



REGOLAMENTO PER LE ATTIVITÀ CULTURALI, SPORTIVE E RICREATIVE DEL CIRCOLO RICREATIVO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO

Art. 1 - PRINCIPI GENERALI

Il C.R.U.B. (Circolo Ricreativo dell'Università di Bergamo) è un'associazione di promozione sociale con fini culturali e ricreativi (art. 1 Statuto).

Il Circolo, nei limiti posti dallo Statuto, promuove e coordina le proprie attività attraverso l'utilizzo di risorse finanziarie che ad essa pervengono (art. 13 Statuto).

Il Consiglio Direttivo, sulla base del Programma annuale delle attività, approva l'utilizzo delle risorse, tenendo sempre conto del rapporto qualità prezzo più favorevole per i soci.

Art. 2 - TESSERAMENTO

La partecipazione alle attività promosse dal Circolo, anche se sporadica o a singola iniziativa, è riservata ai soggetti che abbiano sottoscritto il tesseramento per l'anno in corso e che assumono quindi la qualifica di soci C.R.U.B.

Il tesseramento è nominale e non cedibile a terzi.

Nel dettaglio, i soci sono identificati come:

- **SD:** Socio Dipendente, ovvero tutti i lavoratori dipendenti muniti di tessera/badge di riconoscimento e i dipendenti in quiescenza dell'Università degli Studi di Bergamo (Personale Tecnico Amministrativo, Personale Tecnico e Docenti) o personale equiparato dal Direttivo, quali dipendenti di società affiliate all'Ateneo (Cooperativa Uscieri e Ateneo Bergamo S.p.a.);
- **SF:** Socio Familiare convivente di un Socio Dipendente (SD). Il Consiglio Direttivo si riserva la possibilità di richiedere documentazione comprovante lo stato di convivenza dichiarato in sede di tesseramento.
- **SA:** Socio Aggregato, ovvero soggetto esterno all'Università e diverso dalle qualifiche precedenti.

Il Consiglio Direttivo potrà disporre dei contributi assegnati dall'Università degli Studi di Bergamo solamente a beneficio dei Soci Dipendenti (SD) e dei Soci Familiari conviventi (SF).

Il Socio Aggregato (SA) potrà comunque godere della quota agevolata di gruppo.

Art. 3 - PROGRAMMAZIONE

Il Consiglio Direttivo predispose il Programma annuale e lo diffonde attraverso il sito web pubblico www.unibg.it/crub e la newsletter riservata ai soci. La programmazione annuale è sempre da intendersi indicativa e può variare sulla base delle disponibilità dei servizi e/o delle strutture coinvolte nell'iniziativa.

Per ogni iniziativa il Consiglio Direttivo predispose una locandina contenente, tra gli altri, i seguenti dati:

- Data o periodo in cui si svolgerà l'iniziativa;
- Data di chiusura delle prenotazioni;
- Modalità di pagamento;
- Quote a carico dei partecipanti differenziate per qualifica dei soci.

Art. 4 - QUOTE DI PARTECIPAZIONE

Le quote di partecipazione alle iniziative sono composte dai costi effettivi (es. ingresso a musei, guida turistica, trasporto, ecc.).

La quota viene definita di volta in volta dal Consiglio Direttivo su proposta del Referente dell'iniziativa e, di norma, è diversificata tra SD/SF e SA.



Il contributo economico dell'Università degli Studi di Bergamo può essere destinato alla promozione delle attività a favore dei soli SD o SF. La percentuale del contributo varia per ciascuna iniziativa ed è stabilita dal Consiglio Direttivo sulla base di criteri volti a promuovere i principi del Circolo (senso di appartenenza, attività di gruppo, benessere, conciliazioni tempo lavoro e famiglia, ecc.) e in rapporto ai costi complessivi dell'iniziativa.

Art. 5 - PRENOTAZIONI E VERSAMENTO QUOTE

La richiesta di iscrizione alle iniziative deve essere presentata entro le scadenze previste per ogni singola iniziativa (riportate nella locandina), utilizzando l'apposito modulo di prenotazione.

Il modulo di iscrizione, debitamente compilato e sottoscritto, deve essere inviato tramite mail all'indirizzo crub@unibg.it

Le iscrizioni saranno accolte secondo l'ordine cronologico di presentazione della richiesta.

Non saranno ritenute valide prenotazioni telefoniche e verbali o parzialmente compilate.

Il pagamento per l'attività deve essere effettuato entro la data ultima indicata in locandina o, qualora l'iniziativa sia soggetta a conferma, entro la data comunicata successivamente dal Consiglio Direttivo a mezzo mail.

Se il pagamento non viene eseguito, si perde la prenotazione e si incorre nelle penali di cui all'articolo successivo. La quota deve essere versata interamente entro la data richiesta poiché viene utilizzata per la prenotazione dei servizi che sono oggetto dell'iniziativa.

Art. 6 - RINUNCE

Il Consiglio direttivo definisce le penali in relazione alle scadenze dei pagamenti da effettuare per ciascuna iniziativa ed in proporzione alle tempistiche con le quali viene comunicata la rinuncia.

Le penali correlate alle eventuali rinunce saranno indicate in locandina.

Nel caso di comunicazione tempestiva di rinuncia, dopo il versamento della quota, i Referenti del Circolo provvedono a contattare eventuali soci in lista d'attesa, al fine di permettere la sostituzione del socio rinunciatario ed eventualmente il recupero della quota o parte di essa.

In caso di rinuncia o di mancanza di lista d'attesa, la quota di partecipazione sarà soggetta alle penali di cui sopra e non potrà essere restituita in quanto già impegnata per le prenotazioni.

Art. 7 - PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE

Ai fini assicurativi la partecipazione alle iniziative è riservata esclusivamente ai soci con tesseramento in corso di validità.

Non è possibile partecipare alle iniziative in maniera frazionata, a parte di essa o con mezzi propri nel caso l'iniziativa non lo preveda.

È inoltre assolutamente vietato l'inserimento in *loco* di persone che non siano regolarmente iscritte alle singole iniziative, anche se tesserate.

Il partecipante è tenuto al rispetto degli orari previsti nel programma dell'iniziativa.

Art. 8 - PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

Il Consiglio Direttivo può provvedere a richiami, sospensioni o espulsioni di soci che manifestino un comportamento lesivo rispetto all'associazione. Il socio e/o membro del Direttivo oggetto di tali provvedimenti, ha facoltà di ricorso tramite domanda scritta al Consiglio dei Proibiviri, come indicato nello Statuto (art. 3).



Art. 9 - PARTECIPAZIONE INIZIATIVE NAZIONALI

La partecipazione alle manifestazioni nazionali promosse dall'A.N.C.I.U. e/o dai Circoli Ricreativi delle Università Italiane è riservata ai dipendenti universitari in servizio ed in quiescenza (SD).

La partecipazione potrà essere estesa ai familiari dei Soci dipendenti e ai soci aggregati, qualora previsto dalle singole manifestazioni.

Art. 10 - PARTECIPAZIONE ASSEMBLEE NAZIONALI DELL'ANCIU E CORSI DI FORMAZIONE

Durante l'anno i membri del Consiglio Direttivo saranno chiamati a partecipare all'Assemblea Nazionale A.N.C.I.U. nonché a corsi di formazione inerenti all'attività del Terzo Settore.

La richiesta di partecipazione sarà sottoposta all'approvazione preventiva del Consiglio Direttivo attraverso un preventivo dettagliato.

Ai partecipanti sarà riconosciuto il rimborso delle spese sostenute, tra le quali, a titolo di esempio non esplicitativo, le spese vive di iscrizione, vitto, alloggio e trasporto sulla base dell'organizzazione prevista per l'evento.

Ogni partecipante dovrà produrre la documentazione fiscale attestante le spese sostenute. Non si provvederà ad alcun rimborso in assenza di quanto richiesto.

Art.11 - MODIFICHE REGOLAMENTO

Il presente regolamento, può essere modificato in qualsiasi momento su richiesta della maggioranza dei componenti del Consiglio Direttivo.

Art. 12 - DISPOSIZIONE FINALE

Il presente Regolamento è approvato dal Consiglio Direttivo nella riunione del 03/05/2018, secondo il mandato dell'assemblea dei Soci del 23/04/2018, ed è immediatamente esecutivo.