



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Servizio orientamento
e programmi
internazionali

Allegato n. 1 D.R. rep.730/2021 prot. n. 116616/III/14 del 20/09/2021

**BORSE DI STUDIO, IN MEMORIA DI GIANNI E LUCIANA RADICI, PER LA REDAZIONE DI TESI
MAGISTRALI ALL'ESTERO A FAVORE DI LAUREANDI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO**

**BANDO di SELEZIONE
ANNO 2021**

Grazie al lascito della Sig.ra Lucia Maria Teresa Previtali Radici è promosso un articolato programma pluriennale che istituisce borse per la **redazione della tesi all'estero** da parte di laureandi magistrali iscritti ad uno dei sette Dipartimenti in cui si articola la didattica presso l'Università degli Studi di Bergamo.

Per l'anno 2020 sono poste a concorso **n. 20 borse, secondo la seguente distribuzione**, dell'importo **di € 2.000,00** cadauna, esenti da Irpef ed Irap, per ciascuno dei sotto elencati Dipartimenti:

1. Giurisprudenza	n. borse: 2
2. Ingegneria e scienze applicate	n. borse: 5
3. Ingegneria gestionale, dell'informazione e della produzione	n. borse: 5
4. Lettere, Filosofia, Comunicazione	n. borse: 1
5. Lingue, letterature e culture straniere	n. borse: 1
6. Scienze Aziendali	n. borse: 2
7. Scienze Economiche	n. borse: 2
8. Scienze umane e sociali	n. borse: 2

In caso di assenza di valide candidature relative ad un dipartimento, le borse residue potranno essere attribuite ad altri candidati a giudizio della Commissione, sulla base dei curricula prodotti e delle successive procedure selettive.

Il lavoro di tesi dovrà essere svolto nell'ambito di un accordo con una Università straniera con cui l'Ateneo abbia attivo, un accordo di collaborazione o di scambio previa verifica della disponibilità di un docente tutor.

CRITERI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda tutti gli studenti regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi di Bergamo che stiano svolgendo la tesi conclusiva del corso di laurea magistrale.

Gli studenti cittadini di un Paese non appartenente all'Unione europea, una volta selezionati, sono tenuti a raccogliere presso l'università in cui svolgeranno principalmente il lavoro di ricerca, le informazioni sulle formalità da espletare per poter soggiornare nel Paese di destinazione (visto d'ingresso e permesso di soggiorno), con particolare riguardo alle richieste in merito alla condizione economica, che deve essere tale da garantire il sostentamento durante il periodo di mobilità.

Gli studenti selezionati potranno, nello stesso anno accademico della mobilità per tesi, beneficiare di altre opportunità promosse dall'Ateneo con finalità di studio, purché:

- le stesse non si sovrappongano temporalmente con le attività di ricerca per tesi;
- in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento di ateneo per la mobilità internazionale, lo studente non effettui più di 12 mesi di mobilità all'estero per ciclo di studi e non superi il totale di 60 CFU acquisiti all'estero.

Durante il periodo di soggiorno all'estero gli studenti selezionati acquisiranno lo status di EXCHANGE/ERASMUS STUDENT e saranno considerati studenti in scambio presso l'Università Ospitante, la quale non richiederà loro il pagamento di alcun tipo di tassa o contributo universitario. Sarà comunque facoltà dell'Università Ospitante definire gli eventuali benefici da concedere (accesso ad alloggi universitari, biblioteche, mensa, ...). L'Ufficio Programmi Internazionali contatterà lo studente per gli adempimenti relativi anche allo status di ERASMUS, laddove sia previsto.

Durante il periodo di scambio lo studente dovrà continuare ad adempiere ai propri doveri nei confronti dell'Università di Bergamo, versando la tassa regionale ed il contributo omnicomprensivo per l'anno



accademico di riferimento e rispettando in genere le scadenze e gli adempimenti indicati dalla Segreteria Studenti.

Gli studenti in mobilità dovranno iniziare e concludere il periodo di soggiorno per tesi all'estero nella **condizione di studente universitario regolarmente iscritto**.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E SCADENZE

Gli studenti interessati a candidarsi al bando devono:

1. compilare e sottoscrivere il modulo di candidatura;

2. allegare:

- documento d'identità in corso di validità
- curriculum vitae et studiorum in formato europeo;
- progetto di tesi con esplicita indicazione delle motivazioni per cui si richiede un'esperienza all'estero;
- lettera di supporto alla candidatura da parte del docente UniBg, con indicazione dei crediti all'estero riconosciuti (fino al massimo alla metà di quelli previsti dal proprio piano di studi per la prova finale);
- lettera di invito da parte di un docente tutor di tesi dell'università ospitante.

3. inviare la candidatura firmata corredata dalla documentazione richiesta all'Ufficio Programmi Internazionali tramite lo sportello ticket selezionando:

- Servizio: Outgoing International
- Contesto del problema: Mobilità Brevi

I termini entro cui presentare la propria candidatura sono:

Prima scadenza: 31/10/2021 ore 12.00, per partenze dal 15/11/2021

Seconda scadenza: 28/02/2022 ore 16.00 per partenze dal 15/3/2022

N.B. La seconda scadenza s'intende valida solamente qualora, dopo la prima selezione, vi siano ancora posti disponibili.

Non saranno ammissibili candidature di studenti che abbiano già conseguito durante altro periodo di mobilità per studio i cfu previsti per la prova finale del medesimo corso di laurea

REQUISITI E CRITERI PER LA SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature saranno esaminate da una **Commissione di Ateneo** costituita dal Prorettore Delegato alle Relazioni Internazionali, dai docenti referenti per l'Internazionalizzazione dei Dipartimenti interessati e da un Rappresentante del Donatore.

A ciascun candidato verrà attribuito un punteggio di massimo 100 punti, in base:

- 1.** Alla valutazione del curriculum studiorum: voto di laurea triennale, media ponderata ed altre esperienze formative (max 40 punti).
- 2.** Alla valutazione dell'impatto del periodo di permanenza all'estero sul progetto di tesi (max 30 punti).
- 3.** Agli esiti del colloquio valutativo condotto dalla Commissione (max 30 punti).

Verranno ammessi al finanziamento solo i candidati che avranno totalizzato un punteggio pari ad almeno 60 punti.

A parità di punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane.

Le graduatorie saranno pubblicate entro 15 giorni dalla conclusione delle selezioni sul sito Internet <http://www.unibg.it/internazionalizzazione/bandi-tirocini-e-studio-allestero>

La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Gli studenti selezionati dovranno comunicare per iscritto all'Ufficio Programmi Internazionali la loro accettazione o rinuncia entro 7 giorni dalla pubblicazione dei risultati delle selezioni.

ULTERIORI ADEMPIMENTI A CARICO DEI BENEFICIARI



I beneficiari del contributo, al rientro dal soggiorno, si impegnano alla partecipazione ad un incontro in sede istituzionale nel quale dovrà essere presentata una sintetica relazione circa il lavoro svolto e la tesi elaborata.

MODALITÀ DI RICONOSCIMENTO DEL PERIODO DI TESI ALL'ESTERO

Ai fini del riconoscimento in carriera e dell'erogazione del contributo, è necessario che:

- il lavoro di tesi non si configuri come tirocinio;
- l'attività abbia una durata minima di 60 giorni e massimo 180 giorni
- lo studente concluda il periodo di permanenza all'estero almeno 30 giorni prima della data di discussione della tesi;
- lo studente utilizzi la modulistica predisposta dall'Ufficio Programmi Internazionali per la gestione della mobilità (certificato di arrivo, certificato di partenza e, laddove indicato, Learning Agreement).

CONTRIBUTI FINANZIARI

Agli studenti selezionati verrà erogato con fondi di Ateneo sulla carta Flash Up Studio rilasciata agli studenti con funzione di Carta di debito il **contributo bandito** entro due settimane dall'inizio della mobilità e solo a fronte del certificato di arrivo presso l'Università.

Al rientro, lo studente dovrà produrre una certificazione del relatore Unibg della tesi riguardante la validità del lavoro svolto

L'Università chiederà la restituzione totale della borsa nei seguenti casi:

- **permanenza all'estero inferiore ai 60 giorni;**
- **mancata produzione della certificazione del Relatore della Tesi;**
- **mancato riconoscimento dei CFU acquisiti all'estero in carriera;**
- **gravi inadempienze dello studente nel periodo di mobilità per tesi segnalate dai tutor dell'Università di Bergamo o dal tutor dell'ateneo ospitante.**

Inoltre, **ogni modifica al progetto iniziale** (a puro titolo esemplificativo: sede ospitante, periodo di mobilità, docente referente l'ateneo ospitante) **devrà essere concordata con il relatore di tesi a Bergamo e tempestivamente comunicata via email** al servizio scrivente.

Gli studenti beneficiari o idonei alla borsa di studio bandita dal Servizio Diritto allo Studio possono presentare domanda di contributo integrativo per la mobilità internazionale secondo i criteri stabiliti dal bando di concorso pubblicato nell'estate 2019.

Ogni studente selezionato dovrà provvedere alle spese di viaggio, vitto e alloggio e alle altre spese eventualmente previste per gli studenti stranieri (attività sportiva, assicurazione medica e pronto soccorso, etc.).

COPERTURA ASSICURATIVA

Ogni studente vincitore della borsa è coperto durante le attività didattiche all'estero da polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile a carico dell'Università degli Studi di Bergamo.

Tuttavia, ogni partecipante dovrà munirsi a proprie spese di assicurazione per la copertura sanitaria per il viaggio (comprendente protezione COVID-19, l'invalidità temporanea o permanente, malattie gravi e il rimpatrio della salma in caso di morte), anche con altre formule o modelli assicurativi privati richiesti nel Paese di destinazione.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 241/1990 è nominato responsabile del procedimento amministrativo la dott.ssa Elena Gotti, Responsabile dell'Ufficio Orientamento e Programmi Internazionali.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Università garantisce il trattamento dei dati personali derivanti dalla partecipazione al bando nell'intesa che detto trattamento verrà svolto nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003, nr. 196 e Regolamento UE 2016/679. L'Università informa che i dati personali acquisiti saranno trattati nel



rispetto della normativa vigente e utilizzati ai fini della gestione della procedura, della redazione della graduatoria, della determinazione ed erogazione dei fondi e, in generale, della gestione della mobilità; tali dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione economica degli studenti.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è la società GRC Team S.r.l. nella persona della dott.ssa Laura Di Liddo, e-mail: dpo@unibg.it

Il Titolare del trattamento è il Rettore pro tempore dell'Università degli Studi di Bergamo.

L'interessato potrà rivolgere a quest'ultimo eventuali richieste inerenti il trattamento dei propri dati personali.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ufficio Programmi Internazionali

Via S. Bernardino, 72/e - Ufficio 6

tel. 035 2052832 e-mail: [tramite ticket](#)

Per appuntamenti, è necessario prenotarsi tramite l'apposita app Unibg, selezionando l'opzione

Ufficio Programmi Internazionali - Bando Erasmus+ Traineeship

(<https://logistica.unibg.it/PortalePlanning/UNIBG-servizi/index.php>).

Per informazioni specifiche sull'offerta didattica o documentale relativa alla elaborazione della tesi delle sedi partner si consiglia vivamente di consultarne i siti web e di contattare, durante gli orari di ricevimento, i docenti di riferimento degli scambi.

Il Rettore
Prof. Remo Morzenti Pellegrini

Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.LGS 82/2005