

n.	Oggetto	cpv	Servizio/fornitura	Importo (Iva esclusa)	Annualità in cui si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Esistenza precedente contratto	tempistiche fabbisogno	Durata contrattuale	stima costi anno 2021	stima costi anno 2022	stima costi annualità successive	imputazione della spesa (voce contabile e conto/progetto)
1	Collaborazione alla gestione dell'infrastruttura tecnologica dei servizi del Portale di Ateneo e partecipazione alle procedure di gestione dei test on-line	72422000-4	Servizio	€ 216.000,00	2021	si	44385	3 anni	€ 43.920,00	€ 87.840,00	€ 131.760,00	Conto 04.41.01
2	Contratto per il servizio di sviluppo e manutenzione e-learning dell'Ateneo	80420000-4	Servizio	€ 165.000,00	2021	si	44250	3 anni	€ 61.509,00	€ 67.100,00	€ 72.691,00	Conto 04.41.05
3	Contratto biennale di manutenzione firewall Checkpoint 15600	72500000-0	Servizio	€ 85.000,00	2021	si	44285	2 anni	€ 103.700,00	€ -	€ -	Conto 04.41.05
4	Acquisto pc laboratori	30213000-5	Fornitura	€ 250.000,00	2021	si	anno 2021	///	€ 305.000,00	€ -	€ -	Fondi ministeriali
5	Acquisto notebook e docking station PTA	30213000-5	Fornitura	€ 100.000,00	2021	si	anno 2021	///	€ 122.000,00	€ -	€ -	Fondi ministeriali
6	Convenzione Crui Microsoft per la fornitura di licenze Microsoft (gara epletata dalla Crui per conto delle Università) - il costo può variare da un anno all'altro, è in funzione del numero di dipendenti e collaboratori	48900000-7	Servizio	€ 165.000,00	2021	si	44348	3 anni	€ 67.100,00	€ 67.100,00	€ 67.100,00	Conto 04.42.01
7	Convenzione Crui per Campus Matlab (negoiazione Crui per conto delle Università con The Mathworks)	48900000-7	Servizio	€ 113.949,12	2021	si	01/03/2021	3 anni	€ 44.976,52	€ 46.325,82	€ 47.715,59	Conto 04.42.01
8	Servizio di supporto alla comunicazione dell'Università degli studi di Bergamo, che si sostanzia in attività inerenti la promozione dell'immagine, dell'identità, dell'offerta formativa e dei servizi agli studenti dell'Università degli studi di Bergamo	79822500-7	servizio	€ 180.000,00	2021	si	44562	3 anni	€ -	€ 90.000,00	€ 90.000,00	progetto "COMUNICAZIONE"
9	Fornitura di monografie scientifiche/didattiche pubblicate da case editrici anglo-americane	22113000-5	Fornitura	€ 250.000,00	2021	Si	44348	3 anni + 1	€ 30.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00	CA.04.40.03.01.02 CA.04.40.03.01.04
10	Fornitura di pubblicazioni in abbonamento e servizi connessi	22113000-5	Fornitura	€ 720.000,00	2021	Si	44562	3 anni + 1	€ -	€ 170.000,00	€ 175.000,00	CA.04.40.03.01.02 CA.04.40.03.01.04

11	SERVIZIO TRIENNALE DI PREDISPOSIZIONE, SOMMINISTRAZIONE E CORREZIONE DEI TEST CARTACEI DI PRE-SELEZIONE PER L'ACCESSO AL CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ E DI SELEZIONE PER I CORSI DI LAUREA AD ACCESSO PROGRAMMATO (SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA, SCIENZE PSICOLOGICHE, MEDICINA, ...) PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO	79000000-4	Servizio	€ 90.000,00	2021	si	44440	3 anni	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	- Budget Dipartimento Scienze Umane e Sociali e CQIA - eventuali altri budget dei servizi coinvolti (qualora, ad esempio, si dovesse rappresentare la necessità di effettuare il test di medicina) - COAN 04.41.09.03
12	Servizio Stamperia per materiali promozionali offerta formativa (corsi di laurea, e iniziative post lauream), servizi e iniziative di orientamento in ingresso, itinere e uscita.	79800000-2	Fornitura	€ 100.000,00	2021	si	44317	2 anni + eventuale proroga	€ 20.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00	- Budget Servizio Orientamento e School of Management - COAN 04.41.02
13	Fornitura di gas naturale per le sedi universitarie per il periodo 01.05.2021 - 30.04.2022. Adesione alla convenzione Consip "Gas Naturale 13"	09123000-7	Fornitura	€ 150.000,00	2021	no		1 anno	€ 100.000,00	€ 50.000,00	€ -	CA.04.41.06.02
14	Fornitura di gas naturale per le sedi universitarie per il periodo 01.05.2022 - 30.04.2023. Adesione alla convenzione Consip "Gas Naturale" se disponibile o espletamento procedura di gara	09123000-7	Fornitura	€ 150.000,00	2022	no		1 anno	€ -	€ 100.000,00	€ 50.000,00	CA.04.41.06.02
15	Fornitura di energia elettrica per le sedi universitarie per il periodo 01.12.2021 - 30.11.2022. Adesione alla convenzione Consip "Energia Elettrica 18 - Lotto 3"	09310000-5	Fornitura	€ 650.000,00	2021	no		1 anno	€ 55.000,00	€ 595.000,00	€ -	CA.04.41.06.01
16	Fornitura di energia elettrica per le sedi universitarie per il periodo 01.12.2022 - 30.11.2023. Adesione alla convenzione Consip "Energia Elettrica" se disponibile o espletamento procedura di gara	09310000-5	Fornitura	€ 650.000,00	2022	no		1 anno	€ -	€ 55.000,00	€ 595.000,00	CA.04.41.06.01
17	Servizi integrati ausiliari, di pulizia ed igiene ambientale ed accessori presso le sedi dell'Università di Bergamo periodo 01.12.2022 - 31.12.2026	90910000 - 98341120	Servizio	€ 8.400.000,00	2021	no		60 mesi	€ -	1.400,000	€ 6.860.000,00	CA.04.41.05.01 e CA.04.41.05.04
18	Fornitura di energia termica mediante teleriscaldamento presso le sedi universitarie di Dalmine anno 2021	09324000-6	Fornitura	€ 90.000,00	2021	si		1 anno	€ 90.000,00	€ -	€ -	CA.04.41.06.02
19	Fornitura di energia termica mediante teleriscaldamento presso le sedi universitarie di Dalmine anno 2022	09324000-6	Fornitura	€ 90.000,00	2022	si		1 anno	€ -	€ 90.000,00	€ -	CA.04.41.06.02
20	Fornitura servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto periodo marzo 2021 - febbraio 2024	30199770-8	Servizio	€ 600.000,00	2021	no		3 anni	€ 160.000,00	€ 200.000,00	€ 240.000,00	CA.04.43.15
21	MACCHINA PER PRODUZIONE ADDITIVA A LETTO DI POLVERE CON CAMERA DA 120 X 120	42611000-2	Fornitura	€ 428.689,00	2021	no		///	€ -	€ 428.689,00	0	Finanziamento regionale DGR 3776 C.A.01.11.02.07
22	DISPOSITIVI DI REALTA' VIRTUALE E AUMENTATA: CAVE, HEAD MOUNTED DISPLAY E SISTEMA PER IL TRACCIAMENTO DELLE MANI	30210000-4	Fornitura	€ 200.000,00	2021	no		///	€ -	€ 200.000,00	0	Finanziamento regionale DGR 3776 C.A.01.11.02.07



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Scuola
di alta formazione
dottorale

Oggetto: approvazione atti del concorso per l'ammissione al Dottorato di Ricerca in ECONOMIA E DIRITTO DELL'IMPRESA (Business & Law) per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021 su tematiche green

IL RETTORE

VISTO il Decreto rettorale Rep. n. 827/2021 del 15.10.2021 con il quale è stato bandito, tra gli altri, il concorso per l'ammissione al Dottorato di ricerca in Economia e diritto dell'impresa (Business & Law) per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021 su tematiche green, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 82 del 15.10.2021 - 4^a Serie Speciale concorsi ed esami;

VISTO il Decreto rettorale Rep. 891/2021 del 5.11.2021 con il quale è stata nominata la Commissione giudicatrice;

VISTI i verbali della Commissione giudicatrice relativi all'esame di ammissione al concorso in oggetto prot. n. 136142/III/6 del 12.11.2021 e prot. n. 137386/V/2 del 16.11.2021;

VISTO che per il dottorato di ricerca in oggetto sono stati messi a concorso complessivamente n. 8 posti con borse di studio aggiuntive su tematiche green;

VISTO l'art. 6 del bando che prevede che *"I candidati saranno ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria fino a concorrenza del numero dei posti messi a concorso"*;

DATO ATTO CHE le borse di studio sono assegnate previa valutazione comparativa del merito secondo l'ordine definito nella relativa graduatoria;

RICHIAMATO il D.P.R. 445/2000 e in particolare gli artt. 71 e ss. in materia di controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere;

ACCERTATA la regolarità formale della procedura e degli atti relativi;

DECRETA

Art. 1

Sono approvati gli atti relativi al concorso pubblico per l'ammissione al primo anno del corso di dottorato di ricerca in Economia e diritto dell'impresa (Business & Law) per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021 su tematiche green.

Art. 2

E' approvata la seguente graduatoria di merito:

	Candidato		Punteggio valutazione titoli (massimo 60 punti)	Punteggio colloquio orale (massimo 30 punti)	Punteggio finale (massimo 90 punti)	Esito selezione
1	Davtyan	Shushanna	54/60	27/30	81/90	IDONEO
2	Gotti	Elena	53/60	27/30	80/90	IDONEO
3	Ravasini	Anna	52/60	26/30	78/90	IDONEO
4	Zocco	Ludovica	51/60	26/30	77/90	IDONEO
5	Briguglio	Elena	49/60	26/30	75/90	IDONEO
6	Gambuzza	Michele	49/60	23/30	72/90	IDONEO
7	Miotto	Anna	42/60	25/30	67/90	IDONEO



Art. 3

Con riserva di accertamento dei requisiti per l'ammissione, sono ammessi al primo anno del corso di dottorato di ricerca in Economia e diritto dell'impresa (Business & Law) i candidati dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021, tenuto conto di quanto stabilito dalla Commissione in relazione alle tematiche green assegnate:

	Candidato		Punteggio finale	Borsa tematica assegnata
1	Davtyan	Shushanna	81/90	La sostenibilità nel contesto aeroportuale
2	Gotti	Elena	80/90	Sustainability nella distribuzione delle acque
3	Ravasini	Anna	78/90	Il ruolo della Fabric Intelligence nel raggiungimento degli SDGs.
4	Zocco	Ludovica	77/90	Strategie sostenibili e comunicazione sostenibile nel B2B.
5	Briguglio	Elena	75/90	L'incidenza del tributo nella transizione ecologica. Il caso della plastic tax.
6	Gambuzza	Michele	72/90	Il ruolo delle certificazioni d'impresa nello sviluppo sostenibile.
7	Miotto	Anna	67/90	- Transizione energetica e attività di impresa. Implicazioni dei criteri ESG (Environmental, Social and Governance) nella gestione della società e problemi di armonizzazione con la concezione Contrattualista dell'interesse sociale. - Economia circolare e sostenibilità nel settore chimico. *

* In sede di accettazione della borsa il candidato dovrà indicare la borsa tematica scelta.

Art. 4

I candidati saranno ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria fino a concorrenza del numero dei posti messi a concorso.

Ove fosse necessario procedere allo scorrimento della graduatoria di idoneità, nell'ipotesi di parità di merito, per l'assegnazione dei posti con borsa di studio prevale il candidato con la situazione economica familiare più disagiata sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente applicabile alle prestazioni agevolate per i corsi di Dottorato. Al fine di risolvere le posizioni di pari merito sarà richiesto ai candidati di fornire la certificazione ISEE in corso di validità.

I candidati parimerito sono invitati a richiedere l'ISEE all'atto della pubblicazione della graduatoria al fine di poterlo presentare all'atto della chiamata.

Il Servizio studenti invierà ai candidati dichiarati vincitori, all'indirizzo di posta elettronica fornito all'atto dell'iscrizione alla selezione, apposita comunicazione relativa agli adempimenti previsti per l'immatricolazione. Il termine perentorio entro il quale effettuare l'intera procedura di immatricolazione, compreso il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario e dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale per un totale di € 156,00, pena la decadenza del diritto all'iscrizione, verrà indicato in apposito avviso pubblicato nella sezione dedicata del sito istituzionale dell'Ateneo (<https://www.unibg.it/node/12796>).

I candidati ammessi ai corsi che non provvederanno all'immatricolazione entro il termine indicato saranno considerati rinunciatari e decadranno dalla posizione in graduatoria.

In corrispondenza di eventuali rinunce, presentate entro l'inizio del corso, subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine della graduatoria. Sarà cura del Servizio Studenti comunicare agli interessati, a mezzo posta elettronica, l'avvenuto subentro.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato dovrà esercitare opzione per un solo corso di dottorato.



I dipendenti pubblici devono provvedere alla richiesta del nulla osta all'Amministrazione di appartenenza all'atto della pubblicazione dell'esito della selezione. Per tali studenti l'immatricolazione verrà accolta con riserva e resterà sospesa fino alla presentazione del nulla osta.

I cittadini stranieri che non sono già legalmente soggiornanti in Italia dovranno richiedere il permesso di soggiorno entro 8 giorni lavorativi dal loro ingresso nel territorio dello Stato. Per tali studenti, l'immatricolazione verrà accolta con riserva e resterà sospesa fino alla presentazione della documentazione attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno.

Art. 5

Il presente decreto viene inserito nella raccolta ufficiale dei decreti di Ateneo e sarà pubblicato all'Albo informatico e sul sito web di Ateneo nella sezione "*Dottorati di ricerca*" (<https://www.unibg.it/node/12796>).

Con la pubblicazione del presente decreto si intendono assolti gli obblighi di notifica dei risultati del concorso nei confronti degli interessati. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative, ai sensi della vigente legislazione in materia.

IL RETTORE

(Prof. Sergio Cavalieri)

Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005

- Al Coordinatore del corso di dottorato
- Al Servizio studenti
- All'Ufficio Gestione economica



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Scuola
di alta formazione
dottorale

Oggetto: approvazione atti del concorso per l'ammissione al Dottorato di Ricerca in INGEGNERIA E SCIENZE APPLICATE per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021 su tematiche green

IL RETTORE

VISTO il Decreto rettorale Rep. n. 827/2021 del 15.10.2021 con il quale è stato bandito, tra gli altri, il concorso per l'ammissione al Dottorato di ricerca in Ingegneria e Scienze Applicate per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021 su tematiche green, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 82 del 15.10.2021 - 4ª Serie Speciale concorsi ed esami;

VISTO il Decreto rettorale Rep. 892/2021 del 5.11.2021 con il quale è stata nominata la Commissione giudicatrice;

VISTI i verbali della Commissione giudicatrice relativi all'esame di ammissione al concorso in oggetto prot. n. 136078/III/6 del 12.11.2021 e prot. n. 137739/V/2 del 17.11.2021;

VISTO che per il dottorato di ricerca in oggetto sono stati messi a concorso complessivamente n. 8 posti con borse di studio aggiuntive su tematiche green;

VISTO l'art. 6 del bando che prevede che *"I candidati saranno ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria fino a concorrenza del numero dei posti messi a concorso"*;

DATO ATTO CHE le borse di studio sono assegnate previa valutazione comparativa del merito secondo l'ordine definito nella relativa;

RICHIAMATO il D.P.R. 445/2000 e in particolare gli artt. 71 e ss. in materia di controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere;

ACCERTATA la regolarità formale della procedura e degli atti relativi;

DECRETA

Art. 1

Sono approvati gli atti relativi al concorso pubblico per l'ammissione al primo anno del corso di dottorato di ricerca in Ingegneria e Scienze Applicate per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021 su tematiche green.

Art. 2

E' approvata la seguente graduatoria di merito:

	Candidato		Punteggio valutazione titoli (massimo 60 punti)	Punteggio colloquio orale (massimo 30 punti)	Punteggio finale (massimo 90 punti)	Esito Selezione
1	Santinelli	Jasmine	53/60	30/30	83/90	IDONEO
2	Sanvito	Stefano	53/60	30/30	83/90	IDONEO
3	Pitturelli	Leandro	55/60	27/30	82/90	IDONEO
4	Mehdzadeh	Elaheh	51/60	30/30	81/90	IDONEO
5	Alinaghi	Zahra	50/60	30/30	80/90	IDONEO
6	Ashraf	Gul Naz	50/60	30/30	80/90	IDONEO
7	Ismail	Nadia	51/60	24/30	75/90	IDONEO
8	Mahmoud	Mahmoud Ibrahim	43/60	30/30	73/90	IDONEO
9	Ahmad	Haroon	45/60	27/30	72/90	IDONEO
10	Mujahid	Anas	49/60	22/30	71/90	IDONEO
11	Natali	Dario	48/60	22/30	70/90	IDONEO



Art. 3

Con riserva di accertamento dei requisiti per l'ammissione, sono ammessi al primo anno del corso di dottorato di ricerca in Ingegneria e Scienze Applicate i candidati dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, tenuto conto di quanto stabilito dalla Commissione in relazione alle tematiche green assegnate:

	Candidato		Punteggio finale	Borsa tematica assegnata
1	Santinelli	Jasmine	83/90	Sistemi robotici per il confezionamento primario nel settore agroalimentare al fine di ottenere una produzione agroalimentare pulita, neutra dal punto di vista climatico, sostenibile e responsabile
2	Sanvito	Stefano	83/90	Sviluppo di sensori innovativi per piattaforme IoT a basso consumo energetico ed impatto ambientale
3	Pitturelli	Leandro	82/90	Migliorare le prestazioni energetiche dei forni industriali per mezzo di SW di Controllo Predittivo Economico
4	Mehdizadeh	Elaheh	81/90	Il ruolo delle turbine a gas nella transizione energetica: tra energie rinnovabili e combustibili a zero emissioni
5	Alinaghi	Zahra	80/90	Upcycling degli scarti di PVC per l'impiego in materiali compositi schermanti per radiazioni elettromagnetiche in ottica di Economia circolare
6	Ashraf	Gul Naz	80/90	Studio di rivestimenti chimici a basso impatto ambientale per lo sviluppo di materiali tessili ad alte prestazioni funzionalizzati, intelligenti e riciclabili
7	Ismail	Nadia	75/90	Studio di fluidi e lubrificanti green per l'industria: sintesi elettrochimica di idrocarburi da fonti rinnovabili. (Idoneo anche per la tematica "Studio di rivestimenti chimici a basso impatto ambientale per lo sviluppo di materiali tessili ad alte prestazioni funzionalizzati, intelligenti e riciclabili")
8	Mahmoud	Mahmoud Ibrahim	73/90	Analisi di soluzioni tecnologiche innovative basate sull'utilizzo dell'idrogeno nelle industrie hard-to-abate. (Idoneo anche per la tematica "Il ruolo delle turbine a gas nella transizione energetica: tra energie rinnovabili e combustibili a zero emissioni")

In caso di rinuncia da parte dei candidati vincitori le relative borse potranno essere assegnate ai candidati idonei sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione giudicatrice, come di seguito riportato:

Candidati idonei		Posizione in graduatoria	Punteggio finale	Borsa tematica idonea
Ahmad	Haroon	9	72/90	Studio di fluidi e lubrificanti green per l'industria: sintesi elettrochimica di idrocarburi da fonti rinnovabili.
Mujahid	Anas	10	71/90	Sviluppo di sensori innovativi per piattaforme IoT a basso consumo energetico ed impatto ambientale
Natali	Dario	11	70/90	Sistemi robotici per il confezionamento primario nel settore agroalimentare al fine di ottenere una produzione agroalimentare



				pulita, neutra dal punto di vista climatico, sostenibile e responsabile
--	--	--	--	---

Art. 4

I candidati saranno ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria fino a concorrenza del numero dei posti messi a concorso.

Ove fosse necessario procedere allo scorrimento della graduatoria di idoneità, nell'ipotesi di parità di merito, per l'assegnazione dei posti con borsa di studio prevale il candidato con la situazione economica familiare più disagiata sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente applicabile alle prestazioni agevolate per i corsi di Dottorato. Al fine di risolvere le posizioni di pari merito sarà richiesto ai candidati di fornire la certificazione ISEE in corso di validità.

I candidati parimerito sono invitati a richiedere l'ISEE all'atto della pubblicazione della graduatoria al fine di poterlo presentare all'atto della chiamata.

Il Servizio studenti invierà ai candidati dichiarati vincitori, all'indirizzo di posta elettronica fornito all'atto dell'iscrizione alla selezione, apposita comunicazione relativa agli adempimenti previsti per l'immatricolazione. Il termine perentorio entro il quale effettuare l'intera procedura di immatricolazione, compreso il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario e dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale per un totale di € 156,00, pena la decadenza del diritto all'iscrizione, verrà indicato in apposito avviso pubblicato nella sezione dedicata del sito istituzionale dell'Ateneo (<https://www.unibg.it/node/12796>).

I candidati ammessi ai corsi che non provvederanno all'immatricolazione entro il termine indicato saranno considerati rinunciatari e decadranno dalla posizione in graduatoria.

In corrispondenza di eventuali rinunce, presentate entro l'inizio del corso, subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine della graduatoria. Sarà cura del Servizio Studenti comunicare agli interessati, a mezzo posta elettronica, l'avvenuto subentro.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato dovrà esercitare opzione per un solo corso di dottorato.

I dipendenti pubblici devono provvedere alla richiesta del nulla osta all'Amministrazione di appartenenza all'atto della pubblicazione dell'esito della selezione. Per tali studenti l'immatricolazione verrà accolta con riserva e resterà sospesa fino alla presentazione del nulla osta.

I cittadini stranieri che non sono già legalmente soggiornanti in Italia dovranno richiedere il permesso di soggiorno entro 8 giorni lavorativi dal loro ingresso nel territorio dello Stato. Per tali studenti, l'immatricolazione verrà accolta con riserva e resterà sospesa fino alla presentazione della documentazione attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno.

Art. 5

Il presente decreto viene inserito nella raccolta ufficiale dei decreti di Ateneo e sarà pubblicato all'Albo informatico e sul sito web di Ateneo nella sezione "*Dottorati di ricerca*" (<https://www.unibg.it/node/12796>).

Con la pubblicazione del presente decreto si intendono assolti gli obblighi di notifica dei risultati del concorso nei confronti degli interessati. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative, ai sensi della vigente legislazione in materia.

IL RETTORE
(Prof. Sergio Cavalieri)
Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Scuola
di alta formazione
dottorale

- Al Coordinatore del corso di dottorato
- Al Servizio studenti
- All'Ufficio Gestione economica



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Scuola
di alta formazione
dottorale

Oggetto: approvazione atti del concorso per l'ammissione al Dottorato di Ricerca in SCIENZE DELLA PERSONA E NUOVO WELFARE per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021 su tematiche dell'innovazione e green

IL RETTORE

VISTO il Decreto rettorale Rep. n. 827/2021 del 15.10.2021 con il quale è stato bandito, tra gli altri, il concorso per l'ammissione al Dottorato di ricerca in Scienze della persona e nuovo Welfare per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021 su tematiche dell'innovazione e green, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 82 del 15.10.2021 - 4ª Serie Speciale concorsi ed esami;

VISTO il Decreto rettorale Rep. 893/2021 del 5.11.2021 con il quale è stata nominata la Commissione giudicatrice;

VISTI i verbali della Commissione giudicatrice relativi all'esame di ammissione al concorso in oggetto prot. n. 135666/III/6 del 11.11.2021 e prot. n. 137743/V/2 del 17.11.2021;

VISTO che per il dottorato di ricerca in oggetto sono stati messi a concorso complessivamente n. 4 posti con borse di studio tematiche aggiuntive, così suddivise: n. 2 su tematiche dell'innovazione e n. 2 su tematiche green;

VISTO l'art. 6 del bando che prevede che *"I candidati saranno ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria fino a concorrenza del numero dei posti messi a concorso"*;

DATO ATTO CHE le borse di studio sono assegnate previa valutazione comparativa del merito secondo l'ordine definito nella relativa;

RICHIAMATO il D.P.R. 445/2000 e in particolare gli artt. 71 e ss. in materia di controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere;

ACCERTATA la regolarità formale della procedura e degli atti relativi;

DECRETA

Art. 1

Sono approvati gli atti relativi al concorso pubblico per l'ammissione al primo anno del corso di dottorato di ricerca in Scienze della persona e nuovo Welfare per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021 su tematiche dell'innovazione e green.

Art. 2

E' approvata la seguente graduatoria di merito:

	Candidato		Punteggio valutazione titoli (massimo 60 punti)	Punteggio colloquio orale (massimo 30 punti)	Punteggio finale (massimo 90 punti)	Esito selezione
1	La Tona	Antonino	47/60	25/30	72/90	IDONEO
2	Taravella	Arianna	48/60	24/30	72/90	IDONEO
3	Lazzaroni	Paolo	47/60	24/30	71/90	IDONEO
4	Brichetti	Anna	44/60	22/30	66/90	IDONEO
5	Gianni	Jessica	44/60	21/30	65/90	IDONEO



Art. 3

Con riserva di accertamento dei requisiti per l'ammissione, sono ammessi al primo anno del corso di dottorato di ricerca in Scienze della persona e nuovo Welfare i candidati dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021, tenuto conto di quanto stabilito dalla Commissione in relazione alle tematiche dell'innovazione e green assegnate:

	Candidato		Punteggio finale	Borsa tematica assegnata
1	La Tona	Antonino	72/90	Digitalizzazione e Social Innovation nei servizi di welfare psico-pedagogici nelle cure primarie
2	Taravella	Arianna	72/90	La formazione delle risorse umane nelle pmi - strategie e temi di innovazione per lo sviluppo delle soft skills, della proattività e responsabilità individuale e per la formazione in ambito sicurezza nei luoghi di lavoro
3	Lazzaroni	Paolo	71/90	Le comunità dell'acqua
4	Brichetti	Anna	66/90	L'economia della prevenzione: nuovi modelli di economia circolare

In caso di rinuncia da parte dei candidati vincitori le relative borse potranno essere assegnate ai candidati idonei sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione giudicatrice, come di seguito riportato:

Candidati idonei		Posizione in graduatoria	Punteggio finale	Borsa tematica idonea
Gianni	Jessica	5	65/90	Digitalizzazione e Social Innovation nei servizi di welfare psico-pedagogici nelle cure primarie

Art. 4

I candidati saranno ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria fino a concorrenza del numero dei posti messi a concorso.

Ove fosse necessario procedere allo scorrimento della graduatoria di idoneità, nell'ipotesi di parità di merito, per l'assegnazione dei posti con borsa di studio prevale il candidato con la situazione economica familiare più disagiata sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente applicabile alle prestazioni agevolate per i corsi di Dottorato. Al fine di risolvere le posizioni di pari merito sarà richiesto ai candidati di fornire la certificazione ISEE in corso di validità.

I candidati parimerito sono invitati a richiedere l'ISEE all'atto della pubblicazione della graduatoria al fine di poterlo presentare all'atto della chiamata.

Il Servizio studenti invierà ai candidati dichiarati vincitori, all'indirizzo di posta elettronica fornito all'atto dell'iscrizione alla selezione, apposita comunicazione relativa agli adempimenti previsti per l'immatricolazione. Il termine perentorio entro il quale effettuare l'intera procedura di immatricolazione, compreso il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario e dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale per un totale di € 156,00, pena la decadenza del diritto all'iscrizione, verrà indicato in apposito avviso pubblicato nella sezione dedicata del sito istituzionale dell'Ateneo (<https://www.unibg.it/node/12796>).

I candidati ammessi ai corsi che non provvederanno all'immatricolazione entro il termine indicato saranno considerati rinunciatari e decadranno dalla posizione in graduatoria.



In corrispondenza di eventuali rinunce, presentate entro l'inizio del corso, subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine della graduatoria. Sarà cura del Servizio Studenti comunicare agli interessati, a mezzo posta elettronica, l'avvenuto subentro.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato dovrà esercitare opzione per un solo corso di dottorato.

I dipendenti pubblici devono provvedere alla richiesta del nulla osta all'Amministrazione di appartenenza all'atto della pubblicazione dell'esito della selezione. Per tali studenti l'immatricolazione verrà accolta con riserva e resterà sospesa fino alla presentazione del nulla osta.

I cittadini stranieri che non sono già legalmente soggiornanti in Italia dovranno richiedere il permesso di soggiorno entro 8 giorni lavorativi dal loro ingresso nel territorio dello Stato. Per tali studenti, l'immatricolazione verrà accolta con riserva e resterà sospesa fino alla presentazione della documentazione attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno.

Art. 5

Il presente decreto viene inserito nella raccolta ufficiale dei decreti di Ateneo e sarà pubblicato all'Albo informatico e sul sito web di Ateneo nella sezione "*Dottorati di ricerca*" (<https://www.unibg.it/node/12796>).

Con la pubblicazione del presente decreto si intendono assolti gli obblighi di notifica dei risultati del concorso nei confronti degli interessati. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative, ai sensi della vigente legislazione in materia.

IL RETTORE

(Prof. Sergio Cavalieri)

Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005

- Al Coordinatore del corso di dottorato
- Al Servizio studenti
- All'Ufficio Gestione economica



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Scuola
di alta formazione
dottorale

Oggetto: approvazione atti del concorso per l'ammissione al Dottorato di Ricerca in STUDI UMANISTICI TRANSCULTURALI per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021 su tematiche green

IL RETTORE

VISTO il Decreto rettorale Rep. n. 827/2021 del 15.10.2021 con il quale è stato bandito, tra gli altri, il concorso per l'ammissione al Dottorato di ricerca in Studi Umanistici Transculturali per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021 su tematiche green, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 82 del 15.10.2021 - 4ª Serie Speciale concorsi ed esami;

VISTO il Decreto rettorale Rep. 894/2021 del 5.11.2021 con il quale è stata nominata la Commissione giudicatrice;

VISTI i verbali della Commissione giudicatrice relativi all'esame di ammissione al concorso in oggetto prot. n. 136491/III/6 del 15.11.2021 e prot. n. 138613/V/2 del 18.11.2021;

VISTO che per il dottorato di ricerca in oggetto sono stati messi a concorso complessivamente n. 1 posto con borsa di studio aggiuntiva su tematiche green;

VISTO l'art. 6 del bando che prevede che *"I candidati saranno ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria fino a concorrenza del numero dei posti messi a concorso"*;

DATO ATTO CHE le borse di studio sono assegnate previa valutazione comparativa del merito secondo l'ordine definito nella relativa graduatoria;

RICHIAMATO il D.P.R. 445/2000 e in particolare gli artt. 71 e ss. in materia di controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere;

ACCERTATA la regolarità formale della procedura e degli atti relativi;

DECRETA

Art. 1

Sono approvati gli atti relativi al concorso pubblico per l'ammissione al primo anno del corso di dottorato di ricerca in Studi Umanistici Transculturali per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021 su tematiche green.

Art. 2

E' approvata la seguente graduatoria di merito:

	Candidato	Punteggio valutazione titoli (massimo 60 punti)	Punteggio colloquio orale (massimo 30 punti)	Punteggio finale (massimo 90 punti)	Esito selezione
1	Marchetti Sergio	50/60	27/30	77/90	IDONEO

Art. 3

Con riserva di accertamento dei requisiti per l'ammissione, sono ammessi al primo anno del corso di dottorato di ricerca in Studi Umanistici Transculturali i candidati dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021, tenuto conto di quanto stabilito dalla Commissione in relazione alle tematiche green assegnate:



	Candidato		Punteggio finale	Borsa tematica assegnata
1	Marchetti	Sergio	77/90	I Mari e il Mediterraneo nel percorso verso la sostenibilità ecologica: tra innovazione tecnologica e saperi esperienziali

Art. 4

I candidati saranno ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria fino a concorrenza del numero dei posti messi a concorso.

Ove fosse necessario procedere allo scorrimento della graduatoria di idoneità, nell'ipotesi di parità di merito, per l'assegnazione dei posti con borsa di studio prevale il candidato con la situazione economica familiare più disagiata sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente applicabile alle prestazioni agevolate per i corsi di Dottorato. Al fine di risolvere le posizioni di pari merito sarà richiesto ai candidati di fornire la certificazione ISEE in corso di validità.

I candidati parimerito sono invitati a richiedere l'ISEE all'atto della pubblicazione della graduatoria al fine di poterlo presentare all'atto della chiamata.

Il Servizio studenti invierà ai candidati dichiarati vincitori, all'indirizzo di posta elettronica fornito all'atto dell'iscrizione alla selezione, apposita comunicazione relativa agli adempimenti previsti per l'immatricolazione. Il termine perentorio entro il quale effettuare l'intera procedura di immatricolazione, compreso il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario e dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale per un totale di € 156,00, pena la decadenza del diritto all'iscrizione, verrà indicato in apposito avviso pubblicato nella sezione dedicata del sito istituzionale dell'Ateneo (<https://www.unibg.it/node/12796>).

I candidati ammessi ai corsi che non provvederanno all'immatricolazione entro il termine indicato saranno considerati rinunciatari e decadranno dalla posizione in graduatoria.

In corrispondenza di eventuali rinunce, presentate entro l'inizio del corso, subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine della graduatoria. Sarà cura del Servizio Studenti comunicare agli interessati, a mezzo posta elettronica, l'avvenuto subentro.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato dovrà esercitare opzione per un solo corso di dottorato.

I dipendenti pubblici devono provvedere alla richiesta del nulla osta all'Amministrazione di appartenenza all'atto della pubblicazione dell'esito della selezione. Per tali studenti l'immatricolazione verrà accolta con riserva e resterà sospesa fino alla presentazione del nulla osta.

I cittadini stranieri che non sono già legalmente soggiornanti in Italia dovranno richiedere il permesso di soggiorno entro 8 giorni lavorativi dal loro ingresso nel territorio dello Stato. Per tali studenti, l'immatricolazione verrà accolta con riserva e resterà sospesa fino alla presentazione della documentazione attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno.

Art. 5

Il presente decreto viene inserito nella raccolta ufficiale dei decreti di Ateneo e sarà pubblicato all'Albo informatico e sul sito web di Ateneo nella sezione "*Dottorati di ricerca*" (<https://www.unibg.it/node/12796>).

Con la pubblicazione del presente decreto si intendono assolti gli obblighi di notifica dei risultati del concorso nei confronti degli interessati. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative, ai sensi della vigente legislazione in materia.



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Scuola
di alta formazione
dottorale

IL RETTORE
(Prof. Sergio Cavalieri)
Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005

- Al Coordinatore del corso di dottorato
- Al Servizio studenti
- All'Ufficio Gestione economica



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Scuola
di alta formazione
dottorale

Oggetto: approvazione atti del concorso per l'ammissione al Dottorato di Ricerca in TECHNOLOGY, INNOVATION AND MANAGEMENT per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021 su tematiche green

IL RETTORE

VISTO il Decreto rettorale Rep. n. 827/2021 del 15.10.2021 con il quale è stato bandito, tra gli altri, il concorso per l'ammissione al Dottorato di ricerca in Technology, Innovation and Management per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021 su tematiche green, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 82 del 15.10.2021 - 4^a Serie Speciale concorsi ed esami;

VISTO il Decreto rettorale Rep. 895/2021 del 5.11.2021 con il quale è stata nominata la Commissione giudicatrice;

VISTI i verbali della Commissione giudicatrice relativi all'esame di ammissione al concorso in oggetto prot. n. 136148/III/6 del 12.11.2021 e prot. n. 137955/V/2 del 17.11.2021;

VISTO che per il dottorato di ricerca in oggetto sono stati messi a concorso complessivamente n. 8 posti con borse di studio aggiuntive su tematiche green;

VISTO l'art. 6 del bando che prevede che *"I candidati saranno ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria fino a concorrenza del numero dei posti messi a concorso"*;

DATO ATTO CHE le borse di studio sono assegnate previa valutazione comparativa del merito secondo l'ordine definito nella relativa;

RICHIAMATO il D.P.R. 445/2000 e in particolare gli artt. 71 e ss. in materia di controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere;

ACCERTATA la regolarità formale della procedura e degli atti relativi;

DECRETA

Art. 1

Sono approvati gli atti relativi al concorso pubblico per l'ammissione al primo anno del corso di dottorato di ricerca in Technology, Innovation and Management per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021 su tematiche green.

Art. 2

E' approvata la seguente graduatoria di merito:

	Candidato		Punteggio valutazione titoli (massimo 60 punti)	Punteggio colloquio orale (massimo 30 punti)	Punteggio finale (massimo 90 punti)	Esito selezione
1	Savoldelli	Anna	56/60	30/30	86/90	IDONEO
2	Besana	Emanuele	55/60	29/30	84/90	IDONEO
3	Cattaneo	Andrea	53/60	27/30	80/90	IDONEO
4	Pugliese	Maria Sofia	51/60	28/30	79/90	IDONEO
5	Arioli	Veronica	50.5/60	28/30	78.5/90	IDONEO
6	Buratti	Andrea	50/60	26/30	76/90	IDONEO
7	Bin Hameed	Hameem	44/60	27/30	71/90	IDONEO



Art. 3

Con riserva di accertamento dei requisiti per l'ammissione, sono ammessi al primo anno del corso di dottorato di ricerca in Technology, Innovation and Management i candidati dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso per borse aggiuntive relative al XXXVII ciclo, in attuazione del DM 1061/2021, tenuto conto di quanto stabilito dalla Commissione in relazione alle tematiche green assegnate:

	Candidato		Punteggio finale	Borsa tematica assegnata
1	Savoldelli	Anna	86/90	Identificazione ed implementazione di soluzioni innovative di telemedicina orientate alla transizione ecologica e digitale
2	Besana	Emanuele	84/90	Ottimizzazione attività interne all'aeroporto e delle rotte per minimizzare l'impatto ambientale
3	Cattaneo	Andrea	80/90	Riabilitazione digitale: innovazione dei sistemi riabilitativi per pazienti acuti e cronici orientati ad uno sviluppo sostenibile in termini sociali, ambientali ed economici
4	Pugliese	Maria Sofia	79/90	L'integrazione tra innovazione e la rendicontazione ambientale per il raggiungimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile
5	Arioli	Veronica	78.5/90	Product-service systems (PSS) engineering e operations per l'economia circolare
6	Buratti	Andrea	76/90	Competenze, risorse, e impatto della green innovation: sviluppo di un modello di accompagnamento e assessment per l'impresa familiare
7	Bin Hameed	Hameem	71/90	Sviluppo di tecniche e metodologie per la definizione di best practices per il miglioramento green di prodotti e processi industriali nel settore degli electrical equipment

Art. 4

I candidati saranno ammessi ai corsi secondo l'ordine di graduatoria fino a concorrenza del numero dei posti messi a concorso.

Ove fosse necessario procedere allo scorrimento della graduatoria di idoneità, nell'ipotesi di parità di merito, per l'assegnazione dei posti con borsa di studio prevale il candidato con la situazione economica familiare più disagiata sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente applicabile alle prestazioni agevolate per i corsi di Dottorato. Al fine di risolvere le posizioni di pari merito sarà richiesto ai candidati di fornire la certificazione ISEE in corso di validità.

I candidati parimerito sono invitati a richiedere l'ISEE all'atto della pubblicazione della graduatoria al fine di poterlo presentare all'atto della chiamata.

Il Servizio studenti invierà ai candidati dichiarati vincitori, all'indirizzo di posta elettronica fornito all'atto dell'iscrizione alla selezione, apposita comunicazione relativa agli adempimenti previsti per l'immatricolazione. Il termine perentorio entro il quale effettuare l'intera procedura di immatricolazione, compreso il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario e dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale per un totale di € 156,00, pena la decadenza del diritto all'iscrizione, verrà indicato in apposito avviso pubblicato nella sezione dedicata del sito istituzionale dell'Ateneo (<https://www.unibg.it/node/12796>).

I candidati ammessi ai corsi che non provvederanno all'immatricolazione entro il termine indicato saranno considerati rinunciatari e decadranno dalla posizione in graduatoria.



In corrispondenza di eventuali rinunce, presentate entro l'inizio del corso, subentreranno altrettanti candidati secondo l'ordine della graduatoria. Sarà cura del Servizio Studenti comunicare agli interessati, a mezzo posta elettronica, l'avvenuto subentro.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato dovrà esercitare opzione per un solo corso di dottorato.

I dipendenti pubblici devono provvedere alla richiesta del nulla osta all'Amministrazione di appartenenza all'atto della pubblicazione dell'esito della selezione. Per tali studenti l'immatricolazione verrà accolta con riserva e resterà sospesa fino alla presentazione del nulla osta.

I cittadini stranieri che non sono già legalmente soggiornanti in Italia dovranno richiedere il permesso di soggiorno entro 8 giorni lavorativi dal loro ingresso nel territorio dello Stato. Per tali studenti, l'immatricolazione verrà accolta con riserva e resterà sospesa fino alla presentazione della documentazione attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno.

Art. 5

Il presente decreto viene inserito nella raccolta ufficiale dei decreti di Ateneo e sarà pubblicato all'Albo informatico e sul sito web di Ateneo nella sezione "*Dottorati di ricerca*" (<https://www.unibg.it/node/12796>).

Con la pubblicazione del presente decreto si intendono assolti gli obblighi di notifica dei risultati del concorso nei confronti degli interessati. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative, ai sensi della vigente legislazione in materia.

IL RETTORE

(Prof. Sergio Cavaliere)

Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005

- Al Coordinatore del corso di dottorato
- Al Servizio studenti
- All'Ufficio Gestione economica



Provincia di
Bergamo

Settore Sviluppo

Servizio Centri per l'impiego

Via Torquato Tasso, 8 - 24121 Bergamo

Tel. 035.387400

segreteria.lavoro@provincia.bergamo.it

protocollo@pec.provincia.bergamo.it

Marca da bollo € 16,00

CONVENZIONE DI TIROCINIO EXTRACURRICOLARE

n. del Prot. n.

(ai sensi della DGR 17.01.2018 n. 7763 e del DDG 6286 – Nuovi Indirizzi Regionali in materia di Tirocini)

TRA

La PROVINCIA di BERGAMO, di seguito denominata “soggetto promotore”, con sede in Via Tasso 8 - Bergamo, codice fiscale 80004870160, rappresentata dal Dirigente Dott. Silvano Gherardi nato a Bracca di Costa Serina (BG) il 02/11/1954

E

l'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO, di seguito denominata “soggetto ospitante”, con sede legale in Via Salvecchio n. 19, 24129 Bergamo, codice fiscale 80004350163. partita iva 01612800167, legalmente rappresentata dal Rettore Prof. Sergio Cavalieri, nato a Ragusa, il 14.8.1969

PREMESSO CHE:

Ai sensi dell'art. 2.1 della D.G.R. 17/01/2018 n.7763:

1. I soggetti abilitati a promuovere tirocini extracurricolari in Regione Lombardia sono i seguenti:
 - Istituzioni scolastiche - Istituzioni Universitarie, comprese le AFAM - Fondazioni ITS;
 - Istituzioni formative accreditate ai servizi di istruzione e formazione professionale di cui alla L.R. n. 19/2007;
 - Centri per l'Impiego;
 - Accreditati regionali ai servizi al lavoro di cui alla L.R. n. 22/2006;
 - Autorizzati regionali ai servizi per il lavoro di cui alla L.R. n. 22/2006, tra i quali rientrano gli autorizzati regionali speciali, così come previsto nella D.G.R. del 18 aprile 2007 n. 4561;
 - Comunità terapeutiche e cooperative sociali, purché iscritte negli specifici albi regionali, a favore dei disabili e delle categorie svantaggiate che abbiano in carico quali utenti di servizi da loro gestiti.
2. Per l'attivazione di tirocini extracurricolari rivolti a studenti durante il periodo estivo i soggetti promotori abilitati sono esclusivamente i Centri per l'Impiego.
3. Per l'attivazione di tirocini in mobilità interregionale, i soggetti promotori abilitati a promuovere tirocini presso soggetti ospitanti ubicati al di fuori del territorio regionale sono le Istituzioni scolastiche, Fondazioni ITS, Istituzioni Universitarie comprese le AFAM ed i Centri per l'Impiego;
4. Per l'attivazione di tirocini nell'ambito di programmi di rilevanza nazionale approvati in accordo con Regione Lombardia i soggetti abilitati, in aggiunta ai soggetti promotori di cui al precedente punto 1, sono:
 - Autorizzati all'intermediazione da ANPAL ai sensi del d.lgs. n. 276/2003;
 - Accreditati ai servizi per il lavoro ai sensi del d.lgs. n. 150/2015;
 - Enti “in house” del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, di ANPAL, nonché di altri Ministeri.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1 - Soggetti della Convenzione

L'Università degli Studi di Bergamo, su proposta della Provincia di Bergamo - Centro per l'Impiego di Bergamo, in qualità di soggetto accreditato ai servizi al lavoro di cui alla L.R. 22/2006, si impegna ad accogliere presso le sue strutture:

- il sig./ra Sara Cogliati in possesso degli specifici requisiti previsti dagli Indirizzi regionali e di seguito denominato/a "tirocinante" (per Convenzione individuale)
- i soggetti in possesso degli specifici requisiti previsti dagli Indirizzi regionali e di seguito denominati collettivamente "tirocinante" (per Convenzione collettiva)

per lo svolgimento di un

- tirocinio extracurricolare
- tirocinio extracurricolare rivolto a studenti durante il periodo estivo

ARTICOLO 2 - Oggetto della Convenzione

1. Il tirocinio sarà svolto nell'arco temporale definito nel Progetto Formativo Individuale, entro i limiti massimi previsti dagli Indirizzi regionali per la specifica tipologia di tirocinio. Eventuali periodi di sospensione non concorrono al computo della durata complessiva del tirocinio. Il presente tirocinio ha la durata di indicata nel progetto formativo allegato quale parte integrante della presente Convenzione (per Convenzioni individuali);
2. La durata sopra definita potrà essere prorogata entro i limiti massimi previsti dagli Indirizzi regionali per la specifica tipologia di tirocinio, previo accordo tra le parti (soggetto promotore, soggetto ospitante e tirocinante), e fermi restando tutti gli obblighi definiti con questa Convenzione e nel Progetto Formativo Individuale. Per i tirocini extracurricolari (non estivi) la proroga può essere attivata a condizione della previsione di raggiungimento di almeno una competenza di livello EQF pari o superiore al 4°.

ARTICOLO 3 - Progetto Formativo Individuale

1. Gli obiettivi, le modalità e le regole di svolgimento del tirocinio sono definiti dal Progetto Formativo Individuale che deve essere sottoscritto dalle parti e dal tirocinante e costituisce parte integrante della presente Convenzione.
2. Le parti si obbligano a garantire al tirocinante la formazione prevista nel Progetto Formativo Individuale, anche attraverso le funzioni di tutoraggio di cui all'articolo 2.3 degli Indirizzi regionali e la formazione in materia di salute e sicurezza secondo quanto previsto dal successivo art. 8.

ARTICOLO 4 – Obblighi del soggetto ospitante

Il soggetto ospitante dichiara di:

- essere in regola con la vigente normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- essere in regola con la normativa di cui alla legge n. 68 del 1999 e successive modifiche e integrazioni;
- essere a conoscenza che, fatti salvi i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo e salvo specifici accordi collettivi e i casi di appalti in cui si applica la clausola sociale, non può accogliere tirocinanti il cui Piano Formativo Individuale preveda lo svolgimento di attività riferibili alle medesime mansioni da ultimo svolte da lavoratori licenziati nella stessa unità operativa nel corso dei 12 mesi precedenti all'attivazione del tirocinio;
- essere a conoscenza che ad avvio del tirocinio, nell'unità operativa di svolgimento del tirocinio, non deve avere in corso procedure o sospensioni di CIG straordinaria o in deroga, per mansioni medesime a quelle del tirocinio salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità

ARTICOLO 5 - Le funzioni di tutoraggio

1. Durante lo svolgimento del tirocinio le attività sono seguite e verificate dal tutor del soggetto promotore e dal tutor del soggetto ospitante, indicati nel Progetto Formativo Individuale. Ciascuna delle parti potrà effettuare motivate sostituzioni del personale indicato in avvio, previa comunicazione alle parti interessate.
2. Il tutor del soggetto promotore è individuato nel rispetto dei requisiti indicati dagli Indirizzi regionali; elabora, d'intesa con il tutor del soggetto ospitante, il Progetto Formativo Individuale e si occupa dell'organizzazione e del monitoraggio del tirocinio, della redazione del Dossier Individuale e delle attestazioni finali.
3. Il tutor del soggetto ospitante è nominato nel rispetto dei requisiti indicati dagli Indirizzi regionali; è responsabile dell'attuazione del Progetto Formativo Individuale e dell'inserimento e affiancamento del tirocinante sul luogo di

lavoro per tutto la durata del tirocinio, anche curando la registrazione dell'effettivo svolgimento delle attività previste nel Progetto Formativo Individuale.

ARTICOLO 6 - Indennità di partecipazione

1. In merito alla corresponsione al tirocinante dell'indennità di partecipazione, nel rispetto di quanto disciplinato all'articolo 3.8 degli Indirizzi regionali, le parti concordano che
 - 1.1. L'Università degli Studi di Bergamo, si farà carico della corresponsione dell'indennità di partecipazione.
 - 1.2. L'indennità di partecipazione corrisposta al tirocinante è definita nel Progetto Formativo Individuale.
X Viene corrisposta un'indennità di partecipazione forfettaria di € 500,00 mensili, al lordo delle eventuali ritenute fiscali, in quanto il tirocinio è svolto presso una Pubblica Amministrazione.

L'indennità di partecipazione è erogata per intero a fronte di una partecipazione minima ai tirocini del 80% su base mensile. Qualora la partecipazione sia inferiore al 80% su base mensile, l'indennità di partecipazione viene ridotta proporzionalmente, fermo restando l'importo minimo di 300 euro mensili.

Nel caso di sospensione del tirocinio di cui al successivo articolo 10 non sussiste l'obbligo di corresponsione dell'indennità di partecipazione.

ARTICOLO 7 - Garanzie assicurative e comunicazioni obbligatorie

1. Il tirocinante è assicurato:
 - a) presso l'Istituto Nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dall'Università degli Studi di Bergamo n. 3104
 - b) presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dall'Università degli Studi di Bergamo n. 084.014.0000913323
2. Le coperture assicurative devono riguardare anche le attività eventualmente svolte dal tirocinante al di fuori della sede operativa del soggetto ospitante e rientranti nel Progetto Formativo Individuale.
3. L'invio delle comunicazioni obbligatorie è assolto dal soggetto ospitante (direttamente o tramite altri soggetti da lui delegati).

ARTICOLO 8 - Misure in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

Come richiamato nell'Accordo in Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano n. 86/CSR del 25 maggio 2017, preso atto che ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 81/08 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro", il tirocinante, ai fini ed agli effetti delle disposizioni dello stesso decreto legislativo, deve essere inteso come "lavoratore", il soggetto ospitante si impegna a farsi carico delle misure di tutela e degli obblighi stabiliti dalla normativa come segue:

- a) "Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti" ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. n. 81/08:
 - formazione generale;
 - formazione specifica.
- b) "Sorveglianza sanitaria" ai sensi dell'art. 41 D.Lgs. n. 81/08, se prevista;
- c) "Informazione ai lavoratori" ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. n. 81/08 riguardo a:
 - organizzazione del SPP aziendale compreso l'affidamento dei compiti speciali (primo soccorso e antincendio) a lavoratori interni all'azienda;
 - rischio intrinseco aziendale.

ARTICOLO 9 - Durata della Convenzione

La presente Convenzione ha validità dalla data di sottoscrizione fino a:

- a) per convenzioni individuali: alla data di conclusione del tirocinio indicata nel Progetto Formativo Individuale, allegato alla presente Convenzione quale parte integrante, comprese le eventuali sospensioni e proroghe;

- b) per convenzioni collettive: alla data di conclusione dell'ultimo tirocinio attivato nell'ambito della presente Convenzione ed indicato nel relativo Progetto formativo allegato alla presente Convenzione quale parte integrante, comprese le eventuali sospensioni e proroghe.

ARTICOLO 10 - Sospensione e recesso anticipato del tirocinio

Il tirocinante ha diritto ad una sospensione del tirocinio per congedi di maternità e paternità obbligatoria ai sensi della normativa in vigore. Tale diritto si prevede anche in caso di infortunio o malattia di lunga durata, intendendosi per tali, quelli che si protraggono per una durata pari o superiore a 30 giorni solari per singolo evento.

Il tirocinio può, inoltre, essere sospeso per periodi di chiusura aziendale della durata di almeno 15 giorni solari consecutivi. Il periodo di sospensione non concorre al computo della durata complessiva del tirocinio.

Il tirocinio può essere interrotto:

- dal tirocinante, il quale è tenuto a predisporre una comunicazione scritta che ne indichi le motivazioni e a consegnarla ai tutor del soggetto promotore e del soggetto ospitante;
- dal soggetto ospitante e/o dal soggetto promotore in caso di gravi inadempienze da parte di uno dei soggetti coinvolti o in caso di impossibilità a conseguire gli obiettivi formativi del Progetto Formativo Individuale; le motivazioni a sostegno dell'interruzione devono risultare da apposita relazione;
- **le parti stabiliscono che il recesso avrà la seguente decorrenza dal 15° giorno successivo alla comunicazione**

Consapevoli delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in materia di Documentazione Amministrativa, il soggetto promotore e il soggetto ospitante dichiarano, per quanto di competenza e sotto la propria responsabilità, il rispetto dei requisiti, dei vincoli e degli obblighi di cui alla D.G.R. n. 7763 del 17 gennaio 2018.

Bergamo, li

Il soggetto promotore	Provincia di Bergamo Dott. Silvano Gherardi <i>Timbro e firma</i>
Il soggetto ospitante	Università degli Studi di Bergamo Prof. Sergio Cavalieri <i>Timbro e firma</i>



Provincia di
Bergamo

Settore Sviluppo
Servizio Centri per l'impiego
Via Torquato Tasso, 8 - 24121 Bergamo
Tel. 035.387400
segreteria.lavoro@provincia.bergamo.it
protocollo@pec.provincia.bergamo.it

PROGETTO FORMATIVO INDIVIDUALE

ANAGRAFICA GENERALE	
TIROCINANTE	
Nome	SARA
Cognome	COGLIATI
Cittadinanza	ITALIANA
Nato a	
Il	10/08/1993
Residente in	Via Roma, 46/B
Comune	Lecco
C.A.P.	23880
Provincia o stato estero	LC
Domiciliato in	
Comune	
C.A.P.	
Provincia	
Codice Fiscale	
Titolo di studio	Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza
Telefono	3343751720
Mail	saracogliati86@gmail.com
TIPOLOGIA TIROCINANTE <i>(inserire il simbolo ☐ nella sola cella relativa alla tipologia di tirocinio da attivare)</i>	
<input type="checkbox"/>	Soggetto in stato di disoccupazione ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs 150/15 – compresi coloro che hanno completato i percorsi di istruzione secondaria superiore e terziaria
<input type="checkbox"/>	Lavoratore beneficiario di strumenti di sostegno al reddito in costanza di rapporto di lavoro
<input type="checkbox"/>	Lavoratore a rischio di disoccupazione
<input checked="" type="checkbox"/>	Soggetto già occupato che sia in cerca di altra occupazione
<input type="checkbox"/>	Soggetto disabile e svantaggiato (disabile di cui all'art. 1 comma 1 della legge n. 68/99; persona svantaggiata ai sensi della legge n. 381/91; richiedente protezione internazionale e titolare di status di rifugiato e di protezione sussidiaria ai sensi del D.P.R. n. 21/2015; vittima di violenze e di grave

	sfruttamento da parte delle organizzazioni criminali e soggetto titolare di permesso di soggiorno rilasciato per motivi umanitari ai sensi del D.LGS. 286/98; vittima di tratta ai sensi del D.LGS. 24/14)
<input type="checkbox"/>	Studente
SOGGETTO PROMOTORE	
Denominazione	PROVINCIA DI BERGAMO
Sede legale in	VIA T. TASSO 8
Comune	BERGAMO
C.A.P.	24100
Provincia	BG
Codice Fiscale / Partita Iva	80004870160
Sede operativa in	
Comune	
C.A.P.	
Provincia	
Responsabile	
Telefono	
Mail	
SOGGETTO OSPITANTE	
Denominazione	Università degli Studi di Bergamo
Sede legale in	Via Salvecchio, 19
Comune	Bergamo
C.A.P.	24129
Provincia	Bergamo
Codice Fiscale / Partita Iva	C.F. 80004350163 – P.IVA 01612800167
Sede operativa in	Via dei Caniana, 2
Comune	Bergamo
C.A.P.	24127
Provincia	Bergamo
Responsabile	Dott. Donato Ciardo
Telefono	035/2052599
Mail	donato.ciardo@unibg.it

NATURA GIURIDICA SOGGETTO OSPITANTE	
<input checked="" type="checkbox"/>	Pubblica amministrazione (art.1 c.36 L.92/2012)
<input type="checkbox"/>	Altri soggetti
Settore ATECO attività	
INFORMAZIONI SPECIFICHE	
CONVENZIONE DI RIFERIMENTO	
Sottoscritta in data	
Nr. convenzione di riferimento	
Tipologia di Convenzione	<input checked="" type="checkbox"/> Individuale <input type="checkbox"/> Collettiva
DISCIPLINA DI RIFERIMENTO	
<i>Regione Lombardia - DGR X/7763 del 17/01/2018</i>	
TIPOLOGIA DEL PROGETTO	
<input type="checkbox"/>	Programma di rilevanza nazionale approvato in accordo con Regione Lombardia (indicare quale)
TIPOLOGIA DI TIROCINIO	
<input checked="" type="checkbox"/>	Tirocinio extracurriculare
<input type="checkbox"/>	Tirocinio extracurriculare rivolto a studenti durante il periodo estivo (Età non inferiore ai 16 anni compiuti)
CONTRATTO DI LAVORO (Inserire l'indicazione del CCNL adottato dal soggetto ospitante)	
C.C.N.L.	
NUMERO ADDETTI DELLA SEDE OPERATIVA DI SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO (la compilazione non è richiesta per i tirocini attivati in favore di soggetti disabili o svantaggiati)	
NUMERO ADDETTI	262
<input type="checkbox"/>	0 - 5 addetti
<input type="checkbox"/>	6 - 20 addetti
<input checked="" type="checkbox"/>	Maggiore di 20 addetti
NUMERO TIROCINANTI IN CORSO NELLA SEDE DI SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO	
Numero Tirocini Extracurricolari i	
Numero Tirocini Extracurricolari Estivi	
Numero Tirocini Curricolari	

ATTIVAZIONI IN DEROGA (APPLICABILE AI SOGGETTI OSPITANTI CON PIU' DI 20 DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO) (la compilazione non è richiesta per i tirocini attivati in favore di soggetti disabili o svantaggiati)	
<input type="checkbox"/>	Un tirocinio se ha assunto almeno 20% dei tirocinanti extracurricolari attivati nei 24 mesi precedenti
<input type="checkbox"/>	Due tirocini se ha assunto almeno il 50% dei tirocinanti extracurricolari attivati nei 24 mesi precedenti
<input type="checkbox"/>	Tre tirocini se ha assunto almeno il 75% dei tirocinanti extracurricolari attivati nei 24 mesi precedenti
<input type="checkbox"/>	Quattro tirocini se ha assunto il 100% dei tirocinanti extracurricolari attivati nei 24 mesi precedenti
GESTIONE DEL TIROCINIO	
TUTOR SOGGETTO PROMOTORE	
Nome	
Cognome	
Telefono	
Mail	
Titolo di studio	
TUTOR AZIENDALE	
Nome	DONATO
Cognome	CIARDO
Codice fiscale	CRDDNT83C23D851E
Livello di inquadramento	DIRIGENTE
Numero anni esperienza lavorativa	12
N. di tirocinanti affidati ad avvio del presente tirocinio (massimo 3 tirocinanti contemporaneamente)	0
Telefono	379.2696660
Mail	DONATO.CIARDO@UNIBG.IT
INDENNITÀ DI PARTECIPAZIONE (vedi art.5 Convenzione)	
€ 666,66 (Inserire importo mensile lordo)	
<input type="checkbox"/> BUONI PASTO	<input type="checkbox"/> SERVIZIO MENSA
RIMBORSO SPESE DI PARTECIPAZIONE (Inserire descrizione dettagliata delle eventuali spese che saranno rimborsate)	

GARANZIE ASSICURATIVE OBBLIGATORIE (vedi art.6 Convenzione)	
INAIL P.A.T. (inserire il numero della Posizione Assicurativa Territoriale di riferimento)	3104
RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI <i>(Si ricorda che detta copertura assicurativa deve specificamente riguardare la responsabilità civile del tirocinante verso terzi – in primo luogo verso l’azienda ospitante – relativamente a tutte le attività svolte nel corso del tirocinio, anche quelle eventualmente svolte al di fuori dell’azienda ospitante e rientranti nel presente Progetto Formativo. La copertura assicurativa dovrà essere garantita per tutta la durata del tirocinio)</i>	
Assicurazione	Vittoria Assicurazioni – Agenzia Cortesi Assicurazioni
N. polizza	084.014.0000913323

OBIETTIVI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO	
Durata (mesi o giorni solari)	12 mesi
Data inizio	1.12.2021
Data fine	30/11/2022
Articolazione oraria (indicare le ore giornaliere e settimanali in coerenza con CCNL applicato dal soggetto ospitante)	8:00 / 14:00 LUN. MART. MERC. GIO. VEN. 15/17:30 MART. / GIOV.
AMBITO/I DI INSERIMENTO (Descrivere brevemente l’ambito aziendale in cui si svolgerà il tirocinio (ad es.: settore, reparto, ufficio, descrizione di massima delle attività che vengono svolte in tale ambito, ecc..))	
<p>Il tirocinio proposto è un tirocinio finalizzato ad approfondire la materia della contrattualistica pubblica ai sensi della normativa comunitaria e nazionale, con l'obiettivo di predisporre un regolamento sugli acquisti sotto soglia comunitaria e la predisposizione di modelli e schemi di atti amministrativi per facilitare l'interazione tra stazione appaltante e operatori economici.</p>	
ATTIVITÀ OGGETTO DEL TIROCINIO (Descrivere brevemente le attività oggetto del tirocinio)	
<p>Il tirocinio mira a consentire allo studente di: 1. studio della normativa comunitaria e nazionale in materia di contrattualistica pubblica; 2. approfondimento della soft law in materia; 3. predisposizione in collaborazione con gli uffici gare di una bozza di Regolamento per gli acquisti sotto soglia; 4. predisposizione di modelli e schemi di atti amministrativi; 5. predisposizione di una bozza di linee guida applicative; 6. predisposizione di materiale informativo finalizzato alla formazione del personale interno all'Amministrazione.</p>	

OBIETTIVI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO	
<i>Descrivere gli obiettivi che dovranno essere perseguiti durante il periodo di tirocinio, in termini di competenze, con riferimento al Quadro Regionale degli Standard Professionali</i>	
INSERIRE ALMENO 2 COMPETENZE DI CUI ALMENO 1 TECNICO-PROFESSIONALE	
<i>Replicare la compilazione del riquadro per ogni profilo professionale individuato e/o per ogni competenza.</i>	
SETTORE ECONOMICO - PROFESSIONALE	
PROFILO PROFESSIONALE Q.R.S.P. <i>Corrispondente alla competenza in esito</i>	Area comune: Affari generali, segreteria e facilities management
COMPETENZA IN ESITO	24.C.8 Effettuare la gestione delle pratiche amministrative 24.C.9 Predisporre la documentazione per la partecipazione a gare d'appalto
LIVELLO EQF	4
CLASSIFICAZIONE NAZIONALE DELLE PROFESSIONI ISTAT	2.5.2

SETTORE ECONOMICO - PROFESSIONALE	
PROFILO PROFESSIONALE Q.R.S.P. <i>Corrispondente alla competenza in esito</i>	
COMPETENZA IN ESITO	
LIVELLO EQF	
CLASSIFICAZIONE NAZIONALE DELLE PROFESSIONI ISTAT	

FORMAZIONE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA - FORMAZIONE A CARICO DEL SOGGETTO OSPITANTE	
<i>Indicare l'articolazione del percorso formativo di cui al d.lgs. 81/08 - art. 37 c 1 lett a) formazione generale e b) formazione specialistica, specificando per ognuno dei due moduli la durata . Il riconoscimento dei crediti formativi verrà effettuato nel rispetto della normativa regionale in materia.</i>	
Durata modulo base: 4 ore	
Durata modulo formazione specialistica: (inserire durata in funzione del livello di rischio)	

OBBLIGHI DEL TIROCINANTE	
Con la sottoscrizione del presente Progetto Formativo, il tirocinante si impegna al rispetto delle seguenti regole nel corso del tirocinio:	
1)	seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
2)	rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti ed ogni altra informazione relativa all'azienda, alla sua organizzazione e ai suoi programmi di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;

3)	rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza;
4)	eseguire i compiti secondo le indicazioni ricevute dal tutor aziendale, nell'ambito di quanto previsto dal presente Progetto Formativo;
5)	richiedere verifiche e autorizzazioni nel caso di rapporti e relazioni con soggetti terzi;
6)	frequentare gli ambienti aziendali e utilizzare le attrezzature poste a disposizione secondo i tempi e le modalità previste dal presente Progetto e che verranno successivamente fornite in coerenza con questo, rispettando in ogni caso le norme e le prassi aziendali di cui verrà portato a conoscenza.
<p>Inoltre il tirocinante dichiara di essere a conoscenza che, ai sensi della Convenzione sopra richiamata, in caso di proprio comportamento tale da far venir meno le finalità del Progetto formativo, le parti potranno recedere dalla Convenzione stessa e conseguentemente il tirocinio sarà interrotto.</p>	

<p>Con la sottoscrizione del presente Progetto formativo, il tirocinante, il soggetto promotore e il soggetto ospitante dichiarano:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • che le informazioni contenute nel presente Progetto Formativo sono rese ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e di essere consapevoli delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445; 	
<ul style="list-style-type: none"> • che le informazioni contenute nel presente Progetto Formativo sono fornite ai sensi della vigente normativa in materia di privacy e di protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 relativamente alle modalità e alle finalità con cui la Provincia di Bergamo utilizzerà i dati da Voi forniti ("Dati Personali") esclusivamente per le finalità indicate. 	
<ul style="list-style-type: none"> • di essere a conoscenza che il tirocinio può essere interrotto: <ul style="list-style-type: none"> ○ dal tirocinante, il quale è tenuto a predisporre una comunicazione scritta che ne indichi le motivazioni e a consegnarla ai tutor del soggetto promotore e del soggetto ospitante; ○ dal soggetto ospitante e/o dal soggetto promotore in caso di gravi inadempienze da parte di uno dei soggetti coinvolti o in caso di impossibilità a conseguire gli obiettivi formativi del Progetto Formativo Individuale; le motivazioni a sostegno dell'interruzione devono risultare da apposita relazione; ○ le parti stabiliscono che il recesso avrà effetto la seguente decorrenza: 	

<p>Il soggetto promotore</p>	<p>Provincia di Bergamo</p> <p>Dott. Silvano Gherardi</p> <p>.....</p> <p><i>Timbro e firma</i></p>
<p>Il soggetto ospitante</p>	<p>Università degli Studi di Bergamo</p> <p>Prof. Sergio Cavalieri</p> <p>.....</p> <p><i>Timbro e firma</i></p>
<p>Il Tirocinante (o il suo Rappresentante Legale, qualora minorenne)</p>	<p><i>Inserire Nome e Cognome</i></p> <p>.....</p> <p><i>Firma</i></p>

Bergamo, li

APPENDICE (DA UTILIZZARSI SOLO IN CASO DI TIROCINANTE MINORENNE)

Il sottoscritto (<i>nome e cognome del dichiarante</i>)	
Nato a	
Il	
Residente in	
Città	
C.A.P.	
Provincia o stato estero	
Domiciliato in	
Città	
C.A.P.	
Provincia	
Codice Fiscale	
Telefono	
Mail	
In qualità di (<i>padre, madre, tutore</i>)	
del tirocinante (<i>inserire nome e cognome del tirocinante</i>)	
DICHIARA	
<p>di aver preso visione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> della Convenzione sottoscritta dal soggetto promotore e dal soggetto ospitante sulla base della quale viene attuato il tirocinio; <input checked="" type="checkbox"/> del presente Progetto formativo Individuale, <p>di accettare integralmente quanto esposto, ed in particolare di quanto indicato alla sezione "Obblighi del tirocinante"</p>	
<p>Di autorizzare [Inserire nominativo del tirocinante] a partecipare alle attività di tirocinio previste dal presente Progetto formativo, secondo le modalità in esso definite</p>	
<p>Di assumersi la piena responsabilità dei seguenti effetti della firma del Progetto formativo:</p> <p>con la sottoscrizione del presente Progetto formativo, il tirocinante, il soggetto promotore e il soggetto ospitante si danno reciprocamente atto e altresì dichiarano alle Pubbliche Amministrazioni incaricate delle funzioni di controllo e monitoraggio delle attività di tirocinio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> che le informazioni contenute nel presente Progetto formativo sono rese ai sensi dell'articolo 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445; <input checked="" type="checkbox"/> che le informazioni contenute nel presente Progetto Formativo sono fornite ai sensi della vigente normativa in materia di privacy e di protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 relativamente alle modalità e alle finalità con cui la Provincia di Bergamo utilizzerà i dati da Voi forniti ("Dati Personali") esclusivamente per le finalità indicate. 	
<p>....., li</p> <p align="right">..... (<i>firma del dichiarante</i>)</p>	



Università degli Studi di Bergamo

CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA

ai sensi degli artt. 6 e 7 del CCNL 08 luglio 2019 relativo al personale dirigenziale

Criteri di riparto dei fondi tra quota riservata a retribuzione di posizione e quota riservata a retribuzione di risultato e criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei dirigenti.

Delegazione di parte pubblica

Rettore

Prof. Remo Morzenti Pellegrini

Prorettore vicario

Prof. Giancarlo Maccarini

F.to Giancarlo Maccarini

Direttore Generale

Dott.ssa Michela Pilot

F.to Michela Pilot

Delegazione di parte sindacale

Rappresentante Segreteria Reg.le CISL Università

Dott. Angelo Vicini

F.to Angelo Vicini

Rappresentante FLC CGIL Lombardia

Dott. Giampietro Santinelli Maffi

F.to Giampietro Santinelli Maffi

Rappresentante CISL Università Bergamo

Dott.ssa Candida Sonzogni

F.to Candida Sonzogni

Rappresentante Federazione Gilda Unams Bergamo

Dott. Enrico Bocciolesi

Rappresentante UIL RUA Regionale

Sig. Fabio Naldi

L'amministrazione intende provvedere all'adeguamento della vigente disciplina degli incarichi dirigenziali a seguito della riorganizzazione della struttura amministrativa presentata agli organi di governo rispettivamente nelle sedute del 29 e 30 marzo 2021 la quale verrà attivata in più momenti in base al reclutamento delle unità di personale mancante. L'Amministrazione, in vista del pensionamento del dirigente della Direzione personale logistica e approvvigionamenti ha provveduto a bandire due concorsi per il reclutamento di un dirigente di II fascia Area risorse umane e un dirigente di II fascia Area appalti acquisti ed edilizia rispettivamente nelle date 28.5.2021 e 15.6.2021.

In data 13 settembre 2021, alle ore 10.30, è stato sottoscritto, ai sensi degli artt.6 e 7 del CCNL 8 luglio 2019 relativo al personale dirigenziale, il presente Contratto Collettivo Integrativo su materie previste dall'art.50 del CCNL.

Oggetto della odierna contrattazione:

- 1) Criteri di riparto dei fondi tra quota riservata a retribuzione di posizione e quota riservata a retribuzione di risultato;
- 2) Criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei dirigenti;
- 3) Incarichi aggiuntivi e incarichi ad interim.

Art. 1

Ambito e validità dell'accordo

1. Il presente contratto collettivo integrativo si applica al personale dirigente in servizio presso l'Università degli studi di Bergamo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato.
2. Il presente accordo è formulato ai sensi dell'art. 6 del CCNL dell'Area Istruzione e Ricerca relativo al triennio 2016-2018 sottoscritto in data 8 luglio 2019.
3. Gli effetti economici e giuridici del presente contratto decorrono dal 1° ottobre 2021, salva diversa espressa indicazione appositamente prevista, fino alla stipulazione del successivo contratto collettivo integrativo; nel caso di disdetta di una delle due Parti, il presente contratto rimane efficace fino alla stipula di nuovo accordo.
4. Fermo restando quanto precede, le Parti si riservano di riaprire il confronto negoziale, anche su iniziative unilaterali, ogni qual volta intervengano nuovi indirizzi contrattuali o di legge relativi ad argomenti trattati nel presente contratto collettivo integrativo.

Art. 2

Criteri di riparto del fondo tra quota riservata a retribuzione di posizione e quota riservata a retribuzione di risultato

1. Il Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del personale dirigente è costituito nel rispetto di quanto disposto dal CCNL dell'Area Istruzione e Ricerca relativo al triennio 2016-2018 del 8 luglio 2019 e dalle disposizioni legislative vigenti.
 2. I criteri di riparto dei fondi tra quota riservata a retribuzione di posizione e quota riservata a retribuzione di risultato sono determinati tenendo conto di quanto disposto dall'art. 48 comma 3 del sopra citato CCNL, che stabilisce di destinare alla retribuzione di posizione non più dell'85% delle risorse complessive del Fondo e a quella di risultato almeno il 15% del totale della disponibilità, e tenuto conto delle risorse di natura variabile extra limite 2016 da destinare alla retribuzione di risultato.
- In accordo con quanto disposto dell'art. 48 c. 3 del CCNL dell'Area Istruzione e Ricerca relativo al triennio 2016-2018 del 8 luglio 2019 si stabilisce di destinare alla retribuzione di posizione l'80% delle risorse complessive del fondo al netto dei risparmi conseguiti per la mancata erogazione dei buoni pasto e a quella del risultato il 20% del totale della disponibilità del fondo stesso.

Art. 3

Criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei dirigenti

1. Considerato che l'art. 25 del CCNL quadriennio 2006-2009 del 28 luglio 2010, ancora vigente, prevede che l'importo annuo individuale della retribuzione di risultato non può in nessun caso essere inferiore al 20% del valore annuo della retribuzione di ciascuna posizione, nei limiti delle risorse disponibili del Fondo, previa valutazione positiva dei risultati ottenuti e dei comportamenti assunti da ciascun dirigente, conformemente alle disposizioni dell'art. 50 del CCNL del 8 luglio 2019, la retribuzione di risultato è articolata in diversi livelli di valutazione che garantiscono un'adeguata e sostanziale differenziazione degli importi in base al punteggio conseguito.
3. La procedura per la valutazione dei dirigenti è definita nel SMVP nel tempo vigente.
4. Ai dirigenti che conseguono le valutazioni più elevate è garantita una retribuzione di risultato con importo più elevato di almeno il 30%, rispetto al valore medio procapite delle risorse complessivamente destinate a retribuzione di risultato.

5. Con riferimento ai livelli di valutazione sopra riportati, le Parti stabiliscono che la quota massima di dirigenti a cui è attribuito il livello più elevato di valutazione è pari al 20% del personale in servizio. In caso di parità nella valutazione (medesimo punteggio nella scheda di valutazione dei dirigenti con le valutazioni più elevate), la maggiorazione di cui al precedente comma 4 si applica a tutti i dirigenti con medesima valutazione.

6. Le eventuali risorse destinate alla retribuzione di risultato non spese nell'anno di riferimento saranno ripartite allo stesso titolo tra tutti i dirigenti in servizio nel medesimo anno. A tal fine le percentuali di cui al comma 1 potranno essere rimodulate in modo proporzionale.

7. Qualora le risorse del fondo destinate alla retribuzione di risultato per l'anno di riferimento dovessero risultare insufficienti a consentire il riconoscimento della quota percentuale massima prevista a titolo di retribuzione di risultato per i singoli livelli di valutazione, le quote percentuali effettivamente riconosciute, per quanto possibile, manterranno inalterato il rapporto numerico esistente tra le quote massime previste, fermo restando la necessità di garantire la differenziazione di cui al precedente comma 4 e una percentuale non inferiore al 20% della retribuzione di posizione.

Art. 4 Incarichi aggiuntivi

1. Gli incarichi, le funzioni e i compiti attribuiti ai dirigenti dall'Ateneo ricadono nel principio di onnicomprensività (art. 52 comma 2 CCNL 05.03.08 comma 2).

2. Gli incarichi aggiuntivi conferiti ai dirigenti in ragione del loro ufficio o comunque attribuiti dall'Ateneo rientrano nell'ambito di applicazione del comma precedente e pertanto non sono oggetto di ulteriore remunerazione.

3. Ai sensi dell'art. 26 comma 3 del CCNL del 05.03.08, qualora gli incarichi aggiuntivi vengano conferiti da terzi ai dirigenti in ragione del loro ufficio su designazione dell'Ateneo i relativi compensi dovuti dai terzi sono corrisposti direttamente all'Ateneo e confluiscono sul Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e risultato per essere destinati al trattamento economico accessorio, sulla base dell'art. 24, comma 3, del d.lgs. n. 165 del 2001.

Art. 5 Incarichi ad interim

1. Nel caso di dirigente titolare di incarico e assente con diritto alla conservazione del posto e nel caso di vacanza di posto in organico, la reggenza dell'ufficio può essere affidata a un altro dirigente del medesimo livello dirigenziale con un incarico ad interim secondo quanto disposto dall'art. 27 del CCNL 05.03.2008.

3. Il trattamento economico complessivo del dirigente con incarico ad interim, per i periodi di sostituzione, è integrato, nell'ambito della retribuzione di risultato, di un importo pari al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico ricoperto dal dirigente sostituito e comunque nei limiti della disponibilità del fondo.

Art. 6 Disposizioni finali

Le disposizioni del presente Accordo, salvo la determinazione del Fondo retribuzione di posizione e di risultato dei dirigenti, rimangono in vigore fino a quando non siano sostituite da un successivo Contratto Integrativo in materia e comunque fino a che non intervenga un rinnovo del Contratto Collettivo Nazionale.

Art. 7
Interpretazione autentica delle clausole controverse

1. Nel caso in cui sorgano controversie sull'interpretazione di legittime clausole contenute nel presente contratto, le Parti si incontrano entro 30 giorni a seguito di specifica richiesta formulata da uno dei sottoscrittori per definire consensualmente il significato.

2. L'eventuale accordo di interpretazione autentica sostituisce la clausola controversa fin dall'inizio della vigenza del contratto collettivo integrativo.

Le Parti, presa visione del testo dell'Ipotesi di Accordo, a seguito alla certificazione del Collegio dei Revisori dei Conti e dell'approvazione del Consiglio di Amministrazione, convengono congiuntamente di procedere alla sua sottoscrizione.



**RELAZIONE ILLUSTRATIVA E TECNICO-FINANZIARIA
DEL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO DEL PERSONALE DIRIGENTE DELL'UNIVERSITA'
DEGLI STUDI DI BERGAMO
ANNO 2021**

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Modulo 1 – Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto

Data di sottoscrizione	Il testo del Contratto Collettivo Integrativo per il personale dirigente dell'Università degli Studi di Bergamo per l'anno 2021 è stato concordato e sottoscritto nell'incontro di Delegazione decentrata del 13.09.2021.
Periodo temporale di vigenza	Da 01.10.2021
Composizione della delegazione trattante	<u>Parte Pubblica</u> (ruoli/qualifiche ricoperti): <ul style="list-style-type: none">• Prof. Remo Morzenti Pellegrini - Rettore• Prof. Giancarlo Maccarini – Prorettore Vicario;• Dott.ssa Michela Pilot – Direttore Generale. <u>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle):</u> <ul style="list-style-type: none">• CISL Università;• FLC-CGIL (Lombardia e Bergamo);• Federazione GILDA UNAMS Bergamo;• UIL RUA Regione Lombardia <u>Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle):</u> <ul style="list-style-type: none">• RSU (FLC CGIL);• CISL Università;• FLC-CGIL (Lombardia e Bergamo).• FED. UIL SCUOLA RUA• FED GILDA UNAMS
Soggetti destinatari	Personale dirigente
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	<ul style="list-style-type: none">• Criteri di riparto dei fondi tra quota riservata a retribuzione di posizione e quota riservata a retribuzione di risultato;• Criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei dirigenti;• Incarichi aggiuntivi;• Incarichi ad interim;• disposizioni finali;• interpretazione autentica delle clausole controverse.
Rispetto dell'iter Procedurale e degli adempimenti propedeutici e successivi alla contrattazione	<p>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</p> <p>Nell'incontro della Delegazione trattante del 13.09.2021 è stato concordato e sottoscritto il testo del Contratto Collettivo Integrativo con decorrenza 01.10.2021.</p> <p>Il Collegio dei Revisori dei Conti provvederà a certificare i profili di compatibilità economico-finanziaria del CCI 2021 e a rendere la certificazione della Relazione Illustrativa del CCI 2021 e della Relazione tecnico-finanziaria in ordine alla costituzione del Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e risultato del personale dirigenziale redigendo apposito verbale.</p>



Rispetto dell'iter procedurale e degli adempimenti propedeutici e successivi alla contrattazione	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	<p>Il Piano della Performance 2021-2023 previsto dall'art. 10, c. 1, lett. a) del D.lgs. 150/2009, così come modificato dal D.lgs 74/2017, è stato approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 26.1.2021 (prima seduta del cda anno 2021).</p> <p>Dall'anno 2016 l'Università di Bergamo ha applicato le Linee Guida dell'ANVUR (competente in materia di misurazione e valutazione della performance delle Università ai sensi dell'art. 13, c. 12 del d.lgs. 150/2009 così come modificato dal DL 69/2013) pubblicate a luglio 2015 relative al ciclo integrato della performance, in cui è espressa l'opportunità di adottare un unico documento programmatico, il Piano Integrato, in cui sono contenuti il Piano della Performance, il Programma triennale della trasparenza e l'integrità e il Piano triennale di prevenzione della corruzione. Tali linee guida sono state integrate con la nota di indirizzo per la gestione del ciclo della performance 2018-2020", approvata dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR in data 20.12.2017 nonché dalle linee guida per la gestione integrata dei cicli della performance e del bilancio delle università statali italiane approvate dal Consiglio Direttivo con delibera n. 18 del 23 gennaio 2019 che si concentrano sull'aspetto specifico dell'integrazione tra il ciclo della performance e il bilancio. Tenuto conto dell'emergenza sanitaria da COVID 19, il Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, al fine di consentire ai RPCT di svolgere adeguatamente tutte le attività connesse all'elaborazione dei Piani triennali per la prevenzione della corruzione e la trasparenza, ha deliberato di differire al 31 marzo 2021 il termine ultimo per la predisposizione e la pubblicazione dei Piani Triennali per la prevenzione della corruzione e la trasparenza 2021-2023. Pertanto entro gennaio è stata elaborata solo la parte relativa alle performance la cui scadenza è stata mantenuta al 31.1.2021; il piano è stato integrato con la sezione relativa alla prevenzione della corruzione e della trasparenza approvata dal CdA del 30.03.2021</p>
		<p>Sono stati assolti gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 10 del D.lgs. 33/2013, così come modificato dal D.lgs. 97/2016.</p>
		<p>La Relazione sulla performance 2020 è stata adottata con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.04.2021 e validata dal Nucleo di Valutazione ai sensi dell'articolo 14, c. 4, lett. c) del D.lgs. n. 150/2009, nella seduta del 14.5.2021.</p>

Modulo 2 – Illustrazione dell'articolato del contratto

• **Articolo 1**

Il contratto collettivo integrativo si applica al personale dirigente in servizio presso l'Università degli studi di Bergamo a tempo indeterminato e determinato; gli effetti economici e giuridici decorrono dal 1° ottobre 2021.

• **Articolo 2**

I criteri di riparto tra quota riservata a retribuzione di posizione e quota riservata a retribuzione di risultato sono determinati tenendo conto di quanto disposto dall'art. 48 comma 3 del CCNL dell'Area Istruzione e Ricerca dell'8/7/2019. Si stabilisce di destinare alla retribuzione di posizione l'80% delle risorse complessive del fondo al netto dei risparmi conseguiti per la mancata erogazione dei buoni pasto ed alla retribuzione di risultato il 20% del totale della disponibilità del fondo stesso.



- **Articolo 3**

Il contratto collettivo integrativo stabilisce i criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato, articolata in diversi livelli di valutazione che garantiscono un'adeguata e sostanziale differenziazione degli importi in base al punteggio conseguito. La quota massima di dirigenti a cui è attribuito il livello più elevato di valutazione (maggiorato almeno del 30% rispetto al valore medio procapite) è pari al 20% del personale in servizio. In caso di parità nella valutazione la maggiorazione si applica a tutti i dirigenti con medesima valutazione. Eventuali risorse destinate alla retribuzione di risultato non spese nell'anno di riferimento saranno ripartite tra tutti i dirigenti in servizio nello stesso anno, con possibile rimodulazione delle percentuali. Nel caso le risorse destinate alla retribuzione di risultato fossero insufficienti le quote riconosciute manterranno inalterato il rapporto numerico tra le quote massime previste fermo restando la necessità di garantire la differenziazione.

- **Articolo 4**

Il contratto collettivo integrativo stabilisce che gli incarichi, le funzioni e i compiti attribuiti ai dirigenti ricadono nel principio di onnicomprensività; pertanto, gli incarichi aggiuntivi non sono oggetto di ulteriore remunerazione. Qualora gli incarichi aggiuntivi vengano conferiti da terzi ai dirigenti, i relativi compensi confluiscono sul Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e risultato e destinati al trattamento economico accessorio.

- **Articolo 5**

Il contratto collettivo integrativo stabilisce che nel caso di dirigente titolare di incarico e assente con diritto alla conservazione del posto, la reggenza può essere affidata a un altro dirigente del medesimo livello, il cui trattamento economico per i periodi di sostituzione è integrato di un importo pari al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico del dirigente sostituito e nei limiti della disponibilità del fondo.

- **Articolo 6**

Il contratto collettivo integrativo stabilisce il periodo di vigenza dell'Accordo.

- **Articolo 7**

Stabilisce che nel caso sorgano controversie sull'interpretazione di legittime clausole, le Parti si incontrano entro 30 giorni a seguito di specifica richiesta di uno dei sottoscrittori per definire il significato. L'eventuale accordo di interpretazione autentica sostituisce la clausola controversa dall'inizio della vigenza del CCI.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott.ssa Michela Pilot)

Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005



RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA PER LA COSTITUZIONE DEL FONDO PER IL FINANZIAMENTO DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO PER I DIRIGENTI EX ART. 47 CCNL 2016-2018 – ANNO 2021

Modulo I – La costituzione del Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato per i Dirigenti di II fascia– anno 2021

La costituzione del Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato per i Dirigenti – anno 2021 è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29.09.2021. Il Collegio dei Revisori ha dato parere favorevole alla costituzione del Fondo in data 18 ottobre 2021.

Di seguito le risorse che costituiscono il fondo

Sezione I – Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità

Risorse storiche consolidate

L'articolo 1, c. 189 della L. 266/2005 (finanziaria 2006), così come modificato dall'art. 67, c. 5 del D.L. 112/2008, convertito con modificazioni in L. 133/2008, dispone che "A decorrere dall'anno 2009, l'ammontare complessivo dei fondi per il finanziamento della contrattazione integrativa delle amministrazioni dello Stato [...] e delle università, determinato ai sensi delle rispettive normative contrattuali, non può eccedere quello previsto per l'anno 2004 come certificato dagli organi di controllo di cui all'articolo 48, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, [...] ridotto del 10 per cento".

Il fondo costituito nel 1996 con D.R. 61547 del 16.7.1999, quantificato in € 36.151,98, è stato rideterminato con D.R. prot. n. 61547 del 16.07.1999 per gli anni 1997-1998 considerando gli incrementi disposti dall'art. 38, comma 1 lett. d) del CCNL 1994/1997 B.E. 94/95 del 5.2.1997 pari a € 8.075,32 e dall'art. 3 comma 2 del CCNL B.E. 96/97 pari a complessivi 962,68 Euro.

Si dà atto che nel 2004, non essendo in servizio alcun dirigente, non si è provveduto alla costituzione del fondo e pertanto non sono state applicate le disposizioni di cui all'art. 67 comma 5 del D.L. 112/2008.

Il fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del personale dirigenziale è stato costituito formalmente nel 2010 con delibera del Consiglio di Amministrazione del 06.07.2010, previa certificazione positiva del Collegio dei Revisori dei Conti del 24.06.2010, al fine di unificare la disciplina relativa al trattamento accessorio dell'unica posizione dirigenziale dell'Università con le altre due figure dirigenziali transitate dai ruoli regionali a seguito del trasferimento delle competenze in materia di interventi per il diritto allo studio da parte della Regione Lombardia all'Università (per effetto della L.R. 13.12.2004, n. 33).

Il fondo costituito per l'anno 2010 è stato in seguito rideterminato, ai fini dell'applicazione del D.L. 78/2010 convertito con modificazioni in L. 122/2010, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 25.10.2011 previa certificazione positiva del Collegio dei Revisori dei Conti del 20.10.2011, per un importo pari a 135.810,44 Euro.

Incrementi esplicitamente quantificati in sede di CCNL

Gli incrementi previsti dai CCNL che non sono suscettibili di modifiche sono i seguenti:

- 1.991,95 Euro ex art. 3, comma 2 del CCNL B.E. 2000/2001 siglato il 5.4.2001;
- 611 Euro a decorrere dal 31.12.2005 ex art. 7 del CCNL B.E. 2004/05 siglato il 5.3.2008;
- ex art. 22 comma 1 del CCNL 2006/09 B.E. 06/07 siglato il 28.7.2010: 1.205,33 Euro a decorrere dal 1.1.2007 e 1.443,95 Euro a decorrere dal 31.12.2007;
- 2.472,80 Euro dall'1.1.2009 ex art. 7 comma 1 del CCNL 2006/09 B.E. 2008/09 siglato il 28.7.2010.
- 3.102,31 Euro dall'1.1.2018 ex art. 45 CCNL 2016-2018 siglato il 8.9.2019;
- € 1.460,29 incrementi relativi alla RIA del dirigente cessato nell'anno precedente in misura intera.

Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità

Le risorse del Fondo che hanno carattere stabile sono:

- 29.673,63 Euro: R.I.A dei dirigenti cessati ex art. 38 comma 1 lett. a) CCNL 1994/97;
- 78.196,67 Euro a seguito della riorganizzazione conseguente al trasferimento all'Università degli Studi di Bergamo delle funzioni inerenti la gestione degli interventi per il diritto allo studio



universitario, precedentemente di competenza dell'ISU, disciolto con Legge Regionale 13.12.2004, n. 33 (cfr. Accordo sindacale stipulato in data 6.12.2006 fra la Regione Lombardia, l'Università di Bergamo e le OO.SS. maggiormente rappresentative). L'importo è aggiornato al CCNL REGIONI 2006/2007 del 14.5.2007 e non ha subito variazioni rispetto al Fondo del 2010.

Sezione II – Risorse variabili

Incrementi variabili

In questa sezione sono esposte le risorse variabili che incrementano il Fondo per l'anno 2021:

- le mensilità residue della Retribuzione Individuale di Anzianità (R.I.A.) in godimento al personale cessato nell'anno 2020, ai sensi dell'art. 62, c. 4 del CCNL 02-05, pari a € 1.235,63;
- i risparmi derivanti dai buoni pasto non erogati nell'esercizio 2020 pari a € 224,00 per effetto dell'emergenza epidemiologica secondo quanto disposto dall'art. 1 c. 870 L178/2020.

Sezione III – Decurtazioni dal Fondo

In questa sezione vengono riportati i vincoli normativi che limitano o riducono l'ammontare del Fondo:

- non opera la decurtazione del 10% ex art. 67, c. 5 del D.L. 112/2008 convertito in L.133/2008 in quanto nel 2004 non era stato costituito il fondo per l'assenza di dirigenti di ruolo in servizio;
- decurtazioni ai sensi dell'art. 1, c. 456 della L. 147/2013 di un importo pari alle riduzioni operate per effetto dell'art. 9, c. 2-bis del D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010 (rispetto del limite 2010 e successiva riduzione proporzionale in ragione della riduzione di personale): non si operano tali decurtazioni in quanto non sono state operate riduzioni ai sensi dell'art. 9, c. 2-bis del D.L. 78/2010 in quanto il fondo determinato per l'anno 2014 è pari a 110.835,57 Euro ed è pertanto inferiore a quello certificato per l'anno 2010 pari a 135.810,44 Euro. Inoltre non vi è stata una riduzione di personale per cui il Fondo 2014 non è stato decurtato proporzionalmente al personale cessato;
- la riduzione ex art. 1, c. 236 della L. 208/2015, ossia la riduzione da operare sul Fondo 2016 in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio tenendo conto del personale assumibile, è stata pari a zero, visto che il personale dirigenziale non è diminuito nell'anno in oggetto. Ad oggi il comma è stato abrogato dall'art. 23, c. 2 del D.lgs. 75/2017;
- la riduzione operata ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 75/2017 per il rispetto del limite del Fondo 2016 è pari a € 2.695,92.

CALCOLO DECURTAZIONE PER RISPETTO LIMITE 2016	2016	2021	Delta 2021-2016
RISORSE DA CCNL			
Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità	110.835,57 €	115.398,17 €	
Incremento art. 47 c. 2 CCNL 2016-2018		-3.102,31 €	
Incrementi variabili sottoposti ai limiti ex art. 23 D. Lgs 75/2017	0 €	1.235,63 €	
Decurtazioni per limiti di finanza pubblica			
Decurtazione art. 1 c. 456 L147/2013 – stabilizzazione riduzioni operate ai sensi dell'art. 9, c. 2bis D.L. 78/2010 convertito in L.122/2010	0 €	0 €	
Decurtazione anno 2017 art. 23 D.Lgs 75/2017 per rispetto limite 2016	0	-2.695,92 €	
Totale risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità	110.835,57 €	110.835,57 €	0 €



Sezione IV – Sintesi della costituzione del Fondo sottoposta a certificazione

La costituzione del Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato per il personale dirigente ex art. 47 CCNL 2016-2018 è la seguente:

Costituzione del fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato per il personale dirigente ex art. 47 CCNL 2016-2018 - ANNO 2021	
Fondo certificato anno 2010	€ 135.810,44
Riduzione stabile del fondo in seguito a cessazione dirigente ex ISU dell'1.7.2010	- € 24.974,88
TOTALE FONDO CERTIFICATO 2011 (rideterminazione del fondo come da CdA del 25.10.2011)	€ 110.835,57
Addendi risorse stabili	
Incrementi contrattuali	
Art. 47 c. 2 CCNL 2016-2018 – 1,7% monte salari anno 2015	€ 3.102,31
Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità	
RIA personale cessato – misura intera dal 1.1.2020 – art. 62 c. 4 CCNL 02-05	€ 1.460,29
TOTALE RISORSE STABILI	€ 115.398,17
Risorse variabili	
RIA personale cessato – mensilità residue – art. 62 c. 4 CCNL 02-05	€ 1.235,63
Altre risorse variabili	
Risparmi derivanti da buoni pasto non erogati anno 2020 art. 1 c. 870 L178/2020	€ 224,00
TOTALE RISORSE VARIABILI	€ 1.459,63
decurtazione ai sensi dell'art. 1, c. 456 della L. 147/2013 - stabilizzazione riduzioni operate ai sensi dell'art. 9, c. 2bis D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010	Non si applica
Riduzione operata ai sensi dell'art. 23, c. 2 del D.lgs. 75/2017 - rispetto limite Fondo 2016.	€ 2.695,92
TOTALE FONDO DISPONIBILE ANNO 2021	€ 114.161,88

In sintesi:

- il totale delle risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità è pari a **€ 115.398,17**.
- il totale delle risorse variabili è pari a **€ 1.459,63**;
- il totale del Fondo così costituito è pari a **€ 116.857,80**.



Il Fondo sottoposto a certificazione è dato dal totale del Fondo come sopra specificato, ossia € **116.857,80**, a cui deve essere sottratta la riduzione operata ai sensi dell'art. 23, c. 2 del D.lgs 75/2017 per il rispetto del limite del fondo 2016, pari a € **2.695,92**.

Ne consegue che il Fondo sottoposto a certificazione per l'anno 2021 ammonta a € **114.161,88**, pari alla differenza tra € 116.857,80 e € 2.695,92.

Sezione V – Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

Parte non pertinente allo specifico Fondo illustrato.

Modulo II – Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

Sezione I – Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto integrativo sottoposto a certificazione

Si riporta di seguito la distribuzione delle risorse del fondo per la retribuzione di posizione e di risultato del personale dirigenziale in servizio:

- *retribuzione di posizione - parte fissa*: ex art. 48 comma 2 del CCNL 08.07.2019 – triennio 2016-2018 è pari a 12.565,11 Euro per ciascun dirigente in servizio;
- *retribuzione di posizione - parte variabile*: ai sensi della disciplina vigente, approvata dal Consiglio di Amministrazione in data 29.09.2021, i valori economici della retribuzione di posizione parte variabile sono articolati in ordine crescente in tre fasce: I fascia € 13.434,89; II fascia € 16.934,89; III fascia € 19.434,89. Gli incarichi conferiti con decorrenza 01.10.2021 prevedono l'attribuzione della II fascia per due dirigenti e della III fascia ad un dirigente;

Sezione II – Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo;

- *riparto tra retribuzione di posizione e retribuzione di risultato*: si stabilisce di destinare alla retribuzione di posizione l'80% delle risorse complessive del fondo al netto dei risparmi conseguiti per la mancata erogazione dei buoni pasto e a quella del risultato il 20% del totale della disponibilità del fondo stesso;
- *retribuzione di risultato*: considerato che ai sensi dell'art. 25 del CCNL 2006-2009 del 28.07.2010, ancora vigente, l'importo annuo individuale della retribuzione di risultato non può essere in nessun caso inferiore al 20% del valore annuo della retribuzione di ciascuna posizione, nei limiti delle risorse disponibili del Fondo, previa valutazione positiva dei risultati ottenuti e dei comportamenti assunti da ciascun dirigente, conformemente alle disposizioni dell'art. 50 del CCNL 87.2019, la retribuzione di risultato è articolata in diversi livelli di valutazione che garantiscono un'adeguata e sostanziale differenziazione degli importi in base al punteggio conseguito. Ai dirigenti che conseguono le valutazioni più elevate è garantita una retribuzione di risultato con importo più elevato di almeno il 30% rispetto al valore medio procapite delle risorse complessivamente destinate a retribuzione di risultato. La quota massima di dirigenti a cui è attribuito il livello più elevato di valutazione è pari al 20% del personale in servizio. Le eventuali risorse destinate alla retribuzione di risultato non spese nell'anno di riferimento saranno ripartite allo stesso titolo tra tutti i dirigenti in servizio nel medesimo anno. A tal fine le percentuali citate in precedenza potranno essere rimodulate in modo proporzionale.

Sezione III – Destinazioni ancora da regolare

Nessuna voce deve ancora essere regolata.

Sezione IV – Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione



Il totale delle poste di destinazione del Fondo sottoposto a certificazione è pari a **€ 114.161,88**.

Sezione V – Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

Parte non pertinente allo specifico Fondo illustrato.

Sezione VI – Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

Sono stati rispettati i tre vincoli di carattere generale:

- rispetto della copertura delle destinazioni di utilizzo del Fondo aventi natura certa e continuativa con risorse stabili del Fondo;
- attestazione motivata del rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici: la retribuzione di risultato è erogata a seguito della valutazione della performance individuale e della performance conseguita dal Servizio di cui è responsabile ciascun dirigente. Occorre rilevare che la retribuzione di posizione non è soggetta a valutazione ma è attribuita in corrispondenza alla tipologia d'incarico, ai sensi degli artt. 13 e ss. del CCNL del 05.03.2008, della disciplina approvata con delibera del Consiglio di Amministrazione del 17.12.2019 fino al 30.09.2021 e della disciplina approvata con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.09.2021 a decorrere dal 01.10.2021;
- attestazione motivata del rispetto del principio di selettività delle progressioni: parte non pertinente allo specifico Fondo illustrato.

Modulo III – Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

I Fondi per il trattamento accessorio, di seguito messi a confronto, si riferiscono all'anno 2021 e 2020.

La costituzione del Fondo per l'anno 2020 è stata sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22.12.2020 e alla certificazione del Collegio dei Revisori dei Conti nella riunione del 1.3.2021; la costituzione del Fondo 2021 è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione del 29.09.2021.

	ANNO 2021	ANNO 2020	DIFFERENZA 2021 – 2020
Fondo certificato anno 2010	€ 135.810,44	€ 135.810,44	€ 0,00
Riduzione stabile del fondo in seguito a cessazione dirigente ex ISU dell'1.7.2010	- € 24.974,88	- € 24.974,88	€ 0,00
TOTALE FONDO CERTIFICATO 2011 (rideterminazione del fondo come da CdA del 25.10.2011)	€ 110.835,57	€ 110.835,57	€ 0,00
Addendi risorse stabili			
Incrementi contrattuali			
Art. 47 c. 2 CCNL 2016-2018 – 1,7% monte salari anno 2015	€ 3.102,31	€ 3.102,31	€ 0,00
Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità			
RIA personale cessato – misura intera dal 1.1.2020 – art. 62 c. 4 CCNL 02-05	€ 1.460,29	€ 0,00	€ 1.460,29
TOTALE RISORSE STABILI	€ 115.398,17	€ 113.937,88	€ 1.460,29
Risorse variabili			



RIA personale cessato – mensilità residue – art. 62 c. 4 CCNL 02-05	€ 1.235,63	€ 0,00	€ 1.235,63
Altre risorse variabili			
Risparmi derivanti da buoni pasto non erogati anno 2020 art. 1 c. 870 L178/2020	€ € 224,00	€ 0,00	€ € 224,00
TOTALE RISORSE VARIABILI	€ 1.459,63	€ 0,00	€ 1.459,63
decurtazione ai sensi dell'art. 1, c. 456 della L. 147/2013 - stabilizzazione riduzioni operate ai sensi dell'art. 9, c. 2bis D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010	non si applica	non si applica	€ 0,00
Riduzione operata ai sensi dell'art. 23, c. 2 del D.lgs. 75/2017 - rispetto limite Fondo 2016.	-€ 2.695,92	€ 0,00	-€ 2.695,92
TOTALE FONDO DISPONIBILE ANNO	€ 114.161,88	€ 113.937,88	€ 224,00

Modulo IV – Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

Sezione I – Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatica di gestione

Il sistema contabile dell'Ateneo è strutturato in modo da garantire in sede d'imputazione e variazione dei valori dello specifico conto di bilancio i limiti del Fondo oggetto di certificazione.

Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato

Il rispetto del limite di spesa del Fondo dell'anno precedente è certificato nella Relazione al Bilancio di esercizio per l'anno 2020, approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 27.05.2021.

Sezione III – Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

La verifica dei mezzi di copertura del Fondo con riferimento alla struttura del bilancio dell'Amministrazione è stata effettuata dal Direttore Generale, di concerto con la Responsabile del Servizio Contabilità, Bilancio e Controllo, che con la sottoscrizione della presente attesta la sussistenza della copertura finanziaria risultante al conto 04.43.15.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott.ssa Michela Pilot)

Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO



ISTITUTO CONFUCIO
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO
米兰国立大学孔子学院

RINNOVO ACCORDO PER LA CREAZIONE DI UN POLO DIDATTICO DELL'ISTITUTO CONFUCIO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

fra

IL CENTRO COMPETENZA LINGUE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

e

L'ISTITUTO CONFUCIO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Il Centro Competenza Lingue dell'Università degli Studi di Bergamo (di seguito semplicemente CCL), C.F. 80004350163, P. IVA 01612800167, con sede a Bergamo, in Via Salvecchio, 19, rappresentato dalla Direttrice Prof.ssa Cécile Desoutter

e

l'Istituto Confucio dell'Università degli Studi di Milano (di seguito semplicemente Istituto Confucio), C.F.80012650158, P. IVA 03064870151 con sede a Sesto San Giovanni, in via Piazza Indro Montanelli 1, rappresentato dalla prof. Paola Catenaccio

Premesso:

- che per una Università le relazioni culturali e scientifiche sono indispensabili allo sviluppo delle funzioni istituzionali di insegnamento e di ricerca;
- che per il predetto scopo è necessario favorire ed incoraggiare accordi culturali diretti fra Istituzioni di livello universitario ;
- che l'art. 2, comma 8 e l'art. 6, comma 3 dello Statuto dell'Università di Bergamo attribuiscono all'Ateneo la facoltà di promuovere, organizzare e gestire in collaborazione con altri soggetti, pubblici e privati, operanti a scala locale, nazionale ed internazionale, attività di comune interesse nei settori relativi alle proprie finalità istituzionali;
- che l'Università di Bergamo propone la lingua cinese all'interno del proprio Corso di Laurea triennale in Lingue e Letterature Straniere Moderne, curriculum Lingue Orientali da 16 anni e all'interno del proprio Corso di Laurea Magistrale in Lingue Moderne per la Comunicazione e la Cooperazione Internazionale da 5 anni, con numeri di studenti sostenuti e costanti;
- che il Centro Competenza Lingue organizza e coordina le attività di addestramento di lingua cinese per tutto l'Ateneo;
- che si ritiene che l'interesse per la lingua cinese nella comunità della città di Bergamo e della provincia di Bergamo sia molto ampio e che molte persone potrebbero desiderare avvicinarsi alla cultura cinese, sia per motivi di arricchimento personale che di lavoro;
- che la terza missione è divenuto un compito essenziale dell'Università al pari di didattica e ricerca;
- che le due istituzioni hanno manifestato il proprio interesse ad una collaborazione scientifica e didattica al fine di promuovere attività di formazione e divulgazione di interesse comune in particolare nell'ambito della lingua e cultura cinese
- Richiamati gli accordi sottoscritti nel 2017 e nel 2019 grazie ai quali è stato possibile proporre delle attività coprogettate nell'a.a. 2017/2018, mentre per l'a.a. 2019/2020 tali attività non hanno potuto avere seguito a causa dell'emergenza pandemica;

le parti come sopra indicate

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Articolo 1 - OGGETTO DELL'ACCORDO

L'oggetto del presente Accordo è la creazione di un Polo Didattico dell'Istituto Confucio presso il CCL e l'avvio di un rapporto di collaborazione e di scambio culturale fra il CCL e l'Istituto Confucio.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO



ISTITUTO CONFUCIO
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO
米兰国立大学孔子学院

Negli ambiti di comune interesse, le parti definiscono i seguenti indirizzi dell'attività del Polo Didattico:

- Corsi non curriculari di introduzione alla lingua e alla cultura cinese per il corpo docenti, gli studenti e il personale TA dell'Università di Bergamo;
- Corsi di lingua e cultura cinese alla cittadinanza;
- Iniziative congiunte di carattere scientifico e divulgativo su temi di ricerca e interesse comune.

Articolo 2 - OBBLIGAZIONI

Per il funzionamento del Polo Didattico, l'Istituto Confucio si impegna a:

1. fornire i docenti madrelingua per le attività didattiche organizzate dal polo didattico e per corsi di preparazione alla certificazione HSK;
2. organizzare viaggi studio in Cina per docenti e studenti che abbiano partecipato alle attività del Polo Didattico.

L'Università di Bergamo si impegna a:

1. mettere a disposizione i propri spazi per l'organizzazione delle attività didattiche;
2. versare all'Istituto Confucio € 50,00 quale somma corrispondente alle spese di viaggio e di vitto sostenuta dai docenti dell'Istituto Confucio per ogni giornata di erogazione delle lezioni. Il versamento avverrà con cadenza semestrale, a fronte della presentazione da parte dell'Istituto Confucio di una lettera di richiesta.

Articolo 3 - REFERENTI DELL'ACCORDO

I referenti per l'attuazione del presente Accordo sono:

- per il CCL: Prof. Tommaso Pellin
- per l'Istituto Confucio: Prof. Bettina Mottura

Articolo 4 - DURATA DELL'ACCORDO

Il presente accordo entra in vigore dalla data della stipula ed avrà validità dal 1 gennaio 2022 al 30 settembre 2023; esso potrà essere rinnovato previa manifestazione espressa e scritta di volontà delle parti.

Entrambi i contraenti potranno recedere dal presente accordo tramite disdetta comunicata con lettera raccomandata almeno tre mesi prima della data in cui dovrà aver effetto il recesso stesso, garantendo la conclusione delle attività in corso.

Articolo 5 - COPERTURA ASSICURATIVA

Ciascuna parte provvede alla copertura assicurativa di legge del proprio personale che, in virtù del presente contratto, è chiamato a frequentare le sedi d'esecuzione delle attività.

Il personale di entrambe le parti contraenti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti al presente contratto, nonché al rispetto del D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni e della normativa in materia di sicurezza per gli impianti e le attrezzature impiegate.

Articolo 6 - RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DELLE INFORMAZIONI

L'esecuzione del contratto implica che ciascuna Parte fornisca all'altra informazioni scritte od orali di carattere confidenziale e/o riservato, ossia non pubblicamente accessibili.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO



ISTITUTO CONFUCIO
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO
米兰国立大学孔子学院

A tal riguardo, le Parti riconoscono che le suddette "Informazioni", pervenute in qualsiasi forma o supporto, sono e restano di proprietà esclusiva della Parte che le ha fornite.

Le Parti, altresì, si impegnano per sé e per il proprio personale direttamente coinvolto nelle attività di consulenza, ivi inclusi coloro i quali rientrano nei casi di cui all'Art.5, a:

- far uso delle informazioni esclusivamente ai fini dell'esecuzione della consulenza;
- mantenere la riservatezza sulle informazioni evitando di divulgarle a soggetti diversi dalla parte che le ha concesse nonché ad assumere le necessarie cautele affinché non pervengano a conoscenza di terzi;
- restituire immediatamente le informazioni all'altra parte, su richiesta della medesima;
- non compiere atti che possano essere di pregiudizio all'utilizzazione economica delle stesse da parte dei legittimi proprietari.

Il personale direttamente coinvolto nell'esecuzione dell'attività, incluso il personale dipendente, dovrà essere previamente informato del carattere riservato delle Informazioni, sottoscrivendo al riguardo una dichiarazione contenente l'impegno a rispettare gli stessi obblighi di segretezza precedentemente indicati.

Le Parti sono responsabili dei danni che possono derivare dalla trasgressione alle disposizioni del presente articolo, salvo la prova che tale trasgressione si è verificata nonostante l'uso da parte delle Parti contraenti della migliore diligenza in rapporto alle circostanze.

Le Parti altresì concordano sin d'ora che eventuali azioni di risarcimento danni derivanti dalla trasgressione alle disposizioni del presente articolo non potranno comunque avere ad oggetto un risarcimento di importo superiore al corrispettivo previsto dal contratto.

Articolo 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UE 2016/679, le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i "dati personali" forniti, anche verbalmente per l'attività precontrattuale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente contratto, sono trattati nel rispetto della normativa vigente e utilizzati esclusivamente per:

- le finalità del contratto, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata;
- fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali, ovvero a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali del Dipartimento/Centro.

Titolari del trattamento sono, rispettivamente, l'Università degli Studi di Milano/Istituto Confucio, e l'Università degli Studi di Bergamo/Centro Competenza Lingue.

Responsabili della protezione dei dati personali sono, rispettivamente, per l'Università degli Studi di Milano/Istituto Confucio l'avvocato Pierluigi Perri, per il Centro Competenza Lingue l'Avvocato Gorga. Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Bergamo.

Articolo 8 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza in relazione all'interpretazione, all'esecuzione e/o alla validità del presente contratto.

Per qualsiasi eventuale controversia non risolvibile in via bonaria, l'unico ed esclusivo foro competente sarà quello di Bergamo (art.25 cpc).

Articolo 9 - ONERI FISCALI

Le spese di bollo del contratto sono a carico dell'Istituto Confucio ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 642/72. Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso e a tassa fissa ai sensi degli artt.5 e 39 del D.P.R. 131/86.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO



ISTITUTO CONFUCIO
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO
米兰国立大学孔子学院

**Per il Centro Competenza Lingue
dell'Università degli Studi di Bergamo**

LA DIRETTRICE

**Prof.ssa Cécile Desoutter
(Bergamo)**

***Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D.LGS 82/2005***

**Per l'Istituto Confucio
dell'Università degli Studi di Milano**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

**Prof.ssa Paola Catenaccio
(Milano)**

***Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D.LGS 82/2005***

Data

Data



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Area appalti,
acquisti
ed edilizia

Centrale acquisti

DECRETO RETTORALE

OGGETTO: Decreto rettorale d'urgenza per l'inserimento nella programmazione biennale di beni e servizi 2021-2022 del servizio di orientamento e supporto all'offerta abitativa per studenti, dottorandi e altri collaboratori presso l'Università nonché all'offerta alloggiativa per brevi periodi per docenti e *visiting professors*

IL RETTORE

PREMESSO che l'Università ha l'esigenza di affidare il servizio di orientamento e supporto all'offerta abitativa per studenti, dottorandi e altri collaboratori presso l'Università nonché all'offerta alloggiativa per brevi periodi per docenti e *visiting professors*, in tempo utile in vista della scadenza del contratto in essere (scadenza 6 novembre 2021) in modo da poter garantire continuità all'offerta alloggiativa stessa;

RICHIAMATO l'art 21 D. Lgs. 50/2016 che disciplina il programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici;

RICHIAMATO il regolamento emanato con Decreto del 16 gennaio 2018, n. 14, recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

RICHIAMATO l'art. 16, comma 3, dello Statuto di ateneo, il quale prevede che *"Il Rettore può provvedere in via provvisoria, con proprio decreto, in casi straordinari di necessità e di urgenza, in materie di competenza del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico, salvo ratifica dell'Organo competente nella seduta immediatamente successiva e nei termini fissati dal Regolamento Generale di Ateneo"*;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di amministrazione del 22 dicembre 2020 con cui è stata approvata, ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, la programmazione degli acquisti di beni e servizi;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio di amministrazione del 22 ottobre 2021 con cui è stata integrata la suddetta programmazione degli acquisti di beni e servizi;

DATO ATTO che nella procedura in argomento, la stazione appaltante ha provveduto a trasmettere a 4 operatori economici una richiesta di preventivo per lo svolgimento del servizio in oggetto, per la durata di 36 mesi, e che, al termine di scadenza fissato nella richiesta stessa, è pervenuto n. 1 preventivo per un importo di euro 126.000,00 oltre iva;

CONSIDERATO che, al fine di poter procedere con l'affidamento del servizio in oggetto, appare necessario l'inserimento del medesimo nell'ambito della programmazione degli acquisti di beni e servizi 2021-2022;

CONSIDERATO che il precedente contratto giunge a scadenza il prossimo 6 novembre 2021;

CONSIDERATO che è necessario garantire la prosecuzione del servizio a favore della comunità universitaria;

CONSIDERATO che l'interruzione del servizio in ogni caso arrecherebbe un pregiudizio all'immagine dell'università in quanto la comunità tutta fa affidamento sull'esistenza del servizio in argomento da diversi anni;



CONSIDERATO che ragioni di opportunità, legate ad efficientare l'azione amministrativa, hanno portato a valutare una durata contrattuale del servizio in argomento in n. 3 annualità con conseguente aumento dell'importo stimato;

CONSIDERATO che in ragione dell'importo si rende necessario provvedere all'inserimento del servizio in argomento nella programmazione con decreto rettorale, in via d'urgenza, che sarà poi oggetto di successiva ratifica da parte del Consiglio di amministrazione dell'Università nella prima seduta utile;

DATO ATTO che, stante l'importo dell'affidamento, si procederà con affidamento diretto ex art. 1, comma 2 lett. a) della L. 120/2020 di conversione del DL 76/2020, come modificato dall'art. 51 comma 1, lettera a), sub. 2.1), del D.L. n. 77/2021;

DATO ATTO che la dott.ssa Elena Gotti, Dirigente della Direzione Didattica e servizi agli studenti, svolge il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 del D. Lgs. 50/2016);

DATO ATTO che il costo previsto, pari a complessivi euro 153.720,00 Iva inclusa, trova copertura nella voce contabile 04.46.08.01.06 "Oneri per servizi abitativi e ristorazione a favore degli studenti" del budget economico, come di seguito specificato:

- anno 2021: euro 7.686,00 Iva inclusa;
- anno 2022: euro 51.240,00 Iva inclusa;
- annualità successive 2023 - 2024: euro 94.794,00 Iva inclusa.

DECRETA

1. di inserire nella programmazione degli acquisti di beni e servizi 2021-2022 il servizio di orientamento e supporto all'offerta abitativa per studenti, dottorandi e altri collaboratori presso l'Università nonché all'offerta alloggiativa per brevi periodi per docenti e *visiting professors*, per un importo di euro 126.000,00 oltre iva;
2. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Università nella sezione Amministrazione trasparente "Bandi di gara - atti di programmazione";
3. di dare atto che il presente provvedimento, emanato ai sensi dell'art. 16, comma 3 dello Statuto vigente, per motivi di necessità ed urgenza, sarà sottoposto a ratifica del Consiglio d'Amministrazione;
4. di demandare al Responsabile del Procedimento e al Dirigente dell'Area Appalti, acquisti ed edilizia l'assunzione di tutti gli atti conseguenti la presente deliberazione.

Bergamo, 26.10.2021

IL RETTORE

(Prof. Remo Morzenti Pellegrini)

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005)