

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE

L'Università degli Studi di Bergamo, di seguito Università, con sede in via Salvecchio, 19 - 24129 Bergamo –
- in qualità di Titolare del trattamento, la informa sulle modalità di trattamento dei Suoi dati personali in
conformità al Regolamento (UE) – 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016,
relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e relativa normativa
di attuazione (di seguito anche il “Regolamento”).

L'Università ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO) disponibile all'indirizzo
dpo@unibg.it per qualunque informazione inerente il trattamento dei dati personali dell'Università, tra cui
l'elenco dei Responsabili che trattano dati.

In particolare, il Responsabile del trattamento dei dati da lei forniti è il Responsabile del Servizio Studenti.

A. DATI PERSONALI RACCOLTI

I dati personali che la riguardano, raccolti e trattati dall'Università, sono quelli:

- 1) da lei comunicati al momento della registrazione o dell'iscrizione, quali: nome, cognome, data e luogo di nascita, sesso, codice fiscale, cittadinanza, indirizzo di residenza/domicilio, recapiti telefonici e informatici, titoli di studio posseduti;
- 2) raccolti al momento della presentazione della eventuale domanda per la sospensione degli studi, quali lo stato di salute, o per l'attribuzione dello status di studente part-time, quali i dati relativi al contratto di lavoro stipulato o lo stato di salute;
- 3) i dati concernenti lo status di apolide o di rifugiato politico.

Alcuni dei dati personali raccolti e trattati rientrano tra quelli definiti dal Regolamento come appartenenti a “categorie particolari” (di seguito anche dati particolari). Trattasi di quelli idonei a rivelare la sua origine razziale o etnica, ovvero il suo stato di salute.

B. FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I suoi dati personali potranno essere trattati:

- 1) per verificare i requisiti di accesso ai corsi di studio, gestire l'immatricolazione, il rinnovo dell'iscrizione, la sua carriera universitaria e per ogni altro fine previsto dalla legge;
- 2) per elaborare informazioni di carattere statistico per finalità istituzionali (es. per monitorare l'andamento delle immatricolazioni);
- 3) per elaborare informazioni di carattere statistico per finalità extra istituzionali (es. per richieste di altri enti finalizzate alla istituzione di benefici o servizi agli studenti);

In relazione alle finalità sopra indicate, il trattamento dei dati da parte dell'Università avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici in modo pertinente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati e, comunque, in modo da garantire la massima sicurezza e riservatezza e sempre in piena conformità alla normativa in vigore. L'Università adotterà tutte le misure per rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità del trattamento.

Con riferimento ai dati particolari il trattamento sarà effettuato in modo proporzionato alla finalità perseguita, anche attraverso l'adozione di misure appropriate e specifiche per tutelare i suoi diritti fondamentali.

C. BASE GIURIDICA DEI TRATTAMENTI

Ai sensi dell'articolo 6.1- e del Regolamento, i trattamenti dei dati per le finalità indicate al precedente paragrafo potranno essere utilizzati, anche in assenza del suo consenso, poiché necessari per l'esecuzione di un rilevante compito di interesse pubblico di cui è incaricata l'Università ex artt. 33 e 34 della Costituzione, ex legge 264/99 e s.m.i e D.M. 270/04.

Ai sensi della normativa citata al presente paragrafo devono ritenersi legittimi anche i trattamenti effettuati senza il suo consenso sui dati sensibili da lei indicati al momento della presentazione della domanda per la sospensione degli studi o attivazione dello status di studente part-time ex art. 9 - g del Regolamento.

I trattamenti dei dati personali per le finalità indicate al punto 3 del precedente paragrafo sono effettuati sulla base giuridica del consenso dell'interessato.

D. OBBLIGATORietà O FACOLTATIVITÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati, per le finalità di cui al paragrafo B. punti 1 e 2 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornirli comporta l'inammissibilità della domanda da lei presentata. Il conferimento dei dati per le finalità di cui al paragrafo B. punto 3 è facoltativo e l'eventuale rifiuto di fornire i dati non comporta alcuna conseguenza ai fini dell'ammissibilità della domanda, ma non consente all'Università di trattare i suoi dati per la finalità corrispondente.

E. AMBITO DI CIRCOLAZIONE E COMUNICAZIONE DEI DATI

I suoi dati personali saranno comunicati ai dipendenti dell'Università che saranno autorizzati al trattamento di questi dati, ovvero a persone fisiche o giuridiche che prestano attività di consulenza o collaborano con l'Università ai fini della gestione della sua carriera universitaria (es. Kion di Cineca, società che fornisce il sistema informativo con cui vengono gestite le carriere degli studenti). Questi enti e società svolgeranno la funzione di responsabile del trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento, oppure opereranno in totale autonomia come distinti titolari del trattamento o contitolari del trattamento. I suoi dati potranno essere comunicati ad altri EE.PP., ivi compresi il Ministero delle Finanze e la Guardia di Finanza, qualora ciò sia previsto da una norma di legge o regolamento, o in mancanza, qualora la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente.

I dati raccolti all'atto dell'immatricolazione (cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, fotografia, indirizzo di residenza/domicilio, recapiti telefonici, indirizzo e-mail, numero di matricola) saranno obbligatoriamente trasmessi, per il tempo strettamente utile, a Intesa Sanpaolo e a soggetti terzi dalla stessa incaricati di svolgere le attività connesse alla procedura di emissione della tessera universitaria "Flash Up Studio" (esclusivamente per gli studenti che si immatricolano a corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico e non, dottorati di ricerca).

Le informazioni riguardanti le carriere degli studenti, con particolare riferimento a: anagrafica, titoli di studio, iscrizioni, trasferimenti tra atenei, posizione amministrativa e didattica (contributi versati ed esami superati) e conclusione delle carriere verranno periodicamente inviate al MIUR tramite la banca dati ANAGRAFE NAZIONALE DEGLI STUDENTI (istituita ai sensi della Legge 170/2003 e D.M. 30.04.2004).

All'atto della presentazione della domanda di ammissione alla prova finale, Le verrà richiesto l'eventuale consenso all'immissione dei suoi dati nella Banca Dati del Consorzio Interuniversitario "AlmaLaurea" a cui ha aderito l'Università degli Studi di Bergamo, avente lo scopo di facilitare l'accesso dei laureati al mondo del lavoro e agevolare le aziende nella ricerca del personale, minimizzando i tempi di incontro fra domanda e offerta di lavoro qualificato.

F. CONSERVAZIONE ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali saranno conservati presso l'Università. I suoi dati non saranno trasferiti a un Paese terzo o ad un'organizzazione internazionale.

G. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali che la riguardano saranno conservati per il tempo strettamente necessario a garantire la gestione della sua carriera universitaria e il rilascio del relativo titolo accademico, salvo che la conservazione dei dati per un periodo più lungo non si renda necessaria a fini di archiviazione nel pubblico interesse o per ragioni di ricerca scientifica o storica o a fini statistici. Nel caso di conservazione dei dati per periodi più lunghi, l'Università garantisce il rispetto del principio di minimizzazione dei dati di cui all'art. 89, comma 1 del Regolamento.

H. SUOI DIRITTI

Le ricordiamo che lei ha diritto a:

- ottenere informazioni in relazione alle modalità con le quali i suoi dati sono trattati e ogni altra informazione prevista dall'art. 15 del Regolamento (c.d. diritto di accesso);
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano ex art. 16 del Regolamento (c.d. diritto di rettifica);
- ottenere una limitazione di trattamento dei dati personali che la riguardano ex art. 18 del Regolamento (c.d. diritto di limitazione di trattamento);
- opporsi al trattamento dei suoi dati personali nei casi e nei modi previsti dall'art. 21 del Regolamento (c.d. diritto di opposizione).

Al fine di garantire la certezza degli esiti contenuti nelle graduatorie definitive di ammissione ai corsi ad accesso programmato, le rettifiche e le integrazioni da lei richieste avranno effetto sulla graduatoria solo se effettuate entro la data di scadenza per la presentazione dei ricorsi contro le graduatorie provvisorie.

La informiamo infine che, ricorrendone i presupposti, può:

- presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio, 121 - 00186 Roma RM;
- rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD-DPO) all'indirizzo email: dpo@unibg.it per far valere i diritti a lei riconosciuti in relazione al trattamento dei suoi dati.

Con la presentazione della domanda di immatricolazione lei dichiara di avere preso visione e letto in ogni sua parte la sopra estesa informativa di cui all'art. 13 del Regolamento e di prestare/non prestare il suo consenso al trattamento dei dati personali, anche particolari, nei limiti e per le finalità dell'informativa stessa.