



CQIA

Centro per la qualità dell'insegnamento
e dell'apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Guida alla procedura di preiscrizione in soprannumero ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno a.a. 2018-2019

Si informa che, **a partire dalle ore 14.00 del 6 maggio 2019 e fino alle ore 12.00 del 14 maggio 2019**, saranno attive le procedure telematiche per la preiscrizione in soprannumero ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno dell'Università degli studi di Bergamo di cui all'art. 3 del Decreto Rettorale Rep. n. 150/2019 prot. n. 52788/V/2 del 12.03.2019.

Al fine dell'inserimento della domanda è necessario collegarsi allo Sportello internet dell'Università di Bergamo tramite il link:

<http://sportello.unibg.it/esse3/Home.do>

In caso di primo accesso al sistema, prima di effettuare la procedura illustrata nella presente guida è necessario provvedere alla registrazione dei propri dati anagrafici secondo la procedura indicata nella **Guida alla procedura di REGISTRAZIONE allo sportello internet**, reperibile alla pagina www.unibg.it/sostegno.

La domanda di preiscrizione in soprannumero, **compilata in ogni sua parte**, dovrà essere:

- a) presentata a mano, entro il 20 maggio 2019, ore 12.00, alla Segreteria del CQIA, via dei Caniana 2, Bergamo, ufficio 266, *oppure*
- b) spedita tramite raccomandata a/r, entro il 20 maggio 2019 (farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante), all'indirizzo Università degli studi di Bergamo – Segreteria CQIA - via dei Caniana 2, 24127 Bergamo, *oppure*
- c) (per i soli candidati in possesso di una casella personale di posta elettronica certificata) spedita al Protocollo generale all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@unibg.legalmail.it entro il 20 maggio 2019.

Alla domanda dovrà essere allegata la copia di un valido documento di identità personale.

NB: Coloro che saranno ammessi alla frequenza del corso a seguito di presentazione della domanda di ammissione in soprannumero **dovranno successivamente immatricolarsi**, ai sensi dell'art. 12 del bando DR 150/2019, **entro i termini perentori indicati al momento della pubblicazione delle graduatorie** di cui all'art. 10 del medesimo bando, secondo le modalità che verranno rese note mediante apposito avviso, pubblicato alla pagina web www.unibg.it/sostegno.

Nelle pagine seguenti verranno illustrati i diversi passaggi della procedura telematica di compilazione della domanda di iscrizione in soprannumero.



CQIA

Centro per la qualità dell'insegnamento
e dell'apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

1. Dal menu in alto a destra seleziona 'Login' e inserisci nome utente e password, ottenuti al momento della registrazione al sistema informativo di Ateneo.

Se hai dimenticato le credenziali di accesso, puoi recuperarle attraverso l'apposita funzione, selezionando l'opzione 'Password dimenticata':

Benvenuto!

Eccoci al tuo servizio.
Ecco i tuoi servizi online.

Per studenti, docenti, aziende: qui potrai facilmente accedere a tutte le funzionalità di servizio e alle opportunità offerte dall'Università degli studi di Bergamo

Studenti
La [registrazione](#) può essere effettuata in qualsiasi momento.
Se sei già in possesso di nome utente e password accedi ai servizi tramite [login](#).

Docenti
È possibile effettuare direttamente il [login](#), con le proprie credenziali di Ateneo.
Potrai accedere alla tua area dopo il [login](#).

Aziende
Per la pubblicazione di offerte di tirocinio/lavoro e la gestione dei tirocini: registrarsi al portale [Tirocini/Placement](#).
Per le aziende già registrate questi servizi sono disponibili dopo il [login](#).
Per la sola ricerca di CV: accedere al portale [Placement AlmaLaurea](#) (per aziende già registrate) oppure registrarsi (per aziende non lo siano) a questo [link](#).

2. Seleziona "Segreteria":

Area Utenti Registrati - Benvenuto

Benvenuto nell'area riservata dell'Università degli Studi di Bergamo.

Se intendi procedere con la pre-iscrizione o l'immatricolazione ai corsi di laurea triennale - magistrale - magistrale a ciclo unico, la pre-iscrizione all'immatricolazione ai MASTER o ai CORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO DIDATTICO su "SEGRETERIA".

Scegli sempre "SEGRETERIA" (servizio attivo a partire dal 1 agosto p.v.) per effettuare la compilazione on line delle seguenti domande:

- Re-immatricolazione a seguito rinuncia-decadenza;
- Seconda laurea;
- Trasferimento in ingresso;
- Iscrizione con abbreviazione;
- Riconoscimento titolo estero.

Seleziona "CARRIERA" se intendi presentare domanda di passaggio di corso o trasferimento presso altro ateneo.



CQIA

Centro per la qualità dell'insegnamento
e dell'apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

5. Seleziona "Specializzazione di attività di Sostegno", quindi fai click su "Avanti":



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Sportello Internet

Scelta tipologia titolo

Selezionare la tipologia di titolo al quale si intende accedere.

Per la pre-iscrizione al corso di SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA selezionare "Laurea Magistrale";
Per la pre-iscrizione al corso di SCIENZE PSICOLOGICHE o SCIENZE DELL'EDUCAZIONE selezionare "Laurea Primo Livello".

Scelta tipologia titolo

Post Riforma	<input checked="" type="radio"/> Specializzazione di attività di Sostegno
	<input type="radio"/> Dottorato di ricerca
	<input type="radio"/> Laurea di Primo Livello
	<input type="radio"/> Laurea Magistrale
	<input type="radio"/> Master di Primo Livello
	<input type="radio"/> Master di Secondo Livello
Ante Riforma*	<input type="radio"/> Corso Formazione/Attestato di partecipazione

Indietro **Avanti**

Legenda

* Dato obbligato

6. Seleziona il concorso «Iscrizione in soprannumero ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno», quindi fai click su "Avanti":



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Sportello Internet

Elenco Istanze

Scelta del concorso

Concorso*	<input checked="" type="radio"/> Iscrizione in soprannumero ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno dal al
------------------	---

Indietro **Avanti**

7. Fai click su "Conferma e prosegui":



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Sportello Internet

Riepilogo dati e Conferma

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Scelta

Tipologia titolo di studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Descrizione	Iscrizione in soprannumero ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno

Indietro **Conferma e prosegui**



CQIA

Centro per la qualità dell'insegnamento
e dell'apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

8. Seleziona "Inserisci Nuovo Documento di Identità" (se è già presente un documento valido puoi passare direttamente al punto 10):



Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne nuovi.

Documenti di identità presentati

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Nazione emiss.	Città emiss.	Presenza allegati	Azioni
Patente					●			No	 

[Inserisci Nuovo Documento di Identità](#)

[Indietro](#)

[Prosegui](#)

9. Inserisci i dati richiesti, quindi fai click su "Avanti",



Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dei dati del documento d'identità

Documento d'Identità

Tipo documento*	<input type="text"/>
Numero	<input type="text"/>
Rilasciato da	<input type="text"/>
Data Rilascio	<input type="text"/> 
	(gg/mm/aaaa)
Data Scadenza Validità	<input type="text"/> 
	(gg/mm/aaaa)

[Indietro](#)

[Avanti](#)



CQIA

Centro per la qualità dell'insegnamento
e dell'apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

10. Controlla i dati inseriti relativi al tuo documento di identità, fai click su "Avanti", quindi su "Conferma e prosegui":



Conferma i dettagli del documento d'identità

Documento di Identità	
Tipologia Documento:	
Numero:	21213141411411
Ente Rilascio:	Comune di Milano
Data Rilascio:	01/05/2019
Data Scadenza:	01/05/2029

Indietro **Avanti**

11. Seleziona il grado di scuola di tuo interesse dall'apposito menu a tendina, quindi fai click su 'Avanti':



Scelta corso di studio

Esprimere le preferenze relative al concorso di ammissione scelto.

Legenda

Dato obbligatorio

Scelta corso di destinazione

Preferenza: -

Indietro **Avanti**

CF-INF - Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - scuola dell'infanzia
CF-PRI - Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - scuola primaria
CF-1G - Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - scuola secondaria di I grado
CF-2G - Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - scuola secondaria di II grado



CQIA

Centro per la qualità dell'insegnamento
e dell'apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

12. Nel caso in cui sia necessario inserire una dichiarazione di invalidità, compila questa maschera con le indicazioni richieste, quindi fai click su "Avanti":

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO **Sportello Internet**

Scelta categoria amministrativa ed ausili di invalidità e/o DSA

Per eventuale richiesta di ausilio allo svolgimento delle prove/colloquio compilare la maschera sottostante.

N.B. L'erogazione dei supporti sarà garantita previo caricamento di idonea certificazione alla voce **"Segreteria -> Dichiarazione di invalidità e/o DSA"** e invio del **modulo di richiesta supporti didattici** al Servizio disabili e/o DSA.

Ausilio allo svolgimento delle prove

Richiedo l'ausilio
per lo svolgimento
della prova (L.
104/92 e succ.
modifiche L.
170/2010)

Sì No

Indietro

Avanti

Le
Da

13. Se tutti i dati presenti nella maschera di riepilogo sono corretti, fai click su "Conferma e prosegui":

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO **Sportello Internet**

Conferma Istanza

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Scelta

Tipologia titolo di studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Descrizione	Iscrizione in sovrannumero ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno

Preferenze

Preferenza	CF-INF - Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - scuola dell'infanzia
------------	--

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Richiesta ausilio handicap	No
----------------------------	----

Indietro

Conferma e prosegui



CQIA

Centro per la qualità dell'insegnamento
e dell'apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

14. Se non ci sono altre dichiarazioni di invalidità da inserire, fai click su "Avanti":



Dichiarazioni di invalidità e/o DSA

Per inserire una "dichiarazioni di invalidità e/o DSA":

- 1) allega una certificazione di disabilità e/o DSA;
- 2) clicca sul simbolo "stampa" e visualizza i moduli di richiesta di supporti didattici;
- 3) compilali con le tue richieste e inoltrali ai Servizi per le disabilità e i DSA via e-mail o personalmente.

Una volta effettuato l'inserimento della dichiarazione clicca il tasto "Avanti".

Lista dichiarazioni di invalidità e/o DSA

Non sono al momento inserite dichiarazioni di invalidità e/o DSA

[Inserisci nuova dichiarazione di invalidità e/o DSA](#)

[Indietro](#) [Avanti](#)

Nella schermata successiva ti verrà richiesto di inserire la tipologia di abilitazione all'insegnamento di cui sei in possesso, utilizzata per l'accesso alle selezioni del precedente ciclo dei corsi di specializzazione sul sostegno.

Tutti i candidati dovranno compilare:

- il primo blocco opzionale, inserendo il Titolo di Scuola Superiore;
- almeno una delle sette opzioni proposte nel secondo blocco opzionale.

Per tutte le opzioni occorre compilare soltanto i campi obbligatori [*].

Si riportano qui di seguito alcune informazioni utili per l'inserimento dei dati richiesti, alle quali si raccomanda di attenersi scrupolosamente.

OPZIONE 1 (Abilitazione professionale):

- 1) **Per le procedure concorsuali:**
 - a. Nella maschera "Selezione ente" selezionare "In altra struttura";
 - b. Alla voce "Struttura" selezionare, dall'apposito menu a tendina, la voce "MINISTERO";
 - c. Alla voce "Percorso di studio" inserire gli estremi della procedura concorsuale (esempio: *DDG nn/aaaa*), la Regione e la provincia di svolgimento della procedura concorsuale e la classe di abilitazione.
- 2) **Per il diploma di Scuola magistrale/Istituto magistrale conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002:**
 - a. Nella maschera "Selezione ente" selezionare "In altra struttura";
 - b. Alla voce "Struttura di conseguimento" selezionare, dall'apposito menu a tendina, la voce "Struttura di conseguimento non codificata", quindi fare click su "Avanti" (*non occorre inserire i dettagli relativi all'istituto di conseguimento del titolo, in quanto già dichiarati nel primo blocco opzionale*);



CQIA

Centro per la qualità dell'insegnamento
e dell'apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

- c. Alla voce "Percorso di studio" inserire la tipologia di diploma (*esempio: Diploma di scuola magistrale*) e il grado di scuola.
- 3) Per le abilitazioni conseguite all'estero:**
- a. Nella maschera "Selezione ente" selezionare "In altra struttura";
 - b. Alla voce "Struttura" selezionare, dall'apposito menu a tendina, la voce "MINISTERO";
 - c. Alla voce "Percorso di studio" inserire gli estremi del provvedimento di riconoscimento del titolo (*da allegare alla domanda di iscrizione al test*) e la classe di abilitazione.
- 4) Percorso Abilitante Speciale (PAS)**
- a. Nella maschera "Selezione ente" selezionare "In questo Ateneo" o "In altro Ateneo", quindi compilare, se si tratta di altro Ateneo, la successiva schermata relativa all'Ateneo di conseguimento;
 - b. Alla voce "Percorso di studio" inserire "Corso PAS classe ..." (specificare la classe di abilitazione);
 - c. Si prega di compilare anche il campo relativo all'anno accademico e alla data di conseguimento (anche se non contrassegnati da asterisco).

Nota Bene: Eventuali altri titoli abilitanti non previsti da nessuna delle opzioni seguenti devono essere inseriti nell'Opzione 1.

OPZIONE 2 (Tirocinio Formativo Attivo - TFA)

Alla voce "Percorso di studio" inserire la classe di abilitazione.

OPZIONE 3 (Specializzazione):

Alla voce "Percorso di studio" inserire la classe di abilitazione.

OPZIONE 4 (Laurea di Vecchio ordinamento in Scienze della formazione primaria):

Alla voce "Percorso di studio" inserire il grado di scuola per il quale si è in possesso di abilitazione all'insegnamento (infanzia/primaria).

OPZIONE 5 (Laurea Magistrale quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria - LM 85-bis)

OPZIONE 6 (Corsi o biennali di II livello presso i Conservatori di musica e gli Istituti musicali pareggiati finalizzati alla formazione dei docenti delle classi 31/A, 32/A e di strumento musicale):

- 1) Alla voce "Corso di studio" inserire la denominazione esatta del diploma conseguito (*esempio: BI.FOR.DOC.*);
- 2) Alla voce "Percorso di studio" inserire la classe di abilitazione.

OPZIONE 7 (Diploma di didattica della musica congiunto al diploma di scuola secondaria di secondo grado e al diploma di conservatorio):

- 1) Inserire i dati relativi al diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- 2) Nella sezione "Titolo non definito" inserire il Diploma di Conservatorio. **Nota bene:** è necessario compilare i campi "Corso di studio", "Data di conseguimento", "Anno accademico" (anche se non contrassegnati da asterisco);
- 3) Nella sezione "Diploma accademico di secondo livello", inserire i dati relativi al Diploma di Didattica della musica, indicando la classe di abilitazione nel campo "Percorso di studio".



CQIA

Centro per la qualità dell'insegnamento
e dell'apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

15. Dopo avere inserito tutti i dati richiesti, fai click su "Prosegui":



Dettaglio titoli richiesti

Per proseguire è necessario dichiarare i titoli di studio. Per primi vengono mostrati i titoli di studio obbligatori, mentre le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro. Nelle pagine seguenti verranno chiesti i dati relativi ai titoli di studio conseguiti negli anni precedenti.

Titoli di Studio Alternativi

⚠ Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro:

Indietro

Procedi

16. Seleziona ora "Completa ammissione al concorso":



Conferma Istanza

Premi il tasto "Completa istanza" per completare il processo.

Concorso

Tipologia titolo di studio

Specializzazione di attività di Sostegno

Descrizione

Iscrizione in sovrannumero ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno

Preferenze

Preferenza

CF-INF - Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - scuola dell'infanzia

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Richiesta ausilio handicap

No

Indietro

Completa ammissione al concorso



CQIA

Centro per la qualità dell'insegnamento
e dell'apprendimento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI BERGAMO

17. Salva/stampa il pdf relativo alla domanda di ammissione:

Riepilogo dati istanza

Il processo di iscrizione al concorso è stato completato con successo.

Concorso di ammissione	
Descrizione	Iscrizione in sovrannumero ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno
Anno	2018/2019
Prematricola	2

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità	
Richiesta ausilio svolgimento prove	No

Preferenze

Preferenza	Dettaglio
1	CF-INF - Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità - scuola dell'infanzia

Titoli di valutazione

Non è stato inserito alcun documento e/o titolo di valutazione.



Per salvare/stampare la domanda in un momento successivo a quello dell'inserimento della stessa, dovrai accedere nuovamente allo sportello internet, selezionando le voci di menu

- Segreteria

- Pre-iscrizione,

quindi recuperando l'iscrizione già inserita dalla **lista delle istanze presentate**.

Allo stesso modo, fino alla scadenza della procedura telematica di iscrizione (ore 12.00 del 14.05.2019), potrai modificare la domanda di iscrizione.

Sulla stampa della domanda, negli appositi spazi, dovrai inserire i dettagli relativi al possesso di uno dei tre requisiti richiesti dal bando, art. 3, per l'accesso in soprannumero (punto a. *oppure* punto b. *oppure* punto c.)