

*Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:  
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo,  
Classe Fascicolo Allegati e Riferimenti*

**Avviso di selezione per il conferimento di 5 incarichi di collaborazione autonoma di tutorato specializzato a favore di studenti con disabilità e DSA per il periodo settembre 2022 – settembre 2023**

La Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali

**VISTI:**

- lo Statuto dell'Università di Bergamo, emanato con decreto rettorale prot. n. 2994/I/002 del 16.02.2012;
- il DM n. 752 del 30 giugno 2021 "Finanziamento straordinario agli Atenei e alle Istituzioni AFAM per azioni di orientamento tutorato, nonché azioni di recupero e inclusione, anche con riferimento agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento" che ha destinato all'Università degli studi di Bergamo un finanziamento pari a €626.613,00 per le finalità del suddetto decreto;
- le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 31.01.2022 e del 01.02.2022 che hanno approvato il piano di utilizzo delle risorse, destinandone € 160.000,00 alle azioni di inclusione degli studenti;
- il verbale della Commissione dei Servizi per le disabilità e DSA del 31.03.2022 che ha approvato il dettaglio del piano di utilizzo della quota di finanziamento destinata alle azioni di inclusione;
- la determinazione Rep. n. 517/2022 prot. n. 107137/VII/16 del 01/07/2022 con la quale è stata autorizzata l'emanazione del bando in oggetto;
- la legge 5 febbraio 1992, n. 104 come modificata dalla legge 28 gennaio 1999, n. 17, con la quale è stata prevista la possibilità di un servizio di tutorato specializzato a favore degli studenti in condizione di handicap;
- il vigente Regolamento per la disciplina degli incarichi individuali di lavoro autonomo a personale esterno dell'Università degli Studi di Bergamo;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa; - il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m. e i.;
- il Decreto Legislativo 30.6.2003 n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali e s.m.i.;
- l'art. 57 del Dlgs.165/2001 come modificato dalla Legge 23.11.2012 n. 215 avente ad oggetto "Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni"

comunica

**Art. 1 – Selezione pubblica**

È indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di 5 (cinque) incarichi di collaborazione autonoma quale tutorato specializzato, nell'ambito dei Servizi agli studenti e alle studentesse con disabilità e con DSA, secondo i seguenti profili:

**Profilo 1 (2 posizioni): Attività di supporto pedagogico-didattico mirato**

Sotto la supervisione della Delegata del Rettore per le politiche di disabilità e diversità e in collaborazione con i Delegati e le Delegate per la disabilità e di DSA dei Dipartimenti, l'incaricato/a dovrà:

- istituire stabili e continuative relazioni di supporto individuale con studenti/studentesse con disabilità e/o DSA che lo richiedono, a carattere pedagogico-didattico, affinché essi/e possano:
  - o sviluppare competenze di analisi critica e autovalutazione della qualità del proprio apprendimento;
  - o sviluppare competenze nell'organizzazione e monitoraggio del proprio piano di studio, nonché nell'attivazione di opportune misure di recupero;
  - o conoscere e applicare metodologie di studio personalizzate (che includono, ma non esauriscono, le misure compensative e dispensative definite per legge), al fine di migliorare l'efficacia individuale nell'acquisizione di conoscenze e nello sviluppo di

competenze nell'apprendimento più in generale, nella memorizzazione e nella sistematizzazione delle conoscenze;

- organizzare gruppi di studio e laboratori esperienziali tematici, relativi all'applicazione di metodologie di apprendimento a obiettivi di studio, anche nella prospettiva di attivare iniziative ed attività con caratteristiche proattive, di condivisione e di auto-mutuo aiuto;
- realizzare, in collaborazione con i Delegati e le Delegate dei Dipartimenti, il Servizio agli studenti e alle studentesse con disabilità e con DSA, il gruppo di docenti e ricercatori in Pedagogia Speciale del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali di UNIBG, iniziative informative e formative sui temi dello sviluppo e dell'applicazione della metodologia di tutoring specializzato a supporto dell'apprendimento degli studenti e delle studentesse con disabilità e/o DSA.

### **Profilo 2 (1 posizione): Attività di supporto pedagogico-didattico rivolto nello specifico in area linguistica (italiana e straniera)**

Sotto la supervisione della Delegata del Rettore per le politiche di disabilità e diversità e in collaborazione con i Delegati e le Delegate per la disabilità e i DSA dei Dipartimenti, l'incaricato/a dovrà:

- istituire stabili e continuative relazioni di supporto individuale con studenti/studentesse con disabilità e/o DSA che lo richiedono, a carattere pedagogico-didattico, affinché essi/e possano:
  - o sviluppare competenze di analisi critica e autovalutazione della qualità del proprio apprendimento, con particolare riferimento alle aree linguistiche;
  - o conoscere e applicare metodologie di studio personalizzate (che includono, ma non esauriscono, le misure compensative e dispensative definite per legge), al fine di migliorare l'efficacia individuale nell'acquisizione di conoscenze e nello sviluppo di competenze, con particolare riferimento all'area linguistica;
  - o partecipare, insieme agli studenti e alle studentesse che vorranno coinvolgersi, all'implementazione di metodologie didattiche innovative per lo studio delle lingue nel caso di DSA e/o disabilità, in collaborazione con gruppi di ricerca nazionali e internazionali, con la diretta supervisione della Delegata del Rettore per le politiche di disabilità e diversità e dei Delegati, in particolare delle Delegate dei Dipartimenti più direttamente coinvolti tematicamente;
- organizzare gruppi di studio e laboratori esperienziali tematici, relativi all'applicazione di metodologie di apprendimento a obiettivi di studio, nel settore dello studio delle lingue;
- realizzare, in collaborazione con i Delegati e Delegate dei Dipartimenti, il Servizio agli studenti e alle studentesse con disabilità e con DSA, il gruppo di docenti e ricercatori in Pedagogia Speciale del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali di UNIBG, iniziative informative e formative sui temi dello sviluppo e dell'applicazione di tecniche e metodologie dedicate allo studio delle lingue, con particolare riferimento a studenti con DSA e/o disabilità.

### **Profilo 3 (1 posizione): Attività di supporto pedagogico-didattico rivolto nello specifico in area STEM**

Sotto la supervisione della Delegata del Rettore per le politiche di disabilità e diversità e in collaborazione con i Delegati e le Delegate per la disabilità e di DSA dei Dipartimenti, l'incaricato/a dovrà:

- istituire stabili e continuative relazioni di supporto individuale con studenti/studentesse con disabilità e/o DSA che lo richiedono, a carattere pedagogico-didattico, affinché essi/e possano:
  - o sviluppare competenze di analisi critica e autovalutazione della qualità del proprio apprendimento, con particolare riferimento alle aree STEM;
  - o conoscere e applicare metodologie di studio personalizzate (che includono, ma non esauriscono, le misure compensative e dispensative definite per legge), al fine di migliorare l'efficacia individuale nell'acquisizione di conoscenze e nello sviluppo di competenze, con particolare riferimento all'area STEM;
  - o partecipare, insieme agli studenti e alle studentesse che vorranno coinvolgersi, all'implementazione di metodologie didattiche innovative per lo studio delle lingue nel caso di DSA e/o disabilità, in collaborazione con gruppi di ricerca nazionali e internazionali, con la diretta supervisione della Delegata del Rettore per le politiche di disabilità e diversità e dei Delegati, in particolare dei Delegati e delle Delegate dei Dipartimenti più direttamente coinvolti tematicamente;

- organizzare gruppi di studio e laboratori esperienziali tematici, relativi all'applicazione di metodologie di apprendimento a obiettivi di studio, nel settore dello studio STEM;
- partecipare alla realizzazione, in collaborazione con i Delegati dei Dipartimenti, il Servizio agli studenti e alle studentesse con disabilità e con DSA, il gruppo di docenti e ricercatori in Pedagogia Speciale del Dipartimento di Scienze Umane e Sociali di UNIBG, di iniziative informative e formative sui temi dello sviluppo e dell'applicazione di tecniche e metodologie dedicate allo studio delle aree STEM, con particolare riferimento a studenti con DSA e/o disabilità.

#### **Profilo 4 (1 posizione): Attività di supporto all'orientamento in uscita**

Sotto la supervisione della Delegata del Rettore per le politiche di disabilità e diversità e in collaborazione con i Delegati e le Delegate per la disabilità e di DSA dei Dipartimenti, l'incaricato/a dovrà:

- istituire stabili e continuative relazioni di supporto individuale con studenti/studentesse con disabilità e/o DSA affinché essi/e possano:
  - o sviluppare e/o migliorare le loro capacità di analisi critica e autovalutazione intorno alle conoscenze e competenze acquisite nel percorso di studi, ma anche sui propri talenti e propensioni e le difficoltà permanenti;
  - o sviluppare competenze nell'organizzazione e monitoraggio del proprio piano di studio, nonché nell'attivazione di opportune e sistematiche misure di recupero;
  - o sviluppare abilità e competenze nelle attività di ricerca del lavoro, anche per rapporto e tramite l'approfondimento delle iniziative avviate da UNIBG nel settore;
  - o sviluppare abilità e competenze nell'effettuazione di colloqui di lavoro, nella risposta a bandi e nella presentazione di sé;
  - o approfondire la normativa del mercato del lavoro nel caso della disabilità e dei DSA per affrontare in modo adeguato la ricerca e la scelta;
- partecipare all'organizzazione di iniziative formative e informative sulle tematiche del lavoro nel caso degli studenti con DSA e con disabilità, anche in collaborazione con altri Atenei lombardi o gruppi di studio tematici;
- partecipare alla realizzazione di iniziative di sensibilizzazione sul tema del lavoro nel caso della disabilità e dei DSA, rivolte al mondo imprenditoriale e commerciale del territorio, nonché all'attivazione di una rete informativa e di servizi sul tema, anche attraverso la creazione di utili ed efficaci raccordi con strutture già esistenti in questo ambito.

**Si precisa che è non possibile candidarsi per più posizioni. Nel caso vengano proposte più candidature per più posizioni, verrà considerata la candidatura più recente.**

L'incaricato/a dovrà produrre, a cadenza trimestrale, apposite relazioni in merito all'andamento delle attività e trasmetterle alla Delegata del Rettore per le politiche di disabilità e diversità e alla Responsabile dell'Ufficio Orientamento e Programmi Internazionali.

L'incaricato/a presterà la propria attività professionale nell'ambito di un quadro complessivo di intervento – relativo a contenuti e a metodologie da adottare – condiviso con la Delegata del Rettore per le politiche di disabilità e diversità, e sotto la sua supervisione, sempre tuttavia nel rispetto dell'autonomia personale, senza vincolo di subordinazione nei confronti del committente. La Delegata del Rettore e i Delegati e Delegate dei Dipartimenti assicureranno inoltre incontri in presenza e di scambio intorno all'andamento delle attività effettuate.

Il monte orario delle prestazioni richieste è monitorato e gestito dal Responsabile dell'ufficio Orientamento e Programmi Internazionali. La prestazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi. Il rapporto può essere risolto in qualsiasi momento.

La prestazione avrà la durata di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto (indicativamente dal mese di settembre 2022) e il compenso orario è stabilito in € 50,00 al lordo di ritenute, imposte e tasse a carico della persona incaricata.

I compensi complessivi al lordo delle ritenute dell'incaricato ma al netto delle ritenute dell'amministrazione, anche in relazione agli specifici monteore, saranno:

Profilo	Monte ore	Compenso lordo
---------	-----------	----------------

1)	Attività di supporto pedagogico-didattico	400 ore (per ciascuna posizione)	€ 20.000,00 (per ciascuna posizione)
2)	Attività di supporto pedagogico-didattico rivolto specificamente all'area linguistica	320 ore	€ 16.000,00
3)	Attività di supporto pedagogico-didattico rivolto specificamente all'area STEM	320 ore	€ 16.000,00
4)	Attività di supporto all'orientamento in uscita	420 ore	€ 21.000,00

Il compenso sarà corrisposto in tre momenti:

- € 4.000,00 al 30 novembre 2022
- € 4.000,00 al 31 marzo 2023
- il saldo al termine della prestazione.

L'affidamento dell'incarico a dottorandi avverrà solo previa autorizzazione del Collegio Docenti del Corso di Dottorato a cui lo studente risulta iscritto.

## Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Profilo	Titolo di studio	Esperienze pregresse
1) Attività di supporto pedagogico-didattico	Laurea triennale in area pedagogica, psicologica, umanistica	Aver maturato esperienza documentata nel settore della disabilità e/o dei DSA (professionale, o nell'ambito di esperienze di tirocinio universitario o di volontariato/leva civica)
2) Attività di supporto pedagogico-didattico rivolto specificamente all'area linguistica	Laurea triennale in area umanistica, pedagogica, psicologica	Aver maturato esperienza documentata nel settore della disabilità e/o dei DSA (professionale, o nell'ambito di esperienze di tirocinio universitario o di volontariato/leva civica)
3) Attività di supporto pedagogico-didattico rivolto specificamente all'area STEM	Laurea triennale in area scientifica, pedagogica, psicologica	Aver maturato esperienza documentata nel settore della disabilità e/o dei DSA (professionale, o nell'ambito di esperienze di tirocinio universitario o di volontariato/leva civica)
4) Attività di supporto all'orientamento in uscita	Laurea triennale	Aver maturato esperienza documentata nel settore della disabilità e/o dei DSA (professionale, o nell'ambito di esperienze di tirocinio universitario o di volontariato/leva civica)

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

Fermo restando che non rientra tra i requisiti di partecipazione **essere in possesso di partita iva** sarà comunque **necessario il possesso di tale requisito ai fini della stipula del contratto.**

## Art. 3 - Esclusione

Sono esclusi dalla partecipazione alla selezione i candidati che abbiano relazione di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione, con il Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali o con il Delegato alle politiche di disabilità o diversità.

Ai sensi dell'art. 25 L. 724/1994 sono esclusi dalla presente selezione:

- coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Bergamo con diritto alla pensione anticipata di anzianità;

- coloro i quali siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Bergamo rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione.

Il candidato che non dichiara, nelle forme indicate nei successivi articoli, il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione s'intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Università.

L'amministrazione può disporre, in ogni momento, con atto motivato della responsabile del servizio, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. La presentazione di domande prive di sottoscrizione, ovvero inoltrate oltre i termini previsti dal presente bando, comporta l'esclusione dalla selezione.

#### **Art. 4 – Domande di partecipazione**

Gli aspiranti alla selezione devono consegnare la domanda di partecipazione alla selezione, secondo lo schema allegato, entro il giorno 22 agosto 2022, alle ore 12.00, nelle seguenti modalità tra loro alternative:

a) a mezzo posta raccomandata A/R indirizzata all'Ufficio Protocollo- Università degli studi di Bergamo Via dei Caniana 2, 24127, Bergamo, alla c.a. della Dott. Elena Gotti, indicando sulla busta "Candidatura tutorato ex DM 752 per studenti con disabilità e/o DSA". In tal caso farà fede la data di ricezione dell'Ufficio e non quella del timbro dell'Ufficio Postale. Il candidato si assume ogni responsabilità per eventuali disguidi postali che comportino il mancato o ritardato recapito della candidatura;

b) per i soli candidati in possesso di una casella di posta elettronica certificata, spedite anche via email all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@unibg.legalmail.it](mailto:protocollo@unibg.legalmail.it). La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. La domanda e i documenti devono essere sottoscritti e accompagnati dalla scansione del documento di identità del candidato con propria firma digitale, oppure inviati in formato non modificabile (pdf o tif) debitamente sottoscritti e accompagnati dalla scansione del documento di identità del candidato. La ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC. Non saranno accettate le domande presentate oltre il termine indicato e per le quali non siano state rispettate le modalità di consegna specificate nel presente articolo.

c) via mail all'indirizzo [protocollo@unibg.it](mailto:protocollo@unibg.it) (con in cc [servizi.disabili@unibg.it](mailto:servizi.disabili@unibg.it)) inserendo nell'oggetto la dicitura "Partecipazione all'avviso di selezione per tutorato ex DM 752 presso il Servizio Disabili e DSA". La domanda, redatta secondo il fac-simile allegato al presente bando, dovrà essere compilata in modo chiaro e preciso in ogni sua parte e dovrà essere datata e firmata in originale dal candidato. Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- un curriculum in formato europeo firmato,
- un elenco firmato dei documenti e delle pubblicazioni che si ritengano utili ai fini della selezione.
- un documento di identità in corso di validità

La sottoscrizione non necessita di autenticazione, ai sensi dell'art. 39, 1° comma, del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del Decreto direttoriale prot. n. 2731/B del 19.7.2000.

Nel caso che il partecipante alla selezione sia un dipendente pubblico, fra la documentazione da produrre deve essere acclusa anche copia della richiesta di autorizzazione a poter svolgere l'incarico presentata all'ente di appartenenza, resa ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, nel caso che risulti vincitore della selezione pubblica (obbligatoria anche in caso di dichiarazione sostitutiva).

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 5 – Commissione esaminatrice**

La Commissione giudicatrice sarà costituita successivamente alla scadenza della presente procedura di selezione con decreto del Rettore.

#### **Art. 6 – Valutazione comparativa**

La valutazione comparativa è per titoli e colloquio per un punteggio massimo pari a 50 punti.

La Commissione effettua la valutazione comparativa dei candidati sulla base dell'esame dei titoli presentati dagli stessi e attraverso un colloquio per un punteggio massimo complessivo di 50 punti, così suddivisi:

A) 25 punti per i titoli e per le attività di collaborazione svolte o in svolgimento attestabili dalla documentazione presentata secondo i seguenti criteri di valutazione:

- |  |                |
|--|----------------|
| 1. voto di laurea triennale  | fino a 5 punti |
| 2. tesi di laurea triennale su temi inerenti la disabilità e/o i DSA                               | fino a 3 punti |
| 3. possesso di ulteriori titoli di studio, come indicato di seguito:                               |                |
| a. laurea magistrale   | fino a 5 punti |
| b. ulteriore laurea magistrale, o V.O., o ciclo unico  | fino a 2 punti |
| c. dottorato di ricerca  | 3 punti        |
| d. ulteriori titoli di studio universitari inerenti le difficoltà di apprendimento e/o il tutoring | fino a 2 punti |
| 4. esperienza professionale maturata nel settore della disabilità e/o dei DSA                      | fino a 4 punti |
| 5. esperienza di tirocinio universitario nel settore della disabilità e/o dei DSA                  | fino a 1 punto |
| 6. esperienza di volontariato o leva civica nel settore della disabilità e/o dei DSA               | fino a 2 punti |

B) 25 punti per il colloquio, volto a verificare:

- a. la motivazione a svolgere l'attività oggetto del bando
- b. la conoscenza di tematiche inerenti le difficoltà di apprendimento universitario, di inserimento professionale, di inclusione in contesti sociali delle persone con disabilità e/o DSA
- c. l'approfondimento delle esperienze maturate nel settore della disabilità e/o dei DSA

Il punteggio minimo per poter considerare superata con successo la fase di colloquio è di 13/25.

Il mancato ottenimento del punteggio minimo in fase di colloquio orale determina l'automatica esclusione del candidato dalla selezione.

#### **Art. 7 - Graduatoria di merito**

Al termine dei lavori la Commissione formulerà per ciascun candidato un giudizio complessivo e compilerà una graduatoria di merito sulla base della somma dei punteggi ottenuti, designando i candidati che, in base a tale graduatoria, risulteranno vincitori. A parità di merito verrà considerato quale titolo di preferenza la minore età. Gli atti sono approvati, con propria determinazione, dalla Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali e pubblicati sul sito web dell'Ateneo per quindici giorni. Ai candidati vincitori sarà data comunicazione scritta dell'affidamento dell'incarico.

#### **Art. 8 - Contratto**

I candidati risultati vincitori saranno invitati alla stipula di un contratto di collaborazione professionale.

**Ai fini della stipula del contratto, i candidati risultati vincitori dovranno essere in possesso di partita IVA.**

#### **Art. 9 - Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), del Regolamento Unibg D.R. rep. 6.804/I/003 del 30/3/2011 ("Misure attuative del codice di protezione dei dati personali – Documento programmatico sulla sicurezza"), del Regolamento EU 2016/679 nonché del D.Lgs 51/2018 (Attuazione della direttiva UE 27 aprile 2016 n. 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Orientamento e Programmi Internazionali dell'Università degli Studi di Bergamo e trattati per le finalità di gestione della selezione pubblica e dell'eventuale procedimento di assegnazione di incarico.

#### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento della presente selezione è la dott. Elena Gotti, numero telefonico 035/2052268, e-mail: servizi.disabili@unibg.it.

**Art. 11 - Responsabile della prevenzione della corruzione**

Si informa che presso l'Università degli Studi di Bergamo è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione 2020-2022 ai sensi della Legge n. 190 del 06.11.2012 ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al direttore generale, dott.ssa Michela Pilot. All'indirizzo di posta elettronica prevenzione.corruzione@unibg.it potranno essere effettuate le eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

*Bergamo, come da registrazione di protocollo*

La Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali  
(dott.ssa Elena Gotti)

*Documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 del D.LGS 82/2005*