



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

ORIENTAMENTO e PROGRAMMI INTERNAZIONALI

AVVISO DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE PER L'ATTIVITÀ DI SOCIAL MEDIA MANAGEMENT DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO ATTRAVERSO I PRINCIPALI SOCIAL MEDIA

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORIENTAMENTO E PROGRAMMI INTERNAZIONALI

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 22.12.2015 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2016 con il relativo budget assegnato al Servizio Orientamento e Programmi Internazionali che prevede uno stanziamento specifico per l'Attività "Accoglienza matricole e comunicazione agli studenti", articolato anche nell'attività di comunicazione attraverso i canali social delle informazioni riguardanti le nuove matricole e gli studenti iscritti;
- la determinazione Rep. n. 148/2016 Prot. 32821/VII/16 del 8/3/2016 di avvio della procedura di valutazione comparativa;
- il Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi individuali di lavoro autonomo a personale esterno all'Università degli Studi di Bergamo - Emanato con decreto rettorale prot. 7739/I/003 del 14.4.2010;

COMUNICA CHE

è indetta una selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione per l'attività di **Social Media Management dell'Università degli Studi di Bergamo.**

Art. 1

PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO

Il nuovo paradigma comunicativo e lo sviluppo dei social media ha portato allo sviluppo di comunicazione pubblica "conversazionale" che si presenta come particolarmente adatta per accrescere l'engagement di studenti, docenti, e personale tecnico amministrativo nei confronti dell'università a patto di superare un'ottica di pura presenza online e che di occasionale pubblicazione di contenuti informativi sui social media, e richiedono invece l'integrazione dei social media nei processi di Ateneo, e il pieno sfruttamento della loro natura più profonda di infrastruttura attraverso cui si sostanziano rapporti e relazioni sociali.

A tal fine risulta indispensabile gestire in maniera continuativa la social media strategy individuata precedentemente, lavorando sul piano della gestione delle diverse piattaforme e della curatela dei contenuti editoriali rispetto agli obiettivi comunicativi e ai pubblici individuati come pertinenti per ogni piattaforma, e, nell'immediato, si rende necessario reperire 1 Social Media Manager che coordini l'attività di cui sopra.

In costante coordinamento con il Prorettore Delegato all'Orientamento in entrata e in uscita, tutorato e alle politiche di raccordo con il mondo del lavoro e con il Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali, all'incaricato verranno richieste le seguenti prestazioni:

- posizionamento strategico di UNIBG nei diversi social network rispetto ai pubblici elettivi;
- aggiornamento della strategia di gestione delle relazioni e della community alla luce dei risultati ottenuti in precedenza e in relazione agli attuali obiettivi di Ateneo;
- aggiornamento della strategia editoriale di gestione dei contenuti;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

ORIENTAMENTO e PROGRAMMI INTERNAZIONALI

- messa a regime della gestione quotidiana dei canali social attivati e loro eventuale ampliamento attraverso la predisposizione di iniziative speciali;
- coordinamento con il gruppo di lavoro preposto alla gestione del sito istituzionale Unibg;
- monitoraggio delle conversazioni intorno al brand UNIBG al di fuori dei social network attivati dall'istituzione.

Le attività svolte dovranno portare alla produzione dei seguenti documenti da consegnarsi al Prorettore Delegato all'Orientamento in entrata e in uscita, tutorato e alle politiche di raccordo con il mondo del lavoro:

- Report trimestrale su attività di gestione ordinaria delle piattaforme social
- Report attività speciali (es. campagna immatricolazioni)

L'incaricato dovrà svolgere le attività previste in piena autonomia secondo le indicazioni del Prorettore Delegato all'Orientamento in entrata e in uscita, tutorato e alle politiche di raccordo con il mondo del lavoro e del Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali.

Art. 2

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- 1) Aver conseguito una Laurea Vecchio Ordinamento o Laurea Magistrale/Specialistica in LM59 - Classe delle lauree magistrali in scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità;
- 2) Avere documentata competenza sia teorica che tecnico/pratica nell'ambito del social media management, content curation, e infografica e social media monitoring;
- 3) Avere un'ottima conoscenza della lingua inglese;

Ai sensi dell'art. 18 della Legge n. 240 del 30 Dicembre 2010 i candidati che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con il Rettore, il Direttore Generale, il Prorettore Delegato all'Orientamento in entrata e in uscita, tutorato e alle politiche di raccordo con il mondo del lavoro, la Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo sono esclusi dalle selezioni (la composizione del Consiglio di Amministrazione è consultabile al link www.unibg.it/ateneo/organi-e-organismi/consiglio-di-amministrazione).

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione. Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Art. 3

DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSO

La prestazione avrà una durata complessiva di 22 mesi e decorrerà solo a seguito del positivo esito del controllo di legittimità da parte della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 17 Decreto Legge 1 luglio 2009, n. 78 convertito in Legge 3 agosto 2009, n. 102.

Per quanto concerne il compenso è previsto un compenso forfettario, al lordo dell'incaricato e al netto degli oneri e dell'IRAP a carico dell'Università, stabilito in € **40.000,00** complessivi.

Il compenso verrà corrisposto in sei rate complessive (luglio 2016, novembre 2016, marzo 2017, luglio 2017, novembre 2017, aprile 2018), sulla base di una relazione sull'attività svolta nel periodo precedente vidimata dal Prorettore Delegato all'Orientamento in entrata e in uscita, tutorato e alle politiche di raccordo con il mondo del lavoro che dovrà certificare



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

ORIENTAMENTO e PROGRAMMI INTERNAZIONALI

il corretto svolgimento delle attività previste.

Art. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La selezione è per titoli.

Nella valutazione si terrà conto della qualità e della congruità dei titoli e delle esperienze professionali in rapporto alle esigenze dell'attività di Social Media Management.

La commissione giudicatrice ha a disposizione **15** punti, così distribuiti:

1. Titoli accademici: fino a **7** punti così distribuiti:

- voto di laurea fino a **2** punti;
- titoli di studio post laurea fino a **4** punti: costituisce titolo preferenziale il dottorato di ricerca nell'ambito delle Scienze della Comunicazione.
- titoli utili e altri elementi utili a qualificare il livello di conoscenza del funzionamento dei social network fino a **1** punto;

2. Pubblicazioni ed esperienza professionale

Fino a un massimo di punti **8** così distribuiti:

- pubblicazioni nell'ambito specifico fino a **2** punti;
- esperienza nell'ambito professionale specifico fino a **6** punti;

Costituisce titolo preferenziale il possesso del titolo di dottore di ricerca in caso di parità.

Nel caso in cui la Commissione lo riterrà necessario, si procederà con un colloquio per la cui valutazione verranno assegnati fino ad un massimo di 10 punti.

Il candidato ha l'onere di esprimere in modo completo la natura e la durata delle esperienze professionali, e fornire indicazioni circa la possibilità di effettuare controlli da parte dell'Ente.

La Commissione valuterà – ai soli fini dell'ammissione alla selezione – l'equivalenza funzionale del titolo estero. La Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali potrà verificare il valore dei titoli di studio stranieri presentati dai candidati che risultassero vincitori.

Si segnala che sulla dichiarazione resa dai candidati l'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 D.P.R. 445/2000.

Art. 5 GRADUATORIA

La commissione stilerà una graduatoria valida esclusivamente per la posizione in oggetto; in caso di rinuncia da parte di uno dei soggetti incaricati, non si procederà con una nuova selezione ma la risorsa in sostituzione verrà individuata all'interno della graduatoria stessa.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

ORIENTAMENTO e PROGRAMMI INTERNAZIONALI

I candidati iscritti a corsi di dottorato di ricerca, qualora ritenuti idonei, dovranno produrre il nulla osta necessario allo svolgimento dell'incarico secondo quanto previsto dal regolamento del proprio corso di dottorato prima della firma del contratto.

Restano ferme le disposizioni di legge che stabiliscono dei limiti al conferimento degli incarichi di collaborazione al personale cessato delle pubbliche amministrazioni.

Art. 6

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, in carta semplice e debitamente sottoscritta, dovrà essere redatta secondo il modello riportato nell'allegato A al presente bando.

La domanda di ammissione, la dichiarazione sostitutiva, il curriculum e l'eventuale nullaosta dovranno essere presentati presso l'Ufficio Affari Generali Legali e Istituzionali (Protocollo generale) – Via dei Caniana, 2 – 24127 BERGAMO aperto al pubblico dal lunedì al giovedì dalle h. 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 16.00; il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00 entro il termine perentorio dell'8 aprile 2016– ore 12.00 - utilizzando una delle seguenti modalità:

- a mano;
- fax al n. 035 2052 862;
- posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@unibg.legalmail.it per i soli candidati in possesso di una casella di posta elettronica certificata; in tal caso la domanda di ammissione, la dichiarazione sostitutiva con allegata, a pena d'esclusione, la copia del documento d'identità del dichiarante, il curriculum debitamente datato e firmato e l'eventuale nulla osta devono essere acquisiti tramite scanner e trasmessi tramite posta elettronica certificata.

Il candidato potrà far pervenire la candidatura anche tramite il servizio postale, in tal caso non fa fede la data di spedizione ma la data di arrivo, pena l'esclusione dalla selezione, e il candidato assume ogni responsabilità per eventuali disguidi postali che comportino il mancato o ritardato recapito della candidatura.

Non saranno accettate le domande presentate oltre il termine indicato e per le quali non siano state rispettate le modalità di consegna indicate nel presente articolo.

Il candidato dovrà presentare:

- la domanda di ammissione, debitamente sottoscritta (allegato A);
- il *curriculum vitae* in formato europeo datato e firmato;
- la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (art. 46 e art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445) alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica del documento d'identità a pena d'esclusione ai sensi dell'art. 38 del medesimo D.P.R. (allegato B);
- (per i candidati dipendenti di amministrazione pubblica) il nulla osta dell'ente di appartenenza o, in alternativa, copia della richiesta di nulla osta protocollata dall'amministrazione di appartenenza.

Art. 7

COMMISSIONE

La commissione giudicatrice sarà designata con decreto del Rettore successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione; il suddetto decreto sarà pubblicato sul sito web dell'Università, sezione Concorsi e Selezioni, Bandi e Selezioni Servizi (www.unibg.it/ateneo/concorsi-e-selezioni/bandi-e-selezioni-servizi).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

ORIENTAMENTO e PROGRAMMI INTERNAZIONALI

Art. 8

APPROVAZIONE ATTI

Le risultanze finali della commissione giudicatrice, entro 10 giorni dalla conclusione dei lavori, saranno approvate con determina del Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali e saranno pubblicate sul sito web dell'Università, sezione Concorsi e Selezioni, Bandi e Selezioni Servizi (www.unibg.it/ateneo/concorsi-e-selezioni/bandi-e-selezioni-servizi).

Art. 9

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento della presente valutazione comparativa è la Dott.ssa Elena Gotti. Per informazioni contattare esclusivamente via e-mail: elena.gotti@unibg.it.

Art. 10

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D. Lgs. n. 196/03 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Orientamento e Programmi Internazionali e trattati per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale procedimento di assegnazione della collaborazione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dei candidati risultati vincitori.

Art. 11

PUBBLICITA'

Il presente avviso di valutazione comparativa verrà reso pubblico mediante la pubblicazione nel sito web dell'Ateneo, sezione Concorsi e Selezioni, Bandi e Selezioni Servizi (www.unibg.it/ateneo/concorsi-e-selezioni/bandi-e-selezioni-servizi).

ART. 12

RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Si informa che presso l'Università di Bergamo è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione 2015 – 2017 ai sensi della Legge n. 190 del 6/11/12 ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al Direttore Generale Dott. Giuseppe Giovanelli.

All'indirizzo di posta elettronica prevenzione.corruzione@unibg.it potranno essere effettuate le eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

LA RESPONSABILE
(dott.ssa Elena Gotti)
F.to dott.ssa Elena Gotti

Scadenza: 8/4/2016 – ore 12.00

Bergamo, 21 marzo 2016
Prot. n. 35957/VII/16 del 21/3/2016



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

ORIENTAMENTO e PROGRAMMI INTERNAZIONALI

Allegato A Allegato A all' Avviso di valutazione comparativa prot. n. 35957/VII/16 del 21/3/16

Alla Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali
Dott.ssa Elena Gotti

c/o UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO
Servizio Orientamento e Programmi Internazionali
Via San Bernardino, 72/e 24122, Bergamo

Il/La _____ sottoscritto/a _____ nato/a _____
_____ il _____, residente a _____
_____ in via _____
_____ cap. _____ provincia _____
tel. _____ cell. _____ e-mail: _____

codice fiscale _____

DICHIARA

di essere in possesso del seguente titolo di studio:
_____ conseguito in data _____

di essere dipendente pubblico presso:

altro

dichiara inoltre:

- di essere consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000;
- di essere informato, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento sulle "Misure attuative del Codice per la protezione dei dati personali", ai sensi del



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

ORIENTAMENTO e PROGRAMMI INTERNAZIONALI

Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196. – Documento programmatico sulla sicurezza – DPS, approvato dalla stessa Università degli studi di Bergamo con Decreto prot. n. 6704/I/003 del 29/03/2010, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente richiesta viene presentata.

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione per l'attività di **Social Media Management** all'interno dell'Università degli Studi di Bergamo.

di cui all'avviso di selezione prot. EG/ 35957/VII/16 del 21/03/2016.

Si allega:

- curriculum vitae
- _____
- _____

Bergamo, _____

Firma _____

Recapito a cui indirizzare eventuali comunicazioni:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

ORIENTAMENTO e PROGRAMMI INTERNAZIONALI

Allegato B all' Avviso di valutazione comparativa prot. n. 35957/VII/16 del 21/3/16

**Alla Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali
Dott.ssa Elena Gotti**

c/o UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO
Servizio Orientamento e Programmi Internazionali
Via San Bernardino, 72/e 24122, Bergamo

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 46 e ART. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a
Nato/ a
il
Codice Fiscale
Partita I.V.A.
Residente a
in
c.a.p.
Domiciliato/a
in via
c.a.p.
Recapito telefonico
Indirizzo e-mail

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

ai fini dell'ammissione alla valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di diritto privato da prestarsi presso le diverse sedi universitarie per le attività previste dall'avviso prot. n./VII/16 del/3/16.

DICHIARA

1. di essere di cittadinanza
In caso di cittadinanza extracomunitaria o neo comunitaria in regime transitorio indicare il tipo di titolo di soggiorno.....n. del titolo di soggiorno.....motivo del titolo di soggiorno.....scadenza del titolo di soggiorno;
2. di essere di lingua madre.....
3. di essere in possesso del seguente titolo di studio.....conseguito il presso.....con votazione.....;
4. di essere/non essere in possesso del Dottorato di ricerca conseguito con la discussione di una tesi su argomenti inerenti la didattica della lingua straniera per cui si concorre o titolo equivalente conseguito all'estero, conseguito



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

ORIENTAMENTO e PROGRAMMI INTERNAZIONALI

il.....presso

l'Università.....

5. l'insussistenza di cause ostative o limitative della capacità di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione.
6. l'insussistenza di rapporti di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente alla struttura di afferenza, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo.
7. di essere/non essere dipendente di Pubblica Amministrazione (in caso affermativo indicare obbligatoriamente i dati della Pubblica amministrazione di appartenenza e allegare il nulla osta dell'ente di appartenenza o, in alternativa, copia della richiesta di nulla osta protocollata dall'amministrazione di appartenenza).
8. di essere/non essere studente iscritto a corso di dottorato (in caso affermativo verificare il regolamento del proprio di corso di dottorato e - se richiesto - allegare il nulla osta allo svolgimento delle attività oggetto della presente procedura);
9. di non essere titolare di borsa di studio per attività di ricerca presso l'Università degli Studi di Bergamo;
10. di eleggere il proprio domicilio presso il quale, ad ogni effetto, sarà fatta ogni necessaria comunicazione inerente la presente procedura di valutazione comparativa
via.....Città.....Provincia.....
CAP.....
- Tel.e-mail..... e di comunicare eventuali variazioni successive tempestivamente all'indirizzo di posta elettronica ccl@unibg.it;
11. di aver maturato le seguenti esperienze formative e/o professionali che trovano riscontro anche nel curriculum vitae allegato:

12. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al DLGS 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data..... firma.....
allegato, a pena d'esclusione, copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore (art. 38 del D.P.R. 445/2000)