



DOMANDA PER IL RILASCIO DEL CERTIFICATO SOSTITUTIVO DEL DIPLOMA DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA E DI ESPERTO CONTABILE

Si ricorda che le certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Per l'accesso al pubblico impiego, alle procedure concorsuali e per l'iscrizione agli albi professionali è sufficiente la dichiarazione sostitutiva di certificazione (autocertificazione).

Al Magnifico Rettore
Università degli Studi di Bergamo

Spazio riservato all'apposizione
della marca da bollo da **16,00 €**

__I__ sottoscritt _____ nato/a a _____
prov. __il__ _____ residente a _____
via _____ n. _____
CAP _____ tel. _____ email _____

abilitat_ all'esercizio della professione di:

- DOTTORE COMMERCIALISTA (SEZIONE A) nella (1ª o 2ª) _____ sessione dell'anno _____
- ESPERTO CONTABILE (SEZIONE B) nella (1ª o 2ª) _____ sessione dell'anno _____

CHIEDE
il rilascio del certificato sostitutivo del diploma di abilitazione.

Allega:

- 1) Ricevuta del versamento di € _____ (tassa regionale) importo diversificato per Regione, da verificare con l'Università presso cui è stata conseguita la laurea:
Gli abilitati all'esercizio delle professioni di Dottore commercialista ed Esperto contabile, in possesso di laurea conseguita presso un'Università della Regione Lombardia, non sono tenuti al versamento della tassa di abilitazione. Tale tributo è stato abolito con L.R. 14-07-2003 n. 10, art. 59, entrata in vigore il 1° gennaio 2004.
- 2) Ricevuta del versamento di:
€ 35,00 (PER GLI ABILITATI FINO ALL'ANNO SOLARE 2010)
€ 95,00 (PER GLI ABILITATI A PARTIRE DALL'ANNO SOLARE 2011)
a favore dell'Università degli Studi di Bergamo. Il pagamento è effettuabile esclusivamente tramite la modalità PagoPA disponibile sezione Segreteria/Pagamenti dello Sportello internet
- 3) n. due marche da bollo da € 16,00 ciascuna (di cui una da apporre sulla presente domanda)

Con osservanza.

Data _____

Firma

Non è prevista la spedizione del certificato sostitutivo di abilitazione.

Il ritiro dovrà essere effettuato di persona o tramite delegato presso l'Ufficio Esami di Stato (S2).