



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di BERGAMO
Nome del corso in italiano	ECONOMIA AZIENDALE, DIREZIONE AMMINISTRATIVA E PROFESSIONE (<i>IdSua:1583070</i>)
Nome del corso in inglese	Business Administration, Professional and Managerial Accounting
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://ls-eadap.unibg.it/it
Tasse	https://www.unibg.it/servizi/segreteria/tasse-e-agevolazioni
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	SIGNORI Silvana
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di corso di studio in Economia aziendale, direzione amministrativa e professione (LM-77)
Struttura didattica di riferimento	Scienze aziendali

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	APRILE	Roberto		RD	1	
2.	BASSANI	Gaia Viviana		RD	1	

3.	GERVASIO	Daniele	PA	1
4.	GIACOMETTI	Rosella	PO	1
5.	MONTANI	Damiano	PA	1
6.	MORINI	Alessandro	PA	1
7.	OPPI	Chiara	RD	1
8.	PILONATO	Silvia	PA	1
9.	SERVALLI	Stefania	PO	1
10.	SIGNORI	Silvana	PA	1

Rappresentanti Studenti	DELLA BELLA ENRICO e.dellabella@studenti.unibg.it LONGO MARCO m.longo8@studenti.unibg.it
Gruppo di gestione AQ	ENRICO DELLA BELLA DANIELE GERVASIO STEFANO MAZZOCCHI VITTORIO MORIGGIA SILVIA PILONATO CLAUDIA ROSSI STEFANIA SERVALLI SILVANA SIGNORI
Tutor	Daniele GERVASIO Silvia PILONATO Stefania LICINI Francesca MAGNO Roberto APRILE



Il Corso di Studio in breve

23/05/2022

Il Corso di Studi in Economia aziendale, direzione amministrativa e professione (EADAP) nasce nella precedente struttura della Facoltà di Economia, inizialmente come Laurea Specialistica e, a seguito della riforma, come Laurea Magistrale di indirizzo amministrativo aziendale.

La sua creazione è legata a un'esigenza di professionalità amministrative di elevato profilo che emerge sia nel contesto locale, che vede la presenza di un tessuto di imprese ed enti che esprimono una domanda in tal senso, sia a livello nazionale e internazionale, ciò anche in relazione alla dinamica e alla complessità delle problematiche amministrative che le aziende affrontano nella loro operatività ordinaria e straordinaria.

In particolare, il Corso di Studi ha come sbocchi professionali di riferimento:

- Dottore commercialista/Libero professionista iscritto alla sezione A dell'albo unico dei dottori commercialisti e degli esperti contabili istituito dal D.Lgs. n. 139/2005;
- Consulente di impresa;
- Revisore contabile;

- Quadro/Responsabile della funzione amministrazione, finanza e controllo di aziende di medie e grandi dimensioni (Direttore amministrativo);
- Esperto in sostenibilità e responsabilità sociale d'impresa (Corporate Sustainability e CSR);

e intende formare persone in grado di conoscere le discipline aziendali e i correlati aspetti giuridici, nonché le metodiche di analisi e di interpretazione critica delle strutture e delle dinamiche delle aziende e degli enti.

In tale ambito – e con riferimento alle sopraindicate professionalità alle quali è principalmente indirizzato - il Corso si articola attraverso insegnamenti in grado di offrire sia strumenti di elevata specializzazione, sia conoscenze di carattere sistemico tali da permettere al laureato di operare in ambito economico aziendale, di direzione amministrativa di imprese ed enti e nel contesto della libera professione.

Dall'anno accademico 2022/2023 l'offerta formativa sarà strutturata attraverso tre diversi curricula:

- Direzione amministrativa
- Libera professione e consulenza aziendale
- Accounting, accountability and governance

I primi due curricula sono erogati in lingua italiana e sono finalizzati all'acquisizione di conoscenze e competenze specialistiche per lo svolgimento di funzioni manageriali di alto livello – per il primo curriculum - e la consulenza aziendale – per il secondo -, con particolare riferimento alla gestione amministrativa, contabile e fiscale, alla pianificazione, programmazione e controllo strategico-operativo e alla consulenza economica-giuridica, con uno specifico focus su tematiche attuali quali la sostenibilità, la gestione dei rischi e delle crisi aziendali e la relativa governance.

Il curriculum 'Accounting, accountability and governance' (AAG) è, invece, interamente offerto in lingua inglese e prevede un primo anno comune e la scelta tra due major al secondo anno: 'Sustainability, Accountability and Governance' (SAG) e 'Financial Accounting for International Professionals' (FAIP). SAG è rivolto a chi desideri operare come manager, imprenditore, consulente nella prospettiva di un'integrazione delle strategie di sostenibilità nell'ambito della dimensione aziendale. FAIP mira invece a formare consulenti, professionisti e manager in grado di operare in ambito amministrativo-contabile di società multinazionali.

Per favorire una formazione internazionalizzata, nel 2018 è stato firmato un accordo di DOPPIO DIPLOMA con l'Università di Dundee (UK) che offre agli Studenti la possibilità di svolgere il primo anno a Bergamo e il secondo anno a Dundee e acquisire, quindi, il diploma di LM in Economia Aziendale, Direzione Amministrativa e Professione - Curriculum Accounting, Accountability and Governance presso l'Università degli Studi di Bergamo e il diploma MSc in Accounting & Finance presso l'University of Dundee (UK).

Infine, un'apposita convenzione tra l'Università e l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bergamo consente allo studente iscritto al corso di LM EADAP lo svolgimento di una parte del tirocinio professionale durante il II anno del corso di laurea; la convenzione prevede, inoltre, l'esonero dalla prima prova scritta dell'esame di Stato per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile (sez. A dell'Albo).

Link: <https://ls-eadap.unibg.it/>

Pdf inserito: [visualizza](#)



19/01/2015

Il Corso di Studi nasce dall'esigenza di professionalità amministrative di elevato profilo che emerge sia nel contesto locale che vede la presenza di un tessuto di imprese e enti che esprimono una domanda in tal senso, sia a livello nazionale e internazionale, ciò anche in relazione alla dinamica e alla complessità delle problematiche amministrative che le aziende affrontano nella loro operatività ordinaria e straordinaria.

L'attuale contesto socioeconomico è caratterizzato – con maggiore incisività rispetto al passato - dalla complessità delle interazioni tra una molteplicità di elementi di diversa natura. Una simile connotazione se da un lato comporta maggiore incertezza, dall'altro richiede ad individui, imprese ed enti tempestività di adattamento ed elevata professionalità. Tale complessità, che ha effetti sull'organizzazione delle attività di imprese ed enti, sulla gestione, sulle strategie, sulle modalità e gli strumenti di controllo interno ed esterno, si riflette altresì sul modo di concepire i percorsi formativi. Una realtà socioeconomica in continua evoluzione richiede, infatti, percorsi in grado di contemperare solide capacità di sintesi e visione sistemica (ottenibili attraverso un ampliamento in prospettiva interdisciplinare delle conoscenze di base) con una marcata specializzazione (fondata su capacità di analisi di elevato profilo professionale). Tali esigenze sono espressamente esplicitate dal mondo produttivo e dalle parti sociali e considerate nell'articolazione del percorso formativo del Corso. La riforma 270 e i cambiamenti da essa introdotti sono stati un'ulteriore occasione di ridefinizione del Corso di Laurea EADAP. La strutturazione del Corso di Studi tiene anche conto del risultato di incontri con rappresentanti dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, di Associazioni di impresa e esponenti della Pubblica Amministrazione e, più in generale, di un processo di consultazione con le parti sociali e rappresentative del mondo della produzione, servizi e professioni a livello locale, in quanto parti dei Comitati di indirizzo. Le parti consultate si sono confrontate sui contenuti dei progetti dei Corsi di Laurea, le loro denominazioni, i fabbisogni e gli obiettivi formativi previsti ed i possibili sbocchi occupazionali. Alla luce dei piani predisposti, le parti hanno espresso apprezzamento per le modifiche proposte all'offerta formativa, ritenendola maggiormente confacente alle esigenze espresse. Le relazioni, anche informali del Presidente e dei Docenti del Corso di Laurea, con aziende e enti del territorio e con l'Ordine professionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili permettono una continuità informazioni sulle esigenze di formazione, che vengono fatte proprie anche tramite coinvolgimento dei stessi interlocutori nell'ambito di testimonianze aziendali, incontri con gli studenti, seminari, proposizione di business case su tematiche amministrative, giuridiche, economiche.

In aggiunta, il Corso di Laurea, nella figura del Presidente del Corso di Laurea, provvede ad una consultazione dei documenti e degli studi di settore al fine di individuare ed essere aggiornati sulle tendenze occupazionali e del mercato del lavoro, nonché sui profili professionali e sulle competenze maggiormente richieste nel mercato del lavoro.

A tal fine vengono periodicamente (almeno annualmente) consultati i siti, i rapporti e studi prodotti da associazioni di categoria e organizzazioni nazionali ed internazionali:

- Excelsior Unioncamere (La domanda e l'offerta di laureati e diplomati.

Il monitoraggio dei fabbisogni professionali dell'industria e dei

servizi per favorire l'occupabilità):

<http://excelsior.unioncamere.net>);

- Osservatorio provinciale del Mercato del Lavoro della Provincia di

Bergamo (Rapporto Semestrale):

[http://www.provincia.bergamo.it/ProvBgSettori/provBgSettoriHomePageProcess.jsp?](http://www.provincia.bergamo.it/ProvBgSettori/provBgSettoriHomePageProcess.jsp?myAction=&page&folderID=585&editorialID=79163)

[myAction=&page&folderID=585&editorialID=79163](http://www.provincia.bergamo.it/ProvBgSettori/provBgSettoriHomePageProcess.jsp?myAction=&page&folderID=585&editorialID=79163));

- Ordine Dottori Commercialisti ed esperti contabili di Bergamo:

<http://www.odc.bg.it>;

- ARIFL - Agenzia Regionale per l'Istruzione, la Formazione e il Lavoro della Regione Lombardia (Rapporto Annuale):

[http://www.arifl.regione.lombardia.it/cs/Satellite?](http://www.arifl.regione.lombardia.it/cs/Satellite?c=Page&childpagename=Regione%2FMILayout&cid=1213321946772&p=1213321946772&pagename=RGNWrapper)

[c=Page&childpagename=Regione%2FMILayout&cid=1213321946772&p=1213321946772&pagename=RGNWrapper](http://www.arifl.regione.lombardia.it/cs/Satellite?c=Page&childpagename=Regione%2FMILayout&cid=1213321946772&p=1213321946772&pagename=RGNWrapper));

- ISFOL (Rapporto Annuale):

<http://www.isfol.it/pubblicazioni/rapporto-isfol/>);

- Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti ed esperti contabili
<http://www.cndcec.it/Portal/Default.aspx>

- Assirevi: Associazione Italiana Revisori contabili:
www.assirevi.it

- Associazione Italiana Internal Audit:
www.iiaweb.it

- ILO - International Labour Organization (World of Work Report):
<http://www.ilo.org/global/research/global-reports/world-of-work/lang--en/index.htm>;

- EU Employment, Social Affairs & Inclusion (Monitoring the Job Market:
European Vacancy and Monitoring Report;
<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=955>)

In riferimento alle specifiche esigenze del profilo professionale di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile esiste un Delegato (Prof.ssa Claudia Rossi) che cura i rapporti con l'Ordine professionale locale, raccogliendone le esigenze formative e di raccordo tra professione e Università (esempio Convenzione per accesso esame di Stato).



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

30/05/2022

Il Corso di Studi nasce dall'esigenza di professionalità amministrative di elevato profilo che emerge sia nel contesto locale, che vede la presenza di un tessuto di imprese ed enti che esprimono una domanda in tal senso, sia a livello nazionale e internazionale, ciò anche in relazione alla dinamica e alla complessità delle problematiche amministrative che le aziende affrontano nella loro operatività ordinaria e straordinaria. Riguardo alle esigenze derivanti dall'internazionalizzazione, il Corso di Studi ha attivato un curriculum interamente in inglese a partire dall'aa 2015/16.

L'attuale contesto socioeconomico è caratterizzato - con maggiore incisività rispetto al passato - dalla complessità delle interazioni tra una molteplicità di elementi di diversa natura. Una simile connotazione se da un lato comporta maggiore incertezza, dall'altro richiede ad individui, imprese ed enti tempestività di adattamento ed elevata professionalità. Tale complessità, che ha effetti sull'organizzazione, sulla gestione, sulle strategie, sulle modalità e gli strumenti di controllo interno ed esterno di imprese ed enti, si riflette altresì sul modo di concepire i percorsi formativi. Una realtà socioeconomica in continua evoluzione richiede, infatti, percorsi in grado di contemperare solide capacità di visione sistemica e sintesi (ottenibili attraverso un ampliamento in prospettiva interdisciplinare delle conoscenze di base) con una marcata specializzazione (fondata su capacità di analisi di elevato profilo professionale). Tali esigenze sono espressamente esplicitate dal mondo produttivo e dalle parti sociali e considerate nell'articolazione del percorso formativo del Corso. La riforma 270 e i cambiamenti da essa introdotti sono stati un'ulteriore occasione di ridefinizione del Corso di Laurea EADAP.

La strutturazione del Corso di Studi tiene costantemente conto del risultato di regolari incontri con rappresentanti dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, di Associazioni di impresa ed esponenti della Pubblica Amministrazione e, più in generale, di un processo di consultazione con le parti sociali e rappresentative del mondo della produzione, servizi e professioni a livello locale, in quanto parti del Comitato di indirizzo. Le parti consultate si sono confrontate sui contenuti dei progetti dei Corsi di Laurea, le loro denominazioni, i fabbisogni e gli obiettivi formativi previsti ed i possibili sbocchi occupazionali. Ad esempio, in occasione della nascita del curriculum in inglese, sono stati organizzati incontri specifici con il Presidente dell'Ordine di Bergamo e l'intero Consiglio dello stesso Ordine. Nel primo il Presidente del Corso di Studi e il Rettore hanno incontrato presso il Rettorato il Presidente dell'Ordine professionale, nel secondo (11 maggio 2016) il Rettore ha incontrato l'intero Consiglio dell'Ordine locale, illustrando (sulla base di documentazione predisposta dal Presidente di CdS) il Corso di Studi EADAP ed in particolare il nuovo curriculum AAG. Dagli incontri è scaturito un generale apprezzamento per la strutturazione del Corso e, in particolare, per il suo sviluppo in termini di internazionalizzazione con il nuovo curriculum AAG.

Le costanti relazioni, anche informali della Presidente e dei Docenti del Corso di Laurea, con aziende e enti del territorio e con l'Ordine professionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili permettono un continuo scambio di informazioni sulle esigenze di formazione, che vengono fatte proprie anche tramite coinvolgimento dei stessi interlocutori nell'ambito di testimonianze aziendali, incontri con gli studenti, seminari, proposizione di business case su tematiche amministrative, giuridiche, economiche. Di particolare importanza, alla luce degli sbocchi professionali del Corso, sono gli incontri periodici con il Presidente Ordine Dottori Commercialisti (tra i più recenti: novembre 2016, 8 novembre 2017, 31 ottobre 2018, 31 ottobre 2019, 13 novembre 2020 e 17 novembre 2021) e con le società di revisione, in particolare le Big4 (in specifico, Deloitte, Kpmg, E&Y) e con gli esponenti di importanti studi professionali presenti sul territorio (ad esempio, CDR tax and legal). Alcuni tra i più recenti incontri sono stati organizzati nelle seguenti date: 7 dicembre 2016, 12 dicembre 2017, 11 dicembre 2018, 3 dicembre 2019, 1 dicembre 2020 e 3 maggio 2022).

In queste occasioni la Presidente del Corso di Studi e/o suoi delegati coinvolgono il Presidente dell'Ordine e/o i Partner delle società di revisione e degli studi professionali in una consultazione basata su un incontro diretto con gli studenti dove vengono illustrate le caratteristiche delle professioni, i processi di selezione e le skills richieste. Tale occasione rappresenta un'importante opportunità di un confronto tra esigenze professionali e congruità del percorso formativo offerto.

In aggiunta, il Corso di Laurea, nella figura della Presidente, provvede ad una consultazione dei documenti e degli studi di settore al fine di individuare ed essere aggiornati sulle tendenze occupazionali e del mercato del lavoro, nonché sui profili professionali e sulle competenze maggiormente richieste nel mercato del lavoro. A tal fine vengono periodicamente (almeno annualmente) consultati i siti, i rapporti e studi prodotti da associazioni di categoria e organizzazioni nazionali ed internazionali:

- Excelsior Unioncamere (La domanda e l'offerta di laureati e diplomati.

Il monitoraggio dei fabbisogni professionali dell'industria e dei servizi per favorire l'occupabilità):

<http://excelsior.unioncamere.net>);

- Osservatorio provinciale del Mercato del Lavoro della Provincia di Bergamo (Rapporto Semestrale):

<http://www.provincia.bergamo.it/ProvBgSettori/provBgSettoriHomePageProcess.jsp?myAction=&page&folderID=585&editorialID=79163>);

- Ordine Dottori Commercialisti ed esperti contabili di Bergamo:

[https://www.odcec.bg.it/-/ARIFL - Agenzia Regionale per l'Istruzione, la Formazione e il Lavoro della Regione Lombardia](https://www.odcec.bg.it/-/ARIFL-Agenzia-Regionale-per-l-Istruzione,-la-Formazione-e-il-Lavoro-della-Regione-Lombardia) (Rapporto Annuale):

[http://www.arifl.regione.lombardia.it/cs/Satellite?](http://www.arifl.regione.lombardia.it/cs/Satellite?c=Page&childpagemame=Regione%2FMILayout&cid=1213321946772&p=1213321946772&pagemame=RGNWrapper)

[c=Page&childpagemame=Regione%2FMILayout&cid=1213321946772&p=1213321946772&pagemame=RGNWrapper](http://www.arifl.regione.lombardia.it/cs/Satellite?c=Page&childpagemame=Regione%2FMILayout&cid=1213321946772&p=1213321946772&pagemame=RGNWrapper));

- ISFOL (Rapporto Annuale):

<http://www.isfol.it/pubblicazioni/rapporto-isfol/>);

- Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti ed esperti contabili

<http://www.cndcec.it/Portal/Default.aspx>

- Assirevi: Associazione Italiana Revisori contabili:

www.assirevi.it

- Associazione Italiana Internal Audit:

www.iiaweb.it

- ILO - International Labour Organization (World of Work Report):

<http://www.ilo.org/global/research/global-reports/world-of-work/lang--en/index.htm>);

- EU Employment, Social Affairs & Inclusion (Monitoring the Job Market: European Vacancy and Monitoring Report;

<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=955>)

In riferimento alle specifiche esigenze del profilo professionale di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile esiste un Delegato (Prof.ssa Claudia Rossi) che cura i rapporti con l'Ordine professionale locale, raccogliendone le esigenze formative e di raccordo tra professione e Università (un'evidenza di tale raccordo è rappresentata dalla Convenzione tra Università di Bergamo e Ordine Professionale di Bergamo per il riconoscimento dell'attività di praticantato e l'accesso all'esame di Stato rinnovata nel luglio 2020 e disponibile al seguente <https://ls-eadap.unibg.it/it/opportunita-ed-esperienze/tirocini-e-stage>).

In previsione di una revisione e di un aggiornamento dei piani di studio, nel corso del 2020 si sono organizzati 2 incontri con il Comitato di indirizzo, in data 8/7/2020 e successivamente in data 18/11/2020, quest'ultima in relazione al progetto di autonomia del curriculum in lingua inglese.

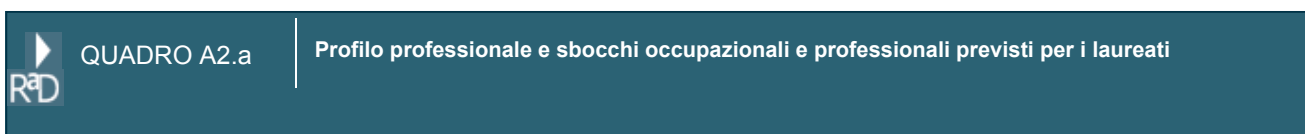
Alla luce dei piani predisposti e presentati in quella sede, le parti hanno espresso apprezzamento per le modifiche proposte all'offerta formativa, ritenendola maggiormente confacente alle esigenze espresse dal contesto nazionale e internazionale.

In specifico, è stata apprezzata l'idea di suddividere il percorso in lingua italiana in due curricula, uno rivolto alla formazione di figure di alto livello in ambito di direzione amministrativa, e l'altro focalizzato sulla consulenza aziendale e la libera professione. Ancor più entusiasmo è stato espresso per la proposta di attivazione di una laurea magistrale autonoma in lingua inglese indirizzata alla formazione di esperti nella consulenza aziendale e nella direzione amministrativa di aziende fortemente internazionalizzate, nonché nella gestione e rendicontazione della sostenibilità.

Come sopra descritto, per l'anno accademico 2022-2023, si darà compimento alla revisione dei curricula in lingua italiana, mentre purtroppo non si è ancora dato seguito al progetto di istituzione di una laurea magistrale autonoma in lingua inglese. Non appena si riaprirà tale possibilità verrà convocato nuovamente il Comitato di indirizzo per meglio adeguare la revisione del piano di studio alle attuali esigenze.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Consultazioni CI luglio e novembre 2020



Il laureato magistrale può svolgere i seguenti ruoli professionali e relative funzioni negli ambiti occupazionali indicati:
1) Dottore commercialista - Libero professionista iscritto alla sezione A dell'albo unico dei dottori commercialisti e degli esperti contabili istituito dal d.lgs. n. 139/2005.

funzione in un contesto di lavoro:

Il Laureato magistrale accede alla professione di Dottore commercialista previo praticantato e superamento dell'esame di Stato previsto dalla legge. Nell'ambito della professione di Dottore Commercialista le funzioni svolgibili nel contesto di lavoro si riferiscono a:

- prestazione di consulenza avanzata in campo di progettazione dei sistemi informativi aziendali;
- tenuta delle contabilità aziendali per conto di committenti privati;
- effettuazione di valutazioni economico-finanziarie per la stima del capitale economico in sede di operazioni straordinarie;
- svolgimento di attività di controllo su contabilità e bilanci di aziende private e pubbliche, nonché degli andamenti aziendali, in qualità di membro del collegio sindacale o di revisore contabile;
- prestazione di consulenza tributaria a persone fisiche, imprese ed enti, nonché consulenza commerciale e fallimentare ad imprese ed enti;
- ruolo di curatore fallimentare, commissario giudiziale e commissario liquidatore;
- prestazione di consulenza finanziaria globale all'impresa e all'imprenditore (family business).

competenze associate alla funzione:

Ai Dottori commercialisti, con iscrizione all'Albo, è riconosciuta competenza specifica in economia aziendale e diritto d'impresa e, comunque, nelle materie economiche, finanziarie, tributarie, societarie ed amministrative. In particolare, formano oggetto della professione le seguenti attività:

- a) l'amministrazione e la liquidazione di aziende, di patrimoni e di singoli beni;
- b) le perizie e le consulenze tecniche;
- c) le ispezioni e le revisioni amministrative;
- d) la verifica ed ogni altra indagine in merito alla attendibilità di bilanci, di conti, di scritture e di ogni altro documento contabile delle imprese ed enti pubblici e privati;
- e) i regolamenti e le liquidazioni di avarie;
- f) le funzioni di sindaco e di revisore nelle società commerciali, enti non commerciali ed enti pubblici.

Per i Dottori commercialisti, con iscrizione alla sez. A dell'Albo, è riconosciuta competenza tecnica per l'espletamento delle seguenti attività:

- a) la revisione e la formulazione di giudizi o attestazioni in merito ai bilanci di imprese ed enti, pubblici e privati, non soggetti al controllo legale dei conti, ove prevista dalla legge o richiesta dall'autorità giudiziaria, amministrativa o da privati, anche ai fini dell'accesso e del riconoscimento di contributi o finanziamenti pubblici, anche comunitari, nonché l'asseverazione della rendicontazione dell'impiego di risorse finanziarie pubbliche;
- b) le valutazioni di azienda;
- c) l'assistenza e la rappresentanza davanti agli organi della giurisdizione tributaria di cui al decreto legislativo 31 dicembre 1992, n. 545;
- d) l'incarico di curatore, commissario giudiziale e commissario liquidatore nelle procedure concorsuali, giudiziarie e amministrative, e nelle procedure di amministrazione straordinaria, nonché l'incarico di ausiliario del giudice, di amministratore e di liquidatore nelle procedure giudiziali;
- e) le funzioni di sindaco e quelle di componente altri organi di controllo o di sorveglianza, in società o enti, nonché di amministratore,

qualora il requisito richiesto sia l'indipendenza o l'iscrizione in albi professionali;

f) le funzioni di ispettore e di amministratore giudiziario nei casi previsti dall'art. 2409 del codice civile;

g) la predisposizione e diffusione di studi e ricerche di analisi finanziaria aventi ad oggetto titoli di emittenti quotate che contengono previsioni sull'andamento futuro e che esplicitamente o implicitamente forniscono un consiglio d'investimento;

h) la valutazione, in sede di riconoscimento della personalità giuridica delle fondazioni e delle associazioni, dell'adeguatezza del patrimonio alla realizzazione dello scopo;

i) il compimento delle operazioni di vendita di beni mobili ed immobili, nonché la formazione del progetto di distribuzione, su delega del giudice dell'esecuzione, secondo quanto previsto dall'articolo 2, comma 3, lettera e) del decreto-legge 14 marzo 2005, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 maggio 2005, n. 80, e con decorrenza dalla data indicata dall'articolo 2, comma 3-quater, del medesimo decreto; l) l'attività di consulenza nella programmazione economica negli enti locali; m) l'attività di valutazione tecnica dell'iniziativa di impresa e di asseverazione dei business plan per l'accesso a finanziamenti pubblici; n) il monitoraggio ed il tutoraggio dell'utilizzo dei finanziamenti pubblici erogati alle imprese; o) la redazione e la asseverazione delle informative ambientali, sociali e di sostenibilità delle imprese e degli enti pubblici e privati; p) la certificazione degli investimenti ambientali ai fini delle agevolazioni previste dalle normative vigenti;

q) le attività previste per gli iscritti alla Sezione B Esperti contabili dell'Albo.

sbocchi occupazionali:

- studi professionali che prestano consulenza tributaria, a persone fisiche, imprese ed enti, e consulenza commerciale, amministrativa e fallimentare ad imprese ed enti;
- società di revisione.

2) Consulente di impresa

funzione in un contesto di lavoro:

Nell'ambito della professione di Consulente di impresa le funzioni svolgibili nel contesto di lavoro, connesse al percorso, si riferiscono agli aspetti di carattere amministrativo e giuridico dell'impresa, relativamente ad attività di

- consulenza strategica e di controllo strategico,
 - consulenza su tematiche di tax e legal service,
 - consulenza per risk management e D.Lgs. 231,
 - consulenza in tema di internal audit,
 - consulenza di carattere economico, finanziario e tributario relativamente all'operativà ordinaria e straordinaria dell'impresa ((sulla base di funzioni e competenze condivise con il dottore commercialista);
 - consulenza in tema di valutazioni economico-finanziarie per la stima del capitale economico in sede di operazioni straordinarie;
 - analisi economico-finanziarie a supporto delle scelte di transfer pricing,
 - consulenza in tema di implementazione di sistemi informativi aziendali,
- etc.

competenze associate alla funzione:

Il profilo del Consulente di impresa correlato al percorso formativo è incentrato su competenze riferite sia alle discipline aziendali dell'area quantitativo/strategica, sia alle discipline giuridiche.

La figura professionale può operare, in termini di libero professionista o nell'ambito di team multifunzionali insieme ad altre figure professionali, relativamente ad attività di consulenza strategica, controllo strategico, tax and legal service, transaction service, risk management, internal auditing, sistemi informativi aziendali etc.

sbocchi occupazionali:

Libero professionista (consulente)

Società di consulenza (con particolare riguardo a consulenza strategica, controllo strategico, tax and legal service, transaction service, risk management, internal auditing, sistemi informativi aziendali)

Società di revisione

3) Quadro/Responsabile della funzione amministrazione, finanza e controllo di aziende di medie e grandi dimensioni (Direttore amministrativo)

funzione in un contesto di lavoro:

Il Laureato magistrale accede alla posizione di Quadro/Direttore amministrativo in aziende di medio/grandi dimensioni a seguito di un percorso di carriera interno alla funzione, oppure previa esperienza professionale.

Le funzioni della figura professionale attengono agli ambiti di amministrazione, finanza e controllo di aziende di medio grandi dimensioni. In particolare, ha responsabilità in tema di:

- misurazione della performance aziendale, nei diversi aspetti dell'informativa economico-finanziaria attinenti alla contabilità generale,

analitica e alla determinazione del reddito imponibile;

- in tema di pianificazione, organizzazione e gestione dei processi di Internal auditing, di verifica dell'efficacia delle procedure amministrative interne, di individuazione delle aree di rischio;
- di formulazione di protocolli di comportamento e direttive aziendali e di verifica della loro corretta applicazione;
- di formulazione di procedure relative alle autorizzazioni interne e di valutazione della rispondenza delle procedure stesse, inclusa la formulazione di eventuali correttivi;
- di ricerca delle fonti di finanziamento più vantaggiose e di adozione di strumenti valutativi a supporto delle scelte di investimento.

competenze associate alla funzione:

Le principali competenze associate alla funzione attengono:

- alla capacità di misurazione della performance aziendale, nei diversi aspetti (contabilità generale, contabilità analitica, determinazione del reddito imponibile) e loro utilizzo nelle scelte amministrative aziendali;
- alla capacità di implementazione e valutazione dei processi di Internal auditing, anche al fine di individuazione delle aree di rischio;
- alla capacità di formulazione di direttive e procedure aziendali e di verifica della loro corretta applicazione, inclusa la formulazione di eventuali correttivi;
- alla ricerca e valutazione delle fonti di finanziamento più vantaggiose e all'adozione di idonei strumenti valutativi a supporto delle scelte di investimento.

sbocchi occupazionali:

Società industriali, commerciali, finanziarie di medio grandi dimensioni.

funzione in un contesto di lavoro:

competenze associate alla funzione:

sbocchi occupazionali:

descrizione generica:

Consulente di sustainability e CSR

funzione in un contesto di lavoro:

Consulenza alle aziende ed enti in tema di sostenibilità;
Consulenza su tematiche di social accounting;
Consulenza in ambito di Corporate Social Responsibility.

competenze associate alla funzione:

Il profilo del Consulente di sustainability e CSR correlato al percorso formativo è incentrato su competenze riferite alle discipline aziendali dell'area quantitativo/strategica.

La figura professionale può operare, in termini di libero professionista o nell'ambito di team multifunzionali insieme ad altre figure professionali, relativamente ad attività di consulenza su temi di sustainability e CSR, attività di consulenza strategica, di social accounting e reporting, di sistemi informativi aziendali etc.

sbocchi occupazionali:

Consulente di aziende sui temi della sustainability e CSR
Società di consulenza
Società di Revisione



1. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
2. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
3. Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)



QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

19/01/2015

Per essere ammessi al corso di laurea magistrale in EADAP occorre essere in possesso di:

- Laurea o diploma universitario di durata triennale, oppure di altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.
- Buona conoscenza della lingua inglese:

livello minimo certificato B1 o equivalente per percorsi in italiano;

livello minimo certificato B2 o equivalente per percorsi in inglese.

Per ulteriori informazioni si rinvia al link del corso di studio

Link : <http://www.unibg.it/struttura/struttura.asp?cerca=LM-EADAP>



QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

24/05/2022

Per l'ammissione alla laurea magistrale è necessario il possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo.

Sono richiesti inoltre:

- 1) il possesso di requisiti curriculari (inclusi requisiti linguistici) e
 - 2) l'adeguatezza della personale preparazione dello studente
- verificati da una Commissione di valutazione proposta dal Consiglio di corso di studio.

Per l'ammissione degli studenti in possesso dei requisiti curriculari è quindi richiesta anche la positiva verifica dell'adeguatezza della personale preparazione. Tale verifica è obbligatoria, ed è successiva e mai sostitutiva della verifica dei requisiti curriculari.

In caso di mancato possesso dei requisiti curriculari lo studente non viene ammesso alla fase di verifica della preparazione personale e deve iscriversi a corsi singoli per integrare i requisiti mancanti in vista dell'iscrizione nell'anno accademico successivo.

- 1) Possesso di requisiti curriculari (inclusi requisiti linguistici)

Per l'accesso al corso di Laurea magistrale in Economia Aziendale, Direzione Amministrativa e Professione è necessario:

A) Aver acquisito la laurea italiana in una delle seguenti classi:

a. D.M. 270/04:

Classe L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendali

Classe L-33 - Scienze economiche

b. D.M. 509/99:

Classe 17 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale

Classe 28 - Scienze economiche

c. ante D.M. 509/99:

Diploma di laurea di durata quadriennale del vecchio ordinamento corrispondente alle predette classi

oppure

B) Aver acquisito una laurea italiana diversa da quella indicata al punto A e aver acquisito complessivamente, entro la scadenza per l'iscrizione alla selezione, almeno 60 CFU nelle aree statistico-matematica (comprendendo anche gli esami di informatica), aziendale, giuridica ed economica, anche in una sola tra le dette aree. I CFU possono essere stati acquisiti nel percorso triennale e/o nell'ambito di un master o dell'iscrizione a corsi singoli. Per i laureati del vecchio ordinamento (ante D.M. 509/99), il requisito dei 60 CFU si intende soddisfatto qualora lo studente abbia sostenuto almeno 5 annualità nei SSD corrispondenti alle aree statistico-matematica (comprendendo anche gli esami di informatica), aziendale, giuridica ed economica;

oppure

c) Aver acquisito altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

Il titolo estero deve essere stato rilasciato da un'Università o da un Istituto di Istruzione superiore post-secondaria legalmente riconosciuta e deve consentire nel sistema di istruzione del Paese che lo ha rilasciato la prosecuzione degli studi universitari al livello successivo - secondo ciclo.

Per l'ammissione è inoltre richiesta, come prerequisito, la conoscenza della lingua inglese, come segue:

- per il curriculum in lingua italiana, un livello B1 (o equivalente).
- per il curriculum in lingua inglese, un livello B2 (o equivalente).

La conoscenza della lingua si ritiene equivalente al livello B1 qualora il candidato abbia acquisito almeno 3 CFU di lingua inglese nel percorso triennale;

La conoscenza della lingua si ritiene equivalente al livello B2 qualora il candidato abbia:

- a. acquisito almeno 6 CFU di lingua inglese nel percorso triennale;
- b. soggiornato per Erasmus o per attività lavorativa in un Paese anglofono per almeno 6 mesi;
- c. frequentato un corso di studi all'estero impartito in inglese, per almeno 6 mesi.

La documentazione che attesti il livello di conoscenza della lingua inglese dovrà essere presentata entro il termine per l'immatricolazione al corso.

2) Adeguatezza della personale preparazione dello studente

La verifica dell'adeguatezza della personale preparazione è svolta secondo i seguenti criteri:

a) Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito in Atenei italiani:

- si può considerare assolta in presenza di voto di laurea non inferiore a 90/110 se ottenuto in un percorso di studio appartenente alle classi 17 e 28 (D.M. 509/99) e 18 e 33 (D.M. 270/04) dell'Ateneo o di altro Ateneo italiano, o non inferiore a 100/110 se ottenuto in un percorso di studio appartenente alle altre classi di laurea (fermo restando il requisito curriculare d'accesso dei 60 CFU nelle aree statistico-matematica, aziendale, giuridica ed economica);

- per i candidati studenti di Atenei italiani che non hanno conseguito il titolo di studio triennale alla data di scadenza per la pre-iscrizione, si considera assolta in presenza di una media ponderata degli esami fino ad allora sostenuti in una laurea appartenente alle classi 17 e 28 (D.M. 509/99) e 18 e 33 (D.M. 270/04) superiore a 24/30. Per gli studenti provenienti da altre classi di laurea, fermo restando il possesso dei 60 CFU nelle aree sopraindicate, tale valore soglia è elevato a 26/30;

- in tutti gli altri casi, l'ammissione è subordinata al superamento di un test individuale che verterà su argomenti coerenti con il percorso formativo descritti in un'apposita scheda informativa pubblicata sulla pagina web del corso di studio (<https://ls-eadap.unibg.it/it/il-corso/requisiti-di-accesso>). La Commissione fisserà un calendario per lo svolgimento del test che sarà pubblicato sulla stessa pagina del corso di studio (<https://ls-eadap.unibg.it/it/il-corso/requisiti-di-accesso>).

b) Per i candidati internazionali richiedenti visto e per tutti i candidati in possesso di titolo accademico estero, che accedono alla procedura di pre-valutazione online, il colloquio svolto nell'ambito della pre-valutazione della carriera pregressa ai fini dell'iscrizione a corsi di laurea magistrale sostituisce la verifica della preparazione iniziale valida per la generalità degli studenti.

Il colloquio di pre-valutazione verte su argomenti coerenti con il percorso formativo, nonché sulle motivazioni della scelta di affrontare un percorso di studi in Economia Aziendale presso l'Università degli Studi di Bergamo.



20/01/2015

Il Corso di laurea magistrale in Economia aziendale, direzione amministrativa e professione, in relazione agli sbocchi professionali di riferimento rappresentati da:

- 1) Dottore commercialista/Libero professionista iscritto alla sezione A dell'albo unico dei dottori commercialisti e degli esperti contabili istituito dal d.lgs. n. 139/2005;
- 2) Consulente di impresa;
- 3) Consulente in ambito di sustainability e CSR;
- 4) Quadro/Responsabile della funzione amministrazione, finanza e controllo di aziende di medie e grandi dimensioni (Direttore amministrativo);

intende formare persone in grado di conoscere le discipline aziendali e i correlati aspetti giuridici, nonché le metodiche di analisi e di interpretazione critica delle strutture e delle dinamiche delle aziende e degli enti.

Per il raggiungimento di tali obiettivi, il Corso si articola sulla base delle quattro aree di apprendimento di seguito indicate:

1. Area Accounting e Auditing
2. Area Management
3. Area Giuridica
4. Area Economico-Quantitativa

1. L'Area Accounting-Auditing comprende:

- Bilanci secondo i principi contabili internazionali [12 cfu] - Codice 90001, SSD SECS-P/07
- Tecnica professionale [9 cfu] – Codice 90009, SSD SECS-P/07
- Controllo strategico [9 cfu] – Codice 90002, SSD SECS-P/07
- Economia dei gruppi e bilancio consolidato [6 cfu]- Codice 91035, SECS-P/07
- Valutazioni d'azienda [6 cfu]– Codice 90029, SSD SECS-P/07
- Gestione strategica per l'innovazione [6 cfu] – Codice 90005, SECS-P/07
- Business ethics and social accounting (scelta tra) [6 cfu]– Codice 90010, SECS-P/07
- Storia della ragioneria (scelta tra) (scelta tra) [6 cfu] - Codice 90007, SECS-P/07
- Tirocinio II livello [6 cfu] – Codice 90025

2. Area Management

- Finanza aziendale avanzata (scelta tra) [6 cfu] – Codice 90019, SSD SECS-P/09
Gestione d'impresa e creazione del valore (scelta dello Studente) [6 cfu] – Codice 91059, SSD SECS-P/08
Marketing avanzato (scelta dello Studente) [6 cfu] – Codice 91073, SSD SECS-P/08
Organizzazione e gestione delle relazioni di lavoro (scelta dello Studente) [6 cfu] - Codice 91076, SSD SECS-P/10

3. Area Giuridica

- Diritto commerciale avanzato [6 cfu] - Codice 90003, SSD IUS/04
Diritto tributario avanzato (scelta tra, fortemente consigliata per chi intende svolgere la professione di Dottore Commercialista)) [6 cfu] - Codice 90012, SSD IUS/12
Diritto processuale civile (scelta dello Studente fortemente consigliata per chi intende svolgere la professione di Dottore Commercialista) [6 cfu] - Codice 90027, SSD IUS/15
Diritto fallimentare (scelta dello Studente fortemente consigliata per chi intende svolgere la professione di Dottore Commercialista) [6 cfu] - Codice 90026, SSD IUS/15

4. L'Area Economico-Quantitativa comprende:

- Teoria del portafoglio (scelta tra) [9 cfu] – Codice 90022, SSD SECS-S/06
Statistica aziendale avanzata (scelta tra) [9 cfu] - Codice 91019, SSD SECS-S/03

Politica economica europea [6 cfu] – Codice 91063, SSD SECS-P/02
MATLAB for finance (scelta tra) [6 cfu] – Codice 90024, SSD ENG SECS-S/06
Storia economica e dell'impresa [6 cfu] – Codice 90008, SSD SECS-P/12

Lingua inglese avanzata [6 cfu] Codice 91013, SSD L-LIN/12 e Seconda lingua straniera (scelta tra) [6 cfu] si pongono come insegnamenti trasversali alle aree di apprendimento indicate.

Il percorso formativo, finalizzato ad esprimere i profili di dottore commercialista, di consulente d'impresa, di consulente in sustainability e CSR e quello del direttore amministrativo, è particolarmente incentrato sulle discipline dell'area aziendale appartenenti al settore scientifico disciplinare SECS-P/07 Economia Aziendale, espresse nell'Area Accounting e Auditing.

In particolare il corso attraverso le discipline dell'Area di Accounting e Auditing permette al laureato di acquisire le capacità necessarie per prestare consulenza in materia di redazione del bilancio d'esercizio, bilancio consolidato per i gruppi d'impresa, bilancio delle società quotate e assimilate predisposto sulla base dei principi contabili internazionali, bilancio sociale, bilancio delle aziende bancarie, finanziarie e assicurative; prestare consulenza di carattere economico, finanziario e tributario a persone fisiche, imprese e enti, nonché consulenza commerciale e fallimentare; determinare il reddito imponibile dell'impresa; operare quale curatore fallimentare, commissario giudiziale e commissario liquidatore; determinare la valutazione del capitale economico sulla base di metodi patrimoniali, reddituali, finanziari, misti; progettare sistemi di contabilità analitica e determinare il costo del prodotto; svolgere analisi economico-finanziarie a supporto delle scelte di transfer pricing e di scelte strategiche; pianificare, organizzare e gestire i processi di internal auditing e verificare l'efficacia delle procedure amministrative interne.


Da tali discipline dell'Area Accounting e Auditing, infatti, risultano essere sviluppati, tra gli altri, il tema del bilancio d'esercizio in funzione delle diverse forme che esso assume nei gruppi aziendali, nelle società quotate e nelle aziende bancarie, finanziarie e assicurative, il tema del bilancio sociale, il tema dei profili storici degli studi di Ragioneria, il tema della valutazione del capitale economico, il tema dei processi che accompagnano la gestione strategica e la programmazione e il controllo aziendale secondo metodologie avanzate.

Altre discipline aziendali sviluppano, in stretto collegamento con le conoscenze derivanti dalle materie giuridiche presenti nel piano di studio (Area giuridica), aspetti di management e governance aziendale (Area management), di pianificazione fiscale e di gestione delle procedure concorsuali (Area giuridica e Area Accounting e Auditing).

La caratterizzazione dei profili formativi avviene ponendo in alternativa alcune discipline e pertanto indicando Tecnica professionale e Diritto tributario avanzato per coloro che intendono svolgere attività professionale in qualità di dottore commercialista e libero professionista, Gestione strategica per l'innovazione e Finanza aziendale avanzata per coloro che intendono operare all'interno dell'area amministrativa aziendale in collegamento con posizioni apicali e per coloro che intendono operare in qualità di consulenti di impresa.

La formazione disciplinare aziendale e giuridica sopra indicata viene completata da conoscenze matematico-statistiche, da conoscenze di politica economica e da approfondimenti della lingua inglese (con possibilità di scegliere anche una seconda lingua).

Il corso di laurea magistrale soddisfa i requisiti formativi per l'accesso alla professione di dottore commercialista di cui al D.Lgs. 28 giugno 2005, n. 139, nonché la formazione per lo svolgimento dell'attività di revisione legale dei conti di cui al D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39.

 **QUADRO A4.b.1** | **Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi**

Conoscenza e capacità di comprensione		

Area Accounting e Auditing**Conoscenza e comprensione**

Il laureato magistrale conosce:

- i principi, le tecniche e le criticità inerenti alla redazione del bilancio d'esercizio e del bilancio consolidato;
- i principi contabili internazionali da applicare alla redazione dei bilanci delle società quotate e assimilate;
- i principi di redazione dei bilanci straordinari che caratterizzano le operazioni di trasformazione, fusione, scissione, conferimento e liquidazione;
- i principi dell'etica d'impresa, della sostenibilità e del report di sostenibilità;
- le problematiche e metodologie concernenti le determinazioni economico-quantitative condotte in sede di valutazione delle aziende;
- i sistemi di corporate governance maggiormente diffusi;
- gli aspetti aziendali delle procedure concorsuali;
- il percorso evolutivo della figura professionale e dei sistemi informativi aziendali;
- le metodiche di redazione di business plan e piani strategici;
- le tecniche avanzate del controllo di gestione;
- le metodiche di supporto indispensabili per l'attività professionale;
- i fattori che determinano il rischio d'impresa e alcuni strumenti per la sua gestione;
- le metodologie per prevedere e gestire la crisi aziendale.

Le abilità sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, attività didattica integrativa, tutorati, esercitazioni, seminari e analisi di casi aziendali, in particolare nell'ambito dei settori scientifico-disciplinari contemplati dal percorso formativo e attraverso lo svolgimento di attività di tirocinio presso studi professionali o aziende.

Fondamentale inoltre è un approfondito studio personale delle diverse materie di studio proposte.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso prove scritte, colloqui orali, presentazione e discussione di casi di studio.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale:

- sa redigere il bilancio d'esercizio e consolidato;
- sa applicare i principi contabili internazionali;
- sa applicare i principi che portano alla redazione di un Report di Sostenibilità;
- sa redigere le scritture contabili e i bilanci relativi alle operazioni straordinarie d'impresa;
- è capace di contribuire alla progettazione di sistemi informativi aziendali, anche avanzati;
- sa redigere business plan, analisi simulate e piani strategici;
- sa effettuare determinazioni economico-quantitative in sede di valutazione del capitale economico d'azienda;
- sa tenere contabilità aziendali, anche per conto di committenti privati;
- sa svolgere funzioni di controllo di contabilità ed andamenti aziendali richieste al membro del collegio sindacale e al revisore contabile;
- sa prestare consulenza economico-finanziaria e tributaria a soggetti privati, imprese ed enti;
- sa prestare consulenza in materia fallimentare;
- sa esercitare le funzioni di curatore fallimentare;
- sa riconoscere i fattori di rischio aziendale e di possibile crisi aziendale.

Il raggiungimento delle capacità di applicare le conoscenze e la comprensione sopra elencate avviene tramite la riflessione critica dei testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, l'analisi di casi aziendali proposti dai docenti e lo svolgimento di esercitazioni pratiche, in particolare nell'ambito degli insegnamenti dei settori scientifico-disciplinare caratterizzanti

SECS-P/07 - Economia aziendale, nonché attraverso l'attività di tirocinio o la preparazione della prova finale.

Le verifiche consistono in esami scritti, colloqui orali, esercitazioni ed attività di problem solving, che prevedono lo svolgimento di specifici compiti in cui lo studente è chiamato a dimostrare la padronanza di strumenti, metodologie e autonomia critica.

Nell'attività di tirocinio la verifica avviene tramite la presentazione di una relazione scritta da parte del tutor della struttura ospitante.

Particolarmente significativa è anche la valutazione della prova finale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ACCOUNTING HISTORY [url](#)

ADVANCED AND INTERNATIONAL ACCOUNTING [url](#)

BILANCI IFRS E DI SOSTENIBILITA' [url](#)

BUSINESS ETHICS (*modulo di BUSINESS ETHICS AND CORPORATE GOVERNANCE*) [url](#)

BUSINESS ETHICS AND CORPORATE GOVERNANCE [url](#)

CONTROLLO STRATEGICO [url](#)

ECONOMIA DEI GRUPPI E BILANCIO CONSOLIDATO [url](#)

GESTIONE STRATEGICA PER L'INNOVAZIONE [url](#)

OPERAZIONI E BILANCI STRAORDINARI [url](#)

PUBLIC SECTOR GOVERNANCE [url](#)

RISK ASSESSMENT AND AUDITING IN MULTINATIONAL ENTITIES [url](#)

STORIA DELLA RAGIONERIA [url](#)

STRATEGIC MANAGEMENT ACCOUNTING [url](#)

SUSTAINABILITY ACCOUNTING AND GOVERNING SUSTAINABILITY [url](#)

TECNICA PROFESSIONALE PER LA GESTIONE DEL RISCHIO E DELLA CRISI D'IMPRESA [url](#)

TIROCINIO II LIVELLO [url](#)

VALUTAZIONI D'AZIENDA [url](#)

Area Management, Finanza e Organizzazione aziendale

Conoscenza e comprensione

Il laureato ha conoscenze di carattere finanziario avanzato. In particolare, conosce:

- come valutare un'impresa attraverso metodi finanziari;
- come utilizzare la teoria delle opzioni nelle decisioni di investimento;
- come incide la struttura del capitale sul valore aziendale;
- la struttura e le caratteristiche degli strumenti tradizionali e innovativi per la raccolta di debito e di equity;
- le caratteristiche, le modalità di utilizzo e le metodologie di valutazione dei principali contratti derivati ed i rischi ad essi connessi

Con riferimento all'area di management, conosce:

- le tecniche e gli strumenti di risanamento aziendale in periodi pre e post crisi;
- il processo imprenditoriale e i relativi fattori di successo;
- il mondo del private equity, del suo funzionamento, della sua diffusione e dei relativi fattori di successo;
- le dinamiche dei mercati globali e della gestione delle imprese nei mercati internazionali.

Sarà in grado di comprendere i fattori che favoriscono il successo di un progetto imprenditoriale e sarà capace di riconoscere e sviluppare un'idea imprenditoriale ed un modello di business. Lo studente, inoltre, avrà un'approfondita conoscenza del mondo del private equity, del suo funzionamento, della sua diffusione e dei relativi fattori di successo, nonché comprendere il contesto competitivo internazionale e le ragioni e modalità d'operare a livello internazionale.

A ciò si aggiungono conoscenze riferite all'attività di organizzazione e gestione delle relazioni di lavoro e dei comportamenti organizzativi.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato sa applicare gli strumenti di finanza aziendale avanzata, sa compiere scelte in ottica di gestione del rischio dei portafogli di investimento, è in grado di comprendere i fattori che favoriscono il successo di un progetto imprenditoriale ed è capace di

riconoscere e sviluppare un'idea imprenditoriale ed un modello di business. Sarà in grado di analizzare le situazioni di crisi aziendale, indagare le cause, le modalità di manifestazione ed i possibili sbocchi, anche in una logica anticipatoria, votata a cogliere per tempo i sintomi di crisi ed intervenire con tempestività per il loro superamento.

Sa inoltre compiere scelte di organizzazione e gestione delle risorse umane nei contesti aziendali complessi.

In relazione a queste conoscenze/comprendimenti richieste allo Studente, nel Piano sono offerti insegnamenti obbligatori (ad esempio, Leadership e comportamento organizzativo), insegnamenti proposti nell'ambito di scelte alternative (ad esempio, Finanza aziendale e innovazione e Risk management e derivati, Risanamento d'impresa), e insegnamenti consigliati nell'ambito della scelta dello Studente (Imprenditorialità e private equity, start up e ecosistemi per l'innovazione, Asset management e private banking).

Il raggiungimento delle capacità di applicare le conoscenze e la comprensione sopra elencate avviene tramite la riflessione critica dei testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, dall'analisi di casi aziendali proposti dai docenti e lo svolgimento di esercitazioni pratiche, in particolare nell'ambito degli insegnamenti dei settori scientifico-disciplinare SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese; SECS – P/09 Finanza aziendale; SECS -P/11 Economia degli intermediari finanziari e SECS-P10 Organizzazione aziendale, nonché attraverso l'attività di tirocinio o la preparazione della prova finale.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

BANK AND INSURANCE MANAGEMENT [url](#)

CORPORATE FINANCE AND FINANCIAL INNOVATION [url](#)

FINANZA AZIENDALE E INNOVAZIONE [url](#)

INTERNATIONAL BUSINESS AND TRADE [url](#)

LEADERSHIP E COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO [url](#)

RISANAMENTO D'IMPRESA [url](#)

RISK MANAGEMENT E DERIVATI [url](#)

Area Giuridica

Conoscenza e comprensione

Il laureato conosce:

- le tematiche del diritto societario e della contrattualistica d'impresa;
- gli aspetti giuridici delle procedure concorsuali;
- la materia tributaria relativa a persone fisiche, imprese ed enti.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato sa:

- prestare consulenza tributaria a soggetti privati, imprese ed enti;
- prestare consulenza in materia fallimentare;
- esercitare le funzioni di curatore fallimentare;
- determinare il reddito imponibile e sa prestare consulenza in materia tributaria relativa a soggetti privati, imprese ed enti.

Il raggiungimento delle capacità di applicare le conoscenze e la comprensione sopra elencate avviene tramite la riflessione critica dei testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, l'analisi di casi aziendali proposti dai docenti e lo svolgimento di esercitazioni pratiche, in particolare nell'ambito degli insegnamenti dei settori scientifico-disciplinari quali IUS/04 Diritto commerciale (IUS/04), Diritto processuale civile e Diritto delle procedure concorsuali (IUS/15) e Diritto Tributario (IUS/12).

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

COMPARATIVE BUSINESS LAW [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE AVANZATO [url](#)
DIRITTO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI [url](#)
DIRITTO PROCESSUALE CIVILE [url](#)
DIRITTO TRIBUTARIO AVANZATO [url](#)

Area Economico Quantitativa

Conoscenza e comprensione

Il laureato sa:

- comprendere le problematiche di carattere storico economico delle aziende;
- comprendere le problematiche di carattere economico generale nel quale si trovano ad operare le aziende, specie in ambito europeo;
- valutare la composizione e la rischiosità di un portafoglio;
- utilizzare gli strumenti matematici con riferimento a strumenti finanziari di elevata complessità;
- utilizzare gli strumenti matematico-statistici per la misurazione del rischio e delle performance aziendali;
- utilizzare gli strumenti statistici con riferimento ai contesti aziendali, con particolare riferimento agli aspetti riferiti all'informativa economico-finanziaria e all'auditing.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato sa comprendere ed applicare gli strumenti che permettono:

- la comprensione dell'evoluzione storica dell'azienda anche in chiave critica,
- la comprensione delle problematiche di carattere economico generale (specie in ambito europeo) e l'applicazione degli strumenti quantitativi per la comprensione della dinamica macroeconomica e delle relative politiche.

Inoltre, sa comprendere ed applicare gli strumenti che permettono la misurazione del rischio e delle performance aziendali ed è in grado di utilizzare gli strumenti matematico/statistici con riferimento a prodotti finanziari di elevata complessità e più in generale agli aspetti riferiti all'informativa economico-finanziaria e all'auditing.

Il raggiungimento delle capacità di applicare le conoscenze e la comprensione sopra elencate avviene tramite la riflessione critica dei testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, dall'analisi di casi aziendali proposti dai docenti e lo svolgimento di esercitazioni pratiche, in particolare nell'ambito degli insegnamenti dei settori scientifico-disciplinare SECS-P/02 Politica economica; SECS-P/12 Storia economica; SECS S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

APPROFONDIMENTI DI ECONOMIA INTERNAZIONALE [url](#)

DIGITAL TRANSFORMATIONS AND POLICIES [url](#)

EMPIRICAL METHODS IN IMPACT EVALUATION [url](#)

INDUSTRIAL ORGANIZATION - APPLIED MICROECONOMICS [url](#)

INNOVAZIONE: ECONOMIA E POLITICHE [url](#)

MATLAB FOR DECISION MAKER [url](#)

PERSONNEL ECONOMICS AND HR ANALYTICS [url](#)

POLITICA ECONOMICA EUROPEA [url](#)

PROBABILITY AND STATISTICS FOR BUSINESS AND FINANCE (ADVANCED) [url](#)

SPECIAL ISSUES IN INTERNATIONAL ECONOMICS [url](#)

STATISTICA AZIENDALE AVANZATA-MOD1 [url](#)

STORIA ECONOMICA E DELL'IMPRESA [url](#)

STRUMENTI PER LA MISURAZIONE DEL RISCHIO E DELLE PERFORMANCE AZIENDALI [url](#)

TEXT MINING AND SENTIMENT ANALYSIS [url](#)



Autonomia di giudizio	<p>Il laureato magistrale:</p> <ul style="list-style-type: none">- ha capacità di giudizio ed è in grado di sviluppare autonome riflessioni sulle tematiche affrontate nel corso di studio;- ha capacità di analisi dei problemi (attitudini al problem solving). <p>L'autonomia di giudizio viene sviluppata in particolare tramite esercitazioni nonché l'analisi di casi affrontati in aula o proposti agli studenti per il lavoro individuale o di gruppo, nell'ambito degli insegnamenti relativi ai settori scientifico-disciplinari contemplati dal percorso formativo. Contribuisce allo sviluppo della capacità di giudizio anche l'attività di tirocinio.</p> <p>La verifica dell'acquisizione dell'autonomia di giudizio avviene tramite la valutazione sia della partecipazione dello studente alle esercitazioni e all'analisi dei casi svolte in aula, sia dei risultati del lavoro individuale o di gruppo sui casi proposti dal docente, nonché tramite il giudizio del tutor della struttura ospitante per l'attività di tirocinio.</p> <p>Significativa è anche la valutazione della prova finale.</p>	
Abilità comunicative	<p>Il laureato magistrale:</p> <ul style="list-style-type: none">- ha capacità relazionali ed è in grado di esporre in forma scritta e orale, in modo efficace e con un linguaggio adeguato a diversi interlocutori le proprie conclusioni, riguardo a studi e analisi, esplicitando in modo chiaro le proprie considerazioni;- sa esprimersi in lingua inglese, con specifico riferimento alla terminologia professionale. <p>L'acquisizione delle abilità comunicative è realizzata tramite la partecipazione attiva dello studente ad esercitazioni ed attività di analisi in aula di casi, nonché l'esposizione in aula dei risultati del lavoro individuale o di gruppo su argomenti o casi proposti dal docente.</p> <p>L'acquisizione delle abilità comunicative sopra elencate è realizzata anche tramite l'attività di tirocinio. La verifica ultima dell'acquisizione delle abilità comunicative in parola avviene in sede di discussione della prova finale.</p> <p>La lingua inglese viene appresa tramite apposita attività formativa e verificata mediante la relativa prova di idoneità. Il suo apprendimento può essere potenziato nel caso, previsto, di istituzione di corsi in lingua inglese.</p>	
Capacità di apprendimento	<p>Il laureato magistrale:</p> <ul style="list-style-type: none">- è in grado di tenersi aggiornato sull'evoluzione della normativa tributaria, giuridica, fallimentare, dei principi contabili e di revisione, nonché delle diverse funzioni del sistema aziendale. <p>Le capacità di apprendimento sono conseguite nel percorso di studio nel suo complesso con riguardo in particolare allo studio individuale previsto, alla preparazione di progetti individuali e di gruppo, all'attività di tirocinio svolta presso studi professionali e aziende e all'attività necessaria per la preparazione della tesi di laurea.</p> <p>La capacità di apprendimento viene valutata in particolare con riguardo all'attività di tirocinio, nonché in occasione della prova finale.</p> <p>Le capacità così acquisite dovranno consentire al laureato magistrale di intraprendere successivamente ulteriori percorsi formativi specifici, quali masters di secondo livello o comunque iniziative di formazione permanente.</p>	

27/05/2022

Le attività affini e integrative si affiancano alle attività caratterizzanti e riguardano settori scientifico-disciplinari utili per completare il raggiungimento degli obiettivi formativi del corso. In particolare, le attività affini assicurano allo studente una formazione culturalmente ampia che tenga presente il contesto socio-economico e la necessità di una formazione interdisciplinare.

Esse si articolano nelle seguenti aree disciplinari:

- Economia e finanza aziendale;
- Giuridica
- Lingua straniera (inglese)

Le attività relative all'area "Economia e finanza aziendale"

- consentono allo studente di acquisire conoscenze relative alla gestione aziendale, sia relativamente all'analisi avanzata dei costi che alla finanza aziendale, anche innovativa.
- sono finalizzate alla formazione di figure professionali capaci di gestire un'azienda nella sua complessità, di capire le possibili leve economiche e finanziarie e l'operatività aziendale anche in contesti di crisi e internazionali.

Le attività relative all'area "Giuridica"

- consentono allo studente di acquisire conoscenze relative a specifici aspetti giuridici necessari sia nella gestione aziendale che nella consulenza professionale
- sono finalizzate alla formazione di figure professionali capaci di applicare la normativa nazionale e internazionale alla gestione aziendale, con specifico riferimento agli aspetti tributari e concorsuali.

Le attività relative alla "Lingua straniera (inglese)"

- consentono allo studente di acquisire conoscenze avanzate della lingua straniera maggiormente diffusa nei contesti internazionali
- sono finalizzate alla formazione di figure professionali capaci di utilizzare la lingua inglese nei contesti lavorativi nazionali e internazionali.

20/01/2015

La prova finale consiste nella elaborazione originale di una tesi di laurea, svolta sotto la guida di un relatore, su argomenti attinenti alle materie di studio del corso di laurea magistrale. La dissertazione deve dimostrare capacità critica e contenere elementi di originalità. Nell'ipotesi in cui il candidato abbia optato nel proprio percorso formativo per l'attività di tirocinio, la tesi di laurea può consistere nell'analisi di casi ai quali il candidato abbia attivamente partecipato nel corso della suddetta attività, e deve essere sviluppata sullo sfondo di un adeguato impianto teorico. In questo caso le attività formative di tirocinio e di redazione della tesi di laurea risultano strettamente integrate.

E' possibile redigere e discutere la tesi in lingua inglese (obbligatorio nel caso di curriculum in lingua inglese).

La prova finale consiste nella elaborazione originale di una tesi di laurea, svolta sotto la guida di un relatore, su argomenti attinenti alle materie di studio del corso di laurea magistrale. La dissertazione deve dimostrare capacità critica e contenere elementi di originalità. Nell'ipotesi in cui il candidato abbia optato nel proprio percorso formativo per l'attività di tirocinio, la tesi di laurea può consistere nell'analisi di casi ai quali il candidato abbia attivamente partecipato nel corso della suddetta attività, e deve essere sviluppata sullo sfondo di un adeguato impianto teorico. In questo caso le attività formative di tirocinio e di redazione della tesi di laurea risultano strettamente integrate.

È possibile redigere e discutere la tesi in lingua inglese (obbligatorio nel caso di curriculum in lingua inglese).

Il relatore può essere un docente o un ricercatore o un docente a contratto dell'Università degli Studi di Bergamo. Il Consiglio di Dipartimento definisce le modalità di assegnazione delle tesi ai relatori garantendo il più largo ricorso alle competenze a disposizione del Dipartimento e una equilibrata ripartizione dei carichi relativi.

Il relatore ha il compito di concordare con lo studente il titolo e i riferimenti bibliografici, di seguirne la preparazione e di presentare alla Commissione la sua valutazione in merito.

Il relatore, qualora lo ritenesse opportuno, può proporre la nomina di un 'correlatore', un esperto di provata competenza nell'argomento della tesi. Questi assisterà il relatore nella fase preparatoria e fornirà la sua testimonianza alla Commissione prima della formulazione del voto.

Commissione e valutazione della prova finale di laurea magistrale

La composizione della Commissione per la valutazione dell'esame finale di laurea magistrale, unitamente al calendario dei loro lavori, è stabilita dal Direttore di Dipartimento, e comunque sotto la sua responsabilità nel caso di delega dell'incarico ad altri docenti.

La Commissione è composta da un minimo di 5 membri ufficiali tra professori di prima, seconda fascia, ricercatori e docenti a contratto dell'Ateneo, dei quali la maggioranza deve appartenere al Dipartimento. Almeno un membro della Commissione deve essere un professore di prima o seconda fascia.

Le funzioni di Presidente della Commissione sono svolte, ove presente, dal Presidente del Consiglio di Corso di studio o dal Professore di prima o seconda fascia più anziano nel ruolo.

Possono inoltre far parte della Commissione: studiosi iscritti all'albo dei cultori del Dipartimento, ovvero professori che nell'anno accademico interessato siano in servizio in qualsiasi Università italiana o straniera, ovvero professori universitari a contratto, entro un numero massimo di quattro. La Commissione deve essere composta al più da undici membri. Per la validità delle riunioni è necessaria la presenza dei 5 membri ufficiali.

La Commissione deve esprimere il proprio giudizio tenendo conto dell'intero percorso di studi dello studente, e deve valutare la maturità culturale, la capacità di elaborazione intellettuale personale, nonché la qualità del lavoro svolto.

Ai fini del superamento dell'esame finale è necessario conseguire il punteggio minimo di 66/110. L'eventuale attribuzione della lode, in aggiunta al punteggio massimo di 110/110, è subordinata all'accertata rilevanza dei risultati raggiunti dal candidato e alla valutazione unanime della Commissione.

In via di progressiva ulteriore gradazione la Commissione all'unanimità può conferire la dignità di stampa.

La valutazione di partenza (o "punteggio di base") è costituita dalla media pesata dei voti conseguiti nelle varie attività didattiche, espressa in centodecimi e arrotondata al più prossimo intero (per eccesso in caso di 0.5).

La Commissione potrà disporre di un massimo di 9 punti oltre il "punteggio di base", con la sola eccezione del caso in cui tale punteggio sia 100 su 110. Per un numero di punti superiore a 6, il relatore dovrà aver fatto pervenire alla Segreteria Studenti, almeno una settimana prima della discussione, una lettera circostanziata (da allegarsi al verbale) indirizzata al Presidente della Commissione che illustri i particolari pregi della tesi. La lettera potrà essere presentata tramite e-mail. La lettera non è necessaria nel solo caso in cui si vogliano assegnare 7 punti di tesi a partire da un punteggio di base di 92 o di 103 su 110. La Segreteria provvederà a recapitare copia di tale lettera al Presidente della Commissione.

Per ulteriori specifiche su modalità di svolgimento, termini e adempimenti amministrativi si rinvia al Regolamento prove finali di laurea magistrale pubblicato sul sito del Corso di Studio (<https://ls-eadap.unibg.it/it/come-fare/laurearsi>).

Il corso di studio provvede al rilascio, su richiesta degli interessati, di un certificato che riporta le principali indicazioni relative al curriculum specifico seguito da ogni studente per conseguire il titolo, anche in lingua inglese e secondo modelli conformi a quelli adottati dai Paesi europei.

Link: <https://ls-eadap.unibg.it/it/come-fare/laurearsi>

Link : <https://ls-eadap.unibg.it/it/node/24> (Link a Come fare per laurearsi)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento tesi di laurea

**Curriculum: DIREZIONE AMMINISTRATIVA (ITALIANO)**

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	75	48	42 - 48
	↳ <i>BILANCI IFRS E DI SOSTENIBILITA' (1 anno) - 12 CFU - annuale - obbl</i>			
	↳ <i>CONTROLLO STRATEGICO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>OPERAZIONI E BILANCI STRAORDINARI (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>ECONOMIA DEI GRUPPI E BILANCIO CONSOLIDATO (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>GESTIONE STRATEGICA PER L'INNOVAZIONE (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>STORIA DELLA RAGIONERIA (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>RISK ASSESSMENT AND AUDITING IN MULTINATIONAL ENTITIES (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	↳ <i>VALUTAZIONI D'AZIENDA (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
↳ <i>LEADERSHIP E COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>				
SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari				
↳ <i>RISK MANAGEMENT E DERIVATI (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>				
Economico	SECS-P/01 Economia politica	24	12	12 - 12
	↳ <i>APPROFONDIMENTI DI ECONOMIA INTERNAZIONALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/02 Politica economica			

	<p>↳ <i>POLITICA ECONOMICA EUROPEA (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>↳ <i>INNOVAZIONE: ECONOMIA E POLITICHE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>SECS-P/12 Storia economica</p> <hr/> <p>↳ <i>STORIA ECONOMICA E DELL'IMPRESA (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/>			
Statistico-matematico	<p>SECS-S/03 Statistica economica</p> <hr/> <p>↳ <i>STATISTICA AZIENDALE AVANZATA-MOD1 (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie</p> <hr/> <p>↳ <i>STRUMENTI PER LA MISURAZIONE DEL RISCHIO E DELLE PERFORMANCE AZIENDALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/>	12	6	6 - 9
Giuridico	<p>IUS/04 Diritto commerciale</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE AVANZATO (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	6	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 69 (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			72	69 - 75

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/12 Diritto tributario	24	15	12 - 18 min 12
	↳ <i>DIRITTO TRIBUTARIO AVANZATO (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese			
	↳ <i>LINGUA INGLESE AVANZATA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/09 Finanza aziendale	24	15	12 - 18 min 12
	↳ <i>FINANZA AZIENDALE E INNOVAZIONE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			

Totale attività Affini	15	12 - 18
-------------------------------	----	---------

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale		15	15 - 15
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	0 - 6
	Abilità informatiche e telematiche	-	0 - 6
	Tirocini formativi e di orientamento	-	0 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	0 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		6	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		33	33 - 51

CFU totali per il conseguimento del titolo	120	
CFU totali inseriti nel curriculum DIREZIONE AMMINISTRATIVA (ITALIANO):	120	114 - 144

Curriculum: LIBERA PROFESSIONE E CONSULENZA AZIENDALE (ITALIANO)

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	75	48	42 - 48
	↳ VALUTAZIONI D'AZIENDA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	↳ BILANCI IFRS E DI SOSTENIBILITA' (1 anno) - 12 CFU - annuale - obbl			
	↳ CONTROLLO STRATEGICO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	↳ OPERAZIONI E BILANCI STRAORDINARI (1 anno) - 6 CFU - semestrale			
	↳ ECONOMIA DEI GRUPPI E BILANCIO CONSOLIDATO (1 anno) - 6 CFU - semestrale			

	<p>↳ <i>STORIA DELLA RAGIONERIA (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>↳ <i>GESTIONE STRATEGICA PER L'INNOVAZIONE (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>↳ <i>TECNICA PROFESSIONALE PER LA GESTIONE DEL RISCHIO E DELLA CRISI D'IMPRESA (2 anno) - 9 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese</p> <hr/> <p>↳ <i>RISANAMENTO D'IMPRESA (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari</p> <hr/> <p>↳ <i>RISK MANAGEMENT E DERIVATI (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/>			
Economico	<p>SECS-P/01 Economia politica</p> <hr/> <p>↳ <i>APPROFONDIMENTI DI ECONOMIA INTERNAZIONALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>SECS-P/02 Politica economica</p> <hr/> <p>↳ <i>POLITICA ECONOMICA EUROPEA (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>↳ <i>INNOVAZIONE: ECONOMIA E POLITICHE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>SECS-P/12 Storia economica</p> <hr/> <p>↳ <i>STORIA ECONOMICA E DELL'IMPRESA (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/>	24	12	12 - 12
Statistico-matematico	<p>SECS-S/03 Statistica economica</p> <hr/> <p>↳ <i>STATISTICA AZIENDALE AVANZATA-MOD1 (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie</p> <hr/> <p>↳ <i>STRUMENTI PER LA MISURAZIONE DEL RISCHIO E DELLE PERFORMANCE AZIENDALI (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/>	12	6	6 - 9
Giuridico	<p>IUS/04 Diritto commerciale</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE AVANZATO (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	6	6	6 - 6

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 69 (minimo da D.M. 48)		
Totale attività caratterizzanti	72	69 - 75

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/12 Diritto tributario	15	15	12 - 18 min 12
	↳ DIRITTO TRIBUTARIO AVANZATO (2 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese			
	↳ LINGUA INGLESE AVANZATA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
Totale attività Affini			15	12 - 18

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale		15	15 - 15
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	0 - 6
	Abilità informatiche e telematiche	-	0 - 6
	Tirocini formativi e di orientamento	-	0 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	0 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		6	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		33	33 - 51

CFU totali per il conseguimento del titolo

120

CFU totali inseriti nel curriculum LIBERA PROFESSIONE E CONSULENZA AZIENDALE (ITALIANO):

120 114 -
144

Curriculum: ACCOUNTING, ACCOUNTABILITY AND GOVERNANCE (INGLESE)

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad			
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	72	48	42 - 48			
	↳ <i>ADVANCED AND INTERNATIONAL ACCOUNTING (1 anno) - 12 CFU - annuale - obbl</i>						
	↳ <i>BUSINESS ETHICS AND CORPORATE GOVERNANCE (1 anno) - 12 CFU - annuale - obbl</i>						
	↳ <i>ACCOUNTING HISTORY (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>						
	↳ <i>GOVERNING SUSTAINABILITY (2 anno) - 6 CFU - annuale</i>						
	↳ <i>SUSTAINABILITY ACCOUNTING AND GOVERNING SUSTAINABILITY (2 anno) - 12 CFU - annuale</i>						
	↳ <i>PUBLIC SECTOR GOVERNANCE (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>						
	↳ <i>RISK ASSESSMENT AND AUDITING IN MULTINATIONAL ENTITIES (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>						
	↳ <i>SUSTAINABILITY ACCOUNTING (2 anno) - 6 CFU - annuale</i>						
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari						
↳ <i>BANK AND INSURANCE MANAGEMENT (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>							
Economico	SECS-P/01 Economia politica	30	12	12 - 12			
	↳ <i>SPECIAL ISSUES IN INTERNATIONAL ECONOMICS (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>						
	↳ <i>EMPIRICAL METHODS IN IMPACT EVALUATION (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>						
	SECS-P/02 Politica economica						
	↳ <i>DIGITAL TRANSFORMATIONS AND POLICIES (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>						
	↳ <i>PERSONNEL ECONOMICS AND HR ANALYTICS (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>						
SECS-P/06 Economia applicata							
↳ <i>INDUSTRIAL ORGANIZATION - APPLIED MICROECONOMICS (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i>							

Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica ↳ <i>PROBABILITY AND STATISTICS FOR BUSINESS AND FINANCE (ADVANCED) (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>	12	6	6 - 9
	SECS-S/03 Statistica economica ↳ <i>TEXT MINING AND SENTIMENT ANALYSIS (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale ↳ <i>COMPARATIVE BUSINESS LAW (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	6	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 69 (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			72	69 - 75

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>STRATEGIC MANAGEMENT ACCOUNTING (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	21	15	12 - 18 min 12
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese ↳ <i>INTERNATIONAL BUSINESS AND TRADE (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
	SECS-P/09 Finanza aziendale ↳ <i>CORPORATE FINANCE AND FINANCIAL INNOVATION (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
Totale attività Affini			15	12 - 18

Altre attività	CFU	CFU Rad

A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale		15	15 - 15
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	0 - 6
	Abilità informatiche e telematiche	-	0 - 6
	Tirocini formativi e di orientamento	-	0 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	0 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		6	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		33	33 - 51

CFU totali per il conseguimento del titolo

120

**CFU totali inseriti nel curriculum *ACCOUNTING, ACCOUNTABILITY AND GOVERNANCE*
(INGLESE):**

120 114 -
144



PIANO DI STUDI A.A. 2022/2023

Curriculum 1 - Direzione amministrativa (erogato in italiano)

codice	SSD	1° ANNO	CFU	lez	TAF	ambito	semestre	mutuato da
90034	SECS-P/07	Bilanci IFRS e di sostenibilità	12	96	B	aziendale	annuale	
90002	SECS-P/07	Controllo strategico	9	72	B	aziendale	1	
90003	IUS/04	Diritto commerciale avanzato	6	48	B	giuridico	1	
		scelta tra:						
90031	SECS-P/07	Operazioni e bilanci straordinari	6	48	B	aziendale	1	
91035	SECS-P/07	Economia dei gruppi e bilancio consolidato					1	
		scelta tra:						
90005	SECS-P/07	Gestione strategica per l'innovazione	9	72	B	aziendale	2	
165015	SECS-P/11	Risk management e derivati					1	MIF
		scelta tra:						
91063	SECS-P/02	Politica economica europea	6	48	B	economico	1	
165009	SECS-P/01	Approfondimenti di Economia internazionale					1	MIF
		scelta tra:						
90032	SECS-S/06	Strumenti per la misurazione del rischio e delle performance aziendali	6	48	B	statistico-matematico	2	
91019-MOD1	SECS-S/03	Statistica aziendale avanzata					2	MIF
91013	L-LIN/12	Lingua inglese avanzata (idoneità)	6	48	C		2	

TOTALE CFU PRIMO ANNO 60

codice	SSD	2° ANNO	CFU	lez	TAF	ambito	semestre*
165020	SECS-P/10	Leadership e comportamento organizzativo	6	48	B	aziendale	2
		scelta tra:					
165007	SECS-P/09	Finanza Aziendale e Innovazione	9	72	C		2
90012	IUS/12	Diritto tributario avanzato					1
		scelta tra:					
90008	SECS-P/12	Storia economica e dell'impresa	6	48	B	economico	2
165013	SECS-P/02	Innovazione: economia e politiche					1
		1 insegnamento a scelta tra:					
90029	SECS-P/07	Valutazioni d'azienda					2
90007	SECS-P/07	Storia della ragioneria	6	48	B	aziendale	1
900005-ENG	SECS-P/07	Risk Assessment and Auditing in Multinational Entities (ENG)					2
		1 scelta tra:					
		Seconda lingua straniera (idoneità)	6	48	F		CCL
900009-ENG	SECS-S/06	MATLAB for decision maker (idoneità)					1
90025		Tirocinio II livello					
		Scelta dello studente - oltre agli insegnamenti posti come alternativa tra le "scelta tra", si consigliano i seguenti insegnamenti:	12		D		
90027	IUS/15	Diritto processuale civile (6 cfu)					2
65100	IUS/15	Diritto delle procedure concorsuali (6 cfu)					2
900004MOD1	SECS-P/07	Sustainability Accounting (ENG)					2
900004MOD2	SECS-P/07	Governing Sustainability (ENG)					1
900007-ENG	SECS-P/07	Accounting History (ENG)					1
165014	SPS/07	Innovazione, società e imprese					2
90017-ENG	SECS-P/07	Business ethics (ENG)					1
900002MOD2	SECS-P/07	Corporate governance (ENG) (6 cfu)					2
165003-M2	SECS-P/08	Risanamento d'impresa					2
165003-M1	SECS-P/08	Private equity e nuovi modelli di imprenditorialità					1
90000		Prova finale	15		E	per la prova finale	

TOTALE CFU SECONDO ANNO 60

TOTALE CFU PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO 120

TAF Tipologia attività formative nell'Ordinamento didattico
 B Attività formative caratterizzanti
 C Attività formative affini o integrative
 D Altre attività - A scelta dello studente
 E Altre attività - per la prova finale e la lingua straniera
 F Ulteriori attività Formative

NOTE

* Gli insegnamenti previsti al 2° anno potranno subire delle modifiche di semestre in fase di programmazione didattica relativa all'a.a. 2023/2023.

Mutuazioni a.a. 2022/2023 (primo anno):

MIF Corso di laurea magistrale in Management, innovazione e finanza

Curriculum 2 - Libera professione e consulenza aziendale (erogato in italiano)

codice	SSD	1° ANNO	CFU	lez	TAF	ambito	semestre	mutuato da	
90034	SECS-P/07	Bilanci IFRS e di sostenibilità	12	96	B	aziendale	annuale		
90002	SECS-P/07	Controllo strategico	9	72	B	aziendale	1		
90003	IUS/04	Diritto commerciale avanzato	6	48	B	giuridico	1		
		scelta tra:							
90031	SECS-P/07	Operazioni e bilanci straordinari	6	48	B	aziendale	1		
91035	SECS-P/07	Economia dei gruppi e bilancio consolidato					1		
90029	SECS-P/07	Valutazioni d'azienda	6	48	B	aziendale	2		
		scelta tra:							
91063	SECS-P/02	Politica economica europea	6	48	B	economico	1		
165009	SECS-P/01	Approfondimenti di Economia internazionale					1	MIF	
		scelta tra:							
90032	SECS-S/06	Strumenti per la misurazione del rischio e delle performance aziendali	6	48	B	statistico-matematico	2		
91019-MOD1	SECS-S/03	Statistica aziendale avanzata					2	MIF	
91013	L-LIN/12	Lingua inglese avanzata (idoneità)	6	48	C		2		
TOTALE CFU PRIMO ANNO			57						

codice	SSD	2° ANNO	CFU	lez	TAF	ambito	semestre*	
		scelta tra:						
90012	IUS/12	Diritto tributario avanzato	9	72	C		1	
		scelta tra:						
90008	SECS-P/12	Storia economica e dell'impresa	6	48	B	economico	2	
165013	SECS-P/02	Innovazione: economia e politiche					1	
		scelta tra:						
165003-M2	SECS-P/08	Risanamento d'impresa					2	
165015	SECS-P/11	Risk management e derivati	6	48	B	aziendale	1	
90007	SECS-P/07	Storia della ragioneria					1	
90033	SECS-P/07	Tecnica professionale per la gestione del rischio e della crisi d'impresa	9	72	B	aziendale	2	
90005	SECS-P/07	Gestione strategica per l'innovazione					2	
		1 scelta tra:						
		Seconda lingua straniera (idoneità)					CCL	
900009-ENG	SECS-S/06	MATLAB for decision maker (idoneità)	6	48	F		1	
90025		Tirocinio II livello						
		Scelta dello studente - oltre agli insegnamenti posti come alternativa tra le "scelta tra", si consigliano i seguenti insegnamenti:	12		D			
90027	IUS/15	Diritto processuale civile					2	
65100	IUS/15	Diritto delle procedure concorsuali					2	
900007-ENG	SECS-P/07	Accounting History (in inglese)					1	
900005-ENG	SECS-P/07	Risk Assessment and Auditing in Multinational Entities (ENG)					2	
900004MOD1	SECS-P/07	Sustainability Accounting (ENG)					2	
900004MOD2	SECS-P/07	Governing Sustainability (ENG)					1	
90017-ENG	SECS-P/07	Business ethics (ENG)					1	
900002MOD2	SECS-P/07	Corporate governance (ENG)					2	
165006	SECS-P/08	Start up e ecosistemi per l'innovazione					2	
165003-M1	SECS-P/08	Private equity e nuovi modelli di imprenditorialità					1	
165007	SECS-P/09	Finanza aziendale avanzata e innovazione					2	
164014-M1	SECS-P/11	Asset Management and Private banking (ENG)					1	
90000		Prova finale	15		E	per la prova finale		
TOTALE CFU SECONDO ANNO			63					
TOTALE CFU PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO			120					

TAF Tipologia attività formative nell'Ordinamento didattico
 B Attività formative caratterizzanti
 C Attività formative affini o integrative
 D Altre attività - A scelta dello studente
 E Altre attività - per la prova finale e la lingua straniera
 F Ulteriori attività Formative

NOTE

* Gli insegnamenti previsti al 2° anno potranno subire delle modifiche di semestre in fase di programmazione didattica relativa all'a.a. 2023/2023.

Mutuazioni a.a. 2022/2023 (primo anno):

MIF | Corso di laurea magistrale in Management, innovazione e finanza

Curriculum 3: Accounting, Accountability and Governance (erogato in inglese)

MAJOR SAG: Sustainability, Accountability and Governance

MAJOR FAIP: Financial Accounting for International Professionals

1° ANNO: comune

codice	SSD	1° ANNO	CFU	lez	TAF	ambito	semestre	mutuato da
900001-ENG	SECS-P/07	Advanced and International Accounting	12	96	B	aziendale	annuale	
900002-ENG	SECS-P/07	Business Ethics and Corporate Governance	12	96	B	aziendale	annuale	
900003-ENG	SECS-P/07	Strategic Management Accounting	9	72	C		1	
65091-ENG	IUS/04	Comparative Business Law	6	36	B	giuridico	2	GIUR
164004-ENG	SECS-P/01	Special Issues in International Economics	6	48	B	economico	2	MMF
		scelta tra:						
910001-ENG	SECS-S/01	Probability and Statistics for Business and Finance	6	48	B	statistico-matematico	1	MMF
149011-ENG	SECS-S/03	Text Mining and Sentiment Analysis					2	EDA
		scelta tra:						
910004-ENG	SECS-P/08	International Business and Trade	6	48	C		2	MMF
164007-ENG	SECS-P/09	Corporate Finance and Financial Innovation					2	MMF

TOTALE PRIMO ANNO 57

2° ANNO MAJOR SAG (Sustainability, Accountability and Governance)

codice	SSD	2° ANNO	CFU	lez	TAF	ambito	semestre*
900004-ENG	SECS-P/07	Sustainability Accounting and Governing Sustainability	12	96	B	aziendale	annuale
900006-ENG	SECS-P/07	Public Sector Governance	6	48	B	aziendale	2
149013-ENG	SECS-P/02	Personnel Economics and HR Analytics	6	48	B	economico	2
		scelta tra:					
900007-ENG	SECS-P/07	Accounting History	6	48	B	aziendale	1
900005-ENG	SECS-P/07	Risk Assessment and Auditing in Multinational Entities					2
		1 scelta tra:					
		Seconda lingua straniera (idoneità)					CCL
900009-ENG	SECS-S/06	MATLAB for decision maker (idoneità)	6	48	F		1
90025		Tirocinio II livello					
		Scelta dello studente	12		D		
		(si consigliano i seguenti insegnamenti):					
910002-ENG	IUS/04	Markets and Companies Law (6)					1
65076-ENG	IUS/12	International and EU Tax Law (9)					2
900007-ENG	SECS-P/07	Accounting History					1
900005-ENG	SECS-P/07	Risk Assessment and Auditing in Multinational Entities					2
900008-ENG		Final Dissertation	15		E	per la prova finale	

TOTALE CFU SECONDO ANNO 63

SAG

TOTALE CFU PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO 120

2° ANNO MAJOR FAIP (Financial Accounting for International Professionals)

codice	SSD	2° ANNO	CFU	lez	TAF	ambito	semestre*
900005-ENG	SECS-P/07	Risk Assessment and Auditing in Multinational Entities	6	48	B	aziendale	2
900007-ENG	SECS-P/07	Accounting History	6	48	B	aziendale	1
900004MOD1	SECS-P/07	Sustainability Accounting	6	48	B	aziendale	2
		1 insegnamento a scelta tra:					
110016-ENG	SECS-P/06	Industrial Organization - Applied Microeconomics	6	48	B	economico	2
149014-ENG	SECS-P/02	Digital Transformations and policies					2
149002-ENG	SECS-P/01	Empirical Methods in Impact Evaluation					2
		1 insegnamento a scelta tra:					
900004MOD2	SECS-P/07	Governing sustainability	6	48	B	aziendale	1
900006-ENG	SECS-P/07	Public Sector Governance					2
164013-M1	SECS-P/11	Bank and Insurance Management					1
		1 scelta tra:					
		Seconda lingua straniera (idoneità)					CCL
900009-ENG	SECS-S/06	MATLAB for decision maker (idoneità)	6	48	F		1
90025		Tirocinio II livello					
		Scelta dello studente	12		D		
		(si consigliano i seguenti insegnamenti):					
910002-ENG	IUS/04	Markets and Companies Law (6)					1
65076-ENG	IUS/12	International and EU Tax Law (9)					2
900004MOD2	SECS-P/07	Governing sustainability (6)					1
900006-ENG	SECS-P/07	Public Sector Governance (6)					2
900008-ENG		Final Dissertation	15		E	per la prova finale	

TOTALE CFU SECONDO ANNO 63

FAIP

TOTALE CFU PER IL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO 120

TAF Tipologia attività formative nell'Ordinamento didattico
 B Attività formative caratterizzanti
 C Attività formative affini o integrative
 D Altre attività - A scelta dello studente
 E Altre attività - per la prova finale e la lingua straniera
 F Ulteriori attività Formative

NOTE

* Gli insegnamenti previsti al 2° anno potranno subire delle modifiche di semestre in fase di programmazione didattica relativa all'a.a. 2023/2023.

Mutazioni a.a. 2022/2023 (primo anno):

EDA	Corso di laurea magistrale in Economics and Data Analysis
MMF	Corso di laurea magistrale in Management, Marketing and Finance
GIUR	Corso di laurea a ciclo unico in Giurisprudenza

Frequenza

I corsi non prevedono l'obbligo di frequenza, tuttavia essa è fortemente consigliata. I tirocini richiedono invece la frequenza obbligatoria.

Propedeuticità

Non sono previste regole di propedeuticità tra gli insegnamenti del Corso di studio.

Prove di verifica delle attività formative

Le attività formative si concludono con un esame con votazione in trentesimi ovvero con un giudizio di idoneità. Le modalità di svolgimento delle verifiche (forma

Attività formative autonomamente scelte dallo studente ("scelta libera dello studente")

Lo studente può inserire nel piano di studi attività formative autonomamente scelte purché coerenti con il progetto formativo. Per l'acquisizione dei relativi crediti è

Presentazione del piano di studio

Gli studenti in corso sono tenuti a presentare il piano di studi ogni anno secondo i tempi e le modalità comunicate dalla Segreteria studenti nella GUIDA DELLO

Regolamento didattico

Il regolamento didattico (parte normativa e parte didattica) è pubblicato nel sito del Corso di studio.