

Linee d'indirizzo generali per la gestione degli appelli d'esame dei debitori di prova

Tipologia debitore di prova		Programma da portare all'esame	Note
<p>(A) Debitori di prova di insegnamenti <u>attivi</u> nell'a.a. in corso – classe unica (unico docente titolare)</p>	<p>A1) <u>Per gli insegnamenti che si svolgono nel I semestre dell'a.a. in corso</u>, il debitore di prova deve sostenere l'esame in base al calendario degli appelli dell'a.a. in corso, facendo riferimento al docente titolare dell'a.a. in corso.</p> <p>A2) <u>Per gli insegnamenti annuali o che si svolgono nel II semestre dell'a.a. in corso</u>, il debitore di prova deve sostenere l'esame:</p> <p>i) fino all'appello di marzo/aprile, con il docente titolare dell'a.a. precedente;</p> <p>ii) dall'appello di giugno con il docente titolare dell'a.a. in corso.</p> <p>A3) In casi eccezionali a discrezione del Direttore del Dipartimento sarà nominata una commissione d'esame specifica.</p>	<p>A4) Lo studente ha il diritto di sostenere l'esame secondo il programma del proprio anno di corso entro il limite di 2 anni accademici (escluso quello in cui ha maturato la frequenza)² e salvo i casi in cui, con delibera del CCS di riferimento, il programma di a.a. precedenti a quello in corso venga ritenuto obsoleto nei contenuti.</p> <p>Lo studente debitore di prova può comunque sempre optare per il programma dell'a.a. in corso.</p> <p>²esempio: in presenza di una frequenza maturata nell'a.a. 2013/2014, la "validità" del programma si avrà fino a marzo-aprile 2017.</p>	<p>Si consiglia vivamente al debitore di prova di contattare preventivamente il docente titolare dell'insegnamento (<u>docente di riferimento</u>) per coordinarsi sulla prova d'esame.</p>
<p>(B) Debitori di prova di insegnamenti <u>attivi</u> nell'a.a. in corso – sdoppiati/triplicati</p>	<p>B1) <u>Per gli insegnamenti che si svolgono nel I semestre dell'a.a. in corso</u>, il debitore di prova deve sostenere l'esame in base al calendario degli appelli dell'a.a. in corso, <u>rispettando il partizionamento</u> dell'insegnamento in corso (dispari/pari o lettera cognome).</p> <p>B2) <u>Per gli insegnamenti annuali o che si svolgono nel II semestre dell'a.a. in corso</u>, il debitore di prova</p>	<p>Idem come sopra</p>	<p>Il CCS di competenza all'inizio dell'a.a. nomina, tra i docenti titolari dei partizionamenti, un docente <u>coordinatore</u> con il compito di supervisionare la gestione dei programmi e degli esami.</p> <p>Si consiglia vivamente al debitore</p>

	<p>deve sostenere l'esame:</p> <p>i) fino all'appello di marzo/aprile, <u>rispettando il partizionamento</u> dell'insegnamento dell'a.a. precedente (dispari/pari o lettera cognome);</p> <p>ii) dall'appello di giugno <u>rispettando il partizionamento</u> dell'insegnamento in corso (dispari/pari o lettera cognome).</p> <p>B3) In casi eccezionali a discrezione del Direttore del Dipartimento sarà nominata una commissione d'esame specifica.</p>		<p>di prova di contattare preventivamente il docente titolare (<u>docente di riferimento</u>) del proprio partizionamento per coordinarsi sulla prova d'esame. Per eventuali ulteriori esigenze, lo studente può far riferimento al <u>docente coordinatore</u> dell'insegnamento.</p>
<p>(C) Debitori di prova di insegnamenti <u>disattivati</u> della ex sede di Treviglio</p>	<p>Il debitore di prova deve fare riferimento all'insegnamento corrispondente/affine presso la sede di Bergamo, basandosi sui documenti informativi che verranno predisposti, su indicazione dei docenti titolari e/o coordinatori, dai CCS e/o dal Consiglio per la Didattica e ratificati dal DSAEMQ, basati sui principi enunciati ai punti A) e B) a seconda della tipologia dell'insegnamento. Per gli insegnamenti disattivati per i quali non si riscontrano insegnamenti affini attivi, si nomina un <u>docente di riferimento</u> e una commissione d'esame specifica.</p>	<p>Il <u>docente di riferimento</u> dovrà:</p> <p>i) stabilire se e in che termini lo studente debitore di prova può portare il programma del proprio a.a. tenendo conto della regola generale indicata al punto (A4) di questo documento.</p> <p>ii) specificare la corrispondenza o affinità tra gli insegnamenti attivi e quelli disattivati (in termini di numero di cfu e contenuti).</p>	<p>Il debitore di prova <u>deve</u> contattare preventivamente il docente titolare dell'insegnamento e/o <u>di riferimento</u> per coordinarsi sulla prova d'esame.</p>
<p>(D) Debitori di prova di insegnamenti <u>disattivati</u></p>	<p>Il debitore di prova di insegnamento disattivato deve fare riferimento all'insegnamento corrispondente/affine basandosi sui documenti informativi che verranno predisposti, su indicazione dei docenti di riferimento e/o coordinatori, dai CCS e/o dal Consiglio per la Didattica e ratificati dal DSAEMQ, basati sui principi enunciati ai punti A) e B)</p>	<p>Il <u>docente di riferimento</u> dovrà:</p> <p>i) stabilire se e in che termini lo studente debitore di prova può portare il programma del proprio a.a. tenendo conto della regola generale indicata al punto (A4) di questo documento.</p> <p>ii) specificare la corrispondenza o affinità tra gli</p>	<p>Idem come C)</p>

	a seconda della tipologia dell'insegnamento . Per gli insegnamenti disattivati per i quali non si riscontrano insegnamenti affini attivi, si nomina un <u>docente di riferimento</u> e una commissione d'esame specifica.	insegnamenti attivi e quelli disattivati (in termini di numero di cfu e contenuti).	
(E) Debitori di prova di inglese	Di competenza del Centro Competenza Lingue. Verrà predisposto un documento ad hoc per la trattazione della materia sulla base di quanto concordato con il CCL. Fino all'appello di marzo/aprile 2014 vigono le commissioni a.a. 2012-13 nominate con DD Rep. 12/2012 prot. 25073/IV/014 del 10.12.2012		
(F) Debitori di prova delle "seconde lingue"	Idem come sopra		

Si provvederà a informare i debitori di prova circa le nuove norme tramite avviso nelle bacheche degli insegnamenti, nella sezione esami del DSEAMQ, nella pagina dei CdS, ecc.