



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

GUIDA SINTETICA PER LO STUDENTE

INDICE

INFORMAZIONI PRINCIPALI, AVVISI E MODULISTICA	2
SEDI UNIVERSITARIE	2
PER IMMATRICOLARSI.....	3
CONTRIBUZIONE STUDENTESCA.....	3
TESSERA UNIVERSITARIA ENJOY UNIBG.....	3
RICHIESTA CERTIFICATI.....	3
VALUTAZIONE CARRIERE PREGRESSE	4
ISCRIZIONE A CORSO DI LAUREA MAGISTRALE.....	5
MYUNIBG.....	6
RETE WI-FI.....	7
ALTRI SERVIZI.....	7

Informazioni principali, avvisi e modulistica

Puoi trovare tutte le informazioni utili per l'iscrizione e lo svolgimento del tuo percorso di studio sul sito www.unibg.it.

Puoi ottenere le informazioni nei seguenti modi:

- nella home page (durante il periodo delle immatricolazioni), all'interno delle sezioni dedicate alle varie tipologie di studente [Chi sei] - FUTURO STUDENTE / STUDENTE / LAUREATO
- tramite l'Help Desk del Servizio studenti: [Ticket Segreteria studenti](#)
- contattando la Segreteria studenti durante gli orari di reperibilità telefonica: visita la pagina dedicata [Reperibilità telefonica Segreteria studenti](#)

Per gestire le richieste di informazioni/segnalazioni e rispondere nel più breve tempo possibile, la Segreteria studenti (sedi di Bergamo e Dalmine) utilizza un sistema a ticket. Ad ogni richiesta effettuata viene assegnato un ticket (numero) univoco con cui potrai seguire online lo stato di avanzamento della richiesta e visualizzare le risposte date dallo staff della segreteria.

Per informazioni consulta la Guida alla gestione dei ticket, pubblicata alla seguente pagina web: www.unibg.it/node/6977 ("Guide alle procedure online").

Al momento della registrazione, sullo sportello internet ti viene assegnato un **indirizzo di posta elettronica** (generalmente n.cognome@studenti.unibg.it) che dovrà essere utilizzato per le comunicazioni con i diversi uffici.

Per approfondimenti vai alla pagina web www.unibg.it/node/1647.

Nella pagina web www.unibg.it/node/6977 trovi i link con le **principali informazioni e tutti gli avvisi della Segreteria studenti**. La modulistica è reperibile alla pagina web www.unibg.it/node/6673.

Dal 6 luglio è attiva la linea SOS Matricole: per informazioni sull'immatricolazione e il sostenimento dei TOLC potrai chiamare il numero **035 2052 791**, dal **lunedì al venerdì, dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 16:00**.

www.unibg.it/node/7555

Sedi universitarie

Nella home page www.unibg.it trovi le indicazioni e le informazioni per tutte le sedi universitarie.

L'**apertura al pubblico** degli sportelli della Segreteria studenti è **temporaneamente sospesa** a causa dell'emergenza Covid-19; tutti gli aggiornamenti saranno pubblicati alla pagina www.unibg.it/node/6977.

Nel frattempo, in caso di necessità, ricordati di aprire un ticket: [Ticket Segreteria studenti](#)

Per immatricolarsi

Trovi tutte le informazioni relative all'immatricolazione alla pagina web www.unibg.it/node/9153

e l'ABC della procedura di immatricolazione alla pagina:

<https://elearning15.unibg.it/mod/book/view.php?id=592&chapterid=112>.

In particolare, leggi con attenzione i **bandi di selezione** per modalità e tempistiche inerenti le lauree triennali e a ciclo unico.

Ti invitiamo a consultare il sito web dell'Ateneo per le **pre-iscrizioni** (soltanto per Scienze della formazione primaria), le **immatricolazioni** e le **scadenze amministrative**: www.unibg.it/studia-noi/isciversi.

Per le informazioni sull'iscrizione a tempo parziale consulta la pagina www.unibg.it/node/6939 alla voce "Part-time".

Ti ricordiamo che è **vietata** l'iscrizione contemporanea a diverse Università o Istituti di istruzione superiore, a diversi Corsi di laurea, laurea magistrale, Master, Scuole di specializzazione e Dottorati di ricerca attivati dalla stessa Università o da altri Atenei.

È invece **consentita** la contemporanea iscrizione a corsi di studio presso le Università e presso gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici.

Contribuzione studentesca

Puoi trovare tutte le informazioni relative alla contribuzione studentesca e alle tipologie di esonero dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale alla pagina web www.unibg.it/node/262.

Tessera universitaria Enjoy Unibg

L'Università degli studi di Bergamo, in collaborazione con UBI Banca, mette a disposizione degli studenti la **tessera universitaria** Enjoy Unibg, una carta multifunzione gratuita che offre servizi universitari e servizi bancari, eventualmente utilizzabili.

Tutte le informazioni sono reperibili alla pagina web www.unibg.it/node/6933.

Richiesta certificati

Per ottenere certificati o documenti relativi alla tua carriera, devi farne richiesta alla Segreteria studenti utilizzando l'apposito modulo reperibile alla pagina web www.unibg.it/node/6673.

Per ottenere un certificato in bollo, destinato a privati, dovrai compilare l'apposita richiesta di certificato disponibile alla pagina web www.unibg.it/node/6673.

Per gli usi per cui la legge non prescrive il bollo (D.P.R. 26/10/1972 N. 642 Tabella All. B) sarà sufficiente inviare una richiesta in carta semplice specificando l'articolo della tabella ai sensi del quale è prevista l'esenzione.

Se il documento richiesto è destinato a enti pubblici o a privati gestori di un pubblico servizio, sarai tenuto a produrre un'autocertificazione (l'autodichiarazione è reperibile nello sportello internet alla voce Segreteria>Certificati).

Il modulo per le dichiarazioni sostitutive di certificazione è disponibile alla pagina www.unibg.it/segremoduli.

Potrai inviare la richiesta via ticket ([Ticket Segreteria studenti](#)) chiedendo contestualmente di poter assolvere in modo virtuale il contributo per le marche da bollo, ove previste (€ 16,00 per l'istanza e € 16,00 per ogni certificato emesso). I documenti saranno inviati via mail o a mezzo posta previo contributo di 10,00 euro.

I certificati potranno essere richiesti e ritirati agli sportelli della Segreteria studenti, durante gli orari di apertura al pubblico, cessata l'emergenza Covid-19. Potrai a tal fine delegare una persona di tua fiducia fornendogli un atto di delega debitamente compilato e firmato e la copia fronte-retro di un tuo documento d'identità. L'atto di delega è reperibile alla pagina www.unibg.it/segremoduli. Per l'emissione dei certificati in lingua inglese la Segreteria dovrà poter disporre di n. 7 giorni lavorativi.

Valutazione carriere pregresse

Conseguimento seconda laurea

Se sei già in possesso di laurea e desideri conseguire un'altra di primo livello o ti vuoi iscrivere al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza, devi iscriverti con procedura **esclusivamente** online al corso di laurea prescelto, **dopo il superamento del TOLC, il collocamento utile in graduatoria, l'accettazione del posto e l'immatricolazione entro il previsto termine**, seguendo le indicazioni per il **conseguimento di seconda laurea (3 agosto-2 ottobre 2020)**.

Trovi tutte le informazioni relative a questa tipologia di iscrizione nella sezione "LAUREATO"; la Guida alla procedura online è reperibile alla pagina www.unibg.it/node/6977.

Se sei interessato al corso di laurea magistrale a ciclo unico in **Scienze della formazione primaria** dovrai prima fare la pre-iscrizione entro il termine previsto dal bando di ammissione, sostenere il test il **16 settembre 2020** e collocarti utilmente in graduatoria; dovrai poi effettuare la domanda di conseguimento seconda laurea entro il termine previsto dal bando e secondo le modalità che verranno indicate in apposito avviso.

Trasferimento da altro Ateneo

Se desideri trasferirti presso l'Università di Bergamo dovrai presentare la domanda di trasferimento presso l'Università di provenienza **entro il 5 ottobre 2020, dopo il superamento del TOLC, il collocamento utile in graduatoria, l'accettazione del posto e l'immatricolazione entro il previsto termine**, salvo scadenza anticipata prevista dai singoli Atenei. Trovi tutte le informazioni relative a questa tipologia di iscrizione nella sezione "Futuro studente".

Se intendi effettuare un trasferimento al corso di laurea magistrale a ciclo unico in **Scienze della formazione primaria** devi presentare domanda di pre-iscrizione entro la scadenza prevista dal bando e sostenere il test.

Dopo aver superato il test di ammissione ed esserti collocato utilmente in graduatoria, dovrai presentare all'Università di provenienza istanza di trasferimento. La ricevuta della presentazione della domanda di trasferimento rilasciata dall'Università di provenienza andrà consegnata agli sportelli della nostra Segreteria entro la scadenza indicata dal bando.

Sarà cura dell'Università di provenienza trasmettere all'Università di Bergamo il tuo foglio di congedo. Successivamente alla delibera della competente struttura didattica, la Segreteria studenti provvederà ad inviarti a mezzo mail comunicazione in merito al riconoscimento degli esami sostenuti durante la carriera pregressa.

Per trasferirsi ad un corso di **laurea magistrale** occorre presentare domanda di pre-iscrizione nel periodo **1° aprile-29 maggio 2020** oppure **1° luglio-4 settembre 2020** e richiedere il trasferimento, una volta ammessi, dal 13 luglio al 30 ottobre 2020.

Re-immatricolazione a seguito di rinuncia/decadenza

Se hai sostenuto esami in carriere cessate per rinuncia agli studi o decadenza e intendi chiederne la convalida, devi iscriverti con procedura **esclusivamente** online al corso di laurea prescelto, **dopo il superamento del TOLC e il collocamento utile in graduatoria, l'accettazione del posto e l'immatricolazione entro il previsto termine**, seguendo le indicazioni per la **re-immatricolazione a seguito di rinuncia/decadenza (3 agosto-2 ottobre 2020)**.

Trovi tutte le informazioni relative a questa tipologia di iscrizione e la Guida alla procedura online nella sezione "Futuro studente".

Se sei interessato al corso di laurea magistrale a ciclo unico in **Scienze della formazione primaria** dovrai prima fare la pre-iscrizione entro il termine previsto dal bando di ammissione, sostenere il test il **16 settembre 2020** e collocarti utilmente in graduatoria; dovrai poi effettuare la domanda di re-immatricolazione a seguito di rinuncia/decadenza entro il termine previsto dal bando e secondo le modalità che verranno indicate in apposito avviso.

Iscrizione a corso di laurea magistrale

Se sei già in possesso di laurea e desideri iscriverti a una laurea magistrale, verifica anzitutto i requisiti richiesti nella bacheca del Dipartimento prescelto.

I passaggi per l'iscrizione a un corso di laurea magistrale sono i seguenti:

- 1) **Pre-iscrizione**
1° aprile-29 maggio oppure **1° luglio-4 settembre 2020** per tutti i corsi di laurea magistrale

- 2) **Verifica della preparazione iniziale**
Dal **22 giugno al 3 luglio 2020** (per le pre-iscrizioni dal 1° aprile al 29 maggio 2020)
Dal **24 settembre al 2 ottobre 2020** (per le pre-iscrizioni dal 1° luglio al 4 settembre 2020)

- 3) **Immatricolazione**
Dal 13 luglio al 30 ottobre 2020

Dovrai pre-iscriverti **senza riserva** se al momento della presentazione della domanda avrai già conseguito la laurea di primo livello; **con riserva** se intendi laurearti entro la sessione straordinaria di marzo/aprile 2021 e, all'atto dell'immatricolazione, dovrai ancora sostenere non più di 3 esami per un massimo di 24 cfu (eventuale tirocinio compreso) oltre alla prova finale. In quest'ultimo caso, la riserva potrà essere sciolta solo in caso di conseguimento della laurea entro la sessione detta.

Se sei iscritto a corsi singoli nell'a.a. 2019-2020, potrai immatricolarti se, all'atto dell'immatricolazione, dovrai ancora sostenere esami per un massimo di 24 cfu da superare entro la sessione di **gennaio/febbraio 2021**.

Se sei già iscritto a un corso di laurea magistrale presso un altro Ateneo o già in possesso di una laurea specialistica/magistrale, se intendi fare un passaggio a un corso di laurea magistrale oppure hai rinunciato a un corso di laurea magistrale e vuoi chiedere il riconoscimento degli esami sostenuti, **devi fare in ogni caso la pre-iscrizione nei periodi sopra indicati**.

Per approfondimenti consulta la guida "Laureato".

Trasferimento a corso di laurea magistrale

In caso di ammissione al corso di laurea magistrale, presenterai **entro il 30 ottobre 2020** la domanda di trasferimento presso il tuo Ateneo di provenienza. Una volta richiesto il rilascio del foglio di congedo, dovrai presentare entro la stessa data domanda di trasferimento in ingresso presso l'Università degli studi di Bergamo; la domanda dovrà essere inserita online tramite lo sportello internet (consulta la Guida pubblicata alla pagina web www.unibg.it/node/6977).

Dovrai inoltre versare entro la stessa scadenza il previsto contributo per la valutazione della carriera pregressa con la seguente modalità:

- pagamento online mediante la piattaforma PagoPA (seleziona il tasto "Pagamenti", clicca il numero di Fattura e successivamente "Paga con PagoPA").

Seconda laurea magistrale, passaggio di corso di laurea magistrale, re-immatricolazione a seguito di rinuncia/decadenza

Compilerai (**esclusivamente** online), e **soltanto dopo l'ammissione al corso di laurea magistrale**, la domanda di conseguimento seconda laurea, domanda di passaggio di corso o di re-immatricolazione a seguito di rinuncia/decadenza.

Trovi le Guide alla pre-iscrizione alle lauree magistrali e le Guide alle procedure online alla pagina web www.unibg.it/node/6977.

MyUniBg

Per accedere alle aree riservate del portale dell'Università devi cliccare **MyUniBg** sulla barra presente in alto in ogni pagina del sito pubblico. Il sistema riconoscerà l'utente (attraverso ID utente e Password) e lo farà accedere alle aree riservate del portale di Ateneo.

QUALI SONO I DATI NECESSARI PER L'AUTENTICAZIONE? Per autenticarti devi inserire ID utente e Password personale nella finestra di login (ID utente corrisponde alla matricola, mentre la Password è il codice personale utilizzato anche per accedere alle procedure dello sportello Internet).

COME RECUPERARE LA PASSWORD DIMENTICATA? Per "recuperare" la Password dimenticata devi entrare nello sportello internet per studenti e utilizzare la funzione *Password dimenticata*: se hai indicato un indirizzo mail personale la password ti verrà spedita per posta elettronica (non può essere ovviamente utilizzato l'indirizzo @studenti.unibg.it), altrimenti dovrai rivolgerti al personale di Segreteria studenti.

Rete Wi-Fi

Il servizio offre la possibilità di accedere a tutti i siti internet, compresi tutti i servizi offerti dall'Ateneo (portale, eLearning, ecc.), attraverso l'utilizzo della rete Wireless di Ateneo (Wi-Fi).

È possibile accedere a Internet e ai servizi online dell'Ateneo direttamente dai propri dispositivi mobile, attraverso l'utilizzo della rete Wireless di Ateneo (Wi-Fi) presente in tutto l'Ateneo.

Il servizio è rivolto a:

- Studenti attivi e regolarmente iscritti all'Ateneo, per i quali è disponibile la rete (SSID) Unibg-studenti
- Docenti, Personale tecnico-amministrativo e Studenti sia interni sia di Università o Enti di Ricerca che appartengono alla Federazione Eduroam, utilizzando la rete (SSID) eduroam
- Personale e Studenti di Università o Enti di Ricerca che appartengono alla Federazione Eduroam, utilizzando la rete (SSID) eduroam

Per maggiori informazioni: www.unibg.it/node/1206.

Info mail: wifi@unibg.it

Altri servizi

L'**Ufficio orientamento e programmi internazionali** coordina le attività di orientamento pre-universitario, in itinere e di inserimento nel mondo del lavoro, e la gestione e l'organizzazione dei programmi di scambio internazionali.

Gli interventi orientativi si rivolgono non solo agli studenti della scuola secondaria superiore, ma anche a coloro che stanno già seguendo un percorso di studi universitari, per guidarli nella stesura del piano di studi e nella scelta dell'esperienza di tirocinio, secondo quelle che sono le future aspirazioni professionali.

Se sei interessato/a alle **attività di ricevimento online a piccolo gruppo**, compila il modulo riportato alla pagina www.unibg.it/node/270.

Per approfondimenti: www.unibg.it/node/271 - www.unibg.it/erasmus - www.unibg.it/counseling

È attivo l'**Ufficio per i servizi agli studenti con disabilità e/o DSA** a cui poterti rivolgere per informazioni sui servizi erogati e sulle opportunità attivate rispetto all'accompagnamento e ad interventi specifici di supporto individuale.

I servizi offerti sono sia di tipo amministrativo (agevolazioni economiche per studenti con disabilità, contributi per soggiorni all'estero, ecc.), sia di tipo didattico (supporto psicopedagogico, stesura di PEI/PDP, reperimento testi in formato digitale, tutorato alla pari, ecc.).

Ufficio per i servizi agli studenti con disabilità e/o DSA

Sede: via dei Caniana 2 - stanza S5 (piano terra) Bergamo

Per informazioni consulta la pagina web www.unibg.it/disabili

Durante l'emergenza sanitaria, l'attività di sportello in sede e di reperibilità telefonica sono sospese.

Per essere contattato/a via telefono o skype, scrivi una mail ai seguenti indirizzi:

servizi.disabili@unibg.it

servizi.dsa@unibg.it

Puoi trovare i principali servizi per il **Diritto allo studio** alla pagina web www.unibg.it/dirittoallostudio

Essi consistono in:

Borse di studio, Mobilità internazionale, Premi di laurea, Servizio abitativo, Servizio ristorazione.

Da non perdere il *Top 10 Student Program*.

Biblioteche dell'Ateneo: trovi tutte le informazioni nella pagina: servizibibliotecari.unibg.it

Il **Centro stampa** opera all'interno delle sedi universitarie ed è affidato in concessione alla Società Alba S.r.l.; nel sito web sono illustrate le funzionalità offerte.

Tutti i servizi vengono erogati utilizzando per il pagamento la Enjoy Card, ricaricabile presso le casse automatiche ubicate nelle sedi universitarie (Bergamo: via dei Caniana, piazzale Sant'Agostino, via Salvecchio; Dalmine: edificio A) e mediante ricariche che utilizzano i più comuni strumenti di pagamento elettronico (carta di credito, circuiti principali, paypal, ...).

È inoltre possibile procedere all'acquisto di carte ricaricabili ("carte bianche") per coloro i quali dispongano della precedente versione della Student Card.

Durante l'emergenza sanitaria, per ricevere informazioni scrivi una mail all'indirizzo stampa.unibg@alba2011.com.

Trovi tutte le informazioni alla pagina web www.unibg.it/centrostampa

Ti ricordiamo che puoi effettuare una **collaborazione per un massimo di 150 ore** presso gli uffici dell'Ateneo nel corso di ogni anno accademico: www.unibg.it/node/6926.

Trovi le informazioni sui **Bandi per gli studenti e i laureati** alla pagina web www.unibg.it/node/126.



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**