



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Dipartimento
di Scienze Aziendali

Valutazione comparativa per titoli per il conferimento di incarico di attività didattica integrativa- laboratorio di informatica a.a. 2021-2022

La Direttrice di Dipartimento

VISTE:

- le deliberazioni del Senato accademico del 21.12.2020 e del Consiglio di amministrazione del 22.12.2020, con cui sono state definite le modalità organizzative per la programmazione dell'attività didattica per l'a.a. 2021-2022;
- le deliberazioni del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione rispettivamente del 28.04.2021 e del 29.04.2021, relative alla definizione dei budget dei dipartimenti per la programmazione didattica a.a. 2021-2022;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio del dipartimento di Scienze Aziendali del 23.04.2021, con cui è stata definita la programmazione degli insegnamenti e con cui è stata autorizzata l'emanazione dell'avviso di selezione per il conferimento degli incarichi in oggetto;

VISTI:

- il vigente Statuto dell'Università degli studi di Bergamo, in particolare l'art. 34 comma 2 lettera a) secondo cui spettano al dipartimento l'organizzazione e il coordinamento dell'attività didattica dei Corsi di studio ad esso afferenti;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 53;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, art. 23;
- il Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della legge 240/2010, emanato con Decreto Rettorale prot. n. 11460/I/003 del 6.6.2011;
- il Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi individuali di lavoro autonomo a personale esterno all'Università degli studi di Bergamo, emanato con Decreto rettoriale prot. 7739/I/003 del 14.4.2010;

emana

Art. 1 Oggetto e finalità

È bandita la procedura di valutazione comparativa per titoli per l'assegnazione di incarico di attività didattica integrativa – laboratorio di informatica, nell'ambito del corso di laurea triennale in Economia aziendale, per l'a.a. 2021-2022:

SSD	Insegnamenti	Docente responsabile	n. ore da assegnare
INF/01	Informatica	prof. Roberto Leporini	16

Art. 2 Requisiti

Possono partecipare alla selezione i soggetti italiani e stranieri in possesso di diploma di laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento, ovvero di analogo titolo accademico conseguito all'estero preventivamente riconosciuto dalle autorità accademiche anche nell'ambito di accordi interuniversitari di cooperazione e mobilità, i quali presentino adeguati requisiti scientifici e professionali.



E' inoltre richiesta un'esperienza di attività didattica almeno integrativa universitaria su tematiche attinenti all'insegnamento per cui si presenta candidatura.

Sono esclusi dalla partecipazione alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'amministrazione o con un Professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto.

Ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994 sono esclusi dalla presente selezione:

1. coloro i quali/le quali siano cessati/e volontariamente dal servizio presso l'Università degli studi di Bergamo con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
2. coloro i quali/le quali siano cessati/e volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli studi di Bergamo rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

Art. 3 Diritti e doveri

Nell'ambito della programmazione didattica definita dai competenti organi, i soggetti incaricati sono tenuti:

- a) allo svolgimento delle attività previste per l'incarico conferito;
- b) alla tenuta di un diario aggiornato delle attività svolte ed alla consegna dello stesso al titolare/alla titolare dell'insegnamento a conclusione dell'attività.

I soggetti incaricati possono accedere ai Servizi dell'Ateneo secondo le modalità previste nei rispettivi regolamenti.

Art. 4 Stipula e trattamento economico

I contratti di affidamento verranno stipulati nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti individuali di lavoro autonomo.

La durata massima dei contratti di attività didattica integrativa è di un anno accademico e non potrà essere rinnovata o prorogata.

I contratti di diritto privato di lavoro autonomo saranno stipulati dai responsabili delle strutture didattiche.

Sulla base delle citate deliberazioni del Consiglio di amministrazione e del Consiglio di dipartimento, il compenso orario al lordo delle ritenute a carico del collaboratore è pari € 80,00.

Art. 5 Presentazione della domanda

Gli aspiranti/Le aspiranti alla selezione devono presentare domanda di partecipazione alla selezione, entro **venerdì 15 aprile 2022, ore 12** con una delle seguenti modalità:

- a) via email all'indirizzo sonia.frosio@unibg.it (inviando la domanda di partecipazione e i relativi allegati firmati e scansionati, oltre a copia di documento di identità in corso di validità);
- b) per i soli candidati/le sole candidate in possesso di una casella di posta elettronica certificata, via email all'indirizzo di posta elettronica certificata economia@unibg.legalmail.it. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. La ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC.

Non saranno accettate le domande presentate oltre il termine indicato e per cui non siano state rispettate le modalità di invio previste al paragrafo precedente. La domanda, redatta secondo lo schema allegato, dovrà essere compilata in modo chiaro e preciso in ogni sua parte e dovrà essere datata e firmata in originale dal candidato/dalla candidata.

Il candidato/la candidata dovrà allegare alla domanda:

- il curriculum vitae dettagliato e aggiornato (firmato e datato) che includa la propria attività scientifica e professionale;
- l'elenco delle pubblicazioni;
- l'elenco dei titoli ritenuti idonei ai fini della valutazione;



- la dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- scansione della carta di identità.

Il candidato/La candidata straniero/a dovrà espressamente indicare nel curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione la conoscenza della lingua italiana, scritta e orale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del Decreto direttoriale prot. n. 2731/B del 19.7.2000.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario/della destinataria e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato/della candidata o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 6 Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà costituita successivamente alla scadenza della presente procedura di selezione con decreto della Direttrice di Dipartimento.

Art. 7 Valutazione comparativa

La Commissione può a sua discrezione richiedere l'eventuale successiva presentazione delle pubblicazioni di cui il candidato/la candidata abbia dichiarato il possesso, disponendo il termine perentorio di 24 ore per la consegna, previo avviso al recapito indicato nella domanda di candidatura.

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei titoli relativi all'attività scientifica e professionale svolta dai candidati/dalle candidate e al loro curriculum complessivo, con riferimento all'attività didattica da svolgere; tale valutazione sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati/dalle candidate e quelle relative all'insegnamento ufficiale a cui si riferisce l'attività didattica, con riferimento anche agli obiettivi formativi del corso di laurea di afferenza del corso di laurea.

Per titoli si intendono le pubblicazioni scientifiche, il curriculum professionale e l'attività di ricerca certificata dalla competente Struttura, riconosciuti dall'Ateneo congruenti con il settore scientifico disciplinare dell'insegnamento oggetto dell'incarico, nonché precedenti attività didattiche in ambito universitario congruenti con l'insegnamento ufficiale a cui si riferisce l'attività didattica oggetto del presente bando.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei contratti se congruente con l'insegnamento ufficiale a cui si riferisce l'attività didattica oggetto del presente bando.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

Non verranno presi in considerazione i titoli che perverranno all'Amministrazione dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Art. 8 Conferimento dell'incarico e durata

Gli incarichi di attività didattica integrativa sono conferiti dal Rettore, o da un suo delegato con la stipula di un contratto di diritto privato che costituisce rapporto di collaborazione coordinata e continuativa soggetta a contribuzione ai sensi dell'art. 2 della Legge 8.8.1995 n. 335 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero di lavoro professionale (*il numero di P.IVA deve essere personale del candidato e non dello studio associato*) o di collaborazione occasionale.

È condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di selezione che ne costituisce il presupposto.

L'incarico ha validità per l'a.a. 2021-2022 e non può essere rinnovato.

Ai fini della sottoscrizione del contratto è necessario che il personale dipendente da Pubbliche amministrazioni e da Enti Pubblici presenti il nulla-osta dell'Ente di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta dello stesso; detta autorizzazione deve essere rilasciata e presentata alla



scrivente Amministrazione prima della firma del contratto e dell'inizio delle lezioni, così come previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 31. 3.1998, n. 80.

L'Università degli studi di Bergamo provvede, limitatamente al periodo previsto in contratto, alla copertura assicurativa privata contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

Art. 9 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Fausta Schiavini, Presidio di Economia, via dei Caniana n. 2, T. +39 035 2052 586/536.

Art. 10 Responsabile della prevenzione della corruzione

L'Università degli studi di Bergamo ha adottato il Piano integrato 2020-2022 Performance, Trasparenza e Anticorruzione ed attribuito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al Direttore generale.

All'indirizzo prevenzione.corruzione@unibg.it potranno essere inoltrate eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

Art. 11 Normativa di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto in questo avviso si fa rinvio alle norme previste dal vigente Regolamento di Ateneo per la stipula di contratti per attività di insegnamento a titolo oneroso o gratuito e di attività integrative ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e alla normativa vigente in materia in quanto compatibile.

Art. 12 Tutela e dati personali

Il trattamento dei dati personali del Collaboratore/della Collaboratrice avviene nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 - cd. GDPR (*General Data Protection Regulation*).

Il Titolare al trattamento dei dati personali è l'Università degli studi di Bergamo, con sede legale a Bergamo - Via Salvecchio, 19 - CAP 24129, indirizzo PEC: protocollo@unibg.legalmail.it. Il contatto del Responsabile della protezione dati (cd RDP/DPO) è: michele.gorga@tiscali.it.

Responsabile della protezione dati (cd RDP/DPO) è: michele.gorga@tiscali.it.

In caso di dati sensibili e/o giudiziari, o comunque con alto grado di profilo di rischio per le libertà delle persone, i suddetti verranno trattati applicando adeguate misure - manuali e/o elettroniche - a garanzia della sicurezza al fine di assicurare la protezione e la riservatezza dei dati.

I dati personali saranno trattati dal personale interno appositamente autorizzato allo scopo e da eventuali soggetti terzi pubblici e privati che hanno accesso agli stessi in forza di disposizioni normative, contrattuali o amministrative, e dal Responsabile del Servizio risorse umane, quale Responsabile interno al trattamento, sulla base di documentate istruzioni pervenute dal Titolare del trattamento.

Al Collaboratore/Alla Collaboratrice è garantito il diritto di reclamo all'Autorità Garante per la privacy (www.garanteprivacy.it), nonché l'esercizio presso il Titolare del trattamento o presso l'RDP dei seguenti diritti e delle seguenti prerogative: diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di opposizione e di portabilità dei dati personali. Egli può altresì adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del GDPR.

Il Collaboratore/La Collaboratrice - cui si conferisce in questa sede la qualifica di incaricato/a al trattamento dei dati personali - si impegna a trattare i dati di provenienza dell'Università e/o acquisiti per le finalità connesse all'espletamento del rapporto di lavoro.

Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 in materia di Trasparenza, il curriculum vitae del vincitore/della vincitrice e la dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 15 del citato decreto saranno pubblicate sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Consulenti e Collaboratori".

GZ/sf

La direttrice di dipartimento
(prof.ssa Giovanna Zanotti)
Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005



Il Consiglio del dipartimento di Scienze Aziendali dell'Università degli studi di Bergamo è costituito nella seguente composizione:

PROFESSORI ORDINARI:

MARA BARBARA BERGAMASCHI
EDOARDO EZIO DELLA TORRE
GIOVANNA DOSSENA
CLAUDIA ROSSI
STEFANIA SERVALLI
LAURA VIGANO'
GIOVANNA ZANOTTI

PROFESSORI ASSOCIATI:

DANIELA ANDREINI
STEFANO BASAGLIA
CRISTINA BETTINELLI
DAVIDE CASTELLANI
CRISTIANA CATTANEO
MAURO CAVALLONE
MASSIMO CONTRAFATTO
ALESSANDRO DANОВI
GIOVANNA GALIZZI
MANUELA GERANIO
DANIELE GERVASIO
NORIFUMI KAWAI
STEFANIA LICINI
LAURA MARIANI
GIACOMINO MAURINI
VIVIANA MESHITTI
GIUSEPPE PEDELIENTO
MARIELLA PIANTONI
DOMENICO PIATTI
SILVIA PILONATO
MARIA ROSA GIOVANNA SCARLATA
MARIAFRANCESCA SICILIA
SILVANA SIGNORI
SILVIO VISMARA

RICERCATORI UNIVERSITARI

ROBERTO APRILE
GIANPAOLO BARONCHELLI
GAIA VIVIANA BASSANI
LUCA CAROLLO
PETER CINCINELLI
ROBERTA GARIBALDI
ELISA GIARETTA
FRANCESCA MAGNO
DAMIANO MONTANI
CHIARA OPPI
EMAUELA RONDI
RICCARDO VALESÌ
PHILIPP WASSLER



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO**

Dipartimento
di Scienze Aziendali

Il Consiglio di amministrazione dell'Università degli studi di Bergamo, per il triennio accademico 2022-2024, è costituito nella seguente composizione:

prof. SERGIO CAVALIERI – Presidente

prof. ANDREA CLEMENTE BOTTANI
prof. EDOARDO EZIO DELLA TORRE
dott.ssa SILVANA LAMANCUSA
prof. RENATO REDONDI
prof.ssa ISABELLA NATALI SORA

sig.ra MICHELA AGLIATI
sig. MARTIN MANZONI

dott.ssa SIMONA BONOMELLI
dott.ssa ROBERTA FRIGENI
ing. ANDREA MOLTRASIO