



Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Numero Protocollo, Titolo,
Classe Fascicolo Allegati e Riferimenti

Oggetto: Bando n. 4 per conferimento di attività didattiche integrative extra curricolari a.a. 2021/2022 presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione, nell'ambito dei corsi di laurea attivati ai sensi del D.M. 270/04.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA GESTIONALE, DELL'INFORMAZIONE E DELLA PRODUZIONE

- VISTO l'art. 114 del D.P.R. 382/80 e s.m. che disciplina il conferimento di supplenze;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 53;
- VISTO il vigente "Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della Legge 240/2010", emanato con Decreto rettorale prot. n. 11460/I/003 del 06/06/2011;
- VISTO il Codice Etico dell'Ateneo emanato con D.R. prot. n. 14405/I/3 del 19.7.2011 e modificato con D.R. Rep. n. 262/2018 del 12.04.2018;
- VISTE le deliberazioni del Senato Accademico del 21/12/2020 e del Consiglio di Amministrazione del 22/12/2020 che definiscono i criteri generali per la programmazione didattica a.a. 2021/2022;
- RICHIAMATA la deliberazione del Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione del 24.02.2021 – verbale n. 2/2021 con cui è stata definita la programmazione didattica per garantire l'offerta formativa per l'anno accademico 2021/2022;
- VISTE le deliberazioni del Senato Accademico del 28/04/2021 e del Consiglio di Amministrazione del 29/04/2021 di approvazione e assegnazione del budget per l'attività didattica a.a. 2021/2022 dei corsi di studio afferenti al Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione;
- PRESO ATTO delle modalità di svolgimento delle attività didattiche per l'a.a. 2021/22 che l'Ateneo adotta nel rispetto delle normative previste per la permanenza dello stato di emergenza sanitaria, reperibile sulla home page del sito unibg.it – Svolgimento delle attività accademiche: aggiornamenti;

EMANA

Il seguente bando per il conferimento di attività didattiche integrative extra curricolari per l'a.a. 2021/2022.

Art. 1 PRESTAZIONI OGGETTO DELL'INCARICO

E'indetta una selezione per il conferimento di incarichi di collaborazione, presso il Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione, per lo svolgimento di un numero di ore di attività didattiche integrative extra-curricolari (tutorato), come riportato nell'Allegato 1, per l'a.a. 2021-22:

L'incaricato, dovrà svolgere il numero di ore di attività didattiche integrative corrispondenti all'insegnamento riportato nella tabella allegata (allegato 1) in piena autonomia e nel rispetto del calendario

accademico per l'a.a. 2021/2022 (di seguito riportato) secondo le indicazioni del professore ufficiale dell'insegnamento

CALENDARIO LEZIONI - A.A. 2021-2022

PRIMO SEMESTRE		
dal 04.10.2021	al 30.10.2021	Lezioni
dal 02.11.2021	al 06.11.2021	Lezioni e prove in itinere
dal 08.11.2021	al 21.12.2021	Lezioni
22.12.2021		Sospensione lezioni
dal 23.12.2021	al 06.01.2022	Vacanze natalizie
dal 07.01.2022	al 15.01.2022	Lezioni

SECONDO SEMESTRE		
dal 21.02.2022	al 29.03.2022	Lezioni
30-31.03.2022		Sospensione lezioni
dal 01.04.2022	al 13.04.2022	Lezioni
dal 14.04.2022	al 20.04.2022	Vacanze pasquali
dal 21.04.2022	al 30.04.2022	Prove in itinere
dal 02.05.2022	al 04.06.2022	Lezioni

Festività: 01.11.2021 - 08.12.2021 - 25.04.2022 - 02.06.2022

**CALENDARIO CORSI ASSOLVIMENTO OBBLIGHI FORMATIVI
AGGIUNTIVI (OFA)- A.A. 2021-2022**

dal 20.09.2021	al 02.10.2021
dal 13.12.2021	al 18.12.2021
dal 10.01.2022	al 15.01.2022

CALENDARIO ESAMI

SESSIONE STRAORDINARIA DI NOVEMBRE a.a. 2020-2021		
Riservata agli studenti iscritti fuori corso, agli studenti iscritti, nell'a.a. a cui si riferisce l'appello, al 3° anno dei corsi di laurea triennale e al 2° anno dei corsi di laurea specialistica/magistrale		
dal 02.11.2021	al 20.11.2021	1 appello

SESSIONE INVERNALE		
dal 17.01.2022	al 19.02.2022	2 appelli

SESSIONE STRAORDINARIA DI APRILE		
Riservata agli studenti iscritti fuori corso, agli studenti iscritti al terzo anno dei corsi di laurea triennale e al secondo anno dei corsi di laurea specialistica/magistrale per esami relativi all'anno precedente a quello a cui si è iscritti		
dal 21.03.2022	al 13.04.2022	1 appello



SESSIONE ESTIVA		
dal 06.06.2022	al 30.07.2022	2 appelli

SESSIONE AUTUNNALE		
dal 22.08.2022	al 17.09.2022	1 appello

CALENDARIO TESI	SCADENZA DOMANDA DI LAUREA DEFINITIVA
-----------------	---------------------------------------

SESSIONE AUTUNNALE A.A. 2020-2021	
22.09.2021 Lauree triennali 270/2004 23.09.2021 e 24.09.2021 Lauree magistrali 270/2004 e degli ordinamenti precedenti 28.09.2021 proclamazioni Lauree Triennali	12.08.2021 (inserimento domanda di tesi) 14.08.2021 (approvazione domanda di tesi da parte del relatore) 16.08.2021 (domanda definitiva)
SESSIONE INVERNALE A.A. 2020-2021	
15.12.2021 Lauree triennali 270/2004 21.12.2021 proclamazioni Lauree Triennali 22.12.2021 Lauree magistrali 270/2004 e degli ordinamenti precedenti	26.10.2021 (inserimento domanda di tesi) 28.10.2021 (approvazione domanda di tesi da parte del relatore) 30.10.2021 (domanda definitiva)
SESSIONE STRAORDINARIA A.A. 2020-2021	
28.03.2022 Lauree triennali 270/2004 30.03.2022 e 31.03.2022 Lauree magistrali 270/2004 e degli ordinamenti precedenti 04.04.2022 proclamazioni Lauree Triennali	05.02.2022 (inserimento domanda di tesi) 08.02.2022 (approvazione domanda di tesi da parte del relatore) 10.02.2022 (domanda definitiva)
SESSIONE ESTIVA A.A. 2021-2022	
18.07.2022 Lauree triennali 270/2004 19.07.2022 Lauree magistrali 270/2004 e degli ordinamenti precedenti 22.07.2022 proclamazioni Lauree Triennali	30.05.2022 (inserimento domanda di tesi) 01.06.2022 (approvazione domanda di tesi da parte del relatore) 03.06.2022 (domanda definitiva)

Art. 2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alle selezioni pubbliche coloro che siano in possesso di Diploma di Laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente alla riforma universitaria (V.O.), o specialistica/magistrale, ovvero di analogo titolo accademico conseguito all'estero preventivamente riconosciuto dalle autorità accademiche anche nell'ambito di accordi interuniversitari di cooperazione e mobilità, che abbiano svolto attività di alta qualificazione professionale e scientifica.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.



I candidati dovranno autocertificare di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale.

I candidati che abbiano un grado di parentela, o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente a questo dipartimento, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo sono esclusi dalle selezioni o dalle chiamate dirette.

È escluso dalla partecipazione alla selezione il personale tecnico-amministrativo delle Università.

Non sono altresì ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 25 della L. 724/1994:

- i soggetti già dipendenti dell'Università degli Studi di Bergamo, cessati volontariamente dal servizio con diritto a pensione anticipata di anzianità;

- i soggetti già dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, cessati volontariamente dal servizio con diritto a pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Bergamo rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione del servizio.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei contratti.

Art. 3

DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSO

L'incaricato darà corso alla propria prestazione per l'a.a. 2021/2022 sulla base di un calendario concordato con il docente titolare dell'insegnamento.

Per quanto concerne il compenso relativo alle ore di attività integrative di cui all'art. 1 del presente bando, il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22/12/2020 ha definito i compensi orari

- **Contratti per attività didattiche integrative extra-curricolari**

Attività approvate dai competenti Organi accademici e dai Dipartimenti di afferenza volte ad integrare i corsi e moduli curriculari dell'offerta formativa delle strutture didattiche, come di seguito specificato: compenso orario € 50,00 (al lordo delle ritenute a carico dell'incaricato)

1. esercitazioni extra-curricolari;

2. seminari didattici intesi come un'attività didattica integrativa, svolta da un esperto della materia o da un professionista del settore, avente natura occasionale e durata non superiore alle 12 ore e riguardanti l'approfondimento dei contenuti dell'attività didattica cui si riferisce;

3. assistenza in laboratorio;

4. tutorato di gruppo;

5. tutorato in e-learning;

6. coordinamento e tutorato tirocini

7. pre-corsi o corsi di allineamento;

8. attività svolte nei corsi per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

Il compenso sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro, che sarà vidimato dal docente titolare dell'insegnamento che certifica il corretto svolgimento delle attività previste.

Art. 4

PRESENTAZIONE DOMANDE

Gli aspiranti al conferimento degli incarichi suddetti sono tenuti a presentare domanda in carta semplice debitamente sottoscritta, **secondo lo schema A**, entro il termine perentorio del **26/01/2022 alle ore 12:00** intestata al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Gestionale, dell'Informazione e della Produzione dell'Università degli Studi di Bergamo e presentata **ESCLUSIVAMENTE** via e-mail, da una casella di posta elettronica certificata, all'indirizzo di posta elettronica certificata: ingegneria@unibg.legalmail.it, oppure all'indirizzo email ingegneria@unibg.it da una casella di posta elettronica ordinaria. L'oggetto dell'email deve indicare la dicitura: **Domanda di partecipazione al bando**

n. 4 DIGIP per il conferimento di attività didattiche integrative extra curricolari per l'a.a. 2021/2022.

La domanda, a pena di esclusione, deve contenere tutti i dati richiesti e deve essere firmata e corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato firmato.

L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno accettate le domande prive di sottoscrizione ovvero presentate oltre il termine indicato e per le quali non siano state rispettate le modalità di consegna previste al presente articolo.

Le domande dovranno contenere gli elementi utili ai fini della selezione comparativa tra più aspiranti.

A tale scopo il candidato dovrà allegare, pena l'esclusione dal concorso:

- fotocopia di un documento d'identità valido firmato;
 - curriculum esclusivamente in formato europeo della propria attività scientifica e professionale (debitamente **firmato e datato**);
 - eventuale elenco firmato dei documenti e delle pubblicazioni, che si ritengono utili ai fini della selezione.
- Non verranno presi in considerazione i titoli che perverranno a questa amministrazione dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Nel caso in cui il candidato sia un professore di ruolo o un ricercatore universitario, e figure equiparate, nella domanda si dovrà dichiarare l'eventuale qualifica rivestita con l'indicazione del Dipartimento e Università di appartenenza (precisando il regime di impegno prescelto) e eventuali incarichi e/o supplenze o affidamenti ricoperti in questa o in altra Università.

I candidati appartenenti ad altre sedi universitarie o ad altre amministrazioni pubbliche devono, inoltre, allegare alla domanda il nulla osta dell'ente di appartenenza o, in mancanza, **copia della richiesta dello stesso**.

Il candidato risultato vincitore dipendente di Ente pubblico deve produrre prima dell'inizio dell'attività didattica il nulla osta della struttura di appartenenza.

In tutti gli altri casi nella domanda dovrà essere dichiarato espressamente il conseguimento del Diploma di Laurea, e, in caso di candidati stranieri, la conoscenza della lingua italiana.

I candidati cittadini dell'Unione europea e i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione regolarmente soggiornanti in Italia possono produrre i titoli in originale, in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e dimostrarne il possesso mediante la forma di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

I candidati cittadini extracomunitari residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive in parola limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali, certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani ai sensi dell'art. 3, comma 2 del DPR 445/2000, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

I cittadini extracomunitari non residenti in Italia secondo le disposizioni del regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con D.P.R. n. 223/1989 possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

Al presente bando è allegato (Allegato B) lo schema di domanda che va presentata in lingua italiana cui gli interessati possono utilmente uniformarsi.

Al vincitore si estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Bergamo entrato in vigore il 6/2/2014 e pubblicato sul sito dell'Università <http://www.unibg.it/amministrazione-trasparente> Disposizioni generali: Atti generali.



Il vincitore riceve copia dei suddetti codici e dichiara di accettarne il contenuto, apponendo la firma su una copia che viene trattenuta dall'Università. Il mancato rispetto di tali obblighi di condotta determinerà la risoluzione del contratto.

Art. 5 MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La selezione è per soli titoli anche professionali. Nella valutazione si terrà conto della qualità e della congruità dei titoli e delle esperienze professionali in rapporto alle esigenze didattiche.

Costituirà titolo preferenziale:

- a) il titolo di dottore di ricerca in aree scientifiche attinenti gli insegnamenti suddetti, titolo equivalente conseguito all'estero.
- b) il titolo di professore a contratto e/o di incarichi di collaborazione per attività didattiche integrative presso la Facoltà/Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli studi di Bergamo o altra Università.

Sarà inoltre valutato ogni altro elemento dichiarato nel curriculum che evidenzii il livello di qualificazione professionale del candidato, le attitudini e le esperienze utili ai fini dell'incarico.

Ai fini di una migliore selezione del candidato la commissione si riserverà la possibilità di effettuare un colloquio per valutare la capacità del candidato.

Art. 6 COMMISSIONE

La Commissione incaricata della valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda ai sensi del punto 4 area 2 piano triennale di prevenzione della corruzione 2020- 2022.

Art. 7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Università informa il candidato, il quale acconsente, che i dati personali acquisiti derivanti dalla selezione e dall'incarico saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale applicabile e utilizzati ai fini della gestione della posizione personale, previdenziale, assicurativa e fiscale e per tutte le finalità inerenti lo svolgimento dell'incarico.

Il Titolare del trattamento è il Rettore pro tempore dell'Università degli Studi di Bergamo.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è l'Avv. Michele Gorga, e-mail: dpo@unibg.it. L'interessato potrà rivolgere a quest'ultimo eventuali richieste inerenti il trattamento dei propri dati personali.

Art. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del bando di selezione pubblica è la dott.ssa Caterina De Luca, presso il Presidio dei Dipartimenti di Ingegneria - 24144 Dalmine (BG), tel. 035/2052339, fax. 035/2052308.

Art. 9 ADEMPIMENTI PER LA PUBBLICAZIONE

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, vale la normativa vigente in materia in quanto compatibile.

Il presente bando sarà affisso all'albo on-line di Ateneo per un periodo non inferiore ai 15 gg, nonché pubblicizzato sul sito web dell'Università degli studi di Bergamo <https://www.unibg.it/universita/amministrazione/concorsi-e-selezioni> alla sezione CONCORSI E SELEZIONI.



**Art. 10
RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Si informa che presso l'Università di Bergamo è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione 2020 – 2022 ai sensi della Legge n. 190 del 6.11.2012 ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al Direttore Generale Dott.ssa Michela Pilot.

All'indirizzo di posta elettronica prevenzione.corruzione@unibg.it potranno essere effettuate le eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

Il Direttore del Dipartimento
(Prof. Matteo Giacomo Maria Kalchschmidt)
Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005



Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR)

Secondo quanto disposto dalla Normativa Applicabile in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016, D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, e ulteriore normativa nazionale applicabile) desideriamo informarLa di quanto segue.

Titolare e Responsabile della Protezione dei Dati

Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Bergamo, di seguito Università, con sede in via Salvecchio, 19 - 24129 Bergamo.

L'Università ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO) disponibile all'indirizzo dpo@unibg.it per qualunque informazione inerente il trattamento dei Suoi dati personali da parte dell'Università.

A. DATI PERSONALI RACCOLTI

I dati personali che La riguardano, raccolti e trattati dall'Università, sono quelli da Lei volontariamente forniti per la formalizzazione della Sua candidatura, ovvero: nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono fisso e/o mobile, dati curriculari, dati relativi allo stato di salute (se richiesti dal tipo di candidatura o se da lei comunicati anche attraverso il curriculum), dati giudiziari (autocertificazione di assenza di condanne penali).

Alcuni dei dati personali raccolti e trattati possono rientrare tra quelli definiti dal Regolamento UE come appartenenti a "categorie particolari di dati personali" (di seguito anche dati particolari). Si tratta dei dati idonei a rivelare il Suo stato di salute e dei dati giudiziari.

B. FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) formalizzazione della candidatura;
- b) reclutamento del personale;
- c) per adempiere o per esigere l'adempimento di specifici obblighi o per eseguire specifici compiti previsti da leggi, da regolamenti o da contratti collettivi, ovvero dalla normativa comunitaria, in particolare ai fini del rispetto della normativa in materia di previdenza e assistenza anche integrativa, o in materia di igiene e sicurezza del lavoro o della popolazione, nonché in materia fiscale, di tutela della salute, dell'ordine e della sicurezza pubblica.

In relazione alle finalità sopra indicate, il trattamento dei Suoi dati avverrà nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del Regolamento (UE), mediante strumenti manuali, informatici e telematici in modo pertinente e limitato a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati e, comunque, in modo da garantire la massima sicurezza e riservatezza e sempre in piena conformità alla normativa vigente. L'Università adotterà tutte le misure per rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità del trattamento.

C. BASE GIURIDICA DEI TRATTAMENTI

Il trattamento dei Suoi dati personali, fatta eccezione per quelli particolari, verrà effettuato dal Titolare in forza delle seguenti basi giuridiche:

- per le finalità a) e b) l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato
- per la finalità c) l'adempimento di un obbligo di legge.

Il trattamento dei dati particolari verrà, invece, effettuato per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione



sociale, per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, per la valutazione della capacità lavorativa del dipendente, nonché per motivi di interesse pubblico rilevante, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del GDPR.

D. OBBLIGATORietà O FACOLTATIVITÀ DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per le finalità sopra indicate. Il loro mancato conferimento può comportare l'impossibilità di ottenere quanto richiesto per finalità di selezione e reclutamento del personale.

E. AMBITO DI CIRCOLAZIONE E COMUNICAZIONE DEI DATI

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate, i Suoi dati personali saranno comunicati ai dipendenti e ai collaboratori del Titolare, che operano in qualità di incaricati dell'esecuzione del presente trattamento, autorizzati in funzione del proprio profilo.

I suoi dati personali potranno essere comunicati a persone fisiche o giuridiche che prestano attività di consulenza o collaborano con l'Università per il perseguimento delle finalità sopra indicate. Questi soggetti svolgeranno la funzione di responsabile del trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento, oppure opereranno in totale autonomia come autonomi titolari del trattamento.

I suoi dati potranno essere comunicati ad altri Enti Pubblici qualora ciò sia previsto da una norma di legge o regolamento o, in mancanza, qualora la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente, nel rispetto della normativa applicabile.

F. CONSERVAZIONE ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali saranno conservati presso l'Università e non saranno trasferiti a un Paese terzo o ad un'organizzazione internazionale.

G. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali che la riguardano saranno conservati per il tempo necessario alla realizzazione della finalità di cui al precedente punto B.

H. I SUOI DIRITTI

La normativa sulla tutela dei dati personali (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) garantisce all'interessato il diritto di essere informato sui trattamenti dei dati e il diritto di accedere in ogni momento ai dati stessi e di richiederne l'aggiornamento, l'integrazione e la rettifica.

Ove ricorrano le condizioni previste dalla normativa l'interessato può inoltre vantare il diritto alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento, alla portabilità dei dati, all'opposizione al trattamento, a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato.

Qualora il trattamento dei dati personali sia fondato sul consenso dell'interessato questi ha diritto a revocare il consenso prestato.

Ai sensi della Normativa Applicabile, l'interessato ha in ogni caso il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali) qualora ritenesse che il trattamento dei suoi Dati Personali sia contrario alla normativa vigente. Tali diritti possono essere esercitati rivolgendosi via e-mail al Titolare del trattamento al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@unibg.it.