

QUESITO A

1. All'Amministrazione viene segnalato un caso di presunto mobbing tra un dirigente e una sua collaboratrice che potrebbe anche nascondere comportamenti riconducibili a disparità di trattamento di genere.

Il candidato illustri come affronterebbe la problematica e quali azioni intraprenderebbe.

2. All'Amministrazione viene segnalata una situazione di disagio psicologico che rende la convivenza con i colleghi e con gli utenti particolarmente difficoltosa, se non addirittura problematica.

Il candidato illustri come affronterebbe il caso e quali azioni intraprenderebbe.

3. Si rileva una situazione particolarmente critica di rapporto conflittuale tra un direttore di Dipartimento e il personale tecnico amministrativo funzionalmente assegnato al Dipartimento stesso, e in particolare la situazione è stata posta all'attenzione dei sindacati che hanno chiesto un colloquio con il direttore del personale al fine di preannunciare azioni in opposizione.

Il candidato illustri come affronterebbe la problematica e quali azioni intraprenderebbe.

4. In Ateneo si rileva un processo comunicativo non efficace, il personale si lamenta della politica di valutazione delle performance e ha interessato i sindacati per la definizione di criteri che possano essere conoscibili a tutti ed inoltre chiede che sia avviata una efficace politica di welfare aziendale.

Il candidato illustri come affronterebbe la problematica e quali azioni intraprenderebbe.

5. Il legislatore ha recentemente introdotto nuovi strumenti di finanziamento e reclutamento del personale al fine di fronteggiare il post Covid, che prevedono anche una serie di procedure accelerate per il reclutamento del personale di ricerca e del personale tecnico amministrativo.

Il candidato illustri come intenderebbe agire, pianificare l'uso delle risorse aggiuntive nonché affrontare un sovraccarico di attività con il personale tecnico amministrativo attualmente in servizio presso la struttura.

QUESITO B

1. Il candidato illustri il procedimento disciplinare nei confronti del personale tecnico amministrativo e del personale docente; illustri finalità e differenze.

2. Art. 6 Legge 240/2010 e art. 53 d. lgs. 165/2001: limiti di autorizzabilità al personale di Ateneo di incarichi retribuiti esterni e sistemi di controllo.

3. Procedure di reclutamento del personale ricercatore e del personale docente;

4. Abilitazione scientifica nazionale e procedure di reclutamento;

5. Chiamate c.d. dirette del personale docente e ricercatore.

QUESITO C

1. Come attuare strumenti di verifica e controllo dell'operato in concreto dei vari collaboratori di area e dell'efficienza delle prestazioni rese.

2. Come avvierebbe un processo che definisca le modalità del piano operativo del lavoro agile.

3. Come ritiene che in un ufficio debbano essere organizzate le diverse attività e ripartiti i carichi di lavoro.

4. Come definirebbe l'assetto organizzativo delle strutture dirigenziali per competenze e degli uffici per livelli di responsabilità.

5. Come ritiene di poter contemperare le esigenze di tutela della salute derivanti dall'attuale emergenza pandemica e con la tutela della privacy e delle libertà individuali dei dipendenti di Ateneo.

Il Candidato risponda ai quesiti contrassegnati con il numero 1

Il Candidato affronti la verifica della lingua inglese con la conversazione avente ad oggetto lo schema allegato.

Il Candidato affronti la verifica della conoscenza a livello avanzato dell'utilizzo di personal computer e di software applicativi più diffusi:

Pacchetto Office

Il Candidato risponda ai quesiti contrassegnati con il numero 2

Il Candidato affronti la verifica della lingua inglese con la conversazione avente ad oggetto lo schema allegato.

Il Candidato affronti la verifica della conoscenza a livello avanzato dell'utilizzo di personal computer e di software applicativi più diffusi:

PROPER - UGOV

Il Candidato risponda ai quesiti contrassegnati con il numero 3

Il Candidato affronti la verifica della lingua inglese con la conversazione avente ad oggetto lo schema allegato.

Il Candidato affronti la verifica della conoscenza a livello avanzato dell'utilizzo di personal computer e di software applicativi più diffusi:

DALIA - UGOV

Il Candidato risponda ai quesiti contrassegnati con il numero 4

Il Candidato affronti la verifica della lingua inglese con la conversazione avente ad oggetto lo schema allegato.

Il Candidato affronti la verifica della conoscenza a livello avanzato dell'utilizzo di personal computer e di software applicativi più diffusi:

CSA - UGOV

Il Candidato risponda ai quesiti contrassegnati con il numero 5

Il Candidato affronti la verifica della lingua inglese con la conversazione avente ad oggetto lo schema allegato.

Il Candidato affronti la verifica della conoscenza a livello avanzato dell'utilizzo di personal computer e di software applicativi più diffusi:

PICA - UGOV