



# CST

Centro studi sul territorio  
Lelio Pagani

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI BERGAMO

FA/sb -

**OGGETTO: Avviso di procedura comparativa per la selezione di n. 1 (un) collaboratore esterno all'Università degli Studi di Bergamo per un incarico di lavoro autonomo per supporto alle relazioni esterne e gestione delle attività di comunicazione del progetto "Technologies and Organizations for Smart Sustainable Development", fondo CSTSMART1922 - Responsabile scientifico prof. Matteo Kalchschmidt.**

## IL DIRETTORE DEL CENTRO STUDI SUL TERRITORIO

- VISTO l'art. 7/6 "Gestione delle risorse umane" del Dlgs 165/2001 e successive modifiche "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni", che ha innovato la disciplina degli incarichi individuali di lavoro autonomo a personale esterno alla pubblica amministrazione;
- VISTO Regolamento per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- RICHIAMATE la deliberazione della Giunta del Centro Studi sul Territorio del 10/07/2019 verbale n. 4/2019 con cui è stato autorizzato il budget del progetto suddetto - fondo CSTSMART1922 - e la successiva deliberazione della Giunta del Centro del 16/12/2020 verbale n. 5/2020 di riformulazione dello stesso;
- VISTA la deliberazione della Giunta del Centro Studi sul Territorio del 15/03/2022 verbale n. 1/2022 che, a seguito di precedente richiesta scritta del Responsabile scientifico del progetto prof. Matteo Kalchschmidt, autorizza l'avvio di n. 1 (una) procedura comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione autonoma per le attività previste nell'ambito del progetto "Technologies and Organizations for Smart Sustainable Development";
- CONSIDERATO CHE è stata esperita la ricognizione di disponibilità di personale interno per lo svolgimento dell'incarico con invito, ex art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001, prot. n. 74519/VII/1 del 11.05.2022, pubblicato sul sito istituzionale dell'Università;
- VISTO CHE tale ricognizione non ha raccolto alcuna adesione di dipendenti dell'ateneo;

## COMUNICA

che è indetta n. 1 (una) procedura di valutazione comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 (un) incarico di collaborazione autonoma:

### ART. 1

#### OGGETTO DELL'INCARICO

**Oggetto dell'incarico:** supporto alle relazioni esterne e gestione delle attività di comunicazione nell'ambito del progetto "Technologies and Organizations for Smart Sustainable Development" fondo CSTSMART1922;

**Durata:** 12 mesi;

### ART. 2

#### COMPETENZE RICHIESTE

##### a) Titoli di accesso:

Ai candidati è richiesto il possesso, alla data di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione, dei seguenti titoli di studio:

- Diploma di Laurea magistrale in Cooperazione Internazionale allo Sviluppo, o titolo equipollente conseguito all'estero;

##### b) Titoli ulteriori oggetto di valutazione:

- Laurea Triennale in Mediazione Linguistica

- Corsi di formazione su web marketing
- Pregressa esperienza in attività di comunicazione e creazione di contenuti

I candidati non devono avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Centro di Ateneo CST dell'Università degli Studi di Bergamo, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

#### **ALLEGATO A**

La data del successivo **colloquio** che si svolgerà **in modalità a distanza** è fissata **per il giorno 24 GIUGNO 2022 alle ore 14,30. Il link per la connessione al colloquio sarà comunicato ai candidati ammessi direttamente dalla Commissione.**

Il colloquio verterà sulle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche nel campo delle attività di comunicazione e marketing sui social media, gestione dei siti web, competenze linguistiche.

#### **ART. 3 CURRICULUM VITAE**

I candidati dovranno allegare alla domanda il *Curriculum vitae* in formato europeo, debitamente firmato. Il *Curriculum vitae* dovrà essere adeguatamente documentato, al fine di fornire alla Commissione ogni elemento utile a orientare la scelta verso i candidati più rispondenti alle esigenze.

#### **ART. 4 INIZIO, FINE E DURATA**

L'incarico previsto dovrà essere eseguito entro 12 mesi dalla stipula del contratto. Il contratto sarà stipulato al termine della procedura di selezione. La scadenza potrà essere prorogata di comune accordo su richiesta scritta e motivata della parte che richiede la proroga, ed ai sensi di legge.

#### **ART. 5 COMPENSO**

Per la prestazione è prevista la corresponsione all'incaricato di un compenso forfetario lordissimo pari ad € 24.375,00 comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione e dell'incaricato.

#### **ART. 6 MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa deve essere:

- redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato, datata e debitamente firmata (a pena di esclusione) e corredata di:
  - *Curriculum vitae* in formato europeo, debitamente firmato;
  - fotocopia di un valido documento di identità;
  - eventuale richiesta di nulla osta all'ente pubblico di appartenenza (ovvero) nulla osta già rilasciato;
  - eventuale richiesta di nulla osta per assegnisti e dottorandi, oppure, nulla osta già rilasciato;
  - ogni altro documento che il candidato ritenga utile sottoporre alla commissione
- Recapitata con una delle seguenti modalità:
  - a)** per i soli candidati in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC) – spedita da tale casella di posta elettronica certificata al recapito [lingue@unibg.legalmail.it](mailto:lingue@unibg.legalmail.it) specificando nell'oggetto quanto sopra indicato. In tal caso la domanda e gli allegati dovranno essere in formato pdf;
  - b)** E-mail che i candidati invieranno all'indirizzo di posta elettronica: [lingue@unibg.it](mailto:lingue@unibg.it)

Considerato l'evolversi della situazione di emergenza per Covid-19, si ritiene congruo l'utilizzo delle e-mail come modalità di invio delle candidature.

**Il termine di presentazione delle candidature è fissato per il 15 giugno 2022 entro le ore 12.00. Non saranno prese in esame domande pervenute oltre tale termine.**

## **ART. 7**

### **CRITERI DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA**

La selezione consisterà nella valutazione dei titoli volta ad accertare l'attitudine all'esecuzione progettuale del candidato secondo i seguenti punteggi:

**100 punti così ripartiti:**

**a) 60 punti per conseguimento di titoli**

- 1) fino a 40 punti per il voto di laurea magistrale
- 2) fino a 10 punti per diplomi di specializzazione; attestati di frequenza di corsi di perfezionamento, dottorato;
- 3) fino a 10 punti per altri titoli collegati al servizio prestato a seguito di contratti e incarichi in enti nazionali, esteri o internazionali, debitamente attestati, ove compaia la decorrenza e la durata dell'attività svolta;

**b) 40 punti per colloquio orale.**

Per i Diplomi di Laurea riferibili all'ordinamento previgente al DM 509/99 si veda l'equiparazione ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 reperibile al link <http://attministeriali.miur.it/UserFiles/3160.pdf>; per i titoli conseguiti presso Università straniere l'idoneità viene accertata dalla Commissione esaminatrice.

Al termine della selezione la Commissione compilerà un elenco di idonei sulla base della somma dei punteggi ottenuti, designando il candidato vincitore. L'esito della selezione sarà pubblicato nel sito dell'Università degli Studi di Bergamo, nella relativa sezione della pagina

<https://www.unibg.it/universita/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza>.

Al candidato vincitore sarà data comunicazione scritta, via e-mail, all'indirizzo specificato nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso.

## **ART. 8**

### **COMMISSIONE**

La composizione della Commissione di valutazione sarà resa nota, mediante pubblicazione sul sito dell'Università degli Studi di Bergamo, nella relativa sezione della pagina

<https://www.unibg.it/universita/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza> alla scadenza del termine di presentazione della domanda.

## **ART. 9**

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento della presente selezione è la Rag. Nicoletta Foresti, Responsabile del Presidio del Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Straniere, sede Universitaria di Piazza Rosate, 2 cap. 24129 Bergamo.

## **ART. 10**

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

L'Università informa l'incaricato, che acconsente, che i dati personali acquisiti derivanti dall'incarico saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale applicabile (d'ora innanzi, congiuntamente, la "Normativa Applicabile), e utilizzati ai fini della gestione della posizione personale, previdenziale, assicurativa e fiscale e per tutte le finalità inerenti lo svolgimento dell'incarico.

Il Titolare del trattamento è il Rettore pro tempore dell'Università degli Studi di Bergamo.

Il Responsabile della protezione dei dati personali è l'Avv. Michele Gorga [dpo@unibg.it](mailto:dpo@unibg.it). L'interessato potrà rivolgere a quest'ultimo eventuali richieste inerenti il trattamento dei propri dati personali. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridica -economica dei candidati risultati vincitori.

## **ART. 11**

### **RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE E DELLA CORRUZIONE**

L'Università degli Studi di Bergamo ha approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione, ai sensi della Legge 190 del 06.11.2012 e del piano nazionale anticorruzione (P.N.A) approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.).

Il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Bergamo ha nominato responsabile della prevenzione della corruzione il Dirigente Generale, dott. Michela Pilot.  
All'indirizzo e-mail [prevenzione.corruzione@unibg.it](mailto:prevenzione.corruzione@unibg.it) potranno essere inviate le segnalazioni di irregolarità del procedimento.

**ART. 12**  
**ADEMPIMENTI PER LA PUBBLICAZIONE**

Per tutto quanto non previsto nel presente bando vale la normativa vigente in materia, in quanto compatibile. Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito dell'Università <https://www.unibg.it/universita/amministrazione/concorsi-e-selezioni/incarichi-collaborazione-e-consulenza>.

Il Direttore del Centro Studi sul Territorio  
Prof. Fulvio Adobati

*(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005)*

**Publicato il 01 Giugno 2022**  
**Scadenza il 15 Giugno 2022**

## **ALLEGATO A**

### **Componenti del Centro Studi del Territorio**

Prof. Fulvio Adobati Direttore del Centro Studi sul Territorio

Membri:

prof. Alessandra Ghisalberti

prof. Ilaria Genuessi

prof. Anna Maria Variato

prof. Giuseppe Psaila

prof. Maria Rosa Ronzoni

prof. Renato Ferlinghetti

prof. Riccardo Rao

prof. Francesco Cinnirella

prof. Alessio Cardaci

prof. Stefano Lucarelli

Direttore Generale dell'Università degli Studi di Bergamo:

Dott.ssa Michela Pilot

Il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Bergamo, per il triennio accademico 2022-2024, è costituito nella seguente composizione:

Prof. SERGIO CAVALIERI (Presidente)

Simona Bonomelli

Roberta Frigeni

Andrea Moltrasio

Andrea Clemente Maria Bottani

Edoardo Ezio Della Torre

Silvana Lamancusa

Renato Redondi

Isabella Natali Sora

Michela Agliati - rappresentante studenti

Martin Manzoni - rappresentante studenti