

MODALITA' PER L'ESAME FINALE DEL CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA EDILE

L'esame di Laurea si svolge in sessioni il cui numero e date sono stabiliti dalla Facoltà.

Per essere ammesso all'esame di laurea, lo studente deve aver conseguito i crediti relativi agli insegnamenti, alla conoscenza della lingua straniera e alle altre attività previste dal Piano degli Studi.

L'esame di laurea consiste nella discussione pubblica di una tesi scritta, redatta dallo studente sotto la guida di un Relatore. La tesi può essere l'approfondimento di temi trattati durante l'attività di tirocinio.

Lo studente dovrà dimostrare un'adeguata competenza e preparazione scientifica nell'affrontare problemi professionali nell'ambito di attinenza del corso di laurea per le figure professionali di riferimento.

Il Relatore è un professore del Corso di Laurea, eventualmente coadiuvato da uno o più correlatori interni o esterni.

Il Relatore provvede in ogni caso a compilare un modulo di valutazione che sarà depositato in busta chiusa presso la Segreteria di Dipartimento, non oltre il termine di 3 giorni lavorativi precedenti l'esame di laurea, e da questa trasmesso al Direttore di Dipartimento e al Coordinatore del corso di studi. Non sono previste tesi con controrelatore.

E' consentito assegnare la stessa tesi a più studenti; questi possono discutere il lavoro di tesi in sessioni diverse.

La discussione della tesi di Laurea avviene alla presenza di una Commissione nominata dal Direttore di Dipartimento e composta secondo le vigenti disposizioni. Alla Commissione partecipano di norma il Relatore, gli eventuali correlatori delle tesi in discussione, il Tutor aziendale (se la tesi è un approfondimento di temi trattati durante il tirocinio) ed altri Professori del corso di laurea.

La Commissione di Laurea assegna il voto in piena autonomia; al fine di uniformare i giudizi espressi da commissioni diverse, si suggeriscono i seguenti criteri.

Il voto di laurea è costituito dalla somma dei sottoindicati punteggi:

- a) media ponderata, espressa in 110mi, dei voti di tutti gli esami superati nel corso della carriera universitaria;
- b) punteggio attribuito alla tesi, fino ad un massimo di 8 punti. Questo punteggio deve tenere conto anche del giudizio espresso dai tutors sul tirocinio. Per la determinazione di tale punteggio si valuta la media pesata, con pesi paritetici, tra il punteggio proposto dal relatore e quello della Commissione di laurea.
- c) 0.1 punti per ogni credito in soprannumero rispetto ai 180 previsti per il corso di laurea, con un massimo di 2 punti.

L'arrotondamento del voto finale è a discrezione della Commissione.

Se la valutazione è superiore a 110/110, è facoltà della Commissione attribuire la lode, per la quale è richiesta l'unanimità.

ADEMPIMENTI DELLO STUDENTE

- a) **Presentazione della domanda di assegnazione dell'argomento e di ammissione alla prova finale.**

La domanda su carta bollata da €16,00 indirizzata al Rettore, vistata dal Docente Ufficiale - Relatore - deve essere presentata presso la Segreteria Studenti (Dalmine) alle scadenze indicate nel calendario didattico.

Alla domanda deve essere allegato:

- 1) libretto di iscrizione, nel caso lo studente non abbia ancora portato a termine gli esami previsti, una fotocopia di tale documento (il libretto deve essere depositato in Segreteria almeno quindici giorni prima dell'inizio della sessione di laurea);
- 2) ricevuta del versamento del contributo per il rilascio del diploma originale di laurea.

Prima dell'inizio della sessione di Laurea, lo studente è tenuto a restituire alla biblioteca del Dipartimento di Ingegneria tutto il materiale preso in prestito.

Lo studente dovrà depositare presso la Segreteria Studenti (Dalmine) **almeno sette giorni prima della data fissata per la discussione** la ricevuta di avvenuta compilazione del questionario laureandi (disponibile sul sito web dell'Università) nonché copia della tesi su Compact Disk (CD-R), in base alle seguenti indicazioni:

- n. 1 CD-R con custodia sottile in plastica rigida, trasparente e richiudibile (nel caso di tesi con più autori è sufficiente presentarne una sola copia);
- non verranno accettati CD con semplici etichette: il CD dovrà essere necessariamente serigrafato secondo il modello della Facoltà (disponibile presso i Centri Stampa e sul sito <http://www.unibg.it/provafinale>);
- la parte serigrafata del CD dovrà riportare tutte le informazioni richieste compresa l'autorizzazione o meno alla consultazione.

Il formato del CD deve essere standard e deve essere leggibile sulla maggior parte dei sistemi. I formati accettati per i file sono: TXT (sequenza di caratteri ASCII), Postscript, PDF, e SGML. Per eventuali immagini, si ammettono i formati JPEG e GIF. Qualora la tesi occupasse più CD, questi devono essere numerati.

Lo studente inoltre dovrà consegnare direttamente al relatore la copia cartacea del lavoro di tesi.

Nel caso in cui il laureando, per qualsiasi motivo, rinunciasse alla discussione, deve darne tempestiva comunicazione scritta alla Segreteria Studenti.