



# CCSE

CISAlpino Institute for comparative studies in Europe

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

PUBBLICATO 07 febbraio 2020  
SCADENZA 21 febbraio 2020 ore 12.00

Dalmine, 7 febbraio 2020  
Prot. n. 29.337/VII/16

**Oggetto:** Avviso di procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di *"Tutorato-supporto organizzativo alla gestione dell'attività formativa del progetto REAL Cities - technological longevity"* incarico B- CUP F52F17000720005

## IL DIRETTORE DEL CENTRO CISALPINO

VISTI:

- il Dpr 445/2000 *"Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"*;
- il Dlgs 165/2001 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* ed in particolare l'art. 53, comma 6 e seguenti;
- il Regolamento UE 679/2016 e la normativa nazionale applicabile;
- il Regolamento *per la disciplina degli incarichi individuali di lavoro autonomo a personale esterno all'università degli studi di Bergamo* (D. R. prot. n. 7739/1/003 del 14/04/2010)

RICHIAMATA la deliberazione del 3 febbraio 2020 (verbale n. 1/2020, punto 4, seconda alinea) con la quale la Giunta del *Centro Cisalpino "Institute for Comparative Studies in Europe"*, ha autorizzata l'avvio della presente procedura selettiva per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo nell'ambito del programma didattico e di ricerca congiunto con la Graduate School of Design di Harvard (GSD) denominato *"REAL Cities - technological longevity"* (CUP F52F17000720005)

## COMUNICA

### Art. 1- Oggetto procedura comparativa e compenso

La presente procedura è volta al conferimento di un incarico di lavoro autonomo da attribuire a soggetto esterno all'Università degli studi di Bergamo, della durata di 150 giorni (con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di diritto privato).

La prestazione richiesta è quella *Tutorato-supporto organizzativo alla gestione dell'attività formativa* del progetto in premessa, con l'assicurazione in particolare delle seguenti attività:

1. supporto all'organizzazione operativa di eventi connessi con l'attività di ricerca;
2. organizzazione e partecipazione a workshop e conferenze sui temi relativi al progetto;
3. supporto operativo al responsabile del progetto e ai docenti per la realizzazione delle attività progettuali;
4. supporto al responsabile del progetto nella stesura della relazione sullo stato di avanzamento dei lavori;
5. ogni altra attività che si rendesse necessaria per garantire la buona riuscita del progetto.

La prestazione dovrà essere assicurata in autonomia, con lavoro prevalentemente proprio e senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente. Il collaboratore potrà utilizzare se necessario mezzi e strutture dell'università; dovrà comunque coordinarsi con il responsabile del progetto prof. Pinto, che confermerà la regolare esecuzione della prestazione.



# CCSE

CISAlpino Institute for comparative studies in Europe

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

Il compenso forfetario previsto -al lordo delle ritenute a carico del prestatore e dell'amministrazione- ammonta ad euro 7.000 (settemila); il compenso lordo per il collaboratore **selezionato** verrà quantificato nella misura risultante dalla considerazione congiunta del profilo fiscale e del rispetto del budget euro € 7.000.

## Art.2 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che -alla data di scadenza del termine di presentazione fissato all'art. 3- siano in possesso dei seguenti requisiti:

2.1 uno dei seguenti titoli di studio\*:

- Laurea Magistrale appartenente alla classe **LM-31 Ingegneria gestionale** (oppure gli equipollenti **LS 34/S** o Diploma di Laurea conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. 509/1999);
- Laurea Magistrale appartenente alla classe **LM-23 Ingegneria civile** (oppure gli equipollenti **LS 28/S** o Diploma di Laurea conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. 509/1999);
- Laurea Magistrale appartenente alla classe **LM-80 Scienze Geografiche** (oppure gli equipollenti **LS 21/S** o Diploma di Laurea conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. 509/1999).

2.2 comprovata competenza e maturata esperienza di tutorato e supporto organizzativo nell'ambito di progetti didattici/di ricerca (nazionali o internazionali) in particolare se pertinenti il tema delle *Smart cities*

2.3 Livello B2 di conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.

\*I candidati cittadini dell'Unione europea e i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione regolarmente soggiornanti in Italia possono produrre i titoli in originale, in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e dimostrarne il possesso mediante la forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

I candidati cittadini extracomunitari residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive in parola limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali, certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani ai sensi dell'art. 3, comma 2 del DPR 445/2000, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

I cittadini extracomunitari non residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con D.P.R. n. 223/1989 possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

Sono **esclusi** dalla partecipazione:

- coloro che avessero un rapporto di vincolo di parentela o di affinità (fino al quarto grado compreso) con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione dell'Università degli studi di Bergamo o un Professore afferente al *Centro Cisalpino "Institute for Comparative Studies in Europe"*;
- coloro i quali siano esclusi dall'elettorato politico attivo, ovvero destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero dichiarati decaduti da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 3/1957, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

La presentazione di domande prive di sottoscrizione ovvero inoltrate oltre il termine fissato all'art. 3 comporta l'esclusione dalla selezione.



# CCSE

CISAlpino Institute for comparative studies in Europe

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

### Art. 3 – Domande di partecipazione

Gli interessati devono redigere la Domanda di partecipazione secondo il fac simile all. 1 (le sole pagine 6 e 7 del presente Avviso)- con tutti gli allegati in esso richiesti.

La domanda di partecipazione, inclusiva degli allegati, deve essere indirizzata all'Università degli studi di Bergamo, Presidio di Ingegneria, entro il termine perentorio del **21 febbraio 2020 alle ore 12.00 con una delle seguenti modalità:**

- A) tramite servizio postale, con busta che riporti il nome e cognome del candidato e l'oggetto "*Domanda selezione Tutorato-supporto organizzativo alla formazione del progetto REAL Cities -incarico B*"; il plico deve essere spedito all'indirizzo di viale Marconi n. 5 - 24044 Dalmine (BG), edificio A; in tal caso fa fede la data di arrivo e non quella di spedizione, pena l'esclusione dalla selezione;
- B) a mano, in busta chiusa (con le stesse indicazioni di cui al punto precedente) recapitando il plico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, alla c.a. Dott.ssa Stefania Bonfanti;
- C) a mezzo *Posta Elettronica Certificata* spedita al recapito [ingegneria@unibg.legalmail.it](mailto:ingegneria@unibg.legalmail.it) con indicazione in oggetto "*Domanda selezione Tutorato-supporto organizzativo alla formazione del progetto REAL Cities-incarico B*".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Si avverte che non si darà corso alla valutazione delle domande pervenute oltre il termine fissato.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

1. un **Curriculum in formato europeo firmato e datato**, che fornisca ogni elemento utile a dimostrare la pertinenza del profilo alle esigenze delle attività da svolgere (all'incaricato vincitore verrà chiesto un curriculum semplificato idoneo alla pubblicazione sul sito, in adempimento agli obblighi di trasparenza art. 15 del D. Lgs. 33/2013);
2. un **valido documento di identità**
3. solo per il candidato che fosse dipendente pubblico, **l'autorizzazione rilasciata dal proprio datore di lavoro pubblico** ex art. 53 del D.Lgs 165/2001 (ovvero) la mera richiesta di Autorizzazione con l'evidenza dell'avvenuta ricezione da parte del datore; nel caso si scelga di produrre la mera richiesta, l'Autorizzazione successivamente conseguita dovrà essere prodotta tassativamente prima della sottoscrizione.

La sottoscrizione non necessita di autenticazione, ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 445/2000.

I titoli che il candidato intende presentare ai fini della valutazione comparativa, ai sensi dell'art. 5 del presente avviso, devono essere dichiarati dai candidati nella domanda, a pena di non valutazione.

### Art. 4 – Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda.

### Art. 5 – Valutazione comparativa

La valutazione comparativa è solo per titoli.



# CCSE

CISAlpino Institute for comparative studies in Europe

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

In particolare si terrà conto della qualità e congruità dei titoli, delle esperienze professionali maturate e di altri eventuali elementi dichiarati nel curriculum vitae congruenti con l'attività da svolgere.

Il punteggio complessivo a disposizione della commissione è di 30 punti, secondo i seguenti criteri:

- fino a 10 punti, per il requisito "titolo di studio";
- fino a 20 punti per il requisito "competenza ed esperienza" e per il requisito "conoscenza della lingua inglese".

### Art. 6 - Graduatoria di merito

Al termine dei lavori la Commissione formulerà un giudizio complessivo e compilerà una graduatoria di merito sulla base della somma dei punteggi ottenuti, designando il candidato che, in base a tale graduatoria, sia risultato vincitore.

La graduatoria di merito sarà approvata con atto del Direttore del Centro e pubblicata sul sito web dell'Università, alla pagina <https://www.unibg.it/universita/amministrazione/concorsi-e-selezioni> nella sezione di Incarichi di collaborazione e di consulenza; il vincitore riceverà comunicazione e-mail personale.

### Art. 7 - Contratto

Il candidato vincitore sarà invitato alla stipula del relativo contratto di diritto privato che sarà concluso ed efficace a far data dalla sottoscrizione ed avrà la durata massima prevista all'art.1.

Il compenso verrà corrisposto con bonifico su conto corrente bancario, banco posta o carta prepagata (Legge 22 dicembre 2011, n. 214).

Al vincitore si estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università di Bergamo" adottato in applicazione dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, pubblicato sul sito web alla sezione Amministrazione trasparente (cfr. Disposizioni generali: atti generali).

### Art. 8 - Trattamento dati personali

Conformemente al Regolamento (UE) 2016/679 ed alla normativa nazionale in materia, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il CYFE e trattati per le finalità di gestione della procedura fino all'assegnazione del contratto di lavoro autonomo.

Il Responsabile della protezione dei dati (RDP/DPO) nominato dall'università è l'avv. Michele Gorga raggiungibile all'indirizzo [dpo@unibg.it](mailto:dpo@unibg.it)

In allegato al presente Avviso vengono fornite ai candidati le *Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679*; cfr. all. 2.

### Art. 9 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Caterina De Luca, Responsabile del Presidio di Ingegneria.

Per informazioni scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica: [caterina.de-luca@unibg.it](mailto:caterina.de-luca@unibg.it).

### Art. 10 - Responsabile della prevenzione della corruzione

L'Università degli studi di Bergamo ha adottato il Piano integrato 2019-2021 Performance, Trasparenza e Anticorruzione (cfr. sezione 2 "Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza") ed attribuito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al Direttore Generale.

All'indirizzo [prevenzione.corruzione@unibg.it](mailto:prevenzione.corruzione@unibg.it) possono essere inoltrate le eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

### Art. 11 - Normativa di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso, vale la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.



# CCSE

CISAlpino Institute for comparative  
studies in Europe

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI BERGAMO

Il presente Avviso sarà pubblicizzato alla pagina <https://www.unibg.it/universita/amministrazione/concorsi-e-selezioni> nella sezione di Incarichi di collaborazione e di consulenza

IL DIRETTORE DEL CENTRO  
(fto prof. Silvio Vismara)



# CCSE

CISAlpino Institute for comparative studies in Europe

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

All. 1

## Fac simile domanda di partecipazione

Università degli Studi di Bergamo  
 Centro CCSE  
 Viale Marconi n. 5  
 24044 DALMINE (BG)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, cap. \_\_\_\_\_, provincia \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, cittadino \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ (oppure) partita I.V.A. (da indicare solo qualora l'attività contrattuale rientri nell'esercizio abituale della professione) \_\_\_\_\_

### CHIEDE

d'essere ammess... a partecipare alla selezione pubblica per l'affidamento di incarico di lavoro autonomo di un incarico di lavoro autonomo di "*Tutorato-supporto organizzativo alla formazione del progetto REAL Cities -incarico B*" - cfr. avviso prot. n. 29.337/VII/16 del 7 febbraio 2020. A tal fine - consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci-

### DICHIARA

1. di essere in possesso del seguente titolo di studio: Laurea \_\_\_\_\_conseguita presso \_\_\_\_\_ in data. \_\_\_\_\_, con votazione \_\_\_\_\_
2. di vantare competenza ed esperienza di supporto organizzativo nell'ambito di progetti didattici/di ricerca (nazionali o internazionali) in particolare se pertinenti il tema delle Smart cities, come da CV allegato;
3. di conoscere la lingua inglese parlata e scritta a livello B2 (rinvio ai dettagli nel CV)
4. non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (b);
5. di non essere di un'amministrazione pubblica italiana (oppure) di essere dipendente delle seguente amministrazione pubblica italiana: \_\_\_\_\_



# CCSE

CISAlpino Institute for comparative studies in Europe

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

6. di non essere in corso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedente impiego presso la pubblica amministrazione;
7. di aver (oppure di non aver) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, indicando le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (c);
8. di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, o coniugio con un professore appartenente al Centro CCSE ovvero con il Rettore, il direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
9. dichiara di essere/non essere titolare dei seguenti assegni di ricerca (ai sensi dell'art. 22, comma 3 della Legge 240/2010): da ..... a ..... presso .....
10. di essere/non essere dottorando di ricerca in ..... nel periodo dal ..... al ..... presso .....
11. di essere/non essere titolare della borsa di studio nel periodo dal ..... al .....
12. di aver/non aver prestato servizio in qualità di ricercatore a tempo determinato (ai sensi dell'art. 22, comma 9 e dell'art. 24 della Legge 240/2010): da ..... a ..... presso .....

## ALLEGA

- *Curriculum vitae* formato europeo;
- documento di identità valido (in fotocopia)
- nel caso di dipendente di un'amministrazione pubblica italiana: autorizzazione rilasciata dal proprio datore di lavoro pubblico (ovvero) mera richiesta di Autorizzazione con l'evidenza dell'avvenuta ricezione da parte del datore;

.....  
(luogo) (data)

.....  
(sottoscrizione)

- (a) In caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.  
 (b) In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, ecc..) ed i procedimenti penali pendenti.  
 (c) Indicare le pubbliche amministrazioni, il tipo di servizio, la durata e le eventuali cause di risoluzione del rapporto di impiego, come previsto dal Avviso.



# CCSE

CISAlpino Institute for comparative studies in Europe

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

All. 2

## Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR)

Secondo quanto disposto dalla Normativa Applicabile in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016, D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, e ulteriore normativa nazionale applicabile) desideriamo informarLa di quanto segue.

### Titolare e Responsabile della Protezione dei Dati

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Bergamo, di seguito Università, con sede in via Salvecchio, 19 - 24129 Bergamo.

L'Università ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO) disponibile all'indirizzo [dpo@unibg.it](mailto:dpo@unibg.it) per qualunque informazione inerente il trattamento dei Suoi dati personali da parte dell'Università.

### A. DATI PERSONALI RACCOLTI

I dati personali che La riguardano, raccolti e trattati dall'Università, sono quelli da Lei volontariamente forniti per la formalizzazione della Sua candidatura, ovvero: nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono fisso e/o mobile, dati curricolari, dati relativi allo stato di salute (se richiesti dal tipo di candidatura o se da lei comunicati anche attraverso il curriculum), dati giudiziari (autocertificazione di assenza di condanne penali).

Alcuni dei dati personali raccolti e trattati possono rientrare tra quelli definiti dal Regolamento UE come appartenenti a "categorie particolari di dati personali" (di seguito anche dati particolari). Si tratta dei dati idonei a rivelare il Suo stato di salute e dei dati giudiziari.

### B. FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) formalizzazione della candidatura;
- b) per adempiere o per esigere l'adempimento di specifici obblighi o per eseguire specifici compiti previsti da leggi, da regolamenti o da contratti collettivi, ovvero dalla normativa comunitaria, in particolare ai fini del rispetto della normativa in materia di previdenza e assistenza anche integrativa, o in materia di igiene e sicurezza del lavoro o della popolazione, nonché in materia fiscale, di tutela della salute, dell'ordine e della sicurezza pubblica.

In relazione alle finalità sopra indicate, il trattamento dei Suoi dati avverrà nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del Regolamento (UE), mediante strumenti manuali, informatici e telematici in modo pertinente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati e, comunque, in modo da garantire la massima sicurezza e riservatezza e sempre in piena conformità alla normativa vigente. L'Università adotterà tutte le misure per rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità del trattamento.

### C. BASE GIURIDICA DEI TRATTAMENTI

Il trattamento dei Suoi dati personali, fatta eccezione per quelli particolari, verrà effettuato dal Titolare in forza delle seguenti basi giuridiche:

- per le finalità a) l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato
- per la finalità b) l'adempimento di un obbligo di legge.

Il trattamento dei dati particolari verrà, invece, effettuato per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, per la valutazione della capacità lavorativa del dipendente, nonché per motivi di interesse pubblico rilevante, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del GDPR.



# CCSE

CISAlpino Institute for comparative studies in Europe

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

## D. OBBLIGATORietà O FACOLTATIVITÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per le finalità sopra indicate. Il loro mancato conferimento può comportare l'impossibilità di ottenere quanto richiesto per finalità di selezione e reclutamento del personale.

## E. AMBITO DI CIRCOLAZIONE E COMUNICAZIONE DEI DATI

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate, i Suoi dati personali saranno comunicati ai dipendenti e ai collaboratori del Titolare, che operano in qualità di incaricati dell'esecuzione del presente trattamento, autorizzati in funzione del proprio profilo.

I suoi dati personali potranno essere comunicati a persone fisiche o giuridiche che prestano attività di consulenza o collaborano con l'Università per il perseguimento delle finalità sopra indicate. Questi soggetti svolgeranno la funzione di responsabile del trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento, oppure opereranno in totale autonomia come autonomi titolari del trattamento.

I suoi dati potranno essere comunicati ad altri Enti Pubblici qualora ciò sia previsto da una norma di legge o regolamento o, in mancanza, qualora la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente, nel rispetto della normativa applicabile.

## F. CONSERVAZIONE ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali saranno conservati presso l'Università e non saranno trasferiti a un Paese terzo o ad un'organizzazione internazionale.

## G. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali che la riguardano saranno conservati per il tempo necessario alla realizzazione della finalità di cui al precedente punto B.

## H. I SUOI DIRITTI

La normativa sulla tutela dei dati personali (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) garantisce all'interessato il diritto di essere informato sui trattamenti dei dati e il diritto di accedere in ogni momento ai dati stessi e di richiederne l'aggiornamento, l'integrazione e la rettifica.

Ove ricorrano le condizioni previste dalla normativa l'interessato può inoltre vantare il diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento, alla portabilità dei dati, all'opposizione al trattamento, a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato.

Qualora il trattamento dei dati personali sia fondato sul consenso dell'interessato questi ha diritto a revocare il consenso prestato.

Ai sensi della Normativa Applicabile, l'interessato ha in ogni caso il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali) qualora ritenesse che il trattamento dei suoi Dati Personali sia contrario alla normativa vigente. Tali diritti possono essere esercitati rivolgendosi via e-mail al Titolare del trattamento al seguente indirizzo di posta elettronica: [privacy@unibg.it](mailto:privacy@unibg.it).