livello al tempo della complessità* come di seguito indicato

### Art.1

#### Oggetto dell'incarico

La presente procedura è volta al conferimento di n.2 incarichi di lavoro autonomo da conferire a soggetti esterni all'Università degli studi di Bergamo da svolgere nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo *Work-based learning* e *apprendistato di III livello al tempo della complessità* - responsabile scientifico prof. Giuseppe Bertagna.

In particolare gli incaricati dovranno, attraverso lo studio e l'analisi dei principali trend del mercato del lavoro del territorio bergamasco, progettare percorsi di apprendistato di III livello validi per accompagnare studenti in un percorso *work-based learning*, coadiuvando i tutor accademici e aziendali e supervisionando gli adempimenti richiesti dalla normativa, comprese le eventuali modifiche attuative relative a situazioni emergenziali in costante evoluzione quali l'emergenza sanitaria.

La ricerca si divide in due ambiti, entrambi affidati ad un incaricato che dovrà sviluppare in coordinamento tra loro sotto la direzione del responsabile scientifico:

**I ricerca-azione:** studio, analisi, progettazione e attuazione dei percorsi di apprendistato di III livello, coordinando tutor accademici e aziendali con particolare riferimento agli adempimenti richiesti dalla normativa e alle modifiche attuative relative a situazioni emergenziali in costante evoluzione quali l'emergenza sanitaria, monitoraggio degli esiti occupazionali dei percorsi e della soddisfazione di tutti gli attori coinvolti (apprendisti, tutor accademici e aziendali, enti e aziende).

**II ricerca-azione:** studio ed analisi dei principali trend e richieste del mercato del lavoro del territorio bergamasco con particolare riferimento agli ambiti di interesse dei corsi di laurea coinvolti nel progetto al fine di implementare un efficace ed efficiente accompagnamento e orientamento in uscita a laureati triennali e magistrali dell'Ateneo, supportandoli nella fase di transizione università-mondo del lavoro e nell'accesso alle opportunità di ulteriore formazione in apprendistato



# CQIA

Centro per la qualità dell'insegnamento  
e dell'apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI BERGAMO

di III livello o a master di I e II livello, anche attraverso l'utilizzo di apposite misure di politiche attive e di sostegno economico

L'incaricato presterà la propria attività professionale in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente, con la supervisione del prof. Giuseppe Bertagna, responsabile scientifico del progetto, con il quale saranno concordati di comune accordo eventuali incontri in presenza.

## Art. 2

### Durata e trattamento economico

Gli incarichi hanno la durata massima di 18 mesi a decorrere dalla sottoscrizione dell'incarico. L'incaricato sarà tenuto a svolgere l'attività prevista dal contratto e gli adempimenti connessi.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente ed in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente.

Il compenso è stabilito in:

I ricerca-azione: 17.000,00;

II ricerca-azione: 12.600,00

## Art. 3

### Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento nell'area delle Scienze storiche, filosofiche, pedagogiche e psicologiche **o nell'area delle Scienze economiche, giuridiche e politico-sociali**;
2. Precedenti esperienze professionali nell'ambito dell'apprendistato;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

## Art. 4

### Esclusione

Sono esclusi dalla partecipazione alla selezione i candidati che abbiano relazione di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione o con un Professore afferente alla Giunta CQIA (l'elenco dei membri è indicato nell'Allegato 1).

Ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994 sono esclusi dalla presente selezione:

- coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Bergamo con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
- coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Bergamo rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

Il candidato che non dichiara, nelle forme indicate nei successivi articoli, il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione s'intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Università.

## Art. 5

### Presentazione domande

La domanda di partecipazione, corredata dalla documentazione richiesta, deve essere presentata **entro e non oltre le ore 12.00 del 9 febbraio 2021**, pena l'esclusione.



# CQIA

Centro per la qualità dell'insegnamento  
e dell'apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI BERGAMO

La domanda, redatta in carta libera secondo lo schema Allegato 1, datata, sottoscritta e corredata da fotocopia del documento di identità in corso di validità, può essere:

a) inviata via e-mail all'indirizzo **segreteria.cqia@unibg.it** entro le ore 12.00 del giorno di scadenza dell'avviso di selezione, pena l'esclusione.

Nell'oggetto della email deve essere indicato: SELEZIONE INCARICO RC-AZ CQIA

b) per i soli candidati in possesso di una casella personale di posta elettronica certificata spedita all'indirizzo di posta elettronica certificata **protocollo@unibg.legalmail.it** entro le ore 12.00 del giorno di scadenza dell'avviso di selezione, pena l'esclusione.

Nell'oggetto della email deve essere indicato: SELEZIONE INCARICO RC-AZ CQIA

La domanda e i documenti allegati devono essere datati, sottoscritti e scansionati, accompagnati dalla scansione del documento di identità del candidato, oppure inviati in formato non modificabile (PDF o TIF) con firma digitale.

In caso di invio con PEC il gestore invia automaticamente la Ricevuta di ritorno. Il sistema permette l'invio/ricezione di un messaggio con un allegato di dimensione massima di 30 Mbyte (quindi dimensione effettiva del messaggio di 45 Mbyte, tenendo conto delle conversioni di formato).

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Non saranno prese in considerazione le domande ricevute dopo la scadenza del termine sopraindicato.

La domanda dovrà contenere gli elementi utili ai fini della valutazione comparativa tra più aspiranti. A tal fine il candidato dovrà allegare alla domanda:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- curriculum datato e sottoscritto della propria attività scientifica e professionale aggiornato alla data di presentazione della domanda;
- nulla osta dell'amministrazione di appartenenza o copia della richiesta dello stesso (solo per i dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, soggetti a regime di autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001) per lo svolgimento della/e attività per la/le quale/i si candida;
- documenti e titoli ritenuti utili ai fini della selezione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

Non verranno presi in considerazione i titoli che perverranno all'Amministrazione dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi di quanto disposto dal DPR 445/2000.

L'Università non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Università può disporre, in ogni momento, con decreto motivato del Direttore del Centro per la qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.



# CQIA

Centro per la qualità dell'insegnamento  
e dell'apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI BERGAMO

## Art. 6

### Commissione

La Giunta del Centro per la qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento o l'eventuale Commissione, costituita successivamente alla scadenza della presente procedura di selezione con decreto del Direttore del CQIA, provvederà alla valutazione delle domande pervenute.

## Art.7

### Modalità di valutazione dei candidati

La Giunta del CQIA (o la Commissione) effettua la valutazione comparativa dei candidati sulla base dell'esame del curriculum e dei titoli presentati dagli stessi, per un punteggio massimo di 40 punti secondo il valore dei punteggi di seguito indicati:

- Voto di laurea fino a 10 punti;

110 e lode	110	109-105	104-101	100-95	94-89	<88
10	9	8	6	5	3	1

- Altri titoli di studio pertinenti ai temi della ricerca-azione: .....fino a 10 punti
- Precedenti esperienze professionali nell'ambito dell'apprendistato..... fino a 10 punti
- Buona conoscenza della lingua inglese.....fino a 5 punti
- Per la valutazione del curriculum professionale è attribuibile un punteggio massimo di 5 punti.

Nel curriculum sono valutate tutte le attività professionali e di studio non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie e ogni altro elemento dichiarato nel curriculum che evidenzia il livello di qualificazione professionale del candidato, le attitudini, le conoscenze tecniche e le esperienze utili ai fini dell'incarico

Al termine dei lavori la Giunta del CQIA (o la Commissione) individua il soggetto a cui assegnare l'incarico in base al punteggio ottenuto non è prevista alcuna graduatoria di merito.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi di Bergamo alla pagina *Concorsi e selezioni - incarichi di collaborazione e consulenza*  
<https://www.unibg.it/universita/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza>

Non sarà effettuata alcuna comunicazione scritta. La pubblicazione degli esiti vale come formale notifica agli interessati.

## Art. 8

### Conferimento incarico

L'assegnatario dell'incarico sarà invitato, al recapito indicato nella domanda di candidatura, a presentarsi per la stipula del contratto. La mancata presentazione alla stipula entro la data indicata determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.

I candidati dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, soggetti a regime di autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001, dovranno, prima della sottoscrizione del contratto, produrre il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza.

## Art. 9

### Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., il trattamento dei dati personali forniti dai candidati è finalizzato unicamente alla gestione della selezione e ai fini della gestione della posizione personale, previdenziale, assicurativa e fiscale e per tutte le finalità inerenti lo svolgimento dell'incarico e sarà effettuato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, da parte di personale autorizzato nei



# CQIA

Centro per la qualità dell'insegnamento  
e dell'apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI BERGAMO

modi e nei limiti necessari a raggiungere le predette finalità. Il Responsabile della protezione dei dati personali è l'Avv. Michele Gorga. Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Bergamo.

## **Art. 10**

### **Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento dott.ssa Susanna Anfilocchi.

Per informazioni è possibile rivolgersi al Centro di Ateneo per la qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento, scrivendo alla mail [segreteria.cqia@unibg.it](mailto:segreteria.cqia@unibg.it)

## **Art. 11**

### **Responsabile della prevenzione e della corruzione**

L'Università degli studi di Bergamo ha approvato il piano integrato triennale 2019-2021 della performance, trasparenza e anticorruzione, ai sensi della Legge 190 del 06.11.2012 e s.m.i. e attribuito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al Direttore Generale.

All'indirizzo e-mail [prevenzione.corruzione@unibg.it](mailto:prevenzione.corruzione@unibg.it) potranno essere inviate le segnalazioni di irregolarità del procedimento.

## **Art. 12**

### **Normativa di rinvio**

La prestazione oggetto del presente contratto viene resa dal collaboratore nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato e comporterà da parte del medesimo l'esecuzione dell'attività senza osservanza di specifici orari, con propria autonomia e distinta organizzazione di lavoro, nel rispetto delle modalità di coordinamento da stabilire di comune accordo dalle parti.

Le parti riconoscono e danno atto che il rapporto di cui al presente contratto si sostanzia in una prestazione d'opera regolata dall'art. 2222 e seguenti del c.c.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa o richiamate nel bando, nonché le disposizioni vigenti in materia di procedure selettive pubbliche.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito web dell'Università alla pagina Concorsi e selezioni – incarichi di collaborazione e consulenza

<https://www.unibg.it/universita/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza>

Al termine del procedimento sulla stessa pagina sarà pubblicato l'esito della selezione.

Il Direttore del CQIA  
Prof. Giuseppe Bertagna

Documento firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005