



Guida alla procedura di preiscrizione ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno

Candidati idonei non ammessi altri Atenei

Per l'inserimento della domanda di preiscrizione è necessario collegarsi allo Sportello internet dell'Università di Bergamo tramite il link:

<http://sportello.unibg.it/esse3/Home.do>

In caso di primo accesso al sistema, prima di effettuare la procedura illustrata nella presente guida è necessario provvedere alla registrazione dei propri dati anagrafici, seguendo la procedura indicata nella **Guida alla procedura on line di registrazione allo sportello internet studenti**, reperibile alla pagina www.unibg.it/sostegno.

NB: La compilazione online della domanda di pre-iscrizione è attiva fino alle ore 12.00 del 18 luglio 2019.

Dal menu in alto a destra seleziona "Login" e inserisci nome utente e password, ottenuti al momento della registrazione al sistema informativo di Ateneo.

Se hai dimenticato le credenziali di accesso, puoi recuperarle attraverso l'apposita funzione, selezionando l'opzione di menu "Password dimenticata":

The screenshot shows the 'Sportello Internet' page of the University of Bergamo. The header includes the university logo and name. A navigation menu is open on the right side, listing options: 'Area Riservata', 'Registrazione', 'Login', 'Password dimenticata', and 'Registrazione Aziende'. The 'Login' option is circled in red, and a red arrow points to the 'Password dimenticata' option. Below the header, the page content starts with 'Benvenuto!' and a welcome message. The main content area contains instructions for students and teachers on how to access the system.



Dal menu in alto a destra Seleziona "Segreteria":

The screenshot shows the 'Sportello Internet' interface for registered users. The header includes the university logo and the text 'Sportello Internet'. Below the header, the main content area is titled 'Area Utenti Registrati - Benvenuto'. The right sidebar contains a menu with options: 'Area Riservata', 'Logout', 'Cambia Password', 'Home', and 'Segreteria'. The 'Segreteria' option is circled in red.

Seleziona "Pre-iscrizione":

This screenshot shows the 'Sportello Internet' interface with the 'Segreteria' menu open. The 'Pre-iscrizione Corsi accesso programmato/Laurea Magistrale/Dottorati/Master/Sostegno' option is circled in red. The main content area contains the same 'Area Utenti Registrati - Benvenuto' header and introductory text as the previous screenshot.



Seleziona "Iscrizione Concorsi":

Sportello Internet

Iscrizione Concorsi

Attraverso le pagine seguenti sarà possibile effettuare l'iscrizione ad un concorso di ammissione.

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Selezione concorso di ammissione	Scelta tipologia titolo		
	Selezione concorso di ammissione		
	Conferma		
B - Inserimento o modifica documento di identità	Pagina elenco Documenti di identità presentati		
C - Conferma iscrizione al concorso	Preferenze		
	Preferenze percorso di studio		
	Preferenze sedi		
	Preferenze lingue		
	Preferenze borse di studio		
	Scelta categoria amministrativa ed auxilii invalidità		
	Conferma		
D - Inserimento o modifica delle dichiarazioni di invalidità	Pagina elenco Dichiarazioni di invalidità presentate		
E - Titoli di accesso	Dettaglio Titoli di Accesso		
F - Dichiarazione eventuali titoli di valutazione	Dettaglio titoli e documenti per la valutazione		
	Conferma		
G - Richiesta Lettere di referenza	Dettaglio richiesta referenze		
H - Questionari richiesti prima della conferma dell'ammissione	Selezione questionario da compilare		
I - Azione per la scelta del turno di svolgimento della prova	Selezione della prova con turno		
J - Chiusura processo	Conferma esplicita		
	Conferma		

Legenda:

- Informazioni
- Sezione in lavorazione o attività in corso
- Sezione bloccata, si attivano procedimenti
- Sezione correttamente compilata

Iscrizione Concorsi

Seleziona "Specializzazione di attività di Sostegno", quindi fai click su "Avanti":

Sportello Internet

Scelta tipologia titolo

Selezionare la tipologia di titolo al quale si intende accedere.

Per la pre-iscrizione al corso di SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA selezionare "Laurea Magistrale";
Per la pre-iscrizione al corso di SCIENZE PSICOLOGICHE o SCIENZE DELL'EDUCAZIONE selezionare "Laurea Primo Livello".

Scelta tipologia titolo

- Post Riforma***
 - Corso di perfezionamento
 - Specializzazione di attività di Sostegno
 - Dottorato di ricerca
 - Laurea di Primo Livello
 - Laurea Magistrale
 - Master di Primo Livello
 - Master di Secondo Livello
- Ante Riforma***
 - Corso Formazione/Attestato di partecipazione

Legenda

- Dato obbligatorio

Indietro **Avanti**



Seleziona il concorso “Iscrizione IDONEI NON AMMESSI ALTRI ATENEI ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno”, quindi fai click su Avanti:

AMBIENTE DI TEST

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO **Sportello Internet**

Elenco Istanze

Scelta del concorso

Concorso* Iscrizione IDONEI NON AMMESSI ALTRI ATENEI ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno dal 12/07/2019 08:05 al 18/07/2019 23:58

Indietro **Avanti**

Legenda
* Dato obbligatorio

Fai click su “Conferma e prosegui”:

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO **Sportello Internet**

Riepilogo dati e Conferma

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Scelta

Tipologia titolo di studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Descrizione	Iscrizione IDONEI NON AMMESSI ALTRI ATENEI ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno

Indietro **Conferma e prosegui**

Seleziona “Inserisci Nuovo Documento di Identità”, inserisci i dati richiesti, quindi fai click su “Avanti”:

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO **Sportello Internet**

Documenti di identità

In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne nuovi.

Documenti di identità presentati:

⚠ Non risultano inseriti documenti di identità

Inserisci Nuovo Documento di Identità

Indietro **Prosegui**

Home Servizi disponibili Torna al sito Unibg.it

Informativa utilizzo cookie | © CINECA



Controlla i dati relativi al documento inserito, quindi fai click su "Prosegui":

Documenti di identità
In questa pagina viene visualizzato l'elenco dei documenti d'identità inseriti precedentemente e viene data la possibilità di inserirne nuovi.

Documenti di identità presentati

Tipologia Documento	Numero	Ente Rilascio	Data Rilascio	Data Scadenza	Stato	Nazione emiss.	Città emiss.	Presenza allegati	Azioni
Carta Identità	4655464	Comune di Milano	05/03/2019	05/03/2029	●			No	

Inserisci Nuovo Documento di Identità

Indietro **Prosegui**

Legenda
● Documento Valido
● Documento Scaduto
 Dettaglio Documento
Cancella Documento

Scegli dall'apposito menu a tendina il grado di scuola per il quale intendi presentare domanda, quindi fai click su 'Avanti':

Scelta corso di studio
Esprimere le preferenze relative al concorso di ammissione scelto.

Scelta corso di destinazione

Preferenza:* -

Indietro **Avanti**

CF-INF - CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DI
CF-PRI - CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DI
CF-2G - CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DI

Legenda
* Dato obbligatorio



Non essendo previsto test di accesso, non occorre inserire alcuna richiesta di ausilio: pertanto, seleziona NO e fai click su Avanti

Scelta categoria amministrativa ed ausili di invalidità e/o DSA

Per eventuale richiesta di ausilio allo svolgimento delle prove/colloquio compilare la maschera sottostante.

N.B. L'erogazione dei supporti sarà garantita previo caricamento di idonea certificazione alla voce "Segreteria -> Dichiarazione di invalidità e/o DSA" e invio del modulo di richiesta supporti didattici al Servizio disabili e/o DSA.

Ausilio allo svolgimento delle prove

Richiedo l'ausilio per lo svolgimento della prova (L. 104/92 e succ. modifiche L. 170/2010) SI NO

Indietro **Avanti**

Legenda
★ Dato obbligatorio

Se tutti i dati presenti nella maschera di riepilogo sono corretti, fai click su "Conferma e prosegui":

Conferma Istanza

Verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti.

Scelta

Tipologia titolo di studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Descrizione	Iscrizione IDONEI NON AMMESSI ALTRI ATENEI ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno

Preferenze

Preferenza	CF-INF - CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ - SCUOLA DELL'INFANZIA
------------	--

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Richiesta ausilio handicap	No
----------------------------	----

Indietro **Conferma e prosegui**



Fai click su "Avanti":

Dichiarazioni di invalidità e/o DSA

Per inserire una "dichiarazioni di invalidità e/o DSA":

- 1) allega una certificazione di disabilità e/o DSA;
- 2) clicca sul simbolo "stampa" e visualizza i moduli di richiesta di supporti didattici;
- 3) compilali con le tue richieste e inoltrali ai Servizi per le disabilità e i DSA via e-mail o personalmente.

Una volta effettuato l'inserimento della dichiarazione clicca il tasto "Avanti".

Lista dichiarazioni di invalidità e/o DSA

Non sono al momento inserite dichiarazioni di invalidità e/o DSA

Inserisci nuova dichiarazione di invalidità e/o DSA

Indietro **Avanti**

La procedura prevede ora di caricare un allegato: da questa pagina è quindi necessario caricare il modulo [Autocertificazione titoli di accesso e titoli valutabili](#), disponibile alla pagina www.unibg.it/sostegno, dopo averlo compilato in ogni sua parte.

È possibile compilare direttamente il file word e caricarlo, oppure stampare il file pdf, compilarlo a mano, scannerizzarlo e caricarlo in formato .pdf.

Seleziona quindi "Sì" e fai click su "Avanti":

Gestione titoli e documenti per la valutazione

Caricare l'Autocertificazione titoli di accesso e titoli valutabili disponibile alla pagina www.unibg.it/sostegno

Il concorso scelto prevede le seguenti tipologie di documenti e/o titoli che concorrono alla valutazione della graduatoria:

Tipo titolo	Min	Max
Altri Documenti	1	1

Titoli dichiarati

Non è stato inserito alcun documento e/o titolo di valutazione.

Vuoi allegare altri documenti e/o titoli alla domanda di ammissione?

SÌ NO

Indietro **Avanti**



Dal menu a tendina “Tipologia” scegli “Altri documenti”, quindi carica il file utilizzando l’apposito tasto disponibile alla voce “Allegato” e fai click su ‘Avanti’:

Dichiarazione titolo di valutazione
Indicare i dati del titolo o del documento di valutazione.

Dettaglio titolo e documento

Tipologia: -
Titolo: Altri Documenti
Descrizione: Altri Documenti

Allegato*: Scegli file Nessun file selezionato

Indietro **Avanti**

Dopo avere caricato l’allegato, visualizzerai una schermata che ti chiederà se vuoi caricare un nuovo documento.

Seleziona “No” e fai click su “Avanti”:

Gestione titoli e documenti per la valutazione
Caricare l’Autocertificazione titoli di accesso e titoli valutabili disponibile alla pagina www.unibg.it/sostegno

Il concorso scelto prevede le seguenti tipologie di documenti e/o titoli che concorrono alla valutazione della graduatoria:

Tipo titolo	Min	Max
Altri Documenti	1	1

Titoli dichiarati
Non è stato inserito alcun documento e/o titolo di valutazione.

Vuoi allegare altri documenti e/o titoli alla domanda di ammissione?*

Sì No

Indietro **Avanti**



Nella schermata successiva fai click su "Avanti":

The header of the 'Sportello Internet' page, featuring the university logo and name on the left, the title 'Sportello Internet' in the center, and a 'MENU' icon on the right.

Conferma dichiarazione titoli e documenti per la valutazione

Verificare le informazioni inserite relativamente ai titoli ed ai documenti inseriti per la valutazione.

Tipologia	Titolo
Altri Documenti	

Indietro **Avanti**

Seleziona "Completa ammissione al concorso":

The header of the 'Sportello Internet' page, featuring the university logo and name on the left, the title 'Sportello Internet' in the center, and a 'MENU' icon on the right.

Conferma Istanza

Premi il tasto "Completa istanza" per completare il processo.

Concorso	
Tipologia titolo di studio	Specializzazione di attività di Sostegno
Descrizione	Iscrizione IDONEI NON AMMESSI ALTRI ATENEI ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno

Preferenze	
Preferenza	CF-INF - CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ - SCUOLA DELL'INFANZIA

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità	
Richiesta ausilio handicap	No

Indietro **Completa ammissione al concorso**



Stampa e/o salva la domanda di ammissione facendo click sull'apposito tasto:

Riepilogo dati istanza

Il processo di iscrizione al concorso è stato completato con successo.

Concorso di ammissione

Descrizione	Iscrizione IDONEI NON AMMESSI ALTRI ATENEI ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno
Anno	2018/2019
Prematricola	2

Categoria amministrativa ed ausili di invalidità

Richiesta ausilio svolgimento prove	No
-------------------------------------	----

Preferenze

Preferenza	Dettaglio
1	CF-INF - CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ - SCUOLA DELL'INFANZIA

Titoli di valutazione

Tipologia	Titolo
Altri Documenti	

[Home concorso](#) [Stampa domanda di ammissione](#) [Modifica istanza](#)

Per recuperare in un secondo momento la domanda inserita dovrai accedere nuovamente allo sportello internet, cliccare Segreteria > Pre-iscrizione e selezionare la domanda dalla lista delle istanze presentate:



Concorsi di ammissione

In questa pagina trovi le istanze presentate per Concorsi di ammissione effettuate fino a questo momento. Clicca sulla descrizione per visualizzare i dettagli di ciascuna. Concorso di ammissione.

Istanze presentate

[Iscrizione IDONEI NON AMMESSI ALTRI ATENEI ai corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno](#)

Per presentare istanza Concorsi di ammissione clicca il tasto procedi.

[Procedi con l'ammissione](#)

Per eventuali informazioni è possibile contattare la Segreteria del CQIA:

- via email scrivendo a sostegno@unibg.it
- telefonicamente al numero 035 205 2279 negli orari della reperibilità telefonica dell'ufficio (lunedì ore 14.30-15.30 e giovedì ore 10.00-12.00)
- **solo il giorno mercoledì 17 luglio dalle 13.30 alle 15.00:** telefonicamente al numero 035 205 2270.