



DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

**PROVE FINALI**  
**SESSIONE AUTUNNALE A.A. 2020/2021**  
**20-21 OTTOBRE 2021**

**Le informazioni contenute nel presente avviso potrebbero subire variazioni in relazione all'evolversi dell'emergenza epidemiologica da Covid-19. Si invitano, pertanto, gli studenti a verificare eventuali aggiornamenti.**

Le principali informazioni relative alle prove finali sono pubblicate sul sito web dell'Ateneo alle pagine:

[www.unibg.it](http://www.unibg.it): Studia con noi – Laurearsi

[www.unibg.it/giurisprudenza](http://www.unibg.it/giurisprudenza): Studiare – Prove finali/Tesi di laurea

Le scadenze sottoindicate sono **tassative**.

Eventuali domande tardive verranno prese in considerazione e autorizzate dalla Direttrice di Dipartimento **solo in circostanze eccezionali** e **SOLO SU SPECIFICA RICHIESTA DEL RELATORE**.

Le modalità di svolgimento delle prove finali verranno definite sulla base dell'evolversi dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Il calendario dettagliato della sessione verrà pubblicato sul sito web dell'Ateneo ([www.unibg.it/giurisprudenza](http://www.unibg.it/giurisprudenza): Studiare – Prove finali/Tesi di laurea).

**DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DEL TITOLO PROVVISORIO**

Gli studenti iscritti al corso di laurea in Diritto per l'impresa nazionale e internazionale, al corso di laurea in Operatore giuridico d'impresa e al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza devono aver presentato la domanda per l'assegnazione del titolo provvisorio della tesi entro le scadenze fissate:

Diritto per l'impresa nazionale e internazionale - Operatore giuridico d'impresa

[https://www.unibg.it/sites/default/files/avv\\_-\\_scadenze\\_tesi\\_-\\_da\\_ott\\_2021\\_-\\_dini\\_ogi.pdf](https://www.unibg.it/sites/default/files/avv_-_scadenze_tesi_-_da_ott_2021_-_dini_ogi.pdf)

Giurisprudenza

[https://www.unibg.it/sites/default/files/avv\\_-\\_scadenze\\_tesi\\_-\\_da\\_ott\\_2021\\_-\\_lmg.pdf](https://www.unibg.it/sites/default/files/avv_-_scadenze_tesi_-_da_ott_2021_-_lmg.pdf)

Giurisprudenza (Guardia di Finanza)

[https://www.unibg.it/sites/default/files/avv\\_-\\_scadenze\\_tesi\\_-\\_da\\_ott\\_2021\\_-\\_lmg\\_gdfinanza.pdf](https://www.unibg.it/sites/default/files/avv_-_scadenze_tesi_-_da_ott_2021_-_lmg_gdfinanza.pdf)

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROVA FINALE**

La procedura è esclusivamente **ON-LINE** e prevede **QUATTRO FASI**:

1ª fase compilazione della domanda di tesi;

2ª fase approvazione della domanda di tesi da parte del docente relatore;

3ª fase compilazione della domanda di conseguimento titolo;

4ª fase caricamento dell'elaborato finale e (se previsto) del riassunto nello sportello Internet personale.



La guida alla procedura è pubblicata sul sito web dell'Ateneo ([www.unibg.it/giurisprudenza:Studiare – Prove finali/Tesi di laurea – Guida compilazione online ammissione prova finale](http://www.unibg.it/giurisprudenza:Studiare-Prove-finali/Tesi-di-laurea-Guida-compilazione-online-ammissione-prova-finale)).

Si precisa che la domanda di ammissione alla prova finale viene considerata **presentata solo con il versamento del contributo di euro 32,00**.

## **LA PROCEDURA ON-LINE È ATTIVA DAL 21 LUGLIO 2021**

### **Prima fase - scadenza 8 SETTEMBRE 2021**

#### **Compilazione domanda di tesi:**

lo studente inserisce la domanda di tesi dal proprio sportello Internet personale (Laurea – Conseguimento titolo - Inserimento domanda di tesi).

Durante la compilazione è obbligatorio indicare se si autorizza o meno alla consultazione della propria tesi.

Dopo il completamento di questa fase, il sistema genera in automatico un'e-mail al relatore.

### **Seconda fase - scadenza 10 SETTEMBRE 2021**

#### **Approvazione del relatore:**

il docente relatore, dal proprio sportello Internet, può approvare, modificare o annullare la domanda di tesi.

### **Terza fase - scadenza 13 SETTEMBRE 2021**

#### **Compilazione domanda di conseguimento titolo:**

lo studente viene avvisato all'indirizzo di posta elettronica istituzionale (...@studenti.unibg.it) dell'approvazione della tesi da parte del relatore e può quindi procedere all'inserimento della domanda di conseguimento titolo.

Si invita a leggere con particolare attenzione la normativa anti-plagio.

Lo studente viene avvisato a mezzo e-mail che la compilazione è andata a buon fine.

#### **Versamento del contributo di euro 32,00:**

per le modalità di pagamento della fattura consultare il sito web ([www.unibg.it/tassestudenti](http://www.unibg.it/tassestudenti): Modalità di pagamento – Guida PagoPA).

Se lo studente aveva già pagato il contributo per una precedente sessione di prove finali alla quale aveva rinunciato, deve versare solo euro 16,00 e richiedere alla Segreteria Studenti a mezzo ticket la creazione della relativa fattura.

### **Quarta fase - scadenza 11 OTTOBRE 2021**

#### **Deposito dell'elaborato finale e (se previsto) del riassunto:**

la tesi e (se previsto) il riassunto, entrambi in formato pdf, devono essere caricati nello sportello Internet personale (Laurea – Conseguimento titolo).

La procedura di caricamento sarà attiva **dal 27 settembre 2021**, quando lo 'Stato domanda' sarà stato modificato dalla Segreteria studenti da 'Presentata' a 'Confermata'.

Si ricorda che **il frontespizio e il testo della tesi devono essere contenuti nello stesso file**.

Il **riassunto** è previsto per gli studenti iscritti al corso di laurea in Diritto per l'impresa nazionale e internazionale, al corso di laurea in Operatore giuridico d'impresa e al corso di laurea magistrale a



ciclo unico in Giurisprudenza. Si raccomanda di indicarvi **cognome e nome, n. di matricola, corso di laurea, titolo della tesi.**

### ALTRI ADEMPIMENTI

#### Scadenza 13 SETTEMBRE 2021

Consegna del libretto d'iscrizione (solo per gli studenti ai quali era stato rilasciato).  
Qualora si debbano ancora sostenere esami, si deve inviare a mezzo ticket la copia del libretto, che andrà comunque consegnato appena superati tutti gli esami, previa prenotazione dell'appuntamento per accedere agli sportelli della Segreteria Studenti.

#### Scadenza 30 SETTEMBRE 2021

Superamento degli esami

#### N.B.:

▶ almeno dieci giorni prima della data fissata per la discussione, lo studente è tenuto a consegnare l'elaborato finale e (se previsto) il riassunto direttamente al relatore e all'eventuale correlatore;

▶ **prima dell'inizio della sessione di prove finali, lo studente è tenuto a restituire alla BIBLIOTECA universitaria tutto il materiale preso in prestito;**

▶ gli studenti che, dopo aver presentato la domanda di ammissione alla prova finale, rinunciano alla discussione della tesi, devono dare **tempestiva comunicazione scritta della rinuncia** alla Segreteria studenti a mezzo ticket. Dovranno procedere ad una nuova compilazione, a partire dalla prima fase, per la successiva sessione scelta per la discussione della tesi;

▶ i **Regolamenti** relativi alle prove finali sono consultabili sul sito web dell'Ateneo ([www.unibg.it/giurisprudenza](http://www.unibg.it/giurisprudenza): Studiare - Prove finali/Tesi di laurea).

Bergamo, 21 luglio 2021

LA SEGRETERIA STUDENTI