



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Servizio orientamento
e programmi
internazionali

Dati desumibili dalla registrazione a protocollo:
Numero Repertorio, Numero Protocollo, Titolo,
Classe Fascicolo Allegati e Riferimenti

Avviso di selezione per il progetto "Tirocini extracurricolari per laureati all'estero a.a. 2022/2023"

PREMESSA

L'Università degli Studi di Bergamo, in linea con le finalità comunitarie e nazionali per il potenziamento e lo sviluppo del capitale umano, si pone l'obiettivo di favorire una maggiore competitività dei giovani neolaureati attraverso la maturazione di esperienze di tirocinio presso enti ed aziende con sede all'estero.

Nell'ambito del "*Progetto – tirocini extracurricolari all'estero*", l'Università degli studi di Bergamo mette a disposizione di giovani **laureati (laurea triennale, magistrale e magistrale a ciclo unico) 10 borse di tirocinio, di importo pari a 3.200,00 Euro ciascuna, al lordo delle ritenute a carico del/della beneficiario/a per tirocini della durata minima di 4 mesi.**

Si specifica che i termini maschili utilizzati nel presente bando si intendono inclusivi, rivolgendosi a persone di entrambi i sessi.

1. DESTINATARI

Coloro che abbiano conseguito un titolo presso l'Università degli studi di Bergamo (laurea triennale o magistrale o a ciclo unico e che non abbiano lo status di studente) per attività di tirocinio extracurricolare da attivare entro i 12 mesi dal conseguimento del titolo in aziende e/o enti con sede all'estero (Paesi Ue ed Extra-UE)

2. DURATA

La durata minima del tirocinio dovrà essere di 4 mesi, fermo restando che la durata del tirocinio potrà protrarsi fino al periodo massimo previsto dalla normativa vigente ossia fino ai 12 mesi. Le attività di tirocinio dovranno impegnare il tirocinante per almeno 30 ore alla settimana.

Il tirocinio dovrà avere inizio entro due mesi dalla pubblicazione della graduatoria dei beneficiari, salvo impedimenti per gravi e comprovati motivi, a insindacabile valutazione dell'Ufficio. Le date di inizio e di termine del tirocinio extracurricolare sono definite nel progetto formativo.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per presentare la propria candidatura entro le date di scadenza sottoindicate, gli interessati, al momento della presentazione della domanda, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:

- essere in possesso di laurea triennale, magistrale o a ciclo unico conseguita presso l'Università degli studi di Bergamo. Si ricorda che, ai sensi della normativa vigente, la data di inizio di un tirocinio extracurricolare deve essere collocata entro 12 mesi dal conseguimento del titolo.
- avere una buona conoscenza scritta e parlata della lingua del Paese ospitante o in alternativa della lingua veicolare;
- non avere la cittadinanza, residenza o domicilio nel Paese ospitante;
- non usufruire contemporaneamente di altre borse di mobilità per tirocinio all'estero;
- non aver usufruito nell'anno accademico precedente a quello in corso di altre borse di mobilità per tirocinio curricolare o extracurricolare all'estero per tirocinio, di durata superiore a 3 mesi. In tal caso il tirocinio deve essere svolto in azienda/ente diversa/o dalla sede del precedente tirocinio;
- non essere stato beneficiario negli anni precedenti della borsa di mobilità Euromondo per tirocini extracurricolari;



- nel caso di cittadini di paesi extracomunitari, gli stessi devono essere in possesso del permesso di soggiorno regolare ed in corso di validità al momento dell'inizio del tirocinio;
- avere un'età massima di 29 anni compiuti alla data di inizio del tirocinio;
- non percepire dall'azienda/ente ospitante un'indennità mensile superiore a 800 Euro o, come benefit, vitto e alloggio

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E SCADENZE

La documentazione relativa alla candidatura dovrà essere inviata all'indirizzo mail: placement@unibg.it, in file PDF leggibili, specificando nell'Oggetto: **"Candidatura per tirocinio extracurricolare all'estero"**.

Al modulo della domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum vitae in italiano o in inglese;
- stampa del certificato attestante la carriera universitaria relativa al corso di studi concluso (elenco esami);
- lettera di intenti secondo il modello in allegato al presente avviso di selezione (in alternativa convenzione e progetto formativo scaricabili dal portale Unibg alla pagina <https://www.unibg.it/studia-noi/frequentare/tirocini/tirocinio-alleestero> debitamente compilati e sottoscritti dai referenti dell'azienda/ente ospitante);
- dichiarazione conformità tirocinio post laurea con la normativa del paese ospitante in materia di tirocini, sottoscritta dall'azienda/ente ospitante su carta intestata della/o stessa/o (disponibile come allegato al presente bando);
- nulla osta di idoneità da parte del docente referente (cfr. paragrafo successivo Assegnazione dei contributi");
- permesso di soggiorno regolare ed in corso di validità al momento dell'inizio del tirocinio, nel caso di cittadini di paesi extracomunitari;
- certificazione ISEE presentata nell'ultimo anno di iscrizione all'Università. Verrà considerata valida l'attestazione ISEE stampata dal proprio sportello Internet, qualora disponibile. Qualora non venisse presentato tale documento, verrà in automatico considerata, ai fini della graduatoria, la fascia più alta della tabella riportata nel presente bando (cfr. successivo punto 5).
- scheda anagrafica fiscale compilata, disponibile come allegato al presente bando;
- documento d'identità in corso di validità.

Non verranno accettate domande prive in tutto o in parte della documentazione richiesta. La documentazione deve essere presentata entro e non oltre le seguenti date:

PRIMA SCADENZA: VENERDÌ 18 MARZO 2023 ORE 12

SECONDA SCADENZA: VENERDÌ 19 MAGGIO 2023, ORE 12 qualora ci fossero ancora borse disponibili

TERZA SCADENZA: VENERDÌ 29 LUGLIO 2023 ORE 12 qualora ci fossero ancora borse disponibili

Nel caso di enti/aziende non ancora convenzionati per attività di tirocinio, sarà richiesta la consegna della convenzione sottoscritta dall'ente/azienda interessato prima della partenza dei candidati selezionati. Inoltre verrà richiesta la registrazione dell'ente /azienda e la compilazione del progetto formativo di tirocinio nel portale: <http://sportello.unibg.it/esse3/Home.do>

5. ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI



I contributi verranno assegnati ai soli candidati che presenteranno un progetto di tirocinio ritenuto idoneo dal docente referente per i tirocini del Corso di studi, indicati nei rispettivi Vademecum per il Tirocinio pubblicati sul portale Unibg o da suo sostituto.

Pertanto, i candidati dovranno acquisire la dichiarazione di idoneità (secondo il format allegato al presente bando) prima dell'invio della candidatura.

Al termine di ogni scadenza, verrà stilata una graduatoria delle domande idonee sommando i punteggi relativi a:

- voto di laurea
- condizione economica secondo la tabella sotto riportata:

ISEE	Punteggio assegnato
da € 0,00 a 14.420,31	100
da € 14.420,32 a 17.709,34	83
da € 17.709,35 a 23.000,00	66
da € 23.000,01 a 36.000,00	49
da € 36.000,01 a 48.000,00	32
da € 48.000,01 a 58.000,00	15
oltre € 58.000,00	0

A parità di punteggio si darà precedenza al candidato più giovane. Le borse verranno attribuite in base ai fondi disponibili fino all'esaurimento dei fondi stessi.

6. ESITO DELLA SELEZIONE

I risultati delle selezioni saranno pubblicati sulla pagina internet relativa all'avviso di selezione e verrà data comunicazione diretta via mail agli interessati.

7. CONDIZIONI ECONOMICHE E SUPPORTO FINANZIARIO

L'importo della borsa di mobilità è di 3.200,00 Euro, al lordo delle ritenute a carico del beneficiario.

Qualora il tirocinio extracurricolare si interrompesse anticipatamente, dovrà essere data comunicazione all'Ufficio Placement (placement@unibg.it) e l'interruzione dovrà essere inserita on line, nel Portale Tirocini/Placement.

La borsa verrà erogata interamente al termine dell'esperienza di tirocinio, ovvero alla consegna del registro di tirocinio, debitamente compilato e sottoscritto, che attesti lo svolgimento delle attività per l'intero periodo. Qualora l'esperienza si interrompesse prima dei 4 mesi previsti, l'importo verrà riparametrato all'effettiva durata del tirocinio. Qualora il periodo effettivamente svolto sia inferiore ad un mese (30 gg), non verrà erogato nessun importo.

8. COPERTURE ASSICURATIVE

Ogni beneficiario è coperto da polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile a carico dell'Università degli studi di Bergamo. I contratti inerenti alla copertura assicurativa per infortunio e responsabilità civile verso terzi riguardano solo i sinistri avvenuti durante le attività di tirocinio. E' pertanto responsabilità del tirocinante beneficiario munirsi di assicurazione privata integrativa per il viaggio e per la copertura di infortuni e spese sanitarie (comprendente l'invalidità temporanea o



permanente, malattie gravi e il rimpatrio della salma in caso di morte), valida per il periodi di soggiorno all'estero.

Per informazioni generali sull'assistenza sanitaria nei paesi esteri si consiglia la consultazione del sito: <https://www.salute.gov.it/portale/assistenzaSanitaria/homeAssistenzaSanitaria.jsp>

9. CONFERMA INIZIO TIROCINIO E REGISTRO DI TIROCINIO

L'inizio del tirocinio presso la sede estera dovrà essere confermato dall'azienda/ente ospitante tramite mail all'indirizzo placement@unibg.it.

Le esperienze di tirocinio extracurricolare devono essere attestate mediante invio del Registro di tirocinio extracurricolare all'Ufficio Placement all'indirizzo placement@unibg.it.

10. INFORMAZIONI

Informazioni e qualsiasi altra indicazione utile possono essere richieste a:

dott.ssa Barbara Corti - Servizio Placement

e-mail: placement@unibg.it

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la dott.ssa Elena Gotti, Responsabile del Servizio Orientamento e Programmi Internazionali.

12. RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Si informa che presso l'Università degli studi di Bergamo è stato approvato il piano triennale di prevenzione della corruzione 2022-2024 ai sensi della Legge n. 190 del 06.11.2012 ed è stato conferito l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione al Direttore Generale, Dott.ssa Michela Pilot. All'indirizzo di posta elettronica prevenzione.corruzione@Unibg.it potranno essere effettuate le eventuali segnalazioni di irregolarità del procedimento.

13. TRATTAMENTO E RISERVATEZZA DEI DATI

I dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale applicabile (d'ora innanzi, congiuntamente, la "Normativa Applicabile), e utilizzati ai fini della gestione della posizione personale, previdenziale, assicurativa e fiscale e per tutte le finalità inerenti il bando. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico - economica dei candidati risultati vincitori di cui all'oggetto del presente bando.

14. NOTE E AVVERTENZE

Eventuali variazioni ed integrazioni al presente avviso, saranno rese note mediante pubblicazione nel sito www.unibg.it, nella pagina "Bandi tirocini e studio all'estero".

Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni false, indicazioni di dati non corrispondenti al vero e l'uso di atti falsi - fermo restando le sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e come previsto dagli artt. 75 e 76 DPR 445/2000 - il candidato sarà automaticamente escluso dal bando e perderà tutti i benefici conseguiti.

Bergamo, come da registrazione da protocollo

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORIENTAMENTO
E PROGRAMMI INTERNAZIONALI

Dott.ssa Elena Gotti

*Documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 del D.LGS 82/2005*