

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 2 UNITÀ DI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA BIBLIOTECHE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI CUI N. 1 POSTO RISERVATO AL PERSONALE IN SERVIZIO NELLA CATEGORIA C AREA BIBLIOTECHE PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO DA DESTINARE AI SERVIZI BIBLIOTECARI - CODICE PICA 22PTA004 (D.D.G. REP. N. 175/2022 DEL 27.06.2022 - PUBBLICATO IN G.U. N. 51 DEL 28.06.2022)

TRACCIA 1-A

1. Quali attività caratterizzano le fasi di selezione, acquisizione, creazione degli accessi e valutazione delle risorse elettroniche?
2. Che cos'è un Link Resolver e quale funzione assolve all'interno di un'infrastruttura per l'accesso ai contenuti online?
3. Come strutturerebbe un corso di formazione all'uso delle risorse elettroniche indirizzato agli studenti laureandi dell'Ateneo?

Il candidato elabori le risposte avendo cura di seguire le seguenti indicazioni di editing:

- Tipo carattere Times New Roman;
- Stile carattere Normale;
- Dimensione carattere 12;
- Testo giustificato;
- Interlinea 1,5;
- salvare il documento "prova scritta concorso.doc".

TRACCIA 1-B

4. Quali sono i principali aspetti regolati dalle licenze d'uso delle risorse elettroniche?
5. Cosa si intende per Golden Road e Green Road all'accesso aperto?
6. Come strutturerebbe il contenuto della scheda descrittiva di una risorsa elettronica da pubblicare sul sito della biblioteca?

Il candidato elabori le risposte avendo cura di seguire le seguenti indicazioni di editing:

- Tipo carattere Times New Roman;
- Stile carattere Normale;
- Dimensione carattere 12;
- Testo giustificato;
- Interlinea 1,5;
- salvare il documento "prova scritta concorso.doc".

TRACCIA 1-C

7. Con il termine "Risorse elettroniche" si indicano prodotti anche molto diversi tra loro. Quali sono le principali tipologie di risorse che possono far parte delle collezioni di una biblioteca accademica?
8. Negli anni più recenti, i discovery tool hanno sostituito gli OPAC come interfaccia utente per la ricerca e l'accesso alle collezioni bibliotecarie. Per quali ragioni questi strumenti sono stati in particolare adottati dai sistemi bibliotecari accademici, dove maggiori sono gli investimenti in risorse elettroniche?
9. La direzione del sistema bibliotecario le affida il compito di verificare l'interesse della comunità accademica per una risorsa elettronica di cui sta valutando l'acquisizione. Come procederebbe?

Il candidato elabori le risposte avendo cura di seguire le seguenti indicazioni di editing:

- Tipo carattere Times New Roman;
- Stile carattere Normale;
- Dimensione carattere 12;
- Testo giustificato;
- Interlinea 1,5;
- salvare il documento "prova scritta concorso.doc".

TRACCIA 2-A

10. Quali sono le modalità di acquisto e sottoscrizione di risorse elettroniche offerte dal mercato dell'informazione scientifica?
11. Quali sono le modalità di accesso alle risorse elettroniche in abbonamento?
12. Una docente del Dipartimento di Giurisprudenza ha richiesto il suo intervento durante la propria lezione per illustrare agli studenti le risorse elettroniche a loro disposizione. Come intende impostare il suo intervento?

Il candidato elabori le risposte avendo cura di seguire le seguenti indicazioni di editing:

- Tipo carattere Times New Roman;
- Stile carattere Normale;
- Dimensione carattere 12;
- Testo giustificato;
- Interlinea 1,5;
- salvare il documento "prova scritta concorso.doc".

TRACCIA 2-B

13. Quali vantaggi comporta l'adesione a consorzi e associazioni (per esempio la CRUI) per lo sviluppo delle collezioni elettroniche delle biblioteche?
14. Quali pratiche promuove l'organizzazione nota come PROJECT COUNTER e che importanza hanno per la gestione delle risorse elettroniche?
15. Come imposterebbe la pagina del sito web della biblioteca a cui indirizzare gli utenti perché prendano visione delle condizioni di utilizzo delle risorse elettroniche?

Il candidato elabori le risposte avendo cura di seguire le seguenti indicazioni di editing:

- Tipo carattere Times New Roman;
- Stile carattere Normale;
- Dimensione carattere 12;
- Testo giustificato;
- Interlinea 1,5;
- salvare il documento "prova scritta concorso.doc".

TRACCIA 2-C

16. Quale può essere il ruolo della biblioteca nella promozione dell'accesso aperto alla letteratura scientifica?
17. Quali sono i criteri per valutare l'acquisizione di un database bibliografico disciplinare con contenuti a testo pieno (fulltext)?
18. Quali iniziative e soluzioni adotterebbe per promuovere l'uso di una risorsa elettronica sottoscritta dalla biblioteca?

Il candidato elabori le risposte avendo cura di seguire le seguenti indicazioni di editing:

- Tipo carattere Times New Roman;
- Stile carattere Normale;
- Dimensione carattere 12;
- Testo giustificato;
- Interlinea 1,5;
- salvare il documento "prova scritta concorso.doc".