



Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo,
Classe Fascicolo Allegati e Riferimenti

Valutazione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di 104 incarichi di tutorato volti al supporto della partecipazione alla didattica universitaria da parte degli studenti lavoratori

LA RESPONSABILE DELL'AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

VISTI:

- lo Statuto dell'Università di Bergamo, emanato con decreto rettorale prot. n. 2994/I/002 del 16.02.2012;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 21.12.2021 relativa all'assegnazione del budget del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali per l'anno 2022;
- le deliberazioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 3.10.2022 e del 4.10.2022 che hanno definito le linee di utilizzo del Fondo Giovani EF 2020 e EF 2021, destinando un finanziamento pari a € 279.210,00 alle azioni di tutorato a favore degli studenti lavoratori;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare l'art. 53;

VISTA la Legge 170/2003 "Iniziativa per il sostegno degli studenti universitari per favorirne la mobilità" ed in particolare l'art.1 pnt. b) nel quale si vuole favorire l'assegnazione agli studenti capaci e meritevoli di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero;

VISTI:

- il Regolamento per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, emanato con DR Rep. 438/2022 del 6.5.2022 e modificato con DR Rep. 596/2022 del 5.7.2022;
- il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto Legislativo 30.6.2003 n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali e s.m.i.;
- Legge 23.11.2012 n. 215 avente ad oggetto "Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni"

RICHIAMATA la propria determinazione n° 822/2022 del 12/11/2022 (prot. 190360/VII/16) con la quale è stata autorizzata l'emanazione del presente avviso di selezione;

DATO ATTO che i termini maschili utilizzati nel presente bando si intendono inclusivi riferendosi a persone di entrambi i sessi;

COMUNICA

Articolo 1 - Oggetto e finalità

24122 Bergamo, via S. Bernardino 72/e tel. 035 2052 271/272/273 e-mail: orientamento@Unibg.it
Università degli Studi di Bergamo www.UniBg.it Cod. Fiscale 80004350163 P.IVA 01612800167



È indetta una procedura di selezione per il conferimento di n. 104 assegni di tutorato finalizzati a supportare gli studenti lavoratori iscritti all'ateneo nell'a.a. 2022/2023.

In particolare, sono previste le seguenti figure:

Tipologia di tutor	Numero totale	Ore per contratto	Costo orario
Orientamento Junior	26 di cui: - 4 SUS - 4 SA - 2 SE - 2 IUS - 4 LLCS - 4 LFC - 2 ISA - 4 IGIP	100	€15
Coordinamento Orientamento	8 (1 per ogni Dipartimento)	200	€30
Tutor Mediatori di spazi digitali	70 di cui: - 11 SUS - 11 SA - 5 SE - 5 IUS - 11 LLCS - 11 LFC - 5 ISA - 11 IGIP	50	€40
TOTALE	104		

Tutor Orientamento Junior:

Il tutor incaricato svolge una funzione di facilitatore per lo studente lavoratore al fine di favorire una conoscenza rapida ed efficace dei meccanismi di funzionamento dell'università (orari, piani studio, iscrizioni esami, colloqui con i docenti, etc.). In una logica di peer-tutoring, svolge un ruolo di mediatore per favorire l'aumento del tasso di successo nel sostenimento degli esami e per indirizzare agli uffici competenti eventuali situazioni critiche.

La prestazione prevede:

- disponibilità ad incontrare gli studenti lavoratori in orari stabiliti e/o su appuntamento e disponibilità a rispondere sistematicamente via e-mail a quesiti e segnalazioni;
- coordinamento con i vari servizi dell'università per guidare lo studente;
- creazione di possibili FAQ e di eventuali documenti dedicati;
- coordinamento con il Coordinatore tutor di Dipartimento e, in subordine, con i presidenti dei corsi di studi, al fine del miglioramento continuo del progetto;
- compilazione del registro e stesura di una relazione periodica delle attività svolte.

L'attività si svolgerà nel periodo compreso tra il mese di dicembre 2022 e il mese di settembre 2023 da remoto e presso le sedi universitarie di Bergamo e di Dalmine (oltre ad eventuali ulteriori sedi che vengano dall'ateneo predisposte per questa attività), secondo un calendario che verrà definito successivamente alla sottoscrizione del contratto.



Tutor Coordinatore:

Il tutor incaricato deve monitorare le attività dei tutor orientamento e costituisce il loro primo punto di riferimento per informazioni e chiarimenti relativi alla vita accademica, alle scadenze collegate e agli uffici che presidiano i differenti processi.

La prestazione prevede:

- organizzazione e monitoraggio delle attività degli studenti tutor;
- risoluzione delle eventuali criticità che emergono dalla gestione degli incontri e delle caselle mail dedicate agli studenti lavoratori;
- confronto continuo con i docenti referenti di Corso di Studi e di Dipartimento nonché con gli uffici amministrativi per la soluzione delle criticità presentate dagli studenti che fruiscono del servizio;
- compilazione del registro e stesura di una relazione periodica delle attività svolte.

L'attività si svolgerà nel periodo compreso tra il mese di novembre 2022 e il mese di settembre 2023 presso le sedi universitarie di Bergamo e di Dalmine (oltre ad eventuali ulteriori sedi che vengano dall'ateneo predisposte per questa attività), secondo un calendario che verrà definito successivamente alla sottoscrizione del contratto.

Tutor Mediatore di spazi digitali:

Il tutor incaricato ha la finalità di potenziare l'apprendimento dello studente supportandolo nel reperimento e nella fruizione dei materiali che i docenti predispongono negli spazi e-learning dei singoli insegnamenti.

In particolare, la prestazione prevede:

- supporto agli studenti lavoratori nell'uso degli strumenti di ausilio allo studio individuale messi a disposizione dai docenti tramite i canali istituzionali (Moodle, pagine web personali, Ms Teams)
- ricerca dei materiali didattici qualora lo studente lavoratore incontrasse difficoltà nel loro reperimento
- disponibilità ad assistere gli studenti lavoratori attraverso l'uso di forum di discussione opportunamente predisposti su Moodle. Il tutor mediatore dovrà presidiare tali "classi virtuali" almeno 3 volte al giorno, fornendo risposte tempestive ed esaustive ai quesiti posti
- confronto continuo con i tutor coordinatori al fine di garantire un allineamento costante tra le richieste di assistenza e le soluzioni proposte

L'attività si svolgerà nel periodo compreso tra il mese di novembre 2022 e il mese di settembre 2023 presso le sedi universitarie di Bergamo e di Dalmine (oltre ad eventuali ulteriori sedi che vengano dall'ateneo predisposte per questa attività), secondo un calendario che verrà definito successivamente alla sottoscrizione del contratto.

Articolo 2 - Requisiti

Possono partecipare alla selezione i soggetti italiani e stranieri in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere regolarmente iscritti (non fuori corso) per l'a.a. 2022/2023 ad un corso di Laurea Magistrale erogato in lingua italiana o inglese, oppure al quarto o quinto anno del corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza o in Scienze della formazione primaria, oppure a un Dottorato di Ricerca



dell'Università degli studi di Bergamo. I corsi di laurea e i dottorati devono avere sede amministrativa presso l'Università degli studi di Bergamo;

- Essere in regola con la contribuzione studentesca;
- Se di nazionalità non italiana, essere in possesso di un livello di lingua italiana pari almeno a C1.

Ai fini della certificazione di questo requisito sarà possibile allegare:

- Attestazione di certificazione linguistica;
- Avvenuto superamento di un esame UniBg di livello equivalente;
- Autocertificazione di possesso della competenza linguistica a livello madrelingua o a livello C1, che verrà testata in sede di colloquio.

- Per tutti gli studenti stranieri, è obbligatorio il possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità o la ricevuta della richiesta di rinnovo;

- ottima conoscenza almeno di una lingua straniera attestata da adeguata certificazione;
- se iscritti al 1° anno di laurea magistrale, aver conseguito il titolo di laurea triennale con una votazione pari ad almeno 95/110;
- se iscritti al 2° anno di laurea magistrale o al 4° o 5° anno di laurea magistrale a ciclo unico, avere una media ponderata degli esami pari ad almeno 26/30;
- se iscritti ad un dottorato di ricerca, aver conseguito il titolo di laurea magistrale con una votazione pari ad almeno 95/110.

Sono esclusi dalla partecipazione alla selezione:

- coloro che abbiano relazione di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con la Responsabile dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti;
- coloro i quali, per l'a.a. 2022/2023, abbiano ricevuto incarichi di tutorato didattico o di attività didattica integrativa finanziati tramite il Fondo Sostegno Giovani.

Ciascun candidato potrà concorrere per una sola posizione e potrà essere selezionato solo per le attività inerenti il proprio dipartimento di afferenza (come da modulo di candidatura).

Articolo 3 - Diritti e doveri

Nell'ambito della pianificazione delle attività condivisa con la responsabile dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, i soggetti incaricati sono tenuti:

- a) allo svolgimento delle attività previste per l'incarico conferito;
- b) alla tenuta di un diario aggiornato delle attività svolte ed alla consegna dello stesso alla Responsabile dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti.



Articolo 4 - Trattamento economico

Il contratto di affidamento verrà stipulato nel rispetto del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti individuali di lavoro autonomo.

La durata massima dei contratti è quella indicata sul presente bando e nel disciplinare di incarico e non potrà essere rinnovata o prorogata.

Il compenso orario è stabilito come segue:

- Orientamento Junior: €15,00
- Coordinamento Orientamento: €30,00
- Tutor Mediatori di spazi digitali: €40,00

Il compenso verrà liquidato al termine della prestazione, previa presentazione del registro delle presenze alla Responsabile dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti.

L'assegno è esente da imposizione fiscale ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984 n. 476 e s.m.i. In materia previdenziale ed assistenziale si applicano le disposizioni di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti della L. 8/8/1995 n. 335 e s.m.i. Il beneficiario dovrà quindi provvedere all'iscrizione alla Gestione Separata dell'INPS.

Il contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, né assegna prerogative o diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

L'assegno conferito con il contratto è compatibile con la fruizione delle borse di studio ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 68/2012 e con lo svolgimento di attività a tempo parziale degli studenti (*c.d. 150 ore*).

Lo svolgimento delle attività e la conseguente corresponsione del compenso si interromperà nel momento in cui cessa lo status di studente iscritto all'Università degli studi di Bergamo.

Articolo 5 - Presentazione della domanda

Gli aspiranti alla selezione devono, **utilizzando il proprio indirizzo email istituzionale UniBg**, inoltrare la propria candidatura entro il giorno **28 novembre 2022, alle ore 18:00** tramite il modulo google <https://forms.gle/xtk6Xf9YQZ1nxaWw9> allegando i seguenti documenti:

- la domanda di partecipazione alla selezione secondo lo schema allegato, datata e firmata in originale dal candidato, in formato pdf non modificabile;
- curriculum vitae in formato europeo, con eventuale autocertificazione linguistica, in formato pdf non modificabile;
- copia di un documento di identità in corso di validità, in formato pdf non modificabile;
- copia dell'eventuale certificazione linguistica, in formato pdf non modificabile;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità o copia della ricevuta di richiesta di rinnovo, in formato pdf non modificabile;

Non saranno accettate le domande presentate oltre il termine indicato e per le quali non siano state rispettate le modalità di consegna previste nel presente articolo.



L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del Decreto direttoriale prot. n. 2731/B del 19.7.2000.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda, dei titoli, delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 6 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà costituita successivamente alla scadenza della presente procedura di selezione con Decreto Rettoriale.

Articolo 7 - Criteri di valutazione dei titoli dei candidati e del colloquio orale

Per la valutazione del candidato la Commissione Giudicatrice ha a disposizione 100 punti dei quali 70 riservati ai titoli e 30 al colloquio orale.

La valutazione dei titoli avverrà secondo i seguenti criteri:

a) MERITO NEGLI STUDI:

- per gli studenti regolarmente iscritti nell'a.a. 2022/2023 ad un corso di Laurea Magistrale al momento della scadenza del bando il punteggio verrà assegnato in base al voto di Laurea Triennale e sarà valutato sino ad un massimo di 50 punti come indicato di seguito:

VOTO DI LAUREA IN CENTODECIMI	PUNTI ASSEGNATI
Da 95 a 104	20
Dal 105 a 110	40
110 e Lode	50

In caso di titolo di studio conseguito all'estero, verrà effettuata una riparametrazione in 110mi del voto finale.

- per gli studenti regolarmente iscritti nell'a.a. 2022/2023 ad un Dottorato di ricerca al momento della scadenza del bando il punteggio verrà assegnato in base al voto di Laurea Magistrale o Magistrale a ciclo unico e sarà valutato sino ad un massimo di 50 punti come indicato di seguito:

VOTO DI LAUREA IN CENTODECIMI	PUNTI ASSEGNATI
-------------------------------	-----------------



Da 95 a 104	20
Dal 105 a 110	40
110 e Lode	50

- per gli studenti regolarmente iscritti nell'a.a. 2022/2023 al 4° o 5° anno di un corso di laurea magistrale a ciclo unico il punteggio verrà assegnato in base alla media ponderata degli esami sostenuti al momento della scadenza del bando e sarà valutato sino ad un massimo di 50 punti come indicato di seguito:

MEDIA PONDERATA	PUNTI ASSEGNATI
Da 26 a 27	20
Da 28 a 29	40
30	50

b) ESPERIENZE COERENTI:

Verranno valutate le esperienze di supporto alle matricole, di orientamento in ingresso, di supporto agli studenti internazionali ed in mobilità in ingresso maturate negli anni accademici 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022 sotto forma di tutorato, 150 ore o Leva Civica Regionale conclusesi senza nota negativa. Verranno assegnati 10 punti per ciascuna esperienza sino ad un massimo di 20 punti.

Il colloquio orale di selezione, volto ad accertare l'adeguatezza dei candidati alla figura di tutor, sarà valutato sino ad un massimo di 30 punti, tenendo conto della valutazione espressa in merito ai seguenti indicatori:

- disponibilità ad assumere puntualmente i compiti assegnati;
- motivazione e capacità relazionali;
- altre esperienze attinenti con riferimento al ruolo specifico da ricoprire e all'attività da svolgere: in particolare, per quanto attiene il ruolo di mediatore degli spazi digitali, saranno valutate:
 - conoscenza approfondita del funzionamento della piattaforma elearning Moodle: modalità di accesso, modalità di iscrizione ai corsi, fruizione dei materiali, uso degli strumenti collaborativi quali forum e chat, e di verifica dell'apprendimento quali compito e quiz
 - conoscenza dell'ambiente di classe virtuale BigBlueButton integrato in Moodle al fine di poter assistere lo studente lavoratore in caso di difficoltà nel collegamento



- per gli studenti stranieri, eventuale accertamento del livello di competenza linguistica.

I colloqui dei candidati ammessi alla selezione perché in possesso dei requisiti si svolgeranno tra il 2 e il 9 dicembre 2022 secondo la modalità e presso la sede che verrà indicata in una data successiva.

Per i candidati risultati idonei, la sede di svolgimento del colloquio con il relativo orario sarà comunicata con avviso da pubblicarsi nella sezione del sito dedicata alla presente procedura di selezione. È onere di ciascun candidato monitorare periodicamente la relativa pagina web. La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati ritenuti idonei sono tenuti a presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento, presso la sede indicata nell'avviso di cui sopra; la mancata presentazione si considera come rinuncia alla selezione.

Articolo 8 - Graduatoria e conferimento incarico

Il Responsabile del Procedimento, sulla base del verbale della Commissione esaminatrice, provvede alla pubblicazione dell'esito della procedura sul portale del sito dell'Università degli studi di Bergamo, sezione "Bandi e avvisi di selezione".

Verranno redatte 24 graduatorie (una per ogni tipologia di tutorato e per ciascun dipartimento), formate sulla base del punteggio complessivo raggiunto da ciascun candidato.

Nell'ambito di ciascuna graduatoria, saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati in graduatoria in numero pari a quelli dichiarati nella tabella presente all'articolo 1 del presente bando.

A parità di punteggio la preferenza sarà determinata dalla minore età.

Gli assegnatari dell'incarico, selezionati tramite la procedura di cui all'articolo precedente, saranno invitati al recapito indicato nella domanda di candidatura, a presentarsi per la stipula del contratto. La mancata presentazione alla stipula entro la data indicata determina la decadenza del diritto alla stipula stessa.

In caso di rinuncia, mancata accettazione del contratto o dimissioni dell'assegnatario, la graduatoria di merito sarà utilizzata al fine del conferimento dell'incarico al candidato collocato in posizione immediatamente successiva secondo l'ordine di graduatoria.

Articolo 9 - Stipula del contratto e durata

L'incarico è conferito dalla Responsabile dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti con la stipula di un contratto di diritto privato che costituisce rapporto di collaborazione occasionale.

È condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di selezione che ne costituisce il presupposto.

L'incarico ha validità per il periodo 20/12/2022 - 30/9/2023 e non può essere rinnovato.

Ai fini della sottoscrizione del contratto è necessario che il personale dipendente da Pubbliche amministrazioni e da Enti Pubblici presenti il nulla-osta dell'Ente di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta dello stesso; detta autorizzazione deve essere rilasciata e presentata alla scrivente Amministrazione prima della firma del contratto e dell'inizio delle lezioni, così come previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 31. 3.1998, n. 80.



L'Università degli studi di Bergamo provvede, limitatamente al periodo previsto in contratto, alla copertura assicurativa privata contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Elena Gotti, Responsabile dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, con sede presso gli uffici universitari in Via S. Bernardino n. 72/E, tel.035/2052268.

Per ulteriori informazioni è possibile scrivere una mail all'indirizzo bandi.pot2020@unibg.it.

Articolo 11 - Responsabile della prevenzione della corruzione

Si informa che presso l'Università degli studi di Bergamo è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione 2022-2024 ai sensi della Legge n. 190 del 06.11.2012 ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al Direttore Generale, Dott.ssa Michela Pilot.

All'indirizzo di posta elettronica prevenzione.corruzione@unibg.it potranno essere effettuate le eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

Articolo 12 - Normativa di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto in questo avviso si fa rinvio alle norme previste dal vigente Regolamento per la disciplina degli incarichi individuali di lavoro autonomo a personale esterno all'Università degli studi di Bergamo e alla normativa vigente in materia in quanto compatibile.

Articolo 13- Trattamento dei dati personali

I dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale applicabile (d'ora innanzi, congiuntamente, la "Normativa Applicabile), e utilizzati ai fini della gestione della posizione personale, previdenziale, assicurativa e fiscale e per tutte le finalità inerenti allo svolgimento dell'incarico.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica dei candidati risultati assegnatari degli incarichi di cui all'oggetto del presente bando.

Bergamo, *come da registrazione di protocollo*

LA RESPONSABILE DELL'AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Dott.ssa Elena Gotti

*Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.LGS 82/2005*