



**AVVISO DI SELEZIONE**  
**PER L'ASSEGNAZIONE DI 10 BORSE PER TIROCINIO EXTRACURRICOLARE**  
**PROGETTO "TIROCINI EXTRACURRICOLARI PRESSO AZIENDE DEL CONSORZIO**  
**BIM OGLIO"**

**Premessa**

L'iniziativa nasce nell'ambito dell'iniziativa "Adotta il talento" promossa dall'Università degli studi e grazie al sostegno economico del Consorzio BIM Oglio e trova fondamento nella cooperazione tra istituzioni pubbliche e private, parti sociali e mondo delle imprese per la realizzazione di interventi volti a generare condizioni più favorevoli alla crescita economica locale.

La proposta si pone l'obiettivo di favorire la crescita del capitale umano e la competitività del mondo imprenditoriale, attraverso interventi che promuovano l'innovazione e lo sviluppo della produttività.

Il forte interesse del sistema produttivo italiano a rispondere alla sempre più intensa competitività, richiede un investimento nella formazione di giovani neolaureati che abbiano capacità e volontà di arricchire il proprio curriculum attraverso esperienze sul campo.

Nell'ambito del "TIROCINI EXTRACURRICOLARI PRESSO AZIENDE DEL CONSORZIO BIM OGLIO" l'Università degli Studi di Bergamo mette a disposizione di giovani **laureati (laurea triennale, magistrale e magistrale a ciclo unico) borse per lo svolgimento di stage** della durata di **6 mesi**.

Sono disponibili **10 borse** del valore di 4070 €.

**1. Il tirocinio**

Le borse di mobilità sono assegnate a neolaureati dell'Università degli studi di Bergamo per attività di tirocinio extracurricolare post lauream da attivare entro i 12 mesi dal conseguimento del titolo in aziende e/o enti privati (sono escluse le Università) con sede legale od operativa presso uno dei Comuni facenti parte del Consorzio Bim Oglio. L'elenco dei comuni del Consorzio sono consultabili sul sito [http://www.bimoglio.it/comuni\\_del\\_consorzio.html](http://www.bimoglio.it/comuni_del_consorzio.html)

I candidati devono allegare al proprio modulo di candidatura il progetto formativo di tirocinio extracurricolare nel quale sono descritte le attività di tirocinio extracurricolare congruenti con il percorso di studi concluso; unitamente al progetto dovrà essere allegata anche una dichiarazione, acquisita anche per e – mail o per fax, dell'ente/azienda ospitante nella quale si conferma la disponibilità ad accogliere il tirocinante

**Le date di inizio e di termine del tirocinio sono definite nel progetto formativo**

I tirocini potranno iniziare a partire da fine marzo per un periodo di almeno 3 mesi (fino a un massimo di 6 mesi).

**2. Requisiti di ammissione**

24122 Bergamo, via S. Bernardino 72/e  
tel. 035 2052 272 / 273 (orientamento) 275 (tirocini) 289 / 291 / 292 (placement) fax 035 2052 298  
email: orientamento@unibg.it – tirocini@unibg.it – placement@unibg.it  
Università degli Studi di Bergamo www.unibg.it Cod. Fiscale 80004350163 P.IVA 01612800167



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

## ORIENTAMENTO e PROGRAMMI INTERNAZIONALI

Per presentare la propria candidatura entro le date di scadenza sottoindicate, gli interessati, al momento della presentazione della domanda, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- laurea triennale o magistrale conseguita da non più di 12 mesi presso l'Università degli studi di Bergamo;
- non usufruire contemporaneamente di altre borse per stage;

### **3. Scadenze e termini per la presentazione della domanda e relativa documentazione:**

Per presentare la domanda è necessario compilare l'apposito modulo allegato al presenta bando.

Dovranno essere inviati i seguenti documenti:

- **curriculum vitae;**
- **lettera di motivazione**
- **stampa del certificato attestante la carriera universitaria relativa al corso di studi concluso (elenco esami )**
- **dichiarazione dell'ente/azienda ospitante in cui si conferma la disponibilità ad accogliere il tirocinante;**

**Nel caso di enti/aziende non ancora convenzionati per attività di tirocinio, sarà richiesta la consegna della convenzione sottoscritta dall'ente/azienda interessato prima della partenza delle dei candidati selezionati.**

I documenti **devono essere consegnati o inviati a:**

**Università degli Studi di Bergamo**

**Servizio Placement**

**via S. Bernardino, 72/e - 24122 BERGAMO**

**In caso di spedizione, sulla busta si dovrà specificare " Candidatura per tirocini Bim Oglio"**

La documentazione dovrà essere **ricevuta** (n.b. non farà quindi fede la data del timbro postale) dall'ufficio entro e non oltre le seguenti date:

**PRIMA SCADENZA : ORE 12 DI VENERDÌ 11 aprile 2014 ( con inizio tirocinio entro il 10 giugno 2014)**

**SECONDA SCADENZA : ORE 12 DI GIOVEDÌ 8 maggio 2014 ( per le partenze entro il 10 luglio 2014) – qualora ci fossero ancora borse disponibili;**

### **4. Selezioni**

La Commissione, composta da un membro nominato dal Consorzio Bim Oglio, dal Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi internazionali e un segretario verbalizzante seleziona i candidati tramite un colloquio volto ad accertare la formazione, le competenze tecniche e la motivazione sulla base dei seguenti criteri e per cui verranno attribuiti i seguenti punteggi, utili per la formazione della graduatoria:

- valutazione del **curriculum accademico** ( tempi di conseguimento del titolo, elenco degli esami sostenuti, ecc) **(da 0 a 5 punti);**
- valutazione del curriculum vitae personale **(da 0 a 5 punti);**
- valutazione della coerenza tra attività di tirocinio extracurricolare e laurea conseguita dal candidato **(da 0 a 5 punti);**
- valutazione della motivazione e del colloquio **(da 0 a 5 punti);**

**Il punteggio minimo per l'idoneità per avere accesso alla borsa è di 12 punti.**

24122 Bergamo, via S. Bernardino 72/e  
tel. 035 2052 272 / 273 (orientamento) 275 (tirocini) 289 / 291 / 292 (placement) fax 035 2052 298  
email: orientamento@unibg.it – tirocini@unibg.it – placement@unibg.it  
Università degli Studi di Bergamo www.unibg.it Cod. Fiscale 80004350163 P.IVA 01612800167



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

## ORIENTAMENTO e PROGRAMMI INTERNAZIONALI

**Le date e le sedi delle selezioni saranno comunicate ai candidati via e-mail.  
Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.**

La mancata presentazione ai colloqui sarà considerata rinuncia. Si precisa che per tutte le comunicazioni tramite posta elettronica **sarà utilizzato l'indirizzo e-mail indicato nel curriculum vitae.**

### **5. Esito della selezione**

I risultati delle selezioni saranno pubblicati agli Albi di Ateneo e sul sito web: <http://stage.unibg.it>.

### **6. Condizioni economiche e supporto finanziario**

L'importo della borsa è pari a Euro 4070 lordi.

La borsa sarà erogata in due tranches:

- 60% al raggiungimento del 50% delle ore previste dal progetto di stage, rendicontate attraverso il libretto di stage scaricabile dal sito <http://placement.unibg.it>
- 40% a saldo, successivamente alla chiusura del Progetto (dicembre 2013) e previa consegna del Registro di Tirocinio all'Ufficio Placement, che provvederà ai controlli del caso circa la veridicità di quanto attestato dal beneficiario.

Qualora lo stage si interrompesse anticipatamente, il tutor aziendale dovrà darne comunicazione al Servizio Placement ([placement@unibg.it](mailto:placement@unibg.it)).

La borsa verrà riparametrata sulla base del periodo di stage effettivamente svolto e sarà richiesta la restituzione di parte della somma in eccesso rispetto all'importo riparametrato. Qualora il periodo effettivamente svolto sia inferiore ad un mese (30gg), non verrà erogato alcun contributo.

### **7. Copertura assicurativa**

Ogni tirocinante è tutelato da polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile a carico dell'Università degli Studi di Bergamo (come previsto dalla normativa vigente).

### **8. Certificazione**

Le esperienze di stage possono essere certificate mediante consegna del Registro di stage all'Ufficio Placement - via S. Bernardino 72/e, Bergamo

### **9. Informazioni**

Informazioni e qualsiasi altra indicazione utile possono essere richieste a:

dott. Lorenzo Locatelli - Servizio Placement  
tel. 035 2052292 – e-mail [lorenzo.locatelli@unibg.it](mailto:lorenzo.locatelli@unibg.it)

### **10. Responsabile del Procedimento**

Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la dott.ssa Elena Gotti, Responsabile dell'Ufficio Orientamento e Programmi internazionali



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

## ORIENTAMENTO e PROGRAMMI INTERNAZIONALI

### **11. Trattamento e riservatezza dei dati**

Ai sensi di quanto disposto nel D. Lgs. 196 del 2003, il trattamento dei dati personali dei candidati sarà finalizzato esclusivamente alla gestione della procedura di selezione e assegnazione del contributo, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza.

### **12. Note e avvertenze**

Eventuali variazioni ed integrazioni al presente avviso, saranno rese note mediante pubblicazione nel sito <http://placement.unibg.it>

Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni false, indicazioni di dati non corrispondenti al vero e l'uso di atti falsi – fermo restando le sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e come previsto dagli artt. 75 e 76 DPR 445/2000 – il candidato sarà automaticamente escluso dal bando e perderà tutti i benefici conseguiti.

Responsabile Ufficio Orientamento Stage & Placement

F.to Dott.ssa Elena Gotti

Bergamo, 11/3/2014  
Prot. EG/II 6411 /IV/12



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO**  
**ORIENTAMENTO e PROGRAMMI INTERNAZIONALI**

**MODULO DI CANDIDATURA**  
per partecipare alla selezione di neolaureati finalizzata all'assegnazione  
di 10 borse

**“Progetto TIROCINI EXTRACURRICULARI PRESSO AZIENDE DEL CONSORZIO BIM**  
**OGLIO”**

\*\*\*\*\*

Cognome :
Nome :
Sesso (F o M) :
Luogo di nascita :
Data di nascita
Cittadinanza :
Codice fiscale :
Residenza :
Telefono :
Cellulare :
E-mail :

Laurea in:
Conseguita in data:

Conoscenze linguistiche (indicare il livello: fluente, discreto, minimo) :		
1. _____	level / livello	MOTHER TONGUE
2. _____	level / livello	_____
3. _____	level / livello	_____

Conoscenze informatiche (indicare software e livello: buono, discreto, minimo):		
1. _____	level / livello	_____
2. _____	level / livello	_____
3. _____	level / livello	_____

In caso di disabilità, indicare le proprie specifiche esigenze :
--



**Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti richiesti dal bando**

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ valendomi della facoltà concessa dall'art. 4 della legge 4 gennaio 1968, n. 15 e successive modificazioni ed integrazioni e dall'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ed a conoscenza che in caso di mendaci dichiarazioni saranno applicate nei miei confronti le pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) e che decadrò dai benefici eventualmente conseguiti

**DICHIARO**

- di non essere residente o cittadino delle nazioni in cui si intende svolgere il tirocinio;
- di non usufruire contemporaneamente di altri contributi di mobilità.

Luogo, Data

FIRMA

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_

I dati personali trasmessi dai candidati con la presente domanda, ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assegnazione del contributo.  
The personal data given by the beneficiaries in this format, according to the law – "D.Legisl. n. 196/2003 – Code of personal data protection", are processing for the activities concerning the selection and the possible scholarship assignment.

Luogo, Data

FIRMA

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ALLEGATI:**

- **curriculum vitae** in formato europeo redatto in **italiano**;
- **stampa del certificato attestante la carriera universitaria relativa al corso di studi concluso (elenco esami)**
- **lettera di motivazione**;
- **dichiarazione dell'ente/azienda ospitante in cui si conferma la disponibilità ad accogliere il tirocinante**;