



**VERBALE
DELLA RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO
n. 6/2022**

Il giorno 24 giugno 2022, alle ore 9.00¹ si è riunito in modalità duale il Nucleo di Valutazione di Ateneo, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Attività di verifica del sistema di AQ della formazione e della ricerca:
 - a) Incontro con il Presidio della Qualità di Ateneo
 - b) Audizione del Dipartimento di Scienze economiche e dei suoi CdS
2. Approvazione Verbale 23 maggio 2022, n. 5/2022
3. Comunicazioni della Coordinatrice
4. Attestazioni OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2022, ai sensi della delibera n. 201 del 13 aprile 2022 dell'A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione

La seduta del Nucleo ha luogo in modalità duale: in presenza presso la sede di Via dei Caniana, 2 – Aula 16 e in modalità telematica attraverso la piattaforma Microsoft Teams.

Tutti i partecipanti sono stati preventivamente informati tramite mail riguardo le modalità operative di partecipazione alla seduta.

Sono presenti:

Prof.ssa Stefania Servalli	Coordinatrice
Prof. Gianpiero Adami	Componente
Dott. Valter Brancati	Componente
Dott.ssa Patrizia Graziani	Componente
Prof. Valerio Re	Componente
Dott. Alessandro Previtali	Componente

È collegato mediante la piattaforma Microsoft Teams il Dott. Vincenzo Tedesco; la Coordinatrice accerta che il componente sia dotato di strumenti che consentano la partecipazione attiva alla riunione e che si trovi in luogo adeguato a garantire la riservatezza delle deliberazioni.

¹ previa convocazione del 17 giugno 2022, prot. n. 89666/II/12.



Presiede la riunione la Prof.ssa Stefania Servalli.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante il prof. Valerio Re.

È inoltre presente la Dott.ssa Francesca Magoni a supporto della verbalizzazione.

Constatata la presenza del numero legale, la Coordinatrice dichiara aperta la seduta alle ore 9.05.

1. Attività di verifica del sistema di AQ della formazione e della ricerca:

a) Incontro con il Presidio della Qualità di Ateneo

La Coordinatrice dà il benvenuto ai componenti presenti del PQA: la Presidente prof.ssa Pezzotta, la prof.ssa Guerini, la prof.ssa Scandurra, la dott.ssa Curti, la dott.ssa Farina, il dott. Rocchi, il dott. Zanetti.

Dopo un breve giro di presentazioni, la Coordinatrice cede la parola alla Presidente del PQA per illustrare come sta lavorando l'organismo che, nella nuova composizione, è attivo da sei mesi circa. All'inizio ai componenti è stato offerto un periodo di formazione sulle tematiche dell'AQ. Per quanto riguarda la didattica il PQA ha proseguito nelle attività già impostate dal precedente Presidio, apportando alcune piccole revisioni, dal momento che i CdS usano bene il sistema di AQ che è stato avviato nel 2018. C'è un'interazione continua e proficua con i CdS e le CPDS, sono attive iniziative di scambio e formazione. Per quanto riguarda la partecipazione degli studenti alle attività degli organi, è stato nominato un delegato per i rapporti con gli studenti, che il PQA ha incontrato a marzo per individuare iniziative volte ad aumentare il coinvolgimento degli studenti. La criticità rilevata dalla CEV sulla partecipazione degli studenti agli organi, nonostante la predisposizione di Linee Guida e la formazione fatta, in parte resta. Per ovviare ai problemi legati alla decadenza dalla carica di rappresentanti è stata avviata una fase di revisione del Regolamento della Consulta, che dovrebbe concludersi entro le prossime elezioni del febbraio 2023. Una soluzione relativa al tema della rappresentanza può essere costituita dall'introduzione della figura del portavoce, usata con successo, per esempio, presso il Dipartimento di Lingue.

Per quanto riguarda le CPDS delle due Scuole di Economia e Management e di Ingegneria, è emerso che le stesse hanno una diversa composizione e attribuzioni. L'indicazione della governance è quella di rendere più omogenei i regolamenti delle Scuole con una linea comune sulle CPDS. Ci sarà un incontro a inizio luglio con i Direttori dei Dipartimenti di Scienze economiche e Scienze aziendali e la Presidente della Scuola di Economia e Management. L'intento è quello di arrivare a riformulare il regolamento della Scuola entro fine anno, quindi per il 2022 ci saranno ancora le due CPDS di dipartimento, ognuna delle quali farà la sua Relazione. La Coordinatrice Servalli fa notare che con una CPDS più snella è più oneroso riportare tutta la complessità dell'offerta formativa di un Dipartimento con un'ampia offerta, anche se un'omogeneità nei regolamenti delle Scuole è necessaria.

Per quanto riguarda la predisposizione del Piano strategico (PiSa), i Piani strategici dipartimentali e successivamente il PiSa saranno pronti entro la fine dell'anno. Il Nucleo inviterà il Prorettore prof. Tomelleri in una prossima seduta.

Si apre la discussione inerente al tema della raccolta delle opinioni studenti (OPIS): il PQA ha intenzione di rinnovare il contratto triennale con il Sistema SisValdidat di Valmon Srl, in scadenza con l'a.a. 2021/22. A ottobre sarà organizzata una presentazione con il prof. Bertaccini di Valmon per presentare il prodotto anche ai nuovi assunti. Per quanto riguarda la definizione delle finestre temporali e la revisione del questionario, dopo ampia discussione vengono condivise le seguenti indicazioni:



- La finestra temporale di rilevazione delle opinioni relative alle AD del secondo semestre a.a. 2022/23 verrà chiusa a settembre, in quanto si concorda che sia meglio disporre di dati più tempestivi, anche se meno aggiornati.
- Verrà introdotta una domanda finale a risposta chiusa relativa alla soddisfazione complessiva dell'insegnamento, come domanda di controllo.
- Verrà sperimentata l'introduzione di un campo libero facoltativo, valutando tecnicamente se le risposte possono essere oscurate a certi interlocutori. Sarà necessario informare lo studente della natura e delle finalità del campo libero, esplicitandole nel questionario.

Previtali riporta una sensazione generale di sfiducia da parte degli studenti verso il questionario e la sua utilità. Ritieni fondamentale ribadire ai docenti quanto è importante invogliare gli studenti a compilare il questionario. Graziani sottolinea che è necessario promuovere un maggiore coinvolgimento degli studenti, attraverso momenti più strutturati. Non è sufficiente l'invio di una comunicazione a mezzo mail, bisogna pensare a iniziative di maggiore coinvolgimento e sensibilizzazione. Brancati suggerisce di individuare dei punti di attenzione specifici su cui, come governance, dare un riscontro agli studenti. È necessario far emergere e pubblicizzare cosa è stato risolto, operando sul fronte della comunicazione, ad es. predisponendo delle infografiche per lo studente ("In base alle tue segnalazioni, siamo riusciti a fare ...").

Rocchi, che lavora presso il Servizio studenti, sottolinea quanto sia importante che lo studente percepisca di essere ascoltato, che si risponda alle sue esigenze, che lo si indirizzi correttamente a chi può rispondere alle sue richieste.

Il PQA, sulla base dei contenuti della discussione odierna, assumerà le decisioni finali in tema di raccolta delle opinioni studenti per l'a.a. 2022/23 nella seduta del 12 luglio p.v..

Si concorda sull'utilità di organizzare momenti di confronto semestrali tra Nucleo e PQA.

La coordinatrice ringrazia i componenti del PQA per la fattiva collaborazione.

Escono le prof.sse Guerini e Scandurra e i dott. Curti, Farina, Rocchi, Zanetti.

b) Audizione del Dipartimento di Scienze economiche e dei suoi CdS

Viene condotta l'audizione secondo il cronoprogramma disponibile agli atti.

Oltre ai componenti del Nucleo è presente la Presidente del PQA, prof.ssa Pezzotta.

Viene redatto il resoconto allegato al presente Verbale (allegato n. 4).

Il dott. Vincenzo Tedesco esce alle ore 11.30.

Alle ore 13.00 la seduta viene tolta e viene aggiornata alle ore 14.00.

Alle ore 14.00 presso l'aula 16 (secondo piano) sono presenti i componenti del Nucleo prof. Adami, dott.ssa Graziani, prof. Re e, in rappresentanza del PQA, la prof.ssa Pezzotta e il sig. Trussardi (rappresentante degli studenti) per l'audizione del CdS L-33 Economia.

Alle ore 14.00 presso la Stanza 152 (primo piano) sono presenti i componenti del Nucleo prof.ssa Servalli, dott. Brancati, dott. Previtali e, in rappresentanza del PQA, il dott. Zanetti per l'audizione del CdS LM-56 Economics and data analysis.

Alle ore 15.00 l'audizione prosegue in plenaria presso l'aula 16.



2. Approvazione Verbale 23 maggio 2022, n. 5/2022

Il Nucleo di Valutazione approva all'unanimità il Verbale 23 maggio 2022, n. 5/2022 disponibile agli atti.

3. Comunicazioni della Coordinatrice

a. AVA 3

Il Consiglio Direttivo ANVUR, nella seduta del 26 maggio 2022, ha approvato il modello contenente i requisiti di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari ([AVA 3](#)). Conseguentemente si è aperta la fase di consultazione della comunità accademica: commenti, proposte o critiche potranno essere trasmessi all'Agenzia in modo aggregato, tramite gli Atenei o le Organizzazioni di riferimento dei portatori di interesse (MUR, CUN, CRUI, CODAU, CNSU, CONVUI, CONPAQ, ecc.). Le osservazioni ai requisiti dovranno essere inviate entro il 30 giugno 2022, attraverso una apposita piattaforma informatica attiva a partire dal 7 giugno. Dopo tale fase verrà predisposta la versione finale dei requisiti e delle nuove linee guida per la realizzazione dei Sistemi di Assicurazione della Qualità degli Atenei e dei corsi di studio e per la loro valutazione ai fini dell'accREDITamento periodico.

Presso il nostro Ateneo si è convenuto di raccogliere le osservazioni in modo unitario da parte del PQA e del Nucleo, mediante la compilazione di un apposito Google Form entro il 26 giugno p.v. (Rif. Nota 10 PQA del 9.6.2022).

b. Comunicazioni da parte del PQA

Il PQA ha fornito ai Presidenti dei CdS le indicazioni per la predisposizione del Rapporto di riesame ciclico (RRC), obbligatoria per tutti i CdS per i quali sono trascorsi cinque anni dall'ultimo rapporto, mentre è discrezionale per i restanti CdS, ma è particolarmente consigliata per chi prevede modifiche ordinamentali per l'anno 2023/2024. Il PQA si è inoltre reso disponibile ad organizzare prima della sosta estiva (settimana 18-22 luglio) un momento di confronto individuale a sportello con tutti i Presidenti di CdS \ Gruppi di Riesami interessati o chiamati a stendere il RRC nel 2022 (Rif. Nota 7 PQA del 26.5.2022).

Il PQA ha informato i Direttori dei Dipartimenti, i Presidenti dei CdS e i Presidi di Scuola che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, nelle sedute del 30 maggio e del 31 maggio, hanno approvato le linee guida del Teaching Quality Program 2022/2023. Le azioni a valere sul bando 2022/23 sono da trasmettere entro il 30 giugno 2022, mentre gli esiti della valutazione ad opera della Commissione preposta saranno condivisi con i Dipartimenti nel mese di luglio, al fine di poter iniziare le attività con l'inizio dell'AA 2022/23 (Rif. Nota 8 PQA del 1.6.2022).

Sono state altresì fornite ai Presidenti dei CdS le necessarie indicazioni per la compilazione dei Syllabi degli insegnamenti, secondo le modalità e le scadenze riportate in apposite Linee Guida. È stata ricordata l'importanza di raggiungere una situazione di congruità in relazione ai CFU e agli obiettivi formativi: è fondamentale occuparsi non solamente del contenuto dell'insegnamento ma concentrarsi anche sulle competenze che tale insegnamento può stimolare e su come le raggiunge. Aspetto altrettanto importante al quale porre attenzione è la definizione e descrizione delle modalità con cui si svolgono gli esami di profitto, indicando sia le modalità di svolgimento delle prove, sia secondo quali criteri avvengono le relative valutazioni (Rif. Nota 9 PQA del 6.6.2022). Con successiva Nota 9/bis del 22.6.2022 il PQA ha fornito indicazioni più puntuali su come effettuare la compilazione dei Syllabi limitatamente alla nuova sezione "Obiettivi Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile" (SDGs), utile per il calcolo di Indicatori e la redazione di Documenti programmatici (e.g. *GreenMetrics*, *Gender Equality Plan*) utili a stimare il posizionamento del nostro Ateneo nel panorama nazionale e internazionale, relativamente all'impegno verso lo Sviluppo Sostenibile e all'Equità di Genere.

c. Aggiornamenti sulla predisposizione del Piano strategico di Ateneo (PiSA)

Il Rettore alla Progettazione Partecipata prof. Tomelleri ha aggiornato mensilmente il NdV e il PQA in merito al lavoro di progettazione strategica svolto con il gruppo di lavoro, che ha continuato a riunirsi ogni lunedì. A inizio aprile, i membri dello staff di progettazione partecipata hanno partecipato ad un incontro con la Prorettrice alla Programmazione e al Bilancio di Ateneo e con Vittorio Zanetti che ha illustrato finalità e struttura del PIAO. Nel corso della riunione è emerso il disallineamento dei tempi di realizzazione del Piano Strategico di Ateneo 2023-2027 e del PIAO 2022, per cui non ci sono le tempistiche per avviare un'impostazione già pienamente integrata, ma sarà importante individuare sin da subito delle buone pratiche per esercitare un maggior coordinamento tra indirizzi strategici e obiettivi gestionali, contemperando anche quelle che sono le rilevazioni ministeriali. Ad ogni modo, considerando il PIAO "Atto ricognitivo di programmazione" e come l'occasione di condividere in maniera strutturata il patrimonio informativo all'interno delle PA, nel corso della riunione si è deciso, per la sezione Valore Pubblico del PIAO, di richiamare quanto già elaborato nella fase iniziale del percorso di realizzazione del Piano Strategico.

Nel mese di aprile hanno avuto luogo altre riunioni dei Gruppi di Riflessione Strategica (GRS) di ogni dipartimento, alle quali hanno partecipato i referenti dello staff assegnato al Rettore alla Progettazione Partecipata.

4. Attestazioni OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2022, ai sensi della delibera n. 201 del 13 aprile 2022 dell'A.N.AC. - Autorità Nazionale Anticorruzione

Ai sensi della vigente normativa² il Nucleo di Valutazione, in qualità di Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)³, è tenuto a verificare annualmente l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione on line da parte dell'Università; tale verifica, condotta sulle specifiche categorie di atti individuati dall'ANAC per l'esercizio 2022⁴, è stata fissata alla data del 31 maggio 2022.

Il Nucleo procede a tale accertamento avvalendosi della collaborazione del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Ateneo (RPCT), dott.ssa Michela Pilot, che è tenuto a svolgere una stabile attività di controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione⁵.

Le categorie di atti – corrispondenti a specifiche sezioni on line di [Amministrazione Trasparente](#) – la cui pubblicazione il Nucleo è chiamato a verificare per l'esercizio 2022 sono le seguenti:

- 1) Consulenti e collaboratori (art. 15)
- 2) Enti controllati (art. 22)
- 3) Pagamenti dell'amministrazione (artt. 4-bis, 33, 41, co. 1-bis per amministrazioni e enti del servizio sanitario)
- 4) Pianificazione e governo del territorio (art. 39)
- 5) Interventi straordinari e di emergenza (art. 42) con esclusivo riferimento alla pubblicazione del Rendiconto della raccolta fondi a sostegno del contrasto all'emergenza epidemiologica da Covid-19, ove ricevuti (art. 99, co. 5, d.l. 34/2020)
- 6) Altri contenuti – Prevenzione della corruzione (art. 10 d.lgs. 33/2013, art. 18, co. 5, d.lgs. 39/2013, l. 190/2012)

Il Nucleo prende atto che la dott.ssa Francesca Magoni, per conto dell'ufficio di supporto, e la dott.ssa Isabella Arfiero, incaricata dal RPCT, hanno svolto un esame preliminare della documentazione presente on line alla data del 31 maggio scorso, compilando una prima versione della griglia di rilevazione predisposta da ANAC per il corrente anno⁶: tale griglia viene esaminata e vengono svolte,

² Cfr. [D. Lgs. n. 150/2009, art. 14](#), c. 4, l. g) e [Delibera ANAC n. 1310/2016](#).

³ Cfr. [L. n. 240/2010, art. 2](#), c. 1, l. r).

⁴ Cfr. [Delibera ANAC n. 201/2022](#).

⁵ Cfr. [D. Lgs. n. 33/2013, art. 43](#), c. 1.

⁶ Cfr. [Delibera ANAC n. 201/2022](#), Allegato 2.1.A

in seduta, ulteriori verifiche puntuali sull'effettiva pubblicazione on line della documentazione prevista nelle corrispondenti sezioni della *web page* [Amministrazione Trasparente](#), al fine di attestare la qualità di ciascun dato e informazione pubblicati in termini di completezza, aggiornamento e apertura del formato.

Il Nucleo attesta che l'amministrazione non ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione Amministrazione Trasparente, nel rigoroso rispetto del dettato normativo⁷.

In proposito, si precisa che l'Ateneo, su richiesta del Nucleo, ha richiesto ed ottenuto dalla softwarehouse Cineca, che gestisce il sito istituzionale per conto dell'Università, specifica attestazione di conformità, acquisita agli atti dal Nucleo, in cui si dà conto della piena rispondenza alla richiamata normativa dell'attuale configurazione del portale <https://trasparenza.unibg.it/>, cui non sono stati applicati filtri di deindicizzazione.

Sulla base della verifica preliminare e dell'ulteriore monitoraggio effettuato si evidenzia quanto segue:

- a) con riferimento alla sezione "Enti controllati", sottosezione "Enti pubblici vigilati", alla sezione "Pagamenti dell'amministrazione", sottosezione "Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale", alla sezione "Pianificazione e governo del territorio", alla sezione "Interventi straordinari e di emergenza" e alla sezione "Altri contenuti", sottosezione "Prevenzione della corruzione", con riferimento agli obblighi numerati 3⁸, 5⁹ e 6¹⁰, il Nucleo ha verificato che gli obblighi normativi sottesi non risultano applicabili all'Università di Bergamo;
- b) nella sezione "Enti controllati", sottosezione "Società partecipate", con riferimento all'obbligo "Provvedimenti: Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate", per quanto concerne la società partecipata denominata Ateneo Bergamo Spa, il Nucleo ha verificato che risultano pubblicati il contratto di servizio e la convenzione stipulati per il periodo 01.01.2021 - 31.12.2029, ma non sono disponibili i provvedimenti specifici previsti dall'obbligo normativo; con riferimento pertanto alla "Completezza del contenuto" si attribuisce il valore "2";
- c) il Nucleo ribadisce all'Ateneo la necessità di condurre un monitoraggio su tutte le informazioni presenti nella sezione [Amministrazione Trasparente](#), garantendone il costante aggiornamento, migliorando la qualità delle descrizioni ed eliminando i documenti ed i collegamenti obsoleti, anche in considerazione degli obblighi di cancellazione periodica, valutando altresì l'introduzione di automatismi informatici per la rimozione del materiale al termine del periodo di pubblicazione obbligatoria.

Tutto ciò premesso il Nucleo:

- attesta che l'Ateneo ha individuato, nel Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024, i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati richiesti dalla normativa¹¹;
- attesta che l'amministrazione ha individuato misure organizzative idonee al regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione [Amministrazione Trasparente](#): tutti gli incaricati alla pubblicazione di specifici dati hanno accesso alle corrispondenti sezioni on line;

⁷ Cfr. [D. Lgs. N. 33/2013, art. 9](#), c. 1, ultimo capoverso: "Le amministrazioni non possono disporre filtri e altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione «Amministrazione trasparente»".

⁸ < Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità >.

⁹ < Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti >.

¹⁰ < Atti di accertamento delle violazioni >.

¹¹ Cfr. [D. Lgs. n. 33/2013, art. 10](#).



- attesta che l'amministrazione non ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione [Amministrazione Trasparente](#);
- attesta la veridicità e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 2.1.A rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'Ateneo e dà mandato all'ufficio di supporto di trasmettere il documento di attestazione (**Allegato n. 1.1**), la griglia di rilevazione (**Allegato n. 2.1.A**) e la scheda di sintesi (**Allegato n. 3**) al RPCT, a cui compete la relativa pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito e la trasmissione via posta elettronica ad ANAC della sola griglia di rilevazione entro il 30 giugno 2022.

La presente deliberazione viene assunta all'unanimità dei presenti seduta stante.

La riunione termina alle ore 17.00.

LA PRESIDENTE
(Prof.ssa Stefania Servalli)
F.to Stefania Servalli

IL SEGRETARIO
(Prof. Valerio Re)
F.to Valerio Re