



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Bando relativo alle modalità di ammissione ai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno anno accademico 2019/2020

Riapertura dei termini per la presentazione delle domande di iscrizione e aggiornamento calendario delle prove di ammissione

Il Rettore

VISTO il D.M. 10 settembre 2010, n. 249 "Regolamento concernente: Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 2, comma 416, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244" e successive modifiche;

VISTO il DM 30 settembre 2011 "Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n. 249";

VISTA la delibera del Senato Accademico del 25.11.2019 relativa all'autorizzazione all'attivazione dei percorsi di sostegno;

VISTO il parere favorevole del Comitato Regionale di Coordinamento del 29.11.2019 relativo alla richiesta di istituzione dei percorsi di sostegno;

VISTO il decreto MIUR 8 febbraio 2019, n. 92 recante "Disposizioni concernenti le procedure di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n.249 e successive modificazioni."

VISTO il decreto MIUR del 12 febbraio 2020, n. 95, con il quale gli Atenei sono stati autorizzati a istituire e attivare, per l'anno accademico 2019/2020, i percorsi formativi finalizzati al conseguimento del titolo di specializzazione per le attività di sostegno, nel limite dei posti autorizzati per ciascun Ateneo, come da allegato, tabella A del decreto stesso, e individuate le date dei test preliminari di accesso e della conclusione del corso;

RICHIAMATO il bando DR rep. 148/2020 del 26.03.2020, 'Bando relativo alle modalità di ammissione ai Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno anno accademico 2019/2020';

VISTO il decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca, n. 41 del 28.04.2020, che ha rinviato i test preliminari di accesso al 22, 24, 29 settembre e 1° ottobre;

TENUTO CONTO dei posti disponibili e delle iscrizioni pervenute alla data del 4 maggio 2020;

D E C R E T A

Articolo 1

Selezione e posti

1. È indetta la selezione per l'accesso ai corsi di formazione finalizzati al conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità della scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I e II grado, istituiti presso questa Università per l'anno accademico 2019/2020 ai sensi dell'articolo 13 del DM 249 del 10 settembre 2010 e s.m.i. e delle disposizioni attuative contenute nei successivi DM 30 settembre 2011 e DM n. 92 dell'8 febbraio 2019.
2. Il numero di posti disponibili per i corsi offerti per ciascun grado di scuola, come definito dal DM n. 95 del 12 febbraio 2020, allegato tabella A, è il seguente:
 - n. 30 posti per la specializzazione nella scuola dell'infanzia;
 - n. 95 posti per la specializzazione nella scuola primaria;
 - n. 90 posti per la specializzazione nella scuola secondaria di primo grado;
 - n. 85 posti per la specializzazione nella scuola secondaria di secondo grado.



Articolo 2 Requisiti di ammissione

1. Alla selezione sono ammessi i candidati in possesso di uno dei seguenti titoli:
 - a. per i percorsi di specializzazione sul sostegno **per la scuola dell'infanzia e primaria**:
 - 1) titolo di abilitazione all'insegnamento conseguito presso i corsi di laurea in Scienze della formazione primaria o analogo titolo conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente;
oppure
 - 2) diploma magistrale, ivi compreso il diploma sperimentale a indirizzo psicopedagogico, con valore di abilitazione e diploma sperimentale a indirizzo linguistico, conseguiti presso gli istituti magistrali o analogo titolo di abilitazione conseguito all'estero e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente, conseguiti, comunque, entro l'anno scolastico 2001/2002;
 - b. per i percorsi di specializzazione sul sostegno **per la scuola secondaria di primo e secondo grado**
 - 1) il possesso del titolo di abilitazione all'insegnamento per il grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione per le attività di sostegno, nonché gli analoghi titoli di abilitazione conseguiti all'estero e riconosciuti in Italia ai sensi della normativa vigente;
oppure
 - 2) il possesso dei requisiti previsti al comma 1 dell'articolo 5 del D.L. n. 59 del 13.04.2017 con riferimento alle procedure distinte per la scuola secondaria di primo o secondo grado, ovvero il possesso congiunto di:
 - laurea magistrale o a ciclo unico, oppure diploma di II livello dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, oppure titolo equipollente o equiparato, coerente con le classi di concorso vigenti alla data di indizione della procedura concorsuale (il titolo di studio deve essere, quindi, comprensivo dei requisiti curriculari ex DPR n. 19/2016 e DM n. 259/2017);
 - 24 CFU/CFA, acquisiti in forma curricolare, aggiuntiva o extra-curricolare, già validati da un'istituzione universitaria o accademica, nelle discipline antro-po-sico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche, garantendo comunque il possesso di almeno sei crediti in ciascuno di almeno tre dei seguenti quattro ambiti disciplinari: pedagogia, pedagogia speciale e didattica dell'inclusione; psicologia; antropologia; metodologie e tecnologie didattiche;
 - oppure*
 - 3) per gli insegnanti tecnico-pratici il possesso del diploma di maturità coerente con le classi di concorso vigenti alla data di indizione della procedura concorsuale.
2. I candidati devono possedere i titoli di cui al comma 1 entro il termine di presentazione dell'istanza di partecipazione. I predetti titoli devono essere autocertificati, ai sensi dell'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, tramite la procedura online di cui al successivo articolo 3, al momento della presentazione della domanda.
3. Tutti i candidati sono ammessi con riserva al concorso. La verifica dei titoli di accesso è effettuata dall'Università anche successivamente allo svolgimento delle prove di accesso e, laddove l'esito di tale verifica fosse negativo, i candidati sono esclusi dalla procedura di selezione o dal corso.
4. I candidati che abbiano conseguito l'abilitazione all'insegnamento all'estero sono ammessi a partecipare alla selezione, previa presentazione del decreto di riconoscimento del titolo professionale rilasciato dal Ministero dell'Istruzione, Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione. Sono altresì ammessi con riserva coloro che abbiano presentato la relativa domanda di riconoscimento alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione entro la data termine per la presentazione delle istanze per la partecipazione alla presente procedura di selezione. Il decreto di riconoscimento del titolo professionale, o la ricevuta di presentazione della relativa domanda, dovranno essere caricati in fase di iscrizione al concorso tramite la procedura online di cui al successivo art. 3.



Articolo 3

Procedura di iscrizione al test preliminare di accesso e termini di scadenza

1. La partecipazione al test preliminare di accesso è subordinata, pena l'esclusione:

- a) **All'iscrizione al test, che deve avvenire unicamente online, a partire dalle ore 9.00 del 03.06.2020 con termine:**
- **entro e non oltre le ore 12.00 del 16.06.2020 per la scuola secondaria di secondo grado**
 - **entro e non oltre le ore 12.00 del 15.07.2020 per le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado**

secondo la seguente procedura:

- i. Collegarsi al sito web dell'Ateneo www.unibg.it e selezionare Sportello internet (Home > Sportello internet), <http://sportello.unibg.it/esse3/Home.do>.
- ii. In caso di primo accesso al sistema provvedere alla "Registrazione" dei propri dati anagrafici, quindi effettuare "Login" inserendo nome utente e password assegnati dal sistema al termine dell'operazione di registrazione; per studenti con carriera pregressa presso l'Ateneo o già registrati cliccare "Login" e inserire nome utente e password di cui si è già in possesso.
- iii. Selezionare dal menu a destra la voce "Segreteria" quindi "Pre-iscrizione Corsi accesso programmato/Laurea Magistrale/Dottorati/Master/Sostegno". Scegliere poi "Iscrizione concorsi" quindi "Specializzazione di attività di Sostegno".
- iv. Scegliere dall'elenco la tipologia di specializzazione per il sostegno alla quale si intende partecipare. Proseguire poi con l'inserimento dei dati richiesti, caricare il modulo allegato al presente bando, confermare l'iscrizione e procedere al pagamento con PagoPa.

- b) **Al versamento mediante "Fattura" del contributo di iscrizione al test, pari a € 150,00**

- **entro e non oltre il 17.06.2020 per la scuola secondaria di secondo grado**
- **entro e non oltre il 16.07.2020 per le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado.**

Tale "Fattura" risulterà stampabile dalla propria pagina personale e il pagamento dovrà avvenire attraverso il sistema PagoPA, la cui Guida è presente alla pagina www.unibg.it > Servizi > Segreteria > Tasse e agevolazioni, <https://www.unibg.it/servizi/segreteria/tasse-e-agevolazioni/modalita-pagamento>.

Si provvederà unicamente al rimborso di eventuali versamenti fuori termine che non abbiano dato diritto all'iscrizione al test preliminare.

2. I candidati possono iscriversi al test preliminare per più ordini di scuola, **effettuando la procedura di iscrizione sopra descritta per ogni ordine di scuola al quale intendono iscriversi**. In caso di collocazione in posizione utile nella graduatoria relativa a più ordini di scuola, gli interessati dovranno comunque optare per l'iscrizione e la frequenza di un solo corso di specializzazione.

Art.4

Candidati/e con disabilità e/o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

1. Il/La candidato/a con disabilità e/o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) che intenda richiedere i supporti previsti dalla normativa vigente, deve compilare la sezione "Dichiarazione Invalidità e/o DSA" all'interno della domanda di pre-iscrizione online.

Le certificazioni di disabilità devono essere:

- rilasciate dall'INPS, ai sensi della L. 118/1971 (invalidità civile) e/o
- rilasciate dalla struttura pubblica sanitaria competente del territorio secondo L. 104/92 e successive integrazioni (certificato di handicap)

Le certificazioni di DSA devono:



- essere rilasciate da strutture del SSN o da enti accreditati in data non anteriore ai 3 anni dalla data di sostenimento del test preliminare, salvo il caso di certificazioni redatte dopo la maggiore età (art. 3 L. 170/2010 e successivo Accordo Stato-Regioni del 24/07/2012);
- rispondere ai criteri della Consensus Conference del 2011;
- essere complete di diagnosi e codici nosografici di riferimento, secondo L. 170/2010.

2. A seguito del caricamento della/e certificazione/e, il/la candidato/a è tenuto/a a compilare il modulo di richiesta di supporti per il test, scaricabile a fine procedura, e a inviarlo, debitamente compilato e sottoscritto, a: servizi.disabili@unibg.it; servizi.dsa@unibg.it.

Si ricorda che, come da Decreto MIUR 277/2019, nei test di accesso sono consentite le seguenti misure:

- candidati/e con **disabilità**: tempo aggiuntivo fino ad un massimo del 50% rispetto alla durata della prova; affiancamento di un tutor per lettura/scrittura; specifici ausili in relazione alla tipologia di disabilità;
- candidati/e con **DSA**: tempo aggiuntivo fino ad un massimo del 30% rispetto alla durata della prova; affiancamento di un tutor per lettura/scrittura; calcolatrice non scientifica.

Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappe concettuali; personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.

Resta inteso che sarà possibile soddisfare le richieste pervenute **entro e non oltre 15 giorni prima della data del test.**

3. I candidati con disabilità e/o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare una certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

Articolo 5 Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice per le prove di accesso sarà nominata dal Dipartimento di Scienze umane e sociali e sarà composta da commissari di cui almeno la metà individuati tra i docenti appartenenti all'Università, con insegnamenti nelle aree didattica, pedagogica e psicologica, e per la rimanente parte da dirigenti scolastici e docenti della scuola in possesso della specializzazione per le attività di sostegno con almeno cinque anni di insegnamento su posto di sostegno, preferibilmente per il grado di scuola per il quale è nominata la Commissione, ovvero con provate e documentate esperienze nell'ambito dell'integrazione scolastica degli alunni con disabilità.

La commissione si avvarrà dell'assistenza di personale addetto alla vigilanza e all'identificazione dei candidati e potrà operare anche attraverso sub-commissioni, anch'esse nominate dal Dipartimento di Scienze umane e sociali.

Articolo 6 Prove selettive di accesso

1. Le prove di accesso sono volte a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua, il possesso, da parte del candidato, di:
- a) competenze didattiche diversificate in funzione del grado di scuola;
 - b) competenze su empatia e intelligenza emotiva;
 - c) competenze su creatività e pensiero divergente;
 - d) competenze organizzative e giuridiche correlate al regime di autonomia delle istituzioni scolastiche.
2. Ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del DM 30 settembre 2011 il candidato deve sostenere e superare:
- un test preliminare;
 - una prova scritta;
 - una prova orale.



Ai sensi del comma 2 bis dell'art. 20 della L. 5/2/1992 n. 104 e della nota MIUR di chiarimenti del 10.4.2019, i candidati con invalidità uguale o superiore all'80% sono esonerati dal test preliminare e vengono ammessi in soprannumero alla prova scritta, con il massimo del punteggio. La condizione di invalidità deve essere comunicata nelle modalità indicate al precedente art. 4.

Le candidate in gravidanza o allattamento con esigenze specifiche potranno segnalarlo all'Ateneo, che provvederà a fornire informazioni logistiche e organizzative per favorire lo svolgimento delle prove.

La comunicazione dovrà essere inviata, entro la data di scadenza del bando, all'indirizzo email sostegno@unibg.it, indicando nell'oggetto CANDIDATA IN GRAVIDANZA/ALLATTAMENTO.

3. Le prove di accesso vertono sui programmi di cui all'allegato C del DM 30 settembre 2011.

In particolare, **il test preliminare e la prova scritta** riguardano le seguenti materie:

- competenze socio-psico-pedagogiche diversificate per i quattro gradi di scuola;
- competenze su intelligenza emotiva, riferite ai seguenti aspetti: riconoscimento e comprensione di emozioni, stati d'animo e sentimenti nell'alunno; aiuto all'alunno per un'espressione e regolazione adeguata dei principali stati affettivi; capacità di autoanalisi delle proprie dimensioni emotive nella relazione educativa e didattica;
- competenze su creatività e su pensiero divergente, riferite cioè al saper generare strategie innovative ed originali tanto in ambito verbale-linguistico e logico-matematico, quanto attraverso i linguaggi visivo, motorio e non verbale;
- competenze organizzative in riferimento all'organizzazione scolastica e agli aspetti giuridici concernenti l'autonomia scolastica: il Piano dell'Offerta Formativa, l'autonomia didattica, l'autonomia organizzativa, l'autonomia di ricerca e di sperimentazione e sviluppo, le reti di scuole; le modalità di auto analisi e le proposte di auto-miglioramento di istituto; la documentazione; gli Organi collegiali: compiti e ruoli del Consiglio di Istituto, del Collegio Docenti e del Consiglio di Classe o Team docenti, del Consiglio di Interclasse; forme di collaborazione interistituzionale, di attivazione delle risorse del territorio, di informazione e coinvolgimento delle famiglie. Compito e ruolo delle famiglie.

La prova orale verte sui contenuti delle prove scritte e su questioni motivazionali.

Il test preliminare e la prova scritta sono soggetti ad annullamento qualora riportino la firma o segni idonei a fungere da elemento di riconoscimento del candidato, nonché in caso di copiatura.

1. TEST PRELIMINARE

- a) I test preliminari sono calendarizzati in date uniche per ciascun indirizzo di specializzazione, definite dall'art. 1 comma 5 del DM 95 del 12 febbraio 2020, come modificato dal DM 176/2020.
- b) Il test è costituito da 60 quesiti formulati con cinque opzioni di risposta, fra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto. Almeno 20 dei predetti quesiti sono volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana.
- c) La risposta corretta a ogni domanda vale 0,5 punti; la mancata risposta o la risposta errata vale 0 punti.
- d) Il test ha la durata di due ore.
- e) L'elenco degli ammessi alla prova scritta sarà pubblicato alla pagina www.unibg.it/sostegno entro 15 giorni dalla data di svolgimento del test.

È ammesso alla prova scritta un numero di candidati **fino al doppio dei posti disponibili per l'accesso**. Sono altresì ammessi alla prova scritta coloro che, all'esito della prova preselettiva, abbiano conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo degli ammessi.

2. PROVA SCRITTA

- a) La prova prevede domande a risposta aperta; le risposte non potranno superare l'ampiezza massima definita.
- b) Per essere ammesso alla prova orale il candidato deve conseguire una votazione non inferiore a 21/30.
- c) L'elenco degli ammessi alla prova orale sarà pubblicato alla pagina www.unibg.it/sostegno almeno 7 giorni prima dello svolgimento della prova orale.



3. PROVA ORALE

La prova orale, valutata in trentesimi, è superata se il candidato riporta una votazione non inferiore a 21/30.

Articolo 7

Calendario delle prove e obblighi del candidato

1. Ai sensi del DM 28.04.2020, n. 41, il calendario delle prove di accesso è così definito:

TEST PRELIMINARE

Indirizzo	Test preselettivo	Orario convocazione
Scuola dell'infanzia	Martedì 22 settembre 2020	<i>L'orario sarà comunicato con apposito avviso almeno 4 giorni prima della data del test</i>
Scuola primaria	Giovedì 24 settembre 2020	
Scuola Secondaria di I grado	Martedì 29 settembre 2020	
Scuola Secondaria di II grado	Giovedì 1° ottobre 2020	

PROVA SCRITTA

Indirizzo	Prova scritta	Orario convocazione
Scuola dell'infanzia	Martedì 6 ottobre 2020	<i>L'orario sarà comunicato con apposito avviso almeno 7 giorni prima della data della prova</i>
Scuola primaria	Giovedì 8 ottobre 2020	
Scuola Secondaria di I grado	Martedì 13 ottobre 2020	
Scuola Secondaria di II grado	Giovedì 15 ottobre 2020	

PROVA ORALE

Indirizzo	Date prova orale	Orario prova orale
Scuola dell'infanzia	27 ottobre 2020	Inizio ore 8.30
Scuola primaria	29 e 30 ottobre 2020	Inizio ore 8.30
Scuola Secondaria di I grado	3, 4 e 5 novembre 2020	Inizio ore 8.30
Scuola Secondaria di II grado	3, 4 e 5 novembre 2020	Inizio ore 8.30

Il presente calendario ha valore di notifica nei confronti dei candidati a tutti gli effetti di legge.

Il calendario individuale della convocazione alle prove orali verrà comunicato dall'Università, contestualmente alla pubblicazione degli esiti delle prove scritte, attraverso apposito avviso pubblicato sul sito web dell'Ateneo alla pagina www.unibg.it/sostegno.



2. Per sostenere le prove selettive i candidati devono presentarsi, per le operazioni di appello e identificazione, **nella sede e nell'orario indicati nell'apposito avviso, che sarà pubblicato almeno 4 giorni prima dello svolgimento della prova** sul sito web dell'Università alla pagina www.unibg.it/sostegno.
3. I candidati potranno accedere all'aula di svolgimento delle prove soltanto dopo le procedure di identificazione **previa esibizione di un documento di riconoscimento (carta d'identità, patente di guida, passaporto) in corso di validità, pena l'esclusione dalla prova.**
4. Qualora il candidato non risultasse nell'elenco predisposto dall'Università, l'avvenuta iscrizione è certificata dall'interessato esibendo la ricevuta del versamento del contributo di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b).
5. I candidati che non risulteranno presenti alla fase di identificazione saranno considerati rinunciatari e saranno pertanto esclusi dalla partecipazione alle prove.
6. Durante il test preliminare e la prova scritta, a pena di esclusione, i candidati **devono**:
 - fare uso esclusivamente di penna che sarà fornita loro dopo l'identificazione;
 - fare uso esclusivamente dei fogli forniti dalla commissione;
 - seguire le indicazioni che saranno fornite dalla commissione.
7. Durante il test preliminare e la prova scritta i candidati **non possono**, a pena di esclusione:
 - comunicare fra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della commissione giudicatrice;
 - introdurre in aula appunti manoscritti, testi di qualunque specie, calcolatrici, telefoni cellulari e quant'altro venga comunicato prima dell'inizio della prova;
 - uscire dall'aula durante lo svolgimento della prova;
 - una volta abbandonata l'aula, sostare nei corridoi immediatamente adiacenti alle aule in cui si svolgono le prove.

Articolo 8 **Titoli Valutabili**

1. Ai fini della compilazione della graduatoria finale di cui al successivo articolo 9, la commissione giudicatrice valuterà le tipologie dei titoli culturali e professionali come qui di seguito indicato:

a. Titoli culturali (fino a un massimo di 5 punti)

- Dottorato di ricerca nel settore delle scienze pedagogiche – punti 2
- Dottorato di ricerca nei settori delle scienze psicologiche o sociali – punti 1
- Master universitario di II livello o Corso di specializzazione annuale specifico sulle tematiche del sostegno agli alunni con disabilità – punti 2
- Master universitario di I livello o Corso di specializzazione annuale specifico sulle tematiche del sostegno agli alunni con disabilità – punti 1
- Laurea magistrale, specialistica o del vecchio ordinamento, ovvero diploma accademico di II livello, purché ulteriore a quella che ha costituito titolo di accesso alla presente procedura concorsuale o alla procedura mediante la quale si è conseguita l'abilitazione all'insegnamento – punti 1

b. Titoli professionali (fino a un massimo di 5 punti)

- Servizio prestato per anno scolastico per almeno 180 giorni, entro la data in cui è bandita la selezione, su posto di sostegno nelle istituzioni del sistema nazionale dell'istruzione **per il grado di scuola per il quale si concorre**:



punti 1 per ogni anno

- Servizio prestato per anno scolastico per almeno 180 giorni, entro la data in cui è bandita la selezione, su posto di sostegno nelle istituzioni del sistema nazionale dell'istruzione **per grado di scuola diverso da quello per il quale si concorre:**

punti 0,5 per ogni anno

- Attività scientifica svolta in prima persona (pubblicazioni, articoli, presentazioni a convegni in qualità di relatore) sulle tematiche della pedagogia speciale e della didattica speciale – fino a punti 2

2. Il punteggio attribuibile ai titoli valutabili non potrà essere superiore a 10 punti complessivi.
3. I titoli culturali e professionali valutabili devono essere **posseduti alla data del 04.05.2020**, termine fissato per la presentazione delle domande dal bando DR rep.148/2020 del 26.03.2020.
4. L'autocertificazione dei titoli valutabili, redatta secondo il facsimile allegato al presente bando, dovrà essere caricata in modalità online con la procedura prevista all'art. 3.
6. L'Università si riserva di effettuare una verifica a campione della veridicità dei titoli culturali e professionali autocertificati, entro la pubblicazione dell'elenco degli ammessi all'esame finale per il conseguimento del titolo. Laddove l'esito di tale verifica fosse negativa i candidati sono esclusi dal corso con apposito provvedimento.

Articolo 9

Graduatoria e scorrimenti

1. La graduatoria degli ammessi al corso sarà formata, nei limiti dei posti messi a bando, dai candidati che abbiano superato la prova orale, sommando i punteggi conseguiti nelle tre prove e il punteggio attribuito all'esito della valutazione dei titoli di cui al precedente art. 8. In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
2. È ammesso al corso di specializzazione, secondo l'ordine della graduatoria di cui al punto precedente, un numero di candidati non superiore al numero dei posti disponibili come indicato nel bando.
3. In caso di collocazione in posizione utile in graduatorie differenti, i candidati, in sede di perfezionamento dell'iscrizione, devono comunque optare per un solo grado di scuola.
4. I candidati collocati in posizione utile del presente bando dovranno iscriversi entro i termini perentori indicati al momento della pubblicazione delle graduatorie, secondo le modalità che verranno indicate con avviso pubblicato alla pagina web www.unibg.it/sostegno.
5. Coloro che non rispetteranno la scadenza indicata per le immatricolazioni al corso saranno considerati rinunciatari e decadranno dalla posizione in graduatoria. I posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei candidati idonei secondo l'ordine della graduatoria finale di merito e verranno resi noti mediante la pubblicazione di apposito avviso alla pagina www.unibg.it/sostegno.
6. Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero di posti messi a bando, si può procedere ad integrarla con soggetti, collocati in posizione non utile nelle graduatorie di merito di altri atenei, che ne facciano specifica richiesta, a loro volta graduati e ammessi dall'Ateneo sino a esaurimento dei posti disponibili. A tal fine, preso atto che la valutazione dei titoli di cui all'articolo 6, comma 8 del DM 30 settembre 2011 è demandata alle autonome scelte dalle sedi, si provvederà a rivalutare i titoli dei soggetti di cui al presente comma in conformità all'art. 8 del presente bando.
7. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web dell'Ateneo alla pagina www.unibg.it/sostegno.



Articolo 10

Ammissione in soprannumero

1. Ai sensi dell'art. 4, comma 4, del DM 92 del 08.02.2019 sono ammessi in soprannumero, senza dover sostenere alcuna prova, i soggetti che, in occasione dei precedenti cicli di specializzazione:
 - a. abbiano sospeso il percorso ovvero, pur in posizione utile, non si siano iscritti al percorso;
 - b. siano risultati vincitori di più procedure e abbiano esercitato le relative opzioni;
 - c. siano risultati inseriti nelle rispettive graduatorie di merito presso questo Ateneo (ai sensi della nota MIUR 34823 del 7 novembre 2019), ma non in posizione utile.
2. I requisiti di ammissione di cui al precedente comma 1 sono autocertificati, ai sensi della legge 12 novembre 2011, n.183, tramite la procedura online, al momento della presentazione della domanda di preiscrizione che dovrà avvenire **dal 07.10.2020 al 14.10.2020**, seguendo le indicazioni che saranno successivamente fornite alla pagina www.unibg.it/sostegno. Gli ammessi in soprannumero dovranno successivamente immatricolarsi secondo le modalità e le tempistiche previste all'art. 12 del presente bando.
3. La verifica dei requisiti di cui al comma 1 è effettuata prima dell'ammissione all'esame finale per il conseguimento del titolo e, laddove l'esito di tale verifica fosse negativo, i candidati saranno esclusi dal corso con apposito provvedimento.

Articolo 11

Struttura e modalità di svolgimento del corso

1. Il corso, della durata di almeno otto mesi, è finalizzato al conseguimento di 60 CFU così articolati:
 - a) insegnamenti: 36 CFU
 - b) laboratori distinti per i 4 gradi di scuola: 9 CFU
 - c) tirocinio diretto ed indiretto a scuola, Nuove Tecnologie per l'Apprendimento: 12 CFU
 - d) esame finale: 3 CFU.
2. Ai sensi dell'art. 3 del DM 92 del 08.02.2019 l'Ateneo predispone percorsi abbreviati, finalizzati all'acquisizione del titolo, per i soggetti che hanno già conseguito il titolo di specializzazione sul sostegno in un altro grado di istruzione e risultino utilmente collocati in graduatoria di merito, ovvero ammessi in soprannumero ai sensi dell'articolo 10, comma 1 del presente bando. L'Ateneo valuta le competenze già acquisite e predispone i relativi percorsi, fermo restando l'obbligo di acquisire i 9 crediti di laboratorio e i 12 crediti di tirocinio, espressamente previsti dal D.M. 30 settembre 2011 come diversificati per grado di istruzione.
3. Per gli insegnamenti, i laboratori e il tirocinio non è possibile utilizzare la formazione online.
4. Le assenze sono accettate nella percentuale del 20% di ciascun insegnamento.
5. Per il tirocinio e i laboratori vige l'obbligo integrale di frequenza delle attività previste, senza riduzioni né recuperi.
6. Il calendario delle lezioni e l'inizio delle attività dei corsi saranno pubblicati alla pagina www.unibg.it/sostegno.

Articolo 12

Immatricolazioni, tasse e contributi, esoneri, rinunce e servizio ristorazione

1. L'iscrizione al Corso di specializzazione, secondo l'ordine della graduatoria, si perfeziona al termine della procedura di immatricolazione online, mediante il pagamento della 1^a rata di contributi, dopo aver scaricato la fattura dalla



propria pagina personale, attraverso il sistema PagoPA, la cui Guida è presente alla pagina www.unibg.it > Servizi > Segreteria > Tasse e agevolazioni, <https://www.unibg.it/servizi/segreteria/tasse-e-agevolazioni/modalita-pagamento>.

2. Per l'iscrizione al corso è previsto il versamento dell'importo di **€ 2.756,00** suddiviso in due rate:
 - 1^a rata pari a € 1.456,00 da versare all'atto dell'immatricolazione, composta da:
 - € 1.300,00 di contributi di iscrizione per la frequenza del corso;
 - € 140,00 di tassa regionale;
 - € 16,00 di imposta di bollo assolta in modo virtuale;
 - 2^a rata pari a € 1.300,00 da versare entro la scadenza del 31.03.2021 a titolo di contributo di iscrizione per la frequenza del corso.

I candidati che desiderano pagare una quota della 2^a rata di immatricolazione utilizzando la carta del docente devono:

- creare un buono secondo i seguenti parametri: "Tipologia ente: Fisico - Ambito: Formazione e Aggiornamento - Bene/Servizio: Corsi Post Lauream";
- salvare il buono generato utilizzando la voce "salva come pdf" ed inviarlo via [Ticket](https://helpdesk.unibg.it/helpdesksegrestud/index.php) (<https://helpdesk.unibg.it/helpdesksegrestud/index.php>) all'Ufficio tasse entro e non oltre il giorno 23.03.2021;
- dopo la conferma dell'avvenuta registrazione del buono, effettuare il pagamento della quota residua eccedente il valore del buono generato attraverso il sistema di PagoPA mediante la fattura resa disponibile alla sezione Segreteria/Pagamenti dell'area riservata dello sportello internet studenti, entro il termine previsto per il pagamento della seconda rata (31.03.2021).

3. I corsisti con disabilità o con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%, ai sensi del D. Lgs. n. 68/2012 avranno titolo all'esonero totale dal pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario e dei contributi per l'accesso e la frequenza al corso. Il rimborso della 1^a rata versata all'atto dell'immatricolazione, ad esclusione della quota relativa all'imposta di bollo assolta in modo virtuale, verrà effettuato dietro presentazione dell'istanza presente al link alla pagina Home > Servizi, sezione Segreteria > Modulistica > Domanda rimborso tasse, https://www.unibg.it/sites/default/files/modulistica/rimborso_tasse_7.pdf, corredata da una copia della certificazione attestante la percentuale di invalidità. La domanda di rimborso potrà essere consegnata presso lo sportello dell'Ufficio tasse negli orari di apertura o inoltrata via [Ticket](https://www.unibg.it/sites/default/files/modulistica/rimborso_tasse_7.pdf) con copia del proprio documento di identità.

4. In caso di rinuncia alla frequenza del corso successiva all'immatricolazione sarà possibile presentare domanda di rimborso della 1^a rata, ad esclusione della quota relativa all'imposta di bollo assolta in modo virtuale, purché entro l'inizio delle attività didattiche. In caso di rinuncia presentata prima della scadenza della 2^a rata (31.03.2021), il corsista sarà tenuto al versamento della stessa nella misura del 50%. In caso di rinuncia successiva alla scadenza della 2^a rata non sarà possibile richiedere alcun tipo di rimborso.

5. Tutti i corsisti che abbiano preso regolare iscrizione possono liberamente accedere alle strutture di ristorazione dell'Ateneo dichiarando di essere studenti dei corsi di specializzazione per il sostegno. La tariffa applicata è quella prevista per i corsisti fuori fascia (sconto del 12,27% dal prezzo di listino).

Soltanto nel caso in cui si intenda usufruire del servizio mensa in base alla propria fascia di reddito (ISEE fino a € 23.000,00) è necessario essere in possesso di tessera universitaria/US card e presentare certificazione ISEE valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario. La certificazione ISEEU andrà presentata al Servizio per il Diritto allo studio consegnandola presso lo sportello negli orari di apertura o inoltrandola via [Ticket](https://www.unibg.it/sites/default/files/modulistica/rimborso_tasse_7.pdf). Per avere maggiori informazioni è possibile consultare il sito internet dell'Ateneo alla voce Servizi → Servizio ristorazione.

6. In analogia a quanto previsto dalla nota MIUR prot. n. 20175 del 29.12.2014 per i corsi TFA, la sospensione con iscrizione ad un eventuale ciclo successivo è prevista, su richiesta, per i casi di maternità o per gravi e comprovati motivi di salute senza che i corsisti debbano risostenere le prove di selezione o provvedere al pagamento della quota di iscrizione, se già versata.



Articolo 13 Incompatibilità

La frequenza dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno è incompatibile, ai sensi dell'art. 3, comma 6 del DM 249/2014 e s.m.i., con l'iscrizione al corso di dottorato di ricerca, o qualsiasi altro corso che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzati. I candidati collocati in posizione utile nella graduatoria, di cui al precedente art. 10, devono chiedere la sospensione dagli studi del corso cui sono iscritti prima di procedere all'immatricolazione al corso di specializzazione per le attività di sostegno.

Articolo 14 Responsabile del procedimento

1. La direzione dei corsi è affidata alla prof.ssa Serenella Besio, professore ordinario, SSD M-PED/03 Pedagogia speciale.
2. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Mariafernanda Croce, responsabile del Servizio programmazione didattica e formazione post laurea.
3. Le disposizioni del presente bando atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento sono in attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

Art. 15 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", del Regolamento EU 2016/679 (GDPR) e del Decreto legislativo 18 maggio 2018, n.51 i dati personali forniti dagli studenti saranno raccolti presso la Segreteria studenti dell'Università degli studi di Bergamo e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione ed eventuale successiva immatricolazione. La comunicazione dei dati personali da parte dei candidati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti richiesti, pena l'esclusione dalla partecipazione alla prova di ammissione.

Ai sensi della richiamata normativa i candidati godono dei diritti di far rettificare, aggiornare, integrare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di ottenere una limitazione di trattamento o di opporsi al loro trattamento per i motivi indicati all'art. 21 del Regolamento.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli studi di Bergamo, con sede in via Salvecchio, 19, Bergamo. Il Responsabile della Protezione dei dati è l'avv. Michele Gorga, indirizzo mail dpo@unibg.it.

Articolo 16 Responsabile della prevenzione della corruzione

Si informa che presso l'Università degli studi di Bergamo è stato approvato il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza 2019-2021 ai sensi della Legge 6.11.2012 n. 190 ed è stato conferito l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione al Direttore generale.

All'indirizzo di posta elettronica prevenzione.corruzione@unibg.it potranno essere effettuate le eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Articolo 17 **Norme di rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si fa rinvio alle disposizioni normative citate in premessa.

Il Rettore
prof. Remo Morzenti Pellegrini

Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005

Scadenza:

- ore 12.00 del **16.06.2020** per la scuola **secondaria di secondo grado**
- ore 12.00 del **15.07.2020** per le scuole dell'**infanzia, primaria e secondaria di primo grado**